উপজেলা পরিষদ কার্যালয়
কমলনগর, লক্ষ্মীপুর।

নভেম্বর/২০২১ মাসের উপজেলা পরিষদ মাসিক সভার কার্যবিবরণী ঃ-

সভাপতি ঃ মেজবাহ্ উদ্দিন আহম্মদ বাপ্পী, চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, কমলনগর, লক্ষ্মীপুর।

সভার স্থান ঃ উপজেলা রিসোর্স সেন্টার, হাজির হাট, কমলনগর।

সভার তারিখ ও সময় ঃ ২২.১১.২০২১ খ্রিঃ, সকাল ১০.৩০ ঘটিকা।

সভায় উপস্থিত সদস্য ও অনুপস্থিত সদস্যগণের নামের তালিকা পরিশিষ্ট "ক" ও "খ" তে দেখানো হ'লঃ

সভাপতি উপস্থিত সদস্যগণকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। সভার প্রারম্ভে বিগত সভার কার্যবিবরণী পাঠ করে শুনানো হয়। বিগত সভার কার্যবিবরনীতে কোনরুপ সংশোধনী না থাকায় উক্ত কার্যবিবরণী সভায় সর্বসম্মতিক্রমে দৃঢ়ীকরন করা হয়। অত:পর সভাপতি চলমান উন্নয়ন কাজের অগ্রগতি ক্রমান্বয়ে উপস্থাপনের জন্য উপস্থিত সকল বিভাগীয় প্রধানকে এবং সভা পরিচালনা করার জন্য উপজেলা নির্বাহী অফিসার, কমলনগর, লক্ষ্মীপুরকে অনুরোধ করেন। উপজেলা নির্বাহী অফিসার সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভা পরিচালনার কার্যক্রম শুরু করেন। বিস্তারিত আলোচনান্তে নিম্নরুপ সিদ্ধান্তসমূহ গৃহীত হয় ঃ

ক্রঃ নং	আলোচ্য বিষয়	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ
১	২	৩	৪
০১	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পঃ পঃ বিভাগ ঃ উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা সভাকে জানান যে, বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে। এ পর্যন্ত নমুনা সংগ্রহ ২৯৩৩ টি, ফলাফল ২৯৩৩ টি, পজিটিভ ৬১২ টি, নেগিটিভ ২৩২১ টি, ফলাফল পেন্ডিং ০ টি। পজিটিভ কেইস সর্বমোট ৬১২ জন। সুস্থ্য ৬১১ জন (রেপারসহ), বর্তমানে চিকিৎসাধীন ১ জন (বাড়ীতে), মোট মৃত্যু ০১ জন (বাড়ীতে)। করোনার উপসর্গ নিয়ে মৃত্যুবরণ করেন ০৭ জন, সংগৃহীত নমুনার ফলাফল সবগুলো নেগিটিভ অর্থাৎ করোনা আক্রান্ত ছিলেন না। সেপ্টেম্বর/২০২১ মাসে উপজেলা স্বাস্থ্য কমপ্লেক্সঃ নরমাল ডেলিভারী ৪১ জন মা ও নবজাতক সুস্থ্য ও স্বাভাবিক রয়েছে। হাসপাতালে নরমাল ডেলিভারীর সকল সুযোগ সুবিধা রয়েছে। প্রাতিষ্ঠানিক ডেলিভারী নিশ্চিতকরণে সকলের সহযোগিতা কামনা করেন। হাসপাতালের সংস্কার, পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা এবং শোভাবৃদ্ধির কাজ চলমান রয়েছে। হাসপাতালে জীন এক্সপার্ট ও ডিজিটাল এক্সরে মেশিন চালু রয়েছে। ফ্লু কর্ণার (জ্বর, সর্দি, কাশি, শ্বাস কষ্ট) রোগীর সংখ্যাঃ ৫৯ জন, বহিঃ বিভাগঃ ৮৫৪১ জন, জরুরী বিভাগঃ ৪৮৯ জন, ভর্তি রোগীঃ ৬২১ জন রোগীকে যথাযথভাবে চিকিৎসা সেবা প্রদান করা হয়েছে। হাসপাতালের সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে। মাঠ পর্যায়ে ইপিআইসহ যাবতীয় কার্যক্রম সরকারী নিয়মানুযায়ী সামাজিক দুরত্ব বজায় রেখে সতর্কতার সহিত স্বাভাবিকভাবে চলছে। কমিউনিটি ক্লিনিক সমূহ সকাল ৯.০০ টা হইতে ৩.০০ টা পর্যন্ত খোলা রেখে কার্যক্রম চলমান রয়েছে। কোভিড-১৯ টিকাদান কার্যক্রম চলমান রয়েছে। মোট রেজিস্ট্রেশন ৮৭০০০, ১ম ডোজ ৭২১৫০, ২য় ডোজ ৫২১০০ জন।	১। স্বাস্থ্য বিভাগে রোগীদের চিকিৎসা সেবা যথাযথভাবে প্রদান করার জন্য অনুরোধ করা হয়। ২। করোনা ভাইরাস পরিস্থিতিতে উপজেলায় করোনা রোগীদের যথাযথ সেবা প্রদান নিশ্চিত করার জন্য অনুরোধ করা হয়। ৩। করোনা রোগীদের আইসোলেশন ব্যবস্থা ও হোম কোয়ারেন্টাইন নিশ্চিত করার জন্য অনুরোধ করা হয়।	১। উপজেলা স্বাস্থ্য ও পঃ পঃ কর্মকর্তা, কমলনগর ও সংশ্লিষ্ট সকল
০২	উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা বিভাগঃ উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা সভাকে জানান যে, বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে। পরিবার পরিকল্পনা বিভাগীয় কার্যক্রমের অগ্রগতি অক্টোবর/২০২১খ্রিঃ মাসে স্থায়ী পদ্ধতি গ্রহিতাঃ পুরুষ বন্ধ্যাকরণ ০০ জন, মহিলা বন্ধ্যাকরণ ০৪ জন, দীর্ঘমেয়াদী পদ্ধতিঃ ইমপ্লান্ট ৬৮ জন, আইইউডি ৪০ জন, অস্থায়ী পদ্ধতিঃ খাবার বড়ি বিতরণ ৬১১৫ সাইকেল, কনডম বিতরণ ৬৪২৮ পিস, ইনজেকটেবল- ৩৪৮২ ভায়াল, মিসোপ্রোস্টল-৩০২ ডোজ, প্রসবসেবা-১৩৪জন, সাধারণ রোগী ১৩৬৬ জন। উপজেলায় মোট সক্ষম দম্পতি-৩৪২৩৫ জন, মোট পদ্ধতি গ্রহনকারী ২৫৬৯৫ জন, পদ্ধতি গ্রহনকারীর হার-৭৫.০৫%। উপজেলায় উঠান বৈঠকের সংখ্যা ৬৭ টি। ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রে ঔষধ সরবরাহ স্বাভাবিক আছে। এছাড়া চরঠিকা আশ্রয়ন প্রকল্পে পরিবারের সংখ্যা ১০০, পরিবারের সদস্য সংখ্যা ৩৭৬ জন, সক্ষম দম্পতি ৭৪ জন, স্থায়ী পদ্ধতি গ্রহণকারী ০১ জন। ইমপ্লান্ট গ্রহনকারী ০২ জন, আইইউডি শূণ্য জন, অস্থায়ী পদ্ধতি গ্রহনকারীর সংখ্যা ৩৯ জন, মোট পদ্ধতি গ্রহণকারী ৪০ জন, অগ্রহণকারী-৩৪ জন।	১। বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিক রাখার জন্য অনুরোধ করা হয়। ২। পরিবার পরিকল্পনা বিভাগের মাঠ কর্মীদের অত্যন্ত সতর্কতার সহিত কাজ করার জন্য অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা

০৩	উপজেলা প্রকৌশল বিভাগ ঃ উপজেলা প্রকৌশলী সভাকে জানান যে, বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে। পল্লী সড়ক কালভার্ট মেরামত/সংরক্ষণ প্রকল্প। ২০২১-২২ অর্থ বৎসরের ৫ টি সড়ক ও ১ টি কালভার্ট Tender Evaluation এর কাজ চলমান। গ্রাম সড়ক পুনর্বাসন প্রকল্প ৩ টি সড়কের কাজ চলমান। সার্বজনীন সামাজিক অবকাঠামো উন্নয়ন প্রকল্প এর ২৭ টি স্কীমের কাজ শেষ হয়েছে। তিনি আরো জানান যে, তোরাবগঞ্জ ইউনিয়নে ১৪২৭ বাংলা সনের উপজেলা হাট বাজার উন্নয়ন ও রক্ষণাবেক্ষণ খাতের আওতায় ১০% ও ১৫% প্রকল্পসমূহ (প্রাক্কলনসহ) অনুমোদনের জন্য (পরিশিষ্ট-'গ') সভায় অনুরোধ করেন। তিনি আরো জানান যে, গত ১৩/০৪/২০২১খ্রিঃ তারিখে উপজেলা পরিষদ মাসিক সভায় উপজেলা নির্বাহী অফিসারের বাসভবন ও শারীরিক নিরাপত্তায় আনসার সদস্যদের জন্য একতলা ফাউন্ডেশন বিশিষ্ট আনসার ভিডিপি সদস্যদের আবাসন ভবন নির্মাণ বাবদ ১৫ লক্ষ টাকার প্রাক্কলন অনুমোদিত হয়। সেই আলোকে স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়, স্থানীয় সরকার বিভাগ, উপজেলা-১ শাখার ১৭ নভেম্বর/২০২০ খ্রিঃ তারিখের স্মারক নং-৪৬.০০.০০০০.০৪৬.১৬.৪৮৭.২০১২(অংশ-১)-৯১৯ মোতাবেক আবাসন ভবন নির্মান কাজ চলমান রয়েছে। এ সংক্রান্ত বিল উপজেলা রাজস্ব তহবিল হতে প্রদানের জন্য অনুরোধ করেন।	১। বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিক রাখার জন্য অনুরোধ করা হয়। ২। সভায় ব্যাপক আলোচনান্তে তোরাবগঞ্জ ইউনিয়নে উপজেলা হাট বাজার উন্নয়ন ও রক্ষণাবেক্ষণ খাতের আওতায় ১০% ও ১৫% প্রকল্পসমূহ (প্রাক্কলনসহ) সর্বসম্মতিক্রমে অনুমোদন করা হয়। ৩। সভায় ব্যাপক আলোচনান্তে উপজেলা নির্বাহী অফিসারের বাসভবন ও শারীরিক নিরাপত্তায় আনসার সদস্যদের জন্য একতলা ফাউন্ডেশন বিশিষ্ট আনসার ভিডিপি সদস্যদের আবাসন ভবন নির্মাণ কাজ বাবদ ১৫ (পনের) লক্ষ টাকা উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল হতে প্রদানের সর্বসম্মত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা প্রকৌশলী, কমলনগর ও সংশ্লিষ্ট সকল
০৪	উপজেলা কৃষি বিভাগ ঃ উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা সভাকে জানান যে, বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে। চলতি রোপা আমন মৌসুমে ১৯৩৬৫ হেক্টর জমির আবাদ অর্জিত হয়েছে। অদ্য পর্যন্ত ৫% আমন ধান কর্তন হয়েছে। রবি ফসলের আবাদ ও উৎপাদন বৃদ্ধির লক্ষ্যে ১৬৫০ জন ক্ষুদ্র ও প্রান্তিক কৃষকের মাঝে গম, ভুট্টা, সরিষা, সূর্যমুখী, চিনাবাদাম, মুগ, মসুর ও খেসারী ফসলের প্রণোদনা বিতরণ চলমান রয়েছে। ২২/১১/২০২১ খ্রিঃ পর্যন্ত ১৫০ মেঃ টন ইউরিয়া, ২০ মেঃ টন টিএসপি, ১৫ মেঃ টন এমওপি ও ৪৫ মেঃ টন ডিএপি সারের মজুদ রয়েছে। আগামী বোরো মৌসুমে ৫০ একর জমিতে সমালয় চাষ কর্মসূচীর বাস্তবায়নের প্রক্রিয়া চলমান রয়েছে।	১। বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিক রাখার জন্য অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা, কমলনগর
০৫	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা বিভাগ ঃ উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা কর্মকর্তা সভাকে জানান যে, বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	১। বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিক রাখার জন্য অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা কর্মকর্তা
০৬	উপজেলা শিক্ষা বিভাগ ঃ উপজেলা শিক্ষা কর্মকর্তা সভাকে জানান যে, বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	১। বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিক রাখার জন্য অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা শিক্ষা অফিসার, কমলনগর
০৭	উপজেলা খাদ্য বিভাগ ঃ উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক সভাকে জানান যে, কমলনগর উপজেলায় হতদরিদ্রদের মাঝে খাদ্য বান্ধব কর্মসূচীর আওতায় কার্ডধারী উপকারভোগী পরিবারের মাঝে ১০/- টাকা মূল্যের ৩০ কেজি হারে খাদ্যশস্য বিলি বিতরণ চলমান আছে। যা গত সেপ্টেম্বর/২১ থেকে নভেম্বর/২১ পর্যন্ত চলমান থাকবে। কমলনগর উপজেলায় অভ্যন্তরীন আমন সংগ্রহ ২০২১-২২ এর আওতায় ১১১১ মেঃ টন ধান ও ৫৯ মেঃ টন চাল বরাদ্দ পাওয়া যায়। কৃষকের তালিকার জন্য উপজেলা কৃষি বিভাগে পত্র প্রেরণ করা হয়। আগামী ২৮/০২/২০২২খ্রিঃ তারিখ পর্যন্ত আমন সংগ্রহ কার্যক্রম চলমান থাকবে। বিভাগীয় অন্যান্য কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রককে সভায় উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা খাদ্য কর্মকর্তা, কমলনগর
০৮	উপজেলা যুব উন্নয়ন বিভাগ ঃ উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তার প্রতিনিধি জনাব মোঃ আনোয়ার হোসেন সভাকে জানান যে, বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে। অক্টোবর/২০২১ মাস পর্যন্ত প্রাপ্ত মূল ঋণ তহবিল ৩৫,১৪,০০০/-টাকা, মোট ঋণ তহবিল ৪২,০৯,৭০৩/-টাকা, চলতি মাসে বিতরণ ৪,৭০,০০০/-টাকা, চলতি অর্থ বছরে ঋণ বিতরণ [illegible]/-টাকা, ক্রমপুঞ্জিত [illegible] বিতরণ ১,৪২,৭৫,০০০/-টাকা, মোট ঋণী সংখ্যা [illegible] জন, চলতি [illegible] আদায় যোগ্য ২,৬১,২০০/-টাকা, [illegible]তি মাসে আদায়কৃত ২,১৯,৬৪০/-টাকা, ক্রমপুঞ্জিত আদায়যোগ্য ১,১২,৫০,৩৫৮/-টাকা, ক্রমপুঞ্জিত আদায়কৃত ১,০৪,০৮,১১৮/-টাকা, ক্রমপুঞ্জিত আদায়ের হার ৯৩%। চলতি বছরে প্রশিক্ষণ ৯০ জন। ক্রমপুঞ্জিত প্রশিক্ষণ ৪,০৮০ জন। ক্রমপুঞ্জিত আত্মকর্মীর সংখ্যা ২,৬৯৪ জন।	১। ঋণ আদায় কার্যক্রম চলমান রেখে বিভাগীয় সকল কার্যক্রম স্বাভাবিক রাখার জন্য অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা,কমলনগর
০৯	প্রকল্প বাস্তবায়ন বিভাগ ঃ উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন [illegible]কর্তা সভায় অনুপস্থিত থাকায় আলোচনা করা যায়নি।	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তাকে সভায় উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হয়।	১। উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা
১০	প্রাণি সম্পদ বিভাগ ঃ উপজেলা প্রাণি সম্পদ কর্মকর্তা সভাকে জানান যে,	১। বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিক রাখার জন্য	উপজেলা প্রাণি

	বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে। অত্র উপজেলায় নভেম্বর/২০২১ মাসের সম্প্রসারণ সমূহ:-গবাদি পশুর চিকিৎসা-১২৬৬ টি, পোল্ট্রি চিকিৎসা-৪৩৯১ টি, গবাদি পশুর টিকাদান-১২০০, পোল্ট্রি টিকাদান-২৫০০০, কৃত্রিম প্রজনন-৩৯৮টি। উপজেলা প্রাণি সম্পদ দপ্তরে একটি কাউসেড স্থাপনা প্রয়োজন। এডিপির বরাদ্দ হতে প্রয়োজনীয় সহায়তা প্রদানের জন্য বিশেষভাবে অনুরোধ করেন।	অনুরোধ করা হয়। ২। প্রাণি চিকিৎসা ও টিকাদান কর্মসূচী যথাযথ প্রক্রিয়ায় সম্পাদনের জন্য অনুরোধ করা হয়।	সম্পদ কর্মকর্তা, কমলনগর
১১	সমাজসেবা বিভাগ ঃ উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা সভাকে জানান যে, বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে। ২০২১-২২ অর্থ বছরে শতভাগ ভাতার আওতায় কমলনগর উপজেলার বয়স্ক ভাতা ও বিধবা ভাতার কাজ বাস্তবায়ন করা হয়েছে। ২০২১-২২ অর্থ বছরে অতিরিক্ত ও নিয়মিত মিলে বয়স্ক ভাতা ৮৩৯০ জন, বিধবা ভাতা ৬৩১৬ জন, প্রতিবন্ধী ভাতা ৩১৫৭ এবং প্রতিবন্ধী শিক্ষা উপবৃত্তি ৬৯ জন ভাতাভোগীর পে-রোল প্রেরণ করা হয়েছে। ২০২১-২২ অর্থ বছরে G2P পদ্ধতিতে সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচির সফল বাস্তবায়ন বিষয়ক সেমিনার সফলতার সাথে সম্পন্ন করা হয়েছে। ২০২১-২২ অর্থ বছরে "উপজেলা পর্যায়ে সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচী বাস্তবায়নে সংশ্লিষ্ট কর্মচারী ও উপকারভোগীদের দক্ষতা উন্নয়ন" শীর্ষক প্রশিক্ষণ সফলতার সাথে সম্পন্ন করা হয়েছে। পুনর্বাসনের জন্য ১১ জন ভিক্ষুকের তালিকা প্রেরণ করা হয়েছে। প্রান্তিক জনগোষ্ঠীর জরিপ কার্যক্রম চলমান রয়েছে। এখন পর্যন্ত প্রায় ৪০৫ এর মতো জরিপ কাজ সম্পন্ন করা হয়েছে। প্রতিবন্ধী জরিপ কাজ চলমান রয়েছে।	১। বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিক রাখার জন্য অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা
১২	সমবায় বিভাগ ঃ উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা সভায় অনুপস্থিত থাকায় আলোচনা করা যায়নি।	উপজেলা সমবায় কর্মকর্তাকে সভায় উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা, কমলনগর
১৩	নার্সারী বিভাগ ঃ উপজেলা রেঞ্জ কর্মকর্তা সভাকে জানান যে, বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	১। বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিক রাখার জন্য অনুরোধ করা হয়।	১। উপজেলা রেঞ্জ কর্মকর্তা, কমলনগর
১৪	আনসার ভিডিপি বিভাগ ঃ উপজেলা আনসার ও ভিডিপি কর্মকর্তা সভায় অনুপস্থিত থাকায় আলোচনা করা যায়নি।	উপজেলা আনসার ও ভিডিপি কর্মকর্তাকে সভায় উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা আনসার ও ভিডিপি কর্মকর্তা
১৫	মৎস্য বিভাগ ঃ সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা সভাকে জানান যে, বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে। বিহিন্দি জালগুলো অপসারণের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করার জন্য অনুরোধ করেন।	১। বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিক রাখার জন্য অনুরোধ করা হয়।	১। উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা, কমলনগর
১৬	পরিসংখ্যান বিভাগঃ উপজেলা পরিসংখ্যান কর্মকর্তা সভাকে জানান যে, বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে। গ্রীষ্মকালীন মিষ্টি কুমড়া, মরিচ, বরবটি, কাঁচাকলা আনুমানিক হিসাব মাঠ পর্যায়ে চলমান। মাসিক কৃষি মজুরী তথ্য সংগ্রহ, সুপারি ফসলের আনুমানিক হিসাব, অস্থায়ী ফসলের ক্ষয়ক্ষতি নিরুপন কাজ চলমান।	১। বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিক রাখার জন্য অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা পরিসংখ্যান কর্মকর্তা, কমলনগর
১৭	জনস্বাস্থ্য বিভাগ ঃ উপ-সহকারী জনস্বাস্থ্য প্রকৌশলী সভাকে জানান যে, বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে। অত্র উপজেলায় গভীর নলকূপ স্থাপনের কাজ চলমান রয়েছে।	১। বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিক রাখার জন্য অনুরোধ করা হয়।	উপ-সহঃ প্রকৌঃ, জনস্বাস্থ্য বিভাগ
১৮	পল্লী উন্নয়ন বিভাগ ঃ উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা সভাকে জানান যে, বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে। নভেম্বর/২০২১ মাসের অগ্রগতির তথ্যসমূহঃ সাংগঠনিক কার্যক্রঃ মোট সমিতি/দলগঠন লক্ষ্যমাত্রা ৮ টি, অর্জন ০৩ টি, হার ৩৮%। সর্বমোট ৩০ টি এবং সদস্য অন্তর্ভুক্তি বছরে লক্ষ্যমাত্রা ৪৯, অর্জন ২৪ হার ১৬৩%। সর্বমোট ৩১০৩ জন। পুঁজি গঠনঃ মোট শেয়ার জমা বছরে লক্ষ্যমাত্রা ০.৫০ লক্ষ টাকা, অর্জন ০.৬০ লক্ষ টাকা হার ২২% এবং সঞ্চয় জমা বছরে লক্ষ্যমাত্রা ৪.৫২ লক্ষ টাকা, অর্জন ৩.৫৬ লক্ষ টাকা হার ৫৬%। ঋণ সহায়তাঃ বছরে ঋণ বিতরণ লক্ষ্যমাত্রা ৬৬.৬১ লক্ষ টাকা। অর্জন ২৯.৮০০ লক্ষ টাকা, হার ৬৫%। বছরে আদায় যোগ্য ৩৩.৩৪ লক্ষ টাকা, আদায় ২২.০৮ লক্ষ টাকা, আদায়ের হার ৬৬%। প্রশিক্ষণঃ দক্ষতা উন্নয়ন প্রশিক্ষণ লক্ষ্যমাত্রা ৬০ জন। বর্তমান মাসে অর্জন ৩০ জন। এছাড়াও "আসছে পল্লীর শুভদিন বিআরডিবি দিচ্ছে এসএমই ঋণ"। এই শ্লোগানকে সামনে নিয়ে চলতি বছর বিআরডিবি চালু করেছে এসএমই ঋণ। আর এই প্রকল্পের আওতায় বিআরডিবি কমলনগর প্রথম ধাপে ০৭ জনকে ৪% হার সুদে ১৪ লক্ষ টাকা ঋণ প্রদান করে। এই প্রকল্পের আওতায় প্রথম কিস্তির ০.৭৫ লক্ষ টাকা আদায় হয়েছে। ২য় ধাপে এরই মধ্যে ৪৫ টি আবেদন পড়েছে। যেগুলো এখন যাচাই বাছাই চলছে। যাচাই বাছাই শেষে অতিসত্ত্বর এগুলো সদর দপ্তরে প্রেরণ করা হবে।	১। ঋন আদায় বৃদ্ধিসহ বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিক রাখার জন্য অনুরোধ করা হয়। ২। সাংগঠনিক কার্যক্রম, পুঁজিগঠন, ঋন সহায়তাসহ যাবতীয় কার্যক্রম জোরদার করার জন্য অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা, কমলনগর

১৯	উপজেলা মহিলা বিষয়ক বিভাগঃ উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা সভাকে জানান যে, বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	১। বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিক রাখার জন্য অনুরোধ করা হয়।	১। উপজেলা ~ বিষয়ক কর্মকর্তা
২০	উপজেলা দারিদ্র বিমোচন বিভাগঃ উপজেলা দারিদ্র বিমোচন কর্মকর্তা সভায় অনুপস্থিত থাকায় আলোচনা করা যায়নি।	উপজেলা দারিদ্র বিমোচন কর্মকর্তাকে সভায় উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা দারিদ্র বিমোচন কর্মকর্তা
২১	আমার বাড়ি আমার খামার ও পল্লী সঞ্চয় ব্যাংকঃ শাখা ব্যবস্থাপক, পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক সভায় অনুপস্থিত থাকায় আলোচনা করা যায়নি।	শাখা ব্যবস্থাপক, পল্লী সঞ্চয় ব্যাংককে সভায় উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হয়।	শাখা ব্যবস্থাপক, পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক
২২	পল্লী বিদ্যুৎ বিভাগঃ এজিএম, পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি, কমলনগর সভাকে জানান যে, বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিক রাখার জন্য অনুরোধ করা হয়। সার্বিক কার্যক্রম পরিচালায় পল্লী বিদ্যুৎ বিভাগকে সহযোগিতা করার জন্য সকলের সহযোগিতা কামনা করেন।	১। বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিক রাখার জন্য অনুরোধ করা হয়।	এজিএম পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি
২৩	ইউজিডিপিঃ উপজেলা উন্নয়ন সহায়ক সভায় অনুপস্থিত থাকায় আলোচনা করা যায়নি।	উপজেলা উন্নয়ন সহায়ককে সভায় উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হয়।	১। উপজেলা উন্নয়ন সহায়ক, কমলনগর
২৪	তথ্য আপা প্রকল্পঃ উপজেলা তথ্যসেবা কর্মকর্তা সভাকে জানান যে, বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	১। বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিক রাখার জন্য অনুরোধ করা হয়। ২। বাল্য বিবাহ বন্ধে প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহণ করার জন্য অনুরোধ করা হয়।	তথ্যসেবা কর্মকর্তা, কমলনগর
২৫	ফায়ার সার্ভিসঃ স্টেশন অফিসার, ফায়ার সার্ভিস সভায় অনুপস্থিত থাকায় আলোচনা করা যায়নি।	স্টেশন অফিসার, ফায়ার সার্ভিসকে সভায় উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হয়।	ষ্টেশন অফিসার, ফায়ার সার্ভিস
২৬	ইসলামিক ফাউন্ডেশনঃ ফিল্ড সুপারভাইজার, ইসলামিক ফাউন্ডেশন সভাকে জানান যে, বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	১। বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিক রাখার জন্য অনুরোধ করা হয়।	ফিল্ড সুপারভাইজার, ইসলামিক ফাউন্ডেশন

উপজেলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় উপজেলার সকল বিভাগের বিভাগীয় প্রধান ও সকল ইউপি চেয়ারম্যানগণকে আন্তরিকতার সহিত দায়িত্ব পালন করার আহবান জানান।

উপজেলা মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় উপজেলার সকল বিভাগের বিভাগীয় প্রধান ও সকল ইউপি চেয়ারম্যানগণকে আন্তরিকতার সহিত দায়িত্ব পালন করার আহবান জানান।

উপজেলা নির্বাহী অফিসার সভায় উপজেলার সকল ট্যাগ অফিসারগণকে আন্তরিকতার সাথে নিজ নিজ দায়িত্ব পালন করার জন্য অনুরোধ করেন। সর্বস্তরে সুশাসন নিশ্চিতকরণ ও জনসেবার মান উন্নয়নের জন্য বর্তমান সরকার দুর্নীতির বিরুদ্ধে জিরো টলারেন্স নীতি গ্রহন করেছে। সরকারী কর্মচারীদের জন্য বেতন-ভাতা অন্যান্য সুযোগ-সুবিধা বৃদ্ধি করা হয়েছে। ফলে আমাদেরকে আরো আন্তরিকতার সহিত কাজ করতে হবে। কোভিড-১৯ পরিস্থিতি উন্নতি হলে প্রাথমিক ও মাধ্যমিক শিক্ষা বিভাগের ছাত্র ছাত্রী ঝরে পড়া রোধে বিদ্যালয়সমূহ নিয়মিত পরিদর্শনপূর্বক শিক্ষার মানোন্নয়নে উপজেলা শিক্ষা অফিসার ও উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসারকে নিয়মিত পরিদর্শন প্রতিবেদন চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ ও উপজেলা নির্বাহী অফিসার বরাবর প্রেরণের জন্য অনুরোধ জানান। বিদ্যমান আইন ও বিধি বিধানের মধ্যে সরকারি সেবা ব্যবস্থার যে কোন উদ্ভাবনী কৌশল সভায় আলোচনা বা উপজেলা নির্বাহী অফিসারের নিকট প্রস্তাব করার জন্য সকল কর্মকর্তাকে অনুরোধ করেন। এছাড়া উপজেলার সকল বিভাগের বিভাগীয় প্রধানগণকে আন্তরিকতার সহিত দায়িত্ব পালনের মাধ্যমে সরকারের যাবতীয় কর্মসূচির সঠিক বাস্তবায়নের জন্য আহ্বান জানান।

চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ সভায় সকলকে আন্তরিক শুভেচ্ছা জানান। উপজেলার সকল ইউপি চেয়ারম্যান ও সকল কর্মকর্তাগণকে যথাযথভাবে দায়িত্ব পালন করার আহবান জানান। সকলকে সমন্বয়ের মাধ্যমে কাজ করার অনুরোধ করেন। এছাড়া করোনা ভাইরাস প্রতিরোধে কার্যকর ব্যবস্থা গ্রহন করার জন্য সংশ্লিষ্ট সকলকে অনুরোধ করেন। এছাড়া উপজেলা পরিষদের ১৭ টি বিষয়ে ০১ টি করে গঠিত কমিটির মেয়াদ ২ বছর ৬ মাস শেষ হওয়ার পর্যায়ে রয়েছে। তাই উক্ত কমিটিগুলো পুনঃ গঠন করার জন্য সভায় প্রস্তাব করেন। সভায় ব্যাপক আলোচনান্তে ১৭ টি বিষয়ে ০১ টি করে কমিটি পুনঃ গঠন করা হয় (পরিশিষ্ট-'ঘ') এবং সভায় সর্বসম্মতিক্রমে অনুমোদন করা হয়। উক্ত কমিটির সদস্যগণকে জানুয়ারি/২০২২খ্রিঃ হতে বিধি মোতাবেক প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহনের জন্য অনুরোধ জানিয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। এছাড়া উপজেলা পরিষদের জীপগাড়ি নং লক্ষীপুর-'ঘ'-১১০০১৫ এর মেরামত বাবদ এক লক্ষ টাকা ব্যয় করা হয়েছে। উক্ত বিল প্রদানের জন্য সভায় অনুরোধ করেন। সভায় আলোচনান্তে উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল হতে জীপগাড়ি মেরামত বাবদ ব্যয়িত এক লক্ষ টাকা প্রদানের সর্বসম্মত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

বিবিধঃ

এছাড়া অক্টোবর/২০২১ মাসে উপজেলা রাজস্ব তহবিল হতে ব্যয়িত নিম্নলিখিত অর্থ সর্বসম্মতিক্রমে অনুমোদন করা হলো ঃ

০১. উপজেলা পরিষদের অক্টোবর/২০২১ মাসের আপ্যায়ন বাবদ পরিশোধ-৩০,০০০/- টাকা।
০২. উপজেলা পরিষদের অক্টোবর/২০২১ মাসের বিবিধ খরচ বাবদ পরিশোধ-৫,০০০/- টাকা।
০৩. উপজেলা চেয়ারম্যান-এর অক্টোবর/২০২১ মাসের সম্মানীভাতা বাবদ পরিশোধ-৪০,০০০/- টাকা।
০৪. উপজেলা ভাইস চেয়ারম্যান-এর অক্টোবর/২০২১ মাসের সম্মানীভাতা বাবদ পরিশোধ-২৭,০০০/-টাকা।
০৫. উপজেলা ভাইস চেয়ারম্যান (মহিলা)-এর অক্টোবর/২০২১ মাসের সম্মানীভাতা বাবদ পরিশোধ-২৭,০০০/-টাকা।
০৬. জনাব কেশব চক্রবর্তী, অফিস সহায়ক এর অক্টোবর/২০২১ মাসের মজুরী ও উৎসব ভাতা বাবদ পরিশোধ-১২,১০০+১৬,৫০০=২৮,৬০০/- টাকা।
০৭. জনাব আনোয়ার পারভেজ, অফিস সহায়ক এর অক্টোবর/২০২১ মাসের মজুরী বাবদ পরিশোধ-১২,১০০/- টাকা।
০৮. জনাব লক্ষন চন্দ্র দাস, মালী এর অক্টোবর/২০২১ মাসের মজুরী ও উৎসব ভাতা বাবদ পরিশোধ-১২,১০০+১৬,৫০০=২৮,৬০০/- টাকা।
০৯. জনাব হারুনুর রশিদ, সুইপার এর অক্টোবর/২০২১ বাবদ পরিশোধ-১১,০০০/- টাকা।

১০. ভূমি উন্নয়ন কর ২% হতে প্রাপ্তি-১,৭৪,৫৯৭/-টাকা।
১১. ভূমি হস্তান্তর কর ১% বাবদ প্রাপ্তি সেপ্টেম্বর/২০২১মাসের-১১,৮৫,৯৪৬.৫৯/-টাকা।
১২. অক্টোবর/২০২১ মাস শেষে উপজেলা রাজস্ব তহবিলে স্থিতি-২৪,৩১,১৯৯.৩৬/- টাকা।

সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষনা করেন।

(মেজবাহ্ উদ্দিন আহম্মদ বাপ্পী)
সভাপতি
উপজেলা পরিষদ মাসিক সভা
ও
চেয়ারম্যান
উপজেলা পরিষদ, কমলনগর, লক্ষ্মীপুর।

স্মারক নং ০৫.৪২.৫১৩৩.০০০.০২০.০০৮.২০২১-৭৬৫
তারিখ ঃ ২২.১১.২০২১খ্রিঃ।

অনুলিপি সদয় জ্ঞাতার্থে/জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়) ঃ
০১. মাননীয় সংসদ সদস্য, লক্ষ্মীপুর-৪ ও উপদেষ্টা, উপজেলা পরিষদ, কমলনগর, লক্ষ্মীপুর।
০২. পরিচালক, স্থানীয় সরকার, চট্রগ্রাম বিভাগ, চট্রগ্রাম।
০৩. জেলা প্রশাসক, লক্ষ্মীপুর।
০৪. উপ-পরিচালক, স্থানীয় সরকার, লক্ষ্মীপুর।
০৫. সিনিয়র সহকারী সচিব, উপজেলা-২শাখা, স্থানীয় সরকার বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
০৬. উপজেলা ....কর্মকর্তা, কমলনগর, লক্ষ্মীপুর।
০৭. চেয়ারম্যান .... (সকল) ইউ পি, কমলনগর, লক্ষ্মীপুর।
০৮. জনাব ....

(মোঃ কামরুজ্জামান)
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
কমলনগর, লক্ষ্মীপুর।