গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা পরিষদ
লক্ষ্মীছড়ি, খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা

লক্ষ্মীছড়ি উপজেলা পরিষদ-এর জানুয়ারী/২০২৩ মাসের মাসিক সাধারন সভার কার্যবিবরণী :

সভাপতি	: বাবুল চৌধুরী, চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, লক্ষ্মীছড়ি, খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা
সভার তারিখ	: ১২/০১/২০২৩, বৃহস্পতিবার, সময় : সকাল ১১.০০ ঘটিকা
সভার স্থান	: উপজেলা পরিষদ সম্মেলন কক্ষ, লক্ষ্মীছড়ি
পরিশিষ্ট	: ''ক'' সভায় উপস্থিত ও অনুপস্থিত সদস্যদের নামের তালিকা।

সভাপতি উপস্থিত সকল সদস্যকে শুভেচ্ছা জানান। তিনি উপজেলা নির্বাহী অফিসারকে সভা পরিচালনার জন্য অনুরোধ করেন। উপজেলা নির্বাহী অফিসার উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। অতঃপর তিনি বিগত সভার কার্যবিবরণী পাঠ করে শুনান। এতে সংশোধনী, সংযোজনী না থাকায় বিগত সভার কার্যবিবরণী সর্বসম্মতিক্রমে দৃঢ় করা হয়। পরবর্তীতে দপ্তর ভিত্তিক বিস্তারিত আলোচনাপূর্বক নিম্নোক্ত সিদ্ধান্তসমূহ গৃহীত হয়;

<table>
<tr><th>ক্রম</th><th>দপ্তর</th><th>আলোচনা</th><th>সিদ্ধান্ত</th><th>বাস্তবায়নে</th></tr>
<tr><td>১.</td><td>স্বাস্থ্য ও পঃপঃ বিভাগ</td><td>সভার প্রারম্ভে উপজেলা স্বাস্থ্য ও পঃপঃ কর্মকর্তা বৈদ্য পাড়া কমিউনিটি ক্লিনিকে সৌর বিদ্যুৎ সরবরাহ করায় বর্মাছড়ি ইউপি চেয়ারম্যানকে ধন্যবাদ জ্ঞাপন করেন। তিনি জানান কোভিড-১৯ ভ্যাকসিন প্রদান কার্যক্রম চলমান রয়েছে। এছাড়া ৪র্থ ডোজ ভ্যাকসিন প্রদান কার্যক্রম শুরু করা হয়েছে তবে এ ক্ষেত্রে ৬০ বছরের উর্দ্ধে, জনগণের সেবা কাজে নিয়োজিত সম্মুখ সারির জনপ্রতিনিধি ও কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ভ্যাকসিন দেয়া হচ্ছে। এছাড়া ৫-১১ বছরের শিশুদের স্কুল ভিত্তিক ভ্যাকসিন প্রদান কার্যক্রম চলমান রয়েছে। তিনি আরো জানান অত্র বর্তমানে অত্র স্বাস্থ্য কমপ্লেক্সে পর্যাপ্ত পরিমাণে ঔষধ সরবরাহ রয়েছে এবং চিকিৎসকগণ আন্তরিকভাবে চিকিৎসা সেবা দিয়ে যাচ্ছেন। সুতরাং এলাকার জনসাধারণকে হাসপাতালমুখি করতে সচেতনতা বাড়ানো দরকার। তাছাড়া শিশু ও মাতৃ মৃত্যু হার কমাতে হোম ডেলিভারী না করে প্রাতিষ্ঠানিক ডেলিভারী করাতে হবে। এ বিষয়েও ব্যাপক সচেতনতা বাড়ানো দরকার। এছাড়া বিগত মাসে তার দপ্তরের চিকিৎসা সেবা কার্যক্রম নিম্নরূপঃ
<table>
<tr><th rowspan="2">S.I N0</th><th rowspan="2">Report Nam</th><th rowspan="2">Patients Service</th><th colspan="4">Covid-19 Information</th></tr>
<tr><th colspan="2">Covid-19 1st dose Vaccine</th><th colspan="2">Covid-19 2nd dose Vaccine</th></tr>
<tr><td>1.</td><td>MIS Indoor</td><td>154</td><td>Astra</td><td>1340</td><td>Astra</td><td>1239</td></tr>
<tr><td>2.</td><td>MIS Outdoor</td><td>1219</td><td></td><td>1340</td><td></td><td>1239</td></tr>
<tr><td>3.</td><td>MIS Emergency</td><td>175</td><td>Cinofer</td><td>12479</td><td>Cinofer</td><td>12450</td></tr>
<tr><td>4.</td><td>CC patients service</td><td>1900</td><td>Cinovex</td><td>6720</td><td>Cinovex</td><td>6665</td></tr>
<tr><td>5.</td><td>Malaria</td><td>03</td><td>Fizer</td><td>2478</td><td>Fizer</td><td>2321</td></tr>
<tr><td>6.</td><td>IMCI</td><td>383</td><td>Comirnaty</td><td>3690</td><td>--</td><td></td></tr>
<tr><td>7.</td><td>ORT Corner</td><td>143</td><td>Total</td><td>26792 (86%)</td><td>Total</td><td>22760 (73%)</td></tr>
<tr><td>8.</td><td>ARI</td><td>177</td><td>Voster (3rd)</td><td>12020 (39%)</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>9.</td><td>Dengue</td><td>00</td><td>Voster (4th)</td><td>24 dose</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>10</td><td>Eoc (Labour)</td><td>178</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>11.</td><td>Death (General)</td><td>11</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
</table>
</td><td>১। ম্যালেরিয়া নির্মূলে ব্র্যাক এনজিও'র সমন্বয়ে প্রয়োজনীয় উদ্যোগ গ্রহণ করতে হবে।
২। কোভিড-১৯ ভ্যাকসিন ও স্বাস্থ্য সেবা গ্রহণে উদ্বুদ্ধ করতে স্থানীয় জনপ্রতিনিধিসহ সকল স্বাস্থ্য কর্মীদের বিশেষ ভূমিকা রাখতে হবে।</td><td>উপজেলা স্বাস্থ্য ও পঃপঃ কর্মকর্তা, ব্র্যাক প্রতিনিধি ও মাঠ পর্যায়ের সকল স্বাস্থ্য কর্মী, লক্ষ্মীছড়ি।</td></tr>
<tr><td>২.</td><td>পরিবার পরিকল্পনা</td><td>উপজেলা প: প: কর্মকর্তার প্রতিনিধি জানান সরকারী নির্দেশনা অনুযায়ী সেবা সপ্তাহ পালন করা হয়েছে এবং মাঠ পর্যায়ে কার্যক্রম চলমান রয়েছে। এছাড়া</td><td>উপজেলা প:প: কর্মকর্তার নিয়মিত</td><td>উপজেলা পরিবার</td></tr>
</table>

CS CamScanner

<table>
<tr>
<td></td>
<td>বিভাগ</td>
<td>চলতি মাসের কার্যক্রম নিম্নরূপ:
<table>
<tr><td colspan="2">পদ্ধতির নাম ও বিবরণ</td><td colspan="2"></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="2">সর্বমোট সক্ষম দম্পতির সংখ্যা</td><td colspan="2"></td><td>৫,৭৫০ জন</td></tr>
<tr><td colspan="2"></td><td colspan="2">লক্ষ্যমাত্রা</td><td>অর্জন</td></tr>
<tr><td colspan="2"></td><td>বাৎসরিক</td><td>মাসিক</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="2">সর্বমোট খাবার বড়ি গ্রহণকারী (নতুন)</td><td>১৭২</td><td>৬৭</td><td>৫৮ জন</td></tr>
<tr><td colspan="2">সর্বমোট কনডম ব্যবহারকারী (নতুন)</td><td>১২০</td><td>৯</td><td>৩৫ জন</td></tr>
<tr><td colspan="2">সর্বমোটট ইনজেকশন ব্যবহারকারী (নতুন)</td><td>১০২</td><td>২০</td><td>০২ জন</td></tr>
<tr><td colspan="2">সর্বমোট আইইউডি/কপারটি গ্রহণকারী (নতুন)</td><td>১৫৬</td><td>১২</td><td>১৬ জন</td></tr>
<tr><td colspan="2">সর্বমোট ইমপ্ল্যান গ্রহণকারী (নতুন)</td><td>১২১</td><td>১২</td><td>৩১ জন</td></tr>
<tr><td rowspan="2">স্থায়ী পদ্ধতি :</td><td>পুরুষ</td><td>১০০</td><td>৫</td><td>-----</td></tr>
<tr><td>মহিলা</td><td>১১৪</td><td>৮</td><td>-----</td></tr>
<tr><td>ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যান কেন্দ্র</td><td>স্বাভাবিক</td><td>৯৬</td><td>৮</td><td>০২ জন</td></tr>
<tr><td rowspan="2">হাসপাতাল/ক্লিনিক /এমসিডব্লিউসি</td><td>সিজারিয়ান</td><td>---</td><td>---</td><td>০২ জন</td></tr>
<tr><td>অন্যান্য</td><td>---</td><td>---</td><td>---</td></tr>
<tr><td colspan="2">গর্ভবতী পরিচর্যা</td><td>৭২০</td><td>২৪০</td><td>৮৯ জন</td></tr>
<tr><td colspan="2">প্রসব পরবর্তী পরিচর্যা</td><td>২৬০</td><td>১৩০</td><td>৫০ জন</td></tr>
<tr><td colspan="2">জীবিত জন্মের সংখ্যা</td><td></td><td></td><td>১৯ জন</td></tr>
<tr><td colspan="2">মৃত জন্মের সংখ্যা</td><td></td><td></td><td>-----</td></tr>
<tr><td colspan="2">মাতৃ মৃত্যর সংখ্যা</td><td></td><td></td><td>-----</td></tr>
<tr><td colspan="2">সাধারণ রোগীর সেবা প্রদান (পু: ও মহিলা)</td><td></td><td></td><td>৪২৯ জন</td></tr>
<tr><td colspan="2">চলতি মাসে নব দম্পতির সংখ্যা</td><td></td><td></td><td>-----</td></tr>
<tr><td colspan="2">সর্বমোট পরিবার পরিকল্পনা গ্রহণকারী (নুতন ও পুরাতন)</td><td></td><td></td><td>৪,৬২০ জন</td></tr>
</table>
</td>
<td>উপস্থিতি নিশ্চিত করে মাঠ পর্যায়ের কার্যক্রমে গতিশীলতা বাড়াতে হবে।</td>
<td>পরিকল্পনা কর্মকর্তা, লক্ষ্মীছড়ি</td>
</tr>
<tr>
<td>৩.</td>
<td>কৃষি বিভাগ</td>
<td>কর্মকর্তার প্রতিনিধি জানান, তার দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিক আছে।</td>
<td>মাঠ পর্যায়ের তদারকি কার্যক্রম জোরদার করতে হবে।</td>
<td>উপজেলা কৃষি অফিসার, লক্ষ্মিছড়ি</td>
</tr>
<tr>
<td>৪.</td>
<td>প্রাণিসম্পদ বিভাগ</td>
<td>কর্মকর্তা প্রতিনিধি জানান, চলতি মাসে তাদের দপ্তরের কার্যক্রম নিম্নরূপ: ১। গবাদি পশুর চিকিৎসা সংখ্যা- ৯৫২টি, ২। হাঁস-মুরগির চিকিৎসা সংখ্যা- ৫৪২০টি, ৩। গবাদি প্রাণির টিকা প্রদান- ৭৩৭টি, ৪। হাঁস-মুরগির টিকা প্রদান- ২৮০০টি। ৫। কৃত্রিম প্রজনন সংখ্যা- ০৭টি। ৬। উঠান বৈঠক- ০২টি। এছাড়া রাজস্ব আদায়- ১,৬০০/-টাকা। অন্যান্য কার্যক্রম স্বাভাবিক।</td>
<td>মাঠ পর্যায়ের তদারকি কার্যক্রম জোরদার করতে হবে।</td>
<td>উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা, লক্ষ্মীছড়ি।</td>
</tr>
</table>

CamScanner

৫.	প্রাথমিক শিক্ষা বিভাগ	উপজেলা শিক্ষা কর্মকর্তা জানান, ০১ জানুয়ারী/২০২৩ তারিকে সকলের উপস্থিতিতে আনন্দগণ পরিবেশে বই উৎসব পালন করা হয়েছে। ১ম ও ২য় শ্রেণীর বই এখনো পাওয়া যায়নি। ৩য়, ৪র্থ ও ৫ম শ্রেণীর ০৩টি বিষয়ের বই পাওয়া গেছে। প্রাপ্ত বইসমূহ বিদ্যালয় পর্যায়ে যথা সময়ে পৌছানো হয়েছে। অবশিষ্ট বই সমুহ অধিদপ্তর হতে বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে বিদ্যালয় পর্যায়ে পৌছানো হবে। এছাড়া শিশু জরিপ ও হোম ভিজিটের মাধ্যমে বিদ্যালয়ে ছাত্র/ছাত্রী ভর্তি কার্যক্রম চলমান রয়েছে। অধিদপ্তর কর্তৃক প্রেরিত রুটিন অনুসারে শ্রেণী কার্যক্রম চলমান আছে। অন্যান্য কার্যক্রম স্বাভাবিক।	অবশিষ্ট বই বরাদ্দ পাওয়ার সাথে সাথে দ্রুততর সময়ে বিদ্যালয় পর্যায়ে পৌছানো নিশ্চিত করতে হবে।	উপজেলা শিক্ষা অফিসার, লক্ষীছড়ি।
৬.	মাধ্যমিক শিক্ষা বিভাগ	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার অনুপস্থিত। একাডেমিক সুপারভাইজার জানান ০১ জানুয়ারী/২০২৩ তারিকে সকলের উপস্থিতিতে আনন্দগণ পরিবেশে বই উৎসব পালন করা হয়েছে। বই বিতরণ কার্যক্রম চলমান রয়েছে। এছাড়া শীতকালীন খেলাধুলা আগামী ১৪,১৫ ও ১৬ জানুয়ারী/২৩ তারিখে অনুষ্ঠিত হবে। জাতীয় শিক্ষা কার্যক্রমের আওতায় শিক্ষক প্রশিক্ষণ ১ম ধাপ সম্পন্ন হয়েছে। অন্যান্য কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	কর্মকর্তার উপস্থিতি নিশ্চিত করতে হবে এবং বই বিতরণ কার্যক্রম যথাসময়ে সমাপ্ত করতে হবে।	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, লক্ষীছড়ি।
৭.	স্থানীয় সরকার প্রকৌশল বিভাগ	উপজেলা প্রকৌশলী জানান ২০২২-২৩ অর্থ বছরে বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এডিপি) বরাদ্দের বিপরীতে ২৯টি প্রকল্প গ্রহণ করা হয়েছে। তম্মধ্যে ১২টি পিআইসি ও ১৭টি প্রকল্পের বিপরীতে ৫টি প্যাকেজের মাধ্যমে টেন্ডার আহবানের প্রক্রিয়াধীন আছে। পিইডিপি – ৪ এর আওতায় ১১টি স্কুলের NOA প্রদান করা হয়েছে এবং কার্যাদেশ প্রদানের প্রক্রিয়াধীন আছে। ইউটিএমআইডিপি প্রকল্পের আওতায় ০.৪০০ মিটার রাস্তা, ০৩টি টয়লেট, ০১টি কালভার্ট ও ০১টি কসাইখানা নির্মাণের জন্য প্রকল্প গ্রহণ পূর্বক প্রকল্প গ্রহণ পূর্বক যথারীতি প্রাক্কলণ প্রস্তুত করে উর্ধতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ করা হয়েছে। এছাড়া বাসা-বাড়ী মেরামত করনের লক্ষ্যে প্রাপ্ত বরাদ্দের আলোকে বাস্তবায়নের উদ্যোগ গ্রহণ করা হচ্ছে। উপজেলা পরিষদের নিয়ন্ত্রণাধীন/মালিকানাধীন মরা, ঝড়ে উপড়ে পড়া ১৬টি বিভিন্ন প্রজাতির গাছ (১৮৭.৯৪ ঘন ফুট মেহগনি, ১১.৭৬ ঘনফুট রেইনট্রি ও ০৩টি নারিকেল গাছ) সংশ্লিষ্ট কমিটি কর্তৃক সরকারী ৪৩,২৭১/-টাকা মূল্য ধার্য্য করা হয়। উক্ত কাঠ সমূহ নিলামের প্রক্রিয়া গ্রহণের নিমিত্ত অদ্যকার সভায় অনুমোদনসহ চূড়ান্ত অনুমোদনের জন্য মাননীয় জেলা প্রশাসক মহোদয়ের বরাবর প্রেরণ করা দরকার। সভায় এ বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা করা হয়।	১। টেন্ডারের মাধ্যমে বাস্তবায়িতব্য প্রকল্পসমূহ নীতিমালা অনুসরন পূর্বক দ্রুত ই-জিপির মাধ্যমে টেন্ডার বিজ্ঞপ্তি প্রকাশ করতে হবে। ২। উপজেলা পরিষদের নিয়ন্ত্রণাধীন/মালিকানাধীন মরা, ঝড়ে উপড়ে পড়া ১৮৭.৯৪ ঘনফুট মেহগনি, ১১.৭৬ ঘনফুট রেইনট্রি ও ০৩টি নারিকেল গাছ নিলামে বিক্রয়ের চূড়ান্ত অনুমোদনের জন্য মাননীয় জেলা প্রশাসক মহোদয়ের বরাবর পত্র প্রেরণ করতে হবে।	উপজেলা প্রকৌশলী, লক্ষীছড়ি।
৮.	মহিলা ও শিশু বিষয়ক	মহিলা ও শিশু বিষয়ক কর্মকর্তা জানান, ২০২৩-২৪ ভিডব্লিউবি চক্রের আওতায় উপকারভোগী বাছাই পূর্বক চূড়ান্ত তালিকা অনুমোদন করা হয়েছে। বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে চাল বিতরণ কার্যক্রম শুরু করা হবে। আইজিএ প্রকল্প ১৮তম ব্যাচ চলমান আছে। কিশোর কিশোরী ক্লাব ডিসেম্বর/২২ চলমান আছে এবং ক্ষুদ্র ঋণ কার্যক্রম অব্যাহত রয়েছে। ভিজিডি বিতরণে উপকারভোগীদের মাঝে নারী নির্যাতন, বাল্য বিবাহ, ধর্ষণ, যৌতুক, শিশু পাচার, পারিবারিক সহিংসতা ও মাদকাসক্তি প্রতিরোধে সচেতনতামুলক উঠান বৈঠক করা হয়েছে।	বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে ২০২৩-২৪ ভিডব্লিউ চক্রের উপকারভোগীর মাঝে স্বচ্ছতার সহিত চাল বিতরণ করতে হবে।	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, লক্ষীছড়ি।
৯.	মৎস্য বিভাগ	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা জানান, ফরমালিন নিয়ন্ত্রন ও জাটকা নিধন প্রতিরোধে নিয়মিত বাজার পরিদর্শণ চলছে। এছাড়া ০৫জন মৎস্য চাষীর পুকুর পরিদর্শণ ও পরামর্শ প্রদান করা হয়েছে। অন্যান্য কার্যক্রম স্বাভাবিক।	মৎস্য চাষিদের পরামর্শ প্রদান অব্যাহত রাখতে হবে এবং নির্দিষ্ট রেজিস্টারে লিপিবদ্ধ রাখতে হবে।	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা, লক্ষীছড়ি।

CS CamScanner

<table>
<tr>
<td>১০.</td>
<td>দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ বিভাগ</td>
<td>উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কার্যালয়ের সহকারী প্রকৌশলী জানান ২০২২-২৩ অর্থ বছরে ১ম পর্যায়ে প্রাপ্ত টিআর/কাবিখা কর্তৃক গৃহীত প্রকল্প সমূহের কাজ ১০০% শেষ হয়েছে। গ্রামীণ অবকাঠামো সংস্কার (কাবিখা)কর্মসূচির ২য় পর্যায়ের বরাদ্দের বিপরীতে গৃহীত প্রকল্পের সংখ্যা নিম্নরূপ:
কাবিখা (২য় পর্যায়)
<table>
<tr><td>ক্র.নং</td><td>বরাদ্দকৃত গম/চালের পরিমাণ</td><td>প্রকল্প সংখ্যা</td><td>কাজের অগ্রগতি</td></tr>
<tr><td>১</td><td>১৭.০১৪২ মে:টন (চাল)</td><td>০৪টি</td><td>০%
প্রকল্প তালিকা চূড়ান্ত অনুমোদনের জন্য জেলা কর্ণধার কমিটিতে প্রেরণ করা হবে।</td></tr>
<tr><td>২</td><td>৩৪.০২৮৪ মে:টন (গম)</td><td>০৮টি</td><td>০%
প্রকল্প তালিকা চূড়ান্ত অনুমোদনের জন্য জেলা কর্ণধার কমিটিতে প্রেরণ করা হবে।</td></tr>
</table>
ইজিপিপি (১ম পর্যায়)
<table>
<tr><td>ক্র.নং</td><td>বরাদ্দকৃত টাকার পরিমাণ</td><td>প্রকল্প সংখ্যা</td><td>কাজের অগ্রগতি</td></tr>
<tr><td>১</td><td>৫০,১৮,০০০/-টাকা</td><td>২১টি</td><td>৭৫%</td></tr>
</table>
এইচবিবি ২০২২-২৩ (২য় পর্যায়)
<table>
<tr><td>ক্র.নং</td><td>বরাদ্দকৃত টাকার পরিমাণ</td><td>প্রকল্প সংখ্যা</td><td>কাজের অগ্রগতি</td></tr>
<tr><td>১</td><td>৭২,৫১,০০০/-টাকা</td><td>০১টি</td><td>০%
অধিদপ্তর হতে অনুমোদন পাওয়া গেছে। NOA প্রদান করা হয়েছে।</td></tr>
</table>
মুজিব শতবর্ষে ভূমিহীন ও গৃহহীনদের গৃহ নির্মাণ (৩য় পর্যায়)
<table>
<tr><td>ক্র.নং</td><td>বরাদ্দকৃত টাকার পরিমাণ</td><td>গৃহের সংখ্যা</td><td>কাজের অগ্রগতি</td></tr>
<tr><td>১</td><td>৬,৯৪,৬২,০০০/-টাকা</td><td>২৬৮টি</td><td>১০০%</td></tr>
</table>
</td>
<td>নিয়মিত মনিটরিং কার্যক্রম অব্যাহত রাখতে হবে।</td>
<td>উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা, লক্ষ্মীছড়ি।</td>
</tr>
<tr>
<td>১১.</td>
<td>যুব উন্নয়ন বিভাগ</td>
<td>কর্মকর্তা চিকিৎসাজনিত কারনে অনুপস্থিত। সভায় উপস্থিত উপজেলা সহকারী যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা জানান, চলতি অর্থ বছরে প্রশিক্ষণের জন্য বরাদ্দ পাওয়া গেছে। প্রশিক্ষণ আয়োজনের জন্য দ্রুত উদ্যোগ গ্রহণ করা হবে। এছাড়া চলতি মাসে তাদের দপ্তরের কার্যক্রম নিম্নরূপ : ১। চলমান মাসে ঋণ আদায়- ১০,২৯,০০০/-টাকা। ২। খেলাপি ঋণ আদায়- ৩৮,৩০০/-টাকা। ৩। কিস্তি খেলাপী আদায়- ২,০০০/- টাকা। এছাড়া অন্যান্য কার্যক্রম স্বাভাবিক রয়েছে।</td>
<td>খেলাপী ঋণ আদায়ে আরো তৎপর হতে হবে।</td>
<td>উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা, লক্ষ্মীছড়ি ।</td>
</tr>
<tr>
<td>১২.</td>
<td>পল্লী উন্নয়ন বিভাগ</td>
<td>কর্মকর্তা অনুপস্থিত। সকহারী পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা জানান চলতি মাসে তাদের দপ্তরের কার্যক্রম নিম্নরূপ :
<table>
<tr><td rowspan="2">কর্ম সূচির নাম</td><td colspan="3">ঋণ বিতরণ</td><td colspan="3">ঋণ আদায়</td><td colspan="2">সঞ্চয় জমা</td><td colspan="2">অডিট</td></tr>
<tr><td>মাসে</td><td>বছরে</td><td>ক্রম:</td><td>মাসে</td><td>বছরে</td><td>ক্রম:</td><td>বছরে</td><td>ক্রম:</td><td>লক্ষ্য</td><td>অর্জন</td></tr>
<tr><td>আ:প্র:</td><td>-</td><td>-</td><td>৪৮.১০</td><td>০.০২</td><td>০.০৮</td><td>৪১.১৮</td><td>-</td><td>১০.৪৮</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>ইউসিসি</td><td>-</td><td>-</td><td>৪১.৫৪</td><td>০.০১</td><td>০.০৬</td><td>৩১.৯৩</td><td>-</td><td>১০.৪৮</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>মুক্তিযোদ্ধা</td><td>-</td><td>-</td><td>১.০৯</td><td>-</td><td>-</td><td>১২.৪৯</td><td>-</td><td>-</td><td>৪৫</td><td>২৫</td></tr>
<tr><td>সমন্বিত</td><td>৩.৮০</td><td>৯.০০</td><td>১৮৩.৯৩</td><td>৩.৫০</td><td>৫.২৫</td><td>১৫৪.১০</td><td>০.৮৫</td><td>১০.৯৩</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>স:উ:প্র:</td><td>-</td><td>২.৭১</td><td>১৪৪.৭১</td><td>০.৮০</td><td>১.৭৫</td><td>১২২.৯২</td><td>০.১৫</td><td>৫.০৭</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>প:উ:প্র:</td><td>২.৫০</td><td>৪.১০</td><td>১৭২.৬৯</td><td>০.৯০</td><td>২.০০</td><td>১৪৪.১৪</td><td>০.৫০</td><td>১০.৬৮</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>এসএমই</td><td>-</td><td>-</td><td>১৪.০০</td><td>০.৯৩</td><td>২.১৫</td><td>১০.৫১</td><td>-</td><td>-</td><td></td><td></td></tr>
</table>
</td>
<td>বিধি মোতাবেক কার্যক্রম পরিচালনা করতে।</td>
<td>পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা, লক্ষ্মীছড়ি</td>
</tr>
<tr>
<td>১৩.</td>
<td>সমাজসেবা বিভাগ</td>
<td>উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা প্রশিক্ষণে আছেন। তাদের দপ্তর কর্তৃক প্রেরিত প্রতিবেদন নিম্নরূপ :
<table>
<tr><td>ভাতা কার্যক্রম</td><td>ভাতাভোগীর সংখ্যা</td></tr>
<tr><td>বয়স্ক ভাতা</td><td>১২৫০জন</td></tr>
<tr><td>অসচ্ছল প্রতিবন্ধী ভাতা</td><td>৪২১জন</td></tr>
<tr><td>বিধবা ও স্বামী নিগৃহীতা</td><td>৯৭৭জন</td></tr>
<tr><td>অনগ্রসর জনগোষ্ঠীর বিশেষ বয়স্ক ভাতা</td><td>০২জন</td></tr>
<tr><td>প্রতিবন্ধী শিক্ষা উপবৃত্তি</td><td>২৮জন</td></tr>
<tr><td>অনগ্রসর জনগোষ্ঠীর শিক্ষা উপবৃত্তি</td><td>০৯জন</td></tr>
</table>
চলতি মাসে রোগী কল্যান সমিতি হতে ১০ জনকে আর্থিক সহায়তা বাবদ</td>
<td>বিধি মোতাবেক কার্যক্রম পরিচালনা করতে।</td>
<td>উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা, লক্ষ্মীছড়ি</td>
</tr>
</table>

CamScanner

		৯,৮৩০/-টাকা চিকিৎসা সহায়তা প্রদান করা হয়েছে।		
১৪.	পরিবেশ ও বন বিভাগ	উপজেলা বন কর্মকর্তা জানান বৃক্ষ রোপণে মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর জাতীয় পুরস্কার/২৩ এর আওতায় নির্দেশনা মোতাবেক উপজেলার বিভিন্ন প্রতিষ্ঠান, সংস্থা এবং বিভিন্ন স্কুল/কলেজ/মাদ্রাসা ও ব্যক্তি পর্যায়ে আবেদন গ্রহণ করা হচ্ছে। রাজস্ব আদায় অব্যাহত আছে। অন্যান্য কার্যক্রম স্বাভাবিক।	নির্দেশনা মোতাবেক কার্যক্রম পরিচালনা করতে হবে।	বন কর্মকর্তা, লক্ষীছড়ি।
১৫.	সমবায় বিভাগ	সভায় উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা জানান, এ উপজেলায় ০১টি কেন্দ্রীয় সমিতির বার্ষিক অডিট সম্পন্ন হয়েছে। ০৩টি প্রাথমিক সমিতির বার্ষিক অডিট সম্পন্ন হয়েছে। ০১টি প্রাথমিক সমবায় সমিতি পরিদর্শণ করা হয়েছে। ১০০% অডিট ফি ও সমবায় উন্নয়ন তহবিল আদায় করা হয়েছে। এছাড়া আশ্রয়ন-২ প্রকল্পের আওতায় পশ্চিম জুর্গাছড়ি সমবায় সমিতি লিঃ এর নিবন্ধন প্রক্রিয়া চলমান। এছাড়া তার বিভাগের দাপ্তরিক কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	নির্দেশনা মোতাবেক পাড়া ভিত্তিক সমিতি গঠন করতে হবে।	উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা, লক্ষীছড়ি
১৬.	খাদ্য বিভাগ	উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক জানান, ওএমএস কার্যক্রম চলমান আছে। ০২(দুই) জন ওএমএস ডিলারের মাঝে দৈনিক ১.০০মে:টন হারে চাল দেয়া হচ্ছে এবং মনিটরিং কার্যক্রম নিয়মিত চলছে। খাদ্য বান্ধব কর্মসূচির আওতায় অযাচাইকৃত ৩২৬ জন গ্রাহকের বিপরীতে নুতন তালিকা প্রস্তুতপূর্বক আগামী ২৬/০১/২৩ তারিখের মধ্যে জমা দেয়ার অনুরোধ জানান। অন্যান্য কার্যক্রম স্বাভাবিক।	খাদ্য বান্ধব কর্মসূচির আওতায় অযাচাইকৃত কার্ডধারীদের নুতন তালিকা নির্দিষ্ট তারিখের মধ্যে জমা দিতে হবে।	উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক ও তিন ইউপি চেয়ারম্যান, লক্ষীছড়ি।
১৭.	জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল বিভাগ।	উপ-সহকারী প্রকৌশলী জানান, মুজিব শতবর্ষ প্রকল্পের আওতায় বরাদ্দকৃত ১২০টি নলকূপের মধ্যে ৭৬টি নলকূপ স্থাপণ কাজ সম্পন্ন হয়েছে। কাজের তদারকি চলমান রয়েছে। অন্যান্য কার্যক্রম স্বাভাবিক।	চলমান প্রকল্পের কাজ বাস্তবায়নে নিয়মিত মনিটরিং করতে হবে।	উপ-সহকারী প্রকৌশলী, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, লক্ষীছড়ি
১৮.	আনসার ভিডিপি	উপজেলা আনসার ভিডিপি কর্মকর্তা জানান, তার দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	সরকারী নির্দেশনা মোতাবেক কার্যক্রম পরিচালনা করতে হবে।	উপজেলা আনসার ভিডিপি কর্মকর্তা, লক্ষীছড়ি
১৯.	তথ্য আপা	নির্দেশনা মোতাবেক কার্যক্রম চলমান রয়েছে।	সরকারী নির্দেশনা মোতাবেক কার্যক্রম পরিচালনা করতে হবে।	তথ্য সেবা কর্মকর্তা, লক্ষীছড়ি।
২০.	সহকারী প্রোগ্রামার	অনুপস্থিত।	--	--
২১.	টেকসই সামাজিক উন্নয়ন প্রকল্প।	উপজেলা প্রকল্প ব্যবস্থাপক জানান চলতি মাসে ১৬টি পাড়া কেন্দ্র পরিদর্শন করা হয়েছে, ০১টি পাড়া কেন্দ্র পরিচালনা কমিটির সভা করা হয়েছে ও ১০টি ক্লাস্টার সভায় যোগদান করা হয়েছে। এছাড়া সহকারী প্রকল্প ব্যবস্থাপক ও মাঠ সংগঠক কর্তৃক নিয়মিত পরিদদর্শন ও উঠান বৈঠকে যোগদান কার্যক্রম অব্যাহত রয়েছে।	১। নীতিমালা অনুযায়ী কার্যক্রম গ্রহণ করতে হবে। ২। সরকারী সকল কার্যক্রমে সহযোগীতা করতে হবে।	প্রকল্প ব্যবস্থাপক, টেকসই সামাজিক উন্নয়ন প্রকল্প, লক্ষীছড়ি।
২২.	পরিসংখ্যান বিভাগ	পরিসংখ্যান কর্মকর্তার প্রতিনিধি জানান জনশুমারি ও গৃহগননা-২১ সুষ্ঠুভাবে সম্পাদন পূর্বক সারাদেশের তথ্য চিত্র প্রকাশ করা হয়েছে। অত্র উপজেলার ইউনিয়ন ওয়ারী জনসংখ্যা নিম্ন-রূপ : ১। ১নং লক্ষীছড়ি ইউপি---- মোট জনসংখ্যা---- ১২,৭৬৩ জন। ২। ২নং দুল্যাতলী ইউপি ----মোট জনসংখ্যা ----৭,৫৫৪ জন। ৩। ৩নং বর্মাছড়ি ইউপি ----মোট জনসংখ্যা----- ৬,৮৩১ জন।	নির্দেশনা মোতাবেক কার্যক্রম পরিচালনা করতে হবে।	পরিসংখ্যান কর্মকর্তা, লক্ষীছড়ি।

<table>
<tr><td>২৩.</td><td>বিদ্যুৎ উন্নয়ন বোর্ড</td><td>অনুপস্থিত।</td><td>-----</td><td>-----</td></tr>
<tr><td>২৪.</td><td>উপজেলা পরিচালন ও উন্নয়ন প্রকল্প।</td><td>ইউডিএফ জানান, উপজেলা পরিচালন ও উন্নয়ন প্রকল্পের আওতায় গৃহীত ৫ম পর্যায়ে অবকাঠামো উন্নয়ন প্রকল্প ০২টি সম্পন্ন হয়েছে এবং বরাদ্দ ছাড়ের জন্য উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ করা হয়েছে। এছাড়া সক্ষমতা উন্নয়ন প্রকল্পের উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যান বিষয়ক স্থায়ী কমিটি কর্তৃক গৃহীত প্রশিক্ষণটি আগামী ১৫/০১/২৩ তারিখে সম্পন্ন করা হবে।</td><td>সক্ষমতা উন্নয়ন প্রকল্পের উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যান বিষয়ক স্থায়ী কমিটি কর্তৃক গৃহীত প্রশিক্ষণটি যথাসময়ে সম্পন্ন করতে হবে।</td><td>উপজেলা পঃপঃ কর্মকর্তা ও ইউডিএফ, লক্ষ্মীছড়ি।</td></tr>
<tr><td>২৫.</td><td>ইউআরসি</td><td>নির্দেশনা মোতাবেক কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।</td><td>নির্দেশনা মোতাবেক কার্যক্রম পরিচালনা করতে হবে।</td><td>ইন্সট্রাক্টর, লক্ষ্মীছড়ি।</td></tr>
<tr><td>২৬.</td><td>পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক।</td><td>সভায় শাখা ব্যবস্থাপক জানান বিগত মাসে তাদের দপ্তরের কার্যক্রম নিম্নরুপ:
ডিসেম্বর/২২ মাসের অগ্রগতি প্রতিবেদন<table>
<tr><td>মাসিক সঞ্চয় আদায়ের লক্ষ্যমাত্রা</td><td>অর্জন</td><td>অর্জন হার</td><td>মাসিক ঋণ বিতরণের লক্ষ্যমাত্রা</td><td>অর্জন</td><td>অর্জন হার</td><td>মাসিক ঋণ আদায়ের লক্ষ্যমাত্রা</td><td>অর্জন</td><td>অর্জন হার</td></tr>
<tr><td>৪.১৭</td><td>০.৮০</td><td>১৯.০৩</td><td>৪৯.৪২</td><td>৩৫.২২</td><td>৭১</td><td>৪৫.২৫</td><td>৩৬.৩৩</td><td>৮০.২৯</td></tr>
</table></td><td>স্বাস্থ্য বিধি মেনে কার্যক্রম পরিচালনা করতে হবে।</td><td>শাখা ব্যবস্থাপক, পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক, লক্ষ্মীছড়ি।</td></tr>
<tr><td>২৭.</td><td>বিবিধ</td><td>৩নং বর্মাছড়ি ইউপি চেয়ারম্যান বলেন শীতের তীব্রতা বাড়ার কারণে শীত জনিত রোগের প্রাদুর্ভাব দেখা দিয়েছে। চিকিৎসা ক্ষেত্রে তৎপরতা বাড়াতে হবে। কিছু কম্বল পাওয়া গেছে এবং যথারীতি বিতরণ করা হয়েছে কিন্তু চাহিদার তুলনায় খুবই অপ্রতুল।
২নং দুল্যাতলী ইউপি চেয়ারম্যান বলেন, তার এলাকার জনগণ খুবই অসচেতন। বিগত বছরে অভিবাবকদের অসচেতনতার কারণে অনেক শিক্ষার্থী বিদ্যালয়ে ভর্তি হতে পারেননি। চলতি বছরে তার পুনরাবৃত্তি যাতে না ঘটে সেদিকে লক্ষ্য রাখার জন্য তিনি শিক্ষা কর্মকর্তার দৃষ্টি আকর্ষণ করেন। তিনি আরো জানান তার ইউনিয়নে দায়িত্বপ্রাপ্ত উপ-সহকারী কৃষি কর্মকর্তাগণের পরিদর্শন কার্যক্রম সন্তোষজনক নয়। এলাকায় প্রশিক্ষিত ও দক্ষ কৃষক তৈরীতে তাদেরকে আরো আন্তরিক হতে হবে।
১নং লক্ষ্মীছড়ি ইউপি চেয়ারম্যান বলেন তার ইউনিয়নে সকল দপ্তরের মাঠ পর্যায়ের কার্যক্রম সন্তোষ জনক। ২০২০-২১ ভিডিব্লিউবি চক্রের জমাকৃত সঞ্চয়ের টাকা উপকারভোগীদের মাঝে দ্রুত ফেরত প্রদানের কার্যক্রম গ্রহণ করার অনুরোধ জানান।
বলেন গুরুত্বপূর্ণ বিভাগের মাঠ পর্যায়ের কার্যক্রম মোটামুটি ভাল। সকলকে আরো উদ্যোগী হওয়ার আহবান জানান।</td><td>১। এলাকার সার্বিক উন্নয়নের স্বার্থে সকলকে আরো উদ্যোগী হতে হবে এবং ব্যাপক কার্যক্রম গ্রহণ করতে হবে।
২। উত্থাপিত অভিযোগসমূহ স্ব-স্ব বিভাগকে দ্রুত কার্যকরী পদক্ষেপ গ্রহণ করতে হবে।</td><td>সকল জনপ্রতিনিধি ও সংশ্লিষ্ট সকল দপ্তর প্রধানগণ।</td></tr>
<tr><td>২৮.</td><td>উপজেলা কমিটি সম্পর্কিত</td><td>উপজেলা ভাইস চেয়ারম্যান জানান, উপজেলা কমিটির সভাগুলি নিয়মিতকরণের উদ্যোগ নেয়া হচ্ছে।</td><td>স্বাস্থ্য বিধি মেনে উপজেলা কমিটির সভা নিয়মিত করতে হবে ও কমিটির সদস্য সচিববৃন্দ এ বিষয়ে কার্যকরী উদ্যোগ গ্রহণ করবেন।</td><td>ভাইস চেয়ারম্যান ও সংশ্লিষ্ট বিভাগ।</td></tr>
<tr><td>২৯.</td><td>মাননীয় সংসদ সদস্য মহোদয়ের সুপারিশের উপর</td><td>বর্তমান সভায় আলোচনার নিমিত্ত মাননীয় সংসদ সদস্য মহোদয়ের নিকট হতে কোন সুপারিশ পাওয়া যায়নি।</td><td>---------</td><td>--------</td></tr>
</table>

CS CamScanner

<table>
<tr><td></td><td>আলোচনা।</td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>৩০.</td><td>উপজেলা পরিষদের আয় ব্যয় হিসাবের উপর আলোচনা।</td><td>উপজেলা নির্বাহী অফিসার জানান বিধি মোতাবেক উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল হতে দাপ্তরিক প্রয়োজনে স্থানীয়ভাবে নিম্নলিখিত ব্যয় সমূহ সম্পাদন করা হয়েছে।
ডিসেম্বর/২০২২ মাস<table><tr><th>পূর্বের জের</th><th>আয়</th><th>ব্যয়</th><th>সমাপ্তি জের</th></tr><tr><td>৪৩,৮৬৩/-</td><td>৪২,১০৪/-</td><td>৮৪,৭০৪/-</td><td>১,২৬৩/-</td></tr><tr><td colspan="2">সর্বমোট = ৮৫,৯৬৭/-</td><td></td><td></td></tr></table>সভায় বিস্তারিত আলোচনা শেষে উক্ত ব্যয় সমূহ অনুমোদনের জন্য অনুরোধ করা হয়।</td><td>উপজেলা পরিষদের দাপ্তরিক প্রয়োজনে রাজস্ব তহবিল হতে সম্পাদিত ব্যয় সমূহ উপস্থিত সদস্যগণের সর্বসম্মত সিদ্ধান্তক্রমে ভূতাপেক্ষ অনুমোদন প্রদানের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</td><td>চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, ও উপজেলা নির্বাহী অফিসার, লক্ষ্মীছড়ি।</td></tr>
</table>

পরিশেষে সভাপতি উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

(বাবুল চৌধুরী)
চেয়ারম্যান
উপজেলা পরিষদ
লক্ষ্মীছড়ি, খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা

স্মারক নং- ০৫.৪২.৪৬৬১.০০০.০১.০০১.২২- ৯৬৭ তারিখ : ১২/০১/২০২৩

অনুলিপি : সদয় অবগতির জন্য প্রেরণ করা হল। (জৈষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

১। মাননীয় সংসদ সদস্য, ২৯৮ খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা।
২। সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
৩। পরিচালক, স্থানীয় সরকার বিভাগ, চট্টগ্রাম বিভাগ, চট্টগ্রাম।
৪। জেলা প্রশাসক, খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা।
৫। চেয়ারম্যান, পার্বত্য জেলা পরিষদ, খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা।
৬। উপপরিচালক, স্থানীয় সরকার, খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা।
৭। উপজেলা ---------------------------- কর্মকর্তা, লক্ষ্মীছড়ি, খাগড়াছড়ি।
৮। চেয়ারম্যান, ১নং লক্ষ্মীছড়ি / ২নং দুল্যাতলী/৩নং বর্মাছড়ি ইউপি।
৯। অফিস নথি।

(মো: ইশতিয়াক ইমন)
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
লক্ষ্মীছড়ি, খাগড়াছড়ি।
মোবা: ০১৫৫০৬০৪৫২৬
unolaxmichari@mopa.gov.bd

উপজেলা মাসিক সাধারন সভায় উপস্থিতির হাজিরা ঃ

জানুয়ারী/২৩ তারিখ ঃ ১২/০১/২৩

ভোটিং সদস্য

ক্র.নং	পদবী	উপস্থিত	অনুমোদিত অনুপস্থিত কিন্তু প্রতিনিধির মাধ্যমে উপস্থিত	অ-অনুমোদিত অনুপস্থিত কিন্তু প্রতিনিধি উপস্থিত	অনুপস্থিত
১.	ভাইস চেয়ারম্যান	স্বাক্ষর : নামঃ রাহু চাকমা মোবাঃ নং-			
২.	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান	স্বাক্ষর নাম : মোবা:নং			
৩.	চেয়ারম্যান ১নং লক্ষীছড়ি ইউপি	স্বাক্ষর নাম :01811263386. মোবা:নং			
৪.	চেয়ারম্যান ২নং দুল্যাতলী ইউপি	স্বাক্ষর নাম : মিলন মোবা:নং 01790043954			
৫.	চেয়ারম্যান ৩নং বর্মাছড়ি ইউপি	স্বাক্ষর নাম : মোবা:নং 01728353117			
৬.	সংরক্ষিত মহিলা সদস্য	স্বাক্ষর নাম : মোবা:নং			

নন- ভোটিং সদস্য

ক্র.নং	পদবী	উপস্থিত	অনুমোদিত অনুপস্থিত কিন্তু প্রতিনিধির মাধ্যমে উপস্থিত	অ-অনুমোদিত অনুপস্থিত কিন্তু প্রতিনিধি উপস্থিত	অনুপস্থিত
১.	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পঃপঃ কর্মকর্তা	স্বাক্ষর : ডা: মো: মোজাহের রহমান চৌধুরী নামঃ 01711390308 মোবাঃ নং-			
২.	উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা	স্বাক্ষর নাম : মোবা:নং	মো: আতিকুর রহমান 01820144931		

CamScanner

নন- ভোটিং সদস্য

ক্র.নং	পদবী	উপস্থিত	অনুমোদিত অনুপস্থিত কিন্তু প্রতিনিধির মাধ্যমে উপস্থিত	অ-অনুমোদিত অনুপস্থিত কিন্তু প্রতিনিধি উপস্থিত	অনুপস্থিত
৩.	উপজেলা প্রাণি সম্পদ কর্মকর্তা	স্বাক্ষর : নাম: প্রনব চন্দ মোবা: নং-01556470985			
৪.	উপজেলা প্রকৌশলী এলজিইডি	স্বাক্ষর : নাম: শিশির চন্দ্র দাস মোবা: নং- 01782412167			
৫.	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার	স্বাক্ষর : প্রনব কুমার পোদ্দার নাম: 01801565846 মোবা: নং-			
৬.	উপজেলা শিক্ষা অফিসার	স্বাক্ষর : নাম: 01714545816 মোবা: নং-			
৭.	উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা	স্বাক্ষর : নাম: মো: [illegible] মোবা: নং- ০১৯৪৮[illegible]			
৮.	উপজেলা সমাজ সেবা কর্মকর্তা	স্বাক্ষর : নাম: সত্যজিৎ সেন মোবা: নং-০১৮৭২১৯৭৫৬			
৯.	উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা	স্বাক্ষর : নাম: জয়নাল আবেদীন মোবা: নং- ০১৮৬৯০৬৪৯২৯			
১০.	পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা	স্বাক্ষর : নাম: মোবা: নং-			
১১.	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা	স্বাক্ষর : নাম: বিলকিস বানু মোবা: নং-0155494 7579			

ক্র.নং	পদবী	উপস্থিত	অনুমোদিত অনুপস্থিত কিন্তু প্রতিনিধির মাধ্যমে উপস্থিত	অ-অনুমোদিত অনুপস্থিত কিন্তু প্রতিনিধি উপস্থিত	অনুপস্থিত
১২.	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা	স্বাক্ষর : [signature] ১৫/১/২৫ নামঃ [illegible] মোবাঃ নং- 01722108876			
১৩.	উপজেলা বন কর্মকর্তা	স্বাক্ষর : [signature] ১৫/০১/২৫ মোঃ আনোয়ার হোসেন নামঃ 01824887136 মোবাঃ নং-			
১৪.	উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক	স্বাক্ষর : [signature] নামঃ উলিয়াম সাংমা মোবাঃ নং- 01553697004			
১৫.	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা	স্বাক্ষর : নামঃ মোবাঃ নং-			
১৬.	জনস্বাস্থ্য প্রকৌশলী	স্বাক্ষর : [signature] মোঃ হাবিবুর খলিল 01557-448718 নামঃ মোবাঃ নং-			
১৭.	উপজেলা আনসার ভিডিপি কর্মকর্তা	স্বাক্ষর : [signature] নামঃ [illegible] মোবাঃ নং- 01824127814			
১৮.	ব্যবস্থাপক পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক	স্বাক্ষর : [signature] নামঃ [illegible] মোবাঃ নং- 01556571743			
১৯.	উপজেলা সমবায় অফিসার	স্বাক্ষর : [signature] নামঃ ফেরদৌস মোঃ রিয়াদ মোবাঃ নং- ০১৭১১-১৯৬২১৭.			
২০.	আবাসিক প্রকৌশলী বিদ্যুৎ উন্নয়ন বোর্ড	স্বাক্ষর : নামঃ মোবাঃ নং-			
২১.	উপজেলা পরিসংখ্যান কর্মকর্তা	স্বাক্ষর : [signature] নামঃ জিন্নুন কবির সিদ্দিকী মোবাঃ নং- 01824-587005			

CamScanner

ক্র.নং	পদবী	উপস্থিত	অনুমোদিত অনুপস্থিত কিন্তু প্রতিনিধির মাধ্যমে উপস্থিত	অ-অনুমোদিত অনুপস্থিত কিন্তু প্রতিনিধি উপস্থিত	অনুপস্থিত
২২.	তথ্য সেবা কর্মকর্তা	স্বাক্ষর : [illegible] নাম: মনির হোসেন মোবা: নং-01631276535			
২৩.	উপজেলা প্রকল্প ব্যবস্থাপক টেকসই সামাজিক উন্নয়ন প্রকল্প	স্বাক্ষর : [illegible] প্রণয় আলো চাকমা নাম: মোবা: নং-01556568251			
২৪.	সহকারী প্রোগ্রামার	স্বাক্ষর : নাম: মোবা: নং-			
২৫.	ইন্সট্রাক্টর ইউআরসি লক্ষ্মীছড়ি	স্বাক্ষর : [illegible] ১২/০১/২০২৫ নাম: অসীম কুমার সাহা মোবা: নং-01776575867			
২৬.	ইউডিএফ উপজেলা পরিচালন ও উন্নয়ন প্রকল্প	স্বাক্ষর : নাম: মোবা: নং-			
27	উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা	স্বাক্ষর : [illegible] নাম: মোবা: নং-01704464003			
		স্বাক্ষর : নাম: মোবা: নং-			
		স্বাক্ষর : নাম: মোবা: নং-			
		স্বাক্ষর : নাম: মোবা: নং-			

[illegible] [illegible]

CamScanner

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা পরিষদ কার্যালয়
লক্ষ্মীছড়ি, খাগড়াছড়ি।

স্মারক নং- ০৫.৪২.৪৬৬১.০০০.০১.০১০.২২-১৬৮

তারিখ ঃ ০৪/০১/২০২৩।

নোটিশ

আগামী ১২ জানুয়ারী/২০২৩ তারিখে লক্ষ্মীছড়ি উপজেলা পরিষদের " জানুয়ারী মাসের (৪৭৩ম) মাসিক সাধারণ সভা" চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, লক্ষ্মীছড়ি, খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা এর সভাপতিত্বে উপজেলা কমিউনিটি সেন্টারে সকাল ১১.০০ ঘটিকায় অনুষ্ঠিত হবে।

উক্ত সভায় উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হল।

সভার আলোচ্যসূচিঃ

১। গত সভার কার্যবিবরণী অনুমোদন।
২। গৃহীত সিদ্ধান্তের অগ্রগতির পর্যালোচনা।
৩। বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এডিপি) বরাদ্দের বিপরীতে গৃহীত প্রকল্প সম্পর্কে আলোচনা।
৪। উপজেলা পরিচালন ও উন্নয়ন প্রকল্প সম্পর্কে আলোচনা।
৫। সরকারি বিধি আলোচনা ও পর্যালোচনা।
৬। মাননীয় সংসদ সদস্য মহোদয়ের সুপারিশের উপর আলোচনা।
৭। পরিষদের আয়-ব্যয় হিসাবের উপর আলোচনা।
৮। বিবিধ।

০৪/০১/২০২৩
(মোঃ ইশতিয়াক ইমন)
মূখ্য নির্বাহী কর্মকর্তা
ও
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
লক্ষ্মীছড়ি, খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা।

....
....
....

অনুলিপি ঃ জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল।

১। জেলা প্রশাসক, খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা।
২। উপ-পরিচালক, স্থানীয় সরকার, খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা।
৩। চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, লক্ষ্মীছড়ি, খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা।
৪। উপজেলা .... কর্মকর্তা, লক্ষ্মীছড়ি, খাগড়াছড়ি।
৫। চেয়ারম্যান, ১নং লক্ষ্মীছড়ি ইউপি/২নং দুল্যাতলী ইউপি/৩নং বর্মাছড়ি ইউপি।
৬। অফিস নথি।

০৪/০১/২০২৩
(মোঃ ইশতিয়াক ইমন)
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
লক্ষ্মীছড়ি, খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা।
মোবাঃ ০১৫৫০৬০৪৫২৬
unolaxmichari@mopa.gov.bd