

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলীর দপ্তর
চট্টগ্রাম গণপূর্ত জোন
সরকারী কার্য ভবন-১, আগ্রাবাদ, চট্টগ্রাম
ফোন-০২৩৩৩৩১২১২২, ফ্যাক্স-০৩১-৭২৪৩৫৩
www.pwd.gov.bd

স্মারক নং-২৫.৩৬.১৫০০.০০৪.০৭.০০১.২৪/০০৪২/২

তারিখ: ০২/০১/২৪
২৫/০১/২০২৪

বিষয় : চট্টগ্রাম গণপূর্ত জোন কার্যালয় কর্তৃক স্বাক্ষরিত বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ২০২৩-২০২৪ এর আওতায় সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন কার্যক্রমের ২য় ত্রৈমাসিক (ডিসেম্বর'২০২৩ পর্যন্ত) অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রেরণ প্রসংগে।

সূত্র : প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা'র স্মারক নং-২৫.৩৬.০০০০.২৩২.৯৯.৩৬০.২১.৩৭৮
তারিখ ১৮/১২/২০২৩।

সূত্রোক্ত স্মারকের প্রেক্ষিতে চট্টগ্রাম গণপূর্ত জোন কার্যালয় কর্তৃক স্বাক্ষরিত বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ২০২৩-২০২৪ এর আওতায় চট্টগ্রাম গণপূর্ত জোন কার্যালয় কর্তৃক স্বাক্ষরিত বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ২০২৩-২০২৪ এর আওতায় সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন কার্যক্রমের মূল্যায়ন প্রতিবেদন পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদসংগে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্ত :- বর্ণনামতে-১ পাতা।

সোমেন মল্লিক

(সোমেন মল্লিক)

নির্বাহী প্রকৌশলী (স্টাফ অফিসার)

চট্টগ্রাম গণপূর্ত জোন, চট্টগ্রাম।

ee_ctgzn @ pwd.gov.bd

✓ নির্বাহী প্রকৌশলী (ওএসএম)
গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।

জ্ঞাতার্থে :

১। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়), গণপূর্ত অধিদপ্তর, পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।

২। নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত ই/এম এমআইএস বিভাগ-২, গণপূর্ত অধিদপ্তর, পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।

বিভাগীয় কার্যালয়ের জন্য সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা-২০২৩-২৪

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যসমূহ ২০২৩-২৪				অর্জন ২০২৩- ২০২৪	
						অর্জন ৯০%	উত্তম ৮০%	চলতি মান ৭০%	চলতি মানের নিম্নে ৬০%		
১	২	প্রাতিষ্ঠানিক কার্যক্রম	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২
	১৮	[১.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে নিজ অফিসের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদ পূর্বক ওয়েবসাইটের সেবা বন্ধে উপস্থাপন এবং প্রকাশ্যে প্রদর্শনের ব্যবস্থা গ্রহণ।	[১.১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	১০	৮	৭	৬	৫	৪	৩
		[১.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে আওতাধীন উপজেলা অফিসসমূহের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদ পূর্বক ওয়েব সাইটের সেবা বন্ধে উপস্থাপন এবং প্রকাশ্যে প্রদর্শনের ব্যবস্থা গ্রহণ। আওতাধীন দপ্তর/সংস্থানা থাকলে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন বিষয়ক ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রণয়ন।	[১.২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত/ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৮	৭	৬	৫	৪	৩	২
বাস্তবায়নসকলম তউন্নয়ন	৭	[২.১] নিজ অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারী ও আওতাধীন অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারী/স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে প্রশিক্ষণ/সেমিনার/কর্মশালা/অবহিতকরণ সভা আয়োজন। আওতাধীন দপ্তর/সংস্থানা থাকলে নিজ দপ্তরের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের সমন্বয়ে প্রশিক্ষণ আয়োজন এবং সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন অগ্রগতি বিষয়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন করতে হবে।	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/সেমিনার/কর্মশালা/অবহিতকরণ সভা আয়োজিত/বার্ষিক প্রতিবেদন প্রেরিত।	সংখ্যা	৭	৬	৫	৪	৩	২	১