



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ, কুমিল্লা

এবং

উপপরিচালক, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, কুমিল্লা-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২২ - জুন ৩০, ২০২৩

সূচিপত্র

পৃষ্ঠা

০১-২

উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ, কুমিল্লা এর কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র ০৩-০৪

প্রস্তাবনা (Suggestions)

০৫

সেকশন-১: উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ, কুমিল্লা রূপকল্প (vision), ০৬-০৭
অভিলক্ষ্য(Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি -----

সেকশন-২: বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল / প্রভাব (Outcome/Impact)..... ০৮

সেকশন-৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা..... ০৯-১৫

সংযোজনী-১: শব্দসংক্ষেপ ১৬

সংযোজনী-২: কর্মসম্পাদনসূচকের পরিমাপ পদ্ধতি ১৭

সংযোজনী-৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচক সমূহ----- ১৮-১৯

সংযোজনী-৪: জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০-২১

সংযোজনী-৫: ই-গভর্ন্যান্স কর্মপরিকল্পনা ২২

সংযোজনী-৬: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা কর্মপরিকল্পনা ২৩

সংযোজনী-৭: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা ২৪

সংযোজনী-৮: তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা ২৫

উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ, কুমিল্লা এর কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র

(Overview of the Performance of the Department of Women Affairs)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যত পরিকল্পনা

****সাম্প্রতিক বছর সমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জন সমূহ:**

বিশ্বায়নের এ যুগে প্রগতিশীল সমাজ গড়ে তোলার লক্ষ্যে নারীর অধিকার, ক্ষমতায়ন ও কর্মবান্ধব পরিবেশ সৃষ্টি অত্যাাবশ্যিক। মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর রাষ্ট্র ও সমাজের মূল শ্রোতথারায় নারী উন্নয়ন ও অধিকার প্রতিষ্ঠায় কাজ করে যাচ্ছে। গত ৩ বছরে ভিজিডি কার্যক্রমের মাধ্যমে ২২১৭ জন দরিদ্র মহিলাকে ১৫৬৯.২৪ মেঃ টন খাদ্য সহায়তা দেয়া হয়েছে। প্রায় ২,৬১৮ জন নারীকে মাতৃত্বকালীন ভাতা প্রদান করা হয়েছে। ৩৯৭ জন নারীকে ৫১,৫২,৬০০/- টাকা ক্ষুদ্র ঋণ প্রদান করা হয়েছে। ৬০০ জন নারীকে আইজিএ প্রকল্পের মাধ্যমে আত্ম-কর্মসংস্থানের লক্ষ্যে ২টি ট্রেডে প্রশিক্ষণ দেয়া হয়েছে। সাহায্য প্রার্থী মহিলাদের আইনি সহায়তা দেয়া হয়েছে। “জয়িতা অবেষণেবাংলাদেশ” কর্মসূচির আওতায় প্রতিযোগিতার মাধ্যমে বিভিন্ন প্রতিকূলতাকে অতিক্রম করে যে সমস্ত নারীরা সমাজের বিভিন্ন ক্ষেত্রে প্রতিষ্ঠা লাভ করেছেন তাদের মধ্য থেকে প্রতি উপজেলায় ৫টি ক্যাটাগরীতে ১৫ জন নারীকে “জয়িতা” নির্বাচন ও পুরস্কৃত করার মাধ্যমে নারীদেরকে সামনে এগিয়ে যাওয়ার ক্ষেত্রে উদ্বুদ্ধ করা হয়েছে। উদ্যোগী ও আগ্রহী নারীদেরকে উদ্যোগী হিসেবে গড়ে তোলার জন্য সহায়তা প্রদান করা হয়েছে। আত্মনির্ভরশীল করার লক্ষ্যে দরিদ্র মহিলাদের মধ্যে মাননীয় এমপি মহোদয়ের উদ্যোগে নিজ অফিসের মাধ্যমে ১৫ টি সেলাই মেশিন বিতরণ করা হয়েছে। জেলা হতে বাল্যবিয়ে নিরোধে বিভিন্ন শ্রেণি পেশার জনগণকে নিয়ে সচেতনতা মূলক সভা সমাবেশ, সেমিনার আয়োজন করা হয়েছে। প্রায় ৯০% বাল্যবিয়ে বন্ধ করা হয়েছে। জাতীয় নারী উন্নয়ন নীতি-২০১১ বাস্তবায়ন কল্পে জাতীয় কর্মপরিকল্পনা-২০১৩ অনুযায়ী বিভিন্ন কর্মসূচি গ্রহন করা হয়েছে।

****সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:**

বাল্যবিবাহ, সকল দুঃস্থ নারীকে প্রোগ্রামের অন্তর্ভুক্ত করতে না পারা, নারীর প্রতি সহিংসতা প্রতিরোধ, কর্মকর্তা কর্মচারীদের যুগোপযোগী প্রশিক্ষণের অভাব এবং মাঠ পর্যায়ে জনবলের অপ্রতুলতা অন্যতম প্রধান সমস্যা। প্রকৃত উপকারভোগী বাছাই এবং নারী উন্নয়নে বিভিন্ন মন্ত্রণালয়ের মধ্যে কার্যক্রমের সমন্বয় সাধন ও সহায়তা প্রদান এ অধিদপ্তরের অন্যতম চ্যালেঞ্জ। কোভিড-১৯ মহামারির কারণে কিছু কিছু সূচকের লক্ষ্যমাত্রা অজ্যানে চ্যালেঞ্জ রয়েছে।

****ভবিষ্যত পরিকল্পনা:**

লক্ষ্যভুক্ত দুঃস্থ নারী ও শিশুকে সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচিতে অন্তর্ভুক্ত ও ভাতা বিতরণ; প্রয়োজনীয় দক্ষতা বৃদ্ধি; জাতীয় নারী উন্নয়ন নীতিমালা-২০১১ বাস্তবায়নে জাতীয় কর্মপরিকল্পনা-২০২০-৩০ প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন; শিশু উন্নয়ন নীতি-২০১১ আলোকে জাতীয় কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন; জাতীয় কিশোর-কিশোরী কৌশল প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন; ২২ জুলাই ২০১৪ সালে লন্ডন গার্লস সামিটে প্রদত্ত মাননীয় প্রধানমন্ত্রী শেখ হাসিনার অঙ্গীকার বাস্তবায়ন এবং বাল্যবিবাহ নিরোধকল্পে জাতীয় কর্মপরিকল্পনা (২০১৮-২০৩০) অনুযায়ী বাংলাদেশে ২০২১ সালের মধ্যে ১৫ বছরের নিচে সকল শিশুর বাল্যবিবাহ নির্মূল এবং ১৫-১৮ বছর বয়সের মধ্যে বাল্যবিবাহের হার এক তৃতীয়াংশে হ্রাস এবং ২০৪১ সালের মধ্যে বাল্যবিবাহ সম্পূর্ণ নির্মূল করা; নারী ও শিশুর প্রতি সহিংসতা প্রতিরোধে কার্যকর পদক্ষেপ গ্রহণ; নারী ও শিশুদের মানসিক স্বাস্থ্য সুরক্ষায় মনো-সামাজিক কাউন্সিলিং জোরদারকরণ।

২০২২-২৩ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- ৭৩৯ জন নারীকে ভিজিডি সহায়তা প্রদান ও মনিটরিং
- ১০০৮ জন মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির উপকারভোগীদের ভাতা প্রদান
- ৩০ জন নারীকে ক্ষুদ্রঋণ প্রদান ও কর্মসূচি মনিটরিং
- নারীর ক্ষমতায়নে ১৯৭ জন নারীকে বিউটিফিকেশন, টেইলারিং এবং ফ্যাশন ডিজাইন বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদান ও মনিটরিং
- ৯০% মহিলাকে আইনি সহায়তা প্রদান
- ০৫ জন মহিলাদের আইনি সহায়তা প্রদান
- ০৫ জন আগ্রহী নারীদেরকে নারী উদ্যোক্তা হিসেবে সৃষ্টি করা ও মনিটরিং
- ০৬টি কিশোর কিশোরী ক্লাব কার্যক্রম মনিটরিং
- নারীর ক্ষমতায়ন বৃদ্ধিতে স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নবায়ন ও অনুদান বিতরণ এবং সমিতি পরিদর্শন এবং সমিতি রেজিস্ট্রেশনের জন্য প্রেরণ
- দুঃস্থ মহিলাদের মাঝে সম্ভাব্য ৫টি সেলাই মেশিন বিতরণ
- উপজেলায় বাল্যবিবাহের হার কমিয়ে আনার লক্ষ্যে বিভিন্ন কর্মসূচি গ্রহণ ও বাস্তবায়ন
- দক্ষ জনবল তৈরীতে সহায়ত প্রদান ও মনিটরিং
- ০১ টি ইনোভেটিভ আইডিয়া বাস্তবায়ন
- জয়িতা অন্বেষণে বাংলাদেশ শীর্ষক কার্যক্রমের আওতায় ০৫ জন শ্রেষ্ঠ জয়িতা নির্বাচন ও সংবর্ধনা প্রদান

প্রস্তাবনা

প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাব দিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ, কুমিল্লা

এবং

উপপরিচালক, মহিলাবিষয়ক অধিদপ্তর, কুমিল্লা এর মধ্যে ২০২২ সালের জুন ০৯/০৬/২০২২ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ, প্রধান কার্যাবলি:

১.১ : রূপকল্প : (Vision)

জেন্ডার সমতা আনয়নে নারীর ক্ষমতায়ন ও উন্নয়ন।

১.২ : অভিলক্ষ্য : (Mission)

অর্থনৈতিক কর্মকাণ্ডে নারীর ব্যাপক অংশ গ্রহণ নিশ্চিত করার লক্ষ্যে প্রয়োজনীয় দক্ষতা ও যোগ্যতা অর্জনে সহায়তা করা, আইনি সহায়তা প্রদান এবং অবকাঠামোগত সুযোগ সৃষ্টি করে নারীর ক্ষমতায়নের মাধ্যমে জেন্ডার সমতা প্রতিষ্ঠা করা।

১.৩.১ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র: উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ, কুমিল্লায় কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র সমূহ :

১. নারীর সামাজিক নিরাপত্তা বেষ্টনী নিশ্চিত করণ।
২. নারীর ক্ষমতায়ন ও উন্নয়ন।
৩. নারীর প্রতি সকল ধরনের সহিংসতা প্রতিরোধ ও নারীর অধিকার নিশ্চিত করণ।
৪. কর্মজীবী নারীদের অবকাঠামোগত সুবিধা নিশ্চিতকরণ এবং প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ।

উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ, কুমিল্লা এর সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র সুশাসন ও সংস্কার মূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ :

১. শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ;
২. ই-গভর্ন্যান্সি/উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ;
৩. তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ;
৪. অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ;
৫. সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ;

১.৪ : কার্যাবলী : (Funtions)

১. দুঃস্থ নারীদের খাদ্য সহায়তা প্রদান (ভিজিডি) মনিটরিং
২. দরিদ্র ও গর্ভবতী মায়াদের মাতৃত্বকালীন উপকারভোগীদের ডাটা এন্ট্রি করা ও ভাতা প্রদান মনিটরিং করা
৩. মাতৃত্বকালীন উপকারভোগীর ডাটাবেজ তৈরী
৪. নারীর ক্ষমতায়নে প্রশিক্ষণ প্রদান মনিটরিং
৫. মহিলাদের আত্মকর্মসংস্থানের জন্য ক্ষুদ্রঋণ প্রদান ও ঋণ কার্যক্রম মনিটরিং
৬. স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নবায়ন, পরিদর্শন ও রেজিস্ট্রেশনের জন্য প্রেরণ
৭. জয়িতা অন্বেষনে বাংলাদেশ শীর্ষক কর্মসূচির মাধ্যমে শ্রেষ্ঠ জয়িতা নির্বাচন ও সংরক্ষণ প্রদান
৮. মহিলাদের আল্পনির্ভরশীল করতে সেলাই মেশিন বিতরণ
৯. ক্লাব প্রতিষ্ঠার মাধ্যমে কিশোর কিশোরীদের নেতৃত্বের বিকাশে সহায়তা প্রদান
১০. নির্যাতিত নারী ও শিশুকে আশ্রয় ও আইনি সহায়তা প্রদান
১১. বাল্যবিবাহ প্রতিরোধে সচেতনতা বৃদ্ধিমূলক কার্যক্রম গ্রহণ
১২. কর্মক্ষেত্রে যৌন হয়রানীরোধে হাইকোর্টের নীতিমালা বাস্তবায়নে গঠিত জেলা ও উপজেলা কমিটি কার্যকরী করণ, নিয়মিত সভা ও ফলোআপ
১৩. উপজেলা নারী ও শিশুনির্যাতন প্রতিরোধ এবং নারী ও শিশুপাচার প্রতিরোধে নিয়মিত সভা করা
১৪. বাল্যবিবাহের হার কমিয়ে আনা এবং উপজেলা বাল্যবিবাহ প্রতিরোধ কমিটির নিয়মিত সভা করা।
১৫. জেলা মাসিক সমন্বয় সভায় অংশগ্রহণ
১৬. নিরবিচ্ছিন্ন সার্বক্ষনিক ইন্টারনেট ব্যবস্থা চালু
১৭. যথাযথভাবে ই-ফাইলিং কার্যক্রম পরিচালনা ও মনিটরিং
১৮. ওয়েব পোর্টাল হালনাগাদ করা।

উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ, কুমিল্লায় বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্তফলাফল/প্রভাব (Outcome /Impact)

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	কর্মসম্পাদনসূচকসমূহ এবং (Performance Indicator)	একক (Unit)	প্রকৃত অর্জন		সক্যমাত্রা ২০২২-২৩	প্রক্ষেপন		নির্ধারিত সক্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্ব প্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থা সমূহের নাম	উপাত্তসূত্র (Source of Data)
			২০২০-২১	২১		২০২৩- ২৪	২৪		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
প্রশিক্ষকের মাধ্যমে নারীদের দক্ষতা উন্নয়ন প্রশিক্ষণ (এসডিজি ৫.৫)	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
মা ও শিশুর গুটি এবং স্বাস্থ্য সুরক্ষা (৫-ম পর্ব বার্ষিক পরিকল্পনা ও জাতীয় সামাজিক নিরাপত্তাকৌশল অনুযায়ী ২০২৩ সালের মধ্যে ডিজিটি কনসিউটে পরিণতিত হলে ৫৫৫ মহিলা সহায়তা কর্মসূচিতে উপায় করে উপকারভোগীর সংখ্যা ৩২ মাঝে উন্নীত করা হবে। দুর্ভাগ্যবিত হওয়ার আগে উপকারভোগীর সংখ্যা প্রতি বছর ১০% হারে বৃদ্ধি করা হবে।)	প্রশিক্ষণ গ্রাণ্ড দক্ষ নারী	সংখ্যা	৩৬২	২২২	৫৯২	৪৯২	২৪০	অর্থ মন্ত্রণালয়, মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়	বার্ষিক প্রতিবেদন
মা ও শিশুর গুটি এবং স্বাস্থ্য সুরক্ষা	ডিজিটি উপকারভোগী	সংখ্যা	৭৩৯	৭৩৯	৭৩৯	৭৩৯	৭৫০	মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়, অর্থ মন্ত্রণালয়, স্বাস্থ্য সুরক্ষার বিভাগ ও খাদ্য মন্ত্রণালয়, স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়,	বার্ষিক প্রতিবেদন
মা ও শিশুর গুটি এবং স্বাস্থ্য সুরক্ষা	মা ও শিশু সহায়তা ও মাতৃত্বভাতা কার্যক্রম	সংখ্যা	৭৬৭	৭৬৭	৭০০	৭৬৭	৯৬৭	স্বাস্থ্য সুরক্ষার বিভাগ ও খাদ্য মন্ত্রণালয়, স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়, মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়, উপজেলা প্রশাসন	বার্ষিক প্রতিবেদন
নির্ধারিত নারীদের আইনি সহায়তা ও বাল্যবিবাহ প্রতিরোধ	সুরক্ষিত নারী ও শিশু	গড়	০৭	০৭	০৭	০৭	১০০	স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, আইন বিচার ও সংসদ বিষয়ক মন্ত্রণালয় ও মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর	বার্ষিক প্রতিবেদন
নারী অধিকার নিশ্চিতকরণের জন্য সচেতনতা বৃদ্ধি	দিবস উদযাপন	গড়	২০	২০	২০	২০	১০০	অর্থ মন্ত্রণালয়, মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়	বার্ষিক প্রতিবেদন

সেকশন - ৩

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রসমূহ

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রসমূহ (Areas of Performance)	ক্ষেত্রের মান (Weight of Areas Performance)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	গণনা পদ্ধতি (Calculation method)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২০২৩ (Target/Criteria Value for FY 2022-23)				প্রকল্প (Project) (সংখ্যা)	১৪	১৫
							২০২০-২০২১	২০২১-২২	অর্জন	উত্তম	চলতি মাসের	চলতি মাসের			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		

উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ, কুমিল্লা এর কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রসমূহ :

০১ নারীর সামাজিক নিরাপত্তা বেষ্টনী নিকিতকরণ।	২৫] মা ও ১.৩ শিশু সহায়তা কর্মসূচি] ১.১ [১.১.৩ মা ও ১.১.৩ শিশু সহায়তা কর্মসূচি	সমস্যা	১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	
																					দুই [১.১] নারীদের মাদ্য সহায়তা (ভিজিডি) প্রদান

কর্মসম্পন্ন ক্ষেত্রসমূহ (Areas of Performance)	ক্ষেত্রের মান (Weight of Areas Performance)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	গণনা পদ্ধতি (Calculation method)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ধারিত ২০২২-২০২৩ (Target /Criteria Value for FY 2022-23)						
							২০২০-২০২১	২০২১-২২	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চগতি মান	চগতি	মালের নিম্নে	২৫
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
		মা ও [১.৪] শিশু সহায়তা কর্মসূচি মনিটরিং	[১.৪.১] মনিটরিং	সমষ্টি		৫	২৪	২৪	৪২	২৩	২২	২০	২৫	৩৬	৪৪
		[১.৫] মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচি ডাটাবেজ তৈরী ও মনিটরিং	[১.৫] উপকারভোগী মা	সমষ্টি	সংখ্যা(জন)	৫	-	-	১০০১	১১৯	১১৯	১১৯	১২৬০	১৪০০	১৪০০
০২. নারীর ক্ষমতায়ন ও উন্নয়ন।	২৫	নারীর [১.২] ক্ষমতায়নে প্রশিক্ষণ প্রদান	[১.২.১] আইডি প্রকল্পের প্রশিক্ষণ	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	১৭৩	১৯৫	১৭৫	১৭৫	১৭৫	১৭০	২২০	২৪৪	২৪৪
			[১.২.২] উপকারভোগীদের প্রশিক্ষণ	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৭৩৯	৭৩৯	৭৩৬	৭৩৬	৭৩৬	৭৩৬	৭৪০	৭৫০	৭৫০
			[১.২.২] মাতৃকর্তৃক বাতাতোপীদের প্রশিক্ষণ	সমষ্টি	সংখ্যা	১	-	১০০১	১০০১	১০০১	১০০১	১০০১	১২৬০	১৪০০	১৪০০

কর্মসম্পন্ন ক্ষেত্রসমূহ (Areas of Performance)	ক্ষেত্রের মান (Weight of Areas Performance)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	গণনা পদ্ধতি (Calculation method)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমান/নির্ধারিত ২০২২-২০২৩ (Target /Criteria Value for FY 2022-23)					প্রকৃত অর্জন (Actual)	লক্ষ্যমান (Target)	চ্যুতি (Deviation)		
							২০২০- ২০২১	২০২১-২২	অসাধারণ ১০০%	অতি উত্তম ৯০%	উত্তম ৮০%	চমৎ মান ৭০%	চমৎ মানের নিচে ৬০%					
১	২	[২.২] মহিলা দের আর্থ- কর্মসম্পাদনে র জন্য কুরআন প্রদান ২].৬]	২.২.১ কুরআন প্রাপ্ত উপকারভোগী	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	১৬	৩০	২৯	২৮	২৯	২৯	২৯	২৯	২৯	২৯	৫০	
		২].৬]	[২.৬.১] মহিলাদের আর্থিক অনিভরশীলক রতে সেলাইয়ে শিল্পিতরল	সমষ্টি	%	৩	৫	৫	৮	-	২	৬	৬	৬	৬	৬	৬	
		[২.৮]	শেখা সেবীম খিলাসামিতিন বায়ন	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৫	৫	৮	৯	২	৫	৫	৫	৫	৫	৫	
		[২.৮]	ক্রান্তিচার মাখামেকিশো র- কিশোরীদের নেতৃত্বরবিকা শ	সমষ্টি	সংখ্যা	৮	৫	৫	৮	৯	২	৬	৬	৬	৬	৬	৬	৯
			[২.৮.১] কিশোর কিশোরীর সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	১৮০	১৮০	১৭৫	১৭৫	১৭৫	১৭৫	১৭৫	১৭৫	১৭৫	১৭৫	১৮০	

ক্রমসংখ্যা (Area of Performance)	ক্ষেত্রের নাম (Weight of Areas Performance)	কার্যক্রম (Activities)	কার্যসূচী (Performance Indicators)	গণনা পদ্ধতি (Calculation method)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রাপ্ত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২০২৩ (Target/Criteria Value for FY 2022-23)								
							২০২০-২০২১	২০২১-২২	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	২৫	২৫	১৬	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬		
০৩. নারীর প্রতি সকল ধরনের সহিংস তা প্রতিরোধ ধ ও নারীর অধিকা র নিশ্চিত করণ।	১০	.৩।১।১ [শিশু নির্যাতন প্রতিরোধ কর্মিটির নিয়মিত সভা	.৩।১.১ উপ [জেলাকমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন [৩.১.২] উপজেলা কমিটির	গড়	%	২	৯০%	৯০%	৯০%	৮০%	৯০%	৯০%	৯০%	৯০%	১০০%		
							৯০%	৯০%	৯০%	৯০%	৯০%	৯০%	৯০%	৯০%	৯০%	৯০%	
							৯০%	৯০%	৯০%	৯০%	৯০%	৯০%	৯০%	৯০%	৯০%	৯০%	৯০%
							৯০%	৯০%	৯০%	৯০%	৯০%	৯০%	৯০%	৯০%	৯০%	৯০%	৯০%
		.৩।১।৩ [বাল্যবিবাহ প্রতিরোধে সচেতনতাবৃদ্ধি মূলক কার্যক্রম	.৩।১.৩ [প্রতিরোধকৃত বাল্যবিবাহ	গড়	%	১	৯০%	৯০%	৯০%	৮৫%	৯০%	৯০%	৯০%	৯০%	৯০%		
							৯০%	৯০%	৯০%	৯০%	৯০%	৯০%	৯০%	৯০%	৯০%	৯০%	

কর্মসম্পন্ন কেন্দ্রসমূহ (Areas of Performance)	ক্ষেত্রের মান (Weight of Areas Performance)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	গণনা পদ্ধতি (Calculation method)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন	অসাধারণ ১০০%	অতি উত্তম ৯০%	উত্তম ৮০%	চলতি মান ৭০%	চলতি মানের নিম্নে ৬০%	মোট ১৬	মোট ১৫	মোট ১৬
	২		০.৩৪.৪। প্রতিরোধকৃত বাল্যবিবাহ মনিটরিং	গড়	%	১	২০২০- ২০২১	১০০%	৯০%	৮৫%	৭০%	৬০%	১৫	১৫	১৬
			০.৩৫.১। কমিটির নিয়মিত সভা	গড়	%	১	২০২০- ২০২১	১০০%	৯০%	৮৫%	৭০%	৬০%	১৫	১৫	১৬
		[৩.৫] কম্বোয়ে খোন হয়রানী রোথে হাইকোর্টের নীতিমালা বাস্তবায়নশক্তি ত উপজেলা কমিটিকার্যক রীকরণ, নিয় মিত সভা ও ফলোআপ করণ		সমষ্টি	সংখ্যা	২	২০২০- ২০২১	৬টি	৫টি	৪টি	৪টি	৩টি	৬	৬	৬

ক্রমসংখ্যা (Serial No.)	কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রসমূহ (Areas of Performance)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	গণনা পদ্ধতি (Calculation method)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২০২৩ (Target/Criteria Value for FY 2022-23)				প্রকৃত অর্জন (Actual)	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক (Target)	
						২০২০-২০২১	২০২১-২২	অসাধারণ ১০০%	অতি উত্তম ৯০%	উত্তম ৮০%	চলতি মান ৭০%			চলতি মানের নিম্নে ৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
০৪. কর্মজীবী নারীদের অবকাঠামো সৃষ্টি এবং প্রতিষ্ঠিতিক সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ	[৪.৩] উপজেলা মাসিক সমন্বয় সভা	[৪.১.৩] সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	গড়	%	৫	৯০%	৯৫%	৯৫%	৯৫%	৯০%	৯০%	৯০%	১০০%	১০০%
	[৪.৪] নিরবিচ্ছিন্ন ই-টারনেট ব্যবস্থাকরণ	[৪.১.৪] নিরবিচ্ছিন্ন ই-টারনেট	গড়	%	৪	৯০%	৯৫%	৯৫%	৯৫%	৯০%	৯০%	৯০%	১০০%	১০০%
	[৪.৫] যথাযথভাবে ইফাইলিং কার্যক্রম পরিচালনা/মনিটরিং	[৪.১.৫] যথাযথভাবে ইফাইলিং সম্পন্ন	গড়	%	১	৭০%	৭৫%	৭৫%	৭৫%	৭০%	৬৫%	৬৫%	১০০%	১০০%

আমি, উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ, কুমিল্লা উপপরিচালক, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি উপপরিচালক, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, কুমিল্লা উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ, কুমিল্লা এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা

কুমিল্লা সদর দক্ষিণ, কুমিল্লা

তারিখ: ২/৬/২০২২

উপপরিচালক

মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, কুমিল্লা

তারিখ: ০২/০৬/২০২২

শব্দসংক্ষেপ
(Acronyms)

ক্রমিক নং	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১.	মশিবিম	মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়
২.	মবিঅ	মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর
৩.	ভিজিডি	ভালনার্বেবল গ্রুপ ডেভলপমেন্ট

সংযোজনী- ২:

কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কর্মসূচি	কর্মসম্পাদন সূচক	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	প্রমাণকের উপাত্ত সূত্র
[১.১] দুঃস্থ নারীদের খাদ্য সহায়তা (ভিজিডি) প্রদান	[১.১.১] ভিজিডি উপকারভোগী	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	প্রতিবেদন/ সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যার
[১.২] ভিজিডি মনিটরিং	[১.২.১] ই-মনিটরিং [১.২.২] সরজমিনে পরিদর্শন	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয় উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	প্রতিবেদন প্রতিবেদন
[১.৩] দরিদ্র ও গর্ভবতী মায়েদের [মাতৃৎকালীন ভাতা প্রদান .১] দরিদ্র ও গর্ভবতী মায়েদের মাতৃৎকালীন ভাতা প্রদান মনিটরিং			প্রতিবেদন/ সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যার
মাতৃৎকালীন উপকারভোগীর ডাটাবেজ তৈরী [১.৫] মনিটরিং			প্রতিবেদন/ সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যার
[১.৮] মাওশিশুসহায়তা তহবিল কর্মসূচির আওতাধীন উপকারপ্রদান	[১.৮.১] মাওশিশুসহায়তা তহবিল কর্মসূচির আওতাধীন উপকারভোগী	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	প্রতিবেদন
[১.৯] মাওশিশুসহায়তা তহবিল কর্মসূচির আওতাধীন উপকারপ্রদান ডাটাবেজ তৈরী মনিটরিং	[১.৯.১] মাওশিশুসহায়তা তহবিল কর্মসূচির আওতাধীন উপকারভোগী	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	প্রতিবেদন
[২.১] নারীর ক্ষমতায়নে প্রশিক্ষণ প্রদান	[১.১.২] উপজেলা কার্যালয়ের মাধ্যমে প্রদত্ত প্রশিক্ষণে [২.১.৪] মাওশিশুসহায়তা তহবিল কর্মসূচির আওতাধীন উপকারভোগীদের প্রশিক্ষণ	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয় উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	প্রতিবেদন প্রতিবেদন
[২.২] মহিলাদের আর্থ-কর্মসম্পাদনের জন্য ক্ষুদ্রঋণ প্রদান	[২.৬.১] সেলাই মেশিন প্রদান উপকারভোগী	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	প্রতিবেদন
[২.৫] জরিয়ত অঞ্চলে বাংলাদেশ	[২.৫.২] উপজেলা পর্যায়ে জরিয়ত সঞ্চরনা	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	প্রতিবেদন
[২.৪] স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি বানান	২.৪.১. সবায়নকৃত সমিতি [উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	প্রতিবেদন
[২.৩] স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি বন্ধন	২.৩.১. স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি বন্ধন	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	প্রতিবেদন
[২.৪] গ্রাম প্রতিষ্ঠার মাধ্যমে কিশোরীদের নেতৃত্বের বিকাশ	[২.৪.১] কিশোর কিশোরীর সংখ্যা	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	প্রতিবেদন
[৩.১] মারী ও শিশু নির্যাতন প্রতিরোধ কমিটির নিয়মিত সভা	৩.১.১ উপজেলা কমিটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন [৩.১.২] উপজেলা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	প্রতিবেদন
[৩.২] নির্যাতিত নারী ও শিশুকে আইনি সহায়তা প্রদান।	৩.২.১ আইন সহায়তা প্রদান উপকারভোগী উপকার ভেতক [১.৩.৩]	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয় উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	প্রতিবেদন প্রতিবেদন
[৩.৪] বাগ্যবিবাহ প্রতিরোধে সচেতনতাবৃদ্ধি মূলক কার্যক্রম	প্রতিরোধকৃত বাগ্যবিবাহ [৩.৪.৩]	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	প্রতিবেদন

কর্মক্ষেত্রে যৌন হয়রানী রোধে হাইকোর্টের নীতিমালা [৩.৫] বাস্তবায়নেগাতিজেল্লা কমিটিকার্যক্রমিকগুণনিয়মিত সভা ও ফলোআপ করণ	৩.৫]কমিটির নিয়মিত সভা [৩.৫.১] নিয়মিত কমিটির সভা/ মনিটরিং	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয় উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	প্রতিবেদন প্রতিবেদন প্রতিবেদন
[৪.৩] উপজেলা মাসিক সমন্বয় সভা	[৪.২.৩] সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	প্রতিবেদন
[৪.৪] নিরীক্ষিত ইন্টারনেট ব্যবস্থাকরণ	[৪.২.৪] নিরীক্ষিত ইন্টারনেট	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	প্রতিবেদন
[৪.৫] যথাযথ ভাবে ইকাইলিং কার্যক্রম পরিচালনা/মনিটরিং	[৪.২.৫] যথাযথ ভাবে ইকাইলিং সম্পন্ন	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	প্রতিবেদন

সংযোজনী ৩
অন্য অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
[২.১] দুঃস্থ নারীদের খাদ্য সহায়তা (ভিজিডি) প্রদান	[২.১.১] ভিজিডি উপকারভোগী	খাদ্যঅধিদপ্তর, বিধ্বখাদ্যকর্মসূচি, উপজেলাপ্রশাসন, ইউনিয়নপরিষদ, জাতীয় মহিলা সংস্থার তথ্য আপা প্রকল্পের উপজেলা তথ্য কর্মকর্তা, উপজেলা পর্যায়ের অন্যান্য কর্মকর্তা ও ইউনিয়ন তথ্য কেন্দ্র (ইউভিসি)।	ভিজিডি কর্মসূচির উপকারভোগী নির্বাচন ও খাদ্য বিতরণ সংক্রান্ত পরিপত্র ও বাস্তবায়ন নির্দেশিকার আলোকে
দরিদ্র ও গর্ভবতী মায়েরদের [২.৩] মাতৃত্বকালীন ভাতা প্রদান	[২.১.২] উপজেলাকার্যালয়েরমাধ্যমেপ্রদত্ত প্রশিক্ষণে প্রশিক্ষণার্থী সংখ্যা	স্থানীয় সরকার বিভাগ, উপজেলা সমাজসেবা/উপজেলা যুব উন্নয়ন	বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী
মাতৃত্বকালীন উপকারভোগীর ডাটাবেজ তৈরী [২.৩] মনিটরিং	[২.১.২] উপজেলাকার্যালয়েরমাধ্যমেপ্রদত্ত প্রশিক্ষণে প্রশিক্ষণার্থী সংখ্যা	ইউনিয়ন পরিষদ এবং ভিজিডি এনজিও	বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী
[২.১] নারীর ক্ষমতায়নে প্রশিক্ষণ প্রদান	ভিজিডি উপকারভোগীদের [২.১.২] প্রশিক্ষণ মাতৃত্বকাল [৩.১.২] টান ভাতাভোগীদের প্রশিক্ষণ	ইউনিয়ন পরিষদ এবং ভিজিডি এনজিও	বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী
[২.২] মহিলাদেরআর্থিক কর্মসম্পাদনের জন্য ক্ষুদ্রঋণ প্রদান	[২.২.১] ক্ষুদ্রঋণ গ্রাণ্ড উপকারভোগী	উপজেলা সমাজসেবা, যুব উন্নয়ন, পল্লী উন্নয়ন বোর্ড, জাতীয় মহিলা সংস্থা	বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী
[২.৬] মহিলাদেরআর্থিক কর্মসম্পাদনের জন্য উন্নয়নবিতরণ	[২.৬.১] সেলাইমেশিনপ্রাপ্ত উপকারভোগী	মাননীয় সংসদ সদস্য, উপপরিচালকের কার্যালয়	বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী
[২.৫] জয়িতঅবেহেগেবাংলাদেশ	[২.৫.১] উপজেলাপর্যায়েরজয়িতা সর্ষর্না	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, ইউনিয়ন পরিষদ উপজেলা পর্যায়ের অন্যান্য কর্মকর্তা	বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী
[২.৪] স্বেচ্ছাসেবীমহিলাসমিতিবায়ন	[২.৪] স্বেচ্ছাসেবীমহিলাসমিতিবায়ন	উপজেলা সমন্বয়, উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়	বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী
[২.৩] স্বেচ্ছাসেবীমহিলাসমিতিবন্ধন	[২.৩] স্বেচ্ছাসেবীমহিলাসমিতিবন্ধন	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, উপজেলা সমন্বয়, উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়	বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী
[২.৪] গ্রাম প্রতিষ্ঠারমাধ্যমেকিশোরকিশোরীদেরনেতৃত্বেরবিকাশ	[২.৪.১] কিশোরকিশোরীরসংখ্যা		
[৩.১] মারী ও শিশু নির্যাতন প্রতিরোধ কমিটির নিয়মিত সভা	[৩.১.১] উপজেলাকমিটিরসভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, উপজেলা পর্যায়ের অন্যান্য কার্যালয়, ইউপি চেয়ারম্যান	বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী
	[৩.১.২] উপজেলা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, উপজেলা পর্যায়ের অন্যান্য কার্যালয়, ইউপি চেয়ারম্যান	বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী

নির্ধারিত নারী ও শিশুকে আইনি [৩.২]সহায়তা প্রদান।	৩.২.১ [আইনসহায়তাপ্রাপ্ত উপকারভোগী উদান বৈঠক [১.৩.৩]	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, উপজেলা পর্যায়ে অন্যান্য কার্যালয়, ইউপি চেয়ারম্যান	বাতায়ন নীতিমালা অনুযায়ী
[৩.৪] বাল্যবিবাহ প্রতিরোধে সচেতনতাবৃদ্ধি মূলক কার্যক্রম	উদান বৈঠক মনিটরিং [৩.৩.২] প্রতিরোধকৃত বাল্যবিবাহ [৩.৪.৩] প্রতিরোধকৃত বাল্যবিবাহ মনিটরিং [৩.৪.৪]	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, ইউপি চেয়ারম্যান উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, ইউপি চেয়ারম্যান উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, ইউপি চেয়ারম্যান	বাতায়ন নীতিমালা অনুযায়ী বাতায়ন নীতিমালা অনুযায়ী বাতায়ন নীতিমালা অনুযায়ী
কর্মক্ষেত্রে বৌন হয়রানী রোধে হাইকোর্টের নীতিমালা [৩.৫] বাতায়নোপাধিকৃতজেলা কমিটিকার্যক্রমকরণনিয়মিত সভা ও ফলোআপ করণ	[৩.৫.১]কমিটির নিয়মিত সভা [৩.৫.২] নিয়মিত কমিটির সভা/ মনিটরিং	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, নিজস্ব কার্যালয় উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, নিজস্ব কার্যালয়	বাতায়ন নীতিমালা অনুযায়ী
[৪.৩] উপজেলা মাসিক সমন্বয় সভা	[৪.১.৩] সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, নিজস্ব কার্যালয়	
[৪.৪] নিরবিচ্ছিন্ন ইন্টারনেট ব্যবস্থাকরণ	[৪.১.৪] নিরবিচ্ছিন্ন ইন্টারনেট	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, নিজস্ব কার্যালয়	
[৪.৫] যথাযথ ভাবে ইফাইলিং কার্যক্রম পরিচালনা/মনিটরিং	[৪.১.৫] যথাযথ ভাবে ইফাইলিং সম্পন্ন	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, নিজস্ব কার্যালয় পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি নিজস্ব অফিস	

সংযোজনী ৪:

মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ, কুমিল্লা।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....													
১.১ নৈতিকতা কমিটিসভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	উপজেলা মহিলা বি: কর্মকর্তা, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ	০৪টি	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	০১টি	০১টি	০১টি	০১টি			
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	উপজেলা মহিলা বি: কর্মকর্তা, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ	৭৫	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৭৫	৭৫	৮০	৮০			
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	উপজেলা মহিলা বি: কর্মকর্তা, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ	০৪টি	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	০১টি	০১টি	০১টি	০১টি			
১.৪ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	উপজেলা মহিলা বি: কর্মকর্তা, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ	০৪টি	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১	১	১	১			
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএভইভুক্ত অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	৩	সংখ্যা ও তারিখ	উপজেলা মহিলা বি: কর্মকর্তা, কুমিল্লা	০২টি	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	০১টি	০১টি	২২/০৯/ ২০২২	২০২২			

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুল্কচার													
২.১ ২০২২-২৩ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	উপজেলা মহিলা বি: কর্মকর্তা, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ	৩১/০৭/২০২২	৩১/০৭/২০২২							
৩. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম													
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্ট্রারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্ট্রারে হালনাগাদকৃত	৪	%	উপজেলা মহিলা বি: কর্মকর্তা, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ	৭০	৭০	৭০	৭০	৭০	৭০			
৩.২ ভিজিডি উপকারভোগীদের তথ্য ওয়েব সাইটে প্রকাশ	ওয়েবসাইটে প্রকাশ	৮	তারিখ	উপজেলা মহিলা বি: কর্মকর্তা, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ	৩১/০৭/২০২২ ২৫/০৩/২০০৩	৩১/০৭/২০২২			২৫/০৩/২০২৩				
৩.৩ মা ও শিশু সহায়তা তহবিল কর্মসূচির উপকারভোগীদের তথ্য / ভাটাবেইজ ওয়েব সাইটে প্রকাশ	ওয়েবসাইটে প্রকাশ	৮	তারিখ	উপজেলা মহিলা বি: কর্মকর্তা, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ	২০/০৭/২০২২ ২০/১০/২০২২ ২০/০১/২০২৩ ২৫/০৪/২০২৩	২০/০৭/২০২২							
৩.৪ প্রশিক্ষণার্থীদের তথ্য/ভাটাবেইজ ওয়েব সাইটে	ওয়েবসাইটে প্রকাশ	৮	তারিখ	উপজেলা মহিলা বি: কর্মকর্তা, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ	২০/০৭/২০২২ ২০/১০/২০২২ ২০/০১/২০২৩ ২৫/০৪/২০২৩	২০/০৭/২০২২			১৫/১০/২০২২	১৫/০১/২০২৩	১০/০৮/২০২৩		