

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসারের কার্যালয়,

দাউদকান্দি, কুমিল্লা

ই-মেইল : [useodaudkandi@gmail.com](mailto:useodaudkandi@gmail.com)

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন চার্টার)

১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
ক্রমিক	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজ পত্র	প্রয়োজনীয় কাগজ পত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তি স্থান	সেবা মূল্যএবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার রুম নম্বর সহ পদবী / জেলা / উপজেলা কোড / অফিসিয়াল টেলিফোন/ইমেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবী / রুম নম্বর / জেলা / উপজেলা কোড / অফিসিয়াল টেলিফোন/ইমেইল
০১	একাডেমিক ও প্রশাসনিক তত্ত্বাবধান এবং পরিদর্শন	এ গ্রেডের প্রতিষ্ঠান প্রতি তিন মাসে একবার বি গ্রেডের প্রতি দুই মাসে একবার, সি গ্রেডের প্রতি ষোল্লিশ দিনে একবার, ডি গ্রেডের প্রতি মাসে একবার পরিদর্শন করা হয়।	মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তরের মনিটরিং ও ইভালুয়েশন উইং কর্তৃক সময় সময় প্রেরিত নির্ধারিত ফরম	<a href="http://www.dshe.gov.bd">www.dshe.gov.bd</a>	বিনামূল্যে	১। উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, ০১৮২০৫৩৪২২৫ ২। সহ: উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার ০১৮১৬৪৬৯৩৩৮ ৩। উপজেলা একাডেমিক সুপারভাইজার ই-মেইল : <a href="mailto:useodaudkandi@gmail.com">useodaudkandi@gmail.com</a>	জেলা শিক্ষা অফিসার, কুমিল্লা ফোন +৮৮০৮১৭৬৩১০ ই-মেইল : <a href="mailto:deo_comilla@yahoo.com">deo_comilla@yahoo.com</a>
০২	শিক্ষক প্রশিক্ষণ	প্রশিক্ষণে প্রেরনের জন্য অন্তত ০৭ দিন পূর্বে অবহিত করা হয়।	প্রতিষ্ঠানের ছাড় পত্র, জাতীয় পরিচয় পত্র ০২ কপি ফটো -	শিক্ষা মন্ত্রণালয়/ মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তরের নির্দেশনা / বরাহ পত্র	বিনামূল্যে। বাজেট সাপেক্ষে প্রশিক্ষণার্থীকে টিএ/ডিএ প্রদান করা	১। উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, ০১৮২০৫৩৪২২৫ ২। সহ: উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার ০১৮১৬৪৬৯৩৩৮, ফোন +৮৮০৮০২৩৫৫৩২৩ ই-মেইল : <a href="mailto:useodaudkandi@gmail.com">useodaudkandi@gmail.com</a>	জেলা শিক্ষা অফিসার, কুমিল্লা ফোন +৮৮০৮১৭৬৩১০ ই-মেইল : <a href="mailto:deo_comilla@yahoo.com">deo_comilla@yahoo.com</a>
০৩	ইবতেদায়ী, দাখিল ও মাধ্যমিক স্তরে বিনামূল্যে বই বিতরণ	উপজেলা থেকে প্রতিষ্ঠানে ডিসেম্বরের শেষ সপ্তাহ। প্রতিষ্ঠান থেকে শিক্ষার্থী ১লা জানুয়ারী (বই দিবসে উৎসবের মাধ্যমে)	প্রাতিষ্ঠানিক পাঠদানের অনুমতি পত্র। অনুমোদিত প্রতিষ্ঠানের চাহিদা পত্র।	মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর <a href="http://www.dshe.gov.bd">www.dshe.gov.bd</a>	বিনামূল্যে	১। উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, ০১৮২০৫৩৪২২৫ ২। সহ: উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার ০১৮১৬৪৬৯৩৩৮ অফিস সহকারী কাম ডাটা এন্ট্রি অপারেটর: ০১৭৮৭৩০০৯০৮ ফোন +৮৮০৮০২৩৫৫৩২৩ ই-মেইল : <a href="mailto:useodaudkandi@gmail.com">useodaudkandi@gmail.com</a>	জেলা শিক্ষা অফিসার, কুমিল্লা ফোন +৮৮০৮১৭৬৩১০ ই-মেইল : <a href="mailto:deo_comilla@yahoo.com">deo_comilla@yahoo.com</a>
০৪	শিক্ষক/কর্মচারী নিয়োগ কার্যক্রম	আনুমানিক ৩০ দিন	প্রতিষ্ঠানের জন্য : জনবল কাঠামো অনুসারে প্রাপ্যতা সনদ।, পত্রিকার বিজ্ঞপ্তি, ডিজির	জনবল কাঠামো অনুসারে প্রাপ্যতা সনদ ও ডিজির প্রতিনিধি মনোনয়ন দেন জেলা শিক্ষা অফিসার, কুমিল্লা প্রার্থীর আবেদন	বিজ্ঞপ্তিতে উল্লিখিত অর্থের ব্যাংক ড্রাফট	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, ০১৮২০৫৩৪২২৫ ডিজির মনোনীত প্রতিনিধি, প্রতিষ্ঠান প্রধান ও ম্যানেজিং কমিটির সভাপতি।	জেলা শিক্ষা অফিসার, কুমিল্লা ফোন +৮৮০৮১৭৬৩১০ ই-মেইল : <a href="mailto:deo_comilla@yahoo.com">deo_comilla@yahoo.com</a>

১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
ক্রমিক	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজ পত্র	প্রয়োজনীয় কাগজ পত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তি স্থান	সেবা মূল্যএবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার রুম নম্বর সহ পদবী / জেলা /উপজেলা কোড /অফিসিয়াল টেলিফোন/ইমেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবী /রুম নম্বর / জেলা /উপজেলা কোড /অফিসিয়াল টেলিফোন/ইমেইল
			প্রতিনিধি মনোনয়ন । প্রতিযোগির জন্য : প্রয়োজনীয় শিক্ষাগত যোগ্যতা ও অভিজ্ঞতার সনদ,জাতীয় পরিচয় পত্র , ও নির্ধারিত সময়ে আবেদন ।	সাদা কাগজে।			
০৫	মাধ্যমিক , ও উচ্চ মাধ্যমিক পর্যায়ের শিক্ষার্থীদের মধ্যে উপবৃত্তি বিতরণ	নির্ধারিত সময়ে বছরে ২ বার ,(জানু-জুন) ও (জুলাই ডিসেম্বর ) অনলাইন/ মোবাইল ব্যাংকিং মাধ্যমে।	দারিদ্রতার সার্টিফিকেট সহ আবেদন। অভিভাবকের জাতীয় পরিচয় পত্র	দারিদ্রতার সার্টিফিকেট ইউনিয়ন পরিষদ/পৌরসবা অফিস। আবেদন পগম সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান ।	বিনামূল্যে নিয়মিত শিক্ষার্থীদের ছাত্র-২০% ও ছাত্রী ৪০%	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, ০১৮২০৫৩৪২২৫ ফোন+৮৮০৮০২৩৫৫৩২৩ ই-মেইল : <a href="mailto:useodaudkandi@gmail.com">useodaudkandi@gmail.com</a>	প্রধানমন্ত্রীর শিক্ষা সহায়তা ট্রাস্ট/ 
০৭	শিক্ষক কর্মচারীদের এমপিওভুক্তি করণ।	১০ দিন	অন লাইনে আপগ্রেড কৃত আবেদন ।	মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর <a href="http://www.dshe.gov.bd">www.dshe.gov.bd</a>	বিনামূল্যে	১. উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার। ফোন+৮৮০৮০২৩৫৫৩২৩ ই-মেইল : <a href="mailto:useodaudkandi@gmail.com">useodaudkandi@gmail.com</a>	জেলা শিক্ষা অফিসার,কুমিল্লা ফোন +৮৮০৮১৭৬৩১০ ই-মেইল: <a href="mailto:deo_comilla@yahoo.com">deo_comilla@yahoo.com</a>
০৬	শিক্ষার মান উন্নয়নে মাসিক সভা	০১ দিন	প্রয়োজ্য নয়	প্রয়োজ্য নয়	বিনামূল্যে	১। উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার,০১৮২০৫৩৪২২৫ ২।সহ: উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার ০১৮১৬৪৬৯৩৩৮	জেলা শিক্ষা অফিসার,কুমিল্লা ফোন +৮৮০৮১৭৬৩১০ ই-মেইল: <a href="mailto:deo_comilla@yahoo.com">deo_comilla@yahoo.com</a>
০৭	উন্নয়ন কার্যক্রম তদারকি	উন্নয়ন কার্যক্রমের মেয়াদ পর্যন্ত তদারকি চলে তবে এ সংক্রান্ত প্রতিবেদন পেতে ০১দিন লাগে।	প্রয়োজ্য নয়	প্রয়োজ্য নয়	বিনামূল্যে	১। উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার,০১৮২০৫৩৪২২৫ ২।সহ: উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার ০১৮১৬৪৬৯৩৩৮ ফোন+৮৮০৮০২৩৫৫৩২৩ ই-মেইল : <a href="mailto:useodaudkandi@gmail.com">useodaudkandi@gmail.com</a>	জেলা শিক্ষা অফিসার,কুমিল্লা ফোন +৮৮০৮১৭৬৩১০ ই-মেইল: <a href="mailto:deo_comilla@yahoo.com">deo_comilla@yahoo.com</a>
০৮	অভিযোগ তদন্ত	১৫ দিন	উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নির্দেশনা /প্রমানাদি সহ অভিযোগ পত্র	সাদা কাগজে	বিনামূল্যে	১। উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার,০১৮২০৫৩৪২২৫ ২।সহ: উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার ০১৮১৬৪৬৯৩৩৮	জেলা শিক্ষা অফিসার,কুমিল্লা ফোন +৮৮০৮১৭৬৩১০ ই-মেইল: <a href="mailto:deo_comilla@yahoo.com">deo_comilla@yahoo.com</a>

১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
ক্রমিক	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজ পত্র	প্রয়োজনীয় কাগজ পত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তি স্থান	সেবা মূল্যএবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার রুম নম্বর সহ পদবী / জেলা /উপজেলা কোড /অফিসিয়াল টেলিফোন/ইমেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবী /রুম নম্বর / জেলা /উপজেলা কোড /অফিসিয়াল টেলিফোন/ইমেইল
০৯	সহ-শিক্ষা কার্যক্রম	সারা বছর	জাতীয় স্কুল মাদ্রাসা ও কারিগরি শিক্ষা ক্রীড়া সমিতির গঠন তন্ত্র মোতাবেক	<a href="http://www.dshe.gov.bd">www.dshe.gov.bd</a>	বিনামূল্যে	১। উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার,০১৮২০৫৩৪২২৫ ২।সহ: উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার ০১৮১৬৪৬৯৩৩৮ ৩।প্রতিষ্ঠান প্রধান ও ক্রীড়া শিক্ষক গন	জেলা শিক্ষা অফিসার,কুমিল্লা ফোন +৮৮০৮১৭৬৩১০ ই-মেইল: <a href="mailto:deo_comilla@yahoo.com">deo_comilla@yahoo.com</a>
১০	ম্যানেজিং কমিটি গঠন/পুনর্গঠন	প্রক্রিয়া ০১ মাস	উপজেলা নির্বাহী অফিসার কর্তৃক ইস্যুকৃত প্রিজাইডিং অফিসারের নিয়োগ পত্র	বেসরকারী শিক্ষা প্রতিষ্ঠান ব্যবস্থাপনা ও পরিচালনা ম্যানুয়্যাল।(প্রতিষ্ঠানে সংরক্ষিত)	নির্বাচনী সমুদয় খরচ প্রতিষ্ঠান বহন করবে।	১। উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার,০১৮২০৫৩৪২২৫ ফোন+৮৮০৮০২৩৫৫৩২৩ ই-মেইল: <a href="mailto:useodaudkandi@gmail.com">useodaudkandi@gmail.com</a>	উপজেলা নির্বাহী অফিসার /শিক্ষা বোর্ড
১১	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসারের কর্মকর্তা কর্মচারীদের শান্তিবিনোদন ছুটি ও ভাতা মঞ্জুর।	০১ দিন	নির্ধারিত ফরমে আবেদন	<a href="http://www.finance.gov.bd">www.finance.gov.bd</a>	বিনামূল্যে	১। উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার,০১৮২০৫৩৪২২৫	জেলা শিক্ষা অফিসার,কুমিল্লা ফোন +৮৮০৮১৭৬৩১০ ই-মেইল: <a href="mailto:deo_comilla@yahoo.com">deo_comilla@yahoo.com</a>
১২	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসারের কর্মচারীদের জিপিএফ এর অগ্রীম মঞ্জুর।	০১দিন	নির্ধারিত ফরমে আবেদন	<a href="http://www.finance.gov.bd">www.finance.gov.bd</a>	বিনামূল্যে	১। উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার,০১৮২০৫৩৪২২৫	জেলা শিক্ষা অফিসার,কুমিল্লা ফোন +৮৮০৮১৭৬৩১০ ই-মেইল: <a href="mailto:deo_comilla@yahoo.com">deo_comilla@yahoo.com</a>

এ .কে .এম .ফজলুল হক  
উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার  
দাউদকান্দি,কুমিল্লা
