গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা পরিষদ
লক্ষ্মীছড়ি, খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা

লক্ষ্মীছড়ি উপজেলা পরিষদ-এর মার্চ/২০২৪ মাসের মাসিক সাধারণ সভার কার্যবিবরণী :

সভাপতি : বাবুল চৌধুরী, চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, লক্ষ্মীছড়ি, খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা
সভার তারিখ : ২০/০৩/২০২৪, বুধবার, সময় : সকাল ১১.০০ ঘটিকা
সভার স্থান : উপজেলা পরিষদ সম্মেলন কক্ষ, লক্ষ্মীছড়ি
পরিশিষ্ট : ‘‘ক’’ সভায় উপস্থিত ও অনুপস্থিত সদস্যদের নামের তালিকা।

সভাপতি উপস্থিত সকল সদস্যকে শুভেচ্ছা জানান। তিনি উপজেলা নির্বাহী অফিসারকে সভা পরিচালনার জন্য অনুরোধ করেন। উপজেলা নির্বাহী অফিসার উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। অতঃপর তিনি বিগত সভার কার্যবিবরণী পাঠ করে শুনান। এতে সংশোধনী, সংযোজনী না থাকায় বিগত সভার কার্যবিবরণী সর্বসম্মতিক্রমে দৃঢ় করা হয়। পরবর্তীতে দপ্তর ভিত্তিক বিস্তারিত আলোচনাপূর্বক নিম্নোক্ত সিদ্ধান্তসমূহ গৃহীত হয়;

ক্রম	দপ্তর	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
১.	স্বাস্থ্য ও পঃপঃ বিভাগ	সভায় উপজেলা স্বাস্থ্য ও পঃপঃ কর্মকর্তা জানান, অত্র স্বাস্থ্য কমপ্লেক্সে পর্যাপ্ত পরিমাণে ঔষধ সরবরাহ রয়েছে এবং চিকিৎসকগণ আন্তরিকভাবে চিকিৎসা সেবা দিয়ে যাচ্ছেন। করোনা টিকার ৪র্থ ডোজ ভ্যাকসিন পাওয়া গেছে। সকলকে ভ্যাকসিন গ্রহনের আহবান জানান। তাছাড়া শিশু ও মাতৃ মৃত্যু হার কমাতে হোম ডেলিভারী না করে প্রাতিষ্ঠানিক ডেলিভারী করাতে হবে। এ বিষয়ে ব্যাপক সচেতনতা বাড়াতে সকল জনপ্রতিনিধিদের আহবান জানান। এছাড়া বিগত মাসে তার দপ্তরের চিকিৎসা সেবা কার্যক্রম নিম্নরূপঃ	১। স্বাস্থ্য সচেতনতা বাড়াতে সকলকে উদ্যোগ নিতে হবে।	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পঃপঃ কর্মকর্তা, জনপ্রতিনিধি ও মাঠ পর্যায়ের সকল স্বাস্থ্য কর্মী, লক্ষ্মীছড়ি।

S.l N0	Report Name	Patients Service	Covid-19 Information			
			Covid-19 Vaccine 1st dose		Covid-19 Vaccine 2nd dose	
1.	MIS Indoor	148	Astra	1340	Astra	1239
2.	MIS Outdoor	1032		1340		1239
3.	MIS Emergency	169	Cinofer	12779	Cinofer	12618
4.	CC patients service	1777	Cinovex	6720	Cinovex	6665
5.	Malaria	02	Fizer	2478	Fizer	2321
6.	IMCI	336	Cominaty	3690	--	3510
7.	ORT Corner	173	jonson	85	85	
8.	ARI	218	Total	27092 (87%)	Total	26370 (86%)
9.	Dengue	00	Voster (3rd)	12590 (40%)		
10.	Eoc (Labour)	14	Voster (4th)	1000 dose		
11.	Death (General)	05				

<table>
<tr><td>২.</td><td>পরিবার পরিকল্পনা বিভাগ</td><td>সভায় কর্মকর্তা জানান, মাঠ পর্যায়ের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে। এছাড়া চলতি মাসের কার্যক্রম নিম্নরূপ:
<table>
<tr><td colspan="2">পদ্ধতির নাম ও বিবরণ</td><td colspan="2"></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="2">সর্বমোট সক্ষম দম্পতির সংখ্যা</td><td colspan="2"></td><td>৫,৮১০ জন</td></tr>
<tr><td colspan="2"></td><td colspan="2">লক্ষ্যমাত্রা</td><td>অর্জন</td></tr>
<tr><td colspan="2"></td><td>বাৎসরিক</td><td>মাসিক</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="2">সর্বমোট খাবার বড়ি গ্রহণকারী (নতুন)</td><td>১৭২</td><td>৬৭</td><td>৩০ জন</td></tr>
<tr><td colspan="2">সর্বমোট কনডম ব্যবহারকারী (নতুন)</td><td>১২০</td><td>৯</td><td>০৭ জন</td></tr>
<tr><td colspan="2">সর্বমোট ইনজেকশন ব্যবহারকারী (নতুন)</td><td>১০২</td><td>২০</td><td>১৫ জন</td></tr>
<tr><td colspan="2">সর্বমোট আইইউডি/কপারটি গ্রহণকারী (নতুন)</td><td>১৫৬</td><td>১২</td><td>০২ জন</td></tr>
<tr><td colspan="2">সর্বমোট ইমপ্ল্যান গ্রহণকারী (নতুন)</td><td>১২১</td><td>১২</td><td>২১ জন</td></tr>
<tr><td rowspan="2">স্থায়ী পদ্ধতি :</td><td>পুরুষ</td><td>১০০</td><td>৫</td><td>০০জন</td></tr>
<tr><td>মহিলা</td><td>১১৪</td><td>৮</td><td>--জন</td></tr>
<tr><td>ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যান কেন্দ্র</td><td>স্বাভাবিক</td><td>৯৬</td><td>৮</td><td>০৪ জন</td></tr>
<tr><td rowspan="2">হাসপাতাল/ক্লিনিক /এমসিডব্লিউসি</td><td>সিজারিয়ান</td><td>---</td><td>---</td><td>-- জন</td></tr>
<tr><td>অন্যান্য</td><td>---</td><td>---</td><td>---</td></tr>
<tr><td colspan="2">গর্ভবতী পরিচর্যা</td><td>৭২০</td><td>২৪০</td><td>৫২ জন</td></tr>
<tr><td colspan="2">প্রসব পরবর্তী পরিচর্যা</td><td>২৬০</td><td>১৩০</td><td>৩৩ জন</td></tr>
<tr><td colspan="2">জীবিত জন্মের সংখ্যা</td><td></td><td></td><td>১৯ জন</td></tr>
<tr><td colspan="2">মৃত জন্মের সংখ্যা</td><td></td><td></td><td>-----</td></tr>
<tr><td colspan="2">মাতৃ মৃত্যুর সংখ্যা</td><td></td><td></td><td>-----</td></tr>
<tr><td colspan="2">সাধারণ রোগীর সেবা প্রদান (পু: ও মহিলা)</td><td></td><td></td><td>৫৬০ জন</td></tr>
<tr><td colspan="2">চলতি মাসে নব দম্পতির সংখ্যা</td><td></td><td></td><td>০৭ জন</td></tr>
<tr><td colspan="2">সর্বমোট পরিবার পরিকল্পনা গ্রহণকারী (নুতন ও পুরাতন)</td><td></td><td></td><td>৪,৬৩৫ জন</td></tr>
</table>
</td><td>মাঠ পর্যায়ে কার্যক্রম বাড়াতে হবে।</td><td>উপজে... পরিবা... পরিকল্প... কর্মকর্তা, লক্ষ্মীছড়ি</td></tr>
<tr><td>৩.</td><td>কৃষি বিভাগ</td><td>উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা জানান, চলতি বছরে এ উপজেলায় বোরো আবাদের কার্যক্রম চলমান রয়েছে। চলতি বছরে পর্যাপ্ত পরিমানে বৃষ্টিপাত হওয়ায় এবং আবহাওয়া অনুকুলেথাকায় ফলন ভাল হওয়ার সম্ভাবনা রয়েছে। মাঠ পর্যায়ে চাষীদের প্রয়োজনীয় পরামর্শ প্রদান অব্যাহত রয়েছে। এছাড়া অত্র উপজেলার সকল মিশ্র ফল বাগান চাষীদের বাগান পরিচর্যা বিষয়ে পরামর্শ প্রদান করা হচ্ছে এবং মাঠ পর্যায়ে উপসহকারী কৃষি কর্মকর্তাগণ বাগান পরিদর্শন অব্যাহত রেখেছেন। বাজারে পর্যাপ্ত পরিমাণে রাসায়নিক সার মজুদ রয়েছে এবং বাজার দর স্বাভাবিক পর্যায়ে আছে।</td><td>১। মাঠ পর্যায়ে পরিদর্শন কার্যক্রম অব্যাহত রাখতে হবে।
২। নিয়মিত বাজার মনিটরিং করতে হবে।</td><td>উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা, লক্ষ্মীছড়ি।</td></tr>
<tr><td>৪.</td><td>প্রাণিসম্পদ বিভাগ</td><td>প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা জানান, চলতি মাসে তাদের দপ্তরের কার্যক্রম নিম্নরূপ: ১। গবাদি পশুর চিকিৎসা সংখ্যা- ৯২৫টি, ২। হাঁস-মুরগির চিকিৎসা সংখ্যা- ৫১৫৫টি, ৩। গবাদি প্রাণির টিকা প্রদান- ৯১২টি, ৪। কৃত্রিম প্রজনন সংখ্যা- ০৮টি। ৫। হাঁস মুরগির টিকা প্রদান- ১১,৮০০টি ৬। উঠান বৈঠক- ০১টি। এছাড়া রাজস্ব আদায়- ৫,৭১৫/-টাকা। অন্যান্য কার্যক্রম স্বাভাবিক।</td><td>সরকারী নির্দেশনা মোতাবেক কার্যক্রম পরিচালনা করতে হবে।</td><td>উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা, লক্ষ্মীছড়ি।</td></tr>
</table>

CamScanner

...ক্রম | উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, লক্ষ্মীছড়ি।

৫.	প্রাথমিক শিক্ষা বিভাগ	উপজেলা শিক্ষা কর্মকর্তা জানান, অত্র উপজেলায় পিইডিপি-৪ এর আওতায় ২০টি বিদ্যালয়ের মধ্যে ৩টি বিদ্যালয়ের কাজ সমাপ্ত হলেও বাকী ১৭টি বিদ্যালয়ের নতুন ভবন নির্মাণ কাজ এখনো শুরু করা হয়নি। জারুলছড়ি সরকারী প্রাথমিক বিদ্যালয়ে সয়েল টেষ্ট না হওয়ায় ভবন নির্মাণ কাজ থেমে রয়েছে। এছাড়া জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল দপ্তর কর্তৃক নির্মিত ওয়াশ ব্লক সমূহের কাজ অসমাপ্ত থাকায় ব্যবহার অনুপযোগী হয়ে রয়েছে। উপজেলার সকল প্রাথমিক বিদ্যালয়ে শ্রেণী কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে এবং বিদ্যালয় পরিদর্শন কার্যক্রম অব্যাহত আছে।	১। বিদ্যালয় পরিদর্শন কার্যক্রম অব্যাহত রাখতে হবে। ২। বিদ্যালয়ের ভবন নির্মাণ কাজ শুরু করতে না পারার বিষয়ে যথাযথ ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে। ৩। ওয়াশ ব্লক ব্যবহার উপযোগী করতে যথাযথ ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে।	উপজেলা শিক্ষা অফিসার, উপজেলা প্রকৌশলী ও উপসহকারী প্রকৌশলী, জনস্বাস্থ্য অধিদপ্তর, লক্ষ্মীছড়ি।
৬.	মাধ্যমিক শিক্ষা বিভাগ	অনুপস্থিত।	---	---
৭.	স্থানীয় সরকার প্রকৌশল বিভাগ	উপজেলা প্রকৌশলী জানান ২০২৩-২৪ অর্থ বছরে বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এডিপি) বরাদ্দের বিপরীতে ১৫টি পিআইসি'র মধ্যে ১০টির চূড়ান্ত বিল প্রদান করা হয়েছে। টেন্ডারের মাধ্যমে ১৭টি স্কীমকে ৬টি প্যাকেজ করে টেন্ডার কার্যক্রম সম্পন্ন করে NOA প্রদান করে কার্যাদেশ প্রদানের প্রক্রিয়াধীন। এছাড়া উপজেলা পরিচালন ও উন্নয়ন প্রকল্পের আওতায় অনুমোদনপ্রাপ্ত ০২টি প্রকল্প বাস্তবায়নের জন্য লে-আউট দেয়া হয়েছে। পিইডিপি-৪ এর আওতায় ২০টি বিদ্যালয়ের মধ্যে ৩টি বিদ্যালয়ের কাজ সমাপ্ত হয়েছে। অবশিষ্ট বিদ্যালয়ের কাজ দ্রুত বাস্তবায়নের জন্য সংশ্লিষ্ট ঠিকাদারগণকে পত্র দেয়া হয়েছে।	১। চলমান সকল প্রকল্প সমূহ নীতিমালা মোতাবেক দ্রুত বাস্তবায়নের পদক্ষেপ গ্রহণ করতে হবে। ২। বিদ্যালয়ের ভবন নির্মাণ কাজের ধীর গতি বিষয়ে সংশ্লিষ্ট ঠিকাদারগনকে বিধি মোতাবেক ব্যবস্থা গ্রহন করতে হবে।	উপজেলা প্রকৌশলী, লক্ষ্মীছড়ি।
৮.	মহিলা ও শিশু বিষয়ক	মহিলা ও শিশু বিষয়ক কর্মকর্তা জানান, ভিডব্লিউবি চক্রের আওতায় উপকারভোগীদের মাঝে পুষ্টি চাল বিতরণ চলমান রয়েছে। কিশোর কিশোরী ক্লাব চলমান আছে এবং ক্ষুদ্র ঋণ কার্যক্রম অব্যাহত রয়েছে। এছাড়া ভিডব্লিউবি ভাতাভোগীদের নিয়ে নারী ও শিশু নির্যাতন, বাল্য বিবাহ, ধর্ষণ, যৌতুক, শিশু পাচার, পারিবারিক সহিংসতা ও মাদকাসক্তি প্রতিরোধে সচেতনতামূলক উঠান বৈঠক করা হচ্ছে।	নিবিড় তত্ত্বাবধান পূর্বক ভিডব্লিউবি চক্রের পুষ্টি চাল বিতরণ কার্যক্রম সম্পন্ন করতে হবে।	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, লক্ষ্মীছড়ি।
৯.	মৎস্য বিভাগ	মৎস্য কর্মকর্তা জানান, ০৬জন মৎস্য চাষির প্রকুর পরিদর্শন করে পরামর্শ প্রদান করা হয়েছে। ০৪জন মৎস্য চাষীকে অফিসে পরামর্শ প্রদান করা হয়েছে। এছাড়া চলতি অর্থ বছরে পার্বত্য চট্টগ্রাম অঞ্চলে মৎস্য সম্পদ উন্নয়ন প্রকল্পের আওতায় ২টি ক্রীক বাঁধের কাজ সমাপ্ত হয়েছে। ০৫জন মৎস্য চাষীর পুকুরের পানির ভৌত ও রাসায়নিক গুণাগুণ পরীক্ষা করা হয়েছে। নিয়মিত বাজার পরিদর্শন করা হচ্ছে। অন্যান্য কার্যক্রম স্বাভাবিক।	নিয়মিত বাজার পরিদর্শন ও চাষীদের পরামর্শ প্রদান কার্যক্রম অব্যাহত রাখতে হবে।	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা (অ:দা:), লক্ষ্মীছড়ি।

CamScanner

<table>
<tr><td>১০.</td><td>দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ বিভাগ</td><td>উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা (অ:দা:) জানান ২০২৩-২৪ অর্থ বছরে ১ম ও ২য় পর্যায়ে প্রাপ্ত টিআর/কাবিখা কর্তৃক গৃহীত প্রকল্প সমূহের কাজ শেষ হয়েছে। ৩য় পর্যায়ে প্রাপ্ত বরাদ্দের বিপরীতে প্রকল্প গ্রহণ করা হয়েছে এবং অনুমোদনের জন্য জেলায় প্রেরণ করা হবে।
সেতু কালভার্ট নির্মাণ(২০২২-২৩ অর্থ বছর)
<table>
<tr><th>ক্র.নং</th><th>বরাদ্দকৃত টাকার পরিমাণ</th><th>প্রকল্প সংখ্যা</th><th>কাজের অগ্রগতি</th></tr>
<tr><td>১</td><td>৯১,৯৫,৮৬৫/-টাকা</td><td>০১টি</td><td>৯০%</td></tr>
</table>
এইচবিবি (২০২৩-২৪ অর্থ বছর)
<table>
<tr><th>ক্র.নং</th><th>বরাদ্দকৃত টাকার পরিমাণ</th><th>প্রকল্প সংখ্যা</th><th>কাজের অগ্রগতি</th></tr>
<tr><td>১</td><td>৮৬,৭৩,০২৫/-টাকা</td><td>০১টি</td><td>৭৫%</td></tr>
</table></td><td>১। চলমান প্রকল্প সমূহ নিয়মিত মনিটরিং করতে হবে।</td><td>উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা, লক্ষ্মীছড়ি।</td></tr>
<tr><td>১১.</td><td>যুব উন্নয়ন বিভাগ</td><td>সভায় উপস্থিত উপজেলা সহকারী যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা জানান, চলতি মাসে তাদের দপ্তরের কার্যক্রম নিম্নরূপ : ১। চলমান মাসে ঋণ আদায়- ৮০,৩০০/- (আশি হাজার তিনশত) টাকা। ২। কিস্তি খেলাপি আদায়- নাই।
৩। খেলাপি ঋণ আদায়- নাই। ৪। ক্রমপুঞ্জিত ঋণ বিতরন- ৫,৬০,০০০/-(পাঁচ লক্ষ ষাট হাজার)টাকা। এছাড়া অন্যান্য কার্যক্রম স্বাভাবিক রয়েছে।</td><td>খেলাপী ঋণ আদায়ের কার্যক্রম বাড়াতে হবে।</td><td>উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা, লক্ষ্মীছড়ি।</td></tr>
<tr><td>১২.</td><td>পল্লী উন্নয়ন বিভাগ</td><td>অনুপস্থিত।</td><td>--</td><td>---</td></tr>
<tr><td>১৩.</td><td>সমাজসেবা বিভাগ</td><td>উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা জানান, ২০২৩-২৪ অর্থ বছরে প্রতিবন্ধী ভাতায় অতিরিক্ত ২২জন প্রতিবন্ধীকে অর্ন্তভূক্ত করা হয়েছে। একই অর্থ বছরে বয়স্ক ও বিধবা ভাতায় অতিরিক্ত উপকারভোগী অর্ন্তভূক্ত করার কার্যক্রম চলমান রয়েছে। লক্ষ্মীছড়ি মাতৃকেন্দ্র কর্মদলের ০৬জন সদস্যকে ১,২০,৫০০/- (এক লক্ষ বিশ হাজার পাঁচশত) টাকা সুদমুক্ত ক্ষুদ্র ঋণ বিতরণ করা হয়েছে। ০২জন ক্যান্সার আক্রান্ত রোগীকে জনপ্রতি ৫০,০০০/-টাকা করে ১,০০,০০০/- (এক লক্ষ) টাকা চিকিৎসা অনুদান প্রদান করা হয়েছে। এছাড়া রোগী কল্যাণ সমিতি হতে ০৯জন রোগীকে= ১৮,০১০/- (আটার হাজার দশ) টাকা চিকিৎসা সহায়তা প্রদান করা হয়েছে। চলতি মাসে তাদের দপ্তরের কার্যক্রম নিম্নরূপ :
<table>
<tr><th>ভাতা কার্যক্রম</th><th>ভাতাভোগীর সংখ্যা</th></tr>
<tr><td>বয়স্ক ভাতা</td><td>১২৫০জন</td></tr>
<tr><td>অসচ্ছল প্রতিবন্ধী ভাতা</td><td>৪৪৩জন</td></tr>
<tr><td>বিধবা ও স্বামী নিগৃহীতা</td><td>৯৭৭জন</td></tr>
<tr><td>অনগ্রসর জনগোষ্ঠীর বিশেষ বয়স্ক ভাতা</td><td>০২জন</td></tr>
<tr><td>প্রতিবন্ধী শিক্ষা উপবৃত্তি</td><td>২৮জন</td></tr>
<tr><td>অনগ্রসর জনগোষ্ঠীর শিক্ষা উপবৃত্তি</td><td>০৯জন</td></tr>
</table></td><td>১। নির্দেশনা মোতাবেক কার্যক্রম পরিচালনা করতে হবে।</td><td>উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা, লক্ষ্মীছড়ি</td></tr>
<tr><td>১৪.</td><td>পরিবেশ ও বন বিভাগ</td><td>উপজেলা বন কর্মকর্তা জানান, সরকারী নির্দেশনা মোতাবেক রাজস্ব আদায় কার্যক্রম চলমান রয়েছে। ফেব্রুয়ারী/২০২৪ মাসে ২,২১,৫০০/-(দুই লক্ষ একুশ হাজার পাঁচশত) টাকা রাজস্ব আদায় হয়েছে। এছাড়া অন্যান্য কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।</td><td>১। নির্দেশনা মোতাবেক রাজস্ব আদায় কার্যক্রম পরিচালনা করতে হবে।</td><td>বন কর্মকর্তা, লক্ষ্মীছড়ি।</td></tr>
<tr><td>১৫.</td><td>সমবায় বিভাগ</td><td>সভায় উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা জানান, কেন্দ্রীয় ও প্রাথমিক মবায় সমিতির বার্ষিক অডিট ১০০% সম্পন্ন হয়েছে। ০১টি সমবায় সমিতি পরিদর্শন করা হয়েছে। ১০০% অডিট ফি ও সমবায় উন্নয়ন তহবিল আদায় করা হয়েছে। ০১টি প্রাথমিক সমবায় সমিতি নিবন্ধনের জন্য জেলায় প্রেরন করা হয়েছে। এছাড়া তার বিভাগের দাপ্তরিক কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।</td><td>নির্দেশনা মোতাবেক কার্যক্রম পরিচালনা করতে হবে।</td><td>উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা, লক্ষ্মীছড়ি</td></tr>
</table>

CamScanner

১৬.	খাদ্য বিভাগ	উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক জানান, টিসিবি ডিলারের মাধ্যমে ওএমএস চাল বিক্রি চলমান আছে। খাদ্য বান্ধব কর্মসূচির আওতায় বিতরনের জন্য ০১ মাসের ডিও প্রদান করা হয়েছে। অন্যান্য কার্যক্রম স্বাভাবিক।	১। চাল বিতরণে তদারকি অব্যাহত রাখতে হবে।	উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, লক্ষ্মীছড়ি।
১৭.	জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল বিভাগ।	জনস্বাস্থ্য প্রকৌশলী জানান, সমগ্র দেশে পানি সরবরাহ প্রকল্পের আওতায় ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের ৭৮টি নলকূপ এবং ১৮টি রুরাল পাইপড ওয়াটার সাপ্লাই সিস্টেমের বরাদ্দ পরবর্তী বাস্তবায়নের কার্যক্রম চলছে। এছাড়া ০৫টি প্রাতিষ্ঠানিক ওয়াশব্লকের সাইট নির্ধারণ করা হয়েছে। মুজিব শতবর্ষ প্রকল্পের আওতায় ১৮৭টি সরকারী ঘরে নলকুপের চাহিদা প্রেরণ করা হয়েছে। তিনি আরো জানান, তার কার্যালয়ে বাউন্ডারী ওয়াল নির্মাণের জন্য উপজেলা পরিষদ হতে জায়গা বরাদ্দ প্রয়োজন। এছাড়া তার দপ্তরের পিছনে প্রতি বছর বর্ষা মৌসুমে ভাঙ্গন সৃষ্টি হয়ে থাকে। সুতরাং ভাঙ্গন রোধ কল্পে প্রকল্প গ্রহণ অতীব জরুরী হয়ে পড়েছে।	১। চলমান প্রকল্প কাজের তদারকি কার্যক্রম অব্যাহত রাখতে হবে। ২। বাউন্ডারী ওয়াল নির্মাণের জন্য পরিমান মোতাবেক জায়গা মন্ত্রণালয়ের অনুমোদন সাপেক্ষে উপজেলা পরিষদ হতে বরাদ্দ প্রদানের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপ-সহকারী প্রকৌশলী, লক্ষ্মীছড়ি।
১৮.	আনসার ভিডিপি	আনসার ভিডিপি অফিসার বলেন, সরকারী নির্দেশনা মোতাবেক কার্যক্রম পরিচালনা করা হচ্ছে।	নির্দেশনা মোতাবেক কার্যক্রম পরিচালনা করতে হবে।	উপজেলা আনসার ভিডিপি কর্মকর্তা, লক্ষ্মীছড়ি।
১৯.	তথ্য আপা	সরকারী নির্দেশনা মোতাবেক সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	ডোর টু ডোর সেবার কার্যক্রম জোরদার করতে হবে।	তথ্য আপা, লক্ষ্মীছড়ি।
২০.	সহকারী প্রোগ্রামার	অনুপস্থিত।	-----	-----
২১.	টেকসই সামাজিক উন্নয়ন প্রকল্প।	অনুপস্থিত।	-----	-----
২২.	পরিসংখ্যান বিভাগ	অনুপস্থিত।	-----	-----
২৩.	বিদ্যুৎ উন্নয়ন বোর্ড	সহকারী আবাসিক প্রকৌশলী জানান, বর্তমানে বিদ্যুৎ বিভাগের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	অত্র উপজেলার বিভিন্ন সমস্যা সমাধানের লক্ষ্যে সার্বক্ষনিক সেবা প্রদান করতে হবে।	আবাসিক প্রকৌশলী, বিদ্যুৎ বিভাগ।
২৪.	উপজেলা পরিচালন ও উন্নয়ন প্রকল্প।	উপজেলা পরিচালন ও উন্নয়ন প্রকল্পের আওতায় অনুমোদনপ্রাপ্ত ০২টি প্রকল্প দ্রুত বাস্তবায়নের পদক্ষেপ গ্রহণ করা দরকার।	উপজেলা পরিচালন ও উন্নয়ন প্রকল্পসমূহ দ্রুত বাস্তবায়নের ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে।	উপজেলা প্রকৌশলী ও ইউডিএফ, লক্ষ্মীছড়ি।
২৫.	ইউআরসি	ইন্সট্রাক্টর জানান, সরকারী নির্দেশনা মোতাবেক কার্যক্রম চলমান রয়েছে।	বিধি মোতাবেক কার্যক্রম পরিচালনা করতে হবে।	ইন্সট্রাক্টর, লক্ষ্মীছড়ি।

<table>
<tr><td>২৬.</td><td>পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক।</td><td>সভায় শাখা ব্যবস্থাপক জানান বিগত মাসে তাদের দপ্তরের কার্যক্রম নিম্নরূপ:
ফেব্রুয়ারী/২০২৪ মাসের অগ্রগতি প্রতিবেদন
<table>
<tr><th>সঞ্চয় আদায়ের লক্ষ্যমাত্রা</th><th>অর্জন</th><th>অর্জন হার</th><th>ঋণ বিতরণের লক্ষ্যমাত্রা</th><th>অর্জন</th><th>অর্জন হার</th><th>ঋণ আদায়ের লক্ষ্যমাত্রা</th><th>অর্জন</th><th>অর্জন হার</th></tr>
<tr><td>৪০.০০</td><td>৭.১৯</td><td>১৮</td><td>৫৭২.০০</td><td>৩১৮.৫১</td><td>৫৬%</td><td>৫৫৭.৩৬</td><td>৩১৬.৮৫</td><td>৫৭%</td></tr>
</table></td><td>সঞ্চয় আদায় ও ঋণ আদায়ের কার্যক্রম বাড়াতে হবে।</td><td>শাখা ব্যবস্থাপক পল্লী স ব্যাংক, লক্ষ্মীছড়ি।</td></tr>
<tr><td>২৭.</td><td>উপজেলা কমিটি সম্পর্কিত</td><td>উপজেলা ভাইস চেয়ারম্যান জানান, উপজেলা স্থায়ী কমিটির সভা নিয়মিত করা হচ্ছে।</td><td>উপজেলা কমিটির সভা নিয়মিত করতে হবে।</td><td>ভাইস চেয়ারম্যান ও সংশ্লিষ্ট বিভাগ।</td></tr>
<tr><td>২৮.</td><td>বিবিধ।</td><td>২নং দুল্যাতলী ইউপি চেয়ারম্যান জানান, অত্র উপজেলায় বসবাসরত অধিকাংশ উপজাতি সম্প্রদায়ের লোকজন। উপজাতীয়রা সিদ্ধ চাউল খেতে অভ্যস্ত নয় বিধায় খাদ্য বান্ধবসহ সকল সরকারী বরাদ্দে সিদ্ধ চাউলের পরিবর্তে আতপ চাউল প্রদানের ব্যবস্থা গ্রহনের জন্য উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রককে অনুরোধ জানান।</td><td></td><td>সংশ্লিষ্ট সকল দপ্তরকে যথাযথ ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে।</td></tr>
<tr><td>২৯.</td><td>মাননীয় সংসদ সদস্য মহোদয়ের সুপারিশের উপর আলোচনা।</td><td>বর্তমান সভায় আলোচনার নিমিত্ত মাননীয় সংসদ সদস্য মহোদয়ের নিকট হতে কোন সুপারিশ পাওয়া যায়নি।</td><td>---------</td><td>--------</td></tr>
<tr><td>৩০.</td><td>উপজেলা পরিষদের আয় ব্যয় হিসাবের উপর আলোচনা।</td><td>উপজেলা নির্বাহী অফিসার জানান বিধি মোতাবেক উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল হতে দাপ্তরিক প্রয়োজনে স্থানীয়ভাবে নিম্নলিখিত ব্যয় সমূহ সম্পাদন করা হয়েছে।
<u>জানুয়ারী/২০২৪</u>
<table>
<tr><th>পুর্বের জের</th><th>আয়</th><th>ব্যয়</th><th>সমাপ্তি জের</th></tr>
<tr><td>১,১৩,৬৮৬/-
(এক লক্ষ তের হাজার ছয়শত ছিয়াশি)টাকা।</td><td>বিভিন্ন বাসা বাড়ী তেকে আয়= ৮৮,০৩৩/-
(অষ্টাশি হাজার তেত্রিশ)টাকা।</td><td rowspan="2">১,০৪,০৩০/-
(এক লক্ষ চার হাজার ত্রিশ) টাকা।</td><td rowspan="2">৯৭,৬৮৯/-
(সাতানব্বই হাজার ছয়শত উনানব্বই)টাকা।</td></tr>
<tr><td colspan="2">সর্বমোট =২,০১৭১৯/-
(দুই লক্ষ এক হাজার সাতশত উনাশি) টাকা।</td></tr>
</table>
সভায় বিস্তারিত আলোচনা শেষে উক্ত ব্যয় সমুহ অনুমোদনের জন্য অনুরোধ করা হয়।</td><td>উপজেলা পরিষদের দাপ্তরিক প্রয়োজনে রাজস্ব তহবিল হতে সম্পাদিত ব্যয় সমূহ উপস্থিত সদস্যগণের সর্বসম্মত সিদ্ধান্তক্রমে ভূতাপেক্ষ অনুমোদন প্রদানের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</td><td>চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, ও উপজেলা নির্বাহী অফিসার, লক্ষ্মীছড়ি ।</td></tr>
</table>

পরিশেষে সভাপতি উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

২০/২/২৪
(বাবুল চৌধুরী)
চেয়ারম্যান
উপজেলা পরিষদ
লক্ষ্মীছড়ি, খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা

স্মারক নং- ০৫.৪২.৪৬৬১.০০০.০১.০০১.২২- ৮০৮

তারিখ : ২০/০২/২০২৪

অনুলিপি : সদয় অবগতির জন্য প্রেরণ করা হল। (জৈষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

১। মাননীয় সংসদ সদস্য, ২৯৮ খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা।
২। সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
৩। পরিচালক, স্থানীয় সরকার বিভাগ, চট্টগ্রাম বিভাগ, চট্টগ্রাম।
৪। জেলা প্রশাসক, খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা।

CS CamScanner

৫। চেয়ারম্যান, পার্বত্য জেলা পরিষদ, খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা।
৬। উপপরিচালক, স্থানীয় সরকার, খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা।
৭। উপজেলা ------------------------------ কর্মকর্তা, লক্ষ্মীছড়ি, খাগড়াছড়ি।
৮। চেয়ারম্যান, ১নং লক্ষ্মীছড়ি / ২নং দুল্যাতলী/৩নং বর্মাছড়ি ইউপি।
৯। অফিস নথি।

২০।০২।২৪

(সুলতানা রাজিয়া)
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
লক্ষ্মীছড়ি, খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা।
মোবা: ০১৫৫০৬০৪৫২৬
unolaxmichari@mopa.gov.bd

CamScanner