গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা পরিষদ
লক্ষ্মীছড়ি, খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা

লক্ষ্মীছড়ি উপজেলা পরিষদ-এর অক্টোবর/২০২২ মাসের মাসিক সাধারন সভার কার্যবিবরণী :

সভাপতি	: বাবুল চৌধুরী, চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, লক্ষ্মীছড়ি, খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা
সভার তারিখ	: ২৪/১০/২০২২, সোমবার, সময় : সকাল ১১.০০ ঘটিকা
সভার স্থান	: উপজেলা পরিষদ সম্মেলন কক্ষ, লক্ষ্মীছড়ি
পরিশিষ্ট 'ক'	: সভায় উপস্থিত ও অনুপস্থিত সদস্যদের নামের তালিকা।

সভাপতি উপস্থিত সকল সদস্যকে শুভেচ্ছা জানান। তিনি উপজেলা নির্বাহী অফিসারকে সভা পরিচালনার জন্য অনুরোধ করেন। উপজেলা নির্বাহী অফিসার উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। অতঃপর তিনি বিগত সভার কার্যবিবরণী পাঠ করে শুনান। এতে সংশোধনী, সংযোজনী না থাকায় বিগত সভার কার্যবিবরণী সর্বসম্মতিক্রমে দৃঢ় করা হয়। পরবর্তীতে দপ্তরভিত্তিক বিস্তারিত আলোচনাপূর্বক নিম্নোক্ত সিদ্ধান্তসমূহ গৃহীত হয়:

ক্রম	দপ্তর	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
১.	স্বাস্থ্য ও পঃপঃ বিভাগ	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পঃপঃ কর্মকর্তা জানান কোভিড-১৯ ভ্যাকসিন প্রদান কার্যক্রম চলমান রয়েছে। তবে বর্তমানে ভ্যাকসিনের পরিমান কমে যাওয়ার কারনে ১ম, ২য় ও ৩য় পর্যায়ের ভ্যাকসিন প্রদান কার্যক্রম ধীরগতিতে চলছে। এছাড়া ৫-১১ বছরের শিশুদের স্কুল ভিত্তিক ভ্যাকসিন প্রদান কার্যক্রম চলছে। অত্র স্বাস্থ্য কমপ্লেক্সে প্রচুর পরিমাণে ঔষধ সরবরাহ রয়েছে এবং কর্তব্যরত ডাক্তারগণ সার্বক্ষনিক সেবা প্রদান করে যাচ্ছেন। তৎসত্ত্বেও এ উপজেলায় জনসাধারণের মাঝে চিকিৎসা সেবা বিষয়ে সচেতনতা না থাকায় স্থানীয় জনসাধারণ সেবামুখী নয়। সুতরাং স্থানীয় জনসাধারণের মাঝে সচেতনতা বাড়াতে জনপ্রতিনিধিসহ সকলের ব্যাপক উদ্যোগ গ্রহণ করতে হবে। তাছাড়া শিশু ও মাতৃ মৃত্যু হার কমাতে বাড়িতে ডেলিভারী না করে প্রাতিষ্ঠানিক ডেলিভারী করাতে হবে। এ বিষয়েও ব্যাপক সচেতনতা বাড়ানো দরকার। গতমাসে ০২জন ম্যালেরিয়া রোগী পাওয়া গেছে। এ বিষয়ে ব্র্যাক স্বাস্থ্য কর্মীদের কার্যক্রমে গুরুত্ব দেয়া দরকার। দীর্ঘ দিন ধরে হাসপাতালের এক্সরে মেশিনটি অকেজো অবস্থায় পড়ে রয়েছে। এ বিষয়ে উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষকে অবহিত করা হয়েছে। এছাড়া বিগত মাসে তার দপ্তরের চিকিৎসা সেবা কার্যক্রম নিম্নরূপঃ	১। কোভিড-১৯ ভ্যাকসিন ও স্বাস্থ্য সেবা গ্রহণে উদ্বুদ্ধ করতে স্থানীয় জনপ্রতিনিধিসহ সকল স্বাস্থ্য কর্মীকে বিশেষ ভূমিকা রাখতে হবে। স্কুল পর্যায়ে এই ভ্যাকসিন সংশ্লিষ্ট সকল শিক্ষার্থী যেনো গ্রহণ করে সে বিষয়ে প্রতিষ্ঠান প্রধানরা কার্যকর ব্যবস্থা গ্রহণ করবেন ২। ম্যালেরিয়া নির্মূল করতে কিটনাশকযুক্ত মশারির ব্যবহার নিশ্চিত করার জন্য ব্র্যাক স্বাস্থ্য কর্মীদের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে।	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পঃপঃ কর্মকর্তা, প্রাথমিক পর্যায়ের সকল প্রধান শিক্ষক, সকল নির্বাচিত জনপ্রতিনিধি ও মাঠ পর্যায়ের সকল স্বাস্থ্য কর্মী, লক্ষ্মীছড়ি।

S.I NO	Report Name	Patients Service	Covid-19 Information			
			Covid-19 1st dose	Vaccine	Covid-19 2nd dose	Vaccine
1.	MIS Indoor	156	Astra	1340	Astra	1239
2.	MIS Outdoor	926		1340		1239
3.	MIS Emergency	215	Cinofer	12405	Cinofer	12410
4.	CC patients service	1987	Cinovex	6705	Cinovex	6665
5.	Malaria	02	Fizer	2478	Fizer	2238
6.	IMCI	324	Total	22928	Total	22540
7.	ORT Corner	120	Voster (3rd)	8781		
8.	ARI	212				
9.	Dengue	00				
10.	Eoc (Labour)	16				
11.	Death (General)	07				

<table>
<tr>
<td>২.</td>
<td>পরিবার পরিকল্পনা বিভাগ</td>
<td>উপজেলা প: প: কর্মকর্তার প্রতিনিধি জানান সরকারী নির্দেশনা অনুযায়ী মাঠ পর্যায়ে এফডব্লিউএ এর দ্বারা অনলাইনের মাধ্যমে জন্ম নিবন্ধন করা হচ্ছে। এছাড়া মগাইছড়ি ইউনিয়ন স্বাস্থ্য কমপ্লেক্সে সিডিউল অনুযায়ী নিয়মিত কার্যক্রমসহ মাঠ পর্যায়ের সকল কার্যক্রম চলমান রয়েছে। চলতি মাসের কার্যক্রম নিম্নরূপ:
<table>
<tr><td colspan="2">পদ্ধতির নাম ও বিবরণ</td><td colspan="2"></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="2">সর্বমোট সক্ষম দম্পতির সংখ্যা</td><td colspan="2"></td><td>৫,৭৪৬ জন</td></tr>
<tr><td colspan="2"></td><td colspan="2">লক্ষ্যমাত্রা</td><td>অর্জন</td></tr>
<tr><td colspan="2"></td><td>বাৎসরিক</td><td>মাসিক</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="2">সর্বমোট খাবার বড়ি গ্রহণকারী (নুতন)</td><td>১৭২</td><td>৬৭</td><td>৫,৭৪৬ জন</td></tr>
<tr><td colspan="2">সর্বমোট কনডম ব্যবহারকারী (নুতন)</td><td>১২০</td><td>৯</td><td>৪৯ জন</td></tr>
<tr><td colspan="2">সর্বমোটট ইনজেকশন ব্যবহারকারী (নুতন)</td><td>১০২</td><td>২০</td><td>৩৪ জন</td></tr>
<tr><td colspan="2">সর্বমোট আইইউডি/কপারটি গ্রহণকারী (নুতন)</td><td>১৫৬</td><td>১২</td><td>২৮ জন</td></tr>
<tr><td colspan="2">সর্বমোট ইমপ্ল্যান গ্রহণকারী (নুতন)</td><td>১২১</td><td>১২</td><td>২২ জন</td></tr>
<tr><td rowspan="2">স্থায়ী পদ্ধতি :</td><td>পুরুষ</td><td>১০০</td><td>৫</td><td>০০০</td></tr>
<tr><td>মহিলা</td><td>১১৪</td><td>৮</td><td>০০০</td></tr>
<tr><td>ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যান কেন্দ্র</td><td>স্বাভাবিক</td><td>৯৬</td><td>৮</td><td>০০.</td></tr>
<tr><td rowspan="2">হাসপাতাল/ক্লিনিক /এমসিডব্লিউসি</td><td>সিজারিয়ান</td><td>---</td><td>০২</td><td>০০০</td></tr>
<tr><td>অন্যান্য</td><td>---</td><td>---</td><td>---</td></tr>
<tr><td colspan="2">গর্ভবতী পরিচর্যা</td><td>৭২০</td><td>২৪০</td><td>৮৭ জন</td></tr>
<tr><td colspan="2">প্রসব পরবর্তী পরিচর্যা</td><td>২৬০</td><td>১৩০</td><td>৭৯ জন</td></tr>
<tr><td colspan="2">জীবিত জন্মের সংখ্যা</td><td></td><td></td><td>২৫ জন</td></tr>
<tr><td colspan="2">মৃত জন্মের সংখ্যা</td><td></td><td></td><td>০১ জন</td></tr>
<tr><td colspan="2">মাতৃ মৃত্যুর সংখ্যা</td><td></td><td></td><td>০০</td></tr>
<tr><td colspan="2">সাধারণ রোগীর সেবা প্রদান (পু: ও মহিলা)</td><td></td><td></td><td>৫৫৯ জন</td></tr>
</table>
</td>
<td>উপজেলা প:প: কর্মকর্তার নিয়মিত উপস্থিতি নিশ্চিত করে মাঠ পর্যায়ের কার্যক্রমে গতিশীলতা বাড়াতে হবে।</td>
<td>উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, লক্ষ্মীছড়ি</td>
</tr>
<tr>
<td>৩.</td>
<td>কৃষি বিভাগ</td>
<td>অনুপস্থিত।</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
</tr>
<tr>
<td>৪.</td>
<td>প্রাণিসম্পদ বিভাগ</td>
<td>উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা জানান, চলতি মাসে তাদের দপ্তরের কার্যক্রম নিম্নরূপ: ১। গবাদি পশুর চিকিৎসা সংখ্যা- ৮৯১টি, ২। হাঁস-মুরগির চিকিৎসা সংখ্যা- ৫২৪৭টি, ৩। গবাদি প্রাণির টিকা প্রদান- ৮৪৮টি, ৪। হাঁস-মুরগির টিকা প্রদান ১১,৬০০টি। ৫। উঠান বৈঠক- ০১টি। এছাড়া রাজস্ব আদায়- ২,৯৩০/-টাকা। অন্যান্য কার্যক্রম স্বাভাবিক।</td>
<td>মাঠ পর্যায়ের তদারকি কার্যক্রম শক্তিশালী করতে হবে।</td>
<td>উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা, লক্ষ্মীছড়ি।</td>
</tr>
<tr>
<td>৫.</td>
<td>প্রাথমিক শিক্ষা বিভাগ</td>
<td>উপজেলা শিক্ষা কর্মকর্তা জানান, অধিদপ্তর কর্তৃক নির্ধারিত ০৬টি সরকারী প্রাথমিক বিদ্যালয়ে জাতীয় কৃতি অভিক্ষা অনুষ্ঠিত হয়েছে। বিদ্যালয় পরিদর্শন কার্যক্রম চলমান রয়েছে। অন্যান্য কার্যক্রম স্বাভাকি। সভায় উপজেলা নির্বাহী অফিসার বলেন, এ উপজেলায় প্রাতিষ্ঠানিক শিক্ষার পাশাপাশি ছাত্র/ছাত্রীদের দক্ষতা বাড়াতে গণিত, বিজ্ঞান ও ইংলিশ অলিম্পিয়াড চালু করা দরকার। এ বিষয়ে প্রয়োজনীয় উদ্যোগ গ্রহণ করতে উপজেলা শিক্ষা অফিসার ও মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসারকে অনুরোধ করেন।</td>
<td>গণিত, বিজ্ঞান ও ইংলিশ অলিম্পিয়াড চালু করার প্রয়োজনীয় উদ্যোগ গ্রহণ করতে হবে এবং বিদ্যালয়ে স্কাউট ও গার্লসগাইড চালু করতে হবে।</td>
<td>উপজেলা শিক্ষা অফিসার ও মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, লক্ষ্মীছড়ি।</td>
</tr>
<tr>
<td>৬.</td>
<td>মাধ্যমিক</td>
<td>উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার জানান, তার দাপ্তরিক কার্যক্রম</td>
<td>লক্ষ্মীছড়ি কলেজে</td>
<td>উপজেলা</td>
</tr>
</table>

CamScanner

	শিক্ষা বিভাগ	স্বাভাবিকভাবে চলছে। উপজেলা চেয়ারম্যান মহোদয় বলেন অত্র কলেজের ছাত্র/ছাত্রীরা দীর্ঘ ১৫/১৬ কি:মি: রাস্তা পাড়ি দিয়ে মানিকছড়ি গিরি মৈত্রী ডিগ্রী কলেজে পরীক্ষা দিতে হয়। সুতরাং অত্র কলেজে কিভাবে পরীক্ষার সেন্টার আনা যায় সে বিষয়ে প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহণ করার জন্য অনুরোধ জানান।	পরীক্ষার সেন্টার আনার বিষয়ে প্রয়োজনীয় উদ্যোগ গ্রহণ করতে হবে।	মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, লক্ষ্মীছড়ি।
৭.	স্থানীয় সরকার প্রকৌশল বিভাগ	উপজেলা প্রকৌশলী জানান ২০২২-২৩ অর্থ বছরে ১ম কিস্তি এডিপি বরাদ্দ পাওয়া গেছে। প্রাপ্ত বরাদ্দের আলোকে প্রকল্প গ্রহণ করা হয়েছে এবং যথারীতি প্রাক্কলন তৈরীর কাজ চলমান রয়েছে। এছাড়া উপজেলা পরিচালন ও উন্নয়ন প্রকল্পের আওতায় অনুমোদিত প্রকল্পসমূহ যথারীতি ই-জিপি'র মাধ্যমে টেন্ডার আহবান করা হলেও প্যাকেজ নং- (১) ১টি হাইস্কুল, ৪টি জুনিয়র হাইস্কুল ও ৫টি প্রাথমিক বিদ্যালয়ে সোলার প্যানেল সরবরাহ কাজের বিপরীতে কোন ঠিকাদার পাওয়া যায়নি। এ বিষয়ে উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের সাথে টেলিফোনিক আলোচনা করা হলে দ্রুত পুণ: বিজ্ঞপ্তি প্রদানের নির্দেশনা দেয়া হয়।	১। নির্দেশনা মোতাবেক দ্রুত পুণ: বিজ্ঞপ্তি দিতে হবে। ২। নীতিমালা অনুসরণ পূর্বক দ্রুত প্রকল্প গ্রহণ করতে হবে।	উপজেলা প্রকৌশলী, লক্ষ্মীছড়ি।
৮.	মহিলা ও শিশু বিষয়ক	মহিলা ও শিশু বিষয়ক কর্মকর্তা জানান, অক্টোবর/২২ মাসের ০৩টি ইউনিয়নের ১৮৩৪জন ভাতাভোগীর মাঝে ৩০ কেজি হারে ভিজিডি চাল বিতরণ চলমান রয়েছে। আইজিএ প্রকল্প অক্টোবর/২২ হতে স্থগিত রয়েছে। কিশোর কিশোরী ক্লাব অক্টোবর/২২ চলমান আছে এবং ক্ষুদ্র ঋণ কার্যক্রম অব্যাহত রয়েছে। ভিজিডি বিতরণে উপকারভোগীদের মাঝে নারী নির্যাতন, বাল্য বিবাহ, ধর্ষণ, যৌতুক, শিশু পাচার, পারিবারিক সহিংসতা ও মাদকাসক্তি প্রতিরোধে সচেতনতামূলক উঠান বৈঠক করা হয়েছে।	নীতিমালা অনুসরণ পূর্বক কার্যক্রম গ্রহণ করতে হবে।	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, লক্ষ্মীছড়ি।
৯.	মৎস্য বিভাগ	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা জানান, চলতি মাসে বিকল্প আয়বর্ধক কর্মসংস্থানের উদ্যোগ হিসেবে ১০জন মৎস্যজীবিকে ০৬টি করে মোট ৬০টি ছাগল বিতরণ করা হয়েছে। ০৪জন মৎস্য চাষির পুকুর পরিদর্শন ও ০৯জন মৎস্য চাষিকে পরামর্শ প্রদান করা হয়েছে। ফরমালিনযুক্ত মাছ ও রাক্ষসি মাছ বিক্রি বন্ধ করার লক্ষে লক্ষ্মীছড়ি, বর্মাছড়ি ও কুতুবছড়ি বাজার পরিদর্শন করা হয়েছে। এছাড়া উপজেলা পরিচালন ও উন্নয়ন প্রকল্পের আওতায় রুই জাতীয় মাছের মিশ্র চাষ ব্যবস্থাপনা বিষয়ক প্রশিক্ষণ আগামী ০২ নভেম্বর/২২ হতে শুরু করা হবে। অন্যান্য কার্যক্রম স্বাভাবিক।	১। প্রশিক্ষণে প্রকৃত মৎস্য চাষিরা যেন বাদ না পড়ে সেদিকে খেয়াল রাখতে হবে। ২। মৎস্য চাষিদের পরামর্শ প্রদান অব্যাহত রাখতে হবে এবং নির্দিষ্ট রেজিস্টারে লিপিবদ্ধ রাখতে হবে।	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা, লক্ষ্মীছড়ি।
১০.	দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ বিভাগ	অনুপস্থিত।		
১১.	যুব উন্নয়ন বিভাগ	সভায় উপস্থিত উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা জানান, আগামী ১ নভেম্বর/২২ যুব দিবস পালন করতে হবে এবং সে লক্ষে ২০২২-২৩ অর্থ বছরের যুব প্রশিক্ষণ কার্যক্রম উদ্বোধন করা হবে। যুব দিবস সফলভাবে পালনে উপস্থিত সকলের সহযোগীতা কামনা করেন। এছাড়া চলতি মাসে তাদের দপ্তরের কার্যক্রম নিম্নরূপ : ১। চলমান মাসে ঋণ আদায়- ৯৭,৬০০/-টাকা। ২। খেলাপি ঋণ আদায়- ৪৬,২৫০/-টাকা। ৩। চলমান মাসে ঋণ বিতরণ- নাই। এছাড়া অন্যান্য কার্যক্রম স্বাভাবিক রয়েছে।	যথাযোগ্য মর্যাদায় যুব দিবস পালনের উদ্যোগ নিতে হবে।	উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা, লক্ষ্মীছড়ি।
১২.	পল্লী উন্নয়ন বিভাগ	অনুপস্থিত	-	-
১৩.	সমাজসেবা বিভাগ	উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা জানান, অক্টোবর/২২ মাসের কার্যক্রম নিম্নরূপ : ভাতা কার্যক্রম — ভাতাভোগীর সংখ্যা বয়স্ক ভাতা — ১২৫০জন	বিধি মোতাবেক কার্যক্রম পরিচালনা করতে।	উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা, লক্ষ্মীছড়ি

CamScanner

		অসচ্ছল প্রতিবন্ধী ভাতা — ৪১১জন বিধবা ও স্বামী নিগৃহীতা — ৯৭৭জন অনগ্রসর জনগোষ্ঠীর বিশেষ বয়স্ক ভাতা — ০২জন প্রতিবন্ধী শিক্ষা উপবৃত্তি — ২৮জন অনগ্রসর জনগোষ্ঠীর শিক্ষা উপবৃত্তি — ০৯জন এছাড়া চলতি মাসে রোগী কল্যান সমিতি হতে ০৯ জনকে আর্থিক সহায়তা বাবদ ৯,৯৫০/-টাকা চিকিৎসা সহায়তা প্রদান করা হয়েছে। অন্যান্য কার্যক্রম স্বাভাবিক।		
১৪.	পরিবেশ ও বন বিভাগ	ভারপ্রাপ্ত বন কর্মকর্তা জানান, সরকারী নীতিমালা অনুযায়ী রাজস্ব আদায় অব্যাহত আছে। হয়েছে। তিনি জানান এ উপজেলায় অধিকাংশ এলাকায় সেগুন বাগান সৃজনের কারণে পানির উৎস দিন দিন হ্রাস পাচ্ছে। সুতরাং পানির উৎস ধরে রাখতে দেশীয় প্রজাতির গাছ রোপণে জনসাধারণকে উদ্বুদ্ধ করতে হবে। এছাড়া অন্যান্য কার্যক্রম স্বাভাবিক।	পানির উৎস সংরেক্ষণের জন্য স্থানীয় প্রজাতির গাছ রোপনে জনগণকে সচেতন করতে হবে।	ভারপ্রাপ্ত বন কর্মকর্তা ও স্থানীয় জনপ্রতিনিধি বৃন্দ, লক্ষ্মীছড়ি।
১৫.	সমবায় বিভাগ	সভায় উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা জানান, এ উপজেলায় ১টি কার্যকর সমিতির বার্ষিক অডিট সম্পন্ন হয়েছে। কেন্দ্রীয় সমিতি হতে হিসাব বিবরণী না পাওয়ায় অডিট কার্যক্রম শুরু করা যায় নি। ১টি প্রাথমিক সমিতি পরিদর্শন করা হয়েছে। উপজেলা পরিচালন ও উন্নয়ন প্রকল্পের আওতায় সক্ষমতা বৃদ্ধিমূলক অনুমোদিত উপ-প্রকল্পে সমবায়ীদের বেতের ঝুড়ি ও পুঁথির শোপিস তৈরী বিষয়ক প্রশিক্ষণটি গত-২৫ সেপ্টেম্বর/২২ তারিখে শুরু করে ৩১ সেপ্টেম্বর/২২ তারিখে সুষ্ঠুভাবে সম্পাদন করা হয়েছে। এছাড়া তার বিভাগের দাপ্তরিক কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	বিধি মোতাবেক কার্যক্রম পরিচালনা করতে হবে।	উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা, লক্ষ্মীছড়ি
১৬.	খাদ্য বিভাগ	উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক জানান, সরকারী নির্দেশনা মোতাবেক গত-১৭/১০/২২ হতে ০২(দুই) জন ওএমএস ডিলারের মাঝে দৈনিক ২.০০মে:টন এর পরিবর্তে ১.০০মে:টন হারে চাল দেয়া হচ্ছে। গুদাম হতে উত্তোলনকৃত চাল সুষ্ঠুভাবে বিতরণ করা হচ্ছে এবং তদারকি অব্যাহত আছে। খাদ্য বান্ধব কর্মসূচির আওতায় অযাচাইকৃত ৬৪২ জন গ্রাহকের বিপরীতে নুতন তালিকা প্রস্তুত পূর্বক আগামী ৩১/১০/২২ তারিখের মধ্যে জমা দেয়ার অনুরোধ জানান। অন্যান্য কার্যক্রম স্বাভাবিক।	খাদ্য বান্ধব কর্মসূচির আওতায় অযাচাইকৃত কার্ডধারীদের নুতন তালিকা নির্দ্দিষ্ট তারিখের মধ্যে জমা দিতে হবে।	উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক ও তিন ইউপি চেয়ারম্যান, লক্ষ্মীছড়ি।
১৭.	জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল বিভাগ।	অনুপস্থিত।		
১৮.	আনসার ভিডিপি	উপজেলা আনসার ভিডিপি কর্মকর্তা জানান, তার দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	সরকারী নির্দেশনা মোতাবেক কার্যক্রম পরিচালনা করতে হবে।	উপজেলা আনসার ভিডিপি কর্মকর্তা, লক্ষ্মীছড়ি
১৯.	তথ্য আপা	উঠান বৈঠক শুরু করার জন্য সরকারী নির্দেশনা পাওয়া যায়নি। নির্দেশনা পেলে পরবর্তী কার্যক্রম শুরু করা হবে।	নীতিমালা মোতাবেক কার্যক্রম গ্রহণ করতে হবে।	তথ্য সেবা কর্মকর্তা, লক্ষ্মীছড়ি
২০.	সহকারী প্রোগ্রামার	অনুপস্থিত।	----	----
২১.	টেকসই সামাজিক উন্নয়ন প্রকল্প।	উপজেলা প্রকল্প ব্যবস্থাপক জানান চলতি বছরে ৬টি পাড়া কেন্দ্র মেরামত করা হয়েছে এবং বর্মাছড়ি ইউনিয়নে লাভোছড়ি পাড়ায় ১টি ডিপ টিউবওয়েল স্থাপণ করা হয়েছে।চলতি মাসে ১০টি পাড়া কেন্দ্র পরিদর্শন করা হয়েছে, ০২টি পাড়া কেন্দ্র পরিচালনা কমিটির সভা করা হয়েছে ও ১০টি ক্লাস্টার সভায় যোগদান করা হয়েছে। এছাড়া সহকারী প্রকল্প ব্যবস্থাপক ও মাঠ	১। নীতিমালা অনুযায়ী কার্যক্রম গ্রহণ করতে হবে। ২। সরকারী সকল কার্যক্রমে সহযোগীতা	প্রকল্প ব্যবস্থাপক, টেকসই সামাজিক উন্নয়ন প্রকল্প,

CS CamScanner

<table>
<tr><td></td><td></td><td>সংগঠক কর্তৃক নিয়মিত পরিদর্শন ও উঠান বৈঠকে যোগদান কার্যক্রম অব্যাহত রয়েছে।</td><td>করতে হবে।</td><td>লক্ষ্মীছড়ি।</td></tr>
<tr><td>২২.</td><td>পরিসংখ্যান বিভাগ</td><td>পরিসংখ্যান কর্মকর্তার প্রতিনিধি জানান জনশুমারি ও গৃহগণনা-২১ সুষ্ঠুভাবে সম্পাদন পূর্বক সারাদেশের তথ্য চিত্র প্রকাশ করা হয়েছে তবে উপজেলা পর্যায়ের তথ্য এখনো পাওয়া যায়নি।</td><td>নির্দেশনা মোতাবেক কার্যক্রম পরিচালনা করতে হবে।</td><td>পরিসংখ্যান কর্মকর্তা, লক্ষ্মীছড়ি।</td></tr>
<tr><td>২৩.</td><td>বিদ্যুৎ উন্নয়ন বোর্ড</td><td>অনুপস্থিত।</td><td>--</td><td>--</td></tr>
<tr><td>২৪.</td><td>উপজেলা পরিচালন ও উন্নয়ন প্রকল্প।</td><td>উপজেলা পরিচালন ও উন্নয়ন প্রকল্পের আওতায় গৃহীত লেলাং পাড়ায় স্লুইচ গেইট নির্মাণ প্রকল্পটি কারিগরি ত্রুটি থাকায় গত আগস্ট/২২ মাসে অনুষ্ঠিত মাসিক সভার সিদ্ধান্তমতে বাতিল পূর্বক নুতনভাবে গৃহীত ০২টি প্রকল্প ১। লক্ষ্মীছড়ি উপজেলার হাইস্কুল, জুনিয়র হাইস্কুল ও বিভিন্ন প্রাথমিক বিদ্যালয়ে সোলার প্যানেল সরবরাহ ২। লক্ষ্মীছড়ি সরকারী কলেজ, লক্ষ্মীছড়ি মডেল সরকারী উচ্চ বিদ্যালয় ও ০৯টি বে-সরকারী হাইস্কুলে হাই-লো বেঞ্চ সরবরাহ প্রকল্প ০২টি অনুমোদন পাওয়া গেছে । অনুমোদিত প্রকল্পসমূহ দ্রুত বাস্তবায়ন করা দরকার।</td><td>অনুমোদিত প্রকল্প সমূহ নীতিমালা অনুযায়ী দ্রুত বাস্তবায়নের উদ্যোগ নিতে হবে।</td><td>উপজেলা প্রকৌশলী ও ইউডিএফ, লক্ষ্মীছড়ি।</td></tr>
<tr><td>২৫.</td><td>ইউআরসি</td><td>সরকারী নির্দেশনা মোতাবেক ৩০টি বিদ্যালয়ের ৩০জন শিক্ষককে ০৬ দিনব্যাপী গনিত বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হচ্ছে। অন্যান্য কার্যক্রম স্বাভাবিক।</td><td>নীতিমালা অনুযায়ী কার্যক্রম পরিচালনা করতে হবে।</td><td>ইন্সট্রাক্টর, ইউআরসি, লক্ষ্মীছড়ি।</td></tr>
<tr><td>২৬.</td><td>পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক।</td><td>সভায় শাখা ব্যবস্থাপক জানান বিগত মাসে তাদের দপ্তরের কার্যক্রম নিম্নরুপ:
সেপ্টেম্বর/২২ মাসের অগ্রগতি প্রতিবেদন
<table>
<tr><td>মাসিক সঞ্চয় আদায়ের লক্ষ্যমাত্রা</td><td>অর্জন</td><td>অর্জন হার</td><td>মাসিক ঋণ বিতরণের লক্ষ্যমাত্রা</td><td>অর্জন</td><td>অর্জন হার</td><td>মাসিক ঋণ আদায়ের লক্ষ্যমাত্রা</td><td>অর্জন</td><td>অর্জন হার</td></tr>
<tr><td>৪.১৭</td><td>২.৯৬</td><td>৭০.৯৮ %</td><td>৪৯.৪২</td><td>২৫.৯৬</td><td>৫২.৫২ %</td><td>৪৫.২৫</td><td>৩০.১৫</td><td>৬৬.৬৩ %</td></tr>
</table></td><td>স্বাস্থ্য বিধি মেনে কার্যক্রম পরিচালনা করতে হবে।</td><td>শাখা ব্যবস্থাপক, পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক, লক্ষ্মীছড়ি ।</td></tr>
<tr><td>২৭.</td><td>বিবিধ</td><td>২নং দুল্যাতলী ইউপি চেয়ারম্যান বলেন খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলার মধ্যে সবচাইতে পিছিয়ে পড়া উপজেলা হচ্ছে অত্র লক্ষ্মীছড়ি উপজেলা। বর্তমান ডিজিটাল যুগে আমরা আর পিছিয়ে থাকতে চাই না। সুতরাং উত্তরনের জন্য সকলকে একযোগে কাজ করার আহবান জানান।
১নং লক্ষ্মীছড়ি ইউপি চেয়ারম্যান বলেন গুরুত্বপূর্ণ বিভাগের মাঠ পর্যায়ের কার্যক্রম মোটামুটি ভাল। আরো উদ্যোগী হতে হবে।</td><td>১। এলাকার সার্বিক উন্নয়নের স্বার্থে সকলকে আরো উদ্যোগী হতে হবে এবং ব্যাপক কার্যক্রম গ্রহণ করতে হবে।</td><td>সকল জনপ্রতিনিধি ও সংশ্লিষ্ট সকল দপ্তর প্রধানগণ।</td></tr>
<tr><td>২৮.</td><td>উপজেলা কমিটি সম্পর্কিত</td><td>উপজেলা ভাইস চেয়ারম্যান জানান, উপজেলা কমিটির সভাগুলি নিয়মিতকরণের উদ্যোগ নেয়া হচ্ছে।</td><td>স্বাস্থ্য বিধি মেনে উপজেলা কমিটির সভা নিয়মিত করতে হবে ও কমিটির সদস্য সচিববৃন্দ এ বিষয়ে কার্যকরী উদ্যোগ গ্রহণ করবেন।</td><td>ভাইস চেয়ারম্যান ও সংশ্লিষ্ট বিভাগ।</td></tr>
<tr><td>২৯.</td><td>মাননীয় সংসদ সদস্য মহোদয়ের সুপারিশের উপর আলোচনা।</td><td>বর্তমান সভায় আলোচনার নিমিত্ত মাননীয় সংসদ সদস্য মহোদয়ের নিকট হতে কোন সুপারিশ পাওয়া যায়নি।</td><td>---------</td><td>--------</td></tr>
<tr><td>৩০.</td><td>উপজেলা পরিষদের আয় ব্যয় হিসাবের</td><td>উপজেলা নির্বাহী অফিসার জানান বিধি মোতাবেক উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল হতে দাপ্তরিক প্রয়োজনে স্থানীয়ভাবে নিম্নলিখিত ব্যয় সমূহ সম্পাদন করা হয়েছে।</td><td>উপজেলা পরিষদের দাপ্তরিক প্রয়োজনে রাজস্ব তহবিল হতে সম্পাদিত ব্যয় সমূহ</td><td>চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, ও উপজেলা</td></tr>
</table>

CamScanner

<table>
<tr>
<td></td>
<td>উপর আলোচনা।</td>
<td>
<table>
<tr><td>পুর্বের জের</td><td>আয়</td><td>ব্যয়</td><td>সমাপ্তি জের</td></tr>
<tr><td>১,০৭,৯৫৯/-</td><td>৫৯,৫০০/-</td><td rowspan="2">১,০৫,১৩৫/-</td><td rowspan="2">৬২,৩২৪/-</td></tr>
<tr><td colspan="2">সর্বমোট = ১,৬৭,৪৫৯/-</td></tr>
</table>
সভায় বিস্তারিত আলোচনা শেষে উক্ত ব্যয় সমূহ অনুমোদনের জন্য অনুরোধ করা হয়।
</td>
<td>উপস্থিত সদস্যগণের সর্বসম্মত সিদ্ধান্তক্রমে ভূতাপেক্ষ অনুমোদন প্রদানের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</td>
<td>নির্বাহী অফিসার, লক্ষ্মীছড়ি।</td>
</tr>
</table>

পরিশেষে সভাপতি উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

২৪/১০/২২

(বাবুল চৌধুরী)
চেয়ারম্যান
উপজেলা পরিষদ
লক্ষ্মীছড়ি, খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা

স্মারক নং- ০৫.৪২.৪৬৬১.০০০.০১.০০১.২২-

তারিখ : ২৪/১০/২০২২

অনুলিপি : সদয় অবগতির জন্য প্রেরণ করা হল। (জৈষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

১। মাননীয় সংসদ সদস্য, ২৯৮ খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা।
২। সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
৩। পরিচালক, স্থানীয় সরকার বিভাগ, চট্টগ্রাম বিভাগ, চট্টগ্রাম।
৪। জেলা প্রশাসক, খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা।
৫। চেয়ারম্যান, পার্বত্য জেলা পরিষদ, খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা।
৬। উপপরিচালক, স্থানীয় সরকার, খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা।
৭। উপজেলা ------------------------------ কর্মকর্তা, লক্ষ্মীছড়ি, খাগড়াছড়ি।
৮। চেয়ারম্যান, ১নং লক্ষ্মীছড়ি / ২নং দুল্যাতলী/৩নং বর্মাছড়ি ইউপি।
৯। অফিস নথি।

২৪/১০/২২

(মো: ইশতিয়াক ইমন)
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
লক্ষ্মীছড়ি, খাগড়াছড়ি।
মোবা: ০১৫৫০৬০৪৫২৬
unolaxmichari@mopa.gov.bd

CS CamScanner

উপজেলা মাসিক সাধারন সভায় উপস্থিতির হাজিরা ঃ
অক্টোবর/২২ তারিখ ঃ ২৪/১০/২২

ভোটিং সদস্য

ক্র.নং	পদবী	উপস্থিত	অনুমোদিত অনুপস্থিত কিন্তু প্রতিনিধির মাধ্যমে উপস্থিত	অ-অনুমোদিত অনুপস্থিত কিন্তু প্রতিনিধি উপস্থিত	অনুপস্থিত
১.	ভাইস চেয়ারম্যান	স্বাক্ষর : [signature] নামঃ রাজু চাকমা মোবাঃ নং-			
২.	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান	স্বাক্ষর [signature] নাম : সুমনা মোবা:নং			
৩.	চেয়ারম্যান ১নং লক্ষীছড়ি ইউপি	স্বাক্ষর [signature] নাম : মোবা:নং			
৪.	চেয়ারম্যান ২নং দুল্যাতলী ইউপি	স্বাক্ষর [signature] নাম : মিলন চাকমা মোবা:নং 01790004394			
৫.	চেয়ারম্যান ৩নং বর্মাছড়ি ইউপি	স্বাক্ষর [signature] নাম : মোবা:নং			
৬.	সংরক্ষিত মহিলা সদস্য	স্বাক্ষর নাম : মোবা:নং			

নন- ভোটিং সদস্য

ক্র.নং	পদবী	উপস্থিত	অনুমোদিত অনুপস্থিত কিন্তু প্রতিনিধির মাধ্যমে উপস্থিত	অ-অনুমোদিত অনুপস্থিত কিন্তু প্রতিনিধি উপস্থিত	অনুপস্থিত
১.	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পঃপঃ কর্মকর্তা	স্বাক্ষর : [signature] নামঃ ডা: মো: [illegible] মোবাঃ নং- 0171139035৪			
২.	উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা	স্বাক্ষর নাম : মোবা:নং			

[signature] [signature]

CS CamScanner

নন- ভোটিং সদস্য

ক্র.নং	পদবী	উপস্থিত	অনুমোদিত অনুপস্থিত কিন্তু প্রতিনিধির মাধ্যমে উপস্থিত	অ-অনুমোদিত অনুপস্থিত কিন্তু প্রতিনিধি উপস্থিত	অনুপস্থিত
৩.	উপজেলা প্রাণি সম্পদ কর্মকর্তা	স্বাক্ষর [illegible] 28/10/22 নামঃ ডা. সুবর্ণা দে মিঠু মোবাঃ নং- 01816514991			
৪.	✓উপজেলা প্রকৌশলী এলজিইডি	স্বাক্ষর [illegible] ইঞ্জি: মো: মোস্তাফিজুর রহমান নামঃ মোবাঃ নং- 01676592898			
৫.	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার	স্বাক্ষর : [illegible] নামঃ শহিদুল ইসলাম মোবাঃ নং- 01747565544			
৬.	উপজেলা শিক্ষা অফিসার	স্বাক্ষর : [illegible] নামঃ [illegible] মোবাঃ নং- 01845575816			
৭.	উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা	স্বাক্ষর : [illegible] মোঃ ইসমাইল ভূঁইয়া নামঃ 01567847358 মোবাঃ নং-			
৮.	উপজেলা সমাজ সেবা কর্মকর্তা	স্বাক্ষর : [illegible] নামঃ আবু: আহমেদ মোবাঃ নং- 01674323635			
৯.	উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা	স্বাক্ষর : [illegible] 28/10/22 নামঃ 01837035727 মোবাঃ নং-			
১০.	পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা	স্বাক্ষর : [illegible] নামঃ সুলতানা আক্তার মোবাঃ নং- 01829054681			
১১.	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা	স্বাক্ষর : [illegible] নামঃ মিলন চাকমা মোবাঃ নং- 01556317579			

[illegible] [illegible]

CamScanner

ক্র.নং	পদবী	উপস্থিত	অনুমোদিত অনুপস্থিত কিন্তু প্রতিনিধির মাধ্যমে উপস্থিত	অ-অনুমোদিত অনুপস্থিত কিন্তু প্রতিনিধি উপস্থিত	অনুপস্থিত
১২.	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা	স্বাক্ষর : [illegible] ২৪/১০/২২ নাম: [illegible] মোবা: নং- [illegible]			
১৩.	উপজেলা বন কর্মকর্তা	স্বাক্ষর [illegible] ২৪/১০/২২ নাম: [illegible] মোবা: নং-01824887136			
১৪.	উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক	স্বাক্ষর : [illegible] নাম: [illegible] মোবা: নং- 01553692004			
১৫.	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা	স্বাক্ষর : নাম: মোবা: নং-			
১৬.	উপজেলা সমবায় অফিসার	স্বাক্ষর [illegible] নাম: [illegible] মোবা: নং- [illegible]			
১৭.	উপজেলা আনসার ভিডিপি কর্মকর্তা	স্বাক্ষর : [illegible] নাম: [illegible] মোবা: নং-01708169740			
১৮.	ব্যবস্থাপক পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক	স্বাক্ষর : [illegible] নাম: [illegible] মোবা: নং- [illegible]71943			
১৯.	তথ্য সেবা কর্মকর্তা	স্বাক্ষর : মনিরা বেগম নাম: মনিরা বেগম মোবা: নং-01683276595			
২০.	আবাসিক প্রকৌশলী বিদ্যুৎ উন্নয়ন বোর্ড	স্বাক্ষর : নাম: মোবা: নং-			
২১.	উপজেলা পরিসংখ্যান কর্মকর্তা	স্বাক্ষর : [illegible] নাম: জিল্লুর কবির মোবা: নং- 01824-587005			

ক্র.নং	পদবী	উপস্থিত	অনুমোদিত অনুপস্থিত কিন্তু প্রতিনিধির মাধ্যমে উপস্থিত	অ-অনুমোদিত অনুপস্থিত কিন্তু প্রতিনিধি উপস্থিত	অনুপস্থিত
২২.	জনস্বাস্থ্য প্রকৌশলী	স্বাক্ষর : নামঃ মোবাঃ নং-			
২৩.	উপজেলা প্রকল্প ব্যবস্থাপক টেকসই সামাজিক উন্নয়ন প্রকল্প	স্বাক্ষর : [signature] নামঃ [illegible] মোবাঃ নং-			
২৪.	ইউডিএফ উপজেলা পরিচালন ও উন্নয়ন প্রকল্প	স্বাক্ষর : [signature] নামঃ মোবাঃ নং-০১৫৫৩৫২৮১৭৭			
২৫.	ইন্সট্রাক্টর ইউআরসি লক্ষীছড়ি	স্বাক্ষর : [signature] নামঃ অসীম কুমার সাহা মোবাঃ নং-01776575867			
		স্বাক্ষর : নামঃ মোবাঃ নং-			
		স্বাক্ষর : নামঃ মোবাঃ নং-			
		স্বাক্ষর : নামঃ মোবাঃ নং-			
		স্বাক্ষর : নামঃ মোবাঃ নং-			
		স্বাক্ষর : নামঃ মোবাঃ নং-			

[signature] [signature]

CamScanner

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা পরিষদ কার্যালয়
লক্ষ্মীছড়ি, খাগড়াছড়ি।

স্মারক নং- ০৫.৪২.৪৬৬১.০০০.০১.০১০.২২-১১০ তারিখ ঃ ১৩/১০/২০২২।

নোটিশ

আগামী ২৪ অক্টোবর/২০২২ তারিখে লক্ষ্মীছড়ি উপজেলা পরিষদের " **অক্টোবর মাসের (৪৪ তম) মাসিক সাধারণ সভা"** চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, লক্ষ্মীছড়ি, খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা এর সভাপতিত্বে উপজেলা কমিউনিটি সেন্টারে সকাল ১১.০০ ঘটিকায় অনুষ্ঠিত হবে।

উক্ত সভায় উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হল।

সভার আলোচ্যসূচিঃ
১। গত সভার কার্যবিবরণী অনুমোদন।
২। গৃহীত সিদ্ধান্তের অগ্রগতির পর্যালোচনা।
৩। বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এডিপি) বরাদ্দ সম্পর্কে আলোচনা।
৪। উপজেলা পরিচালন ও উন্নয়ন প্রকল্প সম্পর্কে আলোচনা।
৫। সরকারি বিধি আলোচনা ও পর্যালোচনা।
৬। মাননীয় সংসদ সদস্য মহোদয়ের সুপারিশের উপর আলোচনা।
৭। পরিষদের আয়-ব্যয় হিসাবের উপর আলোচনা।
৮। বিবিধ।

১৩/১০/২২
(মোঃ ইশতিয়াক ইমন)
মূখ্য নির্বাহী কর্মকর্তা
ও
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
লক্ষ্মীছড়ি, খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা।

....
....
....

অনুলিপি ঃ জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল।
১। জেলা প্রশাসক, খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা।
২। উপ-পরিচালক, স্থানীয় সরকার, খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা।
৩। চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, লক্ষ্মীছড়ি, খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা।
৪। উপজেলা .... কর্মকর্তা, লক্ষ্মীছড়ি, খাগড়াছড়ি।
৫। চেয়ারম্যান, ১নং লক্ষ্মীছড়ি ইউপি/২নং দুল্যাতলী ইউপি/৩নং বর্মাছড়ি ইউপি।
৬। অফিস নথি।

১৩/১০/২২
(মোঃ ইশতিয়াক ইমন)
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
লক্ষ্মীছড়ি, খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা।
মোবাঃ ০১৫৫০৬০৪৫২৬
unolaxmichari@mopa.gov.bd

CamScanner