



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তর

চট্টগ্রাম মেট্রো: (দক্ষিণ) কার্যালয়
৪৩, আইস ফ্যাক্টরী রোড, চট্টগ্রাম।

E-mail:cm@dnc.gov.bd

তারিখ : ০৯/১০/২০২৩ খ্রি:।

নং-৪৪.০৪.০০০০.০৮৪.১৬.০২২.১০-

মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তর, চট্টগ্রাম মেট্রো: (দক্ষিণ) কার্যালয়, চট্টগ্রাম এর জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪ এর কর্মসম্পাদন সূচক ১.১ অনুযায়ী নৈতিকতা কমিটির ১ম সভার কার্যবিবরণী :

সভাপতি : জনাব মুকুল জ্যোতি চাকমা, উপপরিচালক
মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তর, চট্টগ্রাম মেট্রো: (দক্ষিণ) কার্যালয়, চট্টগ্রাম
তারিখ ও সময় : ২৫/০৯/২০২৩খ্রি: সকাল-১১:০০ ঘটিকা।
সভার স্থান : বিভাগীয় কার্যালয়, চট্টগ্রাম এর সম্মেলন কক্ষ।
সভায় উপস্থিত সদস্যবৃন্দ : পরিশিষ্ট "ক" দ্রষ্টব্য

সভাপতি উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কার্যক্রম শুরু করেন। তিনি বলেন, স্মার্ট বাংলাদেশ গড়ার প্রত্যয় নিয়ে জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল, ২০১২ প্রণয়ন করা হয়েছে। তাই তিনি অধিদপ্তরের শৃঙ্খলা ও দায়বদ্ধতা বৃদ্ধি এবং সরকারি সেবার মানোন্নয়নের জন্য সরকারের সুদূরপ্রসারী ও কার্যক্রমকে সফলভাবে বাস্তবায়ন করতে প্রতিটি সূচক এর লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রত্যেককে স্ব-স্ব অবস্থান থেকে সমন্বিতভাবে কাজ করার আহ্বান জানান। অতঃপর তিনি কমিটির সদস্য-সচিব ও ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তাকে এ বিষয়ে আলোচনা করার জন্য অনুরোধ করেন।

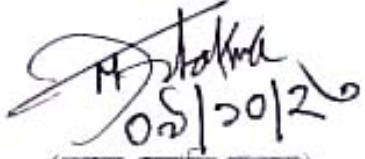
০২। সভাপতির অনুমতিক্রমে নৈতিকতা কমিটির সদস্য-সচিব সোমেন মন্ডল জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪ এর কর্মসম্পাদন সূচক ১.১ অনুযায়ী প্রতি ত্রৈমাসিকে একটি নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজনের গুরুত্ব উপস্থাপন করেন এবং প্রাসঙ্গিক বিভিন্ন বিষয়ে আলোচনা করেন। আলোচনা পরবর্তী নিম্নবর্ণিত সিদ্ধান্ত গ্রহণ করা হয় :

ক্র:	আলোচনা	সিদ্ধান্তসমূহ	বাস্তবায়নকারী
১.২	সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের(stakeholders) অংশগ্রহণে সভার আয়োজন।	নির্ধারিত সময়ের মধ্যে সুশাসন নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে পরবর্তী সভা আগামী ডিসেম্বর/ ২৩ মাসের মধ্যে আয়োজন করতে হবে।	উপপরিচালক/সহকারী পরিচালক মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তর চট্টগ্রাম মেট্রো: (দক্ষিণ) কার্যালয়, চট্টগ্রাম।
১.৩	শুদ্ধাচার সংক্রান্ত মতবিনিময় সভার আয়োজন।	১ম অর্ধবার্ষিকীতে ১টি এবং ২য় অর্ধবার্ষিকীতে ১টি করে মতবিনিময় সভার আয়োজন করতে হবে।	উপপরিচালক/সহকারী পরিচালক মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তর চট্টগ্রাম মেট্রো: (দক্ষিণ) কার্যালয়, চট্টগ্রাম।
১.৪	কর্ম পরিবেশ উন্নয়ন (টিও এন্ডইভুজ অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/ পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, মহিলাদের	কর্ম পরিবেশ উন্নয়ন করার লক্ষ্যে নিম্নবর্ণিত দুইটি কাজ সম্পন্ন করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। ক) চট্টগ্রাম মেট্রো: (দক্ষিণ) কার্যালয়সহ	১। মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা। ২। উপপরিচালক/সহকারী পরিচালক, মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ

অপর পৃষ্ঠার দ্রষ্টব্য

আলোচনা	সিদ্ধান্তসমূহ	বাস্তবায়নকারী
জন্ম পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা। খ) প্রাধিকারপ্রাপ্ত কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি) করার বিষয়।	সার্কেল অফিস প্রাঙ্গন ও অভ্যন্তরীণ স্থান, পরিষ্কার- পরিচ্ছন্নতা রাখতে হবে। খ) প্রাধিকারপ্রাপ্ত কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করতে হবে।	অধিদপ্তর, চট্টগ্রাম মেট্রো: (দক্ষিণ) কার্যালয়, চট্টগ্রাম। ৩। পরিদর্শক (সকল) মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তর, চট্টগ্রাম মেট্রো: (দক্ষিণ) কার্যালয়, চট্টগ্রাম।
২.১ ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের ক্রম পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ সংক্রান্ত।	২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের ক্রম পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ করতে হবে এবং প্রয়োজনে প্রতিমাসে হালনাগাদ করতে হবে।	উপপরিচালক/সহকারী পরিচালক হিসাবরক্ষক/অফিস সহকারী মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তর, চট্টগ্রাম মেট্রো: (দক্ষিণ) কার্যালয়, চট্টগ্রাম।
৩.১ ক) সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবা গ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ।	ক) রেজিস্টার তৈরী করে সেবাগ্রহীতাদের মতামত গ্রহণ করতে হবে।	১। উপপরিচালক/সহকারী পরিচালক, মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তর, চট্টগ্রাম মেট্রো: (দক্ষিণ) কার্যালয়, চট্টগ্রাম।
খ) কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের যথাসময়ে অফিসে উপস্থিত সংক্রান্ত।	খ) কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের যথাসময়ে অফিসে উপস্থিত থাকতে হবে।	২। পরিদর্শক (সকল) মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তর, চট্টগ্রাম মেট্রো: (দক্ষিণ) কার্যালয়, চট্টগ্রাম।
গ) কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের ছুটিকালীন সময়ে ওয়াকিটকি অফিসে জমাদান সংক্রান্ত।	গ) কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের ছুটিকালীন সময়ে ওয়াকিটকি অফিসে জমা দিয়ে যেতে হবে।	৩। হিসাবরক্ষক/সহকারী প্রসিকিউটর/অফিস সহকারী/ ওয়ারহাউস অপারেটর, মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তর, চট্টগ্রাম মেট্রো: (দক্ষিণ) কার্যালয়, চট্টগ্রাম।

০৩। সভাপতি জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪ এর কর্মসম্পাদন সূচকসমূহের লক্ষ্যমাত্রা যথাযথভাবে ও যথাসময়ে অর্জনে সংশ্লিষ্ট সকলের সহযোগিতা কামনা করেন এবং আর কোন আলোচনা না থাকায় সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।


০৯/১০/২৩

(মুকুল জ্যোতি চাকমা)

উপপরিচালক

ফোন : ০৩১-৬৩৩৬৪৪

৯৯-৪৪,০৪,০০০০,০৮৪.১৬,০২২.১০- ৬৭৪

তারিখ : ০৯/১০/২০২৩ খ্রি:।

- ০১। পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ/ অপারেশনস্ ও গোয়েন্দা/ নিরোধ শিক্ষা/ চিকিৎসা ও পুনর্বাসন), মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ০২। অতিরিক্ত পরিচালক, মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তর, বিভাগীয় কার্যালয়, চট্টগ্রাম।
- ০৩। পরিদর্শক/ হিসাবরক্ষক/সহকারী প্রসিকিউটর/ অফিস সহকারী/ ওয়ারহাউস অপারেটর, মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তর, চট্টগ্রাম মেট্রো: (দক্ষিণ) কার্যালয়, চট্টগ্রাম।
- ০৪। অফিস কপি।