

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো
উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়
সুবর্ণচর, নোয়াখালী।
www.bbs.subarnachar.noakhali.gov.bd

সিটিজেন সার্টার (সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি)

ক ও খ) নাগরিক সেবা ও প্রাতিষ্ঠানিক সেবাঃ

| ক্র. নং | সেবার নাম | সেবা প্রদান সময়সীমা | প্রয়োজনীয় কাগজপত্র | প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান | ফি/চার্জ | দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তির নাম ও পদবী | উর্ধ্বতন কর্মকর্তার (নাম, পদবী, ফোন ও ই-মেইল) | আপীল কর্তৃপক্ষ |
|---------|--|----------------------|--|---|---|--|--|---|
| ০১ | জনসংখ্যা প্রত্যয়নপত্র প্রদান | ১-৭ কার্যদিবস | তথ্য অধিকার আইন বিধি অনুযায়ী তথ্য প্রাপ্তির নির্দিষ্ট আবেদন ফরম পূরণ করতে হয় এবং প্রয়োজনীয় অন্যান্য কাগজপত্র দাখিল করতে হয়। | উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, সুবর্ণচর, নোয়াখালী এবং সংশ্লিষ্ট ওয়েবসাইট। | বিনা মূল্যে (তবে সিডি/ডিস্কে সরবরাহের ক্ষেত্রে নগদ মূল্য পরিশোধ করতে হবে। | জনাব পাপ্পু রঞ্জন দত্ত জুনিয়র পরিসংখ্যান সহকারী সুবর্ণচর, নোয়াখালী। ☎ ০১৭২২-৪৪১২১১ ✉ pappm06@gmail.com | জনাব অজিত কুমার রায় উপজেলা পরিসংখ্যান কর্মকর্তা(অ.দা.) উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয় সুবর্ণচর, নোয়াখালী। ☎ ০১৭১৭-৯৫০৭৯০ ✉ usosubarnacharn@gmail.com | জনাব হারুন-অর-রশীদ উপপরিচালক (ভারপ্রাপ্ত) জেলা পরিসংখ্যান কার্যালয় নোয়াখালী। ☎ ০১৭১৮-০৮৯৫৮৫ ✉ harunrashidbbs@gmail.com |
| ০২ | আদম শুমারির তথ্য | | | | | | | |
| ০৩ | কৃষি শুমারির তথ্য | | | | | | | |
| ০৪ | অর্থনৈতিক শুমারির তথ্য | | | | | | | |
| ০৫ | খানা তথ্য ভান্ডার শুমারির তথ্য | | | | | | | |
| ০৬ | বস্তি শুমারির তথ্য | | | | | | | |
| ০৭ | ভাইটাল স্ট্যাটিসটিক্স | | | | | | | |
| ০৮ | মূল্য ও মজুরী সংক্রান্ত তথ্য | | | | | | | |
| ০৯ | প্রধান ও অপ্রধান ফসলের হিসাব সংক্রান্ত তথ্য | | | | | | | |
| ১০ | স্বাস্থ্য ও জনতত্ত্ব সংক্রান্ত তথ্য | | | | | | | |
| ১১ | শ্রমশক্তি ও শিশু শ্রমের তথ্য | | | | | | | |
| ১২ | জেতার স্ট্যাটিসটিক্স | | | | | | | |
| ১৩ | শিল্প পরিসংখ্যান | | | | | | | |
| ১৪ | খানার আয় ব্যয় সম্পর্কিত তথ্য | | | | | | | |
| ১৫ | ভোক্তার মূল্যসূচক জরিপ তথ্য | | | | | | | |
| ১৬ | জিডিপি প্রবৃদ্ধির হার | | | | | | | |
| ১৭ | মাসিক কৃষি মজুরীর হার | | | | | | | |
| ১৮ | বন, মৎস এবং গবাদি পশু ও হাঁস-মুরগীর প্রাক্কলন জরিপ | | | | | | | |
| ১৯ | ভূমি ব্যবহার ও সেচ পরিসংখ্যান | | | | | | | |
| ২০ | প্রধান প্রধান ফসলের মূল্য ও উৎপাদন খরচ জরিপ | | | | | | | |
| ২১ | জেলা পরিসংখ্যান | | | | | | | |

গ) আভ্যন্তরীণ সেবাঃ

| ক্র. নং | সেবা নাম | সেবা প্রদানের পদ্ধতি | প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তির স্থান | সেবা মূল্যে এবং পরিশোধ পদ্ধতি | সেবা প্রদানের সময়সীমা | দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার (নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল) |
|---------|------------------------------|--|--|-------------------------------|------------------------|--|
| ০১ | শ্রান্তি বিনোদন ছুটি মঞ্জুরী | আবেদন প্রাপ্তির প্রেক্ষিতে যাচাই-বাছাই পূর্বক সেবা প্রদান করা হয়। | প্রশাসন ও হিসাব শাখা কর্তৃক চাহিত প্রয়োজনীয় কাগজপত্র দাখিল করতে হবে। | বিনা মূল্যে | ১-৭ কার্যদিবস | জনাব জনাব হারুন-অর-রশীদ উপপরিচালক (ভারপ্রাপ্ত) জেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, নোয়াখালী। ☎ ০৩২১-৬১৩৬০ ✉ harunrashidbbs@gmail.com |
| ০২ | সাজ পোশাক | | | | | |
| ০৩ | প্রসূতি ছুটি মঞ্জুরী | | | | | |
| ০৪ | জি.পি.এফ. অগ্রিম মঞ্জুরী | | | | | |
| ০৫ | গৃহ ঋণ অগ্রিম মঞ্জুরী | | | | | |
| ০৬ | অর্জিত ছুটি মঞ্জুরী | | | | | |