

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়
টেকনাফ, কক্সবাজার।
www.teknaf.coxsbazar.gov.bd



স্মারক নং-০৫.২২.২২৯০.০০০.০২.০৪.২১ -

তারিখ : ০৯ বৈশাখ, ১৪২৯ বঙ্গাব্দ
২৮ এপ্রিল, ২০২২ খ্রি.

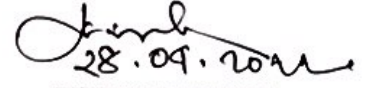
বিষয় : ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরে শুদ্ধাচার কর্ম-পরিকল্পনা দাখিল প্রসঙ্গে।

সূত্র : জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, কক্সবাজার (আইসিটি শাখা)-এর স্মারক নং-০৫.৪২.১৫০০.০২.০১.০২০.২১-১৬২
তারিখ : ১৯ মে, ২০২২

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের আলোকে জানানো যাচ্ছে যে, ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের জন্য মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা এবং গাইড লাইন মোতাবেক কর্ম-পরিকল্পনা পূরণ করে মহোদয়ের সদয় অবগতি ও পরবর্তী ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি : বর্ণনামতে- ০২ ফর্দ।

জেলা প্রশাসক
কক্সবাজার।
দৃষ্টি আকর্ষণ: অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (শিক্ষা ও আইসিটি)
কক্সবাজার।



মোহাম্মদ কায়সার হোসর
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
টেকনাফ, কক্সবাজার
ফোন: ০৩৪২৬-৭৫১০০, ফ্যাক্স-০৩৪২৬-৭৫২৭৫
মোবাইল নম্বর : ০১৮৫১৯৬৬৯৬৬
Email-unoteknaf@mopa.gov.bd

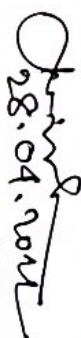
মহাপাশ/বিভাগ-এর নাম: উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, টেকনাফ

মহাপাশ/বিভাগ এর শূচ্যতার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩					মোট	অর্জিত মান	মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার				গোট
২. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....														
২.১ শূচ্যতার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	ইউএনও	২	লক্ষ্যমাত্রা		১	১	১	২			
২.২ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	ইউএনও	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন		১	১	১	১			
২.৩ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	ইউএনও	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	২৫%							
২.৪ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	১	সংখ্যা	ইউএনও	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১	১			৪
২.৫ আওতাধীন দপ্তরসংস্থা (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত শূচ্যতার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	সংশ্লিষ্ট দপ্তর প্রধান	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন		১	১	১	১			৪
২.৬ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন টিওএভইডুজ্ঞ অফিসের মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/নথি বিনষ্টকরণ/ পরিকাঠামু-পরিষ্কারতা বৃদ্ধি/ মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা করা ইত্যাদি	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	সংশ্লিষ্ট দপ্তর প্রধান	২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন		১			১			২

১৫.০৭.১৮
মোহাম্মদ কায়সার কসর
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
টেকনাফ, কক্সবাজার।

২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন												
২.১ প্রকল্পের PSC ও PIC দৃষ্টা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৩	সংখ্যা	উপজেলা প্রকৌশলী	২	লক্ষ্যমাত্রা	১	১				২
২.২ অনুমোদিত বার্ষিক ক্রম পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের)	ক্রম পরিকল্পনা বাস্তবায়িত	২	%	ইউএনও	১০০	অর্জন						
						লক্ষ্যমাত্রা	১৫%	২৫%	৩০%	৩০%	১০০%	
২.৩ বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন	বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়িত	৩	%	উপজেলা প্রকৌশলী	১০০	অর্জন						
						লক্ষ্যমাত্রা	২০%	২০%	২৫%	৩৫%	১০০%	
২.৪ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	৫	তারিখ	সহকারী প্রোগ্রামার	২	লক্ষ্যমাত্রা						
						অর্জন						
২.৫ ২০২২-২৩ অর্থ বছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রম-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রম-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	সহকারী প্রোগ্রামার	২	লক্ষ্যমাত্রা		২				২
						অর্জন						
৩. শুল্কভার সবেম্বিট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সভায়ক অন্যান্য কার্যক্রম..... ১৮ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ১ নং সহ মুনতম চারটি কার্যক্রম)												
৩.১ বাণ্য বিবাহ প্রতিরোধ	মোবাইল কোর্ট পরিচালনা	৫	সংখ্যা	সহকারী কামিশনার (ভূমি)	৫	লক্ষ্যমাত্রা		১		১		৫
						অর্জন						
৩.২ সিটিজেন চার্টারের যথাযথ প্রদর্শন ও প্রতিপালন	সিটিজেন চার্টার প্রদর্শন	৪	সংখ্যা	সংশ্লিষ্ট দপ্তর প্রধান	৪	লক্ষ্যমাত্রা		২		২		৪
						অর্জন						
৩.৩ সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	প্রত্যয়নপত্র	৩	সংখ্যা	সংশ্লিষ্ট দপ্তর প্রধান	৫	লক্ষ্যমাত্রা				৫		৫
						অর্জন						
৩.৪ অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থার শুনানী কার্যক্রম	শুনানী কার্যক্রম	৪	সংখ্যা	সংশ্লিষ্ট দপ্তর প্রধান	৪	লক্ষ্যমাত্রা		২		২		৪
						অর্জন						


 মোহাম্মদ কাহ্নার বসকু
 উপজেলা নির্বাহী অফিসার
 টেকনাঙ্গ, কক্সবাজার।