

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের শৃঙ্খলার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: জেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর, ফেনী।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নেরদায়িত্ব গ্রহণ ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিসীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪						মতব্য	
						১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জন ত মান		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪

৬

১.১ নৈতিকতা কামিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	জেলা মৎস্য কর্মকর্তা	৪ টি	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১	১	১.৫০	
১.২ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	ফোকালট পয়েন্ট	৪ টি	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১	১	১.৫০	
১.৩ শৃঙ্খলার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ/মতাবিনিময় সভার আয়োজন	প্রশিক্ষিত কর্মচারী	১	সংখ্যা	জেলা মৎস্য কর্মকর্তা	১০ জন	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন				১০			
১.৪ কর্ম-পর্যবেশ উন্নয়ন (টিওএসইউভুক্ত অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/পরিস্কার-পরিষ্কারতা বৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পুথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা/ ৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পর্যবেশ	১	সংখ্যা ও তারিখ	জেলা মৎস্য কর্মকর্তা	২ টি ও ৩০/১২/২৩ ৩০/০৫/২৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন		৩০/১২/২০২৩		৩০/০৫/২০২৪			

২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শৃঙ্খলার .....

২.১ ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	জেলা মৎস্য কর্মকর্তা	১ টি	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩১/০৭/২০২৩						
--	-------------------------------------	---	-------	----------------------	------	--------------------	------------	--	--	--	--	--	--

৩. শৃঙ্খলার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক কার্যক্রম .....

৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রোজিষ্ঠারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রোজিষ্ঠার হালনাগাদকৃত	২	%	জেলা মৎস্য কর্মকর্তা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
--	-----------------------	---	---	----------------------	------	--------------------	------	------	------	------	------	--	--

০২.০৪.২৪  
ক্রিয়াকর্ম সূচী  
উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা, ফেনী।