

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (Citizen's Charter)

১. ভিশন ও মিশন

ভিশন : সবার জন্য পর্যাপ্ত ও পুষ্টিকর খাদ্য।

মিশন : সমন্বিত নীতি-কৌশল ও সরকারী খাদ্য ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে সবার জন্য পর্যাপ্ত ও পুষ্টিকর খাদ্য সবার জন্য নিশ্চিত করা।

২. প্রতিশ্রুত সেবাসমূহ

২.১ নাগরিক সেবা

ক্রম নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোডসহ অফিসিয়াল টেলিফোন নম্বর ও ই-মেইল
১	চালকল লাইসেন্স প্রদান	১০(দশ) কার্যদিবস।	১। নির্ধারিত ফরমে আবেদন। ২। জাতীয় পরিচয়পত্রের সত্যায়িত কপি। ৩। পাসপোর্ট সাইজের রঙিন ছবি ০২(দুই) কপি। ৪। ট্রেড লাইসেন্স (হালনাগাদ)। ৫। বিদ্যাসংযোগের প্রমাণক/বিদ্যুৎ বিলের ফটোকপি। ৬। পরিবেশ ছাড়পত্রের কপি। ৭। জমির মালিকানা সংক্রান্ত কাগজপত্রের কপি। ৮। আর্থিক স্বচ্ছলতা সনদ। ৯। প্রধান বয়লার পরিদর্শকের সনদপত্র।	১। জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক/উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়। ২। সংশ্লিষ্ট নির্বাচন অফিস। ৪। সংশ্লিষ্ট ইউনিয়ন পরিষদ/পৌরসভা। ৫। সংশ্লিষ্ট বিদ্যুৎ অফিস। ৬। সংশ্লিষ্ট পরিবেশ অফিস। ৭। সংশ্লিষ্ট ভূমি অফিস। ৮। ব্যক্তির নিজ উদ্যোগে। ৯। সংশ্লিষ্ট বয়লার পরিদর্শকের কার্যালয়।	ইস্যু ফি: ১। অটোমেটিক-৫০০০/- ২। মেজর-৪০০০/ ৩। হাফিং-১০০০/-, সাথে ভ্যাট-১৫% নবায়ন ফি: ১। অটোমেটিক-২৫০০/-২। মেজর-২৫০০/ ৩। হাফিং-৫০০/- সাথে ভ্যাট-১৫% চালানোর মাধ্যমে ফি'র কোড নং ১-৪৮৩১-০০০১-১৮৫৪ ভ্যাটের কোড নং ১-১১৩৩-০০৪০-০৩১১	কর্মকর্তার নাম : পদবী : রুম নং- ফোন : ই-মেইল	জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক রুম নং-০৯ ফোন : ০২৩৩৪৪৯১৫১৯ ই-মেইল dcf.nkl@gmail.com
২	ফুড গ্রেইন লাইসেন্স প্রদান	০৩ (তিন) কার্যদিবস	১। নির্ধারিত ফরমে আবেদন। ২। জাতীয় পরিচয়পত্রের সত্যায়িত কপি। ৩। পাসপোর্ট সাইজের রঙিন ছবি ০২(দুই) কপি। ৪। ট্রেড লাইসেন্স (হালনাগাদ)।	১। জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক/উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়। ২। সংশ্লিষ্ট নির্বাচন অফিস। ৪। সংশ্লিষ্ট ইউনিয়ন পরিষদ/পৌরসভা।	ইস্যু ফি: ১। আমদানীকারক-১০০০০/- ২। পাইকারী-৫০০০/-, ৩। খুচরা-১০০০/- নবায়ন ফি: ১। আমদানীকারক-৫০০০/- ২। পাইকারী-২৫০০/-, ৩। খুচরা-৫০০/- চালানোর মাধ্যমে ফি'র কোড নং ১-৪৮৩১-০০০১-১৮৫৪ ভ্যাটের কোড নং ১-১১৩৩-০০৪০-০৩১১	কর্মকর্তার নাম : পদবী : রুম নং- ফোন : ই-মেইল	জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক রুম নং-০৯ ফোন : ০২৩৩৪৪৯১৫১৯ ই-মেইল dcf.nkl@gmail.com
৩	ওএমএস-এ সুলভ মূল্যে চাল/আটা বিক্রি	শুক্র, শনিবার ও সরকারী ছুটির দিন ব্যতিত প্রতিদিন	---	---	চাল প্রতি কেজি-৩০/- আটা প্রতি কেজি-১৮/- (সরকার কর্তৃক সময়ে সময়ে নির্ধারিত) নগদ	১৫জন ওএমএস ডিলারের মাধ্যমে সেবা প্রদান করা হয়।	জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক রুম নং-০৯ ফোন : ০২৩৩৪৪৯১৫১৯ ই-মেইল dcf.nkl@gmail.com
৪	চালকল মালিকদের নিকট হতে চাল ক্রয় চুক্তি সম্পাদন ও বরাদ্দ আদেশ প্রদান	বোরো মৌসুম: মে-আগস্ট মাস, আমন মৌসুম: ডিসেম্বর মাস হতে ফেব্রুয়ারী মাস	১। চালকল লাইসেন্স ২। ফুড গ্রেইন লাইসেন্স। ৩। প্রয়োজনীয় অবকাঠামো সম্পন্ন চালকল। ৪। হালনাগাদ পরিশোধিত বিদ্যুৎ বিলের কপি।	১.২. জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয় dcf.nkl@gmail.com ৩। ব্যক্তির নিজ উদ্যোগে। ৪। সংশ্লিষ্ট বিদ্যুৎ অফিস	চুক্তিকৃত চালের পরিমাণের সংগ্রহ মূল্যের ২% জামানত এবং খালিবস্তার জন্য সরকার নির্ধারিত মূল্যের জামানতের পে-অর্ডার গ্রহণ(ফেরতযোগ্য) পূর্বের চুক্তি সম্পাদন ও বরাদ্দ আদেশ প্রদান।	উচ্চমান সহকারী মজুদ শাখা রুম নং-১২ ফোন : ই-মেইল dcf.nkl@gmail.com	জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক রুম নং-০৯ ফোন : ০২৩৩৪৪৯১৫১৯ ই-মেইল dcf.nkl@gmail.com

চলমান

পাতা-০২

৫	দরপত্রের মাধ্যমে অভ্যন্তরীণ পরিবহণ ঠিকাদার/খাদ্য গুদামের শ্রম ও শ্রাবণিক ঠিকাদার নিয়োগের সিডিউল বিক্রয়।	০১(এক)কার্যদিবস	আবেদনপত্র	নিজ উদ্যোগে।	প্রকাশিত বিজ্ঞপ্তিতে উল্লিখিত সিডিউলের মূল্য চালানোর মাধ্যমে সরকারী খাতে জমা পূর্বক চালানোর কপি প্রদান।	মোঃ মাসুদুর রহমান অডিটর হিসাব শাখা রুম নং-১৩ ফোন : ০২৩৩৪৪৯১০৫৭ ই-মেইল dcf.nkl@gmail.com	জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক রুম নং-০৯ ফোন : ০২৩৩৪৪৯১৫১৯ ই-মেইল dcf.nkl@gmail.com
৬	দরপত্র প্রক্রিয়ায় যথাযথ মূল্যায়নে চূড়ান্তভাবে নির্বাচিত অভ্যন্তরীণ পরিবহণ/শ্রম ও হস্তার্পণ ঠিকাদারগণের সাথে চুক্তি সম্পাদন ও কার্যাদেশ প্রদান।	১২০(একশত বিশ) দিন।	১। NOA এর কপি। ২। ঠিকাদারের সম্মতিপত্র নিজ উদ্যোগে।	১। সংশ্লিষ্ট জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক অফিস। ২। নিজ উদ্যোগে।	১। নিরাপত্তা জামানত। ২। কার্যসম্পাদন জামানত। ৩।টাকা মূল্যের জ্যুডিশিয়াল স্ট্যাম্প।	হিসাব শাখা রুম নং-১৩ ফোন : ০২৩৩৪৪৯১০৫৭ ই-মেইল dcf.nkl@gmail.com	জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক রুম নং-০৯ ফোন : ০২৩৩৪৪৯১৫১৯ ই-মেইল dcf.nkl@gmail.com
৭	মিলারদের জামানত অবমুক্তি	১-২ কার্যদিবস।	১। মিলারের প্যাডে আবেদন। ২। ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা ও উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের সুপারিশপত্র।	১। মিলারের নিজ উদ্যোগে। ২। সংশ্লিষ্ট এলএসডি। ৩। উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের দপ্তর।	বিনামূল্যে।	মজুদ শাখা রুম নং-১২ ফোন : ই-মেইল dcf.nkl@gmail.com	জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক রুম নং-০৯ ফোন : ০২৩৩৪৪৯১৫১৯ ই-মেইল dcf.nkl@gmail.com
৮	জেলা খাদ্য ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত তথ্য সরবরাহ	১-২ কার্যদিবস।	সাদা কাগজে আবেদন।	নিজ উদ্যোগে।	প্রতি পাতা হতে টাকা হিসাবে।	মজুদ শাখা রুম নং-১২ ফোন : ই-মেইল dcf.nkl@gmail.com	জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক রুম নং-০৯ ফোন : ০২৩৩৪৪৯১৫১৯ ই-মেইল dcf.nkl@gmail.com
৯	খাদ্য ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত তথ্য সরবরাহ	---	---	---	---	---	--

২.২ প্রাতিষ্ঠানিক সেবা

ক্রম নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন ফর্ম প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	স্বাক্ষর নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোডসহ অফিসিয়াল টেলিফোন নম্বর ও ই-মেইল
১	ইপি/ওপি(পুলিশ, বিজিবি, আনসার, ফায়ার সার্ভিস জেলা, থানা র‍্যাব, দুদক) খাতে খাদ্যশস্য সরবরাহ আদেশ প্রদান।	০৩ কার্যদিবস।	১। সংশ্লিষ্ট অফিস প্রধান কর্তৃক ইস্যুকৃত খাদ্যশস্যের চাহিদাপত্র/রিকুইজিশন।	১। সংশ্লিষ্ট অফিসের নিজ উদ্যোগে	চাল প্রতি কেজি টাকা গম প্রতি কেজি টাকা চালানের মাধ্যমে চালের কোড নং- ১.৪৮২৩.০০২০.৩০০১ গমের কোড নং- ১.৪৮২৩.০০২০.৩০০৩	মজুদ শাখা রুম নং-১২ ফোন : ই-মেইল dcf.nkl@gmail.com	জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক রুম নং-০৯ ফোন : ০২৩৩৪৪৯১৫১৯ ই-মেইল dcf.nkl@gmail.com
২	ত্রাণ(ভিজিডি, ভিজিএফ, টিআর, কাবিখা, জিআর) খাতে খাদ্যশস্য সরবরাহ আদেশ প্রদান।	০২-০৩ কার্যদিবস।	১। উপজেলা নির্বাহী অফিসার/উপযুক্ত কর্তৃপক্ষ কর্তৃক ইস্যুকৃত খাদ্যশস্য চাহিদাপত্র/রিকুইজিশন। ২। মন্ত্রণালয়ের মজুদ বরাদ্দ আদেশ।	১। সংশ্লিষ্ট অফিসের নিজ উদ্যোগে ২। ত্রাণ ও দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা মন্ত্রণালয়। ৩। মহিলা বিষয়ক মন্ত্রণালয়।	বিনামূল্যে	মজুদ শাখা রুম নং-১২ ফোন : ই-মেইল dcf.nkl@gmail.com	জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক রুম নং-০৯ ফোন : ০২৩৩৪৪৯১৫১৯ ই-মেইল dcf.nkl@gmail.com

চলমান

পাতা-০৩

৩	ময়দাকালের তালিকাভুক্তির প্রস্তাব প্রেরণ	০৭ কার্যদিবস।	১। মিলারর নিজস্ব প্যাডে আবেদন। ২। জাতীয় পরিচয়পত্র। ৩। ফুডহেইন লাইসেন্স। ৪। ট্রেড লাইসেন্স। ৫। বিএসটিআই সনদ। ৬। পরিবেশ ছাড়পত্র।	১। ব্যক্তির নিজ উদ্যোগে। ২। সংশ্লিষ্ট নির্বাচন অফিস। ৩। জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়/অয়েবসাইট এড্রেস। ৪। সংশ্লিষ্ট পৌরসভা/ইউনিয়ন পরিষদ।	বিনামূল্যে	সরবরাহ শাখা রুম নং-১২ ফোন : ই-মেইল dcf.nkl@gmail.com	জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক রুম নং-০৯ ফোন : ০২৩৩৪৪৯১৫১৯ ই-মেইল dcf.nkl@gmail.com
৪	পরিবহণ ঠিকাদার/শ্রম ও হস্তার্পন ঠিকাদারের বিল পরিশোধ।	১০ কার্যদিবস।	১। ঠিকাদারের প্যাডে আবেদন। ২। বিল সংক্রান্ত ইনভয়েন্স/শ্রম বিবরণী।	১। নিজ উদ্যোগে। ২। সংশ্লিষ্ট এলএসডি।	বিনামূল্যে	হিসাব শাখা রুম নং-১২ ফোন : ০২৩৩৪৪৯১০৫৭ ই-মেইল dcf.nkl@gmail.com	জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক রুম নং-০৯ ফোন : ০২৩৩৪৪৯১৫১৯ ই-মেইল dcf.nkl@gmail.com
৫	কীটনাশকের বরাদ্দপত্র।	০৩ কার্যদিবস।	১। ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তার চাহিদাপত্র।	১। নিজ উদ্যোগে।	বিনামূল্যে	কারিগরী শাখা রুম নং-১২ ফোন : ই-মেইল dcf.nkl@gmail.com	জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক রুম নং-০৯ ফোন : ০২৩৩৪৪৯১৫১৯ ই-মেইল dcf.nkl@gmail.com
৬	হিসাবযোগ্য ও অ হিসাবযোগ্য ফরম সরবরাহ।	০১ কার্যদিবস।	১। উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক/ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তার চাহিদাপত্র।	১। নিজ উদ্যোগে।	বিনামূল্যে	নেজারত শাখা রুম নং-১২ ফোন : ই-মেইল dcf.nkl@gmail.com	জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক রুম নং-০৯ ফোন : ০২৩৩৪৪৯১৫১৯ ই-মেইল dcf.nkl@gmail.com

২.২ অভ্যন্তরীণ সেবা:

ক্রঃ নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোডসহ অফিসিয়াল টেলিফোন নম্বর ও ই-মেইল
১	অধীনস্থ দপ্তরসমূহের ২য়, ৩য় ও ৪র্থ শ্রেণী কর্মচারীদের ভবিষ্যত তহবিল হতে অগ্রিম মঞ্জুরী।	০৫ কার্যদিবস।	১। নির্ধারিত ফরমে আবেদন। ২। উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের সুপারিশ সম্বলিত পত্র। ৩। ভবিষ্যত তহবিলে জমাকৃত অর্পের হিসাব।	১। জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়/অয়েবসাইটের এড্রেস। ২। উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়। ৩। সংশ্লিষ্ট হিসাব রক্ষণ অফিস।	বিনামূল্যে	হিসাব শাখা রুম নং-১২ ফোন : ০২৩৩৪৪৯১০৫৭ ই-মেইল dcf.nkl@gmail.com	জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক রুম নং-০৯ ফোন : ০২৩৩৪৪৯১৫১৯ ই-মেইল dcf.nkl@gmail.com
২	অধীনস্থ দপ্তরসমূহের ২য়, ৩য় ও ৪র্থ শ্রেণী কর্মচারীদের ভবিষ্যত তহবিল হতে অফেরতযোগ্য অগ্রিম মঞ্জুরী।	০৫ কার্যদিবস।	১। নির্ধারিত ফরমে আবেদন। ২। উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের সুপারিশ সম্বলিত পত্র। ৩। ভবিষ্যত তহবিলে জমাকৃত অর্পের হিসাব।	১। জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়/অয়েবসাইটের এড্রেস। ৩। সংশ্লিষ্ট হিসাব রক্ষণ অফিস। ৩। সংশ্লিষ্ট হিসাব রক্ষণ অফিস।	বিনামূল্যে	প্রশাসন শাখা রুম নং-১২ ফোন : ই-মেইল dcf.nkl@gmail.com	জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক রুম নং-০৯ ফোন : ০২৩৩৪৪৯১৫১৯ ই-মেইল dcf.nkl@gmail.com
৩	অধীনস্থ দপ্তরসমূহের ২য়, ৩য় ও ৪র্থ শ্রেণী কর্মচারীদের অবসরোত্তর ছুটি ও লাম্প এমআইস্ট মঞ্জুরী।	০৭ কার্যদিবস।	১। কর্মচারীর আবেদন। ২। উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের সুপারিশ সম্বলিত পত্র। ৩। ইএলপিসি। ৪। সার্ভিস বুক।	১। নিজ উদ্যোগে। ২। উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়। ৩। সংশ্লিষ্ট হিসাব রক্ষণ অফিস। ৪। সর্বশেষ কর্মস্থল অফিস।	বিনামূল্যে	প্রশাসন শাখা রুম নং-১২ ফোন : ই-মেইল dcf.nkl@gmail.com	জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক রুম নং-০৯ ফোন : ০২৩৩৪৪৯১৫১৯ ই-মেইল dcf.nkl@gmail.com

চলমান

পাতা-০৪

৪	অধীনস্থ দপ্তরসমূহের ২য়, ৩য় ও ৪র্থ শ্রেণীর কর্মচারীদের পেনশন ও আনুতোয়িক মঞ্জুরী।	০৭ কার্যদিবস।	১। উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের সুপারিশপত্র। ২। নির্ধারিত পেনশন আবেদন ফরম ২.১ ৩। পিআরএল আদেশ। ৪। ছবি ০৩ কপি। ৫। না-দাবী সমদপত্র। ৬। বৈধ উত্তরাধিকার ঘোষণাপত্র। ৭। নমুনা স্বাক্ষর ও আসুলের ছাপ। ৮। ইএলপিসি। ৯। না-দাবী প্রত্যয়নপত্র। ১০। চাকুরী বিবরণী/সার্ভিস বুক। ১১। অঙ্গীকারনামা।	১। উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয় ২,৬,৭,১১। জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়/অয়েবসাইটের এড্রেস। ২। সংশ্লিষ্ট হিসাব রক্ষণ অফিস। ৩। জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয় ৪। নিজ উদ্যোগে। ৫। সংশ্লিষ্ট কর্মস্থলসমূহ। ৮। সংশ্লিষ্ট হিসাব রক্ষণ অফিস। ৯.১০। উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়	বিনামূল্যে	প্রশাসন শাখা রুম নং-১২ ফোন : ই-মেইল dcf.nkl@gmail.com	জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক রুম নং-০৯ ফোন : ০২৩৩৪৪৯১৫১৯ ই-মেইল dcf.nkl@gmail.com
৫	অধীনস্থ উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক ও ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তাগণের নৈমিত্তিক ছুটি মঞ্জুর।	০২ কার্যদিবস।	১। সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার আবেদন।	১। নিজ উদ্যোগে।	বিনামূল্যে	প্রশাসন শাখা রুম নং-১২ ফোন : ই-মেইল dcf.nkl@gmail.com	জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক রুম নং-০৯ ফোন : ০২৩৩৪৪৯১৫১৯ ই-মেইল dcf.nkl@gmail.com
৬	অধীনস্থ দপ্তরসমূহের ২য়, ৩য় ও ৪র্থ শ্রেণীর কর্মচারীদের মাতৃকালীন, শ্রান্তিবিনোদন ও অন্যান্য অর্জিত ছুটি মঞ্জুর।	০৫ কার্যদিবস।	১। কর্মচারীর আবেদন। ২। উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের সুপারিশ সম্বলিতপত্র। ৩। চাকুরী বিবরণী/সার্ভিস বুক। ৪। সর্বশেষ শ্রান্তি বিনোদন ছুটি ভোগের অফিস আদেশ। ৫। প্রযোজ্য ক্ষেত্রে ছুটির হিসাব। ৬। ডাক্তারের সনদপত্র।	১। নিজ উদ্যোগে। ২.৩। উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয় ৪। নিজ উদ্যোগে।	বিনামূল্যে	প্রশাসন শাখা রুম নং-১২ ফোন : ই-মেইল dcf.nkl@gmail.com	জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক রুম নং-০৯ ফোন : ০২৩৩৪৪৯১৫১৯ ই-মেইল dcf.nkl@gmail.com
৭	সরকারী কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড হতে অর্থিক সাহায্যের আবেদন অগ্রগামীকরণ।	০২-০৩ কার্যদিবস।	১। নির্ধারিত ফরমে আবেদন। ২। উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের সুপারিশপত্র। ৩। সংশ্লিষ্ট প্রমাণক কাগজপত্রাদি।	১। জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়/অয়েবসাইটের এড্রেস। ২। উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয় ৩। ব্যক্তির নিজ উদ্যোগে।	বিনামূল্যে	প্রশাসন শাখা রুম নং-১২ ফোন : ই-মেইল dcf.nkl@gmail.com	জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক রুম নং-০৯ ফোন : ০২৩৩৪৪৯১৫১৯ ই-মেইল dcf.nkl@gmail.com
৮	কর্মকর্তা/কর্মচারীগণের দাবী/না-দাবী সমদপত্র।	০৭ কার্যদিবস।	আবেদনপত্র	নিজ উদ্যোগে।	বিনামূল্যে	প্রশাসন শাখা রুম নং-১২ ফোন : ই-মেইল dcf.nkl@gmail.com	জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক রুম নং-০৯ ফোন : ০২৩৩৪৪৯১৫১৯ ই-মেইল dcf.nkl@gmail.com

এস-১৬০

(হুমায়ুন কবির)
জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক(ভাঃ)
নোয়াখালী।