



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, উমবিক রাজস্থলী

এবং

উপপরিচালক, উপপরিচালকের কার্যালয়, রাজামাটি-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

**বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি**

জুলাই ১, ২০২৩ - জুন ৩০, ২০২৪

## সূচিপত্র

উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র .....	৩
প্রস্তাবনা .....	৪
সেকশন ১: উপজেলা অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি .....	৫
সেকশন ২: উপজেলা অফিসের বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact) .....	৬
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা .....	৭
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms) .....	১৪
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক .....	১৫
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ .....	১৭
সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ .....	১৯

## উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র (Overview of the Performance of the Upazilla Office)

### সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

#### সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

বিশ্বায়নের এ যুগে প্রগতিশীল সমাজ গড়ে তোলার লক্ষ্যে নারীর অধিকার, ক্ষমতায়ন ও কর্মবান্ধব পরিবেশ সৃষ্টি অত্যাাবশ্যিক। মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর রাষ্ট্র ও সমাজের মূল স্রোতধারায় নারীদেরকে সম্পৃক্তকরণের উদ্দেশ্যে নারী উন্নয়ন ও অধিকার প্রতিষ্ঠায় কাজ করে যাচ্ছে। গত ৩ বছরে ভিডলিউবি কার্যক্রমের মাধ্যমে ৩৪৭৮ জন দরিদ্র মহিলাকে ১৮৭৮।১২ মেঃ টন খাদ্য সহায়তা দেয়া হয়েছে। প্রায় ৪০৮ জন নারীকে মাতৃত্বকালীন ভাতা প্রদান করা হয়েছে। ২১ জন নারীকে ৩,৫০,০০০ টাকা ক্ষুদ্র ঋণ প্রদান করা হয়েছে। ৫০০ জন নারীকে আত্ম-কর্মসংস্থানের লক্ষ্যে বিভিন্ন প্রশিক্ষণ দেয়া হয়েছে। “জয়িতা অশ্বেষণে বাংলাদেশ” কার্যক্রমের আওতায় প্রতিকূলতাকে অতিক্রম করে যে সমস্ত নারীরা সমাজের বিভিন্ন ক্ষেত্রে প্রতিষ্ঠা লাভ করেছেন তাদের মধ্য থেকে রাজস্থলী উপজেলায় ৫টি ক্যাটাগরীতে ১৫ জন নারীকে “জয়িতা” নির্বাচন ও পুরস্কৃত করার মাধ্যমে নারীদেরকে সামনে এগিয়ে যাওয়ার ক্ষেত্রে উদ্বুদ্ধ করা হয়েছে। উদ্যোগী ও আগ্রহী নারীদেরকে উদ্যোক্তা হিসেবে গড়ে তোলার জন্য সহায়তা প্রদান করা হয়েছে। আত্মনির্ভরশীল করার লক্ষ্যে দরিদ্র মহিলাদের মধ্যে ১৮ টি সেলাই মেশিন বিতরণ করা হয়েছে।

#### সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

বাল্যবিবাহ, লক্ষ্যভুক্ত সকল দুঃস্থ নারীকে বিভিন্ন কর্মসূচিতে অন্তর্ভুক্ত করতে না পারা, কর্মকর্তা-কর্মচারীদের যুগোপযোগী প্রশিক্ষণের অভাব এবং মাঠ পর্যায়ে জনবলের অপ্রতুলতা অন্যতম প্রধান সমস্যা। প্রকৃত উপকারভোগী বাছাই এবং নারী উন্নয়নের বিভিন্ন মন্ত্রণালয়ের কার্যক্রম সমন্বয় সাধন ও সহায়তা প্রদান। এছাড়াও রাজ্যমাটি জেলার ভূপ্রকৃতির সাথে সামঞ্জস্য রেখে কর্মসূচি বাস্তবায়ন অন্যতম চ্যালেঞ্জ।

#### ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তরাদ্বারা রাজস্থলী উপজেলার ভবিষ্যৎ পরিকল্পনার মধ্যে রয়েছে-

০১. তৃণমূল পর্যায়ে দুঃস্থ ও অসহায় নারীদেরকে সামাজিক নিরাপত্তা বেটনির আওতায় নিয়ে আসা, ০২. বাল্যবিবাহ প্রতিরোধে কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন (২০১৮-২০৩০)। ০৩. নারী ও শিশুর প্রতি সহিংসতা প্রতিরোধে কার্যকর পদক্ষেপ গ্রহণ। ০৪. বৃত্তিমূলক ও কারিগরি প্রশিক্ষণের মাধ্যমে প্রদত্ত প্রশিক্ষণের ১৫% নারীদের স্বনির্ভর করা। ০৫. মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তরাদ্বারা সামাজিক নিরাপত্তা বেটনির (ভিডলিউবি এবং মা ও শিশু সহায়তা তহবিল) আওতায় নির্বাচিত উপকারভোগীদের ভাতা প্রদান, কিশোর-কিশোরী ক্লাব প্রকল্পের আওতায় প্রশিক্ষণের মাধ্যমে দক্ষ মানব সম্পদে পরিণত করা।

#### ২০২৩-২৪ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- ১৭৩৯ জন নারীকে ভিডলিউবি সহায়তা প্রদান
- মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির আওতায় ২৮৮ জন নারীকে সেবা প্রদান।
- ৭ জন নারীকে ক্ষুদ্রঋণ প্রদান
- নারীর ক্ষমতায়নে ২০০ জন নারীকে বিভিন্ন বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদান
- ১০ জন আগ্রহী নারীদেরকে নারী উদ্যোক্তা হিসেবে সৃষ্টি করা
- কিশোর কিশোরী ক্লাব কার্যক্রম বাস্তবায়ন
- স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নিবন্ধন প্রদান
- নারীর ক্ষমতায়নে স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নিবন্ধন, নবায়ন, অনুদান বিতরণ
- দুঃস্থ মহিলাদেরকে সেলাই মেশিন বিতরণ
- বাল্যবিবাহের হার কমিয়ে আনার লক্ষ্যে বিভিন্ন কর্মসূচি গ্রহণ
- দক্ষজনবল তৈরীতে সহায়ত প্রদান

## প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, উমবিক রাজস্থলী

এবং

উপপরিচালক, উপপরিচালকের কার্যালয়, রাজামাটি-এর মধ্যে ২০২৩ সালের মে মাসের ০৪ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

## সেকশন ১

### উপজেলা অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

#### ১.১ রূপকল্প (Vision)

জেন্ডার সমতা আনয়নে নারীর ক্ষমতায়ন ও উন্নয়ন।

#### ১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

অর্থনৈতিক কর্মকাণ্ডে নারীর ব্যাপক অংশগ্রহণ নিশ্চিত করার লক্ষ্যে প্রয়োজনীয় দক্ষতা ও যোগ্যতা অর্জনে সহায়তা করা, আইনি সহায়তা প্রদান এবং অবকাঠামোগত সুযোগ সৃষ্টি করে নারীর ক্ষমতায়নের মাধ্যমে জেন্ডার সমতা প্রতিষ্ঠা করা।

#### ১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

##### ১.৩.১ উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. নারীর সামাজিক নিরাপত্তা বেটনী নিশ্চিতকরণ।
২. নারীর ক্ষমতায়ন ও উন্নয়ন।
৩. নারীর প্রতি সকল ধরনের সহিংসতা প্রতিরোধ ও নারীর অধিকার নিশ্চিতকরণ।
৪. কর্মজীবী নারীদের অবকাঠামোগত সুবিধা নিশ্চিতকরণ এবং প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ।

##### ১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

#### ১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. দুঃস্থ নারীদের খাদ্যসহায়তা প্রদান (ভিডব্লিউবি) এবং মনিটরিং
২. মা ও শিশু সহায়তা তহবিল ভাতা প্রদান এবং মনিটরিং
৩. মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির উপকারভোগীর ডাটাবেজ তৈরী
৪. নারীর ক্ষমতায়নে প্রশিক্ষণ প্রদান এবং মনিটরিং
৫. মহিলাদের আত্মকর্মসম্পাদনের জন্য ক্ষুদ্রঋণ প্রদান ও মনিটরিং
৬. স্বেচ্ছাসেবী মহিলাসমিতি নিবন্ধন প্রদান
৭. স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নবায়ন প্রদান
৮. জয়িতা অন্বেষণে বাংলাদেশ শীর্ষক কর্মসূচির মাধ্যমে শ্রেষ্ঠ জয়িতা নির্বাচন ও সংবর্ধনা প্রদান
৯. মহিলাদের আত্মনির্ভরশীল করতে সেলাই মেশিন বিতরণ
১০. ক্লাব প্রতিষ্ঠার মাধ্যমে কিশোর-কিশোরীদের নেতৃত্বের বিকাশে কার্যক্রম গ্রহণ ও মনিটরিং
১১. নির্যাতিত নারী ও শিশুকে আশ্রয় ও আইনি সহায়তা প্রদানে ব্যবস্থা নেওয়া
১২. বাল্যবিবাহ প্রতিরোধে সচেতনতা বৃদ্ধিমূলক কার্যক্রম
১৩. কর্মক্ষেত্রে যৌন হয়রানী রোধে হাইকোর্টের নীতিমালা বাস্তবায়নে গঠিত জেলা ও উপজেলা কমিটি কার্যকরীকরণ, নিয়মিত সভা ও ফলোআপ
১৪. উপজেলা নারী ও শিশু নির্যাতন প্রতিরোধ এবং নারী ও শিশু পাচার প্রতিরোধে নিয়মিত সভা আয়োজন
১৫. বাল্যবিয়ে প্রতিরোধে নিয়মিত সভার আয়োজন
১৬. নিরবচ্ছিন্ন সার্বক্ষণিক ইন্টারনেট ব্যবস্থা চালু
১৭. যথাযথভাবেই-ফাইলিং কার্যক্রম পরিচালনা ও মনিটরিং
১৮. বিভিন্ন দিবস উদযাপন

**সেকশন ২**  
**বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)**

ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২৪	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাঙ্গসূত্র
						২০২৪-২০২৫	২০২৫-২০২৬		
উন্নয়নে নারীদের অংশগ্রহণ বৃদ্ধি	প্রশিক্ষিত নারী	সংখ্যা	১৫০	২০০	২০০	২০০	২০০	উপজেলা প্রশাসন, উপজেলা পর্যায়ের স্থানীয় সরকার বিভাগ, উপজেলা সমাজ সেবা, যুব উন্নয়ন, হিসাব রক্ষণ কার্যালয়	সদর কার্যালয়ের বরাদ্দ প্রাপ্তি, পরিপত্র ও নীতিমালা
	আত্মকর্মসংস্থানের জন্য ক্ষুদ্রঋণ সুবিধা	সংখ্যা	৭	৭	৭	৭	৭	উপজেলা প্রশাসন, উপজেলা পর্যায়ের স্থানীয় সরকার বিভাগ, উপজেলা সমাজ সেবা, যুব উন্নয়ন, হিসাব রক্ষণ কার্যালয়	সদর কার্যালয়ের বরাদ্দ প্রাপ্তি, পরিপত্র ও নীতিমালা
মা ও শিশুর পুষ্টি সুরক্ষা	মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচি এবং ভিডলিউবি কর্মসূচি উপকারভোগী	সংখ্যা	১৭৬০	১৭৬০	১৭৬০	১৭৬০	১৭৬০	উপজেলা প্রশাসন, উপজেলা পর্যায়ের স্থানীয় সরকার বিভাগ, জেলা ও উপজেলা সমাজ সেবা, যুব উন্নয়ন, স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা, হিসাব রক্ষণ কার্যালয়	সদর কার্যালয়ের বরাদ্দ প্রাপ্তি, পরিপত্র ও নীতিমালা
নির্যাতিত নারী ও শিশুদের চিকিৎসা, আশ্রয় ও আইনী সহায়তা বৃদ্ধি	সুরক্ষিত নারী ও শিশু	%	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	উপজেলা প্রশাসন, উপজেলা পর্যায়ের স্থানীয় সরকার বিভাগ, পুলিশ প্রশাসন, স্বাস্থ্যবিভাগ	সেবা গ্রহীতার আবেদনের প্রেক্ষিতে
বাল্যবিবাহ হ্রাস	বাল্যবিবাহ হ্রাসকৃত	%	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	উপজেলা প্রশাসন, উপজেলা পর্যায়ের স্থানীয় সরকার বিভাগ, পুলিশ প্রশাসন	এ সংক্রান্ত সংবাদ প্রাপ্তি সাপেক্ষে
কিশোর-কিশোরী ক্লাব স্থাপন প্রকল্প	প্রশিক্ষিত কিশোর-কিশোরী	সংখ্যা	৯০	৯০	৯০	৯০	৯০	উপজেলা প্রশাসন, উপজেলা পর্যায়ের স্থানীয় সরকার বিভাগ, উপজেলা সমাজ সেবা, যুব উন্নয়ন, স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা, মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা, হিসাব রক্ষণ কার্যালয়, কারিগরী প্রশিক্ষণ কেন্দ্র,	সদর কার্যালয়ের বরাদ্দ প্রাপ্তি, পরিপত্র ও নীতিমালা

\*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩  
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] নারীর সামাজিক নিরাপত্তা বেটনী নিশ্চিতকরণ।	২৫	[১.১] দূস্থ নারীদের খাদ্য সহায়তা (ভিডলিউবি) প্রদান	[১.১.১] ভিডলিউবি উপকারভোগীদের খাদ্যশস্য বিতরণ	সমষ্টি	সংখ্যা	৭	১৭৩৯	১৭৩৯	১৭৩৯	১৭৩৪	১৭২৯	১৭২৪	১৭২৯	১৭৩৯	১৭৩৯
			[১.১.২] মনিটরিং	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	২৪	২৪	২৪	২২	২০	১৮	১৬	২৪	২৪
			[১.১.৩] ডাটাবেইজ তৈরী	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	১৭৩৯	১৭৩৯	১৭৩৯	১৭৩৪	১৭২৯	১৭২৪	১৭২৯	১৭৩৯	১৭৩৯
		[১.২] মা ও শিশু সহায়তা তহবিল	[১.২.১] মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির আওতায় ভাতা প্রদান	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	০	২৮৮	২৮৮	২৮৬	২৮৪	২৮২	২৮০	২৮৮	২৮৮
			[১.২.২] মনিটরিং	সমষ্টি	সংখ্যা	১	০	০	৮	৬	৫	৪	৩	৮	৮
			[১.২.৩] ডাটাবেইজ তৈরী	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	০	০	২৮৮	২৮৬	২৮৪	২৮২	২৮০	২৮৮	২৮৮
[২] নারীর ক্ষমতায়ন ও উন্নয়ন।	২৫	[২.১] নারীর আত্মকর্মসংস্থান সৃষ্টিতে প্রশিক্ষণ প্রদান	[২.১.১] আয়বর্ধক প্রশিক্ষণে প্রশিক্ষণার্থী	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১০০	১৫০	১৫০	২১৪৯	১৪৮	১৪৭	১৪৬		
			[২.১.২] ভিডলিউবি উপকারভোগী প্রশিক্ষণার্থী	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১৭৩৯	১৭৩৯	১৭৩৯	১৭৩৪	১৭২৯	১৭২৪	১৭১৯	১৭৩৯	১৭৩৯
			[২.১.৩] মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির উপকারভোগী প্রশিক্ষণার্থী	সমষ্টি	সংখ্যা	১	০	২৮৮	২৮৮	২৮৬	২৮৪	২৮২	২৮০	২৮৮	২৮৮
		[২.২] স্বৈচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নিবন্ধন	[২.২.১] নতুন নিবন্ধিত সমিতি	সমষ্টি	সংখ্যা	১	০	০	০	০	০	০	০	১	১
		[২.৩] স্বৈচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নিবন্ধন নবায়ন	[২.৩.১] নবায়নকৃত সমিতি	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১	১	১	০	০	০	০	১	১



কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
		[২.৪] আয়বর্ধনমূলক সক্ষমতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে নিবন্ধিত শ্রেষ্ঠাসেবী মহিলা সমিতিসমূহে অনুদান বিতরণ	[২.৪.১] বিতরণকৃত অনুদান	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৩০০০০	০	৩০০০০	২৫০০০	২০০০০	১৫০০০	০	৩০০০০	৩০০০০
		[২.৫] মহিলাদের আত্মকর্মসংস্থানের জন্য ক্ষুদ্রঋণ প্রদান	[২.৫.১] ক্ষুদ্রঋণপ্রাপ্ত উপকারভোগী	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৭	৭	৭	৬	৫	৪	৩	৭	৭
		[২.৬] মহিলাদের আত্মকর্মসংস্থানের জন্য সেলাই মেশিন বিতরণ	[২.৬.১] সেলাই মেশিন বিতরণ	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৬	৬	৬	৫	৪	৩	২	৬	৬
		[২.৭] ক্লাব স্থাপনের মাধ্যমে কিশোর-কিশোরীদের নেতৃত্বের বিকাশ	[২.৭.১] ক্লাবভুক্ত কিশোর-কিশোরী	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	৯০	৯০	৯০	৮৫	৮০	৭৫	৭০	৯০	৯০
		[২.৮] জয়ীতা অশেষণে বাংলাদেশ	[২.৮.১] জয়ীতা নির্বাচন ও সম্মাননা প্রদান	সমষ্টি	সংখ্যা	৮	৫	৫	৫	৪	৩	২	১	৫	৫
		[২.৯] বিভিন্ন দিবস উদযাপন	[২.৯.১] দিবসের সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১০	১০	১০	৯	৮	৭	৬	১০	১০
		[২.১০] প্রচার ও প্রচারণা	[২.১০.১] পোস্টার, লিফটলেট, ব্রোশিয়র বিতরণ	সমষ্টি	সংখ্যা	১	২০০	২০০	২০০	১৯০	১৮০	১৭০	১৬০	২০০	২০০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
<b>এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র</b>															
[৩] নারীর প্রতি সকল ধরনের সহিংসতা প্রতিরোধ ও নারীর অধিকার নিশ্চিতকরণ।	১০	[৩.১] নারী ও শিশু নির্যাতন প্রতিরোধ কমিটির সভা	[৩.১.১] উপজেলা কমিটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	সমষ্টি	%	২	৮০	৮০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		[৩.২] নির্যাতিত নারী ও শিশুকে আইনী সহায়তা প্রদান	[৩.২.১] আইনী সহায়তাপ্রাপ্ত উপকারভোগী	সমষ্টি	%	১	৮০	৮০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		[৩.৩] নারী ও শিশু নির্যাতন এবং পাচার প্রতিরোধে সচেতনতামূলক কার্যক্রম	[৩.৩.১] উঠান বৈঠক	সমষ্টি	সংখ্যা	২	২৪	২৪	২৪	২২	২০	১৮	১৬	২৪	২৪
		[৩.৪] বাল্যবিবাহ প্রতিরোধে সচেতনতা বৃদ্ধিমূলক কার্যক্রম	[৩.৪.১] উঠান বৈঠক	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	২৪	২৪	২৪	২২	২০	১৮	১৮	২৪	২৪
			[৩.৪.২] প্রতিরোধকৃত বাল্যবিবাহ	সমষ্টি	%	১	৮০	৮০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		[৩.৫] কর্মক্ষেত্রে যৌন হয়রানী রোধে হাইকোর্টের নীতিমালা বাস্তবায়নে গঠিত জেলা কমিটি কার্যকরীকরণ, নিয়মিত সভা ও ফলোআপ করণ	[৩.৫.১] কমিটির সভা নিয়মিত মনিটরিং	সমষ্টি	সংখ্যা	১	২	২	২	১	০	০	০	২	২

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
<b>এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র</b>															
[৪] কর্মজীবী নারীদের অবকাঠামোগত সুবিধা নিশ্চিতকরণ এবং প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ।	১০	[৪.১] উপজেলা মাসিক সমন্বয় সভা	[৪.১.১] সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	সমষ্টি	%	৪	৮০	৮০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		[৪.২] নিরবিচ্ছিন্ন ইন্টারনেট	[৪.২.১] নিরবিচ্ছিন্ন ইন্টারনেট	সমষ্টি	%	৪	৮০	৮০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		[৪.৩] ই-ফাইলিং	[৪.৩.১] ই-ফাইলিংএ নিষ্পত্তিকৃত ডাক	সমষ্টি	%	১	৮০	৮০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
			[৪.৩.২] ই-ফাইলিংএ জারীকৃত পত্র	সমষ্টি	%	১	৮০	৮০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৪									
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									
		[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									

\*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, উমবিক রাজস্থলী, উপপরিচালক, উপপরিচালকের কার্যালয়, রাজামাটি-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, উপপরিচালক, উপপরিচালকের কার্যালয়, রাজামাটি হিসাবে উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, উমবিক রাজস্থলী-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

.....  
উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা  
উমবিক রাজস্থলী

.....  
তারিখ

.....  
উপপরিচালক  
উপপরিচালকের কার্যালয়, রাজামাটি

.....  
তারিখ

## সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	ভিডব্লিউবি	ভার্লনারেবল উইমেন বেনিফিট
২	মবিঅ	মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর
৩	মশিবিম	মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়

## সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.১] দৃশ্য নারীদের খাদ্য সহায়তা (ডিডব্লিউবি) প্রদান	[১.১.১] ডিডব্লিউবি উপকারভোগীদের খাদ্যশস্য বিতরণ	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
	[১.১.২] মনিটরিং	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
	[১.১.৩] ডাটাবেইজ তৈরী	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
[১.২] মা ও শিশু সহায়তা তহবিল	[১.২.১] মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির আওতায় ভাতা প্রদান	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
	[১.২.২] মনিটরিং	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
	[১.২.৩] ডাটাবেইজ তৈরী	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
[২.১] নারীর আত্মকর্মসংস্থান সৃষ্টিতে প্রশিক্ষণ প্রদান	[২.১.১] আয়বর্ধক প্রশিক্ষণে প্রশিক্ষণার্থী	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
	[২.১.২] ডিডব্লিউবি উপকারভোগী প্রশিক্ষণার্থী	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
	[২.১.৩] মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির উপকারভোগী প্রশিক্ষণার্থী	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
[২.২] স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নিবন্ধন	[২.২.১] নতুন নিবন্ধিত সমিতি	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
[২.৩] স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নিবন্ধন নবায়ন	[২.৩.১] নবায়নকৃত সমিতি	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
[২.৪] আয়বর্ধনমূলক সক্ষমতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে নিবন্ধিত স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতিসমূহে অনুদান বিতরণ	[২.৪.১] বিতরণকৃত অনুদান	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
[২.৫] মহিলাদের আত্মকর্মসংস্থানের জন্য ক্ষুদ্রঋণ প্রদান	[২.৫.১] ক্ষুদ্রঋণপ্রাপ্ত উপকারভোগী	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
[২.৬] মহিলাদের আত্মকর্মসংস্থানের জন্য সেলাই মেশিন বিতরণ	[২.৬.১] সেলাই মেশিন বিতরণ	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
[২.৭] ক্লাব স্থাপনের মাধ্যমে কিশোর-কিশোরীদের নেতৃত্বের বিকাশ	[২.৭.১] ক্লাবভুক্ত কিশোর-কিশোরী	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
[২.৮] জয়ীতা অন্বেষণে বাংলাদেশ	[২.৮.১] জয়ীতা নির্বাচন ও সম্মাননা প্রদান	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
[২.৯] বিভিন্ন দিবস উদযাপন	[২.৯.১] দিবসের সংখ্যা	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
[২.১০] প্রচার ও প্রচারণা	[২.১০.১] পোস্টার, লিফটলেট, ব্রোশিয়র বিতরণ	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
[৩.১] নারী ও শিশু নির্যাতন প্রতিরোধ কমিটির সভা	[৩.১.১] উপজেলা কমিটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
[৩.২] নির্যাতিত নারী ও শিশুকে আইনী সহায়তা প্রদান	[৩.২.১] আইনী সহায়তাপ্রাপ্ত উপকারভোগী	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
[৩.৩] নারী ও শিশু নির্যাতন এবং পাচার প্রতিরোধে সচেতনতামূলক কার্যক্রম	[৩.৩.১] উঠান বৈঠক	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
[৩.৪] বাল্যবিবাহ প্রতিরোধে সচেতনতা বৃদ্ধিমূলক কার্যক্রম	[৩.৪.১] উঠান বৈঠক	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
[৩.৪] বাল্যবিবাহ প্রতিরোধে সচেতনতা বৃদ্ধিমূলক কার্যক্রম	[৩.৪.২] প্রতিরোধকৃত বাল্যবিবাহ	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
[৩.৫] কর্মক্ষেত্রে যৌন হয়রানী রোধে হাইকোর্টের নীতিমালা বাস্তবায়নে গঠিত জেলা কমিটি কার্যকরীকরণ, নিয়মিত সভা ও ফলোআপ করণ	[৩.৫.১] কমিটির সভা নিয়মিত মনিটরিং	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[৪.১] উপজেলা মাসিক সমন্বয় সভা	[৪.১.১] সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
[৪.২] নিরবিচ্ছিন্ন ইন্টারনেট	[৪.২.১] নিরবিচ্ছিন্ন ইন্টারনেট	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
[৪.৩] ই-ফাইলিং	[৪.৩.১] ই-ফাইলিংএ নিষ্পত্তিকৃত ডাক	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
	[৪.৩.২] ই-ফাইলিংএ জারীকৃত পত্র	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন



**সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ**

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
ই-ফাইলিং	ই-ফাইলিংএ নিষ্পত্তিকৃত ডাক	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, রাজস্থলী	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচির নীতিমালা অনুযায়ী
ই-ফাইলিং	ই-ফাইলিংএ জারীকৃত পত্র	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, রাজস্থলী	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচির নীতিমালা অনুযায়ী
নিরবিচ্ছিন্ন ইন্টারনেট	নিরবিচ্ছিন্ন ইন্টারনেট	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, রাজস্থলী	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচির নীতিমালা অনুযায়ী
উপজেলা মাসিক সমন্বয় সভা	সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, রাজস্থলী	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচির নীতিমালা অনুযায়ী
কর্মক্ষেত্রে যৌন হয়রানী রোধে হাইকোর্টের নীতিমালা বাস্তবায়নে গঠিত জেলা কমিটি কার্যকরীকরণ, নিয়মিত সভা ও ফলোআপ করণ	কমিটির সভা নিয়মিত মনিটরিং	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, রাজস্থলী	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচির নীতিমালা অনুযায়ী
বাল্যবিবাহ প্রতিরোধে সচেতনতা বৃদ্ধিমূলক কার্যক্রম	উঠান বৈঠক	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, রাজস্থলী	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচির নীতিমালা অনুযায়ী
বাল্যবিবাহ প্রতিরোধে সচেতনতা বৃদ্ধিমূলক কার্যক্রম	প্রতিরোধকৃত বাল্যবিবাহ	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, রাজস্থলী	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচির নীতিমালা অনুযায়ী
নারী ও শিশু নির্যাতন এবং পাচার প্রতিরোধে সচেতনতামূলক কার্যক্রম	উঠান বৈঠক	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, রাজস্থলী	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচির নীতিমালা অনুযায়ী
নির্যাতিত নারী ও শিশুকে আইনী সহায়তা প্রদান	আইনী সহায়তাপ্রাপ্ত উপকারভোগী	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, রাজস্থলী	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচির নীতিমালা অনুযায়ী
নারী ও শিশু নির্যাতন প্রতিরোধ কমিটির সভা	উপজেলা কমিটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, রাজস্থলী	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচির নীতিমালা অনুযায়ী
প্রচার ও প্রচারণা	পোস্টার, লিফটলেট, ব্রোশিয়ার বিতরণ	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, রাজস্থলী	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচির নীতিমালা অনুযায়ী
বিভিন্ন দিবস উদযাপন	দিবসের সংখ্যা	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, রাজস্থলী	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচির নীতিমালা অনুযায়ী
জয়ীতা অন্বেষণে বাংলাদেশ	জয়ীতা নির্বাচন ও সম্মাননা প্রদান	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, রাজস্থলী	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচির নীতিমালা অনুযায়ী
ক্লাব স্থাপনের মাধ্যমে কিশোর-কিশোরীদের নেতৃত্বের বিকাশ	ক্লাবভুক্ত কিশোর-কিশোরী	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, রাজস্থলী	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচির নীতিমালা অনুযায়ী
মহিলাদের আত্মকর্মসংস্থানের জন্য সেলাই মেশিন বিতরণ	সেলাই মেশিন বিতরণ	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, রাজস্থলী	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচির নীতিমালা অনুযায়ী
মহিলাদের আত্মকর্মসংস্থানের জন্য ক্ষুদ্রঋণ প্রদান	ক্ষুদ্রঋণপ্রাপ্ত উপকারভোগী	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, রাজস্থলী	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচির নীতিমালা অনুযায়ী
আয়বর্ধনমূলক সক্ষমতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে নিবন্ধিত স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতিসমূহে অনুদান বিতরণ	বিতরণকৃত অনুদান	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, রাজস্থলী	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচির নীতিমালা অনুযায়ী
স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নিবন্ধন নবায়ন	নবায়নকৃত সমিতি	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, রাজস্থলী	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচির নীতিমালা অনুযায়ী
স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নিবন্ধন	নতুন নিবন্ধিত সমিতি	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, রাজস্থলী	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচির নীতিমালা অনুযায়ী
নারীর আত্মকর্মসংস্থান সৃষ্টিতে প্রশিক্ষণ প্রদান	আয়বর্ধক প্রশিক্ষণে প্রশিক্ষণার্থী	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, রাজস্থলী	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচির নীতিমালা অনুযায়ী
নারীর আত্মকর্মসংস্থান সৃষ্টিতে প্রশিক্ষণ প্রদান	ভিডলিউবি উপকারভোগী প্রশিক্ষণার্থী	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, রাজস্থলী	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচির নীতিমালা অনুযায়ী
নারীর আত্মকর্মসংস্থান সৃষ্টিতে প্রশিক্ষণ প্রদান	মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির উপকারভোগী প্রশিক্ষণার্থী	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, রাজস্থলী	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচির নীতিমালা অনুযায়ী
মা ও শিশু সহায়তা তহবিল	মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচিরআওতায় ভাতা প্রদান	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, রাজস্থলী	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচির নীতিমালা অনুযায়ী

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
মা ও শিশু সহায়তা তহবিল	মনিটরিং	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, রাজস্থলী	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচির নীতিমালা অনুযায়ী
মা ও শিশু সহায়তা তহবিল	ডাটাবেইজ তৈরী	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, রাজস্থলী	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচির নীতিমালা অনুযায়ী
দুস্থ নারীদের খাদ্য সহায়তা (ভিডল্লিউবি) প্রদান	ভিডল্লিউবি উপকারভোগীদের খাদ্যশস্য বিতরণ	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, রাজস্থলী	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচির নীতিমালা অনুযায়ী
দুস্থ নারীদের খাদ্য সহায়তা (ভিডল্লিউবি) প্রদান	মনিটরিং	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, রাজস্থলী	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচির নীতিমালা অনুযায়ী
দুস্থ নারীদের খাদ্য সহায়তা (ভিডল্লিউবি) প্রদান	ডাটাবেইজ তৈরী	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, রাজস্থলী	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচির নীতিমালা অনুযায়ী

**সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ**