



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়

লক্ষীছড়ি, খাগড়াছড়ি

এবং

উপপরিচালক, জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, খাগড়াছড়ি

এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২৩– জুন ৩০, ২০২৪

সূচিপত্র

| বিষয় | পৃষ্ঠা নং |
|---|-----------|
| উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, লক্ষীছড়ি, খাগড়াছড়ি এর বার্ষিক কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র | ২ |
| প্রস্তাবনা | ৩ |
| সেকশন ১: সমাজসেবা অধিদফতরের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলী | ৪ |
| সেকশন ২: অধিদফতর/সংস্থার বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact) | ৫ |
| সেকশন ৩: কৌশলগত উদ্দেশ্য ভিত্তিক কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ | ৬ |
| সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms) | ২২ |
| সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী কার্যালয়সমূহ এবং পরিমাপ পদ্ধতি | ২৩ |
| সংযোজনী ৩: কর্মসম্পাদন লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে মাঠ পর্যায়ের অন্যান্যকার্যালয়ের নিকট সুনির্দিষ্ট চাহিদা | ৩২ |

উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়,লক্ষীছড়ি,খাগড়াছড়ি এরকর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র
(Overview of the Performance of the Upazila Social Services Office,Laksmichari,khagrachari)

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ

উপজেলা সমাজসেবাকার্যালয়,লক্ষীছড়ি,খাগড়াছড়ি সমাজসেবা অধিদফতরের উপজেলা পর্যায়ের একটি কার্যালয়। সমাজসেবা অধিদফতর গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়ের অন্যতম জাতিগঠনমূলক দপ্তর হিসাবে দেশের দুঃস্থ, দরিদ্র, অবহেলিত, অনগ্রসর, সুযোগ-সুবিধাবঞ্চিত, সমস্যাগ্রস্ত পশ্চাৎপদ ও প্রতিবন্ধী জনগোষ্ঠীকে সেবা প্রদান করছে। লক্ষ্যভুক্ত এ সকল জনগোষ্ঠীকে মানব সম্পদে পরিণত করে সমাজসেবা অধিদফতর দারিদ্র্য বিমোচন এবং সামাজিক নিরাপত্তা প্রদানের মাধ্যমে দেশের সার্বিক উন্নয়নে গুরুত্বপূর্ণ ভূমিকা পালন করছে। উপজেলা পর্যায়ে সমাজসেবা অধিদফতরের প্রতিনিধিত্বকারী হিসেবে গত তিন বছরে ১২৫০ জন বয়স্কভাতাভোগী, ৯৭৭ জন বিধবা ও স্বামী নিগৃহীতা মহিলা ভাতাভোগী এবং ৪২১ জনঅসচ্ছল প্রতিবন্ধী ভাতাভোগী,২৮জন প্রতিবন্ধী শিক্ষার্থীর উপবৃত্তি, ২ জন অনগ্রসর জনগোষ্ঠীর বিশেষ ভাতা ও ০৯ জন শিশুকে উপবৃত্তিসহ সর্বমোট ২৬৮৭ জন ভাতাভোগীর নামে মোবাইল ব্যাংকিং বিকাশে হিসাব খোলা হয়েছে এবং সকল ভাতাভোগীর ব্যাংক হিসেবে সরাসরি ভাতার অর্থ পরিশোধ করা হচ্ছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ

উপজেলা সমাজসেবাকার্যালয়,লক্ষীছড়ি,খাগড়াছড়ির কার্যক্রম বাস্তবায়নের ক্ষেত্রে সমস্যা হচ্ছে,

১। দক্ষ জনবলের সংকট

২। দুর্গম জনপদ

৩। সুবিধাভোগীদের একটি কেন্দ্রীয় ডিজিটাল তথ্যভান্ডারের আওতায় আনয়ন

৪। নিয়মিত হালনাগাদ করণের লক্ষ্যে প্রয়োজনীয়ইন্টারনেটসংযোগ না পাওয়া।

৫। ই-সার্ভিসের (ই-পেমেন্ট) মাধ্যমে স্বল্প ব্যয়ে, স্বল্প সময়ের মধ্যে দক্ষতা ও স্বচ্ছতার সঙ্গে সুবিধাভোগীদের দোড়গোড়ায় কাঙ্ক্ষিত মানের সেবা পৌঁছে দেয়া।

৬। কারিগরীদক্ষতার সীমাবদ্ধতা

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সমাজসেবা অধিদফতরের কেন্দ্রীয় লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী লক্ষীছড়িউপজেলায়ই-সার্ভিসের (ই-পেমেন্ট) মাধ্যমে স্বল্প ব্যয়ে, স্বল্প সময়ের মধ্যে দক্ষতা ও স্বচ্ছতার সঙ্গে সুবিধাভোগীদের দোড়গোড়ায় কাঙ্ক্ষিত মানের সেবা পৌঁছে দেয়া। সেবাদানে শুদ্ধাচার অনুশীলন নিশ্চিতকরণ,সকল ভাতাভোগীর সমন্বিত ডিজিটাল তথ্য ভান্ডার নিয়মিত হালনাগাদ করা। সেবা প্রদান পদ্ধতিকে ডিজিটাইজেশন করা।উপজেলার সকল সেবাগ্রহীতার একটি সমন্বিত ডিজিটাল তথ্য ভান্ডার তৈরি সম্পন্ন করা।

২০২৩-২৪ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ

- ১) ১২৫০জনকে বয়স্কভাতা, ৯৭৭জনকে বিধবা ও স্বামী নিগৃহীতা মহিলা ভাতা এবং ৪২১জনকেঅসচ্ছল প্রতিবন্ধী ভাতা ও২৮ জন প্রতিবন্ধী শিশুকে উপবৃত্তি প্রদান।
- ২) ২০ জন দরিদ্র ব্যক্তিকে উদ্বুদ্ধকরণ ও বৃত্তিমূলক প্রশিক্ষণ প্রদান করা হবে ও বিনিয়োগ ও পুনঃবিনিয়োগের মাধ্যমে সুদক্ষ ক্ষুদ্রঋণ প্রদান করা হবে। যাতে নিম্নআয়ের জনগোষ্ঠী ও প্রতিবন্ধী ব্যক্তির আত্মকর্মসংস্থান, নিজস্ব পুঁজি সৃষ্টি, দারিদ্র্য হ্রাস এবং ক্ষমতায়ন হবে।
- ৩) সমাজের বিশেষ শ্রেণি বিশেষতঃঅনগ্রসর জনগোষ্ঠীর জীবনমান উন্নয়নের লক্ষ্যে ২জন ব্যক্তিকে বিশেষ ভাতা ও ০৯জন শিশুকে শিক্ষা বৃত্তি চালুর মাধ্যমে ব্যক্তির জীবনমান উন্নয়ন করা হবে।
- ৪) প্রতিবন্ধিতা শনাক্তকরণ জরিপের আওতায় প্রাপ্য প্রতিবন্ধী ব্যক্তির তথ্য কেন্দ্রীয় তথ্য ভান্ডারে সংরক্ষণ করে তাদের অধিকার সংরক্ষণ ও তাদের জাতীয় পরিচয়পত্র প্রদান করা হবে।

- 5) বিনিয়োগ ও পুনঃবিনিয়োগের মাধ্যমে ৪ লক্ষ টাকা সুদমুক্ত ক্ষুদ্রঋণ প্রদান করা হবে। যাতে নিম্নআয়ের জনগোষ্ঠী ব্যক্তির আত্মকর্মসংস্থান, নিজস্ব পুঁজি সৃষ্টি, দারিদ্র্য হ্রাস এবং ক্ষমতায়ন হবে।

প্রস্তাবনা

উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়ের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা জোরদারকরণ, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১-এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, লক্ষীছড়ি, খাগড়াছড়ি

এবং

উপপরিচালক, জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, খাগড়াছড়ি

এর মধ্যে ২০২৩ সালের জুন মাসের ৩০তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হলো।

এই চুক্তি স্বাক্ষরকারী উভয় পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়ে সম্মত হলেন:

সেকশন ১

রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision):

সমন্বিত ও টেকসই উন্নয়ন

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

উপযুক্ত ও আয়ত্বাহীন সম্পদের ব্যবহার করে প্রাসঙ্গিক অংশীদারগণের সঙ্গে অংশীদারিত্বের ভিত্তিতে সুসংহত ও বিকাশমান সামাজিক সেবা প্রদানের মাধ্যমে উপজেলা সমাজসেবাকার্যালয়, লক্ষীছড়ি, খাগড়াছড়ির জনগণের জীবনমান উন্নয়ন এবং সামাজিক মঙ্গল সাধন।

১.৩ কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (Strategic Objectives)

১. সুবিধাবঞ্চিত ও অনগ্রসর জনগোষ্ঠীর সামাজিক সুরক্ষা জোরদারকরণ;

২. প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধিমূলক

৩. সামাজিক ন্যায় বিচার ও অন্তর্ভুক্তিমূলক কর্মসূচি

৪. আর্থসামাজিক উন্নয়নে সামাজিক সাম্য (Equity) বিধানমূলক কর্মসূচি;

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. সমাজের অনগ্রসর জনগোষ্ঠীর সকল প্রকার দারিদ্র্য বিমোচন ও জীবনমান উন্নয়ন;

২. টেকসই উন্নয়নের জন্য শান্তিপূর্ণ ও সমন্বিত সমাজ বিনির্মাণের লক্ষ্যে স্বেচ্ছাসেবী সমাজকল্যাণ প্রতিষ্ঠানসমূহকে নিবন্ধন ও সহায়তা প্রদান;

৩. সুবিধাবঞ্চিত শিশুদের সুরক্ষার জন্য প্রতিপালন, শিক্ষণ, প্রশিক্ষণ ও পুনর্বাসন;

৪. সমাজকল্যাণ সংক্রান্ত নীতি প্রনয়ন এবং বাস্তবায়ন

৫. প্রতিবন্ধী ব্যক্তিদের সমন্বিত ও সমউন্নয়নের লক্ষ্যে শিক্ষণ, প্রশিক্ষণ ও পুনর্বাসন;

৬. ভবঘুরে, আইনের সংস্পর্শে আসা শিশু বা আইনের সাথে সংঘাতে জড়িত শিশু ও সামাজিক অপরাধপ্রবণ ব্যক্তিদের উন্নয়ন, আবেক্ষণ (প্রবেশন) এবং অন্যান্য আফটার কেয়ার সার্ভিস বাস্তবায়ন।

৭. আর্থসামাজিক উন্নয়নে সামাজিক সাম্য (Equity) বিধানমূলক কর্মসূচি

৮. সমাজের অনগ্রসর জনগোষ্ঠীর দারিদ্র্য বিমোচন ও জীবনমান উন্নয়ন;

৯. সামাজিক নিরাপত্তা বেটনী

১০. প্রতিবন্ধী ব্যক্তিদের সমন্বিত ও সমউন্নয়ন নিশ্চিতকরণ কর্মসূচি

১১. আইন দ্বারা পরিচালিত প্রাতিষ্ঠানিক ও অপ্ৰাতিষ্ঠানিক কার্যক্রম/আর্থসামাজিক উন্নয়নে সামাজিক সাম্য (Equity) বিধান

সেকশন ২

অধিদফতর/সংস্থার বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

মন্ত্রণালয়/বিভাগের বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব

| চূড়ান্ত ফলাফল প্রভাব | কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ | একক | প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২ | প্রকৃত অর্জন*২০২২- ২০২৩ | লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২৪ | প্রক্ষেপন | | লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্ব প্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম | উপাত্ত সূত্র |
|---------------------------------|--|-----|-------------------------|-------------------------------|-------------------------|-----------|---------|--|--|
| | | | | | | ২০২৪-২৫ | ২০২৫-২৬ | | |
| সামাজিক নিরাপত্তা সম্প্রসারণ | বয়স্ক ভাতার আওতার হার (উপযুক্ত ভাতা প্রাপ্যতার সংখ্যা ১৮৭৬ জন) | % | ৬৬.৬৩ | ৬৬.৬৩ | ৬৭ | ৬৭.৫ | ৬৮ | সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয় | বাংলাদেশ পরিসংখ্যান বুরো এর 'Report on Bangladesh Sample Vital Statistics- 2013'এবং সমাজসেবা অধিদফতর থেকে প্রাপ্ত তথ্য অনুযায়ী |
| | বিধবা ও স্বামী নিগৃহীতা মহিলা ভাতার আওতার হার (উপযুক্ত ভাতা প্রাপ্যতার সংখ্যা ৯৯০ জন) | % | ৯৮.৬৯ | ৯৮.৬৯ | ৯৯ | ১০০ | ১০০ | সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয় | বাংলাদেশ পরিসংখ্যান বুরো এর 'Report on Bangladesh Sample Vital Statistics- 2013'এবং সমাজসেবা অধিদফতর থেকে প্রাপ্ত তথ্য |

| | | | | | | | | | |
|---|--|---|-------|-------|----|----|-----|--|--|
| | | | | | | | | | অনুযায়ী |
| সামাজিক নিরাপত্তার আওতা সম্প্রসারণ:প্রতিবন্ধিতা সনাক্তকরণ জরিপে অর্ন্তভুক্ত প্রতিবন্ধী ব্যক্তির ১০০% কাভারেজ নিশ্চিতকরন এবং পরিবারে গুরুত্ববৃদ্ধি | প্রতিবন্ধীতা জরিপে সনাক্তকৃত প্রতিবন্ধী ব্যক্তিদের মধ্যে প্রতিবন্ধী ভাতা গ্রহীতার হার (উপযুক্ত ভাতা প্রাপ্যতার সংখ্যা ৪৯৬ জন) | % | ৯০.৫২ | ৯০.৫২ | ৯১ | ৯২ | ১০০ | সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয় | বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো এর 'Report on Bangladesh Sample Vital Statistics-2016' এবং সমাজসেবা অধিদফতর এর DIS সফটওয়্যার থেকে প্রাপ্ত তথ্য অনুযায়ী |
| সুদমুক্ত ক্ষুদ্র ঋণ ও বৃত্তিমূলক প্রশিক্ষনের মাধ্যমে আর্থসামাজিক অবস্থার উন্নয়ন জোরদারকরন(২০২৫ সালের মধ্যে সুদ মুক্ত ক্ষুদ্র ঋণ বিতরণ এবং আদায়ের হার ৬০% এ উন্নীতকরন) | সুদমুক্ত ক্ষুদ্র ঋণ ও বৃত্তিমূলক প্রশিক্ষনের আওতা সম্প্রসারণ (২০২৫ সালের মধ্যে সুদ মুক্ত ক্ষুদ্র ঋণ বিতরণ এবং বৃত্তিমূলক প্রশিক্ষন প্রদানের হার ৬০% এ উন্নীতকরন) | % | ৫৫ | ৫৬ | ৫৮ | ৫৯ | ৬০ | সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয় | বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো এর 'Report on Bangladesh Sample Vital Statistics-2021' এবং 'National Social Security Strategy (NSSS) of Bangladesh, 2021' |

| | | | | | | | | | |
|---|--|---|----|----|----|----|----|---|---|
| | | | | | | | | | |
| সামাজিক ন্যায়বিচারের আওতা সম্প্রসারণ(২০২৫ সালের মধ্যে সামাজিক ন্যায়বিচারের আওতা হার ৬০% এ উন্নীতকরন) | সামাজিক ন্যায়বিচারের আওতা সহায়তা প্রদানের হার বৃদ্ধি | % | ৪৬ | ৪৮ | ৫০ | ৫৩ | ৫৫ | সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয় | বাংলাদেশ পরিসংখ্যান বুরো এর 'Report on Bangladesh Sample Vital Statistics- 2021' এবং 'National Social Security Strategy (NSSS) of Bangladesh, 2021' |

সাময়িক তথ্য

সেকশন ৩
কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ

| কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র | কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রের মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | গননা পদ্ধতি | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | প্রকৃত অর্জন ২০২১-২০২২ | প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২০২৩ | লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪ | | | | | প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫ | প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬ |
|--|---------------------------|---|----------------------------------|----------------|--------|------------------------|------------------------|-------------------------|--------------------------------|-----------|-------|----------|-------------------|------------------------------|---------------------|
| | | | | | | | | | অসাধারণ | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে | | |
| | | | | | | | | | ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% | | |
| মন্ত্রণালয়/ বিভাগের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ | | | | | | | | | | | | | | মন্ত্রণালয় কর্তৃক নির্ধারিত | |
| হবে। | | | | | | | | | | | | | | | |
| [১] সুবিধাবঞ্চিত ও অনগ্রসর জনগোষ্ঠীর সামাজিক সুরক্ষা জোরদারকরণ | ২৫ | [১.১] বয়স্কভাতা প্রদান | [১.১.১] ভাতা সুবিধাভোগীর হার | ক্রমপুঞ্জি ভূত | হাজার | ৩ | ১২৫০ | ১২৫০ | ১২৫৪ | ১২৫৩ | ১২৫২ | ১২৫০ | ১২৪৮ | ১২৫৭ | ১২৬০ |
| | | [১.২] বিধবা ও স্বামী নিগৃহীতা মহিলা ভাতা প্রদান | [১.২.১] ভাতা সুবিধাভোগীর হার | ক্রমপুঞ্জি ভূত | হাজার | ৩ | ৯৭৭ | ৯৭৭ | ৯৮১ | ৯৮০ | ৯৭৯ | ৯৭৭ | ৯৭৬ | ৯৮২ | ৯৮৫ |
| | | [১.৩] অনগ্রসর জনগোষ্ঠীর জীবনমান উন্নয়নে সহায়তা প্রদান | [১.৩.১] ভাতা সুবিধাভোগীর হার | ক্রমপুঞ্জি ভূত | সংখ্যা | ২ | ২ | ২ | ৪ | ৩ | ৩ | ২ | ১ | ৫ | ৬ |
| | | | [১.৩.২] উপবৃত্তি সুবিধাভোগীর হার | ক্রমপুঞ্জি ভূত | সংখ্যা | ২ | ১১ | ৯ | ১১ | ১০ | ৯ | ৯ | ৮ | ১২ | ১৩ |
| | | [১.৪] হাসপাতালে অবস্থানরত দুস্থ রোগীদের সহায়তা প্রদান | [১.৪.১] সেবা সংখ্যা | সমষ্টি | সংখ্যা | ৩ | ৪৩ | ১০৩ | ১১০ | ১০৮ | ১০৫ | ১০৩ | ১০০ | ১১২ | ১১৫ |

| কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র | কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রের মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | গননা পদ্ধতি | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | প্রকৃত অর্জন ২০২১-২০২২ | প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২০২৩ | লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪ | | | | | প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫ | প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬ |
|---------------------|---------------------------|--|--|----------------|--------|------------------------|------------------------|-------------------------|--------------------------------|-----------|-------|----------|-------------------|---------------------|---------------------|
| | | | | | | | | | অসাধারণ | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে | | |
| | | | | | | | | | ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% | | |
| | | [১.৫] ক্যাম্পার, কিডনি, লিভার সিরোসিস, স্ট্রোক প্যারালাইজড ও জন্মগত হৃদরোগীদের আর্থিক সহায়তা প্রদান | [১.৫.১] আর্থিক সহায়তা সুবিধাভোগীর সংখ্যা | সমষ্টি | সংখ্যা | ৩ | ১ | ১ | ৩ | ২ | ২ | ১ | ১ | ৪ | ৫ |
| | | [১.৬] নিউরো ডেভেলপমেন্ট প্রতিবন্ধী জনগোষ্ঠীর জীবনমান উন্নয়নে সহায়তা প্রদান কর্মসূচি | [১.৬.১] আর্থিক সহায়তা সুবিধাভোগীর সংখ্যা | সমষ্টি | সংখ্যা | ৩ | ১৭ | ০ | ১০ | ৯ | ৮ | ৭ | ৬ | ১১ | ১২ |
| | | [১.৭] জরিপ ভুক্ত প্রতিবন্ধী ব্যক্তিকে ভাতা প্রদান | [১.৭.১] প্রতিবন্ধী ভাতাসুবিধাভোগীর হার | ক্রমপুঞ্জি ভূত | সংখ্যা | ৩ | ৪১১ | ৪২১ | ৪২৫ | ৪২৪ | ৪২৩ | ৪২১ | ৪২০ | ৪২৬ | ৪২৮ |
| | | [১.৮] প্রতিবন্ধী শিক্ষার্থীদের শিক্ষা উপবৃত্তি প্রদান | [১.৮.১] প্রতিবন্ধী শিক্ষার্থীদের উপবৃত্তি প্রদানের হার | ক্রমপুঞ্জি ভূত | সংখ্যা | ৩ | ৩৩ | ২৮ | ৩০ | ২৯ | ২৯ | ২৮ | ২৭ | ৩১ | ৩২ |

| কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র | কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রের মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | গননা পদ্ধতি | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | প্রকৃত অর্জন ২০২১-২০২২ | প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২০২৩ | লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪ | | | | | প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫ | প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬ |
|-------------------------------------|---------------------------|--|--|-------------|--------|------------------------|------------------------|-------------------------|--------------------------------|-----------|-------|----------|-------------------|---------------------|---------------------|
| | | | | | | | | | অসাধারণ | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে | | |
| | | | | | | | | | ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% | | |
| ২। প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধিমূলক | ১২ | [২.১] সামাজিক সমস্যা /মন্ত্রণালয়প্রদত্ত সেবা সম্পর্কিত গবেষণা/ মূল্যায়ন কর্ম পরিচালনা | [২.১.১] সেমিনার ও ওয়ার্কশপ আয়োজন/ মূল্যায়ন প্রতিবেদন উপস্থাপন | সমষ্টি | সংখ্যা | ৩ | ১ | ১ | ২ | ১ | ১ | ১ | ১ | ৩ | ৪ |
| | | [২.২] লক্ষ্যমাত্রা ৫.৪.১ এর আলোকে অবৈতনিক গৃহস্থালী কাজের মর্যাদা উন্নীতকরণ ও পারিবারিক কার্যক্রমে নারী-পুরুষের অংশীদারিত্ব মূলক দায়িত্ব বন্টনকে উৎসাহিতকরণ | [২.২.১] সেমিনার ও ওয়ার্কশপ আয়োজন | সমষ্টি | সংখ্যা | ৩ | ১ | ০ | ২ | ১ | ১ | ১ | ১ | ২ | ৩ |
| | | [২.৩] সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয় প্রদত্ত সেবা সম্পর্কে | [২.৩.১] প্রকাশিত সমাজকল্যাণ | সমষ্টি | সংখ্যা | ৩ | ২ | ৩ | ৫ | ৪ | ৪ | ৩ | ২ | ৫ | ৬ |

| কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র | কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রের মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | গননা পদ্ধতি | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | প্রকৃত অর্জন ২০২১-২০২২ | প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২০২৩ | লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪ | | | | | প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫ | প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬ |
|---------------------|---------------------------|---|---|-------------|-----------|------------------------|------------------------|-------------------------|--------------------------------|-----------|-------|----------|-------------------|---------------------|---------------------|
| | | | | | | | | | অসাধারণ | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে | | |
| | | | | | | | | | ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% | | |
| | | | [৩.১.৩] পুনঃবিনিয়োগের পরিমাণ | সমষ্টি | লক্ষ টাকা | ৩ | ১০.০০ | ১০.০০ | ১১.০০ | ১০.৭০ | ১০.৪০ | ১০.০০ | ৯.৫০ | ১১.৫০ | ১২.০০ |
| | | | [৩.১.৪] পুনঃবিনিয়োগ আদায়ের হার | গড় | লক্ষ | ২ | ৭০% | ৮০% | ৮৫ | ৮৩ | ৮১ | ৮০ | ৭৮ | ৮৭ | ৯০ |
| | | | [৩.১.৫] আদায়কৃত সার্ভিস চার্জ | সমষ্টি | হাজার | ১ | ১০ | ১২ | ১৫ | ১৪ | ১৩ | ১২ | ১১ | ১৬ | ১৮ |
| | | [৩.২] আর্থ-সামাজিক উন্নয়নে বৃত্তিমূলক ও দক্ষতা উন্নয়ন প্রশিক্ষণ | [৩.২.১] প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত পুরুষ ও মহিলা | সমষ্টি | সংখ্যা | ৩ | ১০ | ১০ | ১২ | ১১ | ১১ | ১০ | ৯ | ১৪ | ১৫ |
| | | | [৩.২.২] সুবিধাভোগী নারী প্রশিক্ষণার্থী | সমষ্টি | সংখ্যা | ২ | ১০ | ১০ | ১২ | ১১ | ১১ | ১০ | ৯ | ১৩ | ১৫ |
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | [৩.৩] বেসরকারি এতিমখানায় | [৩.৩.১] সুবিধাপ্রাপ্ত বালক | সমষ্টি | সংখ্যা | ৩ | ২৬ | ২৬ | ৩০ | ২৯ | ২৮ | ২৬ | ২৫ | ৩১ | ৩২ |

| কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র | কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রের মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | গননা পদ্ধতি | একক | কর্মসম্পা দন সূচকের মান | প্রকৃত অর্জন ২০২১- ২০২২ | প্রকৃত অর্জন* ২০২২- ২০২৩ | লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪ | | | | | প্রক্ষেপণ ২০২৪- ২০২৫ | প্রক্ষেপণ ২০২৫- ২০২৬ |
|------------------------|------------------------------|--|--|----------------|--------|----------------------------------|----------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------|--------------|-------|----------|-------------------------|----------------------------|----------------------------|
| | | | | | | | | | অসাধারণ | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে | | |
| | | | | | | | | | ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% | | |
| | | [৪.৪] জেলা সমাজকল্যাণকমিটি র মাধ্যমে গরিব, অসহায়, দুস্থ মেধাবী শিক্ষার্থীদের এবং গরিব রোগীদের মাঝে এককালীন আর্থিক সহায়তা | [৪.৪.১] সেবাপ্রাপ্ত পরিবার সুবিধাভোগী | সমষ্টি | সংখ্যা | ৩ | ৪৯ | ০ | ১০ | ৯ | ৮ | ৭ | ৬ | ১২ | ১৫ |

| কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র | কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রের মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | গননা পদ্ধতি | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | প্রকৃত অর্জন ২০২১-২০২২ | প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২০২৩ | লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪ | | | | | প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫ | প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬ |
|---------------------|---------------------------|--|---------------------------------------|-------------|--------|------------------------|------------------------|-------------------------|--------------------------------|-----------|-------|----------|-------------------|---------------------|---------------------|
| | | | | | | | | | অসাধারণ | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে | | |
| | | | | | | | | | ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% | | |
| | | [৪.৫] উপজেলা সমাজকল্যাণ কমিটির মাধ্যমে গরিব, অসহায়, দুস্থ মেধাবী শিক্ষার্থীদের, গরিব, অসহায়, দুস্থ পরিবারের এবং গরিব রোগীদের মাঝে এককালীন আর্থিক সহায়তা | [৪.৫.১] সেবাপ্রাপ্ত পরিবার সুবিধাভোগী | সমষ্টি | সংখ্যা | ৩ | ২০ | ১৫ | ১৮ | ১৭ | ১৬ | ১৫ | ১৪ | ২০ | ২২ |
| | | [৪.৬.১] শিশু কল্যাণ বোর্ডের মাধ্যমে শিশু সুরক্ষা এবং আর্থিক সহায়তা | [৪.৬.১] সুবিধাভোগী শিশুর সংখ্যা | সমষ্টি | সংখ্যা | ২ | ০ | ০ | ১০ | ৯ | ৮ | ৭ | ৬ | ১২ | ১৫ |
| | | [৪.৭] চাইল্ড হেল্প লাইন ১০৯৮ এর মাধ্যমে শিশু সুরক্ষা | [৪.৭.১] প্রাপ্ত টেলিফোন কলসংখ্যা | সমষ্টি | সংখ্যা | ১ | ১ | ০ | ৩ | ২ | ২ | ২ | ১ | ৩ | ৪ |

আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্য ২০২৩-২০২৪

| কৌশলগত উদ্দেশ্য | কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান (weight of Performance Indicator) | লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২০২৪ | | | | |
|---|--|---|--|---------|--|----------------------------------|-----------------------|-------------------|-------------------|--------------------------|
| | | | | | | অসাধারণ (Excellent) | অতি উত্তম (Very good) | উত্তম (Good) | চলতি মান (Fair) | চলতি মানের নিম্নে (Poor) |
| | | | | | | ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০ | ১১ |
| আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ | | | | | | | | | | |
| [১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ | ৩০ | [১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন | [১.১.১] সরকারি কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত প্রশিক্ষণসহ অন্যান্য বিষয়ে প্রশিক্ষণ আয়োজিত | জনঘন্টা | ০.৫ | ৬০ | ৫০ | ৪৫ | ৪০ | ৩০ |
| | | | [১.১.২] এপিএ টিমের মাসিক সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত | % | ০.৫ | ১০০ | ৯০ | ৮০ | ৭০ | ৬০ |
| | | | [১.১.৩] ২০১৮-২৯ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির মূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট দাখিল | তারিখ | ১.০ | ২৪ জুলাই ২০১৯ | ২৯ জুলাই ২০১৯ | ৩০ জুলাই ২০১৯ | ৩১ জুলাই ২০১৯ | ০১ আগস্ট ২০১৯ |
| | | [১.১.৪] ২০১৮-২৯ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির অর্থ বার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট দাখিল | তারিখ | ০.৫ | ১৩ জানুয়ারি ২০২০ | ১৬ জানুয়ারি ২০২০ | ১৭ জানুয়ারি ২০২০ | ২০ জানুয়ারি ২০২০ | ২১ জানুয়ারি ২০২০ | |
| | [১.২] জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল ও তথ্য অধিকার বাস্তবায়ন | [১.২.১] জাতীয় শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত | % | ১.০ | ১০০ | ৯৫ | ৯০ | ৮৫ | --- | |
| | [১.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বাস্তবায়ন | [১.৩.১] নির্দিষ্ট সময়ের মধ্যে অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত | % | ০.৫ | ১০০ | ৯৫ | ৯০ | ৮৫ | --- | |
| | | [১.৩.২] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন অফিসে দাখিলকৃত | সংখ্যা | ০.৫ | ০৪ | ০৩ | ০২ | ০১ | --- | |

| কৌশলগত উদ্দেশ্য | কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান (weight of Performance Indicator) | লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২০২৪ | | | | |
|--|-----------------------|--|--|--------|--|----------------------------------|-----------------------|---------------------|---------------------|--------------------------|
| | | | | | | অসাধারণ (Excellent) | অতি উত্তম (Very good) | উত্তম (Good) | চলতি মান (Fair) | চলতি মানের নিম্নে (Poor) |
| | | | | | | ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০ | ১১ |
| | | [১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ ও বাস্তবায়ন | [১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত | % | ১.০ | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% | - |
| | | | [১.৪.২] নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক বাস্তবায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন অফিসে দাখিলকৃত | সংখ্যা | ০.৫ | ৪ | ৩ | ২ | - | - |
| | | | [১.৪.৩] সেবা গ্রহীতাদের মতামত পরিবীক্ষণ ব্যবস্থা চালুকৃত | তারিখ | ০.৫ | ৩১ ডিসেম্বর ২০১৯ | ১৫ জানুয়ারি ২০২০ | ০৭ ফেব্রুয়ারি ২০২০ | ১৭ ফেব্রুয়ারি ২০২০ | ২৮ ফেব্রুয়ারি ২০২০ |
| [২] কর্মসম্পাদনে গতিশীলতা আনয়ন ও সেবার মান বৃদ্ধি | ৭ | [২.১] ই-ফাইলিং পদ্ধতি বাস্তবায়ন | [২.১.১] সকল শাখায় ই-নথি ব্যবহার | % | ১.০ | - | - | - | - | - |
| | | | [২.১.২] ই-ফাইলে নথি নিষ্পত্তিকৃত | % | ১.০ | - | - | - | - | - |
| | | | [২.১.৩] ই-ফাইলে পত্র জারিকৃত | % | ১.০ | - | - | - | - | - |
| | | [২.২] উদ্ভাবনী উদ্যোগ/ক্ষুদ্র উন্নয়ন প্রকল্প চালুকৃত | [২.২.১] ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী উদ্যোগ/ক্ষুদ্র উন্নয়ন প্রকল্প চালুকৃত | তারিখ | ১.০ | ১১ মার্চ ২০২১ | ১৮ মার্চ ২০২১ | ২৫ মার্চ ২০২১ | ১ এপ্রিল ২০২১ | ৮ এপ্রিল ২০২১ |
| | | [২.৩] পিআরএল শুরুর | [২.৩.১] পিআরএল আদেশ জারিকৃত | % | ১.০ | ১০০ | ৯০ | ৮০ | - | - |

| কৌশলগত উদ্দেশ্য | কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান (weight of Performance Indicator) | লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২০২৪ | | | | |
|---|-----------------------|---|---|--------|--|----------------------------------|-----------------------|--------------------|--------------------|--------------------------|
| | | | | | | অসাধারণ (Excellent) | অতি উত্তম (Very good) | উত্তম (Good) | চলতি মান (Fair) | চলতি মানের নিম্নে (Poor) |
| | | | | | | ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০ | ১১ |
| | | ২ মাস পূর্বে সংশ্লিষ্ট কর্মচারীর পিআরএল ও ছুটি নগদায়নপত্র জারি করা | [২.৩.২] ছুটি নগদায়নপত্র জারিকৃত | % | ১.০ | ১০০ | ৯০ | ৮০ | - | - |
| | | [২.৪] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ | [২.৪.১] অফিসের সকল তথ্য হালনাগাদকৃত | % | ১.০ | ১০০ | ৯০ | ৮০ | - | - |
| [৩] আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন | ৬ | [৩.১] বাজেট বাস্তবায়নে উন্নয়ন | [৩.১.১] বাজেট বাস্তবায়ন পরিকল্পনা প্রণীত | তারিখ | ১.০ | ১৬ আগস্ট ২০২০ | ২০ আগস্ট ২০২০ | ২৪ আগস্ট ২০২০ | ২৮ আগস্ট ২০২০ | ৩০ আগস্ট ২০২০ |
| | | | [৩.১.২] ত্রৈমাসিক বাজেট বাস্তবায়ন প্রতিবেদন দাখিলকৃত | সংখ্যা | ১.০ | ৪ | ৩ | - | - | - |
| | | [৩.২] স্বাবর ও অস্বাবর সম্পত্তির হালনাগাদ তালিকা প্রস্তুত করা | [৩.২.১] স্বাবর সম্পত্তির তালিকা হালনাগাদকৃত | তারিখ | ০.৫ | ০৩ সেপ্টেম্বর ২০২০ | ১১ সেপ্টেম্বর ২০২০ | ১৮ সেপ্টেম্বর ২০২০ | ২৫ সেপ্টেম্বর ২০২০ | ০৪ অক্টোবর ২০২০ |
| | | | [৩.২.২] অস্বাবর সম্পত্তির তালিকা হালনাগাদকৃত | তারিখ | ০.৫ | ০৩ সেপ্টেম্বর ২০২০ | ১১ সেপ্টেম্বর ২০২০ | ১৮ সেপ্টেম্বর ২০২০ | ২৫ সেপ্টেম্বর ২০২০ | ০৪ অক্টোবর ২০২০ |
| | | [৩.৩] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন | [৩.৩.১] বিসিসি/বিটিসিএল এর ইন্টারনেট বিল পরিশোধিত | % | ০.৫ | ১০০ | ৯০ | ৮০ | ৭০ | ৫০ |

| কৌশলগত উদ্দেশ্য | কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান (weight of Performance Indicator) | লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২০২৪ | | | | |
|--------------------|-----------------------------|---|--|-----|--|----------------------------------|--------------------------------|-----------------|-----------------------|-----------------------------------|
| | | | | | | অসাধারণ (Excellent) | অতি উত্তম (Very good) | উত্তম (Good) | চলতি মান (Fair) | চলতি মানের নিম্নে (Poor) |
| | | | | | | ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০ | ১১ |
| | | | [৩.৩.২] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত | % | ০.৫ | ১০০ | ৯০ | ৮০ | ৭০ | ৫০ |
| | | [৩.৪] ইন্টারনেট বিলসহ ইউটিলিটি বিল পরিশোধ | [৩.৪.১] বিসিসি/বিটিসিএল এর ইন্টারনেট বিল পরিশোধিত | % | ১.০ | ১০০ | ৯৫ | ৯০ | ৮৫ | ৮০ |
| | | | [৩.৪.২] টেলিফোন বিল পরিশোধিত | % | ০.৫ | ১০০ | ৯৫ | ৯০ | ৮৫ | ৮০ |
| | | [৩.৫] বিদ্যুৎ বিল পরিশোধ | [৩.৫.১] বিদ্যুৎ বিল পরিশোধিত | % | ০.৫ | ১০০ | ৯৫ | ৯০ | ৮৫ | ৮০ |

আমি, উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়,লক্ষীছড়ি, খাগড়াছড়ি, সমাজসেবা অধিদফতর, গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের সমাজসেবা অধিদফতরের উপপরিচালক, জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, খাগড়াছড়ি এর নিকট অঞ্জিকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, উপপরিচালক, জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, খাগড়াছড়ি উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়,লক্ষীছড়ি, খাগড়াছড়ি, সমাজসেবা অধিদফতর এর নিকট অঞ্জিকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করবো।

স্বাক্ষরিত:

.....

.....

উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়

তারিখ

সমাজসেবা অধিদফতর

লক্ষীছড়ি, খাগড়াছড়ি

.....

.....

উপপরিচালক

তারিখ

জেলা সমাজসেবা কার্যালয়

সমাজসেবা অধিদফতর

খাগড়াছড়ি

সংযোজনী-১

শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)

| ক্রমিক নম্বর | শব্দসংক্ষেপ (Acronyms) | বিবরণ |
|--------------|---------------------------|--|
| ১ | সসেঅদ | সমাজসেবা অধিদফতর |
| ২ | জাপ্রউফা | জাতীয় প্রতিবন্ধী উন্নয়ন ফাউন্ডেশন |
| ৩ | বাজাসকপ | বাংলাদেশ জাতীয় সমাজকল্যাণ পরিষদ |
| ৪ | সিএসপিবি | চাইল্ড সেনসেটিভ সোশ্যাল প্রোটেকশন ইন বাংলাদেশ (প্রকল্প) |
| ৫ | আরএসএস | রুরাল সোশ্যাল সার্ভিসেস বা পল্লী সমাজসেবা |
| ৬ | আরএমসি | রুরাল মাদার সেন্টার বা পল্লী মাতৃকেন্দ্র |
| ৭ | ইউসিডি | আরবান কমিউনিটি ডেভেলপমেন্ট |
| ৮ | শেজাবিসুআনাট্রা | শেখ জায়েদ বিন সুলতান আল নাহিয়ান ট্রাস্ট (বাংলাদেশ) |
| ৯ | এনডিডিটি | নিউরো-ডেভেলপমেন্টাল ডিসএ্যাবিলিটি ট্রাস্ট |
| ১০ | শাপ্রসুট্রা | শারীরিক প্রতিবন্ধী সুরক্ষা ট্রাস্ট |
| ১১ | এনডিডি | নিউরো-ডেভেলপমেন্টাল ডিসএ্যাবিলিটি |
| ১২ | ডিআইএসএস | ডিসএ্যাবিলিটি ইনফরমেশন সিস্টেম সফটওয়্যার |
| ১৩ | সিএমএম | চিফ মেট্রোপলিটন মেজিস্ট্রেট |
| ১৪ | ইআরসিপিএইচ | এমপ্লয়িমেন্ট এন্ড রিহেবিলিটেশন সেন্টার ফর ফিজিক্যালি হ্যান্ডিক্যাপট |
| ১৫ | পিএইটি | ফিজিক্যালি হ্যান্ডিক্যাপট |
| ১৬ | এনডিডি | নিউরো-ডেভেলপমেন্টাল ডিজএ্যাবিলিটি |
| ১৭ | DIS | Disability Information System |
| ১৮ | BBS | Bangladesh Bourue of Statistics |

সংযোজনী- ২

কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থা এবং পরিমাপ পদ্ধতি-এর বিবরণ

| কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ | বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ,অধিশাখা, শাখা | লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক |
|--|------------------------------------|---|---|
| [১.১] বয়স্কভাতা প্রদান | [১.১.১] ভাতা সুবিধাভোগী | উপজেলাউপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, লক্ষীছড়ি। | আইবাস ও এমআইএসের সমন্বিত প্রতিবেদন |
| [১.২] বিধবা, স্বামী নিগৃহীতা মহিলা ভাতা প্রদান | [১.২.১] ভাতা সুবিধাভোগী | উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, লক্ষীছড়ি। | আইবাস ও এমআইএসের সমন্বিত প্রতিবেদন |
| [১.৩] বেদে ও অনগ্রসর জনগোষ্ঠীর জীবনমান উন্নয়নে সহায়তা প্রদান | [১.৩.১] ভাতা সুবিধাভোগী | উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, লক্ষীছড়ি। | আইবাস ও এমআইএসের সমন্বিত প্রতিবেদন |
| | [১.৩.২] সুবিধাভোগী প্রশিক্ষণার্থী | উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, লক্ষীছড়ি। | আইবাস ও এমআইএসের সমন্বিত প্রতিবেদন |
| | [১.৩.৩] উপবৃত্তি সুবিধাভোগী | উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, লক্ষীছড়ি। | আইবাস ও এমআইএসের সমন্বিত প্রতিবেদন |
| [১.৫] হাসপাতালে অবস্থানরত দুস্থ রোগীদের সহায়তা প্রদান | [১.৫.১] সেবা সংখ্যা | উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, লক্ষীছড়ি। | সমন্বিত প্রতিবেদন |
| [১.৬] ক্যাম্পার, কিডনি, লিভার সিরোসিস, স্ট্রোক প্যারালাইজড ও জন্মগত হৃদরোগীদের আর্থিক সহায়তা প্রদান | [১.৬.১] আর্থিক সহায়তা সুবিধাভোগী | উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, লক্ষীছড়ি। | সমন্বিত প্রতিবেদন |
| [১.৮] সমাজকল্যাণ | [১.৮.১] প্রকাশিত সমাজকল্যাণ বার্তা | উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, লক্ষীছড়ি। | বার্ষিক প্রতিবেদন, সামাজিক নিরাপত্তা সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন, বাজেট বাস্তবায়ন প্রতিবেদন, সমন্বিত |

| কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ | বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা | লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমানক |
|---|--|--|--|
| মন্ত্রণালয় প্রদত্ত সেবা সম্পর্কে প্রচারণা | | | প্রতিবেদন |
| [২.১] অসম্মল প্রতিবন্ধী ভাতা প্রদান | [২.১.১] সুবিধাভোগী প্রতিবন্ধী | উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, লক্ষীছড়ি। | আইবাস ও এমআইএসের সমন্বিত প্রতিবেদন |
| [২.২] প্রতিবন্ধী শিক্ষার্থীদের শিক্ষা উপবৃত্তি প্রদান | [২.২.১] সুবিধাভোগী প্রতিবন্ধী শিক্ষার্থী | উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, লক্ষীছড়ি। | আইবাস ও এমআইএসের সমন্বিত প্রতিবেদন |
| [৩.১] সুদমুক্ত ক্ষুদ্রঋণ প্রদান | [৩.১.১] পুনঃবিনিয়োগের পরিমাণ | উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, লক্ষীছড়ি। | সমন্বিত প্রতিবেদন |
| | [৩.১.২] বিনিয়োগের পরিমাণ | উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, লক্ষীছড়ি। | সমন্বিত প্রতিবেদন |
| | [৩.১.৩] আদায়কৃত সার্ভিস চার্জ | উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, লক্ষীছড়ি। | সমন্বিত প্রতিবেদন |
| | [৩.১.৪] বিনিয়োগ আদায়ের হার | উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, লক্ষীছড়ি। | সমন্বিত প্রতিবেদন |
| | [৩.১.৫] পুনঃবিনিয়োগ আদায়ের হার | উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, লক্ষীছড়ি। | সমন্বিত প্রতিবেদন |
| [৩.২] বৃত্তিমূলক ও দক্ষতা উন্নয়ন প্রশিক্ষণ | [৩.২.১] সুবিধাভোগী পুরুষ প্রশিক্ষণার্থী | উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, লক্ষীছড়ি। | সমন্বিত প্রতিবেদন |
| | [৩.২.২] সুবিধাভোগী নারী প্রশিক্ষণার্থী | উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, লক্ষীছড়ি। | সমন্বিত প্রতিবেদন |
| | [৩.২.৩] প্রশিক্ষণ ট্রেড সংখ্যা | উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, লক্ষীছড়ি। | বার্ষিক প্রতিবেদন, মাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন, বাজেট বাস্তবায়ন প্রতিবেদন |
| | [৩.৩.৪] শিশু অধিকার জনসচেতনতা কার্যক্রমে | সমাজসেবা অধিদফতর | বার্ষিক প্রতিবেদন, মাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন, বাজেট |

| কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ | বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা | লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক |
|--|---|--|------------------------------|
| | অংশগ্রহণকারী | | বাস্তবায়ন প্রতিবেদন |
| [৩.৪] বেসরকারি এতিমখানায় ক্যাপিটেশন গ্রান্ট প্রদান | [৩.৪.১] সুবিধাপ্রাপ্ত বালক শিশু | উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, লক্ষীছড়ি। | সমন্বিত প্রতিবেদন |
| [৩.৬] অবৈতনিক গৃহস্থলী কাজের মর্যাদা উন্নীতকরণ ও পারিবারিক কার্যক্রমে নারী-পুরুষের অংশীদারিত্বমূলক দায়িত্ব বন্টনকে উৎসাহিতকরণ | [৩.৬.১] প্রচারণা (প্রিন্ট ও ভিজ্যুয়াল)'র মাধ্যমে সচেতন ব্যক্তি | উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, লক্ষীছড়ি। | সেমিনারের হাজিরা বিবরণী |
| | [৩.৬.২] সেমিনার ও ওয়ার্কশপের মাধ্যমে সচেতন ব্যক্তি | উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, লক্ষীছড়ি। | সেমিনারের হাজিরা বিবরণী |
| [৪.১] আইনের সংস্পর্শে আসা শিশু বা আইনের সাথে সংঘাত জড়িত শিশুদের প্রশিক্ষণ ও পুনঃএকীকরণ | [৪.১.১] সহায়তাপ্রাপ্ত শিশুর সংখ্যা | উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, লক্ষীছড়ি। | সমন্বিত প্রতিবেদন |
| [৪.২] প্রবেশন ও আফটার কেয়ার সার্ভিস | [৪.২.১] প্রবেশন সহায়তা সুবিধাতোগী | উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, লক্ষীছড়ি। | সমন্বিত প্রতিবেদন |
| | [৪.২.২] আফটার কেয়ারের মাধ্যমে পুনর্বাসিত | উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, লক্ষীছড়ি। | সমন্বিত প্রতিবেদন |
| [৪.৬] চাইল্ড হেল্প লাইনের মাধ্যমে | [৪.৬.১] সুরাহাকৃত টেলিফোন কল | উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, লক্ষীছড়ি। | সমন্বিত প্রতিবেদন |

| কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ | বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা | লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক |
|--------------|----------------------------------|--|------------------------------|
| শিশু সুরক্ষা | | | |
| | [৪.৬.২] প্রাপ্ত টেলিফোন কলসংখ্যা | উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, লক্ষীছড়ি। | সমন্বিত প্রতিবেদন |

সংযোজনী ৩

অন্যান্য মন্ত্রণালয়/বিভাগের/অধিদপ্তর/সংস্থা এর নিকট প্রত্যাশিত সুনির্দিষ্ট কর্মসম্পাদন সহায়তাসমূহ

| প্রতিষ্ঠানের ধরণ | প্রতিষ্ঠানের নাম | সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচক | উক্ত প্রতিষ্ঠানের নিকট সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগের প্রত্যাশিত সহায়তা | প্রত্যাশার যৌক্তিকতা | প্রত্যাশা পূরণ না হলে সম্ভাব্য প্রভাব |
|------------------|-------------------------|--|--|---|---|
| বিভাগ | আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগ | ভাতা সুবিধাভোগী, ভাতা সুবিধাভোগী, সুবিধাভোগী প্রশিক্ষণার্থী, উপবৃত্তি সুবিধাভোগী, আর্থিক সহায়তা সুবিধাভোগী, খাদ্য সহায়তা সুবিধাভোগী, সুবিধাভোগী প্রতিবন্ধী, সুবিধাভোগী প্রতিবন্ধী শিক্ষার্থী, ভাতা সুবিধাভোগী, উপবৃত্তি সুবিধাভোগী, ভাতা সুবিধাভোগী, সুবিধাভোগী প্রশিক্ষণার্থী | ১. সমাজসেবা অধিদপ্তরের বিভাজন অনুসরণে কেন্দ্রীয় বয়স্কভাতা হিসাব থেকে যথাসময়ে অন্যান্য ব্যাংকে অর্থ অবমুক্তকরণ; ২. সমাজসেবা অধিদপ্তরের বিভাজন অনুসরণে যথাসময়ে সোনালী ব্যাংকের বিভিন্ন শাখায় অর্থ অবমুক্তকরণ; ৩. যথাসময়ে উপকারভোগীদের নিকট ভাতা বিতরণ। | সোনালী, জনতা, অগ্রণী, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক ও রাজশাহী কৃষি উন্নয়ন ব্যাংকের কর্মদক্ষতার উপর নির্ভরশীল। | ১. ভাতা বিতরণ বাধাগ্রস্ত হবে; ২. সুবিধাভোগীগণ ক্ষতিগ্রস্ত হবে; ৩. জনসাধারণের নিকট সরকারের প্রতিশ্রুতি বাধাগ্রস্ত হবে। |
| মন্ত্রণালয় | স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয় | আশ্রয়প্রাপ্ত সামাজিক প্রতিবন্ধী নারী, পুনঃএকীকৃত শিশু, সামাজিক প্রতিবন্ধী নারী পুনর্বাসন, আশ্রয়প্রাপ্ত নারী ও শিশু, সহায়তাপ্রাপ্ত শিশুর সংখ্যা, আশ্রয়প্রাপ্ত সুবিধাভোগী, সেফ হোম থেকে পুনর্বাসিত নারী ও শিশু, পুনর্বাসিত ভবঘুরে | শিশু আইন ২০১৩, দি প্রবেশন অব অফেন্ডার অর্ডিনেন্স ১৯৬০ এবং ভবঘুরে ও নিরাশ্রয় ব্যক্তি (পুনর্বাসন) আইন, ২০১১ ইত্যাদি আইনের প্রয়োগ | আইন প্রয়োগের দায়িত্ব আইন শৃঙ্খলা রক্ষাকারী বাহিনী কর্তৃক নিয়ন্ত্রিত | শিশু আইন ২০১৩, দি প্রবেশন অব অফেন্ডার অর্ডিনেন্স ১৯৬০ এবং ভবঘুরে ও নিরাশ্রয় ব্যক্তি (পুনর্বাসন) আইন, ২০১১ ইত্যাদি আইনের প্রয়োগ করা হলে প্রত্যাশিত প্রতিষ্ঠানসমূহে নিবাসীর সংখ্যা হ্রাস/বৃদ্ধি হতে পারে। |