

সংযোজনী ৪:

আঞ্চলিক মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের/জাতীয় শুল্কটোল কেন্দ্র কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

আঞ্চলিক মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের/নাম: সিনিয়র উপজেলা সংসদ কর্মকর্তার কার্যালয়, নবীনগর, বাক্সবাড়িয়া।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের পরিস্থিতি	২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন প্রাপ্তি পরিমাপক, ২০২২-২০২৩					মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য	
						১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন				
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	

১. প্রাতিষ্ঠানিক যাবস্থা.....১৫

১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	সিনিয়র উপজেলা সংসদ কর্মকর্তা	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	২	১		
						অর্জন	১	১	১	১	২			
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	সিনিয়র উপজেলা সংসদ কর্মকর্তা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	২	২	
						অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
১.৩ সুনামান প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিতসভা	৪	সংখ্যা	সিনিয়র উপজেলা সংসদ কর্মকর্তা	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	২	২	২	
						অর্জন	১	১	১	১	২			
১.৪ শুল্কটোল সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	সিনিয়র উপজেলা সংসদ কর্মকর্তা	৪ জন	লক্ষ্যমাত্রা	-	৪ জন	-	-	১	১		
						অর্জন	-	৪ জন	-	-	১			
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএডই ভুক্ত অফিসের মালামাল নিশ্চিতকরণ/নথি বিনষ্টকরণ/ পরিস্কার-পরিষ্কারতা বৃদ্ধি/ মালিকদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা করা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	৩	সংখ্যা ও তারিখ	সিনিয়র উপজেলা সংসদ কর্মকর্তা	২ টি ১. নথি তালিকাভুক্ত করে ২. বিশুদ্ধ পানির ব্যবস্থা করা	লক্ষ্যমাত্রা	-	৩০.১২.২২	-	৩০.০৬.২৩	১	১.৫০	সংযুক্তিঃ কর্মপরিবেশ উন্নয়ন সংক্রান্ত পৃথক সংযুক্তি ও প্রমাণকের বিবরণ নিচে দেয়া হলো।	
						অর্জন	-	৩০.১২.২২	-	৩০.০৬.২৩	১			

২. কর্মের ক্ষেত্রে শুল্কটোল.....৩

২.১ ২০২২-২৩ অর্থ বছরের রাজস্ব ও উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়-পরিচয়না ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিচয়না ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	সিনিয়র উপজেলা সংসদ কর্মকর্তা	৩১.০৭.২২	লক্ষ্যমাত্রা	৩১.০৭.২২	-	-	-	৩১.০৭.২২	৩	
						অর্জন	৩১.০৭.২২	-	-	-	৩১.০৭.২২		

৩. শুল্কটোল সংশ্লিষ্ট এবং সুশীল প্রতিবেদন সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....৩২ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ১নং সহ সুনামান চারটি কার্যক্রম)

(Handwritten signature)

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নেরদায় রিভ প্রাউ ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩					মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার				
৩.১ নেবা প্রাচীরের ক্ষেত্রে রেজিস্টার প্রদেয় নেবার বিবরণ ও নেবা গ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	১	২	৩	৪	৫	১০০%	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
						লক্ষ্যমাত্রা	১০০%							
৩.২ নবীনগর উপজেলার রাজস্ব/উন্নয়ন প্রকল্প খাতের আওতায় প্রদর্শনী কার্যক্রম পরিদর্শন ও মনিটরিং।	২	৬	%	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা	১০ টি	লক্ষ্যমাত্রা	৪	৪	১	১				
						অর্জন	৪	৪					১০	৪
৩.৩ নবীনগর উপজেলার রাজস্ব/উন্নয়ন প্রকল্প খাতের আওতায় বাস্তবায়িত প্রশিক্ষণ কার্যক্রম বাস্তবায়ন।	৩	৬	সংখ্যা	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা	২ ব্যাচ	লক্ষ্যমাত্রা	০	২	০	০				
						অর্জন		২					৫	২
৩.৪ নবীনগর উপজেলার রাজস্ব/উন্নয়ন প্রকল্প খাতের আওতায় পোনা অবমুক্তি কার্যক্রম বাস্তবায়ন।	৪	৬	%	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা	৬০%	লক্ষ্যমাত্রা	৬০	০	০	০				
						অর্জন	৬০						৬০%	৬
			৫০	-	-									

*সংযুক্তি: কর্ম-পরিবেশউন্নয়ন

ক্রমিকসং	কার্যক্রমের নাম	বাস্তবায়ন প্রক্রিয়া	গ্রামাংক হিসাবে যা থাকবে
১	দপ্তরের নথি সুবিন্যাসকরণ	দপ্তরের সকল চলমান নথি জলিকাতায় করে সুবিন্যাসকরণ	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা কর্তৃক সজায়িত বাস্তবায়ন প্রতিবেদন,
২	অফিসের পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি করা	অফিস অংশিনা পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা, অফিস নিয়মিত জীবাণুনাশক দ্বারা পরিচ্ছন্ন ও জীবাণুসুক্ত রাখা	সংশ্লিষ্ট কার্যবিবরণী, ছবি ও অন্যান্য গ্রামাংক প্রেরণ করা হবে।

০২.০৩.২০

মোঃ আব্দুল কাদের
 সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা
 নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া
 ফোনঃ ৬৮০২৩৩৪৪৩১১৭৩
 sufonabinagar@fisheries.gov.bd