

স্মারক নং-৫২.০১.০৩০০.০০০.০৬.০৪১.২৩-০৭(খ)

তারিখ : ১৮ চৈত্র ১৪৩০ ব.
০১ এপ্রিল ২০২৪ খ্রি.

অফিস আদেশ

বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো'র জেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, বান্দরবান পার্বত্য জেলা এর বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি প্রণয়ন, বাস্তবায়ন, পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়নের নিমিত্ত নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তা/কর্মচারীগণের সমন্বয়ে “বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) টিম” পুনর্গঠন করা হল।

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) টিম:

ক্রমিক নং	কর্মকর্তা/কর্মচারীগণের নাম ও পদবী	টিমে পদবী
০১	জনাব মো. শাহাজাহান, উপপরিচালক (অ.দা)	টিম লিডার
০২	জনাব রিমন রুদ্দ, পরিসংখ্যান কর্মকর্তা	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা
০৩	জনাব ঈশান দেব, পরিসংখ্যান সহকারী	সদস্য
০৪	জনাব আবু বকর ছিদ্দিক, উচ্চমান সহকারী	সদস্য
০৫	জনাব মো: আবদুল মান্নান রানা, পরিসংখ্যান সহকারী	বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা

এপিএ টিমের কার্যপরিধি:

- খসড়া এপিএ প্রণয়ন ও যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদন গ্রহণ করা;
- প্রতি ০২ (দুই মাসে একবার এপিএ'র অগ্রগতি আলোচনা করা;
- এপিএ'র সংশোধন (যদি থাকে) প্রস্তাব উর্ধ্বতন অফিসের নিকট প্রেরণ করা;
- প্রতি ত্রৈমাসিকের অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রস্তুত এবং উর্ধ্বতন অফিসে প্রেরণ;
- অর্ধবার্ষিক অগ্রগতির প্রমাণক সংরক্ষণ;
- বার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন প্রস্তুত, প্রমাণকের যথার্থতা যাচাই ও সংরক্ষণ এবং অফিস প্রাধান্যের অনুমোদন গ্রহণ করে উর্ধ্বতন অফিসে প্রেরণ;
- এপিএএমএস সফটওয়্যারের মাধ্যমে এপিএ প্রণয়ন, পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন প্রেরণ নিশ্চিত করা;
- আওতাধীন অফিসসমূহের এপিএ চূড়ান্ত করা, এপিএ স্বাক্ষর অনুষ্ঠানের আয়োজন, অর্ধবার্ষিক অগ্রগতি পর্যালোচনা করা ও চূড়ান্ত মূল্যায়ন করা এবং
- এপিএ ক্যালেন্ডার ও নির্দেশিকা অনুযায়ী সংশ্লিষ্ট সকল কাজ সম্পাদন করা।

মো. শাহাজাহান
উপপরিচালক (অ.দা)
ddbandarbanbbs@gmail.com

স্মারক নং-৫২.০১.০৩০০.০০০.০৬.০৪১.২৩-০৭(খ)

তারিখ : ১৮ চৈত্র ১৪৩০ ব.
০১ এপ্রিল ২০২৪ খ্রি.

বিতরণ: সদয় জ্ঞাতার্থে/কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

- পরিচালক, এফএ এন্ড এমআইএস উইং, বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো;
- যুগ্মপরিচালক, বিভাগীয় পরিসংখ্যান কার্যালয়, চট্টগ্রাম;
- সংশ্লিষ্ট ব্যক্তি জনাব এবং
- অফিস কপি।

মো. শাহাজাহান
উপপরিচালক (অ.দা)
ddbandarbanbbs@gmail.com