গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা পরিষদ
লক্ষীছড়ি, খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা।
www.Laxmichari.gov.bd

লক্ষীছড়ি উপজেলা পরিষদের সেপ্টেম্বর/২০২১খ্রি. মাসের মাসিক সাধারন সভার কার্যবিবরণী ঃ

সভার তারিখ ঃ ১৬/০৯/২০২১খ্রি. বৃহস্পতিবার, সময় ঃ সকাল - ১১.০০ ঘটিকা।
সভার স্থান ঃ উপজেলা পরিষদ সম্মেলন কক্ষ, লক্ষীছড়ি।
সভাপতি ঃ বাবুল চৌধুরী, চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, লক্ষীছড়ি, খাগড়াছড়ি।

সভায় উপস্থিত ও অনুপস্থিত সদস্যদের নামের তালিকা আলাদা "ফরমেটে" দেখানো হল।

সভাপতি উপস্থিত সকল সদস্যকে শুভেচ্ছা জানান। তিনি উপজেলা নির্বাহী অফিসারকে সভা পরিচালনার জন্য অনুরোধ জানান। উপজেলা নির্বাহী অফিসার উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। এরপর বিগত সভার কার্যবিবরণী পাঠ করে শুনান। এতে সংশোধনী, সংযোজনী না থাকায় সর্বসম্মতিক্রমে গৃহীত, অনুমোদিত ও দৃঢ়করন করা হয়। পরে বিভাগওয়ারী আলোচনা ও সর্বসম্মতিক্রমে নিম্নোক্ত সিদ্ধান্তসমূহ গৃহীত হয় ঃ

<table>
<tr><th>ক্রঃনং</th><th>বিভাগ</th><th>আলোচনা</th><th>সিদ্ধান্ত</th><th>বাস্তবায়নে</th></tr>
<tr><td>১.</td><td>স্বাস্থ্য ও পঃপঃ বিভাগ</td><td colspan="2">উপজেলা স্বাস্থ্য ও পঃপঃ কর্মকর্তা জানান কোভিড-১৯ ভ্যাকসিন প্রদান কার্যক্রম চলমান রয়েছে। তবে অত্র উপজেলার কিছু সংখ্যক এলাকায় জনসমাগম খুবই কম পরিলক্ষিত হচ্ছে। কোভিড-১৯ ভ্যাকসিন এখনো পর্যন্ত যারা গ্রহণ করেননি তাদেরকে ভ্যাকসিন প্রদানে উৎসাহিত করতে সকল জনপ্রতিনিধিদের অনুরোধ জানান। বর্তমানে অত্র উপজেলা স্বাস্থ্য কমপ্লেক্সে চিকিৎসা সেবার মান অত্যন্ত ভাল এবং সরকারীভাবে প্রচুর পরিমানে ঔষধ সরবরাহ রয়েছে। তিনি সকল স্বাস্থ্য সেবার বিষয়ে জনসাধারনকে হাসপাতালমুখী করতে সকল জনপ্রতিনিধিদের অনুরোধ জানান। এছাড়া সকলকে সরকারী নির্দেশনা এবং স্বাস্থ্যবিধি মেনে চলার পরামর্শ প্রদান করেন। বিগত মাসে তার দপ্তরের চিকিৎসা সেবা কার্যক্রম নিম্ন-রুপ ঃ
<table>
<tr><th rowspan="3">S.I N0</th><th rowspan="3">Report Name</th><th rowspan="3">Patients Service</th><th colspan="6">Covid-19 Information</th></tr>
<tr><th colspan="3">Covid-19 Vaccine 1st dose</th><th colspan="3">Covid-19 Vaccine 2nd dose</th></tr>
<tr><th>Male</th><th>Female</th><th>Total</th><th>Male</th><th>Female</th><th>Total</th></tr>
<tr><td>1.</td><td>MIS Indoor</td><td>99</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>2.</td><td>MIS Outdoor</td><td>1098</td><td>838</td><td>479</td><td>1317</td><td>737</td><td>442</td><td>1179</td></tr>
<tr><td>3.</td><td>MIS Emergency</td><td>120</td><td>4342</td><td>3852</td><td>8194</td><td>703</td><td>568</td><td>1271</td></tr>
<tr><td>4.</td><td>CC patients service</td><td>2067</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>5.</td><td>Malaria</td><td>01</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>6.</td><td>IMCI</td><td>260</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>7.</td><td>ORT Corner</td><td>95</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>8.</td><td>ARI</td><td>172</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>9.</td><td>Dengue</td><td>00</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>10.</td><td>Eoc(Labour)</td><td>09</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
</table>
সিদ্ধান্ত ঃ কোভিড-১৯ ভ্যাকসিন গ্রহণে গনগণকে উদ্বুদ্ধ করতে সকল জনপ্রতিনিধিদের অনুরোধ করা হয়।</td><td>উপজেলা স্বাস্থ্য ও পঃপঃ কর্মকর্তা ও সকল জনপ্রতিনিধিবৃন্দ, লক্ষীছড়ি।</td></tr>
<tr><td>২.</td><td>পরিবার পরিকল্পনা বিভাগ।</td><td colspan="2">উপজেলা পঃপঃ কর্মকর্তার প্রতিনিধি জানান স্বাস্থ্য বিধি মেনে সরকারী নির্দেশনা অনুযায়ী মাঠ পর্যায়ে চিকিৎসা সেবা কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে। এছাড়া আগস্ট/২১খ্রি. মাসে পরিবার পরিকল্পনা এবং মা ও শিশু স্বাস্থ্য সেবার মাসিক কার্যক্রমের প্রতিবেদন নিম্ন-রূপ ঃ
<table>
<tr><th>ক্র.নং</th><th>পদ্ধতির নাম</th><th>সংখ্যা</th><th>ক্র.নং</th><th>পদ্ধতির নাম</th><th>সংখ্যা</th></tr>
<tr><td>১.</td><td>সর্বমোট সক্ষম দম্পতির</td><td>৫৭০৮জন</td><td>২.</td><td>সর্বমোট খাবার বড়ি গ্রহণকারী (নুতন)</td><td>১৬জন</td></tr>
<tr><td>৩.</td><td>সর্বমোট কনডম ব্যবহারকারী (নুতন)</td><td>০৩জন</td><td>৪.</td><td>আইইউডি/কপারটি ব্যবহারকারী</td><td>০৯জন</td></tr>
<tr><td>৫.</td><td>গর্ভখালাস (স্বাবাবিক)</td><td>১১জন</td><td>৬.</td><td>গর্ভবতী পরিচর্যা</td><td>৯২জন</td></tr>
<tr><td>৭.</td><td>প্রসব পরবর্তী পরিচর্যা</td><td>৫৭জন</td><td>৮</td><td>সাধারণ রোগী সেবা প্রদান</td><td>৫৮৭জন</td></tr>
</table>
সিদ্ধান্ত ঃ স্বাস্থ্যবিধি মেনে কার্যক্রম স্বাভাবিক রাখার জন্য উপজেলা পঃপঃ কর্মকর্তাকে অনুরোধ করা হয়।</td><td>উপজেলা পঃপঃ কর্মকর্তা, লক্ষীছড়ি।</td></tr>
<tr><td>৩.</td><td>কৃষি বিভাগ</td><td>কর্মকর্তা(ভাঃ) ছুটিতে আছেন। সভায় উপস্থিত তার প্রতিনিধি জানান চলতি মাসে ফ্যাক্টরীতে সমস্যার কারনে কিছুদিন সার সংকট দেখা দিয়েছে। তবে বর্তমানে সংকট কেটে যাওয়ায় স্বাভাবিক অবস্থায় ফিরে এসেছে। এছাড়া স্বাস্থ্যবিধি মেনে উপসহকারী কৃষি কর্মকর্তাগণ মাঠ পর্যায়ে পরিদর্শন কার্যক্রম অব্যাহত রেখেছেন। অন্যান্য কার্যক্রম স্বাভাবিক।</td><td>১। এ উপজেলায় তালিকাভুক্ত ডিলারগন বরাদ্দকৃত সকল সার আনছেন কিনা এবং সরকারী নির্ধারিত অধিক দরে বাজারে বিক্রি হচ্ছে কিনা সে বিষয়ে নিশ্চিত করার জন্য উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা(ভাঃ)কে অনুরোধ করা হয়।</td><td>উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা, লক্ষীছড়ি।</td></tr>
</table>

চলমান পাতা-২

CamScanner

৪.	প্রাণী সম্পদ বিভাগ	উপজেলা প্রাণি সম্পদ কর্মকর্তা(ডা:) ট্রেনিংএ আছেন। তার প্রতিনিধি জানান সরকারী নির্দেশনা মোতাবেক স্বাস্থ্য বিধি মেনে খামাড় পরিদর্শণ, ডিজিজি সার্ভিলেন্স ও ফ্রি ভ্যাক্সিনেশন ক্যাম্প স্থাপণ কার্যক্রম অব্যাহত রয়েছে। এছাড়া তার বিভাগের কার্যক্রম নিম্নরূপঃ ১। গবাদি পশুর চিকিৎসা সংখ্যা- ১০০৪টি। ২। হাঁস মুরগির চিকিৎসা সংখ্যা- ৬৩২৯টি। ৩। গবাদি প্রাণির টিকা প্রদান- ১৩৮০টি। ৪। হাঁস মুরগির টিকা প্রদান- ৩১০০টি। এছাড়া টিকা বীজ বিক্রয় বাবদ রাজস্ব আদায়= ২১৭০/- টাকা। অন্যান্য কার্যক্রম স্বাভাবিক।	১। স্বাস্থ্যবিধি মেনে সকল কার্যক্রম পরিচালনা করার জন্য উপজেলা প্রাণি সম্পদ কর্মকর্তাকে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা প্রা ও উপজেলা প্রা সম্পদ কর্মকর্তা(ডা:) লক্ষীছড়ি।
৫.	প্রাথমিক শিক্ষা বিভাগ।	উপজেলা শিক্ষা কর্মকর্তা জানান সারা বিশ্বে (কোভিড-১৯) করোনা ভাইরাসের প্রাদুর্ভাবের কারনে দীর্ঘ এক বছর ৬ মাস বিদ্যালয় বন্ধ থাকার পর বিদ্যালয় খোলা এবং শ্রেনী কার্যক্রমের নির্দেশনা পাওয়া গেছে এবং সকল নির্দেশনা বিদ্যালয় পর্যায়ে পৌছানো হয়েছে। উপজেলা পরিচালন ও উন্নয়ন প্রকল্পের আওতায় উপজেলা পরিষদ হতে ২১টি বিদ্যালয়ে হাই বেঞ্চ ও লো- বেঞ্চ প্রদান করায় তিনি উপজেলা চেয়ারম্যান মহোদয়কে ধন্যবাদ জানান।	১। সরকারী নির্দেশনা মোতাবেক সকল কার্যক্রম পরিচালনা করার জন্য উপজেলা শিক্ষা কর্মকর্তাকে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা শিক্ষা অফিসার, লক্ষীছড়ি।
৬.	মাধ্যমিক শিক্ষা বিভাগ।	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা কর্মকর্তা জানান (কোভিড-১৯) পরিস্থিতি বিবেচনা করে জনস্বাস্থ্য ও স্বাস্থ্যবিধি মেনে সকল শিক্ষা প্রতিষ্ঠান পুনঃরায় চালু করার নির্দেশনা পাওয়া গেছে। প্রাপ্ত নির্দেশনা মোতাবেক কার্যক্রম গ্রহণ করা হচ্ছে। অন্যান্য কার্যক্রম স্বাভাবিক।	নির্দেশনা মোতাবেক কার্যক্রম গ্রহণ করার জন্য মাধ্যমিক শিক্ষা কর্মকর্তাকে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, লক্ষীছড়ি।
৭.	স্থানীয় সরকার প্রকৌশল বিভাগ।	উপজেলা প্রকৌশলী জানান ২০২১-২২ অর্থ বছরের বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এডিপি)র ১ম কিস্তি বরাদ্দ পাওয়া গেছে এবং একই অর্থ বছরে বাসা বাড়ী মেরামত বাবদ বরাদ্দ পাওয়া গেছে। সুতরাং প্রাপ্ত বরাদ্দের বিপরীতে দ্রুত প্রকল্প গ্রহণ ও বাস্তবায়ন দরকার। সভায় এ বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা করা হয়।	সিদ্ধান্ত ঃ ১। এডিপি ১ম কিস্তি বরাদ্দের বিপরীতে দ্রুত প্রকল্প গ্রহণের জন্য জনপ্রতিনিধিদের অনুরোধ করা হয়। ২। বাসা বাড়ী মেরামত বাবদ প্রাপ্ত বরাদ্দের বিপরীতে প্রাক্কলন প্রস্তুত করার জন্য উপজেলা প্রকৌশলীকে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা প্রকৌশলী, এলজিইডি, লক্ষীছড়ি।
৮.	মহিলা ও শিশু বিষয়ক।	মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের মাননীয় প্রতিমন্ত্রী মহোদয়ের খাগড়াছড়ি আগমন উপলক্ষ্যে মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা জেলায় উপস্থিত।	স্বাস্থ্যবিধি মেনে কার্যক্রম পরিচালনার জন্য উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তাকে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, লক্ষীছড়ি।
৯.	মৎস্য বিভাগ	সভায় উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার প্রতিনিধি জানান চলতি মাসে অত্র উপজেলায় সকল সরকারী/বে-সরকারী/স্বায়ত্ব শাসিত প্রতিষ্ঠান/সমবায় সমতির বাঁধ ও জলাশয়ে মৎস্য পোনা অবমুক্ত করা হয়েছে। এছাড়া নিয়মিত বাজার মনিটরিং, পানি পরীক্ষা এবং চাষীদের পরামর্শ প্রদান অব্যাহত রয়েছে। অন্যান্য কার্যক্রম স্বাভাবিক।	বিধি মোতাবেক কার্যক্রম পরিচালনার জন্য উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তাকে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা(অ:দা:) লক্ষীছড়ি।
১০.	দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ বিভাগ।	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা জানান ২০২০-২১ অর্থ বছরে গৃহীত টিআর-কাবিখা প্রকল্প সমূহের সকল কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে সম্পন্ন হয়েছে। এছাড়া ২০২১-২২ অর্থ বছরে ১ম কিস্তি কাবিখা/কাবিটা বরাদ্দ পাওয়া গেছে। দ্রুত প্রকল্প জমা দেয়ার জন্য সংশ্লিষ্ট জনপ্রতিনিধিদের অনুরোধ করা হয়। অন্যান্য কার্যক্রম স্বাভাবিক।	স্বাস্থ্যবিধি মেনে কার্যক্রম পরিচালনার জন্য উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তাকে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা, লক্ষীছড়ি।
১১.	যুব উন্নয়ন বিভাগ।	সভায় উপস্থিত উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা জানান সরকারী সকল নির্দেশনা মেনে ঋণ আদায় কার্যক্রম এবং দাপ্তরিক কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে। ২০২০-২১ অর্থ বছরে সকল প্রশিক্ষণ কার্যক্রম সম্পন্ন হয়েছে। আগামী ২০২১-২২ অর্থ বছরে প্রশিক্ষণ কার্যক্রম শুরু করা হবে। প্রশিক্ষণার্থী থাকলে তালিকা জমা দেয়ার জন্য জনপ্রতিনিধিদের অনুরোধ করা হয়।	ইউপি চেয়ারম্যানদের নিকট হতে তালিকা গ্রহণ সাপেক্ষে প্রশিক্ষণার্থীদের তালিকা প্রস্তুত করার জন্য উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তাকে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা, লক্ষীছড়ি।
১২.	পল্লী উন্নয়ন বিভাগ।	উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা জানান কোভিড-১৯ এর কারনে স্বাস্থ্যবিধি মেনে ঋণ আদায় কার্যক্রম পরিচালনা করা হচ্ছে। এছাড়া তার দপ্তরের চলতি মাসের কার্যক্রম নিম্নরূপ ঃ ১। শেয়ার আদায়- ৩,০০০/- টাকা। ২। সঞ্চয় আদায় – ১৪,০০০/- টাকা। ৩। ঋণ আদায় – ২,৪৫,০০০/- টাকা। ৪। ঋণ বিতরণ – ১০,০০,০০০/-টাকা। এছাড়া অন্যান্য কার্যক্রম স্বাভাবিক।	ঋণ আদায়ের কার্যক্রম আরো গতিশীল করার জন্য উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তাকে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা, লক্ষীছড়ি।
১৩.	সমাজ সেবা বিভাগ।	উপজেলা সমাজ সেবা কর্মকর্তা গুচ্ছ গ্রামের রেশ বিতরণ কাজে নিয়োজিত রয়েছেন বিধায় অনুপস্থিত।	আগামী সভা হতে নিয়মিত উপস্থিত থাকার জন্য ইউপি চেয়ারম্যানদের অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা সমাজ সেবা কর্মকর্তা, লক্ষীছড়ি।
১৪.	পরিবেশ ও বন বিভাগ।	উপজেলা বন কর্মকর্তা জানান সরকারী সিদ্ধান্ত অনুযায়ী বাঁশ কর্তন ও বিক্রী শুরু হয়েছে এবং রাজস্ব আদায় চলমান রয়েছে। সামাজিক বনায়ন কর্মসূচির আওতায় এ উপজেলায় আরো ৪০০০টি বিভিন্ন জাতের চারা সংগ্রহ করা হয়েছে এবং বিভিন্ন প্রতিষ্ঠানে বিতরণ করা হয়েছে। এছাড়া বাগান পরিদর্শন ও রক্ষণাবেক্ষণ কার্যক্রম চলমান রয়েছে। অন্যান্য কার্যক্রম স্বাভাবিক।	রাজস্ব আদায় কার্যক্রম স্বাভাবিক রাখার জন্য উপজেলা বন কর্মকর্তাকে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা বন কর্মকর্তা, লক্ষীছড়ি।

১৫.	সমবায় বিভাগ।	সভায় উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা জানান রেজিস্ট্রেশনভূক্ত সকল সমিতি হতে ধার্য্যকৃত অডিট ফি সংগ্রহ করা হয়েছে। চলতি মাসে সমিতির ২৫জন সদস্যকে ভ্রাম্যমান প্রশিক্ষণ প্রদান করা হবে। এছাড়া দাপ্তরিক কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	বিধি মোতাবেক কার্যক্রম গ্রহনের জন্য উপজেলা সমবায় কর্মকর্তাকে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা, লক্ষীছড়ি।
১৬.	খাদ্য বিভাগ।	অনুপস্থিত।	সভায় নিয়মিত উপস্থিত থাকার জন্য উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রককে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, লক্ষীছড়ি।
১৭.	জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল বিভাগ।	জনস্বাস্থ্য প্রকৌশলী জানান অত্র উপজেলায় সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে তবে বৃষ্টির কারণে বর্মাছড়ি ইউনিয়নের কার্যক্রম সাময়িক বন্ধ রয়েছে। আবহাওয়া স্বাভাবিক হলে পুণ:রায় কার্যক্রম শুরু করা হবে। এছাড়া ৩টি ওয়াশ ব্লক নির্মাণ এবং ভবন নির্মাণ কাজ চলমান রয়েছে। তিনি আরো জানান ভবনের জন্য নির্ধারিত জায়গাটি তার দপ্তরের নামে রেজিস্ট্রেশন প্রয়োজন। এ বিষয়ে তিনি উপজেলা নির্বাহী অফিসারের সহযোগীতা কামনা করেন।	১। নির্মিতব্য ভবনের জায়গাটি উপজেলা পরিষদ হতে তার দপ্তরের নামে রেজি:স্ট্রেশন দেয়ার বিধান না থাকায় তার উর্দ্ধতন কর্তৃপক্ষকে স্থানীয় সরকার বিভাগ হতে অনুমোদন নেয়ার পরামর্শ প্রদান করা হয়। ২। কার্যক্রম স্বাভাবিক রাখার জন্য জনস্বাস্থ্য প্রকৌশলীকে অনুরোধ করা হয়।	জনস্বাস্থ্য প্রকৌশলী, লক্ষীছড়ি।
১৮.	আনসার ভিডিপি	প্রশিক্ষণে থাকায় অনুপস্থিত।	সভায় নিয়মিত উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হয়।	আনসার ভিডিপি কর্মকর্তা, লক্ষীছড়ি।
১৯.	তথ্য আপা	মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের মাননীয় প্রতিমন্ত্রী মহোদয়ের খাগড়াছড়ি আগমন উপলক্ষ্যে মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা জেলায় উপস্থিত।	সভায় নিয়মিত উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হয়।	তথ্য সেবা কর্মকর্তা, লক্ষীছড়ি।
২০.	সহকারী প্রোগ্রামার।	অনুপস্থিত।	সভায় নিয়মিত উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হয়।	সহকারী প্রোগ্রামার, লক্ষীছড়ি।
২১.	টেকসই সামাজিক উন্নয়ন প্রকল্প।	সভায় উপস্থিত উপজেলা ব্যবস্থাপকের প্রতিনিধি জানান স্বাস্থ্যবিধি মেনে সরকারী নির্দেশনা মোতাবেক গত- ১২সেপ্টেম্বর/২১খ্রি. হতে কার্যক্রম শুরু করা হয়েছে। অন্যান্য কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	স্বাস্থ্যবিধি মেনে সকল কার্যক্রম পরিচালনা করার জন্য অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা ব্যবস্থাপক টেকসই সামাজিক উন্নয়ন প্রকল্প।
২২.	উপজেলা পরিচালন ও উন্নয়ন প্রকল্প।	অনুপস্থিত। সভায় উপ-সহকারী প্রকৌশলী জানান ২০১৯-২০ অর্থ বছরে উপজেলা পরিচালন ও উন্নয়ন প্রকল্পের আওতায় গৃহীত ৪টি অবকাঠামো উন্নয়ন প্রকল্পের কাজ শেষ হয়েছে এবং চুড়ান্ত বিল প্রদানের জন্য কার্যক্রম চলছে।	অবকাঠামো উন্নয়ন প্রকল্পসমূহের কার্যক্রম সম্পন্ন হয়ে থাকলে সংশ্লিষ্ট ঠিকাদারদের চুড়ান্ত বিল প্রদানের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য উপজেলা প্রকৌশলীকে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা প্রকৌশলী ও ইউডিএফ, লক্ষীছড়ি।
২৩.	পরিসংখ্যান বিভাগ	পরিসংখ্যান কর্মকর্তার প্রতিনিধি জানান কোভিড-১৯ কারণে জনশুমারী কার্যক্রম স্থগিত রয়েছে। আগামী অক্টোবর/২১খ্রি. হতে কার্যক্রম শুরু হতে পারে। নির্দেশনা পেলে কার্যক্রম শুরু করা হবে।	বিধি মোতাবেক কার্যক্রম পরিচালনার জন্য অনুরোধ করা হয়।	পরিসংখ্যান কর্মকর্তা, লক্ষীছড়ি।
২৪.	বিদ্যুৎ উন্নয়ন বোর্ড	সভায় আবাসিক প্রকৌশলী(অ:দা:) জানান বিগত- ০৫ সেপ্টেম্বর/২১খ্রি. হতে হাটহাজারী পাওয়ার গ্রীড লাইনটি সমস্যার কারনে খাগড়াছড়ি পাওয়ার গ্রীড হতে চালু করা হয়েছে। এছাড়া লক্ষীছড়ি সাব ষ্টেশনে জনবল পদায়নের জন্য উদ্ধতন কর্তৃপক্ষকে অবহিত করা হয়েছে।	১। লক্ষীছড়ি সাব ষ্টেশনে জনবল পদায়নের জন্য উর্দ্ধতন কর্তৃপক্ষকে অবহিত করতে আবাসিক প্রকৌশলীকে অনুরোধ করা হয়। ২। মিটার রিডারকে নিয়মিত রিডিং পরিদর্শণ পূর্বক সঠিক বিল উপস্থাপণ করার জন্য অনুরোধ করা হয়।	আবাসিক প্রকৌশলী, বিদ্যুৎ উন্নয়ন বোর্ড, মানিকছড়ি।

২৫. আমার বাড়ী আমার খামার।

সভায় উপজেলা সমন্বয়কারী জানান বিগত মাসে তাদের দপ্তরের কার্যক্রম নিম্নরূপ ঃ

সমিতি গঠন	সদস্য ভর্তি (২০২১-২২)				সদস্য আদায় (২০২১-২২)			
ক্রমপুঞ্জিত	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	হার	ক্রমপুঞ্জিত	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	হার	ক্রমপুঞ্জিত
৮৩	০	০	০	৩৩৯১	২.৭৬	৪.১৪	১৫০%	১৭০.৬৮

সদস্য সংখ্যা	সঞ্চয় জমা	কল্যান অনুদান প্রাপ্তি	ঘূর্ণায়মান তহবিল প্রাপ্তি	মোট তহবিল
৩৩৯১	১৭০.৬৮	১১৪.৭৪	২৬৬.৯৩	৫৫২.৩৫

ঋণ বিতরণ (২০২১-২২)				ঋণ আদায় (২০২১-২২)				চলতি ঋণ	খেলাপি ঋণ	মোট বকেয়া
লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	হার	ক্রমপুঞ্জিত	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	হার	ক্রমপুঞ্জিত			
৫০.০৪	৫৬.৯৫	১১৪%	১১৫৯.৬৮	৫০.০৪	৫০.৫৫	১০১%	৯৮১.৪১	৫০৪.১১	৬৩.০৬	৫৬৭.১৭

সিদ্ধান্ত ঃ - ১। স্বাস্থ্য বিধি মেনে কার্যক্রম পরিচালনার জন্য উপজেলা সমন্বয়কারীকে অনুরোধ করা হয়।

উপজেলা সমন্বয়ক, আমার বাড়ী আমার খামার, লক্ষীছড়ি।

২৬.	সরকারী বিধি আলোচনা।	বর্তমান সভায় আলোচনাযোগ্য নতুন কোন সরকারী বিধি বা নির্দেশনা পাওয়া যায়নি।	--	---

চলমান পাতা-৪

CS CamScanner

<table>
<tr><th>ক্রঃনং</th><th>বিভাগ</th><th>আলোচনা</th><th>সিদ্ধান্ত</th><th>বাস্তবায়নে</th></tr>
<tr><td>২৭.</td><td>উপজেলা কমিটি সম্পর্কিত।</td><td>কমিটির সুপারিশ পর্যালোচনা ও সিদ্ধান্ত।
উপজেলা ভাইস চেয়ারম্যানগণ জানান উপজেলা কমিটির সভা নিয়মিত করা হচ্ছে।</td><td>সামগ্রিক দুরত্ব বজায় রেখে উপজেলা কমিটির সভা নিয়মিত করার জন্য সংশ্লিষ্টদের অনুরোধ করা হয়।</td><td>ভাইস চেয়ারম্যান ও সংশ্লিষ্ট বিভাগ।</td></tr>
<tr><td>২৮.</td><td>মাননীয় সংসদ সদস্য মহোদয়ের সুপারিশের উপর আলোচনা।</td><td>বর্তমান সভায় আলোচনার নিমিত্ত মাননীয় সংসদ সদস্য মহোদয়ের নিকট হতে কোন সুপারিশ পাওয়া যায়নি।</td><td>--</td><td>--</td></tr>
<tr><td>২৯</td><td>বিবিধ</td><td>১। ৩নং বর্মাছড়ি ইউপি চেয়ারম্যান বলেন লক্ষীছড়ি উপজেলাধীন বর্মাছড়ি ইউনিয়নটি দুর্গম ও পশ্চাৎপদ হওয়ায় তার এলাকার অধিকাংশ জনগন কোভিড-১৯ ভ্যাকসিন গ্রহণ করতে পারেননি। উপজেলা স্বাস্থ্য কমপ্লেক্স হতে তার ইউনিয়নে একটি ভ্যাকসিন ক্যাম্প স্থাপণ করার অনুরোধ জানান। সভায় এ বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা করা হয়।

২। ২নং দুল্যাতলী ইউপি চেয়ারম্যান বলেন প্রতি ২ মাস অন্তর অন্তর তার ইউনিয়নে ইউডিসিসি সভা আহবান করা হয়। উক্ত সভায় উপজেলা পরিষদে হস্তান্তরিত প্রত্যেক দপ্তরের প্রতিনিধি উপস্থিত থাকার বিধান থাকলেও অদ্যবদি পর্যন্ত কোন দপ্তরের প্রতিনিধি উপস্থিত থাকেন না। যার ফলে এলাকার সকল ধরনের সমস্যা তুলে ধরা হলেও আলোচনা করার মত কাউকে পাওয়া যায় না। তিনি আগামী প্রতিটি সভায় সকল দপ্তরের প্রতিনিধির উপস্থিতি কামনা করেন।</td><td>১। ৩০০ জনের অধিক রেজিস্ট্রিশন করন সাপেক্ষে বর্মাছড়ি ইউনিয়নে একটি ভ্যাকসিন ক্যাম্প স্থাপণ করার জন্য উপজেলা স্বাস্থ্য ও পঃপঃ কর্মকর্তাকে অনুরোধ করা হয়।

২। ইউডিসিসির প্রতিটি সভায় সকল দপ্তরের প্রতিনিধি উপস্থিতি নিশ্চিত সকল দপ্তর প্রধানগণকে অনুরোধ করা হয়।</td><td>উপজেলা স্বাস্থ্য ও পঃপঃ কর্মকর্তা, লক্ষীছড়ি ও

সকল বিভাগীয় প্রধান, লক্ষীছড়ি।</td></tr>
<tr><td>৩০</td><td>উপজেলা পরিষদের জায়গার উপর অস্থায়ী দোকান ঘর ভাড়া প্রদান।</td><td colspan="3">সভায় উপজেলা নির্বাহী অফিসার বলেন অত্র উপজেলা পরিষদের রাজস্ব আয় অত্যন্ত কম হওয়ায় উপজেলা চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানগণ নিয়মিত সম্মানী পাচ্ছেন না। তাই পরিষদের রাস্ব আয় বাড়ানোর লক্ষ্যে নন-গেজেটেড কোয়াটর চম্পা ভবনের পাশে ০১(এক)টি ও পরিষদের পুকুর পাড়ে জলিলের দোকানের পাশে ০১(এক)টি অস্থায়ী প্লট হিসিবে ভাড়া দেয়া যেতে পারে। তিনি আরো জানান এ বিষয়ে ভাড়া গ্রহণে ইচ্ছুক ০২(দুই) জনের আবেদন পাওয়া গেছে। শর্ত সাপেক্ষে ভাড়া প্রদানের জন্য চুক্তি পত্র সম্পাদন করা যেতে পারে। সভায় এ বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা করা হয়।

সিদ্ধান্ত ঃ সভায় উপস্থিত সকলের সর্বসম্মতিক্রমে আবেদনকারী ব্যক্তিগণের নামে নিম্ন-বর্ণিতভাবে শর্ত-সাপেক্ষে ভাড়া প্রদানের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।
<table>
<tr><th>ক্র.নং</th><th>প্লটের পরিমাণ ও দাগ নং</th><th>ভাড়া গ্রহণকারীর নাম, পিতার নাম ও ঠিকানা</th><th>ভাড়ার পরিমাণ</th><th>চুক্তির মেয়াদ</th></tr>
<tr><td>১</td><td>৮৯ নং লক্ষীছড়ি মৌজায় অবস্থিত ১১x১৬= ২০৯বর্গ ফুট</td><td>নন্দিতা চাকমা
পিতা- গিরি তালুকদার
সাং- বেলতলী পাড়া</td><td>বাৎসরিক= ২,০০০/-</td><td>ডিসেম্বর/২০২২খ্রি. পর্যন্ত।</td></tr>
<tr><td>২</td><td>৮৯ নং লক্ষীছড়ি মৌজায় অবস্থিত ৮x১২= ৯৬বর্গ ফুট</td><td>মোঃ মকবুল হোসেন
পিতা- আব্দুল মাজেদ গাজী
সাং- লক্ষীছড়ি গুচ্ছগ্রাম।</td><td>বাৎসরিক= ১,০০০/-</td><td>ডিসেম্বর/২০২২খ্রি. পর্যন্ত।</td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>৩১.</td><td>উপজেলা পরিষদের আয় ব্যয় হিসাবের উপর আলোচনা।</td><td>উপজেলা নির্বাহী অফিসার জানান বিধি মোতাবেক উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল হতে দাপ্তরিক প্রয়োজনে স্থানীয়ভাবে নিম্ন-লিখিত ব্যয় সমূহ সম্পাদন করা হয়েছে।
<table>
<tr><th>ক্রঃনং</th><th>ব্যয়ের সংক্ষিপ্ত বিবরণী</th><th>টাকার পরিমাণ</th></tr>
<tr><td>১.</td><td>আগস্ট/২১ মাসের আনুসাঙ্গিক ও ইন্টারনেট বিল</td><td>৩৩৭৯/-</td></tr>
<tr><td>২.</td><td>আগস্ট/২০২১খ্রি. মাসের আপ্যায়ন বিল।</td><td>৫০৫৩/-</td></tr>
<tr><td>৩.</td><td>বাগান মালীর আগস্ট/২০২১খ্রি. মাসের বেতন অনুমোদন।</td><td>১১,৫৫০/-</td></tr>
</table>
সভায় বিস্তারিত আলোচনা শেষে উক্ত ব্যয় সমূহ অনুমোদনের জন্য অনুরোধ করা হয়।</td><td>উপজেলা পরিষদের দাপ্তরিক প্রয়োজনে রাজস্ব তহবিল হতে সম্পাদিত ব্যয় সমূহ উপস্থিত সদস্যগণের সর্বসম্মত সিদ্ধান্তক্রমে ভূতাপেক্ষ অনুমোদন প্রদানের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</td><td>উপজেলা চেয়ারম্যান ও উপজেলা নির্বাহী অফিসার, লক্ষীছড়ি।</td></tr>
</table>

পরিশেষে সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

(বাবুল চৌধুরী)
চেয়ারম্যান
উপজেলা পরিষদ
লক্ষীছড়ি, খাগড়াছড়ি।
তারিখ ঃ ২১/০৯/২০২১খ্রি.।

স্মারক নং- ০৫.৪২.৪৬৬১.০০০.০১.০০১.২১- ১২৭

অনুলিপি ঃ সদয় অবগতির জন্য প্রেরণ করা হল। (জৈষ্ঠতার ক্রমানুসারে নহে)

১। মাননীয় সংসদ সদস্য, ২৯৮ পার্বত্য খাগড়াছড়ি।
২। সিনিয়র সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
৩। পরিচালক, স্থানীয় সরকার বিভাগ, চট্টগ্রাম বিভাগ, চট্টগ্রাম।
৪। চেয়ারম্যান, পার্বত্য জেলা পরিষদ, খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা।
৫। জেলা প্রশাসক, খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা।
৬। উপ-পরিচালক, স্থানীয় সরকার, খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা।
৭। উপজেলা -------------------------- কর্মকর্তা, লক্ষীছড়ি, খাগড়াছড়ি।
৮। চেয়ারম্যান, ১নং লক্ষীছড়ি/ ২নং দুল্যাতলী/৩নং বর্মাছড়ি ইউপি।
৯। অফিস নথি।

২১/০৯/২১
(মোঃ ইয়াছিন)
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
লক্ষীছড়ি, খাগড়াছড়ি।

উপজেলা মাসিক সাধারন সভায় উপস্থিতির হাজিরা ঃ

সেপ্টেম্বর/২১ তারিখ ঃ ১৬/০৯/২১

ভোটিং সদস্য

ক্র.নং	পদবী	উপস্থিত	অনুমোদিত অনুপস্থিত কিন্তু প্রতিনিধির মাধ্যমে উপস্থিত	অ-অনুমোদিত অনুপস্থিত কিন্তু প্রতিনিধি উপস্থিত	অনুপস্থিত
১.	ভাইস চেয়ারম্যান	স্বাক্ষর : নামঃ বাবু চাকমা মোবাঃ নং- ০১৪১৩৬৪৬৩৬৩			
২.	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান	স্বাক্ষর নাম : মোবা:নং			
৩.	চেয়ারম্যান ১নং লক্ষীছড়ি ইউপি	স্বাক্ষর নাম : মোবা:নং			
৪.	চেয়ারম্যান ২নং দুল্যাতলী ইউপি	স্বাক্ষর নাম : মোবা:নং ০১৭৯০০০৪৩৯৭			
৫.	চেয়ারম্যান ৩নং বর্মাছড়ি ইউপি	স্বাক্ষর নাম মোবা:নং			
৬.	সংরক্ষিত মহিলা সদস্য	স্বাক্ষর নাম : মোবা:নং			

নন- ভোটিং সদস্য

ক্র.নং	পদবী	উপস্থিত	অনুমোদিত অনুপস্থিত কিন্তু প্রতিনিধির মাধ্যমে উপস্থিত	অ-অনুমোদিত অনুপস্থিত কিন্তু প্রতিনিধি উপস্থিত	অনুপস্থিত
১.	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পঃপঃ কর্মকর্তা	স্বাক্ষর : নামঃ ডাঃ কাজী সাইফুল মোবাঃ নং-			
২.	উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা	স্বাক্ষর নাম : মোবা:নং	মো: আতিকুর রহমান ০১৮২০১৪৪৫৩১		

নন- ভোটিং সদস্য

ক্র.নং	পদবী	উপস্থিত	অনুমোদিত অনুপস্থিত কিন্তু প্রতিনিধির মাধ্যমে উপস্থিত	অ-অনুমোদিত অনুপস্থিত কিন্তু প্রতিনিধি উপস্থিত	অনুপস্থিত
৩.	উপজেলা প্রাণি সম্পদ কর্মকর্তা	স্বাক্ষর : নামঃ মোবাঃ নং-			
৪.	উপজেলা প্রকৌশলী এলজিইডি	স্বাক্ষর : নামঃ মোবাঃ নং-			
৫.	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার	স্বাক্ষর : নামঃ মোবাঃ নং-			
৬.	উপজেলা শিক্ষা অফিসার	স্বাক্ষর : নামঃ মোবাঃ নং-			
৭.	উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা	স্বাক্ষর নামঃ মোবাঃ নং-			
৮.	উপজেলা সমাজ সেবা কর্মকর্তা	স্বাক্ষর : নামঃ মোবাঃ নং-			
৯.	উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা	স্বাক্ষর : নামঃ মোবাঃ নং-			
১০.	পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা	স্বাক্ষর : নামঃ মোবাঃ নং-			
১১.	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা	স্বাক্ষর : নামঃ মোবাঃ নং-			

ক্র.নং	পদবী	উপস্থিত	অনুমোদিত অনুপস্থিত কিন্তু প্রতিনিধির মাধ্যমে উপস্থিত	অ-অনুমোদিত অনুপস্থিত কিন্তু প্রতিনিধি উপস্থিত	অনুপস্থিত
১২.	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা	স্বাক্ষর : [signature] নামঃ মোবাঃ নং-			
১৩.	উপজেলা বন কর্মকর্তা	স্বাক্ষর : [signature] নামঃ মো: জাহাঙ্গীর খান চৌধুরী মোবাঃ নং-০১৫৫৫৮[illegible]৮৬০১৬			
১৪.	উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক	স্বাক্ষর : নামঃ মোবাঃ নং-			
১৫.	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা	স্বাক্ষর : [signature] নামঃ মো: [illegible] মোবাঃ নং-			
১৬.	উপজেলা সমবায় অফিসার	স্বাক্ষর : [signature] নামঃ রমা কান্তি দাশ মোবাঃ নং-০১৮২[illegible]			
১৭.	উপজেলা আনসার ভিডিপি কর্মকর্তা	স্বাক্ষর : নামঃ মোবাঃ নং-			
১৮.	উপজেলা সমন্বয়ক একটি বাড়ি একটি খামার ও পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক	স্বাক্ষর : নামঃ মোবাঃ নং-			
১৯.	তথ্য সেবা কর্মকর্তা	স্বাক্ষর : নামঃ মোবাঃ নং-			
২০.	আবাসিক প্রকৌশলী বিদ্যুৎ উন্নয়ন বোর্ড	স্বাক্ষর : [signature] নামঃ মো: [illegible] উদ্দিন মোবাঃ নং-			
২১.	উপজেলা পরিসংখ্যান কর্মকর্তা	স্বাক্ষর : নামঃ মোবাঃ নং-	[signature] জিল্লুর করিম 01824-587005		

[signature] [signature]

ক্র.নং	পদবী	উপস্থিত	অনুমোদিত অনুপস্থিত কিন্তু প্রতিনিধির মাধ্যমে উপস্থিত	অ-অনুমোদিত অনুপস্থিত কিন্তু প্রতিনিধি উপস্থিত	অনুপস্থিত
২২.	জনস্বাস্থ্য প্রকৌশলী	স্বাক্ষর : [illegible] মো: ইব্রাহিম খলিল নাম: 01557448718 মোবা: নং-			
২৩.	উপজেলা প্রকল্প ব্যবস্থাপক টেসই সামাজিক উন্নয়ন প্রকল্প	স্বাক্ষর : নাম: মোবা: নং-	[illegible] বিনয় [illegible] 01859336548		
২৪.	ইউডিএফ উপজেলা পরিচালন ও উন্নয়ন প্রকল্প	স্বাক্ষর : নাম: মোবা: নং-			
২৫.		স্বাক্ষর : নাম: মোবা: নং-			
		স্বাক্ষর : নাম: মোবা: নং-			
		স্বাক্ষর : নাম: মোবা: নং-			
		স্বাক্ষর : নাম: মোবা: নং-			
		স্বাক্ষর : নাম: মোবা: নং-			
		স্বাক্ষর : নাম: মোবা: নং-			

CamScanner