



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জাতীয় সঞ্চয় অধিদপ্তর
জেলা সঞ্চয় অফিস/ব্যুরো,রাংগামাটি
অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ,অর্থমন্ত্রণালয়
<https://savings.rangamati.gov.bd/>



সিটিজেনস চার্টার

০১। ভিশন ও মিশন :

ভিশন : আধুনিক সঞ্চয় ব্যবস্থাপনায় অর্থনীতিকে শক্তিশালীকরণ।

মিশন : অধিসংখ্যক জনগনকে সঞ্চয়ে সম্পৃক্তকরণ এবং অটোমেশন চালুর মাধ্যমে জাতীয় সঞ্চয় আহরণ বৃদ্ধি করা।

০২। সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি :

২.১ নাগরিক সেবা:

ক্র/নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সরকারি ফি পরিশোধের পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম,পদবী,ফোন নম্বর ও ই মেইল)
১	২	৩	৪	৫	৬	৭
০১	ক) পরিবার সঞ্চয়পত্র বিক্রয় খ) ৩-মাস অন্তর মুনাফাভিত্তিক সঞ্চয়পত্র বিক্রয়	মৌখিক এবং লিখিত	ক) নির্ধারিত ফরমে আবেদনপত্র; খ) ক্রেতার ২(দুই) কপি পাসপোর্ট সাইজের ছবি; গ) ক্রেতার জাতীয় পরিচয়পত্র এর সত্যায়িত ফটোকপি। ঘ) ক্রেতাকর্তৃক সত্যায়িত নমিনীর ২(দুই) কপি পাসপোর্ট সাইজের ছবি ঙ) নগদ অর্থ অথবা চেকের মাধ্যমে ক্রেতার টাকা প্রদান।	প্রযোজ্য নহে	ক) নগদ টাকার মাধ্যমে হলে একই দিনে। খ) চেকের মাধ্যমে হলে সর্বোচ্চ ০৩(তিন) কর্মদিবস।	মুহাম্মদ জালাল উদ্দীন চৌধুরী সহকারী পরিচালক জেলা সঞ্চয় অফিস/ব্যুরো,রাংগামাটি। ফোন- ০২৩৩৩৩৭১৪৪৬ মেইল: juc01061976@gmail.com
০২	পেনশনার সঞ্চয়পত্র বিক্রয়	মৌখিক এবং লিখিত	ক) নির্ধারিত ফরমে আবেদনপত্র; খ) ক্রেতার ২(দুই) কপি পাসপোর্ট সাইজের ছবি; গ) ক্রেতার জাতীয় পরিচয়পত্র এর সত্যায়িত ফটোকপি। ঘ) ক্রেতাকর্তৃক সত্যায়িত নমিনীর ২(দুই) কপি পাসপোর্ট সাইজের ছবি ঙ) নগদ অর্থ অথবা চেকের মাধ্যমে ক্রেতার টাকা প্রদান। চ) প্রাপ্ত আনুভৌমিক ও ভবিষ্য তহবিলের চূড়ান্ত মঞ্জুরীপত্র এবং পেনশন বই এর সত্যায়িত ফটোকপি অথবা নিয়োগকারী কর্তৃপক্ষ কর্তৃক পি এস সি ০২ ফরম পূরণ করে ইস্যু অফিসে জমা দিতে হবে।	প্রযোজ্য নহে	ক) নগদ টাকার মাধ্যমে হলে একই দিনে। খ) চেকের মাধ্যমে হলে সর্বোচ্চ ০৩(তিন) কর্মদিবস।	মুহাম্মদ জালাল উদ্দীন চৌধুরী সহকারী পরিচালক জেলা সঞ্চয় অফিস/ব্যুরো,রাংগামাটি। ফোন- ০২৩৩৩৩৭১৪৪৬ মেইল: juc01061976@gmail.com
০৩	৫-বছর মেয়াদী বাংলাদেশ সঞ্চয়পত্র বিক্রয় (ব্যক্তির ক্ষেত্রে)	মৌখিক এবং লিখিত	ক) নির্ধারিত ফরমে আবেদনপত্র; খ) ক্রেতার ২(দুই) কপি পাসপোর্ট সাইজের ছবি; গ) ক্রেতার জাতীয় পরিচয়পত্র এর সত্যায়িত ফটোকপি। ঘ) ক্রেতাকর্তৃক সত্যায়িত নমিনীর ২(দুই) কপি পাসপোর্ট সাইজের ছবি ঙ) নগদ অর্থ অথবা চেকের মাধ্যমে ক্রেতার টাকা প্রদান।	প্রযোজ্য নহে	ক) নগদ টাকার মাধ্যমে হলে একই দিনে। খ) চেকের মাধ্যমে হলে সর্বোচ্চ ০৩(তিন) কর্মদিবস।	মুহাম্মদ জালাল উদ্দীন চৌধুরী সহকারী পরিচালক জেলা সঞ্চয় অফিস/ব্যুরো,রাংগামাটি। ফোন- ০২৩৩৩৩৭১৪৪৬ মেইল: juc01061976@gmail.com
০৪	৫-বছর মেয়াদী বাংলাদেশ সঞ্চয়পত্র বিক্রয় (প্রতিষ্ঠানের ভবিষ্যৎ তহবিলের ক্ষেত্রে)	মৌখিক এবং লিখিত	ক) নির্ধারিত ফরমে আবেদনপত্র; খ) নগদ অর্থ অথবা চেকের মাধ্যমে ক্রেতার টাকা প্রদান। গ) কর কমিশনার কর্তৃক ভবিষ্য তহবিলের স্বীকৃতিপত্র। ঘ) বোর্ড অব ট্রাস্টি কর্তৃক রেজুলেশন।	প্রযোজ্য নহে	ক) নগদ টাকার মাধ্যমে হলে একই দিনে। খ) চেকের মাধ্যমে হলে সর্বোচ্চ ০৩(তিন) কর্মদিবস।	মুহাম্মদ জালাল উদ্দীন চৌধুরী সহকারী পরিচালক জেলা সঞ্চয় অফিস/ব্যুরো,রাংগামাটি। ফোন- ০২৩৩৩৩৭১৪৪৬ মেইল: juc01061976@gmail.com
০৫	৫-বছর মেয়াদী বাংলাদেশ সঞ্চয়পত্র বিক্রয় (আয়কর অধ্যাদেশ ১৯৮৪ এর ৬ষ্ঠ তফসিল এর পার্ট এর অনুষঙ্গে ৩৪ অনুযায়ী কর অবকাশ প্রাপ্ত প্রতিষ্ঠান সমূহ)	মৌখিক এবং লিখিত	ক) নির্ধারিত ফরমে আবেদনপত্র; খ) নগদ অর্থ অথবা চেকের মাধ্যমে ক্রেতার টাকা প্রদান। গ) কর কমিশনার কর্তৃক ভবিষ্য তহবিলের স্বীকৃতিপত্র।	প্রযোজ্য নহে	ক) নগদ টাকার মাধ্যমে হলে একই দিনে। খ) চেকের মাধ্যমে হলে সর্বোচ্চ ০৩(তিন) কর্মদিবস।	মুহাম্মদ জালাল উদ্দীন চৌধুরী সহকারী পরিচালক জেলা সঞ্চয় অফিস/ব্যুরো,রাংগামাটি। ফোন- ০২৩৩৩৩৭১৪৪৬ মেইল: juc01061976@gmail.com
০৬	সঞ্চয়পত্র নগদায়ন	নগদ অথবা পে-অর্ডার	ক) যথাযথভাবে ডিজিটাইজড সঞ্চয়পত্র অথবা সঞ্চয়পত্রসহ মুনাফা কুপন; খ) বোর্ড অব ট্রাস্টি কর্তৃক সঞ্চয়পত্র নগদায়নের জন্য রেজুলেশন।(শুধুমাত্র প্রতিষ্ঠানের ক্ষেত্রে)	প্রযোজ্য নহে	একই দিনে	মুহাম্মদ জালাল উদ্দীন চৌধুরী সহকারী পরিচালক জেলা সঞ্চয় অফিস/ব্যুরো,রাংগামাটি। ফোন- ০২৩৩৩৩৭১৪৪৬ মেইল: juc01061976@gmail.com
০৭	ডুপ্লিকেট সঞ্চয়পত্র ইস্যু	লিখিত	ক) সাদা কাগজে আবেদনপত্র। খ) নিকটস্থ থানায় সাধারণ ডায়েরী এর অনুলিপি। গ) ০২(দুই)টি বহল প্রচারিত দৈনিক প্রতিকায় হারানো বিজ্ঞপন প্রদান; ঘ) ৩০০/- টাকার নন-জুডিশিয়াল স্ট্যাম্প জুডিশিয়াল ম্যাজিস্ট্রেট কর্তৃক হলফনামা; ঙ) ৩০০/- টাকার নন-জুডিশিয়াল স্ট্যাম্প ইনডিমিনিটি বন্ড; চ) ক্রেতা/ক্রেতাগন এবং নমিনীদের প্রত্যেকের ০২(দুই) কপি পাসপোর্ট সাইজের ছবি। ছ) ট্রেজারী চালানের মাধ্যমে ১-১১৫১-০০০০-২৬৮১ কোডে নির্ধারিত অংকের ফি জমা।	ট্রেজারী চালানের মাধ্যমে প্রতি স্ক্রিপটের জন্য ৫/- টাকা।	০১(এক) মাস	মুহাম্মদ জালাল উদ্দীন চৌধুরী সহকারী পরিচালক জেলা সঞ্চয় অফিস/ব্যুরো,রাংগামাটি। ফোন- ০২৩৩৩৩৭১৪৪৬ মেইল: juc01061976@gmail.com
০৮	ক্রেতার মৃত্যুতে মনোনিত নমিনী বা উত্তরাধিকারীগণকে অর্থ পরিশোধ	লিখিত	ক) নমিনী অথবা উত্তরাধিকারী কর্তৃক পেইং অফিসার বরাবর সাদা কাগজে আবেদনপত্র; খ) ডাক্তার এবং স্থানীয় সরকার কর্তৃক ক্রেতার মৃত্যু সনদপত্র; গ) নমিনীর নাগরিকত্ব সনদ; ঘ) নমিনী অথবা উত্তরাধিকারী প্রত্যেকের ০২(দুই) কপি পাসপোর্ট সাইজের ছবি ঙ) নমিনীর স্বাক্ষর সত্যায়িত সনদ; চ) যথাযথভাবে পূরণকৃত তদন্ত ফরম ছ) নমিনী অথবা উত্তরাধিকারী অপ্রাপ্ত বয়স্ক হলে পারিবারিক আদালতকর্তৃক অভিভাবক সনদ	প্রযোজ্য নহে	১৫(পনের) কর্মদিবস	মুহাম্মদ জালাল উদ্দীন চৌধুরী সহকারী পরিচালক জেলা সঞ্চয় অফিস/ব্যুরো,রাংগামাটি। ফোন- ০২৩৩৩৩৭১৪৪৬ মেইল: juc01061976@gmail.com

৩) অভিযোগ ব্যবস্থাপনা পদ্ধতি(GRS):

নং	কখন যোগাযোগ করবেন	যোগাযোগের ঠিকানা	নিষ্পত্তির সময়সীমা
০১	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে	GRS ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা জনাব শাহানারা বেগম উপ পরিচালক, জাতীয় সঞ্চয় বিভাগীয় কার্যালয়, চট্টগ্রাম। ফোন-৮৮-০২-৩৩৩৩৫১৯৬৫ ই মেইল: ddsavingsctg@gmail.com ওয়েব পোর্টাল- http://Savings.chittagongdiv.gov.bd	১৫(পনের) কর্মদিবস
০২	GRS ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা নিদিষ্টসময়ে সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে	জনাব মোহাম্মদ শরীফুল ইসলাম পরিচালক (উপ সচিব), নীতি, অডিট ও আইন, জাতীয় সঞ্চয় অধিদপ্তর, ঢাকা। ফোন-৮৮-০২-৪২০৫০৫০৭ ই-মেইল: directorpolycynsd@gmail.com ওয়েব পোর্টাল- nationalsavings.gov.bd	১৫(পনের) কর্মদিবস

৪) আপনার কাছে আমাদের প্রত্যাশা:

ক্র/নং	প্রতিশ্রুতি/কাংখীত মসবা প্রাপ্তির লক্ষে করণীয়
১	নির্ধারিত ফরমে সম্পূর্ণভাবে পূরণকৃত আবেদন জমা প্রদান
২	সঠিক মাধ্যমে প্রয়োজনীয় ফিস পরিশোধ করা
৩	সাক্ষাতের জন্য নির্ধারিত সময়ের পূর্বেই উপস্থিত থাকা।

২৬/০৭/২০১৪

মুহাম্মদ জালাল উদ্দীন চৌধুরী
সহকারী পরিচালক
জেলা সঞ্চয় অফিস/ব্যুরো,রাংগামাটি।
ফোন-০২৩৩৩৩৭১৪৪৬