



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

উপজেলা নির্বাহী অফিসার, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, বরুড়া

এবং

জেলা প্রশাসক, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, কুমিল্লা-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

## বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২৩ - জুন ৩০, ২০২৪

## সূচিপত্র

উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র .....	৩
প্রস্তাবনা .....	৪
সেকশন ১: উপজেলা অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি .....	৫
সেকশন ২: উপজেলা অফিসের বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact) .....	৬
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা .....	৭
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms) .....	১৪
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক .....	১৫
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ .....	১৭
সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ .....	১৯

## উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র (Overview of the Performance of the Upazilla Office)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর ঘোষিত “রূপকল্প ২০৪১” বাস্তবায়ন, তথ্য প্রযুক্তির কার্যকর ব্যবহার এবং জনবান্ধব প্রশাসন গঠনে উপজেলা প্রশাসন, বরুড়া, কুমিল্লা নিরলসভাবে কাজ করে যাচ্ছে। এ লক্ষ্যে উপজেলা প্রশাসন, বরুড়া, কুমিল্লার উল্লেখযোগ্য অর্জনসমূহ হচ্ছে:

মুজিববর্ষে ভূমিহীন ও গৃহহীনদের পুনর্বাসনের ক্ষেত্রে প্রায় ১০ একর খাস জমি অবৈধ দখল হতে উদ্ধার করা এবং যথাযথভাবে বাছাই করে ৩৪৬ জন প্রকৃত ভূমিহীন ও গৃহহীনকে গৃহ প্রদান করা। উপজেলা প্রশাসন, বরুড়ার উদ্যোগে প্রতিষ্ঠিত “রক্তক্ষণ” নামক সামাজিক সংগঠনের মাধ্যমে বরুড়ার ১৫টি ইউনিয়ন ও পৌরসভায় বাল্যবিবাহ ও মাদক বিরোধী সমাবেশের আয়োজন করা হয়েছে। চতুর্থ শিল্প বিপ্লবের উপযোগী দক্ষ মানব সম্পদ সৃষ্টির লক্ষ্যে জেলা প্রশাসক, কুমিল্লা মহোদয়ের নির্দেশক্রমে বরুড়া উপজেলার বিভিন্ন শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে রোবটিক্স, প্রোগ্রামিং ও ফ্রিল্যান্সিং প্রশিক্ষণের আয়োজন করা হয়েছে এবং শেখ রাসেল ডিজিটাল ল্যাব গুলোকে সচল ও যুগোপযোগী করার লক্ষ্যে বিভিন্ন কার্যক্রম হাতে নেয়া হয়েছে। গঠিত হয়েছে উপজেলা রোবটিক্স ও প্রোগ্রামিং ক্লাব। করোনা ভাইরাসের প্রাধুর্যের কারণে দীর্ঘদিন শিক্ষা প্রতিষ্ঠান বন্ধ থাকায় পিছিয়েপারা শিক্ষার্থীদের শিক্ষার মানোন্নয়ন করার লক্ষ্যে বিভিন্ন কার্যক্রম গ্রহণ, শিক্ষার্থীদের মধ্যে বিজ্ঞানমনস্কতা ও বিজ্ঞান শিক্ষায় তাদের আগ্রহ করে তোলার জন্য বিভিন্ন কার্যক্রম গ্রহণ করা হয়।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

দাপ্তরিক সকল কাজে তথ্য-প্রযুক্তির ব্যবহার নিশ্চিত করার জন্য প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত স্টাফের অভাব রয়েছে। সকল পর্যায়ে আইটি ব্যবহারের ক্ষেত্রে পর্যাপ্ত পরিমাণ অফিস ইকুইপমেন্ট ও আইটি প্রশিক্ষকের অভাব রয়েছে। ছাত্র-ছাত্রীদের মধ্যে বিজ্ঞান শিক্ষার আগ্রহ কমে যাচ্ছে এবং ইংরেজি ভীতি বৃদ্ধি পাচ্ছে। খাস জমির শ্রেণি জটিলতার কারণে বিভিন্ন সংস্থা জমি চাইলেও প্রদান করা সম্ভব হয় না। যার কারণে শিল্পকলা একাডেমী, শেখ রাসেল মিনি স্টেডিয়ামসহ অনেক প্রতিষ্ঠানের সেবা হতে উপজেলাবাসী বঞ্চিত হচ্ছে। তাছাড়াও চিত্ত বিনোদন ব্যবস্থার অপ্রতুলতা রয়েছে।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

জনসাধারণকে সহজে, কম সময়ে এবং মধ্যস্বত্বভোগী ছাড়া সেবা প্রদান করতে প্রতি সপ্তাহে একদিন অনলাইন জুম অ্যাপসের মাধ্যমে গণশুনানীতে অংশগ্রহণ করা। উর্ধ্বতন অফিসের পাশাপাশি উপজেলার বিভিন্ন অফিসের সাথে যোগাযোগ ক্ষেত্রে ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি করে কম সময়ে জনগণকে সেবা প্রদান করা। ছাত্র-ছাত্রীদের মাঝে বিজ্ঞান ও ইংরেজি ভীতি দূর করতে নিয়মিত কুইজ, সেমিনার ও প্রশিক্ষণের আয়োজন করা। বাল্য বিবাহ নিরোধে ছাত্র-ছাত্রীদেরকেই প্রধান শক্তি হিসেবে ব্যবহার করা। উপজেলা ক্রীড়া সংস্থা ও উপজেলা শিল্পকলা একাডেমির কার্যক্রম বেগবান করা মাধ্যমে ক্রীড়া ও সাংস্কৃতিক ক্ষেত্রে প্রতিভা অন্বেষণ করা। স্বচ্ছ ভূমি ব্যবস্থাপনার পাশাপাশি অবৈধ দখল হতে খাস জমি উদ্ধার করা এবং শতভাগ ভূমিহীন ও গৃহহীনকে পুনর্বাসন করা।

২০২৩-২৪ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- সামাজিক বনায়ন কর্মসূচির আওতায় বিভিন্ন ইউনিয়নের ৩টি রাস্তায় ৫,০০০ (পাঁচ হাজার) বৃক্ষরোপণ ও যথাযথ সংরক্ষণ করা।
- উপজেলার অবশিষ্ট ৩১ জন ভূমিহীন ও গৃহহীনকে পুনর্বাসন ও বন্দোবস্ত প্রদান।
- উপজেলার বিভিন্ন মাধ্যমিক ও উচ্চমাধ্যমিক বিদ্যালয়ে ১৫০টি বিজ্ঞান বিষয়ক কুইজ প্রতিযোগিতা, সেমিনার ও ব্যবহারিক প্রদর্শনীর আয়োজন করা।
- ইউনিয়ন পরিষদসমূহের ট্যাক্স আদায়ের হার ১০০% এ উন্নীত করা।
- উপজেলা পরিষদ মাসিক সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের হার ৮৫% -এ উন্নীত করা।

## প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

উপজেলা নির্বাহী অফিসার, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, বরুড়া

এবং

জেলা প্রশাসক, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, কুমিল্লা-এর মধ্যে ২০২৩ সালের .....<sup>জুন</sup>..... মাসের .....<sup>২৮</sup>..... তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

## সেকশন ১

### উপজেলা অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

#### ১.১ রূপকল্প (Vision)

উন্নয়ন সহায়ক এবং জনবান্ধব প্রশাসন।

#### ১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

প্রশাসনিক দক্ষতা বৃদ্ধি, তথ্যপ্রযুক্তির যথাযথ ব্যবহার ও সেবাদাতাদের দৃষ্টিভঙ্গির পরিবর্তন এবং উদ্ভাবন চর্চার মাধ্যমে সময়াবদ্ধ ও মানসম্মত জনসেবা নিশ্চিত করা।

#### ১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

##### ১.৩.১ উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. জনবান্ধব রাজস্ব প্রশাসন ও দক্ষ ব্যবস্থাপনা নিশ্চিতকরণ
২. উপজেলা পর্যায়ের সরকারি ও বেসরকারি সকল উন্নয়নমূলক কার্যক্রমসমূহের কার্যকর সমন্বয়সাধন এবং জনশৃঙ্খলা ও জননিরাপত্তা সংহতকরণ
৩. দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা, বনায়ন, জলবায়ু পরিবর্তন ও পরিবেশ সংরক্ষণসহ টেকসই উন্নয়ন লক্ষ্যমাত্রা অর্জন ত্বরান্বিতকরণ
৪. সামাজিক নিরাপত্তামূলক কার্যক্রম বাস্তবায়ন, মানবসম্পদ উন্নয়ন এবং স্থানীয় সরকার প্রতিষ্ঠানের কার্যক্রম মনিটরিং

##### ১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

#### ১.৪ কার্যাবলি (Functions)

- উপজেলার আন্তঃবিভাগীয় কর্মকান্ডের সমন্বয় এবং মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর প্রতিশ্রুত প্রকল্পসমূহসহ উপজেলার প্রধান প্রধান উন্নয়ন কর্মকান্ড বাস্তবায়নে সমন্বয়কারীর দায়িত্ব পালন; □ সরকার কর্তৃক কৃষি, স্বাস্থ্যসেবা ও জনস্বাস্থ্য, পরিবার পরিকল্পনা, নারী ও শিশু, প্রাথমিক ও গণশিক্ষা এবং শিক্ষা বিষয়ক গৃহীত সকল নীতিমালা ও কর্মসূচির সুষ্ঠু বাস্তবায়ন, তত্ত্বাবধান, পরিবীক্ষণ ও সমন্বয়সাধন; □ দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা এবং ত্রাণ ও পুনর্বাসন কার্যক্রম গ্রহণ, জিআর, টিআর, কাবিখা, কাবিটা, ভিজিডি, ভিজিএফ, অতি দরিদ্রদের জন্য কর্মসৃজন ইত্যাদি কার্যক্রম বাস্তবায়ন, তত্ত্বাবধান ও পরিবীক্ষণ; □ ভূ-প্রাকৃতিক বৈশিষ্ট্যসমূহ সংরক্ষণসহ পরিবেশ দূষণের ফলে সৃষ্ট জলবায়ু পরিবর্তনের বিরূপ প্রভাব মোকাবেলায় জনসচেতনতা সৃষ্টি, বনায়ন, বিভিন্ন প্রকল্প গ্রহণ ও বাস্তবায়নে সার্বিক সহায়তা করা এবং সার্বিক সমন্বয় সাধন ও পরিবীক্ষণ; □ সামাজিক নিরাপত্তা ও দারিদ্র্য বিমোচনে বিভিন্ন মন্ত্রণালয়/ বিভাগ কর্তৃক গৃহীত কর্মসূচি, আমার বাড়ী আমার খামারসহ বিভিন্ন প্রকল্প বাস্তবায়নে সার্বিক সহায়তা প্রদান ও কার্যকর সমন্বয় সাধন; □ উপজেলার রাজস্ব প্রশাসনের সার্বিক নিয়ন্ত্রণ, তত্ত্বাবধান এবং পরিবীক্ষণ; □ নির্বাহী ম্যাজিস্ট্রেস সম্পর্কিত যাবতীয় ক্ষমতা প্রয়োগ, মোবাইল কোর্ট পরিচালনা, উপজেলার সার্বিক আইন-শৃঙ্খলা রক্ষাপূর্বক জনজীবনে স্বস্তি আনয়ন সংক্রান্ত কার্যাবলি; □ উপজেলার অধিক্ষেত্রে অবৈধ দখল হতে খাসজমি উদ্ধার, ভূমিহীন ও গৃহহীনদের পুনর্বাসনে কার্যক্রম বাস্তবায়ন; □ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন এবং অভিযোগ নিষ্পত্তি ব্যবস্থাপনার আওতায় অভিযোগ নিষ্পত্তি; □ করোনা মোকাবেলায় স্বাস্থ্য মন্ত্রণালয় নির্দেশীত গাইডলাইন অনুযায়ী সমন্বিত কার্যকরী উদ্যোগ গ্রহণ;

সেকশন ২

বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২৪	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাস্তসূত্র
						২০২৪-২০২৫	২০২৫-২০২৬		
শতভাগ গৃহহীন ও ভূমিহীন পুনর্বাসনে খাসজমি বন্দোবস্ত প্রদান	ভূমিহীন ও গৃহহীনদের গৃহ হস্তান্তর	সংখ্যা	১৯১	১৫৫	৩১	৫০	৫০	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, উপজেলা ভূমি অফিস, উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন অফিস	কবুলিয়ত ও নামজারীর কপি
ছাত্র-ছাত্রীদের বিজ্ঞান শিক্ষায় উদ্বুদ্ধকরণে মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক বিদ্যালয়ে বিজ্ঞান বিষয়ক কুইজ, সেমিনার ও ব্যবহারিক প্রদর্শনীর আয়োজন।	বিজ্ঞান বিষয়ক কুইজ, সেমিনার ও ব্যবহারিক প্রদর্শনীর আয়োজন	সংখ্যা		১৫০	১৫০	১৫০	১৫০	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিস	মাসিক ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন
রাজস্ব ব্যবস্থাপনায় কার্যকারিতা বৃদ্ধি	ভূমি উন্নয়ন কর দাবী আদায় তদারকি	%	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় উপজেলা ভূমি অফিস	মাসিক প্রতিবেদন

\*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩  
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা



কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] জনবান্ধব রাজস্ব প্রশাসন ও দক্ষ বাবস্থাপনা নিশ্চিতকরণ	২০	[১.১] উপজেলা রাজস্ব সভাসমূহ আয়োজন ও সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.১.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	গড়	%	৩	৬৮	৮৫	৮৫	৮২	৮০	৭৮	৭৫	৮৭	৮৮
		[১.২] উপজেলা ভূমি অফিস পরিদর্শন	[১.২.১] পরিদর্শন- কৃত অফিস	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৬	৬	৬	৫	৪	৩	২	৬	৬
		[১.৩] ইউনিয়ন ভূমি অফিস পরিদর্শন	[১.৩.১] পরিদর্শন- কৃত অফিস	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৪৮	৪৮	৪৮	৪৭	৪৬	৪৫	৪৪	৪৮	৪৮
		[১.৪] ভূমিহীন ও গৃহহীন পরিবারের মাঝে গৃহ প্রদান	[১.৪.১] গৃহ নির্মাণ ও দলিল হস্তান্তর	ক্রমপঞ্জিভূত	সংখ্যা	৩	১৯১	১৫৫	৩১	৫০	৫০	১১০	১০০		
		[১.৫] ভূমি উন্নয়ন কর আদায়	[১.৫.১] শতভাগ ভূমি উন্নয়ন কর আদায়কৃত	গড়	%	৩	১০০	১০০	১০০	৯৯	৯৮	৯৭	৯৬	১০০	১০০
		[১.৬] হাট-বাজার /সায়রাত মহাল ইজারা প্রদান	[১.৬.১] ইজারা প্রদানকৃত	গড়	%	৩	৮০	৯০	৯০	৮৮	৮৬	৮৫	৮৩	৯২	৯৫
		[১.৭] জেনারেল সার্টিফিকেট মামলা নিষ্পত্তি	[১.৭.১] নিষ্পত্তিকৃত মামলা	গড়	%	২	০৮	২০	২০	১৮	১৬	১৫	১২	২২	২৫
[২] উপজেলা পর্যায়ের সরকারি ও বেসরকারি সকল উন্নয়নমূলক কার্যক্রমসমূহের কার্যকর সমন্বয়সাধন এবং জনশৃঙ্খলা ও জননিরাপত্তা সংহতকরণ	১৮	[২.১] উপজেলা পরিষদের মাসিক সাধারণ সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[২.১.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	গড়	%	২	৫৭	৮৫	৮৫	৮২	৮০	৭৮	৭৫	৮৬	৮৮



কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
		[২.২] বিভিন্ন উন্নয়ন মূলক কার্যক্রম পরিদর্শন	[২.২.১] পরিদর্শন- কৃত প্রকল্প	গড়	%	২	২০	২৫	২৫	২৪	২৩	২২	২০	২৬	২৭
		[২.৩] এনজিও'র কার্যক্রম সমন্বয় ও সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[২.৩.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	গড়	%	২	৫৮	৭০	৭০	৬৫	৬২	৬০	৫৮	৭২	৭৫
		[২.৪] ইউনিয়ন ডিজিটাল সেন্টারসমূহ পরিদর্শন, সক্রিয়করণ ও সেবা নিশ্চিতকরণ	[২.৪.১] ইউডিসির কার্যক্রম তদারককৃত	সমষ্টি	%	২	৪৫	৫৫	৮০	৭২	৭০	৬৫		৮০	৮০
		[২.৫] শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে কাব ও স্কাউটিং কার্যক্রম চালুকরণ	[২.৫.১] চালুকৃত কাব ও স্কাউটিং কার্যক্রম	গড়	%	২	৬৮	৮৫	৮৫	৮০	৭৭	৭৫	৭২	৮৮	৯০
		[২.৬] জন্ম নিবন্ধন কার্যক্রম জোরদারকরণ	[২.৬.১] উপজেলায় জন্মের ১ বছরের মধ্যে জন্ম নিবন্ধনের হার	গড়	%	২		৮০	১০০	৯০				১০০	১০০
		[২.৭] মৃত্যু নিবন্ধন কার্যক্রম জোরদারকরণ	[২.৭.১] উপজেলায় মৃত্যুর ১ বছরের মধ্যে মৃত্যু নিবন্ধনের হার	গড়	%	১		৫০	৫০	৪৫				৬০	৭০
		[২.৮] উপজেলা আইন- শৃঙ্খলা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[২.৮.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	সমষ্টি	%	২	৮০	৮৫	৮০	৭২	৬৬	৬০		৮০	৮০
		[২.৯] মাদকদ্রব্যের অপব্যবহার নিয়ন্ত্রণে সচেতনতামূলক কার্যক্রম প্রবণ	[২.৯.১] আয়োজিত মতবিনিময় সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৪	৪	৪	৩	২			৪	৪

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
		[২.১০] প্রমাপ অনুযায়ী মোবাইল কোর্ট পরিচালনা	[২.১০.১] পরিচালিত মোবাইল কোর্ট	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৪৮	৪৮	৪৮	৪৪	৪০	৩৬	৩২	৪৮	৪৮
		[২.১১] নারী ও শিশু নির্যাতন, ইভটিজিং/যৌন হয়রানী ও বাল্য বিবাহ নিরোধে সচেতনতামূলক কার্যক্রম গ্রহণ	[২.১১.১] আয়োজিত মতবিনিময় সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৪	৪	৪	৩	২			৪	৪
[৩] দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা, বনায়ন, জনবাহু পরিবর্তন ও পরিবেশ সংরক্ষণসহ টেকসই উন্নয়ন লক্ষ্যমাত্রা অর্জন ত্বরান্বিতকরণ	১৮	[৩.১] উপজেলা ত্রাণ ও পুনর্বাসন এবং দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা সম্পর্কিত সভা সংক্রান্ত	[৩.১.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	গড়	%	৩	৬০	৬২	৮৫	৮২	৮০	৭৮	৭৫	৮৭	৮৮
			[৩.১.২] অনুষ্ঠিত সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	১২	১২	১২	১১	১০	০৯	০৮	১২	১২
		[৩.২] জিআর কর্মসূচি বাস্তবায়ন তদারকি	[৩.২.১] প্রদানকৃত জিআর	গড়	%	২	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০			১০০	১০০
		[৩.৩] ভিজিএফ কর্মসূচি বাস্তবায়ন তদারকি	[৩.৩.১] প্রদানকৃত ভিজিএফ	গড়	%	২	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০			১০০	১০০
		[৩.৪] টিআর কর্মসূচি বাস্তবায়ন তদারকি	[৩.৪.১] টিআর কর্মসূচি প্রকল্প তদারককৃত	গড়	%	২	২৮	৩০	৩৫	৩৪	৩৩	৩২	৩১	৩৭	৪০
		[৩.৫] কাবিখা/ কাবিটা প্রকল্প বাস্তবায়ন তদারকি	[৩.৫.১] বাস্তবায়িত প্রকল্প তদারককৃত	গড়	%	২	২৮	৩০	৩৫	৩৪	৩৩	৩২	৩১	৩৭	৪০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
		[৩.৬] অতি দরিদ্রদের জন্য কর্মসৃজন কর্মসূচি বাস্তবায়ন তদারকি	[৩.৬.১] বাস্তবায়িত প্রকল্প তদারককৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	২			২৫	২০	১৮	১৫		২৫	
		[৩.৭] উপজেলা পরিবেশ ও বন উন্নয়ন কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[৩.৭.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	গড়	%	২	৪৮	৫২	৬৫	৬২	৬০	৫৮	৫৫	৬৮	৭০
[৪] সামাজিক নিরাপত্তামূলক কার্যক্রম বাস্তবায়ন, মানবসম্পদ উন্নয়ন এবং স্থানীয় সরকার প্রতিষ্ঠানের কার্যক্রম মনিটরিং	১৪	[৪.১] মুক্তিযোদ্ধাদের সম্মানী ভাতা বিতরণ, প্রতিবন্ধী, বয়স্ক ও বিধবা ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারকি	[৪.১.১] ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারককৃত	গড়	%	৩	১০০	১০০	১০০	৯৭	৯৫			১০০	১০০
		[৪.২] জনপ্রতিনিধি ও কর্মচারীগণের জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজন	[৪.২.১] আয়োজিত প্রশিক্ষণ	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	১	২	২	১				২	৩
		[৪.৩] সাংস্কৃতিক প্রতিযোগিতার আয়োজন	[৪.৩.১] আয়োজিত প্রতিযোগিতা	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	১	২	২	১	১			২	২
		[৪.৪] মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক বিদ্যালয়ে বিজ্ঞান বিষয়ক কুইজ, সেমিনার ও ব্যবহারিক প্রদর্শনীর আয়োজন	[৪.৪.১] আয়োজিত কুইজ, সেমিনার ও ব্যবহারিক প্রদর্শনী	সমষ্টি	সংখ্যা	৩		১৫০	১৫০	১৪০	১৩৫	১৩০	১০০	১০০	১০০
		[৪.৫] ইউপি ট্যাক্স আদায় কার্যক্রম তদারকি	[৪.৫.১] আদায়-কৃত ইউপি ট্যাক্স	গড়	%	২	৫২	৭৫	৭৫	৭২	৭০	৭৫	৭৫	৭৮	৮০

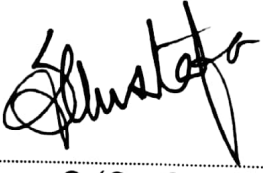
কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[২] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই- গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৪									
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									
		[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									

\*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, উপজেলা নির্বাহী অফিসার, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, বরুড়া, জেলা প্রশাসক, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, কুমিল্লা-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, জেলা প্রশাসক, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, কুমিল্লা হিসাবে উপজেলা নির্বাহী অফিসার, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, বরুড়া-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:



উপজেলা নির্বাহী অফিসার  
উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, বরুড়া

১৫/০৬/২০২৩

তারিখ



জেলা প্রশাসক  
জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, কুমিল্লা

১৫/০৬/২০২৩

তারিখ



## সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	আরডিও	উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা
২	ইউই	উপজেলা প্রকৌশলী
৩	ইউইও	উপজেলা শিক্ষা অফিসার
৪	ইউএইচএফপিও	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা
৫	ইউএনও	উপজেলা নির্বাহী অফিসার
৬	ইউএফও	উপজেলা বন কর্মকর্তা
৭	ইউএলএও	ইউনিয়ন ল্যান্ড অ্যাসিস্ট্যান্ট অফিসার
৮	ইউএলও	উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা
৯	ইউএসইও	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা কর্মকর্তা
১০	ইউএসএসও	উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা
১১	ইউওয়াইডিও	উপজেলা যুব উন্নয়ন অফিসার
১২	ইউপিচে	ইউনিয়ন পরিষদ চেয়ারম্যান
১৩	উভূঅ	উপজেলা ভূমি অফিস
১৪	এপি	এসিস্ট্যান্ট প্রোগ্রামার
১৫	এফপিও	উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা
১৬	এসি ল্যান্ড	এসিস্ট্যান্ট কমিশনার ল্যান্ড
১৭	জেপ্র	জেলা প্রশাসক
১৮	ডিআরআরও	জেলা ত্রাণ ও পুনর্বাসন কর্মকর্তা
১৯	ডিএফও	জেলা বন কর্মকর্তা
২০	পিআইও	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা



সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.১] উপজেলা রাজস্ব সভাসমূহ আয়োজন ও সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.১.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	ইউএনও অফিস ও এসিল্যান্ড অফিস	সভার কার্যবিবরণী ও প্রতিবেদন
[১.২] উপজেলা ভূমি অফিস পরিদর্শন	[১.২.১] পরিদর্শন- কৃত অফিস	ইউএনও অফিস ও এসিল্যান্ড অফিস	পরিদর্শন প্রতিবেদন
[১.৩] ইউনিয়ন ভূমি অফিস পরিদর্শন	[১.৩.১] পরিদর্শন- কৃত অফিস	ইউএনও অফিস ও এসিল্যান্ড অফিস	পরিদর্শন প্রতিবেদন
[১.৪] ভূমিহীন ও গৃহহীন পরিবারের মাঝে গৃহ প্রদান	[১.৪.১] গৃহ নির্মাণ ও দলিল হস্তান্তর	ইউএনও অফিস ও এসিল্যান্ড অফিস	নির্মিত ঘরের ছবি, কবুলিয়ত ও নামজারী
[১.৫] ভূমি উন্নয়ন কর আদায়	[১.৫.১] শতভাগ ভূমি উন্নয়ন কর আদায়কৃত	ইউএনও অফিস ও এসিল্যান্ড অফিস	সংশ্লিষ্ট রেজিস্টার ও মাসিক প্রতিবেদন
[১.৬] হাট-বাজার/সায়রাত মহাল ইজারা প্রদান	[১.৬.১] ইজারা প্রদানকৃত	ইউএনও অফিস ও এসিল্যান্ড অফিস	প্রতিবেদন
[১.৭] জেনারেল সার্টিফিকেট মামলা নিষ্পত্তি	[১.৭.১] নিষ্পত্তিকৃত মামলা	ইউএনও অফিস	মামলা রেজিস্টার ও মাসিক প্রতিবেদন
[২.১] উপজেলা পরিষদের মাসিক সাধারণ সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[২.১.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	উপজেলা পরিষদ	সভার কার্যবিবরণী ও প্রতিবেদন
[২.২] বিভিন্ন উন্নয়ন মূলক কার্যক্রম পরিদর্শন	[২.২.১] পরিদর্শন- কৃত প্রকল্প	ইউএনও অফিস	পরিদর্শন প্রতিবেদন
[২.৩] এনজিও'র কার্যক্রম সমন্বয় ও সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[২.৩.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	ইউএনও অফিস	সভার কার্যবিবরণী ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
[২.৪] ইউনিয়ন ডিজিটাল সেন্টারসমূহ পরিদর্শন, সক্রিয়করণ ও সেবা নিশ্চিতকরণ	[২.৪.১] ইউডিসির কার্যক্রম তদারককৃত	ইউএনও অফিস	পরিদর্শন প্রতিবেদন
[২.৫] শিক্ষা প্রতিস্থানে কাব ও স্কাউটিং কার্যক্রম চালুকরণ	[২.৫.১] চালুকৃত কাব ও স্কাউটিং কার্যক্রম	ইউএনও অফিস ও মাধ্যমিক শিক্ষা অফিস	প্রতিবেদন
[২.৬] জন্ম নিবন্ধন কার্যক্রম জোরদারকরণ	[২.৬.১] উপজেলায় জন্মের ১ বছরের মধ্যে জন্ম নিবন্ধনের হার	ইউএনও অফিস ও ইউনিয়ন পরিষদ	মাসিক/ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন
[২.৭] মৃত্যু নিবন্ধন কার্যক্রম জোরদারকরণ	[২.৭.১] উপজেলায় মৃত্যুর ১ বছরের মধ্যে মৃত্যু নিবন্ধনের হার	ইউএনও অফিস ও ইউনিয়ন পরিষদ	মাসিক/ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন
[২.৮] উপজেলা আইন-শৃঙ্খলা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[২.৮.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	ইউএনও অফিস ও বরুড়া থানা	সভার কার্যবিবরণী
[২.৯] মাদকদ্রব্যের অপব্যবহার নিয়ন্ত্রণে সচেতনতামূলক কার্যক্রম গ্রহণ	[২.৯.১] আয়োজিত মতবিনিময় সভা	ইউএনও অফিস ও বরুড়া থানা	সভার কার্যবিবরণী
[২.১০] প্রমাপ অনুযায়ী মোবাইল কোর্ট পরিচালনা	[২.১০.১] পরিচালিত মোবাইল কোর্ট	ইউএনও অফিস	মাসিক প্রতিবেদন
[২.১১] নারী ও শিশু নির্যাতন, ইভটিজিং/যৌন হয়রানী ও বাল্য বিবাহ নিরোধে সচেতনতামূলক কার্যক্রম গ্রহণ	[২.১১.১] আয়োজিত মতবিনিময় সভা	ইউএনও অফিস ও বরুড়া থানা	সভার কার্যবিবরণী
[৩.১] উপজেলা ত্রাণ ও পুনর্বাসন এবং দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা সম্পর্কিত সভা সংক্রান্ত	[৩.১.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত [৩.১.২] অনুষ্ঠিত সভা	ইউএনও অফিস ও পিআইও অফিস ইউএনও অফিস ও পিআইও অফিস	সভার কার্যবিবরণী ও প্রতিবেদন সভার নোটিশ
[৩.২] জিআর কর্মসূচি বাস্তবায়ন তদারকি	[৩.২.১] প্রদানকৃত জিআর	ইউএনও অফিস ও পিআইও অফিস	ওয়ার্ক অর্ডার/প্রতিবেদন
[৩.৩] ডিজিএফ কর্মসূচি বাস্তবায়ন তদারকি	[৩.৩.১] প্রদানকৃত ডিজিএফ	ইউএনও অফিস ও পিআইও অফিস	ওয়ার্ক অর্ডার/প্রতিবেদন

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[৩.৪] টিআর কর্মসূচি বাস্তবায়ন তদারকি	[৩.৪.১] টিআর কর্মসূচি প্রকল্প তদারককৃত	ইউএনও অফিস ও পিআইও অফিস	ওয়ার্ক অর্ডার/প্রতিবেদন
[৩.৫] কাবিখা/ কাবিটা প্রকল্প বাস্তবায়ন তদারকি	[৩.৫.১] বাস্তবায়িত প্রকল্প তদারককৃত	ইউএনও অফিস ও পিআইও অফিস	ওয়ার্ক অর্ডার/প্রতিবেদন
[৩.৬] অতি দরিদ্রদের জন্য কর্মসৃজন কর্মসূচি বাস্তবায়ন তদারকি	[৩.৬.১] বাস্তবায়িত প্রকল্প তদারককৃত	ইউএনও অফিস ও পিআইও অফিস	ওয়ার্ক অর্ডার/প্রতিবেদন
[৩.৭] উপজেলা পরিবেশ ও বন উন্নয়ন কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[৩.৭.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	ইউএনও অফিস ও সামাজিক বন বিভাগ	প্রতিবেদন/স্থিরচিত্র
[৪.১] মুক্তিযোদ্ধাদের সম্মানী ভাতা বিতরণ, প্রতিবন্ধী, বয়স্ক ও বিধবা ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারকি	[৪.১.১] ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারককৃত	ইউএনও অফিস ও সমাজসেবা অফিস	অগ্রগতি প্রতিবেদন
[৪.২] জনপ্রতিনিধি ও কর্মচারীগণের জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজন	[৪.২.১] আয়োজিত প্রশিক্ষণ	ইউএনও অফিস ও উপজেলা পরিচালন ও উন্নয়ন প্রকল্প	প্রতিবেদন/স্থিরচিত্র
[৪.৩] সাংস্কৃতিক প্রতিযোগিতার আয়োজন	[৪.৩.১] আয়োজিত প্রতিযোগিতা	ইউএনও অফিস	প্রতিবেদন/স্থিরচিত্র
[৪.৪] মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক বিদ্যালয়ে বিজ্ঞান বিষয়ক কুইজ, সেমিনার ও ব্যবহারিক প্রদর্শনীর আয়োজন	[৪.৪.১] আয়োজিত কুইজ, সেমিনার ও ব্যবহারিক প্রদর্শনী	ইউএনও অফিস ও উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিস	প্রতিবেদন/স্থিরচিত্র
[৪.৫] ইউপি ট্যাক্স আদায় কার্যক্রম তদারকি	[৪.৫.১] আদায়- কৃত ইউপি ট্যাক্স	ইউএনও অফিস ও ইউনিয়ন পরিষদ	মাসিক ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
উপজেলা রাজস্ব সভাসমূহ আয়োজন ও সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	উপজেলা ভূমি অফিস	পত্রালাপ/টেলিফোনিক বার্তা
ইউনিয়ন ভূমি অফিস পরিদর্শন	পরিদর্শন- কৃত অফিস	উপজেলা ভূমি অফিস	পত্র/টেলিফোনিক যোগাযোগ
উপজেলা ভূমি অফিস পরিদর্শন	পরিদর্শন- কৃত অফিস	উপজেলা ভূমি অফিস	পত্র/টেলিফোনিক বার্তা
ভূমিহীন ও গৃহহীন পরিবারের মাঝে গৃহ প্রদান	গৃহ নির্মাণ ও দলিল হস্তান্তর	উপজেলা ভূমি অফিস	সভার কার্যবিবরণী/পত্র প্রেরণ
ভূমি উন্নয়ন কর আদায়	শতভাগ ভূমি উন্নয়ন কর আদায়কৃত	উপজেলা ভূমি অফিস	পত্র/টেলিফোনিক বার্তা প্রেরণ
হাট-বাজার/সায়রাত মহাল ইজারা প্রদান	ইজারা প্রদানকৃত	উপজেলা ভূমি অফিস	সভার কার্যবিবরণী/বিজ্ঞপ্তি/পত্র/টেলিফোনিক বার্তা প্রেরণ
উপজেলা পরিষদের মাসিক সাধারণ সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	উপজেলা পরিষদ	পত্র/সভার কার্যবিবরণী/টেলিফোনিক বার্তা প্রেরণ
শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে কাব ও স্কাউটিং কার্যক্রম চালুকরণ	চালুকৃত কাব ও স্কাউটিং কার্যক্রম	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিস	পত্র/টেলিফোনিক বার্তা প্রেরণ
জন্ম নিবন্ধন কার্যক্রম জোরদারকরণ	উপজেলায় জন্মের ১ বছরের মধ্যে জন্ম নিবন্ধনের হার	ইউনিয়ন পরিষদ	পত্র/টেলিফোনিক বার্তা প্রেরণ/লক্ষমাত্রা নির্ধারণ
মৃত্যু নিবন্ধন কার্যক্রম জোরদারকরণ	উপজেলায় মৃত্যুর ১ বছরের মধ্যে মৃত্যু নিবন্ধনের হার	ইউনিয়ন পরিষদ	পত্র/টেলিফোনিক বার্তা/লক্ষমাত্রা নির্ধারণ
উপজেলা আইন-শৃঙ্খলা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	বরুড়া থানা	পত্র/টেলিফোনিক বার্তা
মাদকদ্রব্যের অপব্যবহার নিয়ন্ত্রণে সচেতনতামূলক কার্যক্রম গ্রহণ	আয়োজিত মতবিনিময় সভা	বরুড়া থানা	পত্র/টেলিফোনিক বার্তা
নারী ও শিশু নির্যাতন, ইভটিজিং/যৌন হয়রানী ও বাল্য বিবাহ নিরোধে সচেতনতামূলক কার্যক্রম গ্রহণ	আয়োজিত মতবিনিময় সভা	বরুড়া থানা	পত্র/টেলিফোনিক বার্তা
উপজেলা ত্রাণ ও পুনর্বাসন এবং দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা সম্পর্কিত সভা সংক্রান্ত	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন অফিস	পত্র/টেলিফোনিক বার্তা
জিআর কর্মসূচি বাস্তবায়ন তদারকি	প্রদানকৃত জিআর	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন অফিস	পত্র/টেলিফোনিক বার্তা
ভিজিএফ কর্মসূচি বাস্তবায়ন তদারকি	প্রদানকৃত ভিজিএফ	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন অফিস	পত্র/টেলিফোনিক বার্তা
টিআর কর্মসূচি বাস্তবায়ন তদারকি	টিআর কর্মসূচি প্রকল্প তদারককৃত	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন অফিস	পত্র/টেলিফোনিক বার্তা
কাবিখা/ কাবিটা প্রকল্প বাস্তবায়ন তদারকি	বাস্তবায়িত প্রকল্প তদারককৃত	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন অফিস	পত্র/টেলিফোনিক বার্তা
অতি দরিদ্রদের জন্য কর্মসূচন কর্মসূচি বাস্তবায়ন তদারকি	বাস্তবায়িত প্রকল্প তদারককৃত	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন অফিস	পত্র/টেলিফোনিক বার্তা
উপজেলা পরিবেশ ও বন উন্নয়ন কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	সামাজিক বন বিভাগ	পত্র/টেলিফোনিক বার্তা
মুক্তিযোদ্ধাদের সম্মানী ভাতা বিতরণ, প্রতিবন্ধী, বয়স্ক ও বিধবা ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারকি	ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারককৃত	উপজেলা সমাজসেবা অফিস	পত্র/টেলিফোনিক বার্তা
জনপ্রতিনিধি ও কর্মচারীগণের জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজন	আয়োজিত প্রশিক্ষণ	উপজেলা পরিচালন ও উন্নয়ন প্রকল্প	পত্র/টেলিফোনিক বার্তা

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক বিদ্যালয়ে বিজ্ঞান বিষয়ক কুইজ, সেমিনার ও ব্যবহারিক প্রদর্শনীর আয়োজন	আয়োজিত কুইজ, সেমিনার ও ব্যবহারিক প্রদর্শনী	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিস	পত্র/টেলিফোনিক বার্তা
ইউপি ট্যাক্স আদায় কার্যক্রম তদারকি	আদায়- কৃত ইউপি ট্যাক্স	ইউনিয়ন পরিষদ	পত্র/টেলিফোনিক বার্তা /লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারণ

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ