

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
উপজেলা পরিষদ কার্যালয়  
লাকসাম, কুমিল্লা

স্মারক নম্বর-০৫.৪২.১৯৭২.০০৬.০০.০১৩.২০২৪-

তারিখ : ০৬ কার্তিক ১৪৩১  
২২ অক্টোবর, ২০২৪

“নোটিশ”

৬ষ্ঠ উপজেলা পরিষদের অক্টোবর মাসের মাসিক সভা আগামী ২৪ অক্টোবর ২০২৪ খ্রিঃ তারিখ বৃহস্পতিবার বেলা ১১.৩০ ঘটিকায় উপজেলা পরিষদ মিলনায়তনে অনুষ্ঠিত হবে।

উক্ত সভায় সভাপতিত্ব করবেন জনাব মোঃ আব্দুল হাই সিদ্দিকী, প্রশাসক, উপজেলা পরিষদ, লাকসাম, কুমিল্লা। নির্ধারিত তারিখ, সময়ে স্ব-স্ব দপ্তরের লিখিত বক্তব্যসহ সকলকে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

আলোচ্য সূচী :

- ০১। গত সভার কার্যবিবরণী পাঠ ও অনুমোদন।
- ০২। গত সভায় গৃহীত সিদ্ধান্তের অগ্রগতি পর্যালোচনা।
- ০৩। কমিটির সুপারিশ পর্যালোচনা ও সিদ্ধান্ত গ্রহণ।
- ০৪। উপজেলা পরিষদের রাজস্ব তহবিলের আয়-ব্যয়ের হিসাব সংক্রান্ত আলোচনা।
- ০৫। সরকারী আইন, বিধি, প্রজ্ঞাপন ও পরিপত্র অবহিতকরণ সংক্রান্ত আলোচনা।
- ০৬। বিভাগীয় আলোচনা।
- ০৭। ইউপি সমস্যা সংক্রান্ত আলোচনা (যদি থাকে)
- ০৮। ইনোভেশন সংক্রান্ত আলোচনা
- ০৯। বিবিধ

প্রাপক :.....

লাকসাম, কুমিল্লা।

*APW*  
*২২/১০/২৪*

মোঃ আব্দুল হাই সিদ্দিকী  
উপজেলা নির্বাহী অফিসার  
ও  
মুখ্য নির্বাহী কর্মকর্তা  
উপজেলা পরিষদ  
লাকসাম, কুমিল্লা।

স্মারক নম্বর-০৫.৪২.১৯৭২.০০৬.০০.০১৩.২০২৪- ২০৫

তারিখ : ০৬ কার্তিক ১৪৩১  
২২ অক্টোবর, ২০২৪

অনুলিপি সদয় অবগতির জন্য প্রেরণ করা হলো :-

- ০১। সিনিয়র সচিব, স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়, ঢাকা
- ০২। পরিচালক, স্থানীয় সরকার, বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, চট্টগ্রাম
- ০৩। জেলাপ্রশাসক, কুমিল্লা
- ০৪। উপপরিচালক, স্থানীয় সরকার, কুমিল্লা
- ০৫। প্রশাসক, উপজেলা পরিষদ, লাকসাম, কুমিল্লা

অনুলিপি অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো :-

- ০৭। উপজেলা ..... অফিসার (সকল), লাকসাম, কুমিল্লা
- ০৮। প্রশাসক/প্যানেল চেয়ারম্যান, ..... ইউনিয়ন পরিষদ (সকল), লাকসাম, কুমিল্লা
- ০৯। উদ্যোক্তা, উপজেলা ডিজিটাল সেন্টার, লাকসাম, কুমিল্লা (পত্রটি ওয়েবপোর্টালে প্রকাশের জন্য)
- ১০। অফিস কপি।

*APW*  
*২২/১০/২৪*

মুখ্য নির্বাহী কর্মকর্তা  
উপজেলা পরিষদ  
ও  
উপজেলা নির্বাহী অফিসার  
লাকসাম, কুমিল্লা।