গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর
নির্বাহী প্রকৌশলীর কার্যালয়-ভোলা-৮৩০০
www.lged.gov.bd

উন্নয়নের গণতন্ত্র
শেখ হাসিনার মূলমন্ত্র

জেলা পর্যায় সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (নাগরিক সনদ)

১। ভিশন ও মিশন

ভিশনঃ পল্লী ও শহর অঞ্চলে পরিকল্পিত অবকাঠামো উন্নয়নের মাধ্যমে দেশের মানুষের আর্থ-সামাজিক অবস্থার উন্নয়ন।

মিশনঃ স্থানীয় অবকাঠামো উন্নয়ন ও ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে কৃষি ও অকৃষি খাতে উৎপাদন বৃদ্ধি, কর্মসংস্থান সৃষ্টি, আর্থ-সামাজিক অবস্থার উন্নয়ন, স্থানীয় সরকার প্রতিষ্ঠানের পরিচালন ব্যবস্থা উন্নীতকরণ এবং স্থানীয় পর্যায়ে দারিদ্র্য বিমোচনে অনুঘটক হিসেবে কাজ করা।

২। প্রতিশ্রুত সেবা

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (পদবি ফোন ও ইমেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
২.১ নাগরিক সেবা ঃ						
(১)	তথ্য অধিকার আইনের আওতায় তথ্য প্রদান সম্পর্কিত সেবা প্রদান	তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ অনুযায়ী তথ্য প্রদানকারী কর্মকর্তা (যেসব ক্ষেত্রে নির্বাহী প্রকৌশলীর কার্যালয় কর্তৃক বিভিন্ন সরকারী প্রকৌশলী এর নিকট লিখিত ও ইলেকট্রনিক ৫ টি ফরম পূরণের মাধ্যমে তথ্য চাওয়া দিয়ে থাকেন তা হাত ছাড়ে বর্ণিত পদ্ধতি অনুসরণ ছাড়া, ই-মেইল, প্রয়োজনীয় ও প্রাপ্য ফরম জমা হয়।	নির্বাহিত ফরমে বা কাগজে আবেদন করতে হবে। এক্ষেত্রেক্ষেত্র তথ্য/সেবা গ্রহণ পদ্ধতি বিস্তারিতভাবে নির্বাহী প্রকৌশলীর কার্যালয়ে কর্মরত উন্নয়ন সহকারী (ইউ.ডি.এ) এর নিকট থেকে সরাসরি অথবা স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তরের ওয়েব সাইট থেকে পাওয়া যাবে ঃ www.lged.gov.bd	আইন বর্ণিত ফি। বিস্তারিত কথা স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তরের ওয়েব সাইট থেকে পাওয়া যাবে ঃ www.lged.gov.bd	তথ্যের প্রকারভেদে সর্বোচ্চ ৩০ (ত্রিশ) কর্মদিবস	নির্বাহী প্রকৌশলী, স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর, ভোলা ফোন ঃ ০৪৯১-১৬১০৪৪ ই-মেইল-
(২)	নির্মাণ সামগ্রীর মানসিয়ন্ত্রণ (ল্যাবরেটরী টেস্ট) সংক্রান্ত সেবা প্রদান।	নির্বাহী প্রকৌশলী বরাবর আবেদনকারীর আবেদনের প্রেক্ষিতে নির্মাণ সামগ্রীর সংগ্রহকৃত নমুনা পরীক্ষা ( ) করা সাপেক্ষে টেস্ট রিপোর্ট প্রদান করা হয়।	১। নমুনা কাগজে আবেদন। ২। নমুনা অনাচকলন টাগ (সংশ্লিষ্ট ল্যাবরেটরী থেকে সংগ্রহ করতে হবে) ৩। ট্রেজরী চালানের কপি। এক্ষেত্রেক্ষেত্র সেবা গ্রহণ পদ্ধতি বিস্তারিতভাবে নির্বাহী।	নির্ধারিত টেস্ট ফি।	নির্ধারিত ফি জমাকরনের পর থেকে নমুনা পরীক্ষা ( ) এর উপর ভিত্তি	সরকারী প্রকৌশলী স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর ভোলা মোবা ঃ ০১৭৩৮-১৬১০৪৪
			প্রকৌশলীর কার্যালয়ের নির্মাণ সামগ্রীর মানসিয়ন্ত্রণ পরীক্ষাগার (Laboratory) যে কর্মরত ল্যাবরেটরি টেকনিশিয়ান এর নিকট থেকে সরাসরি জানা যাবে।		কয়ে সর্বোচ্চ ৩০ (ত্রিশ) কর্মদিবস	ই-মেইল- aec.bhola@lged.gov.bd
(৩)	স্থানীয় সরকার প্রকৌশলী অধিদপ্তর কর্তৃক নির্মিত সড়ক ভাটার অনুমতিপত্র প্রদান।	অস্থায়ী প্রস্তিষ্ঠান বা ব্যক্তি কর্তৃক ইতিমধ্যে কারন উল্লেখপূর্বক আবেদন প্রাপ্তির পর সংশ্লিষ্ট সড়ক সরেজমিনে যাচাই করা হয় এবং অভিপ্রেত ফি নির্ধারণ করে সংশ্লিষ্ট আবেদনকারীর বা অর্থিত করা হয়। নির্ধারিত অভিপ্রেত ফি জমা করলে পর চাহা কর্তৃক অনুমতি প্রদান করা হয়।	১। লাভা কাগজে আবেদন। ২। জাতীয় পরিচয়পত্রের কপি (যদি থাকে) এক্ষেত্রেক্ষেত্র সেবা গ্রহণ পদ্ধতি বিস্তারিতভাবে নির্বাহী প্রকৌশলীর কার্যালয়ে কর্মরত উন্নয়ন সহকারী (ইউ.ডি.এ) এর নিকট থেকে সরাসরি জানা যাবে।	আবেদন প্রাপ্তির পর সরেজমিনে যাচাইকরত ঃ ফিপ্রপূরণ ফি নির্ধারণ করা হয়।	নির্ধারিত অভিপ্রেত ফি জমা করলের পর থেকে সর্বোচ্চ ২৫ (পঁচিশ) কর্মদিবস।	নির্বাহী প্রকৌশলী, স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর, ভোলা, ফোন ঃ ০৪৯১-১৬১৩৭৮ ই-মেইল- xen.bhola@lged.gov.bd
(৪)	নির্মাণ কাজের স্থগাপতি ও মাপবাধন ভাড়া প্রদান।	বিভিন্ন সরকারী/বেসরকারী সংস্থা অথবা ব্যক্তি পর্যায়ে নির্মাণ কাজের জন্য স্থগাপতি ও মাপবাধন নির্বাহিত ভাড়া অনুযায়ী আবেদনের প্রেক্ষিতে ভাড়া দেওয়া হয়।	১। লাভা কাগজে আবেদন। ২। ট্রেজারী চালানের কপি। এক্ষেত্রেক্ষেত্র সেবা গ্রহণ পদ্ধতি বিস্তারিতভাবে নির্বাহী প্রকৌশলীর কার্যালয়ে যান্ত্রিক শাখায় কর্মরত মোহরার এর নিকট থেকে সরাসরি জানা যাবে।	নির্বাহী প্রকৌশলীর কার্যালয় থেকে অনুমোদিত ভাড়ার তালিকা অনুযায়ী নির্বাহিত ভাড়া।	নির্বাহিত ভাড়া জমা করলের পর থেকে প্রাপ্তের সাপেক্ষে সর্বোচ্চ ৩ (তিন) কর্মদিবস	নির্বাহী প্রকৌশলী, স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর, ভোলা, ফোন ঃ ০৪৯১-১৬১৩৭৮ ই-মেইল- xen.bhola@lged.gov.bd
(৫)	মাপ সরবরাহ	অস্থায়ী প্রস্তিষ্ঠান বা ব্যক্তি কর্তৃক আবেদন প্রাপ্তির পর প্রাপ্তাক্ত ভিত্তিতে যথাযথ কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে মাপ সরবরাহ করা হয়।	নির্ধারিত ফরমে বা পরস্পরি আবেদন করতে হবে। এক্ষেত্রেক্ষেত্র সেবা গ্রহণ পদ্ধতি বিস্তারিতভাবে নির্বাহী প্রকৌশলীর কার্যালয়ে কর্মরত উন্নয়ন সহকারী (ইউ.ডি.এ) এর নিকট থেকে সরাসরি অথবা স্থানীয় সরকার প্রকৌশলী অধিদপ্তরের ওয়েব সাইট থেকে পাওয়া যাবে www.lged.gov.bd	সাইজ অনুযায়ী নির্ধারিত ফি (৩০০-৮০০ টাকা) বিস্তারিত তথ্য স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তরের ওয়েব সাইট থেকে পাওয়া যাবে www.lged.gov.bd	নির্ধারিত ফি জমাকরনের পর থেকে প্রাপ্তাক্ত ভিত্তিতে সর্বোচ্চ ১৪ (চৌদ্দ) কর্মদিবস	নির্বাহী প্রকৌশলী, প্রকৌশলী স্থানীয় সরকার প্রকৌশল, অধিদপ্তর, ভোলা, ফোন ঃ ০৪৯১-১৬১৩৭৮ ই-মেইল- sr.ae.bhola@lged.gov.bd
(৬)	ঠিকাদারী লাইসেন্স প্রদান	প্রতি অর্থবছরে নির্বাহী প্রকৌশলী কর্তৃক জারীকৃত নোটিশে উল্লেখিত তারিখের মধ্যে নির্বাহী প্রকৌশলী বরাবর আবেদনকারীর আবেদনের প্রেক্ষিতে এক্ষেত্রেক্ষেত্র প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং যাচাই করত: লাইসেন্স প্রদান করা হয়।	১। নির্ধারিত ফরমে মূল্যে আবেদন। ২। ১০০ টাকা নন্দ্যিল ক্রমজমা। ৩। ব্যাংকার ড্রাফ ব্যাংকার গ্যারান্টি। ৪। ব্যবসার নিবন্ধন এর কপি। ৫। ফর্মের অনুকরণে (Sample) বায়নাপত্র। ৬। জাতীয় পরিচয়পত্রের কপি। ৭। ৩ কপি পাসপোর্ট সাইজ ছবি। এক্ষেত্রেক্ষেত্র সেবা গ্রহণ পদ্ধতি বিস্তারিতভাবে নির্বাহী প্রকৌশলীর কার্যালয়ে কর্মরত উন্নয়ন সহকারী (ইউ.ডি.এ) এর নিকট থেকে সরাসরি জানা যাবে।	ক) আবেদন ফি ১০০০ টাকা (পে-অর্ডার) খ) নিবন্ধন ফি ৫০০০ টাকা (যেকোনো তালিকার মেয়াদের) গ) আয় ১ ম্যাচ টাকা (যেকোনো তালিকার মেয়াদের) ঘ) নবায়ন ফি ২০০০ টাকা (যেকোনো তালিকার মেয়াদের) ঙ) আয় ১ ম্যাচ টাকা (যেকোনো তালিকার মেয়াদের)	নির্বাহিত ফি জমাকরনের পর নোটিশে উল্লেখিত আবেদনের শেষ তারিখ থেকে সর্বোচ্চ ৩০ (ত্রিশ) কর্মদিবস।	নির্বাহী প্রকৌশলী, স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর, ভোলা, ফোন ঃ ০৪৯১-১৬১৩৭৮ ই-মেইল- xen.bhola@lged.gov.bd
২.২ লার্ভিরিক সেবা ঃ						
(১)	ঠিকাদারী লাইসেন্স নবরন	প্রতি অর্থবছরে নির্বাহী প্রকৌশলী কর্তৃক জারীকৃত নোটিশে উল্লেখিত তারিখের মধ্যে নির্বাহী প্রকৌশলী বরাবর আবেদনকারীর আবেদনের প্রেক্ষিতে এক্ষেত্রেক্ষেত্র প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং যাচাই করত: লাইসেন্স নবরন করা হয়।	১। নির্ধারিত ফরমে/মূল্যে আবেদন। ২। ব্যাংকার ড্রাফ ব্যাংকার গ্যারান্টি। ৩। ব্যবসার নিবন্ধন এর কপি। ৪। ফর্মের অনুকরণে (Sample) বায়নাপত্র। ৫। জাতীয় পরিচয়পত্রের কপি। ৬। ৩ কপি পাসপোর্ট সাইজ ছবি। এক্ষেত্রেক্ষেত্র সেবা গ্রহণ পদ্ধতি বিস্তারিতভাবে নির্বাহী প্রকৌশলীর কার্যালয়ে কর্মরত উন্নয়ন সহকারী (ইউ.ডি.এ) এর নিকট থেকে সরাসরি জানা যাবে।	ক) নবায়ন ফি ১০০০ টাকা (যেকোনো তালিকার মেয়াদের) খ) নবায়ন ফি ২০০০ টাকা (যেকোনো তালিকার মেয়াদের) নির্বাহিত নবায়ন পর ১০০% জরিমানা প্রদান পূর্বক	নির্বাহিত ফি জমাকরনের পর থেকে সর্বোচ্চ ৩০ (ত্রিশ) কর্মদিবস।	নির্বাহী প্রকৌশলী, স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর, ভোলা, ফোন ঃ ০৪৯১-১৬১৩৭৮ ই-মেইল- xen.bhola@lged.gov.bd

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (পদবি ফোন ও ইমেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
				(ভ্যাটসহ) নবরকন করা যাবে		
(২)	ঠিকাদারকে প্রত্যয়ন পত্র (ভ্যাট, আইটি অভিজ্ঞতার সনদ প্রদান।	আগ্রহী ঠিকাদার কর্তৃক নির্বাহী প্রকৌশলী বরাবরে আবেদনের প্রেক্ষিতে প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং অর্থাদি যাচাই বাছাই করতঃ এক্ষেত্রেক্ষেত্রে সেবা প্রদান করা হয়।	সাদা কাগজে (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে বাতবা হাজিরাসের পাত্রে) নির্বাহী প্রকৌশলী বরাবর আবেদন। এক্ষেত্রেক্ষেত্র সেবা গ্রহণ পদ্ধতি বিস্তারিতভাবে নির্বাহী প্রকৌশলীর কার্যালয়ে কর্মরত হিসাব রক্ষক এর নিকট থেকে সরাসরি জানা যাবে।	বিনামূল্যে	সর্বোচ্চ ৩ (তিন) কর্মদিবস	নির্বাহী প্রকৌশলী, স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর, ভোলা, ফোন ঃ ০৪৯১-১৬১৩৭৮ ই-মেইল- xen.bhola@lged.gov.bd
(৩)	ঠিকাদারের সনদ যাচাই, প্রয়োজনীয় অর্থ প্রদান ও কর্তনের সনদ প্রদান।	আগ্রহী ঠিকাদার কর্তৃক নির্বাহী প্রকৌশলী বরাবরে আবেদনের প্রেক্ষিতে প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং অর্থাদি যাচাই বাছাই করতঃ এক্ষেত্রেক্ষেত্রে সেবা প্রদান করা হয়।	সাদা কাগজে (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে বাতবা হাজিরাসের পাত্রে) নির্বাহী প্রকৌশলী বরাবর আবেদন। এক্ষেত্রেক্ষেত্র সেবা গ্রহণ পদ্ধতি বিস্তারিতভাবে নির্বাহী প্রকৌশলীর কার্যালয়ে কর্মরত হিসাব রক্ষক এর নিকট থেকে সরাসরি জানা যাবে।	বিনামূল্যে	সর্বোচ্চ ৩ (তিন) কর্মদিবস	নির্বাহী প্রকৌশলী, স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর, ভোলা, ফোন ঃ ০৪৯১-১৬১৩৭৮ ই-মেইল- xen.bhola@lged.gov.bd
২.৩ অভ্যন্তরীন সেবা ঃ						
(১)	নির্বাহী প্রকৌশলীর কার্যালয়ে কর্মরত (গ্রেড ৭-২০) এবং তাঁর নিম্নস্থাধীন কার্যালয়ের (গ্রেড-৭-১০) কর্মকর্তা/কর্মচারীগণের ব্যক্তি ও বিভাগীয় ছুটি মঞ্জুরী	ক) ছুটি বিধিমালা অনুযায়ী আবেদনকারী হতে প্রাপ্ত ছুটির আবেদনের প্রেক্ষিতে যাচিত ছুটি অনুমোদন। খ) অনুলিপির মাধ্যমে আবেদনকারীকে অবহিত করা।	১। লাভা কাগজে আবেদন (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে)। ২। সংশ্লিষ্ট হিসাব রক্ষণ অফিস হতে ছুটি প্রাপ্যতার প্রত্যয়ন। ৩। ছুটি যেকোনো প্রত্যয়ন পত্র/পূর্বানুমতি মূলের কেরল বিল। এক্ষেত্রেক্ষেত্র সেবা গ্রহণ পদ্ধতি বিস্তারিতভাবে নির্বাহী প্রকৌশলীর কার্যালয়ে কর্মরত হিসাব রক্ষক উন্নয়ন সহকারী (ইউ.ডি.এ) এর নিকট থেকে সরাসরি অথবা স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তরের ওয়েব সাইট থেকে পাওয়া যাবে ঃ www.lged.gov.bd	বিনামূল্যে	সর্বোচ্চ ৭ (সাত) কর্মদিবস	নির্বাহী প্রকৌশলী, স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর, ভোলা, ফোন ঃ ০৪৯১-১৬১৩৭৮ ই-মেইল- xen.bhola@lged.gov.bd
(২)	নির্বাহী প্রকৌশলীর কার্যালয়ে কর্মরত এবং তাঁর নিম্নস্থাধীন কার্যালয়ের কর্মকর্তা কর্মচারীগণের (গ্রেড-৭-১০) ক্ষেত্রে মাতৃত্বকালীন ছুটি মঞ্জুরী।	ক) ছুটি বিধিমালা অনুযায়ী আবেদনকারী হতে প্রাপ্ত ছুটির আবেদনের প্রেক্ষিতে যাচিত ছুটি অনুমোদন। খ) অনুলিপির মাধ্যমে আবেদনকারীকে অবহিত করা।	১। লাভা কাগজে আবেদন (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে)। ২। সংশ্লিষ্ট হিসাব রক্ষণ অফিস হতে ছুটি প্রাপ্যতার প্রত্যয়ন। ৩। ছুটি যেকোনো প্রত্যয়ন পত্র/পূর্বানুমতি মূলের কেরল বিল। ৪। ডাক্তারী সনদ পত্র এক্ষেত্রেক্ষেত্রে সেবা গ্রহণ পদ্ধতি বিস্তারিতভাবে নির্বাহী প্রকৌশলীর কার্যালয়ে কর্মরত হিসাব রক্ষণ/উন্নয়ন সহকারী (ইউ.ডি.এ) এর নিকট থেকে সরাসরি অথবা স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তরের ওয়েব সাইট থেকে পাওয়া যাবে। www.lged.gov.bd	বিনামূল্যে	সর্বোচ্চ ৭ (সাত) কর্মদিবস	নির্বাহী প্রকৌশলী, স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর, ভোলা, ফোন ঃ ০৪৯১-১৬১৩৭৮ ই-মেইল- xen.bhola@lged.gov.bd
(৩)	নির্বাহী প্রকৌশলীর কার্যালয়ে কর্মরত (গ্রেড ৭-২০) এবং তাঁর নিম্নস্থাধীন কার্যালয়ের (গ্রেড-৭-১০) কর্মকর্তা কর্মচারীগণের গড় পেরেন্ট (পেশাগত অভিজ্ঞতার অনধিক ৬ মাস পর্যন্ত) অতিরিক্ত ছুটি মঞ্জুরী।	ক) ছুটি বিধিমালা অনুযায়ী আবেদনকারী হতে প্রাপ্ত ছুটির আবেদনের প্রেক্ষিতে যাচিত ছুটি অনুমোদন। খ) অনুলিপির মাধ্যমে আবেদনকারীকে অবহিত করা।	১। লাভা কাগজে আবেদন (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে)। ২। সংশ্লিষ্ট হিসাব রক্ষণ অফিস হতে ছুটি প্রাপ্যতার প্রত্যয়ন। ৩। ছুটি যেকোনো প্রত্যয়ন পত্র/পূর্বানুমতি মূলের কেরল বিল। ৪। ডাক্তারসনিক সনদ (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)। ৫। এক বছরের গড় পেরেন্ট হতে হবে। এক্ষেত্রেক্ষেত্র সেবা গ্রহণ পদ্ধতি বিস্তারিতভাবে নির্বাহী প্রকৌশলীর কার্যালয়ে কর্মরত হিসাব রক্ষণ/উন্নয়ন সহকারী (ইউ.ডি.এ) এর নিকট থেকে সরাসরি অথবা স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তরের ওয়েব সাইট থেকে পাওয়া যাবে। www.lged.gov.bd	বিনামূল্যে	সর্বোচ্চ ৭ (সাত) কর্মদিবস	নির্বাহী প্রকৌশলী, স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর, ভোলা, ফোন ঃ ০৪৯১-১৬১৩৭৮ ই-মেইল- xen.bhola@lged.gov.bd
(৪)	নির্বাহী প্রকৌশলীর কার্যালয়ে কর্মরত (গ্রেড ৭-২০) এবং তাঁর নিম্নস্থাধীন কার্যালয়ের (গ্রেড-১০-২০) কর্মকর্তা কর্মচারীগণের চিকিৎসা ছুটি মঞ্জুরী।	ক) ছুটি বিধিমালা অনুযায়ী আবেদনকারী হতে প্রাপ্ত ছুটির আবেদনের প্রেক্ষিতে যাচিত ছুটি অনুমোদন। খ) অনুলিপির মাধ্যমে আবেদনকারীকে অবহিত করা।	১। লাভা কাগজে আবেদন (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে)। ২। সংশ্লিষ্ট হিসাব রক্ষণ অফিস হতে ছুটি প্রাপ্যতার প্রত্যয়ন। ৩। ছুটি যেকোনো প্রত্যয়ন পত্র/পূর্বানুমতি মূলের কেরল বিল। ৪। ডাক্তারসনিক সনদ (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)। ৫। এক বছরের গড় পেরেন্ট হতে হবে। এক্ষেত্রেক্ষেত্র সেবা গ্রহণ পদ্ধতি বিস্তারিতভাবে নির্বাহী প্রকৌশলীর কার্যালয়ে কর্মরত হিসাব রক্ষণ/উন্নয়ন সহকারী (ইউ.ডি.এ) এর নিকট থেকে সরাসরি অথবা স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তরের ওয়েব সাইট থেকে পাওয়া যাবে। www.lged.gov.bd	বিনামূল্যে	সর্বোচ্চ ৭ (সাত) কর্মদিবস	নির্বাহী প্রকৌশলী, স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর, ভোলা, ফোন ঃ ০৪৯১-১৬১৩৭৮ ই-মেইল- xen.bhola@lged.gov.bd
(৫)	নির্বাহী প্রকৌশলীর কার্যালয়ে কর্মরত (গ্রেড ১০-২০) কর্মকর্তা কর্মচারীগণের নিম্নস্তরের নাম্পাপ্তাপ্তে ও অবসর ইত্যাদির অনুমতি ও তাদা মঞ্জুরী।	আবেদনের প্রেক্ষিতে সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার মাধ্যমে সংশ্লেষপূর্ণ প্রস্তাব দাখিল করতে হবে।	ক) সংশ্লিষ্ট নিম্ন স্তরের প্রস্তাব (প্রযো:)। খ) সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষের পত্র বর্ণিত কুশলবাচক সংশ্লিষ্টের সংশ্লিষ্টের পত্র মূলের নির্বাহী। ১। প্রস্তাবিত ৪ ৫। প্রস্তাবিত ৫ থেকে ক্রমান্বয় প্রস্তাবের সংখ্যা। ২। প্রস্তাবিত পদ সেবা গ্রহণের সেবা পত্র। ৩। প্রস্তাবিত পদের বিভাগীয় সেবার প্রস্তুত নির্বাহী। ৫। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ৬। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ৭। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ৮। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ৯। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ১০। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ১১। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ১২। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ১৩। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ১৪। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ১৫। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ১৬। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ১৭। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ১৮। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ১৯। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ২০। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ২১। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ২২। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ২৩। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ২৪। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ২৫। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ২৬। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ২৭। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ২৮। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ২৯। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ৩০। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ৩১। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ৩২। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ৩৩। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ৩৪। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ৩৫। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ৩৬। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ৩৭। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ৩৮। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ৩৯। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ৪০। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ৪১। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ৪২। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ৪৩। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ৪৪। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ৪৫। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ৪৬। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ৪৭। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ৪৮। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ৪৯। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ৫০। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ৫১। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ৫২। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ৫৩। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ৫৪। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ৫৫। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ৫৬। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ৫৭। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ৫৮। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ৫৯। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ৬০। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ৬১। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ৬২। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ৬৩। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ৬৪। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ৬৫। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ৬৬। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ৬৭। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ৬৮। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ৬৯। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ৭০। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ৭১। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ৭২। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ৭৩। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ৭৪। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ৭৫। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ৭৬। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ৭৭। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ৭৮। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ৭৯। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ৮০। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ৮১। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ৮২। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ৮৩। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ৮৪। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ৮৫। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ৮৬। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ৮৭। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ৮৮। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ৮৯। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ৯০। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ৯১। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ৯২। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ৯৩। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ৯৪। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ৯৫। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ৯৬। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ৯৭। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ৯৮। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ৯৯। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ১০০। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ১০১। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ১০২। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ১০৩। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ১০৪। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ১০৫। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ১০৬। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ১০৭। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ১০৮। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ১০৯। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ১১০। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ১১১। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ১১২। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ১১৩। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ১১৪। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ১১৫। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ১১৬। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ১১৭। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ১১৮। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ১১৯। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ১২০। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ১২১। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ১২২। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ১২৩। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ১২৪। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ১২৫। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ১২৬। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ১২৭। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ১২৮। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ১২৯। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ১৩০। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ১৩১। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ১৩২। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ১৩৩। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ১৩৪। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ১৩৫। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ১৩৬। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ১৩৭। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ১৩৮। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ১৩৯। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ১৪০। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ১৪১। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ১৪২। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ১৪৩। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ১৪৪। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ১৪৫। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ১৪৬। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ১৪৭। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ১৪৮। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ১৪৯। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ১৫০। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ১৫১। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ১৫২। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ১৫৩। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ১৫৪। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ১৫৫। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ১৫৬। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ১৫৭। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ১৫৮। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ১৫৯। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ১৬০। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ১৬১। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ১৬২। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ১৬৩। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ১৬৪। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ১৬৫। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ১৬৬। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ১৬৭। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ১৬৮। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ১৬৯। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ১৭০। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ১৭১। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ১৭২। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ১৭৩। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ১৭৪। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ১৭৫। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ১৭৬। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ১৭৭। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ১৭৮। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ১৭৯। প্রস্তাবিত পদের সংখ্যা। ১৮০। প