



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ
বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো



জেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়

৭২৭, হাবিব মঞ্জিল, জোড়পুকুরপাড়, চাঁদপুর।

www.bbs.chandpur.gov.bd

সিটিজেন চার্টার

ক ও খ : নাগরিক ও প্রাতিষ্ঠানিক সেবা

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্যে এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন ও ই-মেইল)
০১	জনসংখ্যার প্রত্যয়নপত্র	আবেদন প্রাপ্তির পর বেকর্তৃত্বভুক্ত করে আবেদনকারীকে বেকর্তৃত্ব ভুক্তির ইস্যু নম্বর প্রদান করা হয়। অতঃপর আবেদনপত্র পরিসংখ্যান কর্মকর্তা এর নিকট পেশ করা হয়। নিশ্চিত হয়ে দায়িত্বে নিয়োজিত কর্মচারী যাচাই-বাচাই করে নির্দিষ্ট ফরমেটে তথ্য উপস্থাপন করেন। পরিসংখ্যান কর্মকর্তা এর অনুমোদন ও আবেদনকারীকে তথ্য প্রদান করা হয়।	০১। তথ্য অধিকার আইন ও বিধি অনুযায়ী তথ্য প্রাপ্তির নির্দিষ্ট আবেদন ফরম পূরণ এবং প্রয়োজনীয় কাগজপত্র দাখিল করতে হয়।	বিনামূল্যে (তবে সিভিডিকে সরবরাহের মূল্য নগদ পরিশোধ করতে হবে)	১-৩ কর্মদিবসে	উপপরিচালক জেলা পরিসংখ্যান কার্যালয় চাঁদপুর ফোন: ৭১৮০২০০৪৪-৪৩৭৮ E-mail:bbschandpur13@gmail.com
০২	আদমশুমারির তথ্য					
০৩	কৃষি শুমারির তথ্য					
০৪	অর্থনৈতিক শুমারির তথ্য					
০৫	খানা তথ্যভাণ্ডার তমারির তথ্য					
০৬	বস্তি তমারির তথ্য					
০৭	ক্রাইটাল স্ট্যাটিস্টিকস					
০৮	মুলা ও মজুরী সংক্রান্ত তথ্য					
০৯	প্রধান ও অপ্রধান ফসলের হিসাব সংক্রান্ত তথ্য					
১০	স্বাস্থ্য ও জনতত্ত্ব সংক্রান্ত তথ্য					
১১	শ্রমশক্তি ও শিত-শ্রমের তথ্য					
১২	জেন্ডার স্ট্যাটিস্টিকস					
১৩	শিশু পরিসংখ্যান					
১৪	পানার (পরিবার) আর-বায় সম্পর্কিত তথ্য					
১৫	ভোক্তার মুদা সূচক জরিপ					
১৬	জিডিপি'র প্রবৃদ্ধির হার					
১৭	মাসিক কৃষি মজুরীর হার					
১৮	পরিবেশ পরিসংখ্যান					
১৯	দায়িত্ব পরিসংখ্যান					
২০	বন, মৎস্য এবং খবাদি পণ্য, হাঁস- মুরগী সংক্রান্ত জরিপ					
২১	ভূমি ব্যবহার ও সেচ পরিসংখ্যান					
২২	প্রধান প্রধান ফসলের মূল্য ও উৎপাদন খরচ জরিপ					
২৩	টোব্যাকো সার্ভে সংক্রান্ত তথ্য					
২৪	নারীদের অবস্থান সম্পর্কিত জরিপ					
২৫	মা ও শিশু পরিসংখ্যান					
২৬	ভিত্তিক স্ট্যাটিস্টিকস					
২৭	প্রধান আর ও বিনিয়োগ জরিপ					
২৮	নাগরিক জরিপ					
২৯	শি ও কোড হারনাশাদকরণ					
৩০	মুদ্র ন-গোষ্ঠি ও আদিবাসীদের তথ্য					

গ : অভ্যন্তরীণ সেবা

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্যে এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন ও ই-মেইল)
০১	শান্তি বিদ্যমান হুট মঞ্জুরী	আবেদন প্রাপ্তির প্রেক্ষিতে যাচাই-বাচাই পূর্বক তাহিত সেবা প্রদান করা হয়।	হিসাব শাখা কর্তৃক প্রয়োজনীয় কাগজপত্রাদি দাখিল করতে হয়	বিনামূল্যে	৩-৭ কর্মদিবসে	উপপরিচালক জেলা পরিসংখ্যান কার্যালয় চাঁদপুর ফোন: ৭১৮০২০০৪৪-৪৩৭৮ E-mail:bbschandpur13@gmail.com
০২	স্বাস্থ্য পোশাক					
০৩	প্রস্তুতি হুট মঞ্জুরী					
০৪	জিপিএফ অসীম মঞ্জুরী					
০৫	পুঁজু নির্মাণ অসীম মঞ্জুরী					
০৬	অর্জিত হুট মঞ্জুরী					
০৭	পেনশন মঞ্জুরী					