গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা পরিষদ
লক্ষ্মীছড়ি, খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা

লক্ষ্মীছড়ি উপজেলা পরিষদ-এর এপ্রিল/২০২৩ মাসের মাসিক সাধারন সভার কার্যবিবরণী :

সভাপতি	: বাবুল চৌধুরী, চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, লক্ষ্মীছড়ি, খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা
সভার তারিখ	: ২৭/০৪/২০২৩, বৃহঃস্পতিবার, সময় : সকাল ১১.০০ ঘটিকা
সভার স্থান	: উপজেলা পরিষদ সম্মেলন কক্ষ, লক্ষ্মীছড়ি
পরিশিষ্ট	: ‘‘ক’’ সভায় উপস্থিত ও অনুপস্থিত সদস্যদের নামের তালিকা।

সভাপতি উপস্থিত সকল সদস্যকে শুভেচ্ছা জানান। তিনি উপজেলা নির্বাহী অফিসারকে সভা পরিচালনার জন্য অনুরোধ করেন। উপজেলা নির্বাহী অফিসার উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। অতঃপর তিনি বিগত সভার কার্যবিবরণী পাঠ করে শুনান। এতে সংশোধনী, সংযোজনী না থাকায় বিগত সভার কার্যবিবরণী সর্বসম্মতিক্রমে দৃঢ় করা হয়। পরবর্তীতে দপ্তর ভিত্তিক বিস্তারিত আলোচনাপূর্বক নিম্নোক্ত সিদ্ধান্তসমূহ গৃহীত হয়;

ক্রম	দপ্তর	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
১.	স্বাস্থ্য ও পঃপঃ বিভাগ	সভার প্রারম্ভে উপজেলা স্বাস্থ্য ও পঃপঃ কর্মকর্তা জানান কোভিড-১৯ ৪র্থ ডোজ ভ্যাকসিন প্রদান কার্যক্রম চলমান রয়েছে। বর্তমানে অত্র স্বাস্থ্য কমপ্লেক্সে পর্যাপ্ত পরিমাণে ঔষধ সরবরাহ রয়েছে এবং চিকিৎসকগণ আন্তরিকভাবে চিকিৎসা সেবা দিয়ে যাচ্ছেন। সুতরাং এলাকার জনসাধারণকে হাসপাতালমুখি করতে সচেতনতা বাড়ানো দরকার। তাছাড়া মা ও শিশু মাতৃ মৃত্যু হার কমাতে হোম ডেলিভারী না করে প্রাতিষ্ঠানিক ডেলিভারী করাতে হবে। এ বিষয়েও ব্যাপক সচেতনতা বাড়ানো দরকার। এছাড়া বিগত মাসে তার দপ্তরের চিকিৎসা সেবা কার্যক্রম নিম্নরূপঃ (নিচের সারণি দ্রষ্টব্য)	১। কোভিড-১৯ ভ্যাকসিন, স্বাস্থ্য সেবা গ্রহণ ও প্রাতিষ্ঠানিক ডেলিভারী করানো উদ্বুদ্ধ করতে স্থানীয় জনপ্রতিনিধিসহ সকল স্বাস্থ্য কর্মীদের বিশেষ ভূমিকা রাখতে হবে।	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পঃপঃ কর্মকর্তা, জনপ্রতিনিধি ও মাঠ পর্যায়ের সকল স্বাস্থ্য কর্মী, লক্ষ্মীছড়ি।

S.l N0	Report Name	Patients Service	Covid-19 Information			
			Covid-19 1st dose	Vaccine	Covid-19 2nd dose	Vaccine
1.	MIS Indoor	138	Astra	1340	Astra	1239
2.	MIS Outdoor	947		1340		1239
3.	MIS Emergency	199	Cinofer	12679	Cinofer	12550
4.	CC patients service	1956	Cinovex	6720	Cinovex	6665
5.	Malaria	00	Fizer	2478	Fizer	2321
6.	IMCI	428	Comirnaty	3690	--	3510
7.	ORT Corner	142	Total	26992 (86%)	Total	26370 (85%)
8.	ARI	239	Voster (3rd)	12520 (40%)		
9.	Dengue	00	Voster (4th)	613 dose		
10.	Eoc (Labour)	10				
11.	Death (General)	05				

<table>
<tr><td>২.</td><td>পরিবার পরিকল্পনা বিভাগ</td><td>উপজেলা প: প: কর্মকর্তা জানান সরকারী নির্দেশনা অনুযায়ী কার্যক্রম চলমান রয়েছে। এছাড়া চলতি মাসের কার্যক্রম নিম্নরূপ:
<table>
<tr><td colspan="2">পদ্ধতির নাম ও বিবরণ</td><td colspan="2"></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="2">সর্বমোট সক্ষম দম্পতির সংখ্যা</td><td colspan="2"></td><td>৫,৭৬৫ জন</td></tr>
<tr><td colspan="2"></td><td colspan="2">লক্ষ্যমাত্রা</td><td>অর্জন</td></tr>
<tr><td colspan="2"></td><td>বাৎসরিক</td><td>মাসিক</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="2">সর্বমোট খাবার বড়ি গ্রহণকারী (নতুন)</td><td>১৭২</td><td>৬৭</td><td>১৪ জন</td></tr>
<tr><td colspan="2">সর্বমোট কনডম ব্যবহারকারী (নতুন)</td><td>১২০</td><td>৯</td><td>০৬ জন</td></tr>
<tr><td colspan="2">সর্বমোট ইনজেকশন ব্যবহারকারী (নতুন)</td><td>১০২</td><td>২০</td><td>১১ জন</td></tr>
<tr><td colspan="2">সর্বমোট আইইউডি/কপারটি গ্রহণকারী (নতুন)</td><td>১৫৬</td><td>১২</td><td>০১ জন</td></tr>
<tr><td colspan="2">সর্বমোট ইমপ্ল্যান গ্রহণকারী (নতুন)</td><td>১২১</td><td>১২</td><td>১৭ জন</td></tr>
<tr><td rowspan="2">স্থায়ী পদ্ধতি :</td><td>পুরুষ</td><td>১০০</td><td>৫</td><td>-----</td></tr>
<tr><td>মহিলা</td><td>১১৪</td><td>৮</td><td>-----</td></tr>
<tr><td>ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যান কেন্দ্র</td><td>স্বাভাবিক</td><td>৯৬</td><td>৮</td><td>০৩ জন</td></tr>
<tr><td rowspan="2">হাসপাতাল/ক্লিনিক /এমসিডব্লিউসি</td><td>সিজারিয়ান</td><td>---</td><td>---</td><td>০৩ জন</td></tr>
<tr><td>অন্যান্য</td><td>---</td><td>---</td><td>---</td></tr>
<tr><td colspan="2">গর্ভবতী পরিচর্যা</td><td>৭২০</td><td>২৪০</td><td>৬৭ জন</td></tr>
<tr><td colspan="2">প্রসব পরবর্তী পরিচর্যা</td><td>২৬০</td><td>১৩০</td><td>৫৯ জন</td></tr>
<tr><td colspan="2">জীবিত জন্মের সংখ্যা</td><td></td><td></td><td>২৫ জন</td></tr>
<tr><td colspan="2">মৃত জন্মের সংখ্যা</td><td></td><td></td><td>-----</td></tr>
<tr><td colspan="2">মাতৃ মৃত্যুর সংখ্যা</td><td></td><td></td><td>-----</td></tr>
<tr><td colspan="2">সাধারণ রোগীর সেবা প্রদান (পু: ও মহিলা)</td><td></td><td></td><td>৫০৭ জন</td></tr>
<tr><td colspan="2">চলতি মাসে নব দম্পতির সংখ্যা</td><td></td><td></td><td>০১ জন</td></tr>
<tr><td colspan="2">সর্বমোট পরিবার পরিকল্পনা গ্রহণকারী (নুতন ও পুরাতন)</td><td></td><td></td><td>৪,৬১০ জন</td></tr>
</table>
</td><td>মাঠ পর্যায়ের কার্যক্রমে গতিশীলতা বাড়াতে হবে।</td><td>উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, লক্ষ্মীছড়ি</td></tr>
<tr><td>৩.</td><td>কৃষি বিভাগ</td><td>কর্মকর্তা জানান, ২০২২-২৩ অর্থ বছরে রবি ফসলের মধ্যে বোরো ধান কর্তন চলছে। রবি মৌসুমে আবাদকৃত ধান, সূর্যমুখী ও ভূট্টা ফলন ভাল হয়েছে। এছাড়া অত্র এলাকার ফল বাগানের পরিচর্চা বিষয়ে সার্বিক মনিটরিং করা হচ্ছে। বাজারে রাসায়নিক সারের মূল্য প্রতি কেজিতে ৫/-টাকা হারে বেড়েছে তবে বাজারে কোন রাসায়নিক সারের সংকট নেই এবং নিয়মিত বাজার পরিদর্শণ করা হচ্ছে।</td><td>মাঠ পর্যায়ের তদারকি কার্যক্রম জোরদার করতে হবে।</td><td>উপজেলা কৃষি অফিসার, লক্ষিছড়ি</td></tr>
<tr><td>৪.</td><td>প্রাণিসম্পদ বিভাগ</td><td>প্রাণি সম্পদ কর্মকর্তা জানান, চলতি মাসে তাদের দপ্তরের কার্যক্রম নিম্নরূপ: ১। গবাদি পশুর চিকিৎসা সংখ্যা- ১০৫৫টি, ২। হাঁস-মুরগির চিকিৎসা সংখ্যা- ৬১২০টি, ৩। গবাদি প্রাণির টিকা প্রদান- ১৩৬৪টি, ৪। হাঁস-মুরগির টিকা প্রদান- ৭৯০০টি। ৫। কৃত্রিম প্রজনন সংখ্যা- ১০টি। ৬। উঠান বৈঠক- ০২টি। এছাড়া রাজস্ব আদায়- ২,৮৯০/-টাকা। অন্যান্য কার্যক্রম স্বাভাবিক।</td><td>মাঠ পর্যায়ের কার্যক্রম আরো জোরদার করতে হবে।</td><td>উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা, লক্ষ্মীছড়ি।</td></tr>
</table>

CS CamScanner

৫.	প্রাথমিক শিক্ষা বিভাগ	উপজেলা শিক্ষা কর্মকর্তা জানান, ঈদ ও সংরক্ষিত ছুটির পর আগামী ৩০/০৪/২৩ তারিখ হতে বিদ্যালয়ের শ্রেণী পাঠদান কার্যক্রম শুরু হবে। এসএসসি পরীক্ষা কেন্দ্র লক্ষীছড়ি মডেল সরকারী প্রাথমিক বিদ্যালয়ের সংলগ্ন হওয়ায় উক্ত বিদ্যালয়ের শ্রেণী পাঠদান দুপুর ১.৩০ ঘটিকা হতে বিকাল ৪.১৫ ঘটিকা পর্যন্ত পরিচালনার সিদ্ধান্ত নেয়া হয়েছে। অন্যান্য কার্যক্রম স্বাভাবিক।	বিদ্যালয় সমূহে শিক্ষার মান বাড়াতে পরিদর্শণ কার্যক্রম অব্যাহত রাখতে হবে।	উপজেলা শিক্ষা অফিসার, লক্ষ্মীছড়ি।
৬.	মাধ্যমিক শিক্ষা বিভাগ	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার অনুপস্থিত। সভায় একাডেমিক সুপারভাইজার জানান এসএসসি পরীক্ষা/২৩ সুষ্ঠুভাবে অনুষ্ঠানের জন্য যথাযথ কার্যক্রম গ্রহণ করা হয়েছে। এ বিষয়ে তিনি সকলের সহযোগীতা কামনা করেন। উপজেলা চেয়ারম্যান মহোদয় জানান উপজেলা শিক্ষা অফিসারের দীর্ঘদিন অনুপস্থিতির কারনে এ উপজেলায় মাধ্যমিক শিক্ষা বিভাগের বিভিন্ন কার্যক্রমে চরম ব্যাঘাট সৃষ্টি হচ্ছে। তার অনুপস্থিতির বিষয়টি উর্দ্ধতন কর্তৃপক্ষকে অবহিত করা দরকার।	১। এস,এস,সি পরীক্ষা/২৩ সুষ্ঠুভাবে অনুষ্ঠানের লক্ষে যথাযথ পদক্ষেপ গ্রহণ করতে হবে। ২। দীর্ঘ দিন যাবত কর্মকর্তার কর্মস্থলে অনুপস্থিতির বিষয়টি উর্দ্ধতন কর্তৃপক্ষকে অবহিত করতে হবে।	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, লক্ষ্মীছড়ি।
৭.	স্থানীয় সরকার প্রকৌশল বিভাগ	উপজেলা প্রকৌশলী জানান ২০২২-২৩ অর্থ বছরে বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এডিপি) বরাদ্দের বিপরীতে ২৯টি প্রকল্প গ্রহণ করা হয়েছে। তন্মধ্যে ১২টি পিআইসির ১ম কিস্তি ছাড় করা হয়েছে এবং ১৭টি প্রকল্পের বিপরীতে ৫টি প্যাকেজের মাধ্যমে টেন্ডার আহবান করে লটারীর মাধ্যমে ঠিকাদার নির্বাচন করা হয়েছে। নির্বাচিত ঠিকাদারদের কার্যাদেশ প্রদানের প্রক্রিয়া চলছে। পিইডিপি – ৪ এর আওতায় ১১টি স্কুলের কার্যাদেশ প্রদান পূর্বক লে-আউট প্রদান করা হয়েছে। ২০২২-২৩ অর্থ বছরে বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এডিপি) বরাদ্দের বিপরীতে গৃহীত প্রকল্পের মধ্যে ১। পশ্চিম চাইল্যাতলী হতে বাগান পাড়া যাওয়ার রাস্তায় পশ্চিম চাইল্যাতলী বিলে কালভার্ট নির্মাণ। ২। দুল্যাতলী হতে না-ভাংগা পাড়া যাওয়ার রাস্তায় কালভার্ট নির্মাণ। ৩। লক্ষীছড়ি-বর্মাছড়ি রাস্তায় থানার নিচে ড্রেন ও সিড়ি নির্মাণ। ৪। লক্ষীছড়ি-মানিকছড়ি মেইন রোড় হতে হাতিছড়া দিকের যাওয়ার রাস্তার অসমাপ্ত কাজ সমাপ্ত করন প্রকল্প সমূহের প্রাক্কলন সংশোধন করা প্রয়োজন এবং ৫। লেলাং কলাছড়ি রাস্তা হতে চেয়ারম্যান বাড়ী যাওয়ার রাস্তায় বক্স কালভার্ট নির্মাণ কাজের পরিবর্তে ১টি ক্রস ড্রেন নির্মাণ ৬। লেলাং হতে কুতুবছড়ি যাওয়ার রাস্তায় ৪টি ক্রস ড্রেন নির্মাণ কাজের পরিবর্তে কর্ণফুলি চা-বাগানের পার্শে রাস্তায় ১টি বক্স কালভার্ট ও ৩টি ক্রস ড্রেন নির্মাণ করতে হবে।	১।বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এডিপি) বরাদ্দের বিপরীতে গৃহীত প্রকল্পসমূহ সুষ্ঠু বাস্তবায়নের লক্ষে তদারকি কার্যক্রম অব্যাহত রাখতে হবে। ২। ১ হতে ৪ নং ক্রমিক পর্যন্ত প্রস্তাবিত সংশোধিত ব্যারিয়েশন প্রাক্কলন সমূহ (রিকাস্ট প্রাক্কলন) অনুমোদনের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। ৩। ৫ হতে ৬নং ক্রমিকের প্রকল্পের নাম সংশোধনের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা প্রকৌশলী, লক্ষ্মীছড়ি।
৮.	মহিলা ও শিশু বিষয়ক	মহিলা ও শিশু বিষয়ক কর্মকর্তা জানান, ২০২৩-২৪ ভিডব্লিউবি চক্রের আওতায় উপকারভোগীদের মাঝে চাল বিতরণ কার্যক্রম অব্যাহক রয়েছে। আইজিএ প্রকল্প আপাতত স্থগিত রয়েছে। পরবর্তী নির্দেশনা পেলে কার্যক্রম শুরু করা হবে। কিশোর কিশোরী ক্লাব এপ্রিল/২৩ চলমান আছে এবং ক্ষুদ্র ঋণ কার্যক্রম অব্যাহত রয়েছে। ভিজিডি বিতরণে উপকারভোগীদের মাঝে নারী নির্যাতন, বাল্য বিবাহ, ধর্ষণ, যৌতুক, শিশু পাচার, পারিবারিক সহিংসতা ও মাদকাসক্তি প্রতিরোধে সচেতনতামূলক উঠান বৈঠক করা হয়েছে।	২০২৩-২৪ ভিডব্লিউবি চক্রের উপকারভোগীর মাঝে স্বচ্ছতার সহিত চাল বিতরণ কার্যক্রম পরিচালনা করতে হবে।	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, লক্ষ্মীছড়ি।
৯.	মৎস্য বিভাগ	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা জানান, ফরমালিন নিয়ন্ত্রন ও জাটকা নিধন প্রতিরোধে নিয়মিত বাজার পরিদর্শণ চলছে। এছাড়া ০৫জন মৎস্য চাষীর পুকুর পরিদর্শণ ও ০৭ জন মৎস্য চাষীকে অফিসে পরামর্শ প্রদান করা হয়েছে। এছাড়া পার্বত্য চট্টগ্রাম অঞ্চলে মৎস্য সম্পদ উন্নয়ন প্রকল্পের আওতায় অত্র উপজেলায় কার্প জাতীয় মাছের মিশ্র চাষের ০১টি প্রদর্শণী কার্যক্রম বাস্তবায়ন করা হয়েছে। অন্যান্য কার্যক্রম স্বাভাবিক।	মৎস্য চাষিদের পরামর্শ প্রদান অব্যাহত রাখতে হবে।	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা, লক্ষ্মীছড়ি।

CS CamScanner

<table>
<tr>
<td>১০.</td>
<td>দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ বিভাগ</td>
<td>
উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কার্যালয়ের সহকারী প্রকৌশলী জানান ২০২২-২৩ অর্থ বছরে ১ম পর্যায়ে প্রাপ্ত টিআর/কাবিখা কর্তৃক গৃহীত প্রকল্প সমূহের কাজ ১০০% শেষ হয়েছে।
১. গ্রামীণ অবকাঠামো রক্ষনাবেক্ষণ (টিআর) উপজেলা পরিষদ ওয়ারী (২য় পর্যায়)
<table>
<tr><th>ক্র.নং</th><th>বরাদ্দকৃত টাকার পরিমাণ</th><th>প্রকল্প সংখ্যা</th><th>কাজের অগ্রগতি</th></tr>
<tr><td>১</td><td>১০,১৮,৫৪৫/৩৮টাকা</td><td>১০টি</td><td>৭৫%</td></tr>
</table>
টিআর (নির্বাচনী এলাকা ভিত্তিক) (২য় পর্যায়)
<table>
<tr><th>ক্র.নং</th><th>বরাদ্দকৃত টাকার পরিমাণ</th><th>প্রকল্প সংখ্যা</th><th>কাজের অগ্রগতি</th></tr>
<tr><td>১</td><td>৩,০০,০০০/-টাকা</td><td>০৩টি</td><td>৭৫%</td></tr>
</table>
কাবিটা উপজেলা ওয়ারী (২য় পর্যায়)
<table>
<tr><th>ক্র.নং</th><th>বরাদ্দকৃত টাকার পরিমাণ</th><th>প্রকল্প সংখ্যা</th><th>কাজের অগ্রগতি</th></tr>
<tr><td>১</td><td>২৫,৪৮,৯২০/৫৯টাকা</td><td>১৯টি</td><td>৭৫%</td></tr>
</table>
কাবিখা উপজেলা ওয়ারী (২য় পর্যায়)
<table>
<tr><th>ক্র.নং</th><th>বরাদ্দকৃত গম/চালের পরিমাণ</th><th>প্রকল্প সংখ্যা</th><th>কাজের অগ্রগতি</th></tr>
<tr><td>১</td><td>১৭.০১৪২ মে:টন (চাল)</td><td>০৪টি</td><td>১০০%</td></tr>
<tr><td>২</td><td>৩৪.০২৮৪ মে:টন (গম)</td><td>০৮টি</td><td>১০০%</td></tr>
</table>
কাবিটা (নির্বাচনী এলাকা ভিত্তিক) ২য় পর্যায়
<table>
<tr><th>ক্র.নং</th><th>বরাদ্দকৃত টাকার পরিমাণ</th><th>প্রকল্প সংখ্যা</th><th>কাজের অগ্রগতি</th></tr>
<tr><td>১</td><td>৫,০০,০০০/-টাকা</td><td>০২টি</td><td>৭৫%</td></tr>
</table>
কাবিখা (নির্বাচনী এলাকা ভিত্তিক) ২য় পর্যায়
<table>
<tr><th>ক্র.নং</th><th>বরাদ্দকৃত গমের পরিমাণ</th><th>প্রকল্প সংখ্যা</th><th>কাজের অগ্রগতি</th></tr>
<tr><td>১</td><td>১০.০০০ মে:টন</td><td>০১টি</td><td>১০০%</td></tr>
</table>
ইজিপিপি (২য় পর্যায়)
<table>
<tr><th>ক্র.নং</th><th>বরাদ্দকৃত টাকার পরিমাণ</th><th>প্রকল্প সংখ্যা</th><th>কাজের অগ্রগতি</th></tr>
<tr><td>১</td><td>৫০,১৮,০০০/-টাকা</td><td>২১টি</td><td>১০০%</td></tr>
</table>
মুজিব শতবর্ষে ভূমিহীন ও গৃহহীনদের গৃহ নির্মাণ (৩য় পর্যায়)
<table>
<tr><th>ক্র.নং</th><th>বরাদ্দকৃত টাকার পরিমাণ</th><th>গৃহের সংখ্যা</th><th>কাজের অগ্রগতি</th></tr>
<tr><td>১</td><td>৬,৯৪,৬২,০০০/-টাকা</td><td>২৬৮টি</td><td>১০০%</td></tr>
</table>
এইচবিবি (২য় পর্যায়)
<table>
<tr><th>ক্র.নং</th><th>বরাদ্দকৃত টাকার পরিমাণ</th><th>রাস্তার সংখ্যা</th><th>কাজের অগ্রগতি</th></tr>
<tr><td>১</td><td>৭২,৫১,০০০/-টাকা</td><td>০১টি</td><td>১০০%</td></tr>
</table>
</td>
<td>নিয়মিত মনিটরিং কার্যক্রম অব্যাহত রাখতে হবে।</td>
<td>উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা, লক্ষীছড়ি।</td>
</tr>
<tr>
<td>১১.</td>
<td>যুব উন্নয়ন বিভাগ</td>
<td>কর্মকর্তা অনুপস্থিত। সভায় উপস্থিত উপজেলা সহকারী যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা জানান, যুব প্রশিক্ষণ কার্যক্রম চলমান রয়েছে। এছাড়া চলতি মাসে তাদের দপ্তরের কার্যক্রম নিম্নরূপ : ১। চলমান মাসে ঋণ আদায়- ৯৮,৫০০/- (আটানব্বই হাজার পাঁচশত) টাকা। ২। খেলাপি ঋণ আদায়- ১২,৮০০/-(বার হাজার আটশত)টাকা। ৪। কিস্তি খেলাপী আদায়- ৫,৩০০/-(পাঁচ হাজার তিনশত) টাকা। এছাড়া অন্যান্য কার্যক্রম স্বাভাবিক রয়েছে।</td>
<td>খেলাপী ঋণ আদায়ের কার্যক্রম বাড়াতে হবে।</td>
<td>উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা, লক্ষীছড়ি ।</td>
</tr>
<tr>
<td>১২.</td>
<td>পল্লী উন্নয়ন বিভাগ</td>
<td>অনুপস্থিত।</td>
<td>-------</td>
<td>------</td>
</tr>
<tr>
<td>১৩.</td>
<td>সমাজসেবা বিভাগ</td>
<td>
উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তার প্রতিনিধি জানান চলতি মাসে তাদের দপ্তরের কার্যক্রম নিম্নরূপ :
<table>
<tr><th>ভাতা কার্যক্রম</th><th>ভাতাভোগীর সংখ্যা</th></tr>
<tr><td>বয়স্ক ভাতা</td><td>১২৫০জন</td></tr>
<tr><td>অসচ্ছল প্রতিবন্ধী ভাতা</td><td>৪২১জন</td></tr>
<tr><td>বিধবা ও স্বামী নিগৃহীতা</td><td>৯৭৭জন</td></tr>
<tr><td>অনগ্রসর জনগোষ্ঠীর বিশেষ বয়স্ক ভাতা</td><td>০২জন</td></tr>
<tr><td>প্রতিবন্ধী শিক্ষা উপবৃত্তি</td><td>২৮জন</td></tr>
<tr><td>অনগ্রসর জনগোষ্ঠীর শিক্ষা উপবৃত্তি</td><td>০৯জন</td></tr>
</table>
চলতি মাসে ১। পল্লী মাতৃমজাল কার্যক্রমের আওতায় ০৭জন সদস্যকে= ২,০৫,০০০/-(দুই লক্ষ পাঁচ হাজার)টাকা বিনিয়োগ করা হয়েছে এবং ০৬জন সদস্যকে ২,০০,০০০/-(দুই লক্ষ) টাকা পুণ: বিনিয়োগ করা হয়েছে।
২। পল্লী সমাজসেবা কার্যক্রমের আওতায় ৩০জন সদস্যের মাঝে=
</td>
<td>১। সভায় নিয়মিত উপস্থিতি নিশ্চিত করতে হবে।
২। নির্দেশা মোতাবেক কার্যক্রম পরিচালনা করতে হবে।</td>
<td>উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা, লক্ষীছড়ি</td>
</tr>
</table>

CamScanner

		৯,৬০,০০০/-(নয় লক্ষ ষাট হাজার)টাকা পুণ: বিনিয়োগ করা হয়েছে। ৩। প্রতিবন্ধী পুর্ণবাসন কার্যক্রমের আওতায় ১৬জন প্রতিবন্ধীকে = ৫,১০,০০০/- (পাঁচ লক্ষ দশ হাজার) টাকা পুণ:বিনিয়োগ করা হয়েছে। এছাড়া রোগী কল্যান সমিতি হতে ০৬ জনকে আর্থিক সহায়তা বাবদ ৮,৭৯৬/-(আট হাজার সাতশত ছিয়ানব্বই)টাকা চিকিৎসা সহায়তা প্রদান করা হয়েছে।		
১৪.	পরিবেশ ও বন বিভাগ	উপজেলা বন কর্মকর্তা জানান রাজস্ব আদায় কার্যক্রম চলমান রয়েছে। অন্যান্য কার্যক্রম স্বাভাবিক।	নির্দেশনা মোতাবেক কার্যক্রম পরিচালনা করতে হবে।	বন কর্মকর্তা, লক্ষীছড়ি।
১৫.	সমবায় বিভাগ	সভায় উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা জানান, ২০২১-২২ অডিট বর্ষে ১০০% অডিট কার্যক্রম সম্পন্ন হয়েছে। ০১টি প্রাথমিক সমবায় সমিতি পরিদর্শণ করা হয়েছে এবং ০১টি প্রাথমিক সমবায় সমিতি নিবন্ধিত হয়েছে। এছাড়া তার বিভাগের দাপ্তরিক কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	নির্দেশনা মোতাবেক কার্যক্রম পরিচালনা করতে হবে।	উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা, লক্ষীছড়ি
১৬.	খাদ্য বিভাগ	গত-১৬/০৪/২৩ তারিখে নব যোগদানকৃত উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক জানান, ওএমএস কার্যক্রম আপাতত বন্ধ রয়েছে। পরবর্তী নির্দেশনা পেলে কার্যক্রম শুরু করা হবে। খাদ্য বান্ধব কর্মসূচি চলমান রয়েছে। অন্যান্য কার্যক্রম স্বাভাবিক।	নির্দেশনা মোতাবেক কার্যক্রম পরিচালনা করতে হবে।	উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, লক্ষীছড়ি।
১৭.	জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল বিভাগ।	উপ-সহকারী প্রকৌশলী জানান, সমগ্র দেশে নিরাপদ পানি সরবরাহ প্রকল্পের আওতায় ৭৮টি নলকূপ স্থাপণ কাজ সম্পন্ন হয়েছে। মুজিব শতবর্ষ প্রকল্পের আওতায় ২য় ও ৩য় পর্বে ২২০টি পানির উৎস স্থাপণ কাজ চলমান রয়েছে এবং কাজের তদারকি অব্যাহত রয়েছে। এ বিষয়ে ২নং দুল্যাতলী ইউপি চেয়ারম্যান বলেন, সমাপ্তকৃত নলকূপের মধ্যে শুরুতে পানি পাওয়া গেলেও সপ্তাহ খানেক পরে পানি পাওয়া যায় না। এ বিষয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনা করা হয়।	১। ত্রুটিপূর্ণ নলকূপ সমূহ দ্রুত মেরামত করতে হবে। ২। চলমান প্রকল্পের কাজ বাস্তবায়নে নিয়মিত মনিটরিং করতে হবে।	উপ-সহকারী প্রকৌশলী, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, লক্ষীছড়ি।
১৮.	আনসার ভিডিপি	নির্দেশনা মোতাবেক কার্যক্রম চলমান রয়েছে।	সরকারী নির্দেশনা মোতাবেক কার্যক্রম পরিচালনা করতে হবে।	আনসার ভিডিপি কর্মকর্তা, লক্ষীছড়ি।
১৯.	তথ্য আপা	নির্দেশনা মোতাবেক চলতি মাসে একটি উঠান বৈঠক করা হয়েছে। অন্যান্য কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	সরকারী নির্দেশনা মোতাবেক কার্যক্রম পরিচালনা করতে হবে।	তথ্য সেবা কর্মকর্তা, লক্ষীছড়ি।
২০.	সহকারী প্রোগ্রামার	অনুপস্থিত।	---	----
২১.	টেকসই সামাজিক উন্নয়ন প্রকল্প।	উপজেলা প্রকল্প ব্যবস্থাপক জানান চলতি মাসে ১৭টি পাড়া কেন্দ্র পরিদর্শন করা হয়েছে, ০১টি পাড়া কেন্দ্র পরিচালনা কমিটির সভা করা হয়েছে ও ০৮টি ক্লাস্টার সভায় যোগদান করা হয়েছে। এছাড়া সহকারী প্রকল্প ব্যবস্থাপক ও মাঠ সংগঠক কর্তৃক নিয়মিত পরিদদর্শন ও উঠান বৈঠকে যোগদান কার্যক্রম অব্যাহত রয়েছে।	১। নীতিমালা অনুযায়ী কার্যক্রম গ্রহণ করতে হবে। ২। সরকারী সকল কার্যক্রমে সহযোগীতা করতে হবে।	প্রকল্প ব্যবস্থাপক, টেকসই সামাজিক উন্নয়ন প্রকল্প, লক্ষীছড়ি।
২২.	পরিসংখ্যান বিভাগ	সভায় উপস্থিত পরিসংখ্যান কর্মকর্তার প্রতিনিধি জানান জনশুমারীতে ব্যবহৃত টেপসমূহ অত্র উপজেলার সরকারী/এমপিওভূক্ত মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক বিদ্যালয়ের ছাত্র/ছাত্রীদের মাঝে বিতরণের নির্দেশনা পাওয়া গেছে। তালিকা পেলে নির্দেশনা মোতাবেক বিতরণ করা হবে।	নির্দেশনা মোতাবেক কার্যক্রম সম্পন্ন করতে হবে।	পরিসংখ্যান কর্মকর্তা, লক্ষীছড়ি।

CamScanner

২৩.	বিদ্যুৎ উন্নয়ন বোর্ড	অনুপস্থিত।	---	----
২৪.	উপজেলা পরিচালন ও উন্নয়ন প্রকল্প।	অনুপস্থিত।	---	---
২৫.	ইউআরসি	অনুপস্থিত।	--	--
২৬.	পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক।	সভায় শাখা ব্যবস্থাপকের প্রতিনিধি জানান ঋণ বিতরণ, ঋণ আদায় ও সঞ্চয় আদায়ের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	নির্দেশনা মোতাবেক কার্যক্রম পরিচালনা করতে হবে।	শাখা ব্যবস্থাপক, পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক, লক্ষীছড়ি।
২৭.	বিবিধ	সভায় ৩নং বর্মাছড়ি ইউপি চেয়ারম্যান জানান বড় পাড়া সরকারী প্রাথমিক বিদ্যালয় ও লেলাং সরকারী প্রাথমিক বিদ্যালয়ে ০২জন শিক্ষক দ্বারা শিক্ষা কার্যক্রম পরিচালিত হচ্ছে। এতে সাধারাণ শিক্ষার্থীদের পড়ালেখায় চরম ব্যাঘাট সৃষ্টি হচ্ছে। তিনি উক্ত বিদ্যালয় সমূহে শিক্ষক বাড়ানোর অনুরোধ জানান। তিনি আরো জানান তার ইউনিয়নে চলতি বোরো মৌসুমে প্রচুর আবাদ করা হয়েছে কিন্তু মাঠ পর্যায়ে উপসহকারী কৃষি কর্মকর্তাদের তদারকি চোখে পড়েনি। মাঠ পর্যায়ে কৃষকদের যথাযথ পরামর্শ দেয়ার অনুরোধ জানান। ২নং দুল্যাতলী ইউপি চেয়ারম্যান বলেন মুজিব শতবর্ষে ভূমিহীন ও গৃহহীনদের গৃহ নির্মাণ (৩য় পর্যায়)এর আওতায় নির্মিতব্য ঘরসমূহ এখনো শতভাগ সমাপ্ত হয়নি। ১নং লক্ষীছড়ি ইউপি চেয়ারম্যান বলেন উক্ত প্রকল্পের আওতায় তার ইউনিয়নে আরো ১০/১২টি ঘর অসমাপ্ত অবস্থায় রয়েছে। এ বিষয়ে প্রয়োজনীয় উদ্যোগ গ্রহণের অনুরোধ জানান।	১। এলাকার সার্বিক উন্নয়নের স্বার্থে সকলকে আরো উদ্যোগী হতে হবে এবং মাঠ পর্যায়ে পরিদর্শণ নিশ্চিত করতে হবে। ২। মুজিব শতবর্ষে ভূমিহীন ও গৃহহীনদের গৃহ নির্মাণ (৩য় পর্যায়)এর আওতায় অসমাপ্তকৃত ঘরের তালিকা উপজেলা নির্বাহী অফিসারের দপ্তরের প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, সকল জনপ্রতিনিধি ও সংশ্লিষ্ট সকল দপ্তর প্রধানগণ।
২৮.	উপজেলা কমিটি সম্পর্কিত	উপজেলা ভাইস চেয়ারম্যান জানান, চলতি মাসে ০২টি উপজেলা কমিটির সভা করা হয়েছে।	স্বাস্থ্য বিধি মেনে উপজেলা কমিটির সভা নিয়মিত করতে হবে ও কমিটির সদস্য সচিববৃন্দ এ বিষয়ে কার্যকরী উদ্যোগ গ্রহণ করবেন।	ভাইস চেয়ারম্যান ও সংশ্লিষ্ট বিভাগ।
২৯.	মাননীয় সংসদ সদস্য মহোদয়ের সুপারিশের উপর আলোচনা।	বর্তমান সভায় আলোচনার নিমিত্ত মাননীয় সংসদ সদস্য মহোদয়ের নিকট হতে কোন সুপারিশ পাওয়া যায়নি।	---------	--------
৩০.	উপজেলা পরিষদের	উপজেলা নির্বাহী অফিসার জানান বিধি মোতাবেক উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল হতে দাপ্তরিক প্রয়োজনে স্থানীয়ভাবে নিম্নলিখিত ব্যয় সমূহ সম্পাদন	উপজেলা পরিষদের দাপ্তরিক প্রয়োজনে	চেয়ারম্যান, উপজেলা

<table>
<tr>
<td></td>
<td>আয় ব্যয় হিসাবের উপর আলোচনা।</td>
<td>করা হয়েছে।

মার্চ/২০২৩ মাস
<table>
<tr><th>পুর্বের জের</th><th>আয়</th><th>ব্যয়</th><th>সমাপ্তি জের</th></tr>
<tr><td>৫৭,৬২৮/- (সাতান্ন হাজার ছয়শত আটাশ) টাকা।</td><td>৩২,৮৩৩/- (বত্রিশ হাজার আটশত তেত্রিশ)টাকা।</td><td rowspan="2">১৫,০৫০/- (পনের হাজার পঞ্চাশ) টাকা।</td><td rowspan="2">৭৫,৪১১/- (পঁচাত্তর হাজার চারশত এগার)টাকা।</td></tr>
<tr><td colspan="2">সর্বমোট = ৯০,৪৬১/-

(নব্বই হাজার চারশত একষট্টি) টাকা।</td></tr>
</table>
সভায় বিস্তারিত আলোচনা শেষে উক্ত ব্যয় সমূহ অনুমোদনের জন্য অনুরোধ করা হয়।</td>
<td>রাজস্ব তহবিল হতে সম্পাদিত ব্যয় সমূহ উপস্থিত সদস্যগণের সর্বসম্মত সিদ্ধান্তক্রমে ভূতাপেক্ষ অনুমোদন প্রদানের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</td>
<td>পরিষদ, ও উপজেলা নির্বাহী অফিসার, লক্ষ্মীছড়ি ।</td>
</tr>
</table>

পরিশেষে সভাপতি উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

২৭/৪/২৩
(বাবুল চৌধুরী)
চেয়ারম্যান
উপজেলা পরিষদ
লক্ষ্মীছড়ি, খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা

স্মারক নং- ০৫.৪২.৪৬৬১.০০০.০১.০০১.২২- ১৪৪ তারিখ : ২৭/০৪/২০২৩

অনুলিপি : সদয় অবগতির জন্য প্রেরণ করা হল। (জৈষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

১। মাননীয় সংসদ সদস্য, ২৯৮ খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা।
২। সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
৩। পরিচালক, স্থানীয় সরকার বিভাগ, চট্টগ্রাম বিভাগ, চট্টগ্রাম।
৪। জেলা প্রশাসক, খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা।
৫। চেয়ারম্যান, পার্বত্য জেলা পরিষদ, খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা।
৬। উপপরিচালক, স্থানীয় সরকার, খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা।
৭। উপজেলা ----------------------------- কর্মকর্তা, লক্ষ্মীছড়ি, খাগড়াছড়ি।
৮। চেয়ারম্যান, ১নং লক্ষ্মীছড়ি / ২নং দুল্যাতলী/৩নং বর্মাছড়ি ইউপি।
৯। অফিস নথি।

২৭.০৪.২৩
(হোসিনেআরা)
উপজেলা নির্বাহী অফিসার (ভা:)
লক্ষ্মীছড়ি, খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা।
মোবা: ০১৫৫০৬০৪৫২৬
unolaxmichari@mopa.gov.bd

CamScanner

…জেলা মাসিক সাধারন সভায় উপস্থিতির হাজিরা ঃ

এপ্রিল/২৩ তারিখ ঃ ২৭/০৪/২৩

ভোটিং সদস্য

ক্র.নং	পদবী	উপস্থিত	অনুমোদিত অনুপস্থিত কিন্তু প্রতিনিধির মাধ্যমে উপস্থিত	অ-অনুমোদিত অনুপস্থিত কিন্তু প্রতিনিধি উপস্থিত	অনুপস্থিত
১.	ভাইস চেয়ারম্যান	স্বাক্ষর : নাম: মোবা: নং-			
২.	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান	স্বাক্ষর নাম : মোবা:নং			
৩.	চেয়ারম্যান ১নং লক্ষীছড়ি ইউপি	স্বাক্ষর নাম : 01811203386. মোবা:নং			
৪.	চেয়ারম্যান ২নং দুল্যাতলী ইউপি	স্বাক্ষর নাম : মিলন মোবা:নং 0179[illegible]			
৫.	চেয়ারম্যান ৩নং বর্মাছড়ি ইউপি	স্বাক্ষর ২৭/০৪/২৩ নাম : মোবা:নং			
৬.	সংরক্ষিত মহিলা সদস্য	স্বাক্ষর নাম : মোবা:নং			

নন- ভোটিং সদস্য

ক্র.নং	পদবী	উপস্থিত	অনুমোদিত অনুপস্থিত কিন্তু প্রতিনিধির মাধ্যমে উপস্থিত	অ-অনুমোদিত অনুপস্থিত কিন্তু প্রতিনিধি উপস্থিত	অনুপস্থিত
১.	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পঃপঃ কর্মকর্তা	স্বাক্ষর নাম: মোবা: নং- 01816-197431			
২.	উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা	স্বাক্ষর নাম : মোবা:নং	মোঃ আরিফুর রহমান 01820144931		

এপ্রিল/২৩ তারিখ ঃ ২৭/০৪/২৩

নন- ভোটিং সদস্য

ক্র.নং	পদবী	উপস্থিত	অনুমোদিত অনুপস্থিত কিন্তু প্রতিনিধির মাধ্যমে উপস্থিত	অ-অনুমোদিত অনুপস্থিত কিন্তু প্রতিনিধি উপস্থিত	অনুপস্থিত
৩.	উপজেলা প্রাণি সম্পদ কর্মকর্তা	স্বাক্ষর: [signature] ২৭/০৪/২৩ নামঃ ডা. মুক্তা [illegible] মোবাঃ নং- 01710332222			
৪.	উপজেলা প্রকৌশলী এলজিইডি	স্বাক্ষর : নামঃ মোবাঃ নং-			
৫.	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার	স্বাক্ষর : [signature] নামঃ প্রনব কুমার পোদ্দার মোবাঃ নং- 0151618 4304			
৬.	উপজেলা শিক্ষা অফিসার	স্বাক্ষর : [signature] নামঃ [illegible] মোবাঃ নং- [illegible]			
৭.	উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা	স্বাক্ষর : নামঃ মোবাঃ নং-			
৮.	উপজেলা সমাজ সেবা কর্মকর্তা	স্বাক্ষর : [signature] নামঃ [illegible] মোবাঃ নং- 01871659003			
৯.	উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা	স্বাক্ষর : নামঃ মোবাঃ নং-			
১০.	পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা	স্বাক্ষর : [signature] নামঃ (মোছাঃ [illegible]) মোবাঃ নং- 01708846800			
১১.	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা	স্বাক্ষর : [signature] নামঃ বিনয় চাকমা মোবাঃ নং-			

01554347579

[signature]

এপ্রিল/২৩ তারিখ ঃ ২৭/০৪/২৩

ক্র.নং	পদবী	উপস্থিত	অনুমোদিত অনুপস্থিত কিন্তু প্রতিনিধির মাধ্যমে উপস্থিত	অ-অনুমোদিত অনুপস্থিত কিন্তু প্রতিনিধি উপস্থিত	অনুপস্থিত
১২.	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা	স্বাক্ষর : নাম: [illegible] মোবাঃ নং- 01557145200			
১৩.	উপজেলা বন কর্মকর্তা	স্বাক্ষর : মোজাম্মেল হক ভূঁইয়া নাম: 01818-155311 মোবাঃ নং-			
১৪.	উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক	স্বাক্ষর : মোহাম্মদ জাহেদুল আমিন নাম: মোবাঃ নং- 01817750480			
১৫.	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা	স্বাক্ষর : নাম: মোবাঃ নং-	([illegible]) SAE 01614919627		
১৬.	জনস্বাস্থ্য প্রকৌশলী	স্বাক্ষর : মো: ইব্রাহীম খলিল 01557-448718 নাম: মোবাঃ নং-			
১৭.	উপজেলা আনসার ভিডিপি কর্মকর্তা	স্বাক্ষর : নাম: [illegible] মোবাঃ নং- 01708[illegible]740			
১৮.	ব্যবস্থাপক পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক	স্বাক্ষর : নাম: [illegible] মোবাঃ নং- 01861300797			
১৯.	উপজেলা সমবায় অফিসার	স্বাক্ষর : নাম: ফেরদৌস মো: বিলাল মোবাঃ নং- ০১৭১৮-১১৫৫৮৭.			
২০.	আবাসিক প্রকৌশলী বিদ্যুৎ উন্নয়ন বোর্ড	স্বাক্ষর : নাম: জিল্লুর রহিম মোবাঃ নং- 01824-587005			
২১.	উপজেলা পরিসংখ্যান কর্মকর্তা	স্বাক্ষর : নাম: জিল্লুর রহিম মোবাঃ নং- 01824-587005			

এপ্রিল/২৩ তারিখ ঃ ২৭/০৪/২৩

ক্র.নং	পদবী	উপস্থিত	অনুমোদিত অনুপস্থিত কিন্তু প্রতিনিধির মাধ্যমে উপস্থিত	অ-অনুমোদিত অনুপস্থিত কিন্তু প্রতিনিধি উপস্থিত	অনুপস্থিত
২২.	তথ্য সেবা কর্মকর্তা	স্বাক্ষর : নাইম্রাচিং মারমা নামঃ নাইম্রাচিং মারমা মোবাঃ নং-01610226457			
২৩.	উপজেলা প্রকল্প ব্যবস্থাপক টেকসই সামাজিক উন্নয়ন প্রকল্প	স্বাক্ষর : [signature] নামঃ প্রণয় আলো চাকমা মোবাঃ নং-1055656025।			
২৪.	সহকারী প্রোগ্রামার	স্বাক্ষর : নামঃ মোবাঃ নং-			
২৫.	ইন্সট্রাক্টর ইউআরসি লক্ষীছড়ি	স্বাক্ষর : নামঃ মোবাঃ নং-			
২৬.	ইউডিএফ উপজেলা পরিচালন ও উন্নয়ন প্রকল্প	স্বাক্ষর : নামঃ মোবাঃ নং-			
		স্বাক্ষর : নামঃ মোবাঃ নং-			
		স্বাক্ষর : নামঃ মোবাঃ নং-			
		স্বাক্ষর : নামঃ মোবাঃ নং-			
		স্বাক্ষর : নামঃ মোবাঃ নং-			

[signature]

CamScanner

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা পরিষদ কার্যালয়
লক্ষ্মীছড়ি, খাগড়াছড়ি।

স্মারক নং- ০৫.৪২.৪৬৬১.০০০.০১.০১০.২২ - ১৫৬ তারিখ ঃ ২৪/০৪/২০২৩।

নোটিশ

আগামী ২৭ এপ্রিল/২০২৩ তারিখে লক্ষ্মীছড়ি উপজেলা পরিষদের **"এপ্রিল মাসের (৫০তম) মাসিক সাধারণ সভা"** চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, লক্ষ্মীছড়ি, খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা এর সভাপতিত্বে উপজেলা কমিউনিটি সেন্টারে সকাল ১২.০০ ঘটিকায় অনুষ্ঠিত হবে।

উক্ত সভায় উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হল।

সভার আলোচ্যসূচিঃ
১। গত সভার কার্যবিবরণী অনুমোদন।
২। গৃহীত সিদ্ধান্তের অগ্রগতির পর্যালোচনা।
৩। বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এডিপি) গৃহীত প্রকল্প বাস্তবায়ন সম্পর্কে আলোচনা।
৪। উপজেলা পরিচালন ও উন্নয়ন প্রকল্প সম্পর্কে আলোচনা।
৫। সরকারি বিধি আলোচনা ও পর্যালোচনা।
৬। মাননীয় সংসদ সদস্য মহোদয়ের সুপারিশের উপর আলোচনা।
৭। পরিষদের আয়-ব্যয় হিসাবের উপর আলোচনা।
৮। বিবিধ।

Hossneara
24.04.23
(হোসনেআরা)
উপজেলা নির্বাহী অফিসার(ভাঃ)
লক্ষ্মীছড়ি, খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা।

....
....
....

অনুলিপি ঃ জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল।
১। জেলা প্রশাসক, খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা।
২। উপ-পরিচালক, স্থানীয় সরকার, খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা।
৩। চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, লক্ষ্মীছড়ি, খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা।
৪। উপজেলা .... কর্মকর্তা, লক্ষ্মীছড়ি, খাগড়াছড়ি।
৫। চেয়ারম্যান, ১নং লক্ষ্মীছড়ি ইউপি/২নং দুল্যাতলী ইউপি/৩নং বর্মাছড়ি ইউপি।
৬। অফিস নথি।

Hossneara
24.04.23
(হোসনেআরা)
উপজেলা নির্বাহী অফিসার(ভাঃ)
লক্ষ্মীছড়ি, খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা।
মোবা: ০১৫৫০৬০৪৫২৬
unolaxmichari@mopa.gov.bd

CamScanner