



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা নিবাহী অফিসার, সীতাকুণ্ড, চট্টগ্রাম
এবং
জেলা প্রশাসক, চট্টগ্রাম
এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

০১ জুলাই ২০২৩ - ৩০ জুন ২০২৪



প্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

উপজেলা নির্বাহী অফিসার, সীতাকুণ্ড, চট্টগ্রাম

এবং

জেলা প্রশাসক, চট্টগ্রাম- এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

১ জুলাই, ২০২৩ - ৩০ জুন, ২০২৪

বিষয়	পৃষ্ঠা নং
কর্মসম্পাদনের সারিক চিত্র	
শুভাবনা	
সেকশন ১: বৃপ্তিক্ষেত্র, অভিলক্ষ্য, কর্মসম্পাদনের প্রক্রিয়া এবং কার্যাবলি	
সেকশন ২: বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/ গুরুত্ব	
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	
সংযোজনী ১: শিখসংক্ষেপ	
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন সূচকের পরিমাণ পর্যাপ্তি	
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংপ্রিষ্ঠ কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	
সংযোজনী ৪: জাতীয় শুল্কচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪	
সংযোজনী ৫: ই-গভর্নান্স ও উন্নয়ন কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪	
সংযোজনী ৬: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪	
সংযোজনী ৭: সেবা প্রদান প্রতিশুভি কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪	
সংযোজনী ৮: তথ্য অধিকার বিষয়ে বাবিক কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪	

(Overview of the Performance of the Upazilla Office)

১.১ সাম্প্রতিক অর্জন, চালনার ও ব্যবহার পরিকল্পনা :

উপজেলা প্রশাসনের মূল কাজ হচ্ছে সশ্রদ্ধে বাংলাদেশ গড়তে সরকারের উচ্চান প্রতীকে মাঝে পর্যায়ে এগিয়ে নেয়া এবং এ সকল কার্যকর ব্যবহারের আইন-শুরূলা পরিষিকি অনুসৃতে রাখা। উচ্চানভূটি ও কর্মব্যক্তি প্রশাসনিক ব্যবস্থা নিশ্চিত করতে কাজ করে উপজেলা প্রশাসন। পাহাড়-সমূহ খেতিত মু-প্রকৃতির দিক থেকে চাঁপাই জেলার এক বৈচিত্র্যপূর্ণ উপজেলা সীতাকুণ্ড। তথা প্রযুক্তিকে কাজে লাগিয়ে উপজেলা প্রশাসনের কার্যক্রমে গতিশীলতা আনয়নে বর্তমানে 'E-Filing' কার্যক্রম চলমান রয়েছে। উপজেলা ডিজিটাল সেন্টার ও ই-সেবাকেন্দ্রের মাধ্যমে সেবা প্রার্থীদের সেবা প্রদান নিশ্চিত করা হচ্ছে। টেকসই উচ্চান লক্ষ্যান্তর (SDG)সহ সরকারের সকল উচ্চান সকল মাধ্যমে সাধে সামর্জস্য রেখে জনগণের মাঝে তৃতীয় সেবাপ্রাপ্তি নিশ্চিত করা হচ্যে। উপজেলার ইউনিসমূহের মাধ্যমে তৃণমূল পর্যায়ে জনসাধারণের সেবা প্রার্থীসহ প্রযুক্তিগত সকল চাহিদা মেটানো সম্ভব হচ্যে। পদশূন্যানীর মাধ্যমে সেবা প্রার্থীদের বিভিন্ন অভিযোগ প্রাপ্তিক নিষ্পত্তি করা হচ্ছে। সামাজিক নিরাপত্তা বেইনীর আওতায় অসহায় ও লিঙ্গিয়ে লড়া জনপোষীর জীবনমাম উচ্চানে কাজ করা হচ্ছে। এছাড়া বৃক্ষিপূর্ণ পাহাড় হতে অবৈধ বসতিদের উৎসুন, সমুর জীবনকী এলাকায় বসবাসীর জেলে পরিবারের সদস্যদের প্রাকৃতিক মুর্মোগ হতে রক্তার জন্ম প্রয়োজনীয় কার্যক্রম প্রয়োজন সরকারি কূরি উকার ও এর ব্যবহার ব্যবহার নিশ্চিতকরণে সীতাকুণ্ড উপজেলা প্রশাসন নিরপেক্ষভাবে কাজ করে যাচ্ছে।

১.২ সাম্প্রতিক বছর সমূহের (তিনি বছর) প্রধান অর্জনসমূহ :

- শিক্ষক-শিক্ষার্থীদের উচ্চান জীবন পর্যবেক্ষণ, নৈতিকতা ও মূল্যবোধ আন্তর্করণ, সকল মানবসম্পদ সৃষ্টি, মানবসম্পদ শিক্ষা নিশ্চিতকরণ ও স্বাস্থ্য সুরক্ষায় উপজেলার সকল শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে পোস্টার, বানার, ফেন্টন ও লিফ্টলেট বিতরণ।
- বিত্ত-ডে মিল কার্যক্রম প্রোডারকরণ।
- সাধারণ জনগণের সমস্যাবলী প্রত্যক্ষভাবে অবহিত হওয়ার জন্ম গণশূন্যানী প্রযুক্তি এবং মুক্তভাবে সাধে কার্যকর ব্যবস্থা গ্রহণ।
- শিক্ষার্থীদের মাঝে হোটেলের থেকেই 'নৈতিকতা' ও সংজ্ঞার চৰ্চা ব্যবহারান্তরের লক্ষ্যে শিক্ষা প্রতিষ্ঠানসমূহে বিভ্রান্তান্তর 'সংজ্ঞা প্রোটো' চালুকরণ।
- 'মরি' অ্যাপ ও ডেবার সাইটের মাধ্যমে ই-ফাইলিং তথা ইলেক্ট্রনিক প্রক্রিয়ে ফাইল নিষ্পত্তি কার্যক্রম চালু করা।
- উপজেলা পর্যায়ে 'ই-ফাইলিং' ও ব্যবহার চালুকরণ এবং প্রয়োজনীয় প্রশিক্ষণ এর ব্যবস্থা গ্রহণ।
- ই-মোবাইল কোর্টের মাধ্যমে মোবাইল কোর্টের কথা সমুর হালনাগাদকরণ।
- নাগরিক সেবামান সহজীকরণের লক্ষ্যে কার্যালয়ের প্রবেশ মুক্ত ই-সেবা কেন্দ্র ও ফ্লেট ভেক স্থাপন।
- উপজেলা প্রশাসনের সকল সেবামানের সহায়ক তথ্য সমূহ ওয়েব পোর্টেল (www.sitakunda.chittagong.gov.bd) হালনাগাদকরণ ও উচ্চান।
- নিরাপত্তা বিধান ও দুর্নীতি প্রতিবেদনে সিসি কামোরা এবং নাগরিক সেবামানকে বেগবান করতে উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়ে ইন্টারনেট সংযোগ প্রতিষ্ঠা করা।
- সরকারি মাধ্যমিক কূলে যান্ত্রিকভাবে অনলাইনের মাধ্যমে ভর্তি ও ফলাফল প্রকাশ।
- উপজেলা কূরি অফিসে তথ্যাবেক্ষণ কাম হের ভেক স্থাপন এবং One stop service (OSS) প্রদান নিশ্চিতকরণ।
- উপজেলা কূরি অফিসে অনলাইনে নামজারী আবেদন প্রযুক্তি ও নির্দিষ্ট সময়সীমার মধ্যে নিষ্পত্তিকরণ।
- উপজেলা ও প্রতিটি ইউনিয়ন কূরি অফিসে সিটিফেন ডাটার প্রদান, নামজারী সংক্রান্ত মীলি ও ফি দৃশ্যমানভাবে টালানো।
- উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় ও উপজেলা কূরি অফিসে জনগণের কথা প্রাপ্তি নিশ্চিত করার পথে হের ভেক স্থাপনের ইস্যোগ প্রযুক্তি করা হচ্যে।
- বার্ষিক কূরি উচ্চান কর হেলা ও কর প্রদানে ইস্যোগিতার জন্ম প্রচারণার আয়োজন।
- উপজেলার ৯ টি ইউনিয়ন ও উপজেলা ডিজিটাল সেন্টার থেকে অনলাইন ও অফলাইন প্রক্রিয়ায় বিভিন্ন ধরনের নাগরিক সেবা প্রদান করা হচ্ছে।
- সীতাকুণ্ড উপজেলায় মোট ৬১ টি শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে খালিতান্তিয়া ঝাসযুম স্থাপন করা হচ্যে এবং ডিজিটাল প্রক্রিয়ে পাঠবান সম্ভব হচ্ছে।
- পুরাতন ও অর্বাচীর্ণ কূরি অফিসগুলো সংস্কার ও পুনঃনির্মাণের মাধ্যমে সেবা প্রত্যাশীদের চাহিদা পূরণ।
- উপজেলার সকল সশ্রান্তি ইয়াম-মুঘাজিনগণকে একটি ডিজিটাল প্ল্যাটফর্মের অধীনে আনয়নের লক্ষ্যে 'ইয়াম বাস্তায়ন' এ সকলের রেজিস্ট্রেশন সম্প্রস্কৃত এবং এর ব্যবহার ও সম্পূর্ণ ব্যাকার জন্ম প্রয়োজনীয় প্রশিক্ষণের আয়োজন।
- এ ছাড়াও মহিলা ও শিশু বিষয়ক কার্যক্রম, মুক্তিযোৱা ভাষা ও বিধবা ভাষা বিতরণ, গ্রাম ও পুরুষাসন সংক্রান্ত কার্যক্রম, জন্ম নিরীক্ষন কার্যক্রম, সামাজিক নিরাপত্তা বেইনী সংক্রান্ত কার্যক্রম, অবসরজাতা কার্যক্রমসহ অন্যান্য বিষয়ে কার্যক্রম প্রযুক্তি করা হচ্যে।

মাটি পর্যায়ে রাজপথ প্রশাসনে পথ দীর্ঘিন ধৰে শুনা থাকায় ব্যাপক সেৱা প্রদান কাৰ্যকৰুম বাছত হচ্ছে। অনলাইনভিত্তিক কাৰ্যকৰুমের সাথে সম্পৃষ্ঠি কৰ্মচাৰীদেৱ অনলাইনভিত্তিক সেৱাপ্ৰদানেৱ সফটওয়্যার বিষয়ে পৰ্যাপ্ত প্ৰশিক্ষণেৱ অভাৱ রয়েছে। প্ৰকাশ অক্ষয়গুৱামতে বিৰবছিৰ বিস্মৃৎ এবং প্ৰতিবাচন ইন্টাৰনেট সেৱা না থাকায় অনলাইন সেৱা কাৰ্যকৰুম পৰিপূৰ্ণভাৱে সফল কৰা বাছে না। ইন্দো-সৱকাৰৰ প্ৰকল্পেৱ আওতায় উপজেলা পৰ্যায়ে ভিত্তিত কৰণাবেক এৱং সৱজামাদি সৱবৰাহ কৰা হলেও গুৰুজৰুলে চালু হয় নাট। তাৰাঢ়া উপজেলা পৰ্যায়েৱ অধিসমূহে গুৰুজৰুল কাৰেকশন দেৱা হচ্ছি। মাদকেৱ অপৰাহ্ন, বালাবিবাহ ও গৌতুক, অধিসমূহে অনৱলেৱ অপৰাহ্নতা, গুৰুজৰুল অবকাঠামো, কাৰ্যকৰ্ত্তাৰ সংখ্যার অনুপাতে যানবাহনেৱ অপৰাহ্নতাসহ কৰ্মচাৰীদেৱ সকলৰা উৱানে পৰ্যাপ্ত প্ৰশিক্ষণেৱ অভাৱ রয়েছে। তাৰাঢ়া পৰ্যায়ে অবৈধ অধিবাসীদেৱ উচ্ছেদ কিমু অসাধু লোকজন ও দুর্বলদেৱ প্ৰতিবন্ধকতা রয়েছে। অনগণেৱ অনচেতনতা, মারিচ এবং শিকাৰ অভাৱ এই সকল অবৈধ অধিবাসীদেৱ পৰাহাত খস ও জীবনহানিৰ হাত থেকে রক্ষায় প্ৰধান বাধা হয়ে পাইয়েছে।

কাৰ্যকৰ্ত্তা/কৰ্মচাৰীদেৱ মাঝে মোটিভেশনেৱ অভাৱেৱ কাৰণে অনেক সময় নিৰ্বিট সহযোগীয়াৰ মাঝে সেৱা প্রদান নিশ্চিত কৰা যাব না। সকল কৰ্মচাৰীৰ বাহসুলিক ৬০ (৬০) ঘণ্টা প্ৰশিক্ষণ নিশ্চিত কৰা অন্তৰ্ভুম চালেজ। সময়োপযোগী ও জনবাহক প্ৰশাসন বাৰষা পচে কুলতে কাৰ্যকৰ্ত্তা/কৰ্মচাৰীদেৱ উভাবনী আনসনিকতাৰ অভাৱ এবং ই-সেৱাৰ মাধ্যমে জনগণকে সেৱা প্রদানে কৰ্মচাৰীদেৱ অপ্রয়েৱ অভাৱ রয়েছে। মাটি পৰ্যায়ে কাৰ্যকৰ্ত্তা/কৰ্মচাৰীদেৱ কাৰ্যকৰুম কলাৰকি ও মনিটোরিং এ ঘাটতি থাকায় যথাযথ সেৱা প্ৰদান কৰা সম্ভৱ হয় না। কাৰ্যকৰ্ত্তাদেৱ বিভিন্ন পৰিদৰ্শন কাৰ্যকৰুম ও সুনিৰ্দিষ্ট বিষয়ে গঠীৰ পৰ্যবেক্ষণেৱ অভাৱ রয়েছে।

১.৪ ভবিষ্যৎ পৰিকল্পনা :

- উপজেলা আইন-শৃঙ্খলা কমিটি এবং উপজেলা পৰিষদ কমিটিৰ সভাৰ সিফাহু ও এনজিও কাৰ্যকৰুম সমষ্টিৰ বিষয়ক সভাৰ সিফাহু শৃঙ্খলাৰ বাছবায়ন কৰা।
- মানসম্মত স্বাস্থ্যসেৱা নিশ্চিতবৱণ্যেৱ লক্ষ্যে উপজেলা পৰ্যায়ে হাসপাতাল ও ডায়াগনষ্টিক সেন্টাৰ সমূহেৱ সাম্প্ৰসেৱাৰ অবকাঠামো উন্নয়ন ও সেৱাৰ মান পৰিদৰ্শন।
- উপজেলাৰ সকল ভিত্তিকে বাছাই কৰে স্বাবলম্বনকৰণ এবং তাৰে পুনৰ্বাসন প্ৰতিক্রিয়া মনিটোরিং।
- সামাজিক নিৱাপত্তি বৌলি (SSN) এৰ কাৰ্যসূচি বাছবায়ন এবং সে লক্ষ্যে Social Safety Net Management Information System(SSN-MIS) বাছবায়ন।
- কুল-কলেজ, মাসজিদ-মাদ্রাসা, বিশ্ববিদ্যালয়গুৱামতে জৰিবাদ ও সন্ধান বিবোধী প্ৰচাৰাভিযান ও সচেতনতা তৈৰি কৰা।
- পৰিপোতি সমাজ ও সুশাসন প্ৰতিক্রিয়া কুল-কলেজ, সৱকাৰি অধিস-আদালত ও অন্যান্য প্ৰতিক্রিয়ানেৱ পৰিকাৰ-পৰিষ্কাৰতা নিশ্চিতকৰণ ও সৌন্দৰ্যবৰ্ধন কৰা।
- উপজেলা পৰিষদ কমিট্যোৱা ও ভাক বাংলোৰ সৌন্দৰ্য বৰ্ধন ও পৰিপাটিকৰণ।
- মহাসড়কেৱ সুনিৰ্দিষ্ট স্থানে শাড়ি পাকিং নিশ্চিতকৰণ এবং সেই লক্ষ্যে পৰ্যাপ্ত বাস ও ট্রাক চার্মিনাল স্থাপন কৰা।
- ঢাকা-চট্টগ্ৰাম মহাসড়কে দুৰ্ঘটনাবোধ বিভিন্ন শিক্ষা প্ৰতিক্রিয়া/গুৰুত্বপূৰ্ণ প্ৰতিক্রিয়া সংলগ্ন স্থানে মুটওভাৰ গ্ৰীষ নিৰ্মাণ কৰা এবং মুটওভাৰ গ্ৰীষ সমূহেৱ বাবহাৰ নিশ্চিতকৰণ।
- যানা পুলিশ ও হাইওয়ে পুলিশেৱ মাধ্যমে মুটওভাৰ গ্ৰীষ সমূহেৱ বাবহাৰ নিশ্চিতকৰণ।
- মোৰাইল কোর্টেৱ মাধ্যমে- ভোক্তৃ অধিকাৰ সংৰক্ষণ, অবৈধ প্ৰাপনা উচ্ছেদ, মাদক বিবোধী অভিযান, রময়ান মাসে বাজাৰ মনিটোরিং জোৱাবৰকৰণ, খাদ্য ও পৰোৱাৰ মান নিৱাপত্তি কেজোল বিবোধী অভিযান জোৱাবৰকৰণ।
- কৃষি বাবহালপন্না- নামকাৰি কাৰ্যকৰুম ব্যৱিতকৰণ, মাছৱাত মহাজেৱ সৃষ্টি বাবহালপন্না ও অনলাইনে মুটতত্ত্ব সৱয়েৱ বাখে জৰিব ব্যৱিতকৰণ।
- প্ৰকল্প বাছবায়ন কাৰ্যকৰ্ত্তা (PIO) এৰ অন্বেষণাবলৈ চলমান প্ৰকল্প বাছবায়ন ও তদাবৰকি।
- শুণিৰ্বাচক আশ্রয়কেন্দ্ৰ বৰ্কশোৱকণ।
- বীৰ মুক্তিযোৱাদেৱ বাসগুহ ও মুক্তিযোৱা কমিষ্টোৱা নিৰ্মাণ।
- বালা-বিবাহ, ইচ-টিভিই, মৌকুকসহ সামাজিক অপৰাধ প্ৰতিক্রিয়া এবং মাদক বিবোধী সচেতনতা ও প্ৰচাৰাভিযান কৰা।
- পৰিবেশ সংৰক্ষণে শিল্প-কলকাৱাধাৰণাগুৱামতে সৃষ্টি বৰ্তা বাবহালপন্না Effluent Treatment Plant (ETP) শাপন নিশ্চিতকৰণ।
- পৰাহাত খস ও অপৰিকল্পিতভাৱে পৰাহাত কাটা প্ৰতিক্ৰিয়া, কাল-নালা, অবৈধ মৰু মুচকৰণ, পৰাহাতে অবৈধ বসবাসকাৰীদেৱ উচ্ছেদ এবং অবস্থল পৰিবাৰেৱ পুনৰ্বাসন এৰ মাধ্যমে পৰাহাত খসে জান-মালেৱ ক্ষয়-ক্ষতি প্ৰতিক্ৰিয়া রাজনৈতিক সহমত সৃষ্টি কৰা।
- পৰাহাতসমূহে বনবিভাগেৱ মাধ্যমে সমূজ বনায়নেৱ বাবহাৰ প্ৰস্তুত কৰা।
- মহাসামীৰীদেৱ নিৱাপত্তি আবাসনেৱ লক্ষ্যে উপকূলীয় এলাকায় শুণিৰ্বাচক/বালোকাস থেকে নিৱাপত্তি দূৰতৈ আশ্রয় প্ৰকল্প স্থাপন কৰা।
- প্ৰাথমিক বিদ্যালয়ে শক্তিশালী ভৱিতিকৰণ, সকল প্ৰাথমিক বিদ্যালয়েৱ কাৰ মৰ পঠন, তিভিটাল কনষ্টেট তৈৰি এবং শিক্ষণ মান উৱানেৱ লক্ষ্যে শিক্ষক, শিক্ষার্থী ও অভিজ্ঞবকশণেৱ সমষ্টিয়ে সমাবেশ কৰা।

- বিভিন্ন বিভাগের টেকনিশন/নোটিশ বাহক মারফত জারি করার পরিষদের ১০০% ই-মেইল এবং মাধ্যমে প্রেরণ করা।
- সকল সরকারি সংস্থাকে সোশ্যাল মিডিয়ায় (ফেসবুক শুল্প) অন্তর্ভুক্তি করা।
- খেলাধুলার মানোজ্ঞানে উপজেলা ক্রীড়া সংস্থার মাধ্যমে বছরব্যাপী ফুটবল ও ক্রিকেট প্রশিক্ষণ ও প্রতিযোগিতার আয়োজন করা।
- সাংকৃতির বিকাশে উপজেলা পর্যায়ে প্রতি বছর বিভিন্ন সাংকৃতিক সংগঠনের সমর্থনে উপজেলা শিক্ষাবোর্ড একাডেমিক মাধ্যমে সাংকৃতিক সম্প্রাণ উন্নয়ন।
- জলীবাদ বিরোধী ও বেশপ্রদের চেতনায় ভবিষ্যতে প্রজন্মকে গভে কৃত্তব্যে শিখা: প্রতিষ্ঠানগুলোতে সারা বছর সাংকৃতিক ছচ্ছ আয়োজন করা।
- একটি বাঢ়ি একটি খাদ্যরের মাধ্যমে পরিষে জনগোষ্ঠীকে ধারিদ্র্যসীমার উপরে নিয়ে আসা।

২০২৩-২৪ বছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ

- > ১৫০ টি সার্টিফিকেট মাসলা নিষ্পত্তি।
- > সীতাকুণ্ডকে উপজেলাকে কুমিল্লিন মুক্ত করা।
- > উপজেলার সকল মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক বিদ্যালয়ে ৫০টি বিজ্ঞান ডিপ্লিক সেমিনার/কুইজ প্রতিযোগিতা/ ব্যবহারিক প্রদর্শনীর আয়োজন।
- > উপজেলাধীন ৭৩ টি প্রাথমিক ও মাধ্যমিক বিদ্যালয়ে কাব/কাউট সল গঠন।
- > সকল ইউনিয়ন পরিষদে ৬০% হোল্ডিং ট্রাঙ্ক আদায়।

প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জৰাবদিহিতা জোরদার কৰা, সুশাসন সংহতকৰণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে মূলকজ্ঞ ২০৮১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

উপজেলা নির্বাহী অফিসার, সীতাকুণ্ড, চট্টগ্রাম

এবং

জেলা প্রশাসক, চট্টগ্রাম- এর মধ্যে ২০২৩ সালের জুন মাসের তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিয়মিতিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন :

সেকশন ১:

উপজেলা অফিসের বৃক্ষকর্ত্তা (Vision), অভিলক্ষণ (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলী :

১.১ বৃক্ষকর্ত্তা (Vision):

সক্র, পতিশীল, উচ্চান সহায়ক এবং জনবাধীর প্রশাসন

১.২ অভিলক্ষণ (Mission):

প্রশাসনিক সক্রতা বৃক্ষ, তথ্যপ্রযুক্তির যথাযথ ব্যবহার ও সেবামাত্রার পৃষ্ঠাভূমির পরিবর্তন এবং উচ্চান চৰ্তাৰ মাধ্যমে সময়সূচী ও মানসম্মত সেবা নিশ্চিত কৰা।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র:

১.৩.১ উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র:

- ১) উপজেলা পর্যায়ের দুটো সমূহের প্রাতিষ্ঠানিক সক্রতা বৃক্ষের মাধ্যমে উচ্চানমূলক কার্যক্রমসমূহের কার্যকর সময়সূচী সাধন
- ২) উপজেলা মাজিস্ট্রেসির মাধ্যমে জনশূলীলা ও জননিরাপত্তা সংহতকরণ
- ৩) সামাজিক নিরাপত্তা নিশ্চিত কৰা এবং টেকনসই উচ্চান সক্রামতা আর্জন কৰা
- ৪) শিক্ষা মানোবৰ্যানে কার্যকর ব্যবস্থা গ্রহণ
- ৫) জনবাধীর রাজস্ব প্রশাসন ও সক্র ব্যবস্থাপনা নিশ্চিতকরণ

১.৩.২ সুশাসন ও সংকোচনমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র:

১. সুশাসন ও সংকোচনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন কোর্পোরেশন

১.৪ কার্যাবলি (Functions):

১. উপজেলার উচ্চান কর্মকাণ্ডের সময়সূচী এবং মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর অগ্রাধিকার/প্রতিশুল্ক প্রকর্ত সমূহসহ উপজেলার প্রধান উচ্চান কর্মকাণ্ড বাস্তবায়নে সময়সূচী হিসেবে বিশেষ ভূমিকা পালন;
২. সরকার কার্যক্রম গৃহীত জাতীয় শুল্কার বৈশিষ্ট্য বাস্তবায়ন, বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন ও ৩ বছর মেয়াদি কর্মপরিকল্পনা অগ্রাধিকার ডিজিটেল বাস্তবায়ন, কৃষি, বাস্তবায়ন ও জনস্বাস্থ, পরিবার পরিকল্পনা, মাঝি ও শিশু, কৃষি ন-সোন্তীর কল্যাণ, প্রাথমিক ও পশ্চিম এবং শিক্ষা বিষয়ক গৃহীত সকল মীডিয়াল ও কর্মসূচির সুষ্ঠু বাস্তবায়ন, তথ্যবিধান, পরিবারিক ও সময়সূচী;
৩. দুর্ঘোগ ব্যবস্থাপনা এবং গ্রাম ও পুনর্বাসন কার্যক্রম গ্রহণ, জিআর, টিআর, কার্বিক, কুরিচি, ডিজিট, ডিজিএফ, অতি পরিম্পরার জন্য কর্মসূচন ইত্যাদি কার্যক্রম বাস্তবায়ন, তথ্যবিধান ও পরিবারিক;
৪. ভূ-প্রকৃতিক বৈশিষ্ট্যসমূহ সংরক্ষণসহ পরিবেশ পুরনের কাল সৃষ্টি জলবায়ু পরিবর্তনের বিবৃত প্রভাব মোকাবেলায় জনসচেতনতা সৃষ্টি, বনায়ন, বিভিন্ন প্রকর্ত গ্রহণ ও বাস্তবায়নে সার্বিক সহায়তা কৰা এবং সার্বিক সময়সূচী সাধন ও পরিবারিক;
৫. সামাজিক নিরাপত্তা ও সারিজ্জা বিমোচনে বিভিন্ন শক্তিশালী/বিভাগ কার্যক গৃহীত ম্যাশবোল সার্কিস কর্মসূচি, একটি বাড়ি একটি খামারসহ বিভিন্ন প্রকর্ত বাস্তবায়নে সার্বিক সহায়তা প্রদান ও কার্যকর সময়সূচী সাধন;
৬. রাজ্য প্রশাসনের সার্বিক নিয়ন্ত্রণ, তথ্যবিধান এবং পরিবারিক;
৭. মির্বাহী মাজিস্ট্রেসি সম্পর্কিত জাতীয় কর্মতা প্রয়োগ, মোবাইল কোর্ট পরিচালনা, উপজেলার সার্বিক কাইন-শূলীলা প্রক্রান্তীক জানজীবনে স্বত্ত্ব আনান এবং বিদেশী নাগরিক ও ডিভিআইলিসের নিরাপত্তা সংরক্ষণ কার্যাবলি;
৮. বিভিন্ন সামাজিক সমস্যা যেমন বৈমন হয়োমি, মাঝি মির্বাহী, মাসক সেবন, চোরাচালন, গোকুক, বালাবিধান ইত্যাদি প্রতিরোধ/নিরসনে কার্যক্রম গ্রহণ;
৯. ই-ফাইল (নথি) ব্যবস্থাপনা এবং ই-মোবাইল কোর্ট সিপ্টেমে মোবাইল কোর্টের কার্যক্রম পরিচালনা ও মাঝলা নিষ্পত্তির কার পৃষ্ঠিত কার্যক্রম;
১০. প্রামীয় সরকার সংক্রান্ত কার্যক্রম;
১১. প্রধানমন্ত্রীর জাটাবেস প্রযুক্তি, বিদেশগোষ্ঠী বাড়িসের প্রকারণা ও হাতানি প্রতিরোধ এবং মানব পাতার গোধসহ প্রবাসী কল্যাণে জাতীয় কার্যক্রম গ্রহণ;
১২. এনজিওনের কার্যক্রম তদারকি ও সময়সূচী, এনজিও কার্যক্রমের ওভারলাইপিং প্রতিরোধে কর্মক্ষেত্র মির্বাহী ভাতামত প্রদান এবং এনজিওনের অনুকূলে হাত্তাকৃত অর্থের পরিবারিক ও কুরুক্ষেপণসহ জন্যান কার্যক্রম পরিবর্তন/দৰ্শন;
১৩. জাতীয় ই-পর্কেনেল কার্যক্রম বাস্তবায়ন; সেবা পৃষ্ঠিত সহজীকৰণ, সেবা প্রদান প্রতিশুল্ক অনুযায়ী সেবা প্রবাস, উপজেলা প্রদ্বা বাস্তবায়ন হালনাগাদকরণ, সোস্যুল মিডিয়া ব্যবহার, এবং বিভিন্ন পর্যায়ে কৃষি ও যোগাযোগ প্রযুক্তিসহ অন্যান্য বিষয়ে প্রদ্বিকল কার্যক্রম পরিচালনা ও প্রদারকি।
১৪. সিটিজেন চার্টার অনুযায়ী মির্বাহী সময়ের মধ্যে সেবা প্রযোগের সেবা প্রযোগের সেবা প্রদান নিশ্চিতকরণ।

卷之三

संक्षेप समालोचना

卷之三

আমি, উপজেলা নির্বাহী অফিসার, সীতাকুণ্ড, চট্টগ্রাম, হিসেবে জেলা প্রশাসক, চট্টগ্রাম এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে,
এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।
আমি, জেলা প্রশাসক, চট্টগ্রাম হিসেবে উপজেলা নির্বাহী অফিসার, সীতাকুণ্ড, চট্টগ্রাম এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে,
এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

Engr. Md. Md. Khan

মোঃ শাহাদাত হোসেন
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
সীতাকুণ্ড, চট্টগ্রাম

১৫. ০৬. ২০২২

তারিখ

Md. Md. Khan

আবুল বাসার মোহাম্মদ ফখরুজ্জামান
জেলা প্রশাসক
চট্টগ্রাম

১৫/০৬/২০২২

তারিখ

সংযোজনী-১ : শব্দসংকেপ (Acronyms)

ক্রমিক নং	শব্দ সংকেপ	বিবরণ
১.	সামাজিক মহল	জনমহল, বালুমহল, পাখরমহল, লক্ষণমহল, চিরভিমহল, ইত্যাদি
২.	চিকিৎসা	প্রাচীন চিকিৎসা
৩.	পিআরএল	পোষ রিসার্ভেরেট লীভ
৪.	টিআর	টেক চিকিৎসা
৫.	কাবিধা	কাজের বিনিয়য়ে খাদ্য
৬.	কাবিটা	কাজের বিনিয়য়ে টাকা
৭.	ভিজিএফ	ভালনাকোল পুল ফিল্ড
৮.	এনজিও	নন গার্ডনেন্স অর্গানাইজেশন
৯.	এসএফ	টেক্নোলজি এবং ফ্যাশন
১০.	ডিআইপি	ডেরি ইয়েলরটান্ট পার্সন
১১.	আইসিটি	ইনফরমেশন এন্ড কমিউনিকেশন টেকনোলজি
১২.	ই-সেবা	ইলেক্ট্রনিক সেবা
১৩.	ই-ফাইল	ইলেক্ট্রনিক ফাইল
১৪.	ইডিডিসি	ইউনিয়ন ডিজিটাল সেক্টর
১৫.	ETP	Effluent Treatment Plant
১৬.	OSS	One Stop Service
১৭.	PIO	Project Implementation Officer
১৮.	SSN-MIS	Social Safety Net-Management Information System
১৯.	SDG	Sustainable Development Goal

अस्त्रायाम् ४:

Date		Name		Address		Phone No.		Email ID		Category		Status		Actions		
Month	Year	First Name	Last Name	Street	City	State	Zip	Primary	Secondary	Business	Residential	Commercial	Private	Public	Private	Public
January	2023	John	Doe	123 Main St	Anytown	CA	90210	john.doe@example.com	john.doe2@example.com	Business	Residential	Commercial	Private	Public	Private	Public
February	2023	Jane	Doe	456 Elm St	Anytown	CA	90210	jane.doe@example.com	jane.doe2@example.com	Business	Residential	Commercial	Private	Public	Private	Public
March	2023	Bob	Smith	789 Oak St	Anytown	CA	90210	bob.smith@example.com	bob.smith2@example.com	Business	Residential	Commercial	Private	Public	Private	Public
April	2023	Sarah	Jones	210 Pine St	Anytown	CA	90210	sarah.jones@example.com	sarah.jones2@example.com	Business	Residential	Commercial	Private	Public	Private	Public
May	2023	David	Williams	345 Cedar St	Anytown	CA	90210	da...@example.com	da...@example.com	Business	Residential	Commercial	Private	Public	Private	Public
June	2023	Emily	Johnson	567 Birch St	Anytown	CA	90210	em...@example.com	em...@example.com	Business	Residential	Commercial	Private	Public	Private	Public
July	2023	Michael	Wilson	890 Chestnut St	Anytown	CA	90210	mi...@example.com	mi...@example.com	Business	Residential	Commercial	Private	Public	Private	Public
August	2023	Amy	Anderson	1012 Hickory St	Anytown	CA	90210	am...@example.com	am...@example.com	Business	Residential	Commercial	Private	Public	Private	Public
September	2023	Christopher	Garcia	1234 Elmwood St	Anytown	CA	90210	ch...@example.com	ch...@example.com	Business	Residential	Commercial	Private	Public	Private	Public
October	2023	Sarah	Jones	1456 Cedar St	Anytown	CA	90210	sa...@example.com	sa...@example.com	Business	Residential	Commercial	Private	Public	Private	Public
November	2023	David	Williams	1678 Birch St	Anytown	CA	90210	da...@example.com	da...@example.com	Business	Residential	Commercial	Private	Public	Private	Public
December	2023	Emily	Johnson	1890 Chestnut St	Anytown	CA	90210	em...@example.com	em...@example.com	Business	Residential	Commercial	Private	Public	Private	Public

