গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বোয়ালখালী, চট্টগ্রাম

এবং

জেলা প্রশাসক, চট্টগ্রাম

এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

১ জুলাই, ২০২৩ - ৩০ জুন, ২০২৪

সূচিপত্র

বিষয়	পৃষ্ঠা নং
কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	০৩
প্রস্তাবনা	০৫
সেকশন ১ : রূপকল্প, অভিলক্ষ্য কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	০৬
সেকশন-২ : বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	০৮
সেকশন-৩ : কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	০৯
সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ	১৫
সংযোজনী ১ : শব্দসংক্ষেপ	১৭
সংযোজনী ২ : অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১৮
সংযোজনী ৩ : কর্মসম্পাদন সূচকের পরিমাপ পদ্ধতি	১৯

উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র

(Overview of the Performance of the Upazilla Office)

১.১ সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ ও ভবিষ্যত পরিকল্পনা :

কর্ণফুলী নদী বিধৌত জনপদ হিসেবে বোয়ালখালী উপজেলার বিশেষ পরিচিতি রয়েছে। প্রাচীন জনপদ ও মুক্তিযুদ্ধের স্মৃতি বিজড়িত বহু নিদর্শন এ উপজেলায় রয়েছে। উপজেলা প্রশাসন তথ্য ও প্রযুক্তি উদ্ভাবনী শক্তিকে কাজে লাগিয়ে একটি দক্ষ, গতিশীল, উন্নয়ন সহায়ক ও জনবান্ধব প্রশাসন গড়তে সর্বদা বদ্ধপরিকর। বাংলাদেশ সরকারের নির্বাচন ইশতেহার ২০১৮, টেকসই উন্নয়ন অভীষ্ট (Sustainable Development Goals 2030), প্রেক্ষিত পরিকল্পনা ২০২১-২০৪১ এবং স্মার্ট বাংলাদেশ ২০৪১ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে অর্পিত সকল দায়িত্ব সুষ্ঠুভাবে পালন করে যাচ্ছে। উপজেলার আইন-শৃঙ্খলা, পাবলিক পরীক্ষা পরিচালনা, ভূমি ব্যবস্থাপনা, দরিদ্র জনগোষ্ঠীর কর্মসংস্থানের সুযোগ সৃষ্টি, সামাজিক নিরাপত্তা কার্যক্রম বাস্তবায়ন, সমাজকল্যাণ ও উন্নয়ন কর্মকান্ডসহ সর্বক্ষেত্রে উপজেলা প্রশাসন উল্লেখযোগ্য ভূমিকা পালন করে যাচ্ছে। বাল্যবিবাহ রোধ, সন্ত্রাস ও জঙ্গীবাদ দমনে এবং সামাজিক সচেতনতা বৃদ্ধিতে পৌর মেয়র, ইউনিয়ন পরিষদের চেয়ারম্যান, স্কুল, কলেজ, মাদ্রাসার শিক্ষকবৃন্দ, নিকাহ রেজিস্ট্রার, স্থানীয় মসজিদের ইমামগণের সহায়তায় নিরবচ্ছিন্ন কার্যক্রম অব্যাহত রয়েছে। ই-নথি ব্যবস্থাপনা, ডিজিটাল বাংলাদেশ বিনির্মাণে ওয়েব পোর্টাল হালনাগাদ এবং উপজেলা পর্যায়ের সকল কর্মকর্তাদের সমন্বয়ে ফেসবুক, হোয়াটসঅ্যাপ গ্রুপ তৈরী করা হয়েছে। বিগত তিন বছরে আইন-শৃঙ্খলা পরিস্থিতির উন্নয়ন ও জননিরাপত্তা সংহতকরণের লক্ষ্যে ২৯৭টি মোবাইল কোর্ট পরিচালনা করা হয়। একই সাথে ৩৮টি সার্টিফিকেট মামলা নিষ্পত্তি করা হয়। মুজিববর্ষ উপলক্ষে গৃহহীন ও ভূমিহীন ১৫৩টি পরিবারকে এই উপজেলায় পুনবার্সন করা হয়। এই উপজেলাকে ইতোমধ্যে ভূমিহীন উপজেলা হিসেবে ঘোষণা করা হয়। বোয়ালখালী উপজেলায় ৭টি শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে শেখ রাসেল ডিজিটাল ল্যাব স্থাপন ও মোট ৪২টি শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে মাল্টিমিডিয়া ক্লাসরুম স্থাপন করা হয়।

১.২ সাম্প্রতিক বছর সমূহের (তিন বছর) প্রধান অর্জনসমূহ :

- উপজেলা প্রশাসনের সকল সেবাদানের সহায়ক তথ্য সমৃদ্ধ ওয়েব পোর্টাল (www.boalkhali.chittagong. gov.bd) হালনাগাদকরণ ও উন্নয়ন।
- নিরাপত্তা বিধান ও দুর্নীতি প্রতিরোধে সিসি ক্যামেরা এবং নাগরিক সেবাদানকে বেগবান করতে উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়ে ইন্টারনেট সংযোগ প্রতিষ্ঠা করা।
- সরকারি মাধ্যমিক স্কুলে যথাসময়ে অনলাইনের মাধ্যমে ভর্তি ও ফলাফল প্রকাশ।
- উপজেলা ভূমি অফিসে অনলাইনে নামজারী আবেদন গ্রহণ ও নির্দিষ্ট সময়সীমার মধ্যে নিষ্পত্তিকরণ।
- উপজেলা ও প্রতিটি ইউনিয়ন ভূমি অফিসে সিটিজেন চার্টার প্রনয়ণ, নামজারী সংক্রান্ত নীতি ও ফি'র তালিকা দৃশ্যমানভাবে টাঙ্গানো ।
- উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় ও উপজেলা ভূমি অফিসে জনগণের তথ্য প্রাপ্তি নিশ্চিত করার স্বার্থে হেল্প ডেস্ক স্থাপনের উদ্যোগ গ্রহণ করা হয়েছে ।
- বার্ষিক ভূমি উন্নয়ন কর মেলা ও কর প্রদানে উৎসাহিতকরণের জন্য প্রচারণার আয়োজন।
- উপজেলার ৯ টি ইউডিসি ও উপজেলা ডিজিটাল সেন্টার থেকে অনলাইন ও অফলাইন প্রক্রিয়ায় বিভিন্ন ধরনের নাগরিক সেবা প্রদান করা হচ্ছে।
- বোয়ালখালী উপজেলায় মোট ৪২ টি শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে মাল্টিমিডিয়া ক্লাসরুম স্থাপন করা হয়েছে এবং ডিজিটাল পদ্ধতিতে পাঠদান সম্ভব হচ্ছে।
- পুরাতন ও জরাজীর্ণ ভূমি অফিসগুলো সংস্কার ও পুন:নির্মাণের মাধ্যমে সেবা প্রত্যাশীদের চাহিদা পূরণ।
- উপজেলার সকল সম্মানিত ইমাম-মুয়াজ্জিনগণকে একটি ডিজিটাল প্ল্যাটফর্মের অধীনে আনয়নের লক্ষ্যে 'ইমাম বাতায়ন' এ সকলের রেজিস্ট্রেশন সম্পন্নকরণ এবং এর ব্যবহার ও সম্পৃক্ত থাকার জন্য প্রয়োজনীয় প্রশিক্ষণের আয়োজন।
- এ ছাড়াও মহিলা ও শিশু বিষয়ক কার্যক্রম, মুক্তিযোদ্ধা ভাতা ও বিধবা ভাতা বিতরণ, ত্রাণ ও পুনবার্সন সংক্রান্ত কার্যক্রম, জন্ম নিবন্ধন কার্যক্রম, সামাজিক নিরাপত্তা বেষ্টনী সংক্রান্ত কার্যক্রম, অবসরভাতা কার্যক্রমসহ অন্যান্য বিষয়ে কার্যক্রম গ্রহণ করা হয়েছে।
- উপজেলায় শতভাগ বিদ্যুতায়নকরণ।

১.৩ সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ :

সময়োপযোগী ও জনবান্ধব প্রশাসন ব্যবস্থা গড়ে তুলতে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের উদ্ভাবনী মানসিকতার অভাব রয়েছে। মাঠ পর্যায়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের কার্যক্রম তদারকি ও মনিটরিং এ ঘাটতি থাকায় যথাযথ সেবা প্রদান করা সম্ভব হয় না। অনলাইনভিত্তিক কার্যক্রমের সাথে সম্পৃক্ত কর্মচারীদের অনলাইনভিত্তিক সেবা প্রদানের সফটওয়ার বিষয়ে পর্যাপ্ত প্রশিক্ষণের অভাব রয়েছে। এছাড়া মহানগরের সাথে বোয়ালখালী উপজেলার যোগাযোগের একমাত্র মাধ্যম কালুরঘাট সেতু একমুখী এবং জরাজীর্ণ হওয়ায় অত্র উপজেলার উন্নয়ন বাধাগ্রস্থ হচ্ছে।

১.৪ ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা :

- উপজেলা আইন-শৃঙ্খলা কমিটি এবং উপজেলা পরিষদ কমিটির সভার সিদ্ধান্ত ও এনজিও কার্যক্রম সমন্বয় বিষয়ক সভার সিদ্ধান্ত শতভাগ বাস্তবায়ন করা।
- মানসম্মত স্বাস্থ্যসেবা নিশ্চিতকরণের লক্ষ্যে উপজেলা পর্যায়ের হাসপাতাল ও ডায়াগনস্টিক সেন্টার সমূহের স্বাস্থ্যসেবার অবকাঠামো উন্নয়ন ও সেবার মান পরিদর্শন ।
- উপজেলার সকল ভিক্ষুককে বাছাই করে স্বাবলম্বীকরণ এবং তাদের পুনর্বাসন প্রক্রিয়া মনিটরিং।
- সামাজিক নিরাপত্তা বেষ্টনী (SSN) এর কর্মসূচী বাস্তবায়ন এবং সে লক্ষ্যে Social Safety Net Management Information System(SSN-MIS) বাস্তবায়ন।
- স্কুল-কলেজ ও মসজিদ-মাদ্রাসায় জঙ্গিবাদ ও সন্ত্রাস বিরোধী প্রচারাভিযান ও সচেতনতা তৈরি করা।
- পরিপাটি সমাজ ও সুশাসন প্রতিষ্ঠায় স্কুল-কলেজ, সরকারি অফিস-আদালত ও অন্যান্য প্রতিষ্ঠানের পরিস্কার-পরিচ্ছন্নতা নিশ্চিতকরণ ও সৌন্দর্যবর্ধন করা।
- উপজেলার জলাবদ্ধতা দূরীকরণে খাল-নালা ও ড্রেন এবং সরকারি রাস্তাসমূহ অবৈধ দখলমুক্তকরণ।
- উপজেলা পরিষদ কমপ্লেক্স ও ডাক বাংলো'র সৌন্দর্য বর্ধন ও পরিপাটিকরণ।
- মোবাইল কোর্টের মাধ্যমে ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ, অবৈধ স্থাপনা উচ্ছেদ, মাদক বিরোধী অভিযান, রমযান মাসে বাজার মনিটরিং জোরদারকরণ, খাদ্যে ও পণ্যের মান নিয়ন্ত্রণে ভেজাল বিরোধী অভিযান জোরদারকরণ।
- ভূমি ব্যবস্থাপনায় নামজারি কার্যক্রম ত্বরান্বিতকরণ, সায়রাত মহালের সুষ্ঠু ব্যবস্থাপনা ও অনলাইনে দ্রুততর সময়ের মধ্যে জমির খতিয়ান সরবরাহ করা ।
- ঘুর্ণিঝড় আশ্রয়কেন্দ্র রক্ষণাবেক্ষণ।
- বীর মুক্তিযোদ্ধাদের বাসগৃহ নির্মাণ।
- বাল্য-বিবাহ, ইভটিজিং, যৌতুকসহ সামাজিক অপরাধ প্রতিরোধ এবং মাদক বিরোধী সচেতনতা ও প্রচারাভিযান করা ।
- পাহাড় ধ্বস ও অপরিকল্পিতভাবে পাহাড় কাঁটা প্রতিরোধ, খাল-নালা, অবৈধ দখল মুক্তকরণ, পাহাড়ে অবৈধ বসবাসকারীদের উচ্ছেদ এবং অস্বচ্ছল পরিবারের পুনর্বাসন এর মাধ্যমে পাহাড় ধ্বসে জান-মালের ক্ষয়-ক্ষতি প্রতিরোধে রাজনৈতিক সহমত সৃষ্টি করা।
- পাহাড়সমূহে বনবিভাগের মাধ্যমে সবুজ বনায়নের ব্যবস্থা গ্রহণ করা।
- মৎস্যজীবীদের নিরাপদ আবাসনের লক্ষ্যে উপকূলীয় এলাকায় ঘূর্ণিঝড়/জলোচ্ছাস থেকে নিরাপদ দূরত্বে আশ্রয়ণ প্রকল্প স্থাপন করা।
- প্রাথমিক বিদ্যালয়ে শতভাগ ভর্তি নিশ্চিতকরণ, সকল প্রাথমিক বিদ্যালয়ে কাব দল গঠন, ডিজিটাল কনটেন্ট তৈরি এবং শিক্ষার মান উন্নয়নের লক্ষ্যে শিক্ষক, শিক্ষার্থী ও অভিভাবকগণের সমন্বয়ে সমাবেশ করা ।
- চলতি বছরে ১.০০ লক্ষ গাছের চারা রোপন করা।
- খেলাধুলার মানোন্নয়নে উপজেলা ক্রীড়া সংস্থার মাধ্যমে বছরব্যাপী ফুটবল ও ক্রিকেট প্রশিক্ষণ ও প্রতিযোগিতার আয়োজন করা।
- প্রতিটি ইউনিয়নে ১টি করে মোট ৯টি খেলার মাঠ নির্মাণ।

প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রুপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

উপজেলা নির্বাহী অফিসার, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, বোয়ালখালী, চট্টগ্রাম

এবং

জেলা প্রশাসক, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, চট্টগ্রাম-এর মধ্যে ২০২৩ সালের .... মাসের .... তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১:

উপজেলা অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision) :

'' স্মার্ট জনশক্তির তৈরির মাধ্যমে ২০৪১ সালের মধ্যে শক্তিশালী অর্থনীতি নিশ্চিতকরণ''

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission) :

ইতিহাস, ঐতিহ্য ও সৌন্দর্যে অনন্য বোয়ালখালী উপজেলা । সময় উপযোগী শিক্ষা ও প্রশিক্ষণের মাধ্যমে প্রযুক্তিকে কাজে লাগিয়ে দক্ষ জনশক্তি তৈরি করার পাশাপাশি কৃষি, স্বাস্থ্য, এবং অবকাঠামোগত উন্নয়নই হবে উপজেলার ভিশন ।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র:

১.৩.১ উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র:

১. শিক্ষা ও সংস্কৃতির উন্নয়ন এবং প্রযুক্তির সর্বোত্তম ব্যবহার
২. উন্নয়নমূলক কার্যক্রম, রাজস্ব ব্যবস্থাপনা এবং মানব সম্পদ উন্নয়ন
৩. দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা, খাদ্য ও সামাজিক নিরাপত্তাসহ টেকসই উন্নয়ন লক্ষ্যমাত্রা অর্জন ত্বরান্বিতকরণ
৪. আইন-শৃঙ্খলা পরিস্থিতির উন্নয়ন ও জননিরপত্তা সংহতকরণ

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র:

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি (Functions) (আইন/বিধি দ্বারা নির্ধারিত কার্যাবলি):

১. উপজেলার উন্নয়ন কর্মকান্ডের সমন্বয় এবং মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর অগ্রাধিকার/প্রতিশ্রুত প্রকল্পসমূহসহ উপজেলার প্রধান উন্নয়ন কর্মকান্ড বাস্তবায়নে সমন্বয়কারী হিসেবে বিশেষ ভূমিকা পালন;

২. সরকার কর্তৃক গৃহিত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন, বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন ও ৩ বছর মেয়াদি কর্মপরিকল্পনা অগ্রাধিকার ভিত্তিতে বাস্তবায়ন। কৃষি, স্বাস্থ্যসেবা ও জনস্বাস্থ্য, পরিবার পরিকল্পনা, নারী ও শিশু, ক্ষুদ্র নৃ-গোষ্ঠীর কল্যাণ, প্রাথমিক ও গণশিক্ষা এবং শিক্ষা বিষয়ক গৃহীত সকল নীতিমালা ও কর্মসূচির সুষ্ঠু বাস্তবায়ন, তত্ত্বাবধান, পরিবীক্ষণ ও সমন্বয়সাধন;

৩. দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা এবং ত্রাণ ও পুনর্বাসন কার্যক্রম গ্রহণ, জিআর, টিআর, কাবিখা, কাবিটা, ভিজিডি, ভিজিএফ, অতি দরিদ্রদের জন্য কর্মসৃজন ইত্যাদি কার্যক্রম বাস্তবায়ন, তত্ত্বাবধান ও পরিবীক্ষণ;

৪. ভূ-প্রাকৃতিক বৈশিষ্ট্যসমূহ সংরক্ষণসহ পরিবেশ দূষণের ফলে সৃষ্ট জলবায়ু পরিবর্তনের বিরূপ প্রভাব মোকাবেলায় জনসচেতনতা সৃষ্টি, বনায়ন, বিভিন্ন প্রকল্প গ্রহণ ও বাস্তবায়নে সার্বিক সহায়তা করা এবং সার্বিক সমন্বয় সাধন ও পরিবীক্ষণ;

৫. সামাজিক নিরাপত্তা ও দারিদ্র্য বিমোচনে বিভিন্ন মন্ত্রণালয়/বিভাগ কর্তৃক গৃহীত ন্যাশনাল সার্ভিস কর্মসূচি, আমার বাড়ি আমার খামারসহ বিভিন্ন প্রকল্প বাস্তবায়নে সার্বিক সহায়তা প্রদান ও কার্যকর সমন্বয় সাধন;

৬. ভূমি ব্যবস্থাপনার সার্বিক নিয়ন্ত্রণ, তত্ত্বাবধান এবং পরিবীক্ষণ;

৭. নির্বাহী ম্যাজিস্ট্রেসি সম্পর্কিত যাবতীয় দায়িত্ব সঠিক প্রয়োগ, মোবাইল কোর্ট পরিচালনা, উপজেলার সার্বিক আইন-শৃঙ্খলা রক্ষাপূর্বক জনজীবনে স্বস্তি আনয়ন এবং বিদেশী নাগরিক ও ভিভিআইপিদের নিরাপত্তা সংক্রান্ত কার্যাবলি;

৮. বিভিন্ন সামাজিক সমস্যা যেমন যৌন হয়রানি, নারী নির্যাতন, মাদক সেবন, চোরাচালান, যৌতুক, বাল্যবিবাহ ইত্যাদি প্রতিরোধ/নিরসনে কার্যক্রম গ্রহণ;

৯. ই-ফাইল (নথি) ব্যবস্থাপনা এবং ই-মোবাইল কোর্ট সিস্টেমে মোবাইল কোর্টের কার্যক্রম পরিচালনা ও মামলা নিষ্পত্তির হার বৃদ্ধির কার্যক্রম;

১০. স্থানীয় সরকার সংক্রান্ত কার্যক্রম;

১১. প্রবাসীদের ডাটাবেস প্রস্তুত, বিদেশগামী ব্যক্তিদের প্রতারণা ও হয়রানি প্রতিরোধ এবং মানব পাচার রোধসহ প্রবাসী কল্যাণে যাবতীয় কার্যক্রম গ্রহণ;

১২. এনজিওদের কার্যক্রম তদারকি ও সমন্বয়, এনজিও কার্যক্রমের ওভারল্যাপিং প্রতিরোধে কর্মক্ষেত্র নির্ধারণে মতামত প্রদান এবং এনজিওদের অনুকূলে ছাড়কৃত অর্থের পরিবীক্ষণ ও ক্ষুদ্রঋণসহ অন্যান্য কার্যক্রম পরিদর্শন/দর্শন;

১৩. জাতীয় ই-গর্ভনেন্স কার্যক্রম বাস্তবায়ন; সেবা পদ্ধিত সহজীকরণ, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি অনুযায়ী সেবা প্রদান, উপজেলা তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ, সোস্যাল মিডিয়া ব্যবহার, এবং বিভিন্ন পর্যায়ে তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তিসহ অন্যান্য বিষয়ে প্রশিক্ষণ কার্যক্রম পরিচালনা ও তদারকি;

১৪. ক্রীড়া ও সাংস্কৃতির উন্নয়ন ও বিকাশ সাধন;

১৫. কর্মচারীদের ব্যবস্থাপনা ও তাদের উন্নয়ন;

১৬. স্বাস্থ্য সেবার সহায়তা করার জন্য ব্লাড ডোনারদের তালিকা করা এবং সংরক্ষণ করা;

১৪. সিটিজেন চার্টার অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে সেবা গ্রহীতাদের সেবা প্রদান নিশ্চিতকর

সেকশন-২
বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২৪	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্হাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২৪-২৫	২০২৫-২৬		
অন্যান্য দপ্তরের সাথে সমন্বয় সাধন বিভিন্ন সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের মাধ্যমে	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	%	৯০	৯২	১০০	১০০	১০০	উপজেলা পরিষদ	প্রতিবেদন
অপরাধ নিয়ন্ত্রণ ও জনসচেতনতা বৃদ্ধি	পরিচালিত অভিযান	সংখ্যা	৪০	৫০	৭০	৮০	৯০	থানা	প্রতিবেদন
বাল্য বিবাহ ও যৌতুক নিরোধ	আয়োজিত সভা	সংখ্যা	১২	১২	১২	১২	১২	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	প্রতিবেদন

সেকশন ৩
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলিত মান	চলিত মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	এ ক ক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলিত মান	চলিত মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] শিক্ষা ও সংস্কৃতির উন্নয়ন এবং প্রযুক্তির সর্বোত্তম ব্যবহার	২৫	[১.১] ইনোভেশন ও আইসিটি কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.১.১] বাস্তবায়ন প্রতিবেদন	গড়	%	২	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		[১.২] অনলাইন জন্ম মৃত্যু নিবন্ধন কার্যক্রম জোরদারকরণ	[১.২.১] প্রতিবেদন	গড়	%	১	৭০	৮০	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০	১০০	১০০
		[১.৩] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণের ৪(চার)টি স্তম্ভ ও চতুর্থ শিল্প বিপ্লবের উপর অবহিতকরণ সভার আয়োজন	[১.৩.১] প্রতিবেদন	গড়	%	৩		৯০	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০	১০০	১০০
		[১.৪] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণে বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিষয়ক কুইজ প্রতিযোগিতার আয়োজন	[১.৪.১] আয়োজিত প্রতিযোগিতা	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৪	৫	৭	৬	৫	৪	৩	১৪	২১
		[১.৫] চতুর্থ শিল্প বিল্পবের উপর শিক্ষার্থীদের সমাবেশের মাধ্যমে সচেতনকরণ	[১.৫.১] অংশগ্রহণকারীর সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৮০০	৯০০	১০০০	৮০০	৬০০	৪০০	৩০০	১৫০০	২০০০
		[১.৬] শেখ রাসেল ডিজিটাল ল্যাব, বিজ্ঞান ক্লাব, বিজ্ঞানাগার ও লাইব্রেরীসহ শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের কার্যক্রম পরিদর্শন	[১.৬.১] পরিদর্শন প্রতিবেদন	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৩০	৩৫	৪০	৩০	২০	১০	৫	৫০	৭০
		[১.৭] সকল শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে স্কাউটস কার্যক্রম পরিচালনা	[১.৭.১] প্রতিবেদন	গড়	%	৩	৫০	৭০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		[১.৮] স্কুল-কলেজের শিক্ষার্থীদের ক্রীড়া প্রশিক্ষণ প্রদান	[১.৮.১] প্রশিক্ষানার্থীর সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	২		২০	৫০	৪৫	৪০	৩০	২০	৬০	৮০
		[১.৯] সংগীত প্রতিযোগিতা	[১.৯.১] আয়োজিত প্রশিক্ষণ	সমষ্টি	সংখ্যা	২		২	৫	৪	৩	২	১	৬	৭
		[১.১০] ই-নিথ কার্যক্রম বাস্তবায়ন	[১.১০.১] বাস্তবায়ন প্রতিবেদন	গড়	%	১	৫০	৭০	১০০	৮০	৭৫	৭০	৬০	১০০	১০০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	এ ক ক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলিত মান	চলিত মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] শিক্ষা ও সংস্কৃতির উন্নয়ন এবং প্রযুক্তির সর্বোত্তম ব্যবহার	২৫	[১.১০.১] প্রতিটি ইউনিয়নে খেলার মাঠ নির্মাণ]	[১.১০.২] বাস্তবায়ন প্রতিবেদন	সংখ্যা	সমষ্টি	১	----	----	১০০	৯০	৮৫	৮০	৮০	১০০	১০০
		[১.১০.২] উপজেলা পরিষদ চত্বরে শিশু পার্ক নির্মাণ	[১.১০.৩] বাস্তবায়ন প্রতিবেদন	সংখ্যা	সমষ্টি	১	----	----	১০০	৯০	৮৫	৮০	৮০	১০০	১০০
		[১.১০.৩] শিশুদের সাঁতার শেখার সুইমিংপুল নির্মাণ	[১.১০.৪] বাস্তবায়ন প্রতিবেদন	সংখ্যা	সমষ্টি	১	----	----	১০০	৯০	৮৫	৮০	৮০	১০০	১০০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	এ ক ক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[২] উন্নয়নমূলক কার্যক্রম, রাজস্ব ব্যবস্থাপনা এবং মানব সম্পদ উন্নয়ন	১৫	[২.১] উপজেলা পরিষদের মাসিক সভা সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[২.১.১] বাস্তবায়ন প্রতিবেদন	গড়	%	৩	৯০	৯০	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০	১০০	১০০
		[২.২] এনিজিও কার্যক্রম সমন্বয় বিষয়ক সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[২.২.১] বাস্তবায়ন প্রতিবেদন	গড়	%	৩	৭০	৮০	১০০	৯০	৮৫	৮০	৭৫	১০০	১০০
		[২.৩] বিভিন্ন উন্নয়নমূলক কার্যক্রম পরিদর্শন	[২.৩.১] পরিদর্শন প্রতিবেদন	গড়	%	৩	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		[২.৪] উপজেলা এবং ইউনিয় নভূমি অফিস পরিদর্শন	[২.৪.১] পরিদর্শন প্রতিবেদন	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১২	১৪	২৪	১৮	১৪	১২	১০	২৬	২৮
		[২.৫] ইউনিয়ন পরিষদের কার্যক্রম দর্শন/পরিদর্শন	[২.৫.১] পরিদর্শন	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১৪	১৪	২১	১৮	১৬	১২	৭	২৮	৩৫
		[২.৬] হাট বাজার ও জলমহাল ইজারা প্রদান	[২.৬.১] ইজারাকৃত জলমহাল	গড়	%	২	১০০	১০০	১০০	৯০				১০০	১০০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলিত মান	চলিত মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[৩] দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা, খাদ্য ও সামাজিক নিরাপত্তাসহ টেকসই উন্নয়ন লক্ষ্যমাত্রা অর্জন ত্বরান্বিতকরণ	১৫	[৩.১] ত্রাণ ও পুনবার্সন এবং দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা সম্পর্কিত সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[৩.১.১] বাস্তবায়ন প্রতিবেদন	গড়	%	১	৯০	৯৫	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		[৩.২] নারীদের সচেতন করার লক্ষ্যে উঠান বৈঠক আয়োজন	[৩.২.১] বাস্তবায়ন প্রতিবেদন	গড়	%	২	৯০	৯৫	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০	১০০	১০০
		[৩.৩] দুর্যোগ ক্ষতিগ্রস্ত এলাকা তাৎক্ষনিক পরিদর্শন/দর্শন	[৩.৩.১] পরিদর্শন প্রতিবেদন	গড়	%	২	৮০	৯০	১০০					১০০	১০০
		[৩.৪] সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচীর সকল প্রকার ত্রাণ এবং টিসিবিসহ সকল প্রকার প্রণোদনা প্রদান ও সরকার নির্ধারিত সময়ে বাস্তবায়ন	[৩.৪.১] প্রতিবেদন	গড়	%	২	৯০	৯৫	১০০					১০০	১০০
		[৩.৫] মাননীয় প্রধানমন্ত্রী শেখ হাসিনার ১০ দেশটি বিশেষ উদ্যোগ বাস্তবায়নে দায়িত্বপ্রাপ্ত দপ্তর সমূহের কার্যাবলী পরিদর্শন	[৩.৫.১] পরিদর্শন প্রতিবেদন	গড়	%	২		৯০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		[৩.৬] ভেষজ ও ফল বৃক্ষরোপন	[৩.৬.১] প্রতিবেদন	সমষ্টি	সংখ্যা	২	২০০০	৩০০০	৫০০০০	৪০০০০	৩৫০০০	৩০০০০	২৫০০০	৫০০০০	৬০০০০
		[৩.৭] বিভিন্ন শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত মহড়া আয়োজন	[৩.৭.১] প্রতিবেদন	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১	২	৫	৪	৩	২	১	৬	৭
		[৩.৮] আশ্রয়ণ প্রকল্পে বসবাসকারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান	[৩.৮.১] প্রশিক্ষনার্থীর সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	২			৫০	৪০	৩০	২৫	২০	৭৫	১০০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[৪] আইনশৃঙ্খলা পরিস্থিতির উন্নয়ন ও জননিরাপত্তা সংহতকরণ	১৫	[৪.১] উপজেলা আইনশৃঙ্খলা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[৪.১.১] বাস্তবায়ন প্রতিবেদন	গড়	%	৩	৯০	৯০	১০০	৯০	৮০			১০০	১০০
		[৪.২] তফসিলভূক্ত বিভিন্ন আইনে অভিযান পরিচালনা	[৪.২.১] পরিচালিত অভিযান	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৪০	৫০	৭০	৬০	৫৫	৫০	৪৫	৮০	৯০
		[৪.৩] মাদকদ্রব্যের অপব্যবহার নিয়ন্ত্রণে জনসচেতনতামূলক সভা আয়োজন	[৪.৩.১] আয়োজিত সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৫	৬	১২	১১	১০	৯	৮	১৪	১৬
		[৪.৪] বাল্য বিবাহ ও যৌতুক নিরোধ বিষয়ক সমাবেশের আয়োজন	[৪.৪.১] অংশগ্রহণকারীর সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৮০০	১০০০	২০০০	১৮০০	১৫০০	১৩০০	১২০০	২৫০০	৩০০০
		[৪.৫] চোরাচালান নিরোধে সমন্বয় কমিটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[৪.৫.১] প্রতিবেদন	গড়	%	২	৮০	৮৫	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		[৪.৬] সাইবার অপরাধ প্রতিরোধে শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে সমাবেশের আয়োজন	[৪.৬.১] অংশগ্রহণকারীর সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	৩			২০০০	১৮০০	১৫০০	১৩০০	১২০০	২৫০০	৩০০০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	এক ক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.২] ই-গভন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই-গভন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৪									
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									
		[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									

*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বোয়ালখালী, চট্টগ্রাম হিসেবে জেলা প্রশাসক, চট্টগ্রাম এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, জেলা প্রশাসক, চট্টগ্রাম হিসেবে উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বোয়ালখালী এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

মোহাম্মদ মামুন
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
বোয়ালখালী, চট্টগ্রাম

২৬.০৬.২০২৫
তারিখ

আবুল বাসার মোহাম্মদ ফখরুজ্জামান
জেলা প্রশাসক
চট্টগ্রাম

২৬/৬/২৫
তারিখ

সংযোজনী-১

ক্রমিক নং	শব্দ সংক্ষেপ	বিবরণ
১.	অ.জে.প্র	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক
২.	আরডিসি	রেভিনিউ ডেপুটি কালেক্টর
৩.	ইউএলএও	ইউনিয়ন ল্যান্ড এসিট্যান্ট অফিসার
৪.	ইউএসএলওও	ইউনিয়ন ল্যান্ড সাব এসিট্যান্ট অফিসার
৫.	ইউএনও	উপজেলা নির্বাহী অফিসার
৬.	এনডিসি	নেজারত ডেপুটি কালেক্টর
৭.	এলএও	ল্যান্ড একুইজিশন অফিসার
৮.	এসএ	স্টেট একুইজিশান
৯.	এসিল্যান্ড	এসিট্যান্ট কমিশনার (ল্যান্ড)
১০.	পিআইও	প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা
১১.	ভূসবো	ভূমি সংস্কার বোর্ড
১২.	সায়রাত মহল	জলমহাল, বালুমহাল, পাথরমহাল, লবণমহাল, চিংড়িমহাল ইত্যাদি

সংযোজনী ২:
অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
সার্বিক আইন শৃংখলা পরিস্থিতি স্বাভাবিক রাখা এবং মোবাইল কোর্ট পরিচালনায় সহযোগিতা করা	পরিচালিত মোবাইল কোর্ট এর সংখ্যা	অফিসার ইন-চার্জ, বোয়ালখালী থানা।	মোবাইল কোর্ট পরিচালনার নিমিত্তে সময়মত প্রয়োজনীয় সংখ্যক পুলিশ প্রেরণ
মা মাছ রক্ষা, বিষাক্ত মাছ বিক্রয় বন্ধ করা, মৎস্য পোনা অবমুক্ত করণ, কারেন্ট জাল নিষিদ্ধ করণ	পরিচালিত অভিযানের সংখ্যা এবং তালিকাভূক্ত জেলেদের জীবন মান উন্নয়নে ব্যবস্থা গ্রহণ	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়, বোয়ালখালী	সময়মত মৎস্য পোনা অবমুক্ত করা। মৎস্য চাষী/জেলেদের সহযোগিতা
মাদকের ব্যবহার ও সেবন বন্ধে গৃহীত কার্যক্রম	পরিচালিত অভিযানের সংখ্যা	মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তর, চট্টগ্রাম	উপজেলায় নিয়মিত অভিযান
সভা ও অভিযান	পরিচালিত মোবাইল কোর্ট এর সংখ্যা এবং সচেতনতামূলক প্রচারণা সভা/অনুষ্ঠান	বিএসটিআই,চট্টগ্রাম	নিয়মিত প্রতিনিধির মাধ্যমে যোগাযোগ রক্ষা করা
কমিউনিটি ক্লিনিকসহ স্বাস্থ্য সেবা নিশ্চিত ও বিনামূল্যে ঔষধ প্রদান	সেবা প্রদানের সংখ্যা/গ্রহীতা এবং সরকালি ঔষধের যথাযথ ব্যবহার	উপজলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তার কার্যালয়	সেবা প্রদানের যন্ত্রপাতির মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ করা
পরিবেশ সুরক্ষায় নিয়মিত অভিযান/সভা	অভিযানের সংখ্যা	পরিবেশ অধিদপ্তর, চট্টগ্রাম	মোবাইল কোর্ট পরিচালনার নিমিত্তে সময়মত প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ
বনের রক্ষণাবেক্ষণ ও বনায়ন করা	রোপনকৃত চারার সংখ্যা	বন বিভাগ	বনায়ন করা ও বনের গাছ রক্ষা করা
সরকারের উন্নয়ন মূলক কাজ সম্পন্ন করা	সমাপ্তকৃত কাজের সংখ্যা	স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর	সঠিকভাবে সময়মত কাজ সমাপ্ত করা
উপজেলা পরিষদ ম্যানুয়াল অনুযায়ী কর্ম সম্পাদন	অনুষ্ঠিত সভা ও কাজের অগ্রগতি প্রতিবেদন	উপজেলা পরিষদ	সঠিক ও সময়মত সকল কাজ সমাপ্ত
দূর্যোগ এবং গ্রামীণ উন্নয়নে কাজ করা	কাজের সংখ্যা	ত্রাণ ও পুনর্বাসন দপ্তর	শতভাগ কাজ করা
সকল জমি চাষের আওতায় আনা এবং উৎপাদন বৃদ্ধি	কৃষির আওতায় জমির পরিমাণ এবং কৃষকদের জীবন মান উন্নয়ন	কৃষি দপ্তর	কৃষিতে উন্নত চাষ, বীজ ও সার প্রাপ্তি নিশ্চিত
গবাদি পশু হাস মুরগীর উৎপাদন বৃদ্ধি	খামারীর সংখ্যা	প্রাণি সম্পদ দপ্তর	খামারী ও ব্যক্তি উদ্যোগ বৃদ্ধি
সমবায়ীদের উন্নয়ন	ট্রেনিং এর সংখ্যা	সমবায় দপ্তর	সমবায়ীদের সংখ্যা বৃদ্ধি
পিছিয়ে পড়া জনগোষ্ঠীর সহায়তা	ভাতা ভোগীর সংখ্যা ও ভাতা বিতরণ	সমাজ সেবা দপ্তর	সময়মত সেবা প্রদান
যুব পুরুষ ও যুব মহিলাদের বেকারত্ব রোধ	ঋণ প্রাপ্যের সংখ্যা	যুব উন্নয়ন দপ্তর	ঋণের সাথে প্রশিক্ষণ প্রদান
মাধ্যমিক বিদ্যালয়ের শিক্ষার মান সুনিশ্চিত করা	বিদ্যালয় পরিদর্শনের সংখ্যা	মাধ্যমিক শিক্ষা দপ্তর	শিক্ষার পরিবেশ উন্নত করা
প্রাথমিক বিদ্যালয়ের শিক্ষার মান বৃদ্ধি	বিদ্যালয় পরিদর্শনের সংখ্যা	প্রাথমিক শিক্ষা দপ্তর	শিক্ষার পরিবেশ উন্নত করা
মহিলাদের উন্নয়ন	মহিলাদের নিয়ে সভার সংখ্যা ও ভাতা প্রদান	মহিলা বিষয়ক দপ্তর	সময়মত ভাতা প্রদান

সংযোজনী ৩: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সুচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.১] ইনোভেশন ও আইসিটি কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন [১.১.১] বাস্তবায়ন প্রতিবেদন প্রতিবেদন	[১.১.১] বাস্তবায়ন প্রতিবেদন প্রতিবেদন		প্রতিবেদন
[১.২] অনলাইন জন্ম মৃত্যু নিবন্ধন কার্যক্রম জোরদারকরণ	[১.২.১] প্রতিবেদন প্রতিবেদন		প্রতিবেদন
[১.৩] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণের ৪ (চার)টি স্তর ও চতুর্থ শিল্প বিপ্লবের উপর অবহিতকরণ সভার আয়োজন	[১.৩.১] প্রতিবেদন প্রতিবেদন		প্রতিবেদন
[১.৪] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণে বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিষয়ক কুইজ প্রতিযোগিতার আয়োজন	[১.৪.১] আয়োজিত প্রতিযোগিতা প্রতিবেদন		প্রতিবেদন
[১.৫] চতুর্থ শিল্প বিপ্লবের উপর শিক্ষার্থীদের সমাবেশের মাধ্যমে সচেতন করণ	[১.৫.১] অংশগ্রহণকারীর সংখ্যা প্রতিবেদন		প্রতিবেদন
[১.৬] শেখ রাসেল ডিজিটাল ল্যাব, বিজ্ঞান ক্লাব, বিজ্ঞানাগার ও লাইব্রেরীসহ শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের কার্যক্রম পরিদর্শন	[১.৬.১] পরিদর্শন প্রতিবেদন প্রতিবেদন		প্রতিবেদন
[১.৭] সকল শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে স্কাউট কার্যক্রম পরিচালনা	[১.৭.১] প্রতিবেদন প্রতিবেদন		প্রতিবেদন
[১.৮] স্কুল-কলেজের শিক্ষার্থীদের ক্রীড়া প্রশিক্ষণ প্রদান	[১.৮-১] প্রশিক্ষণার্থীর সংখ্যা প্রতিবেদন		প্রতিবেদন
[১.৯] সংগীত প্রতিযোগিতা আয়োজন	[১.৯.১] আয়োজিত প্রশিক্ষণ প্রতিবেদন		প্রতিবেদন
[১.১০] ই-নথি কার্যক্রম বাস্তবায়ন	[১.১০.১] বাস্তবাযন প্রতিবেদন প্রতিবেদন		প্রতিবেদন
[২.১] উপজেলা পরিষদের মাসিক সভা সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[২.১.১] বাস্তবাযন প্রতিবেদন প্রতিবেদন		প্রতিবেদন
[২.২] এনজিও কার্যক্রম সমন্বয় বিষযয়ক সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[২.২.১] বাস্তবাযন প্রতিবেদন প্রতিবেদন		প্রতিবেদন
[২.৩] বিভিন্ন উন্নয়নমূলক কার্যক্রম পরিদর্শন	[২.৩-১] পরিদর্শন প্রতিবেদন প্রতিবেদন		প্রতিবেদন
[২.৪] উপজেলা এবং ইউনিয়ন ভূমি অফিস পরিদর্শন	[২.৪.১] পরিদর্শন প্রতিবেদন প্রতিবেদন		প্রতিবেদন
[২.৫] ইউনিয়ন পরিষদের কার্যক্রম দর্শন/পরিদর্শন	[২.৫.১] পরিদর্শন প্রতিবেদন প্রতিবেদন		প্রতিবেদন
[২.৬] হাট বাজার ও জলমহাল ইজারা প্রদান	[২.৬.১] ইজারাকৃত জলমহাল প্রতিবেদন		প্রতিবেদন
[৩.১] ত্রাণ ও পুনর্বাসন এবং দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা সম্পর্কিত সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[৩.১.১] বাস্তবাযন প্রতিবেদন প্রতিবেদন		প্রতিবেদন
[৩.২] নারীদের সচেতন করার লক্ষ্যে উঠান বৈঠক আয়োজন	[৩.২.১] বাস্তবাযন প্রতিবেদন প্রতিবেদন		প্রতিবেদন
[৩.৩] দুর্যোগ ক্ষতিগ্রস্ত এলাকা তাৎক্ষনিক পরিদর্শন/দর্শন	[৩.৩.১] পরিদর্শন প্রতিবেদন প্রতিবেদন		প্রতিবেদন
[৩.৪] সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচীর সকল প্রকার ত্রান এবং টিসিবিসহ সকল প্রকার প্রণোদনা প্রদান সরকার নির্ধারিত সময়ে বাস্তবায়ন	[৩.৪.১] প্রতিবেদন প্রতিবেদন		প্রতিবেদন
[৩.৫] মাননীয় প্রধানমন্ত্রী শেখ হাসিনার ১০ (দশটি) বিশেষ উদ্যোগ বাস্তবায়নে দায়িত্বপ্রাপ্ত দপ্তর সমূহের কার্যাবলী পরিদর্শন	[৩.৫.১] পরিদর্শন প্রতিবেদন প্রতিবেদন		প্রতিবেদন
[৩.৬] ভেষজ ও ফলদ বৃক্ষরোপন	[৩.৬.১] প্রতিবেদন প্রতিবেদন		প্রতিবেদন
[৩.৭] বিভিন্ন শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত মহড়া আয়োজন	[৩.৭.১] প্রতিবেদন প্রতিবেদন		প্রতিবেদন
[৩.৮] আশ্রয়ণ প্রকল্পে বসবাসকারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান	[৩.৮-১] প্রশিক্ষণার্থীর সংখ্যা প্রতিবেদন		প্রতিবেদন