




নোটিশ

আগামী ০৬/০৪/২০২২ খ্রি: রোজ- বুধবার বিকাল ০৩:০০ ঘটিকার সময় মহিলা ভাইসচেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, লাকসাম মহোদয়ের অফিস কক্ষে প্রাথমিক ও গণশিক্ষা বিষয়ক কমিটির এক সভা অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় কমিটির সম্মানিত সদস্যগণকে যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য বিশেষভাবে অনুরোধ করা হলো।

আলোচ্য সূচী

- ১। বিগত সভার কার্যবিবরণী পাঠ ও অনুমোদন।
- ২। Playing accessories ও গুয়াশ ব্লক মেরামত বিষয়।
- ৩। বিবিধ।

প্রাপক-



আব্দুলমোমেন আল মামুন
উপজেলা শিক্ষা অফিসার
লাকসাম, কুমিল্লা

স্মারক নং-৩৮.০১.১৯৭২.০০০.০৬.০০৩.২০২২- ৯৭(৩)

তারিখ- ০৩/০৪/২০২২ খ্রি:

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হলো-

- ১। চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, লাকসাম, কুমিল্লা।
- ২। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, লাকসাম, কুমিল্লা।
- ৩। ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, লাকসাম, কুমিল্লা।
- ৪। অফিস কপি।


উপজেলা শিক্ষা অফিসার
লাকসাম, কুমিল্লা



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা শিকা অফিস
লাকসাম, কুমিল্লা।
ueolak@gmail.com



প্রাথমিক ও গণশিক্ষা বিষয়ক কমিটির সাধারণ সভার কার্যবিবরণী।

সভার তারিখ- ০৬/০৪/২০২২ খ্রি:

সময়- বিকাল-০৩:০০

স্থান- মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান মহোদয়ের অফিস কক্ষ।

উপস্থিত ব্যক্তিবর্গের তালিকা (পরিশিষ্ট-ক)

সভাপতি উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কার্যক্রম শুরু করেন। অতঃপর বিগত সভার কার্যবিবরণী পর্যালোচনা পূর্বক কোনরূপ সংশোধনী না থাকার উহা নিশ্চিত/দৃষ্টিকরণ করা হয়।
২। আলোচ্য বিষয়-২; আলোচ্যসূচী অনুযায়ী বিগত সাধারণ সভার সিদ্ধান্তের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা পূর্বক নিম্নরূপ সিদ্ধান্ত গ্রহণ করা হয়।

ক্রমিক নং	বিগত সভার সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়ন অগ্রগতির পর্যায়	পরবর্তী করণীয়
০১	আগামী এক মাসের মধ্যে সকল উন্নয়ন মূলক কাজ শেষ করতে হবে।	এখনো কিছু কাজ বাকী রয়েছে। আগামী ২০ দিনের মধ্যে সকল কাজ নীতিমালার আলোকে সম্পন্ন করা হবে।	উন্নয়ন মূলক কাজের অগ্রগতি ও গুণগত মানের পর্যবেক্ষণের লক্ষ্যে মনিটরিং ব্যবস্থা জোরদার করতে হবে।

৩। অন্যান্য আলোচ্য বিষয় সম্পর্কে নিম্নরূপ আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

ক্র: নং	আলোচ্য বিষয়	আলোচনার সার-সংক্ষেপ	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
০১	Playing accessories ও ওয়াশ ব্লক মেরামত বিষয়।	১১ টি বিদ্যালয়ে Playing accessories এর জন্য বরাদ্দ পাওয়া গেছে এবং ২১টি বিদ্যালয়ে বিদ্যালয়ে ওয়াশ ব্লক মেরামতের জন্য বরাদ্দ পাওয়া গেছে।	নীতিমালার আলোকে উপজেলা প্রকৌশলী ও উপজেলা জনস্বাস্থ্য প্রকৌশলীর সহযোগিতায় সকল কাজ নির্ধারিত সময়ের মধ্যে সম্পন্ন করতে হবে।	শিকক, এসএমসি, সহকারী উপজেলা শিকা অফিসার ও উপজেলা শিকা অফিসার।

৪। অতঃপর অত্র কোনো আলোচ্য বিষয় না থাকার সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করা হয়।

পড়নী সাহা

মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান ও সভাপতি
প্রাথমিক ও গণশিক্ষা বিষয়ক কমিটি।

তারিখ- ০৬/০৪/২০২২ খ্রি:

স্মারক নং-৩৮.০১.১৯৭২.০০০.০৬.০০৩.২০২২- ১০৫(১৭)

সদর অবগতির জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো-

- ১। চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, লাকসাম, কুমিল্লা।
- ২। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, লাকসাম, কুমিল্লা।
- ৩। ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, লাকসাম, কুমিল্লা।
- ৪। উপজেলা..... কর্মকর্তা, লাকসাম, কুমিল্লা।
- ৫। অফিস কপি।

আব্দুল্লাহ আল মামুন
উপজেলা শিকা অফিসার





ও
সদস্য সচিব

প্রাথমিক ও গণশিক্ষা বিষয়ক কমিটি
লাকসাম, কুমিল্লা

পরিশিষ্ট-ক

উপস্থিতির স্বাক্ষর :

তারিখ- ০৬/০৪/২০২২

ক্রমিক নং	নাম	পদবী ও ঠিকানা	স্বাক্ষর	মন্তব্য
১	জনাব পড়শী সাহা	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, লাকসাম, কুমিল্লা		
২	জনাব নিজাম উদ্দিন শামীম	চেয়ারম্যান, গোবিন্দপুর ইউনিয়ন পরিষদ, লাকসাম, কুমিল্লা।		
৩	জনাব আলী আহম্মদ	চেয়ারম্যান, লাকসাম পূর্ব ইউনিয়ন পরিষদ, লাকসাম, কুমিল্লা।		
৪	জনাব মো: শাহীন	চেয়ারম্যান, মুদাফরগঞ্জ উত্তর ইউনিয়ন পরিষদ, লাকসাম, কুমিল্লা।		
৫	আব্দুল্লাহ আল মামুন	উপজেলা শিক্ষা অফিসার লাকসাম, কুমিল্লা	 ০১/০৪/২২	