গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা পরিষদ
লক্ষ্মীছড়ি, খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা

লক্ষ্মীছড়ি উপজেলা পরিষদ-এর জানুয়ারী/২০২৫ মাসের মাসিক সাধারণ সভার কার্যবিবরণী :

সভাপতি	: সেটু কুমার বড়ুয়া, প্রশাসক, উপজেলা পরিষদ, লক্ষ্মীছড়ি, খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা
সভার তারিখ	: ২৭/০১/২০২৫, সোমবার, সময় : সকাল ১১.০০ ঘটিকা
সভার স্থান	: উপজেলা পরিষদ সম্মেলন কক্ষ, লক্ষ্মীছড়ি
পরিশিষ্ট	: "ক" সভায় উপস্থিত ও অনুপস্থিত সদস্যদের নামের তালিকা।

সভাপতি উপস্থিত সকল সদস্যকে শুভেচ্ছা জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। অতঃপর তিনি বিগত সভার কার্যবিবরণী পাঠ করে শুনান। এতে সংশোধনী, সংযোজনী না থাকায় বিগত সভার কার্যবিবরণী সর্বসম্মতিক্রমে দৃঢ়ীকরণ করা হয়। পরবর্তীতে দপ্তর ভিত্তিক বিস্তারিত আলোচনাপূর্বক নিম্নোক্ত সিদ্ধান্তসমূহ গৃহীত হয়;

<table>
<tr><th>ক্রম</th><th>দপ্তর</th><th>আলোচনা</th><th>সিদ্ধান্ত</th><th>বাস্তবায়নে</th></tr>
<tr><td>১.</td><td>স্বাস্থ্য ও পঃপঃ বিভাগ</td><td>সভায় উপজেলা স্বাস্থ্য ও পঃপঃ কর্মকর্তা জানান, বর্তমানে প্রাতিষ্ঠানিক ডেলিভারীর সংখ্যা বেড়েছে। চলতি মাসে ২০ জন গর্ভবতী মহিলাকে প্রাতিষ্ঠানিক ডেলিভারী করানো হয়েছে। হাসপাতালে পর্যাপ্ত পরিমাণে ঔষধ সরবরাহ আছে এবং সার্বক্ষনিক চিকিৎসা সেবা অব্যাহত রয়েছে। অত্র স্বাস্থ্য কমপ্লেক্সে ৩১ শয্যা হতে ৫০ শয্যা উন্নিত করনের কাজ খুবই ধীর গতিতে চলছে। এছাড়া বিগত মাসে তার দপ্তরের চিকিৎসা সেবা কার্যক্রম নিম্নরূপঃ
<table>
<tr><th>S.1 N0</th><th>Report Name</th><th>Patients Service</th><th colspan="4">Covid-19 Information</th></tr>
<tr><th></th><th></th><th></th><th colspan="2">Covid-19 1st dose Vaccine</th><th colspan="2">Covid-19 2nd dose Vaccine</th></tr>
<tr><td>1.</td><td>MIS Indoor</td><td>200</td><td>Astra</td><td>1340</td><td>Astra</td><td>1239</td></tr>
<tr><td>2.</td><td>MIS Outdoor</td><td>1102</td><td></td><td>1340</td><td></td><td>1239</td></tr>
<tr><td>3.</td><td>MIS Emergency</td><td>195</td><td>Cinofer</td><td>12779</td><td>Cinofer</td><td>12618</td></tr>
<tr><td>4.</td><td>CC patients service</td><td>2098</td><td>Cinovex</td><td>6720</td><td>Cinovex</td><td>6665</td></tr>
<tr><td>5.</td><td>Malaria</td><td>03</td><td>Fizer</td><td>2478</td><td>Fizer</td><td>2321</td></tr>
<tr><td>6.</td><td>IMCI</td><td>363</td><td>Comirnaty</td><td>3690</td><td>–</td><td>3510</td></tr>
<tr><td>7.</td><td>ORT Corner</td><td>159</td><td>jonson</td><td>85</td><td>85</td><td></td></tr>
<tr><td>8.</td><td>ARI</td><td>231</td><td>Total</td><td>27092 (87%)</td><td>Total</td><td>26370 (86%)</td></tr>
<tr><td>9.</td><td>Dengue</td><td>00</td><td>Voster (3rd)</td><td>12590 (40%)</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>10.</td><td>Eoc (Labour)</td><td>20</td><td>Voster (4th)</td><td>1000 dose</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>11.</td><td>Death (General)</td><td>05</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
</table>
</td><td>১। চিকিৎসা সেবা নিতে জনসাধারণকে উদ্বুদ্ধ করতে হবে।
২। নতুন ভবন নির্মাণ কাজের বিষয়ে উদ্ধর্তন কর্তৃপক্ষকে অবহিত করতে হবে।</td><td>উপজেলা স্বাস্থ্য ও পঃপঃ কর্মকর্তা ও জনপ্রতিনিধি, লক্ষ্মীছড়ি।</td></tr>
<tr><td>২.</td><td>প্রাণিসম্পদ বিভাগ</td><td>প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তার প্রতিনিধি জানান, চলতি মাসে তাদের দপ্তরের কার্যক্রম নিম্নরূপ: ১। গবাদি পশুর চিকিৎসা সংখ্যা- ৮৭৪টি, ২। হাঁস-মুরগির চিকিৎসা সংখ্যা- ৩০৩৪টি, ৩। গবাদি প্রাণির টিকা প্রদান- ১০০ মাত্রা ৪। কৃত্রিম প্রজনন সংখ্যা- ১৪টি। ৫। উঠান বৈঠক- ০২টি। এছাড়া রাজস্ব আদায়- ২,৩৮০/-টাকা। অন্যান্য কার্যক্রম স্বাভাবিক।</td><td>চিকিৎসা সেবা অব্যাহত রাখতে হবে।</td><td>উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা, লক্ষ্মীছড়ি।</td></tr>
</table>

CamScanner

<table>
<tr>
<td>৩.</td>
<td>কৃষি বিভাগ</td>
<td>উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা জানান, চলতি বছরে অত্র উপজেলায় শীতকালীন শাকসবজির ফলন ভাল হয়েছে। আগামী বোরো মৌসুমের আবাদ চলমান রয়েছে এবং চলতি বছরে বোরো আবাদ বাড়ার সম্ভাবনা দেখা যাচ্ছে। মাঠ পর্যায়ে উপসহকারী কৃষি কর্মকর্তাগণ নিবিড় তত্ত্বাবধানে রয়েছেন। বাজারে রাসায়নিক সারের কোন সংকট নেই এবং বাজার দর স্বাভাবিক।</td>
<td>১। মাঠ পর্যায়ে পরিদর্শণ কার্যক্রম অব্যাহত রাখতে হবে।
২। নিয়মিত সারের গুদাম পরিদর্শন করতে হবে।</td>
<td>উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা, লক্ষ্মীছড়ি।</td>
</tr>
<tr>
<td>৪.</td>
<td>পরিবার পরিকল্পনা বিভাগ</td>
<td>সভায় উপস্থিত পরিবার পরিকল্পনা বিভাগের প্রতিনিধি জানান, তাদের দপ্তরে পর্যাপ্ত জনবল না থাকায় ০১ জন এফডব্লিউ দ্বারা সপ্তাহে ০২ দিন সেবা কার্যক্রম পরিচালিত হয়ে থাকে। জনবল প্রাপ্তি সাপেক্ষে স্বাস্থ্য সেবা স্বাভাবিক রাখা যাবে। এছাড়া চলতি মাসের কার্যক্রম নিম্নরূপ:
<table>
<tr><td colspan="3">পদ্ধতির নাম ও বিবরন</td><td colspan="2"></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="3">সর্বমোট সক্ষম দম্পতির সংখ্যা</td><td colspan="2"></td><td>৫,৮১৬ জন</td></tr>
<tr><td colspan="3"></td><td colspan="2">লক্ষ্যমাত্রা</td><td>অর্জন</td></tr>
<tr><td colspan="3"></td><td>বাৎসরিক</td><td>মাসিক</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="3">সর্বমোট খাবার বড়ি গ্রহণকারী (নতুন)</td><td>১৭২</td><td>৬৭</td><td>৪০ জন</td></tr>
<tr><td colspan="3">সর্বমোট কনডম ব্যবহারকারী (নতুন)</td><td>১২০</td><td>৯</td><td>১০ জন</td></tr>
<tr><td colspan="3">সর্বমোট ইনজেকশন ব্যবহারকারী (নতুন)</td><td>১০২</td><td>২০</td><td>১৪ জন</td></tr>
<tr><td colspan="3">সর্বমোট আইইউডি/কপারটি গ্রহণকারী (নতুন)</td><td>১৫৬</td><td>১২</td><td>০০ জন</td></tr>
<tr><td colspan="3">সর্বমোট ইমপ্ল্যান গ্রহণকারী (নতুন)</td><td>১২১</td><td>১২</td><td>২৩ জন</td></tr>
<tr><td rowspan="2">স্থায়ী পদ্ধতি :</td><td colspan="2">পুরুষ</td><td>১০০</td><td>--</td><td>০০জন</td></tr>
<tr><td colspan="2">মহিলা</td><td>১১৪</td><td>--</td><td>০০জন</td></tr>
<tr><td>ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যান কেন্দ্র</td><td colspan="2">স্বাভাবিক</td><td>৯৬</td><td>৮</td><td>০১ জন</td></tr>
<tr><td rowspan="4">হাসপাতাল/ক্লিনিক/ এমসিডব্লিউসি</td><td colspan="2">সিজারিয়ান</td><td>---</td><td>---</td><td>০২ জন</td></tr>
<tr><td rowspan="2">স্বাভাবিক</td><td>হোম</td><td></td><td></td><td>১৩ জন</td></tr>
<tr><td>প্রাতি:</td><td></td><td></td><td>০৫ জন</td></tr>
<tr><td colspan="2">অন্যান্য</td><td>---</td><td>---</td><td>০০ জন</td></tr>
<tr><td colspan="3">গর্ভবতী পরিচর্যা</td><td>৭২০</td><td>২৪০</td><td>৫১ জন</td></tr>
<tr><td colspan="3">প্রসব পরবর্তী পরিচর্যা</td><td>২৬০</td><td>১৩০</td><td>২০ জন</td></tr>
<tr><td colspan="3">জীবিত জন্মের সংখ্যা</td><td></td><td></td><td>২০ জন</td></tr>
<tr><td colspan="3">মৃত জন্মের সংখ্যা</td><td></td><td></td><td>-----</td></tr>
<tr><td colspan="3">মাতৃ মৃত্যর সংখ্যা</td><td></td><td></td><td>-----</td></tr>
<tr><td colspan="3">সাধারণ রোগীর সেবা প্রদান (পু: ও মহিলা)</td><td></td><td></td><td>৬৬৩ জন</td></tr>
<tr><td colspan="3">চলতি মাসে নব দম্পতির সংখ্যা</td><td></td><td></td><td>০৩ জন</td></tr>
<tr><td colspan="3">সর্বমোট পরিবার পরিকল্পনা গ্রহণকারী (নুতন ও পুরাতন)</td><td></td><td></td><td>৪,৬০১ জন</td></tr>
</table>
</td>
<td>১। মাঠ পর্যায়ে নির্দেশনা মোতাবেক কার্যক্রম পরিচালনা করতে হবে।
২। প্রত্যেক মাসে জীবিত ও মৃত জন্মের তথ্যসহ প্রতিবেদন উপস্থাপন করতে হবে।</td>
<td>উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, লক্ষ্মীছড়ি।</td>
</tr>
<tr>
<td>৫.</td>
<td>প্রাথমিক শিক্ষা বিভাগ</td>
<td>উপজেলা শিক্ষা অফিসার জানান, ২০২৫ শিক্ষা বর্ষের ১ম-৩য় শ্রেণি পর্যন্ত পাঠ্য বই পাওয়া গেছে এবং বিদ্যালয় পর্যায়ে বিতরণ চলছে। নির্দেশনা অনুযায়ী বছরের শুরুতে প্রতিটি বিদ্যালয়ে তারুণ্যের উৎসব পালন করা হয়েছে। এছাড়া জানুয়ারী/২৫ সালের ১ম সপ্তাহে মা/অভিভাবক সমাবেশ করার মাধ্যমে ইউনিসেফ কর্তৃক প্রদত্ত শিক্ষা উপকরন ও স্কুল ব্যাগ শিক্ষার্থীদের হাতে তুলে দেয়া হয়েছে।</td>
<td>নির্দেশনা মোতাবেক সকল বিদ্যালয়ে উৎসব মুখর পরিবেশে তারুণ্যের উৎসব পালন করতে হবে।</td>
<td>উপজেলা শিক্ষা অফিসার, লক্ষ্মীছড়ি।</td>
</tr>
<tr>
<td>৬.</td>
<td>মাধ্যমিক শিক্ষা বিভাগ</td>
<td>সভায় উপস্থিত একাডেমিক সুপার ভাইজার জানান, নুতন বছরের সকল পাঠ্য বই এখনো পাওয়া যায়নি। প্রাপ্ত বই সমূহ বিতরণ কার্যক্রম অব্যাহত রয়েছে। এছাড়া নির্দেশনা মোতাবেক অন্যান্য কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।</td>
<td>নির্দেশনা মোতাবেক সকল কার্যক্রম পরিচালনা করতে হবে।</td>
<td>মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, লক্ষ্মীছড়ি।</td>
</tr>
</table>

CS CamScanner

<table>
<tr><td>৭.</td><td>স্থানীয় সরকার প্রকৌশল বিভাগ</td><td>উপজেলা প্রকৌশলী জানান, ২০২৪-২৫ অর্থ বছরে বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এডিপি)"র প্রাপ্ত বরাদ্দের বিপরীতে গৃহীত প্রকল্প সমূহের মধ্যে পিআইসি"র অনুমোদিত প্রকল্প সমূহ ১ম কিস্তি ছাড় প্রদান করা হয়েছে এবং প্রকল্পের কার্যক্রম চলমান রয়েছে। টেন্ডারের মাধ্যমে বাস্তবায়িতব্য প্রকল্প সমূহ যথারীতি টেন্ডার আহবান করা হয়েছে। পিইডিপি-৪ এর আওতায় চলমান প্রকল্পের কাজ সমূহ তদারকি অব্যাহত রয়েছে। অন্যান্য কার্যক্রম স্বাভাবিক।</td><td>১। চলমান প্রকল্প সমূহ যথাযথ বাস্তবায়নের নিমিত্ত পরিদর্শণ কার্যক্রম অব্যাহত রাখতে হবে।</td><td>উপজেলা প্রকৌশলী, লক্ষ্মীছড়ি।</td></tr>
<tr><td>৮.</td><td>মহিলা ও শিশু বিষয়ক</td><td>মহিলা ও শিশু বিষয়ক কর্মকর্তা জানান, ভিডব্লিউবি চক্রের আওতায় উপকারভোগীদের মাঝে ডিসেম্বর/২৪ মাসের পুষ্টি চাল বিতরণ করা হয়েছে। কিশোর কিশোরী ক্লাব চলমান আছে এবং ক্ষুদ্র ঋণ কার্যক্রম অব্যাহত রয়েছে। গর্ভবতীর মার জন্য মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির আওতায় ০৩টি ইউনিয়নে ১১১ জনের তালিকা ডিসেম্বর/২৪ মাস পর্যন্ত অনুমোদন করা হয়েছে। এছাড়া ভিডব্লিউবি ভাতাভোগীদের নিয়ে নারী ও শিশু নির্যাতন, বাল্য বিবাহ, ধর্ষণ, যৌতুক, শিশু পাচার, পারিবারিক সহিংসতা ও মাদকাসক্তি প্রতিরোধে সচেতনতামূলক উঠান বৈঠক করা হচ্ছে।</td><td>ভিডব্লিউবি চক্রের আওতায় উপকারভোগীদের মাঝে পুষ্টি চাল সঠিক তত্বাবদানের মাধ্যমে বিতরণ করতে হবে।</td><td>উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, লক্ষ্মীছড়ি।</td></tr>
<tr><td>৯.</td><td>মৎস্য বিভাগ</td><td>কর্মকর্তা জানান, মাঠ পর্যায়ে ১৪জন মৎস্য চাষির পুকুর পরিদর্শন করে পরামর্শ প্রদান করা হয়েছে। ০৪জন মৎস্য চাষীকে অফিসে কার্প জাতীয় মাছ চাষের প্রযুক্তির বিষয়ে পরামর্শ প্রদান করা হয়েছে। এছাড়া নিয়মিত বাজার পরিদর্শন করা হচ্ছে। অন্যান্য কার্যক্রম স্বাভাবিক।</td><td>ফরমালিনযুক্ত মাছ বিক্রি রোধে নিয়মিত বাজার পরিদর্শন করতে হবে।</td><td>উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা, লক্ষ্মীছড়ি।</td></tr>
<tr><td>১০.</td><td>দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ বিভাগ</td><td>প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তার প্রতিনিধি জানান, ২০২৪-২৫ অর্থ বছরের ১ম ও ২য় কিস্তি টিআর/টাকা, কাবিখা/কাবিটা/খাদ্য শস্যের বরাদ্দ পাওয়া গেছে। ইউনিয়ন ওয়ারী বিভাজন পূর্বক নীতিমালা অনুযায়ী প্রকল্প দাখিলের জন্য সংশ্লিষ্ট সকলকে পত্র দেয়া হয়েছে।</td><td>নীতিমালা অনুযায়ী প্রকল্প গ্রহণ পূর্বক অনুমোদনের জন্য দ্রুত জেলায় পাঠানোর ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে।</td><td>প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা, লক্ষ্মীছড়ি।</td></tr>
<tr><td>১১.</td><td>যুব উন্নয়ন বিভাগ</td><td>সভায় উপস্থিত উপজেলা সহকারী যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা জানান, চলতি মাসে তাদের দপ্তরের কার্যক্রম নিম্নরূপ : ১। চলমান মাসে ঋণ আদায়- ১,০৪,৭২০/-(এক লক্ষ চার হাজার সাতশত বিশ) টাকা। ২। চলমান মাসে কিস্তি খেলাপি আদায়- ১৫,৫৫০/- (পনের হাজার পাঁচশত পঞ্চাশ) টাকা। ৩। ক্রমপুঞ্জিত ঋণ বিতরন- ৫,৬০,০০০/-(পাঁচ লক্ষ ষাট হাজার)টাকা। এছাড়া অন্যান্য কার্যক্রম স্বাভাবিক রয়েছে।</td><td>খেলাপী ঋণ আদায়ের কার্যক্রম বাড়াতে হবে।</td><td>উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা, লক্ষ্মীছড়ি ।</td></tr>
<tr><td>১২.</td><td>পল্লী উন্নয়ন বিভাগ</td><td>অনুপস্থিত।</td><td>--</td><td>--</td></tr>
<tr><td>১৩.</td><td>সমাজসেবা বিভাগ</td><td>উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তার প্রতিনিধি জানান, ২০২৪-২৫ অর্থ বছরের ১ম কিস্তির অর্থ প্রদান করা হয়েছে। চলতি মাসে রোগী কল্যাণ সমিতি হতে ১৭জন রোগীকে= ১৯.৯২০/- (উনিশ হাজার নয়শত বিশ) টাকা চিকিৎসা সহায়তা প্রদান করা হয়েছে। উপজেলা সমাজ কল্যাণ তহবিল হতে ০৭টি অসহায় দু:স্থ পরিবারকে ১৮,৫০০/- (আটার হাজার পাঁচশত) টাকা আর্থিক অনুদান দেয়া হয়েছ ৫এছাড়া তাদের দপ্তরের কার্যক্রম নিম্নরূপ :
<table>
<tr><td>ভাতা কার্যক্রম</td><td>ভাতাভোগীর সংখ্যা</td></tr>
<tr><td>বয়স্ক ভাতা</td><td>১২৮০জন</td></tr>
<tr><td>অসচ্ছল প্রতিবন্ধী ভাতা</td><td>৪৪৪জন</td></tr>
<tr><td>বিধবা ও স্বামী নিগৃহীতা</td><td>৯৯৮জন</td></tr>
<tr><td>অনগ্রসর জনগোষ্ঠীর বিশেষ বয়স্ক ভাতা</td><td>০২জন</td></tr>
<tr><td>প্রতিবন্ধী শিক্ষা উপবৃত্তি</td><td>২৮জন</td></tr>
<tr><td>অনগ্রসর জনগোষ্ঠীর শিক্ষা উপবৃত্তি</td><td>০৯জন</td></tr>
</table></td><td>নির্দেশনা মোতাবেক কার্যক্রম পরিচালনা করতে হবে।</td><td>উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা, লক্ষ্মীছড়ি।</td></tr>
</table>

১৪.	পরিবেশ ও বন বিভাগ	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, লক্ষীছড়ি বনকেন্দ্র জানান, ডিসেম্বর/২৪ মাসে ৩,৫০,৮০০/- (তিন লক্ষ পঞ্চাশ হাজার আটশত) টাকা রাজস্ব আদায় হয়েছে এবং বিভিন্ন সময়ে মোট= ৩১০.২৪ ঘন ফুট বিভিন্ন প্রজাতির কাঠ জব্দ করা হয়েছে।	অবৈধ কাঠ পাচার রোধে প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহণ করতে হবে।	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, লক্ষ্মীছড়ি।
১৫.	সমবায় বিভাগ	সভায় উপজেলা সমবায় কর্মকর্তার প্রতিনিধি জানান, চলতি মাসে ০১টি প্রাথমিক সমবায় সমিতির বার্ষিক অডিট সম্পন্ন হয়েছে। ০২টি প্রাথমিক সমবায় সমিতি পরিদর্শন করা হয়েছে। ১০০% অডিট ফি ও সমবায় উন্নয়ন তহবিল আদায় করা হয়েছে। এছাড়া তার বিভাগের দাপ্তরিক কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	নির্দেশনা মোতাবেক কার্যক্রম পরিচালনা করতে হবে।	উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা, লক্ষ্মীছড়ি
১৬.	খাদ্য বিভাগ	উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক জানান, লক্ষীছড়ি বাজারে ০১টি কেন্দ্রে দৈনিক ০১ মে:টন হারে সপ্তাহে ০৫ দিন ওএমএসের আওতায় চাল বিক্রয় কার্যক্রম চলমান আছে। ০২টি কেন্দ্রে চাল বিক্রয়ের অনুমোদন থাকলেও মামলা জনিত কারনে আরেকটি কেন্দ্রে ডিলার নিয়োগ করা সম্ভব হয়নি। নির্দেশনা পেলে দ্রুত ব্যবস্থা নেয়া হবে। ২০২৪-২৫ মৌসুমে সরকার নির্ধারিত ৩৩/-টাকা হারে আমন ধান সংগ্রহের লক্ষ্য মাত্রা ১৩৬ মে:টন হলেও সরকার নির্ধারিত মূল্যের চেয়ে বাজার দর বেশী থাকায় এবং অত্র উপজেলায় খাদ্য গুদাম না থাকায় পার্শ্ববর্তী মানিকছড়ি খাদ্য গুদামে কৃষকদের অতিরিক্ত পরিবহন খরচ দিয়ে ধান বিক্রীর আগ্রহ না থাকায় লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী আমন ধান সংগ্রহ করা সম্ভব হয়নি।	অত্র উপজেলায় অধিগ্রহনকৃত জায়গায় নুতন খাদ্য গুদাম নির্মাণের বিষয়ে প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহন করতে হবে।	উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, লক্ষ্মীছড়ি।
১৭.	জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল বিভাগ।	জনস্বাস্থ্য প্রকৌশলী জানান, পিইডিপি-৪ এর আওতায় দেওয়ান পাড়া সরকারী প্রাথমিক বিদ্যালয়, হাজাছড়ি সরকারী প্রাথমিক বিদ্যালয়, লেলাং সরকারী প্রাথমিক বিদ্যালয়, মুক্তাছড়ি সরকারী প্রাথমিক বিদ্যালয় ও কান্দব পাড়া সরকারী প্রাথমিক বিদ্যালয় মোট= ০৬টি বিদ্যালয়ে দোতলা ওয়াশ ব্লক এর কাজ সমাপ্ত করে স্কুল কর্তৃপক্ষের নিকট হস্তান্তর করা হয়েছে। এছাড়া সমগ্র দেশে পানি সরবরাহ প্রকল্পের আওতায় ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের ৭৮টি নলকুপ এবং ১৮টি রুরাল পাইপড ওয়াটার সাপ্লাই সিস্টেমের কার্যক্রম চলছে। KHDC-DPHE প্রকল্পের আওতায় বরাদ্দ পাওয়া ৫০টি নলকূপের কাজ চলমান আছে। অন্যান্য কার্যক্রম স্বাভাবিক।	চলমান প্রকল্প কাজের তদারকি কার্যক্রম অব্যাহত রাখতে হবে।	উপ-সহকারী প্রকৌশলী, লক্ষ্মীছড়ি।
১৮.	আনসার ভিডিপি	অনুপস্থিত।	--	--
১৯.	তথ্য আপা	তথ্য আপা জানান, চলতি ০১টি উঠান বৈঠক করার নির্দেশনা পাওয়া গেছে। অন্যান্য কার্যক্রম স্বাভাবিক।	নির্দেশনা মোতাবেক কার্যক্রম পরিচালনা করতে হবে।	তথ্য আপা, লক্ষ্মীছড়ি।
২০.	সহকারী প্রোগ্রামার	সহকারী প্রোগ্রামার জানান, সকল দপ্তরে ওয়েব পোর্টাল হালনাগাদের কার্যক্রম চলমান রয়েছে।	সকল দপ্তরে ওয়েব পোর্টাল হালনাগাদ করতে হবে।	সহকারী প্রোগ্রামার, লক্ষ্মীছড়ি।
২১.	পরিসংখ্যান বিভাগ	পরিসংখ্যান কর্মকর্তার প্রতিনিধি জানান, অর্থনৈতিক শুমারি/২০২৪ এর মূল শুমারির কাজ শেষ হয়েছে। অত্র উপজেলাকে ২টি জোনে ভাগ করা হয়েছে। মোট গণনাকারীর সংখ্যা= ২২ জন। এছাড়া স্থানীয় সরকার সংস্কার ও সংবিধান সংস্কার কমিশন জনমত জরিপ এর কাজ শেষ হয়েছে। অন্যান্য কার্যক্রম স্বাভাবিক।	নির্দেশনা মোতাবেক কার্যক্রম পরিচালনা করতে হবে।	পরিসংখ্যান কর্মকর্তা, লক্ষ্মীছড়ি।
২২.	বিদ্যুৎ উন্নয়ন বোর্ড	অনুপস্থিত।	--	--
২৩.	উপজেলা পরিচালন ও উন্নয়ন প্রকল্প।	ইউডিএফ জানান, উপজেলা পরিচালন ও উন্নয়ন প্রকল্পে নুতনভাবে এখনো কাজ শুরু/বরাদ্দ পাওয়া যায়নি। নির্দেশনা পেলে পরবর্তী কার্যক্রম শুরু করা হবে।	নির্দেশনা মোতাবেক কার্যক্রম পরিচালনা করতে হবে।	ইউডিএফ, লক্ষ্মীছড়ি।

CamScanner

<table>
<tr><td>২৪.</td><td>ইউআরসি</td><td>বিদ্যালয় পরিদর্শন কার্যক্রম চলমান রয়েছে।</td><td>পরিদর্শণ কার্যক্রম চলমান রাখতে হবে।</td><td>ইন্সট্রাক্টর, লক্ষ্মীছড়ি।</td></tr>
<tr><td>২৫.</td><td>পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক।</td><td>
<table>
<tr><th rowspan="2">সমিতির সংখ্যা</th><th rowspan="2">মোট সদস্য সংখ্যা</th><th rowspan="2">ঋণ গ্রহনকারীর সংখ্যা</th><th colspan="2">ঋণ বিতরন (লক্ষ টাকায়)</th><th colspan="2">ঋণ আদায় (লক্ষ টাকায়)</th></tr>
<tr><th>লক্ষ্যমাত্রা</th><th>অর্জন</th><th>লক্ষ্যমাত্রা</th><th>অর্জন</th></tr>
<tr><td>৮৩</td><td>২৬৮৮</td><td>১৯৪৫</td><td>৪৮৩.৪২</td><td>১৯৮.১৫</td><td>৪৬৭.৭৫</td><td>২১৫.২১</td></tr>
</table>
<table>
<tr><th colspan="2">সঞ্চয় আদা (লক্ষ টাকায়)</th><th rowspan="2">আউটস্যান্ডিং</th><th rowspan="2">খেলাপী</th></tr>
<tr><th>লক্ষ্যমাত্রা</th><th>অর্জন</th></tr>
<tr><td>৩৯.০৬</td><td>৭.০৩</td><td>৭২৭.৩১</td><td>১৭৫</td></tr>
</table>
</td><td>ঋণ আদায়ের কার্যক্রম বাড়াতে হবে।</td><td>ব্যবস্থাপক, পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক, লক্ষ্মীছড়ি।</td></tr>
<tr><td>২৬.</td><td>উপজেলা পরিষদের আয় ব্যয় হিসাবের উপর আলোচনা।</td><td>উপজেলা নির্বাহী অফিসার জানান, ডিসেম্বর/২৪ মাসে বিধি মোতাবেক উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল হতে দাপ্তরিক প্রয়োজনে স্থানীয়ভাবে নিম্নলিখিত ব্যয় সমূহ সম্পাদন করা হয়েছে।
<table>
<tr><th>ক্র.নং</th><th>ব্যায়ের ধরন</th><th>ব্যায়ের পরিমাণ</th></tr>
<tr><td>১।</td><td>আপ্যায়ন বাবদ ব্যয়।</td><td>১১,৮০০/-</td></tr>
<tr><td>২।</td><td>আনুসাঙ্গিক ও ইন্টারনেট বাবদ ব্যয়।</td><td>৩,১৬০/-</td></tr>
<tr><td>৩।</td><td>বাগান মালীর বেতন।</td><td>১৪,৮৫০/-</td></tr>
</table>
</td><td>উপজেলা পরিষদের দাপ্তরিক প্রয়োজনে রাজস্ব তহবিল হতে সম্পাদিত ব্যয় সমূহ উপস্থিত সদস্যগণের সর্বসম্মত সিদ্ধান্তক্রমে ভূতাপেক্ষ অনুমোদন প্রদানের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</td><td>উপজেলা প্রশাসক, ও উপজেলা নির্বাহী অফিসার, লক্ষ্মীছড়ি।</td></tr>
</table>

পরিশেষে সভাপতি উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

(সেটু কুমার বড়ুয়া)
প্রশাসক
উপজেলা পরিষদ
লক্ষ্মীছড়ি, খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা
তারিখ : ০৩/০২/২০২৫

স্মারক নং- ০৫.৪২.৪৬৬১.০০০.০১.০০১.২৪- ২৭৯
অনুলিপি : সদয় অবগতির জন্য প্রেরণ করা হল। (জৈষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

১। সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
২। পরিচালক, স্থানীয় সরকার বিভাগ, চট্টগ্রাম বিভাগ, চট্টগ্রাম।
৩। জেলা প্রশাসক, খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা।
৪। উপপরিচালক, স্থানীয় সরকার, খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা।
৫। উপজেলা ------------------------------ কর্মকর্তা, লক্ষ্মীছড়ি, খাগড়াছড়ি।
৬। চেয়ারম্যান, ১নং লক্ষ্মীছড়ি / ২নং দুল্যাতলী/৩নং বর্মাছড়ি ইউপি।
৭। অফিস নথি।

(সেটু কুমার বড়ুয়া)
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
লক্ষ্মীছড়ি, খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা।
মোবা: ০১৫৫০৬০৪৫২৬
unolaxmichari@mopa.gov.bd

CamScanner