গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মহাপরিচালকের কার্যালয়
যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর
যুব ভবন
১০৮ মতিঝিল বা/এ, ঢাকা-১০০০।
www.dyd.gov.bd.

নং-৩৪.০১.০০০০.০২৫.২৩.৩৮.২৩- ৬৮৭ তারিখ: ০১.১০.২০২৩ খ্রি:

বিষয়: যুবমেলা-২০২৩ উদযাপন উপলক্ষ্যে স্টল বরাদ্দের আবেদন আহ্বান।

প্রতিবছরের ন্যায় এবারও যথাযোগ্য মর্যাদায় আগামী ১ নভেম্বর জাতীয় যুবদিবস-২০২৩ উদযাপন করা হবে। জাতীয় যুব দিবস উদযাপনের অংশ হিসেবে কেন্দ্রীয়ভাবে বাংলাদেশ শিল্পকলা একাডেমি মাঠ প্রাঙ্গন ঢাকায় যুবমেলা আয়োজনের উদ্যোগ গ্রহন করা হয়েছে। যুব মেলার প্রধান উদ্দেশ্য হচ্ছে দেশের যুব সমাজকে যুব উন্নয়ন অধিদপ্তরের কার্যক্রম সম্পর্কে অবহিত করা। যুবগোষ্ঠীকে আত্মকর্মসংস্থানে উদ্বুদ্ধকরণ এবং যুব কার্যক্রম প্রচারসহ সকল আত্মকর্মী/যুব উদ্যোক্তাদের উৎপাদিত পণ্য সামগ্রী প্রদর্শন ও বিক্রয়ের ব্যবস্থা করা।

যুব মেলার সময়সূচি ও অন্যান্য তথ্যাদি নিম্নে দেয়া হলো:

ক. যুবমেলা অনুষ্ঠানের স্থান: জাতীয় শিল্পকলা একাডেমির মাঠ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
খ. যুবমেলা অনুষ্ঠানের তারিখ: ০২.১১.২০২৩ হতে ০৮.১১.২০২৩ (মোট: ০৭ দিন)।
গ. প্রতি স্টলের বরাদ্দ ফি :

- **ঢাকা জেলাসহ মানিকগঞ্জ,নারায়নগঞ্জ,গাজীপুর, মুন্সিগঞ্জ, নরসিংদী ৩,৫০০/-(তিন হাজার পাঁচশত)টাকা।**
- **অন্যান্য জেলা ২,৫০০/-(দুই হাজার পাঁচশত) টাকা।**
- **খাবারের স্টল ১০,০০০/- (দশ হাজার) টাকা।**

ঘ. জেলার উপপরিচালকের নিকট আবেদন দাখিলের সর্বশেষ তারিখ: ২২.১০.২০২৩ খ্রি. (রবিবার)।

এমতাবস্থায়, যুবমেলা-২০২৩ এর সফল বাস্তবায়নে প্রতিটি জেলা থেকে কমপক্ষে ০২(দুই)টি স্টলের তথ্যসহ প্রস্তাব (সংযুক্ত ছকসহ) আগামী ২৩.১০.২০২৩ তারিখের মধ্যে বিশেষ বাহক মারফত /বিশেষ ডাক মারফত নিম্নস্বাক্ষরকারীর নিকট হার্ডকপি এবং যুবমেলা স্টল বরাদ্দ সহযোগী কমিটির ফোকাল পয়েন্ট জনাব মো: শওকত আলী, সহকারী পরিচালক(পরিকল্পনা) এর মোবাইল নং-০১৭৮১৯৯১২৭৭ এবং **ablazesaikat@gmail.com.** মেইলে সফট কপি প্রেরণ করার জন্য অনুরোধ করা হলো।

1.10.2023

(মো: সেলিমুল ইসলাম)
উপপরিচালক(পরিকল্পনা)
ও
সদস্য সচিব
যুব মেলা স্টল বরাদ্দ সহযোগী কমিটি-২০২৩

উপপরিচালক
যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর
.... সকল জেলা।

৩৪.০১.০০০০.০২৫.২৩.৩৮.২৩-৬৮৭ তারিখ: ০১.১০.২০২৩ খ্রি:

<u>অনুলিপি সদয় জ্ঞাতার্থে:</u>

১। প্রোগ্রামার, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, ঢাকা ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হলো)।

২। মহাপরিচালক (গ্রেড-১) মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, ঢাকা।

৩। পরিচালক(পরিকল্পনা) ও মেলা কমিটির আহবায়ক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, ঢাকা।

৪। পরিচালক(বাস্তবায়ন),মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, ঢাকা।

৫। অফিস কপি।

০১.১০.২৩

(মো: শওকত আলী)
সহকারী পরিচালক(পরিকল্পনা)
যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, ঢাকা

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মহাপরিচালকের কার্যালয়
যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর
যুব ভবন
১০৮ মতিঝিল বা/এ, ঢাকা-১০০০।
www.dyd.gov.bd.

১। প্রতিষ্ঠান/প্রকল্পের নাম :

২। উদ্যোক্তার নাম ও ঠিকানা :

৩। মোবাইল নম্বর :
৪। প্রকল্প শুরুর তারিখ :
৫। প্রকল্পের ধরণ ও উৎপাদিত পণ্যের বিবরণ :
৬। স্টলে প্রদর্শিত পণ্যের বিবরণ :

ক্র: নং	মালামালের নাম	পরিমান	আনুমানিক মূল্য
০১			
০২			
০৩			
০৪			
০৫			
০৬			
০৭			
....			

(বি:দ্র: বিবরণের বাইরে কোন মালামাল/পণ্যাদি প্রদর্শন করা যাবেনা)
৭। স্টলে যে নামে ব্যানার হবে তার সঠিক নাম:
(পরিস্কারভাবে লিখতে হবে)
৮। ইতোপূর্বে কোন জাতীয় মেলা/যুবমেলায়/স্থানীয় মেলায় অংশগ্রহন করা হয়েছিল কিনা? থাকলে তার তথ্য:

৯। উল্লেখ্য যে, একজন প্রার্থী ০১(এক) টির বেশী স্টলের আবেদন করতে পারবেন না ।

প্রতিষ্ঠান মালিকের স্বাক্ষর ও তারিখ:

১০। উপপরিচালক/সহকারী পরিচালকের মতামত