গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা পরিষদ
লক্ষ্মীছড়ি, খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা।
www.Laxmichari.gov.bd

লক্ষ্মীছড়ি উপজেলা পরিষদের এপ্রিল/২০২২খ্রি. মাসের মাসিক সাধারন সভার কার্যবিবরণী ঃ

সভার তারিখ ঃ ২৫/০৪/২০২২খ্রি. বৃহস্পতিবার, সময় ঃ সকাল - ১১.০০ ঘটিকা।
সভার স্থান ঃ উপজেলা পরিষদ সম্মেলন কক্ষ, লক্ষ্মীছড়ি।
সভাপতি ঃ বাবুল চৌধুরী, চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, লক্ষ্মীছড়ি, খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা।

পরিশিষ্ট : "ক" সভায় উপস্থিত ও অনুপস্থিত সদস্যদের নামের তালিকা।

সভাপতি উপস্থিত সকল সদস্যকে শুভেচ্ছা জানান। তিনি উপজেলা নির্বাহী অফিসারকে সভা পরিচালনার জন্য অনুরোধ জানান। উপজেলা নির্বাহী অফিসার উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। এরপর বিগত সভার কার্যবিবরণী পাঠ করে শুনান। এতে সংশোধনী, সংযোজনী না থাকায় সর্বসম্মতিক্রমে গৃহীত, অনুমোদিত ও দৃঢ়করন করা হয়। পরে বিভাগওয়ারী আলোচনা ও সর্বসম্মতিক্রমে নিন্মোক্ত সিদ্ধান্তসমূহ গৃহীত হয় ঃ

ক্রঃনং	বিভাগ	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
১.	স্বাস্থ্য ও পঃপঃ বিভাগ	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পঃপঃ কর্মকর্তা জানান কোভিড-১৯ ভ্যাকসিন প্রদান কার্যক্রম চলমান রয়েছে। বর্তমানে সীমিত সংখ্যক বুস্টার ডোজ রয়েছে। জনগন যাতে হয়রানির শিকার না হয় সে লক্ষে রেজিস্ট্রেশন পূর্বক হাসপাতালের কর্তৃপক্ষের সাথে যোগাযোগ করে বুস্টার ডোজ নিতে যাওয়ার জন্য অনুরোধ জানান। তিনি আরো জানান বর্তমানে হাসপাতালে নুত ডাক্তার পদায়ন করা হয়েছে এবং প্রচুর পরিমানে ঔষধ সরবরাহ আছে। সুতরাং জনগনকে সেবা গ্রহণে উৎসাহিত করতে সকল জনপ্রতিনিধিদের অনুরোধ জানান। এছাড়া বিগত মাসে তার দপ্তরের চিকিৎসা সেবা কার্যক্রম নিন্ম-রুপ ঃ		উপজেলা স্বাস্থ্য ও পঃপঃ কর্মকর্তা, আনসার ভিডিপি কর্মকর্তা ও সকল জনপ্রতিনিধিবৃন্দ, লক্ষ্মীছড়ি।

S.l NO	Report Name	Patients Service	Covid-19 Information			
			Covid-19 Vaccine 1st dose		Covid-19 Vaccine 2nd dose	
1.	MIS Indoor	125	Astra	1321	Astra	1239
2.	MIS Outdoor	1153		1321		12034
3.	MIS Emergency	182	Cinofer	13267	Cinofer	11087
4.	CC patients service	1743	Cinovex	6308	Cinovex	5019
5.	Malaria	0	Fizer	2478	Fizer	2238
6.	IMCI	304	Total	23374	Total	19583
7.	ORT Corner	105				
8.	ARI	189				
9.	Dengue	00				
10.	Eoc(Labour)	10				
11.	Death (General)	03				

সিদ্ধান্ত ঃ কোভিড-১৯ ভ্যাকসিন গ্রহণে জনগণ যাতে হয়রানির শিকার না হয় সে দিকে লক্ষ্য রাখতে হবে।

ক্রঃনং	বিভাগ	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
২.	পরিবার পরিকল্পনা বিভাগ।	সভায় পঃপঃ কর্মকর্তার প্রতিনিধি জানান মগাইছড়ি ইউনিয়ন স্বাস্থ্য কেন্দ্রে দায়িত্বরত এফডব্লিউভি প্রশিক্ষণ শেষে বিগত ১৬/০৪/২২ তারিখে যোগদান করেছেন। পর্‌র্তী সময় হতে তিনি সপ্তাহে ২দিন নিয়মিত চিকিৎসা সেবা প্রদান করবেন।	সিদ্ধান্ত ঃ মগাইছড়ি ইউনিয়ন স্বাস্থ্য কেন্দ্রে নিয়মিত চিকিৎসা সেবা প্রদান করা হচ্ছে কিনা সে সংক্রান্ত একটি প্রতিবেদন আগামী সভায় উত্থাপন করবেন।	উপজেলা পঃপঃ কর্মকর্তা, লক্ষ্মীছড়ি।
৩.	কৃষি বিভাগ	উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা(ভাঃ) জানান ২০২১-২২ অর্থ বছরে অত্র উপজেলায় রবি ফসলের মধ্যে বর্তমানে বোরো ধান অর্ধপাকা অবস্থায় রয়েছে। বোরো ফসলে চলতি বছরে তেমন রোগ বালাই দেখা যায়নি। এছাড়া আউস প্রনোদনা কর্মসূচির আওতায় ৫০০জন ক্ষুদ্র ও প্রান্তিক কৃষকের মাঝে কেজি ধানে বীজ, ২ কেজি ডিএপি ও কেজি এমওপি সার বিনামূল্যে বিতরন কার্যক্রম চলমান রয়েছে। গ্রীষ্মকালীন ফলের বাগানে নিয়মিত পর্যবেক্ষনের মাধ্যমে কৃষকদের পরামর্শ প্রদান করা হচ্ছে। উপজেলা পরিচালন ও উন্নয়ন প্রকল্পের আওতায় ২টি প্রশিক্ষনের বরাদ্দ পাওয়া গেছে। দ্রুত প্রশিক্ষনের ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে। এ উপজেলায় পর্যাপ্ত পরিমাণে কৃষি সেচ ব্যবস্থা বাড়াতে ডিপ টিউবওয়েল স্থাপণের স্থান নির্ধারন করা হয়েছে। এছাড়া বিগত সভায় শুনং বর্মাছড়ি ইউপি চেয়ারম্যান কর্তৃক উত্থাপিত অভিযোগের বিষয়ে তিনি জানান কেরেটকাটা ব্লকটি অত্যন্ত দুর্গম ও প্রত্যন্ত এলাকা হওয়ায় নিয়মিত মনিটরিং করা সম্ভব হয় না। তবে প্রতি মাসে ১/২ বার উপ-সহকারী কৃষি কর্মকর্তাগণ মনিটরিং করে থাকেন। বাজারে রাসায়নিক সারের কোন সংকট নেই এবং নিয়মিত বাজার মনিটরিং করা হচ্ছে।	১। অত্র প্রত্যেকটি ব্লকে মনিটরিং কার্যক্রম নিশ্চিত করতে হবে। ২। অধুনিক কৃষি প্রযুক্তি ব্যবহারে কৃষকদের প্রশিক্ষনের মাধ্যমে দক্ষতা বাড়ানোর ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে।	উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা, লক্ষ্মীছড়ি।

চলমান পাতা-২

৪.	প্রাণী সম্পদ বিভাগ	উপজেলা প্রাণি সম্পদ কর্মকর্তা ছুটিতে রয়েছেন। তার প্রতিনিধি জানান তাদের বিভাগের কার্যক্রম নিম্নরূপঃ ১। গবাদি পশুর চিকিৎসা সংখ্যা- ৭৮৪টি। ২। হাঁস মুরগির চিকিৎসা সংখ্যা- ৪০৪১টি। ৩। গবাদি প্রাণির টিকা প্রদান- ৪৬৮টি। ৪। হাঁস মুরগির টিকা প্রদান- ৭৮০০টি। এছাড়া টিকা বীজ বিক্রয় বাবদ রাজস্ব আদায়= ২০০০/- টাকা। অন্যান্য কার্যক্রম স্বাভাবিক।	১। স্বাস্থ্যবিধি মেনে সকল কার্যক্রম পরিচালনা করবেন।	সকল জনপ্রতিনিধি ও উপজেলা প্রাণী সম্পদ কর্মকর্তা(ভা:) লক্ষীছড়ি।
৫.	প্রাথমিক শিক্ষা বিভাগ।	উপজেলা শিক্ষা কর্মকর্তা জানান ইউএনডিপি এর আওতায় অত্র উপজেলার ০৪টি বিদ্যালয়ের ৪০জন শিক্ষককে জাতীয় করন করা হয়েছে। সরকারী নির্দেশনা মোতাবেক বিদ্যালয় সমূহে ঈদের ছুটি শুরু হয়েছে। বিদ্যালয় খোলার পর পরই অত্র উপজেলায় আন্ত: প্রাথমিক ক্রীড়া প্রতিযোগীতা শুরু করা হবে।	নির্দেশনা মোতাবেক কার্যক্রম গ্রহণ করবেন।	উপজেলা শিক্ষা অফিসার, লক্ষীছড়ি।
৬.	মাধ্যমিক শিক্ষা বিভাগ।	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা কর্মকর্তা জানান সরকারী নির্দেশনা মোতাবেক অত্র উপজেলায় বঙ্গবন্ধু সৃজনশীল মেধা অন্বেষন প্রতিযোগীতা আয়োজন করা হয়েছে। এতে এ উপজেলা হতে ০৯জন মেধাবী শিক্ষার্থীকে বাছাই করে প্রতিযোগীতার জন্য জেলায় প্রেরণ করা হয়েছে। এছাড়া বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	নির্দেশনা মোতাবেক কার্যক্রম গ্রহণ করবেন।	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, লক্ষীছড়ি।
৭.	স্থানীয় সরকার প্রকৌশল বিভাগ।	সভায় উপজেলা প্রকৌশলী জানান ২০২১-২২ অর্থ বছরে এডিপি বরাদ্দের আওতায় অনুমোদিত প্রকল্প সমূহ ই-জিপি এর আওতায় টেন্ডার বিজ্ঞপ্তি সম্পন্ন করা হয়েছে এবং যথারীতি লটারী কার্যক্রম সম্পন্ন করা হয়েছে। নির্বাচিত ঠিকাদারদের অনুকূলে অতি দ্রুত কার্যাদেশ প্রদান করা হবে। উপজেলা নির্বাহী অফিসার বলেন গৃহীত প্রকল্পসমূহ নিবিড়ভাবে তদারকি করতে হবে এবং কাজেরমান সন্তোষজনক হলে বিল উপস্থাপণের জন্য উপজেলা প্রকৌশলীকে অনুরোধ জানান। তিনি আরো জানান খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলার মধ্যে লক্ষীছড়ি উপজেলাটি সবচাইতে প্রত্যন্ত ও দুর্গম উপজেলা হিসেবে চিহ্নিত। এ দুর্গম উপজেলায় সর্বপ্রথম ই-জিপি কার্যক্রম সফলভাবে চালু করতে পাড়ায় তিনি উপজেলা প্রকৌশলীকে ধন্যবাদ প্রদানের প্রস্তাবনা করলে উপস্থিত সকলের করতালির মাধ্যমে তাকে ধন্যবাদ প্রদান করা হয়।	১। ২০২১-২২ অর্থ বছরে এডিপি বরাদ্দের আওতায় গৃহীত প্রকল্প সমূহ নিবিড়ভাবে তদারকি করবেন। ২। প্রকল্পের কাজের গুনগতমান সন্তোষজনক হলে বিল উপস্থাপণ করবেন।	উপজেলা প্রকৌশলী, এলজিইডি, লক্ষীছড়ি।
৮.	মহিলা ও শিশু বিষয়ক।	মহিলা ও শিশু বিষয়ক কর্মকর্তা জানান ২০২১-২২ ভিজিডি চক্রের উপকারভোগীদের মাঝে চাল বিতরন ও তদারকি কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে। আইজিএ প্রকল্পের ১৪তম ব্যাচের আওতায় ২টি ক্যাটাগরিতে ১০০জন করে মোট=২০০জন প্রশিক্ষনার্থী নেয়া হয়েছে। এছাড়া ভিজিডি বিতরণে উপকারভোগীদের মাঝে নারী নির্যাতন, বাল্য বিবাহ ও বিবাহ রেজিস্ট্রেশনের বিষয়ে সচেতনতামূলক প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে।	বিধি মোতাবেক কার্যক্রম পরিচালনা করবেন।	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, লক্ষীছড়ি।
৯.	মৎস্য বিভাগ	অনুপস্থিত।		
১০.	দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ বিভাগ।	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা জানান আসন্ন ঈদ-উল-ফিতর উপলক্ষে ভিজিএফ(চাল) বরাদ্দ পাওয়া গেছে এবং নির্দেশনা মোতাবেক ৩টি ইউনিয়নে যথারীতি বিভাজন করে দেয়া হয়েছে। বরাদ্দকৃত বিজিএফ(চাল) সমূহ আগামী ২৮এপ্রিল/২২ এর মধ্যে বিতরণ করতে হবে। এছাড়া টিআর ও কাবিটা/কাবিখা ২য় পর্যায়ের বরাদ্দ পাওয়া গেছে এবং বিভাজন করে দেয়া হয়েছে।	১। নির্ধারিত তারিখের মধ্যে ভিজিএফ(চাল) বিতরণ করতে হবে। ২। কাবিখা/কাবিটা ও টিআর এর আওতায় গৃহীত প্রকল্প সমূহ নিয়মিত মনিটরিং করতে হবে।	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা(অ:দা:)।

চলমান পাতা-৩

CamScanner

১১.	যুব উন্নয়ন বিভাগ।	সভায় উপস্থিত উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তার প্রতিনিধি জানান বিগত সভার সিদ্ধান্ত মোতাবেক প্রাতিষ্ঠানিক প্রশিক্ষণে আগ্রহ বাড়াতে এলাকা ভিত্তিক সকল সমিতিতে প্রচার প্রচারনা চালানো হচ্ছে। এছাড়া অন্যান্য কার্যক্রম স্বাভাবিক।	ট্রেড ভিত্তিক প্রাতিষ্ঠানিক প্রশিক্ষণের বিজ্ঞপ্তি বহুল প্রচারের কি কি পদক্ষেপ গ্রহণ করা হয়েছে তা আগামী সভায় উত্থাপন করবেন।	উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা, লক্ষ্মীছড়ি।
১২.	পল্লী উন্নয়ন বিভাগ।	উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা জানান অদ্য এপ্রিল/২২ মাসে অনুষ্ঠিত মসিক সভা তার শেষ কর্ম দিবস। দীর্ঘ কর্ম জীবনের স্মৃতি তুলে ধরেন এবং পরিবারের জন্য আর্শিবাদ কামনা করেন। সভায় উপস্থিত সকলের পক্ষ থেকে তার প্রতি সমবেদনা প্রকাশ করা হয়। তিনি জানান কোভিড-১৯ এর কারনে স্বাস্থ্যবিধি মেনে ঋণ আদায় কার্যক্রম পরিচালনা করা হচ্ছে। এছাড়া তার দপ্তরের চলতি মাসের কার্যক্রম নিম্নরূপ ঃ ১। শেয়ার আদায়- ১০,০০০/- টাকা। ২। সঞ্চয় আদায় – ৮৪,০০০/- টাকা। ৩। ঋণ আদায় – ৫,৭০,০০০/- টাকা। ৪। ঋণ বিতরণ – ৮,৭৫,০০০/-টাকা। এছাড়া অন্যান্য কার্যক্রম স্বাভাবিক।	সার্টিফিকেট মামলা গুলি দ্রুত নিষ্পত্তি করার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা নিবেন।	উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা, লক্ষ্মীছড়ি।
১৩.	সমাজ সেবা বিভাগ।	অনুপস্থিত।		
১৪.	পরিবেশ ও বন বিভাগ।	উপজেলা বন কর্মকর্তা জানান সরকারী নীতিমালা অনুযায়ী রাজস্ব আদায় চলমান রয়েছে। বাগান পরিদর্শন ও রক্ষাণাবেক্ষণ কার্যক্রম চলমান রয়েছে। তিনি আরো জানান ইদানিং লক্ষ্য করা যাচ্ছে যে, বিভিন্ন কলা কৌশলে বন্য হাতি নিধন করা হচ্ছে যা বন্য প্রাণি সংরক্ষণ আইন পরিপন্থী। বন্য প্রাণি রক্ষার্থে অত্র উপজেলায় যাতে সকল ধরনের বন্য প্রাণী নিধন করা না হয় সে বিষয়ে তিনি সকলের দৃষ্টি আকর্ষণ করেন। বন্য হাতির চলাচলের রাস্তা প্রতিবন্ধকতা সৃষ্ঠি করা যাবে না। বন্য হাতির আক্রমনের শিকার হলে তাৎক্ষনিক অবহিত করতে হবে। সরকারী নির্দেশনা মোতাবেক উপযুক্ত ক্ষতিপুরন দেয়া হবে। উপজেলা নির্বাহী অফিসার বলেন অত্র উপজেলায় সামাজিক বনায়ন সৃষ্ঠির প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহণ করা দরকার। সে লক্ষে প্রয়োজনীয় সংখ্যক চারা সংগ্রহ করার জন্য উপজেলা বন কর্মকর্তাকে অনুরোধ জানান।	১। বন্য প্রাণী রক্ষার বিষয়ে জনগণকে সচেতনতা সৃষ্টি করতে হবে। ২। অত্র উপজেলায় সামাজিক বনায়ন সৃষ্ঠির লক্ষে প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহণ করতে হবে।	উপজেলা বন কর্মকর্তা, লক্ষ্মীছড়ি।
১৫.	সমবায় বিভাগ।	সভায় উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা জানান চলতি মাসে ২৫জন সমবী সদস্যকে ভ্রাম্যমান প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে। এছাড়া দাপ্তরিক কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	বিধি মোতাবেক কার্যক্রম পরিচালনা করতে হবে।	উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা, লক্ষ্মীছড়ি।
১৬.	খাদ্য বিভাগ।	উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক জানান এ উপজেলায় খাদ্য বান্দব কর্মসূচির আওতায় ১১৭৬টি কার্ড রয়েছে। সংশ্লিষ্ট ডিলারের মাধ্যমে চাল বিতরণ কার্যক্রম চলছে। এছাড়া চলতি বোরো মৌসুমে ৫৬ মে:টন ধান সংগ্রহের লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারন করা হয়েছে। ধান সংগ্রহের ক্ষেত্রে তিনি উপজেলা কৃষি কর্মকর্তাসহ সকলের সহযোগীতা কামনা করেন। এ বিষয়ে সভাপতি মহোদয় বলেন অত্র উপজেলায় কৃষি চাষযোগ্য জমির পরিমাণ খুবই কম। এলাকার অধিকাংশ জনগন গাছ, বাঁশ ও কৃষি পণ্যর উপর নির্ভশীল। তার জানা মতে এ উপজেলায় খাদ্য ঘাটতি রয়েছে। প্রত্যেক বছর পার্শ্ববর্তী উপজেলা হতে চাল আমদানী করে খাদ্য ঘাটতি পুরন করা হয়। তন্মধ্যেও এ উপজেলা হতে ৫৬ মে:টন ধান সংগ্রহের লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারন তার বোধগম্য নয়। সভায় এ বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা করা হয়।	ধান সংগ্রহের বিষয়ে কিভাবে লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারণ করা হয়েছে তার সঠিক ব্যাখ্যাসহ আগামী সভায় উপস্থাপণ করতে হবে।	উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক ও উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা, লক্ষ্মীছড়ি।
১৭.	জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল বিভাগ।	জনস্বাস্থ্য প্রকৌশলী জানান তার দপ্তর কর্তৃক গৃহীত প্রকল্পের কাজ সমূহ চলমান রয়েছে এবং নিয়মিত তদারকি চলছে। এছাড়া দাপ্তরিক কার্যক্রম স্বাভাবিভাবে চলছে।	চলমান প্রকল্পের কাজ নিয়মিত মনিটরিং করতে হবে।	জনস্বাস্থ্য প্রকৌশলী, লক্ষ্মীছড়ি।
১৮.	আনসার ভিডিপি	অনুপস্থিত।		
১৯.	তথ্য আপা	সরকারী নির্দেশনা মোতাবেক গ্রামীণ মহিলাদের নিয়ে নিয়মিত উঠান বৈঠন করা হচ্ছে। চলতি মাসে ৩টি উঠান বৈঠক করা হয়েছে। অন্যান্য কার্যক্রম স্বাভাবিক।	প্রতিটি প্রেগ্রামে জনপ্রতিনিধিদের অবহিত করতে হবে।	তথ্য সেবা কর্মকর্তা, লক্ষ্মীছড়ি।
২০.	সহকারী প্রেগ্রামার।	অনুপস্থিত।		
২১.	টেকসই সামাজিক উন্নয়ন প্রকল্প।	সভায় উপস্থিত উপজেলা ব্যবস্থাপক জানান সরকারী নির্দেশনা মোতাবেক স্বাস্থ্যবিধি মেনে সকল কার্যক্রম পরিচালনা করা হচ্ছে। পাড়া কেন্দ্রে পাঠদানের পাশাপাশি শিশুদের মেধাবিকাশের জন্য পুষ্টি কার্যক্রম ও গর্ভাবস্থায় মায়েদের পরিচর্চা বিষয়ক কার্যক্রম চলমান রয়েছে। অন্যান্য কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	প্রতিটি পাড়া কেন্দ্রে শিশুদের পুষ্টি বিষয়ক উপাদান বিতরণ ও গর্ভবতী মায়েদেরে স্বাস্থ্যসেবা প্রদানের সময়ে স্বাস্থ্য কমপ্লেক্সেরে প্রতিনিধি উপস্থিতি নিশ্চিত করতে হবে।	উপজেলা ব্যবস্থাপক টেকসই সামাজিক উন্নয়ন প্রকল্প।

<table>
<tr><td>২৫.</td><td>পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক।</td><td>সভায় শাখা ব্যাবস্থাপক জানান বিগত মাসে তাদের দপ্তরের কার্যক্রম নিম্নরূপ:
ফেব্রুয়ারী/২২ মাসের অগ্রগতি প্রতিবেদন
<table><tr><td>মাসিক সঞ্চয় আদায়ের লক্ষ্যমাত্রা</td><td>অর্জন</td><td>অর্জন হার</td><td>মাসিক ঋণ বিতরণের লক্ষ্যমাত্রা</td><td>অর্জন</td><td>অর্জন হার</td><td>মাসিক ঋণ আদায়ের লক্ষ্যমাত্রা</td><td>অর্জন</td><td>অর্জন হার</td></tr><tr><td>২.৭৫</td><td>১.১০</td><td>৭৬.৩৬ %</td><td>৫০.০০</td><td>৫৬.৬৬</td><td>১১৩.৩২ %</td><td>৫০.০০</td><td>৫৯.০৭</td><td>১১৮.১৪ %</td></tr></table></td><td>স্বাস্থ্য বিধি মেনে কার্যক্রম পরিচালনা করতে হবে।</td><td>শাখা ব্যবস্থাপক, পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক, লক্ষীছড়ি।</td></tr>
<tr><td>২৬.</td><td>বিবিধ আলোচনা।</td><td>বর্তমান সভায় আলোচনাযোগ্য নতুন কোন সরকারী বিধি বা নির্দেশনা পাওয়া যায়নি।</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>২৭.</td><td>উপজেলা কমিটি সম্পর্কিত।</td><td>উপজেলা ভাইস চেয়ারম্যানগণ জানান উপজেলা কমিটির সভা নিয়মিত করা হচ্ছে।</td><td>স্বাস্থ্য বিধি মেনে উপজেলা কমিটির সভা নিয়মিত করতে হবে</td><td>ভাইস চেয়ারম্যান ও সংশ্লিষ্ট বিভাগ।</td></tr>
<tr><td>২৮.</td><td>মাননীয় সংসদ সদস্য মহোদয়ের সুপারিশের উপর আলোচনা।</td><td>বর্তমান সভায় আলোচনার নিমিত্ত মাননীয় সংসদ সদস্য মহোদয়ের নিকট হতে কোন সুপারিশ পাওয়া যায়নি।</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>২৯.</td><td>উপজেলা পরিষদের আয় ব্যয় হিসাবের উপর আলোচনা।</td><td>উপজেলা নির্বাহী অফিসার জানান বিধি মোতাবেক উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল হতে দাপ্তরিক প্রয়োজনে স্থানীয়ভাবে নিম্নলিখিত ব্যয় সমূহ সম্পাদন করা হয়েছে।
<u>মার্চ/২০২২ মাস</u>
১। মহান স্বাধীনতা ও জাতীয় দিবস/২২ উদযাপন বিল- ৯৯,৯৯০/-
২। বাগান মালীর মার্চ/২০২২ মাসের বেতন - ১২,৬৫০/-
সভায় বিস্তারিত আলোচনা শেষে উক্ত ব্যয় সমূহ অনুমোদনের জন্য অনুরোধ করা হয়।</td><td>উপজেলা পরিষদের দাপ্তরিক প্রয়োজনে রাজস্ব তহবিল হতে সম্পাদিত ব্যয় সমূহ উপস্থিত সদস্যগণের সর্বসম্মত সিদ্ধান্তক্রমে ভূতাপেক্ষ অনুমোদন প্রদানের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</td><td>চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, ও উপজেলা নির্বাহী অফিসার, লক্ষীছড়ি।</td></tr>
</table>

পরিশেষে সভাপতি উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

২৫/৪/২০২২

(বাবুল চৌধুরী)
চেয়ারম্যান
উপজেলা পরিষদ
লক্ষীছড়ি, খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা

স্মারক নং- ০৫.৪২.৪৬৬১.০০০.০১.০০১.২২- ১৭৬

তারিখ : ২৫/০৪/২০২২

অনুলিপি : সদয় অবগতির জন্য প্রেরণ করা হল। (জৈষ্ঠতার ক্রমানুসারে নহে)

১। মাননীয় সংসদ সদস্য, ২৯৮ খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা।
২। সিনিয়র সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
৩। পরিচালক, স্থানীয় সরকার বিভাগ, চট্টগ্রাম বিভাগ, চট্টগ্রাম।
৪। জেলা প্রশাসক, খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা।
৫। চেয়ারম্যান, পার্বত্য জেলা পরিষদ, খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা।

CamScanner

৬। উপপরিচালক, স্থানীয় সরকার, খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা।
৭। উপজেলা ------------------------------ কর্মকর্তা, লক্ষ্মীছড়ি, খাগড়াছড়ি।
৮। চেয়ারম্যান, ১নং লক্ষ্মীছড়ি / ২নং দুল্যাতলী/৩নং বর্মাছড়ি ইউপি।
৯। অফিস নথি।

২৫/০৪/২২

(মো: ইশতিয়াক ইমন)
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
লক্ষ্মীছড়ি, খাগড়াছড়ি।
মোবা: ০১৫৫০৬০৪৫২৬
unolaxmichari@mopa.gov.bd

CamScanner

উপজেলা মাসিক সাধারন সভায় উপস্থিতির হাজিরা ঃ
এপ্রিল/২২ তারিখ ঃ ২৫/০৪/২২

ভোটিং সদস্য

ক্র.নং	পদবী	উপস্থিত	অনুমোদিত অনুপস্থিত কিন্তু প্রতিনিধির মাধ্যমে উপস্থিত	অ-অনুমোদিত অনুপস্থিত কিন্তু প্রতিনিধি উপস্থিত	অনুপস্থিত
১.	ভাইস চেয়ারম্যান	স্বাক্ষর : [signature] নামঃ মোবাঃ নং-			
২.	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান	স্বাক্ষর নাম : মোবা:নং			
৩.	চেয়ারম্যান ১নং লক্ষীছড়ি ইউপি	স্বাক্ষর [signature] নাম : মোবা:নং 01811203306			
৪.	চেয়ারম্যান ২নং দুল্যাতলী ইউপি	স্বাক্ষর [signature] নাম : [illegible] মোবা:নং 01790004394			
৫.	চেয়ারম্যান ৩নং বর্মাছড়ি ইউপি	স্বাক্ষর [signature] নাম : মোবা:নং 01728353117			
৬.	সংরক্ষিত মহিলা সদস্য	স্বাক্ষর নাম : মোবা:নং			

নন- ভোটিং সদস্য

ক্র.নং	পদবী	উপস্থিত	অনুমোদিত অনুপস্থিত কিন্তু প্রতিনিধির মাধ্যমে উপস্থিত	অ-অনুমোদিত অনুপস্থিত কিন্তু প্রতিনিধি উপস্থিত	অনুপস্থিত
১.	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পঃপঃ কর্মকর্তা ডা: মোঃ [illegible]	স্বাক্ষর [signature] নামঃ 01816-137431 মোবাঃ নং-			
২.	উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা	স্বাক্ষর [signature] [illegible] নাম : [illegible] মোবা:নং 01723282270			

[signature] [signature]

নন- ভোটিং সদস্য

ক্র.নং	পদবী	উপস্থিত	অনুমোদিত অনুপস্থিত কিন্তু প্রতিনিধির মাধ্যমে উপস্থিত	অ-অনুমোদিত অনুপস্থিত কিন্তু প্রতিনিধি উপস্থিত	অনুপস্থিত
৩.	উপজেলা প্রাণি সম্পদ কর্মকর্তা	স্বাক্ষর : নামঃ মোবাঃ নং- 01556774485			
৪.	উপজেলা প্রকৌশলী এলজিইডি	স্বাক্ষর নামঃ 01782412167 মোবাঃ নং-			
৫.	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার	স্বাক্ষর নামঃ মোবাঃ নং-			
৬.	উপজেলা শিক্ষা অফিসার	স্বাক্ষর : নামঃ মোবাঃ নং-			
৭.	উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা	স্বাক্ষর : নামঃ আক্তার হোসেন মোবাঃ নং- 01813113454.			
৮.	উপজেলা সমাজ সেবা কর্মকর্তা	স্বাক্ষর : নামঃ মোবাঃ নং-			
৯.	উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা	স্বাক্ষর : নামঃ মোবাঃ নং-			
১০.	পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা	স্বাক্ষর : নামঃ মোবাঃ নং-			
১১.	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা	স্বাক্ষর : নামঃ মোবাঃ নং- 01554347579			

ক্র.নং	পদবী	উপস্থিত	অনুমোদিত অনুপস্থিত কিন্তু প্রতিনিধির মাধ্যমে উপস্থিত	অ-অনুমোদিত অনুপস্থিত কিন্তু প্রতিনিধি উপস্থিত	অনুপস্থিত
১২.	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা	স্বাক্ষর : নামঃ মোবাঃ নং-			
১৩.	উপজেলা বন কর্মকর্তা	স্বাক্ষর : নামঃ মোঃ আঃ সামাদ খান চৌধুরী মোবাঃ নং- 01558586013			
১৪.	উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক (ভাঃপ্রাঃ)	স্বাক্ষর : নামঃ জুলিয়ান চাকমা মোবাঃ নং- 01849874943			
১৫.	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা	স্বাক্ষর : নামঃ তছির-উদ-দৌলা মোবাঃ নং-01710-869116			
১৬.	উপজেলা সমবায় অফিসার	স্বাক্ষর : নামঃ ফেরদৌস মোঃ বিলাস মোবাঃ নং-০১৭১১.১১১২৬৭.			
১৭.	উপজেলা আনসার ভিডিপি কর্মকর্তা	স্বাক্ষর : নামঃ মোবাঃ নং-			
১৮.	ব্যবস্থাপক পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক	স্বাক্ষর : পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক নামঃ মোবাঃ নং- 01735571943			
১৯.	তথ্য সেবা কর্মকর্তা	স্বাক্ষর : নামঃ [illegible] মোবাঃ নং-01792312258			
২০.	আবাসিক প্রকৌশলী বিদ্যুৎ উন্নয়ন বোর্ড	স্বাক্ষর : নামঃ মোবাঃ নং-			
২১.	উপজেলা পরিসংখ্যান কর্মকর্তা	স্বাক্ষর : নামঃ জিল্লুর করিম মোবাঃ নং-01824-587005			

ক্র.নং	পদবী	উপস্থিত	অনুমোদিত অনুপস্থিত কিন্তু প্রতিনিধির মাধ্যমে উপস্থিত	অ-অনুমোদিত অনুপস্থিত কিন্তু প্রতিনিধি উপস্থিত	অনুপস্থিত
২২.	জনস্বাস্থ্য প্রকৌশলী	স্বাক্ষর : [signature] মো: ইকবাল হাবিব নামঃ 01557448718 মোবাঃ নং-			
২৩.	উপজেলা প্রকল্প ব্যবস্থাপক টেকসই সামাজিক উন্নয়ন প্রকল্প	স্বাক্ষর : [signature] নামঃ প্রণয় পাল্লো ৮৮-৪৮ মোবাঃ নং-01556560251			
২৪.	ইউডিএফ উপজেলা পরিচালন ও উন্নয়ন প্রকল্প	স্বাক্ষর : নামঃ মোবাঃ নং-			
২৫.	~~[illegible]~~ শিক্ষক (মা:শা:)	স্বাক্ষর : [signature] নামঃ [illegible] মোবাঃ নং-01849874543			
		স্বাক্ষর : নামঃ মোবাঃ নং-			
		স্বাক্ষর : নামঃ মোবাঃ নং-			
		স্বাক্ষর : নামঃ মোবাঃ নং-			
		স্বাক্ষর : নামঃ মোবাঃ নং-			
		স্বাক্ষর : নামঃ মোবাঃ নং-			

[signature] [signature]

CS CamScanner