

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা শিক্ষা অফিস
লাকসাম, কুমিল্লা।
ueolak@gmail.com

নোটিশ

আগামী ০৭ জুন ২০২৩ খ্রি: রোজ- বুধ সকাল ১১: ০০ ঘটিকার সময় মহিলা ভাইসচেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, লাকসাম মহোদয়ের অফিস কক্ষে জুন ২০২৩ মাসের প্রাথমিক ও গণশিক্ষা বিষয়ক কমিটির এক সভা অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় কমিটির সম্মানিত সদস্যগণকে যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য বিশেষভাবে অনুরোধ করা হলো।

আলোচ্য সূচী

- ১। বিগত সভার কার্যবিবরণী পাঠ ও অনুমোদন।
- ২। উন্নয়ন মূলক কাজের তদারকি ও অগ্রগতি।
- ৩। বিবিধ।

প্রাপক-


আব্দুল্লাহ আল মামুন
উপজেলা শিক্ষা অফিসার
লাকসাম, কুমিল্লা

স্মারক নং-৩৮.০১.১৯৭২.০০০.০৬.০০৩.২০২২- ১২১/১(৭)

তারিখ- ০৪ জুন ২০২৩ খ্রি:

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হলো-

- ১। চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, লাকসাম, কুমিল্লা।
- ২। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, লাকসাম, কুমিল্লা।
- ৩। ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, লাকসাম, কুমিল্লা।
- ৪। অফিস কপি।


উপজেলা শিক্ষা অফিসার
লাকসাম, কুমিল্লা

জুন/২০২৩ মাসের প্রাথমিক ও গণশিক্ষা বিষয়ক কমিটির সাধারণ সভার কার্যবিবরণী।

সভার তারিখ- ০৭ জুন ২০২৩ খ্রি:

সময়- সকাল : ১১: ০০

স্থান- মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান মহোদয়ের অফিস কক্ষ।

উপস্থিত ব্যক্তি-বর্গের তালিকা (পরিশিষ্ট-ক)

সভাপতি উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কার্যক্রম শুরু করেন। অতঃপর বিগত সভার কার্যবিবরণী পর্যালোচনা পূর্বক কোনরূপ সংশোধনী না থাকায় উহা নিশ্চিত/দৃষ্টিকরণ করা হয়।

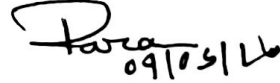
২। আলোচ্য বিষয়-২: আলোচ্যসূচী অনুযায়ী বিগত সাধারণ সভার সিদ্ধান্তের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা পূর্বক নিম্নরূপ সিদ্ধান্ত গ্রহন করা হয়।

ক্রমিক নং	বিগত সভার সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়ন অগ্রগতির পর্যায়	পরবর্তী করণীয়
০১	২০২২-২০২৩ অর্থ বছরে রুটিন, মাইনর মেরামত, ওয়াশ ব্রক ও প্রাক-প্রাথমিকের উন্নয়ন মূলক কাজ আগামী ৩১ মে/২০২৩ মাসের মধ্যে শেষ করতে হবে।	২০২২-২০২৩ অর্থ বছরে রুটিন, মাইনর মেরামত, ওয়াশ ব্রক ও প্রাক-প্রাথমিকের উন্নয়ন মূলক কাজ আগামী ৩১ মে/২০২৩ মাসের মধ্যে ৮৫% কাজ সমাপ্ত হয়েছে।	বিদ্যালয়ে শত ভাগ শিক্ষার্থী উপস্থিত নিশ্চিত করতে হবে।

আলোচ্য বিষয় সম্পর্কে নিম্নরূপ আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

ক্র: নং	আলোচ্য বিষয়	আলোচনার সার-সংক্ষেপ	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
০১	রুটিন ও মাইনর মেরামত এবং শিক্ষার্থীর উপস্থিতি শতভাগ নিশ্চিত করতে হবে।	২০২২-২০২৩ অর্থ বছরে রুটিন, মাইনর মেরামত, ওয়াশ ব্রক ও প্রাক-প্রাথমিকের উন্নয়ন মূলক কাজ এবং শিক্ষার্থীর উপস্থিতি শত ভাগ নিশ্চিত করণ	২০২২-২০২৩ অর্থ বছরে রুটিন, মাইনর মেরামত, ওয়াশ ব্রক ও প্রাক-প্রাথমিকের উন্নয়ন মূলক কাজের মান যাচাই করে বিল প্রদান এবং শিক্ষার্থীর উপস্থিতি নিশ্চিত করতে হবে।	উপজেলা শিক্ষা অফিসার, সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার, এসএমসি ও শিক্ষক।

৩। অতঃপর আর কোনো আলোচ্য বিষয় না থাকায় সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করা হয়।



পড়শী সাহা

মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান ও সভাপতি
প্রাথমিক ও গণশিক্ষা বিষয়ক কমিটি।

তারিখ- ০৭ জুন ২০২৩ খ্রি:

স্মারক নং-৩৮.০১.১৯৭২.০০০.০৬.০০৩.২০২২- ১১৫/১(৭)

সদয় অবগতির জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো-

- ১। চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, লাকসাম, কুমিল্লা।
- ২। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, লাকসাম, কুমিল্লা।
- ৩। ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, লাকসাম, কুমিল্লা।
- ৪। উপজেলা.....কর্মকর্তা, লাকসাম, কুমিল্লা।
- ৫। অফিস কপি।



আব্দুল্লাহ আল মামুন
উপজেলা শিক্ষা অফিসার




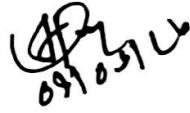
ও

সদস্য সচিব
প্রাথমিক ও গণশিক্ষা বিষয়ক কমিটি
লাকসাম, কুমিল্লা

পরিশিষ্ট-ক

তারিখ- ০৭ জুন ২০২৩

উপস্থিতির স্বাক্ষর :

ক্রমিক নং	নাম	পদবী ও ঠিকানা	স্বাক্ষর	মন্তব্য
১	জনাব পড়শী সাহা	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, লাকসাম, কুমিল্লা		
২	জনাব নিজাম উদ্দিন শামীম	চেয়ারম্যান, গোবিন্দপুর ইউনিয়ন পরিষদ, লাকসাম, কুমিল্লা।		
৩	জনাব আলী আহম্মদ	চেয়ারম্যান, লাকসাম পূর্ব ইউনিয়ন পরিষদ, লাকসাম, কুমিল্লা।		
৪	জনাব মো: শাহীন	চেয়ারম্যান, মুদাফরগঞ্জ উত্তর ইউনিয়ন পরিষদ, লাকসাম, কুমিল্লা।		
৫	আব্দুল্লাহ আল মামুন	উপজেলা শিক্ষা অফিসার লাকসাম, কুমিল্লা	 ০৭/০৬/২৩	