

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সমাজসেবা অধিদফতর
উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়
মহেশখালী, কক্সবাজার।
dss.moheskhali.coxsbazar.gov.bd
সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন্স চার্টার)

১. ভিশন ও মিশন

ভিশন

সমন্বিত ও টেকসই উন্নয়ন।

মিশন

উপযুক্ত ও আয়ত্বাধীন সম্পদের সর্বোত্তম ব্যবহার করে অংশীদার সঙ্গে অংশীদারিত্বের সুসংহত ও বিকাশমান সামাজিক সেবা প্রদানের মাধ্যমে বাংলাদেশের জনগণের জীবনমানের সমন্বিত উন্নয়ন সাধন।

২. সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি

২.১) নাগরিক সেবা

ক্রম	সেবার নাম	প্রয়োজনীয় সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র প্রাপ্তির স্থান	ফি/চার্জ	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	আপীলকারী কর্তৃপক্ষ
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
১	পল্লী সমাজসেবা কার্যক্রমের আওতাধীন সুদবিহীন ক্ষুদ্রঋণ কার্যক্রম	৫ মাস	১। নির্ধারিত আবেদনপত্র। ২। ইউপি চেয়ারম্যান/ইউপি সদস্য/মেয়ের কর্তৃক প্রত্যয়নপত্র। ৩। পাসপোর্ট সাইজের ৫(পাঁচ) কপি সত্যায়িত ছবি। ৪। জাতীয় পরিচয়/অনলাইনকৃত জন্ম নিবন্ধন পত্রের ফটোকপি। (সত্যায়িত) ৫। সর্বনিম্ন বয়স ১৮ বছরের উর্দে হতে হবে। ৬। জামিনদার এর ২ (দুই) কপি পাসপোর্ট সাইজের ছবি। ৭। জামিনদার এর জাতীয় পরিচয়পত্রের ফটোকপি।	১। সংশ্লিষ্ট উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয় ২। সংশ্লিষ্ট ইউনিয়ন পরিষদ ৩। সংশ্লিষ্ট তথ্য সেবাকেন্দ্র	বিনামূল্যে	উপজেলা সমাজসেবা অফিসার উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, মহেশখালী, কক্সবাজার। মোবাইল: ০১৮২৩৯৭৩১৫৩	উপপরিচালক জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, কক্সবাজার। ফোন নং: ০৩৪১৬৪৬৯০ ই-মেইল : dsscoxsbazar@gmail.com

ক্রম	সেবার নাম	প্রয়োজনীয় সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র প্রাপ্তির স্থান	ফি/চার্জ	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	আপীলকারী কর্তৃপক্ষ
২	দক্ষ ও প্রতিবন্ধীদের পুনর্বাসন কার্যক্রম	৫ মাস	১। নির্ধারিত আবেদন দাখিল ২। ইউপি চেয়ারম্যান/ইউপিসদস্য/মেয়ের কর্তৃক প্রত্যয়নপত্র। ৩। পাসপোর্ট সাইজের ৫(পাচ) কপি সত্যায়িত ছবি। ৪। জাতীয় পরিচয়/অনলাইনক্রত জন্ম নিবন্ধন পত্রের ফটোকপি।(সত্যায়িত) ৫। জামিনদার এর ২ (দুই) কপি পাসপোর্ট সাইজের ছবি। ৬। জামিনদার এর জাতীয় পরিচয়পত্রের ফটোকপি।	১। সংশ্লিষ্ট উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয় ২। সংশ্লিষ্ট ইউনিয়ন পরিষদ ৩। সংশ্লিষ্ট পৌরসভা ৪। সংশ্লিষ্ট তথ্য সেবাকেন্দ্র	বিনামূল্যে	উপজেলা সমাজসেবা অফিসার উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, মহেশখালী, কক্সবাজার। মোবাইল: ০১৮২৩৯৭৩১৫৩	উপপরিচালক জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, কক্সবাজার। ফোন নং: ০৩৪১৬৪৬৯০ ই-মেইল dsscoxsbazar@gmail.com
৩	বয়স্ক ভাতা কার্যক্রম	৩ মাস	১। নির্ধারিত আবেদন দাখিল ২। ইউপি চেয়ারম্যান/ইউপিসদস্য/মেয়ের কর্তৃক প্রত্যয়নপত্র। ৩। পাসপোর্ট সাইজের ৫(পাচ) কপি সত্যায়িত ছবি। ৪। নিজ নামে হিসাব খোলা। ৫। জাতীয় পরিচয়/অনলাইনক্রত জন্ম নিবন্ধন পত্রের ফটোকপি।(সত্যায়িত) ৬। পুরুষদের বয়স ৬৫ উর্দ্ধ হতে হবে। ৭। মহিলাদের বয়স ৬২ উর্দ্ধ হতে হবে। ৮। নামিনীয় জাতীয়পত্রের ফটোকপি। ৯। নামিনীয় ২ কপি পাসপোর্ট সাইজ ছবি	১। সংশ্লিষ্ট উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয় ২। সংশ্লিষ্ট ইউনিয়ন পরিষদ ৩। সংশ্লিষ্ট পৌরসভা ৪। সংশ্লিষ্ট তথ্য সেবাকেন্দ্র।	১০ টাকার বিনিময়ে নিজ নামে নির্ধারিত ব্যক্তিকে হিসাব খুলতে হবে।	উপজেলা সমাজসেবা অফিসার উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, মহেশখালী, কক্সবাজার। মোবাইল: ০১৮২৩৯৭৩১৫৩	উপপরিচালক জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, কক্সবাজার। ফোন নং: ০৩৪১৬৪৬৯০ ই-মেইল dsscoxsbazar@gmail.com

৪	বিধবা ও স্বামী নিগৃহীতা দুঃস্থ মহিলাদের ভাতা কার্যক্রম	৩ মাস	১। নির্ধারিত আবেদন দাখিল ২। ইউপি চেয়ারম্যান/ইউপিসদস্য/মেয়ের কর্তৃক প্রত্যয়নপত্র। ৩। পাসপোর্ট সাইজের ৫(পাচ) কপি সত্যায়িত ছবি। ৪। নিজ নামে হিসাব খোলা। ৫। জাতীয় পরিচয়/অনলাইনকৃত জন্ম নিবন্ধন পত্রের ফটোকপি।(সত্যায়িত) ৬। মহিলাদের বয়স ১৮ উর্দ্ধ হতে হবে। ৭। নামিনীয় জাতীয়পত্রের ফটোকপি। ৮। নামিনীয় ২ কপি পাসপোর্ট সাইজ ছবি	১। সংশ্লিষ্ট উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয় ২। সংশ্লিষ্ট ইউনিয়ন পরিষদ ৩। সংশ্লিষ্ট পৌরসভা ৪। সংশ্লিষ্ট তথ্য সেবাকেন্দ্র।	১০ টাকার বিনিময়ে নিজ নামে নির্ধারিত ব্যাংকে হিসাব খুলতে হবে	উপজেলা সমাজসেবা অফিসার উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, মহেশখালী, কক্সবাজার। মোবাইল: ০১৮২৩৯৭৩১৫৩	উপপরিচালক জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, কক্সবাজার। ফোন নং: ০৩৪১৬৪৬৯০ ই-মেইল dsscoxsbazar@gmail.com
---	--	-------	--	---	--	---	---

ক্রম	সেবার নাম	প্রয়োজনীয় সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র প্রাপ্তির স্থান	ফি/চার্জ	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	আপীলকারী কর্তৃপক্ষ
৫	অস্বচ্ছল প্রতিবন্ধী ভাতা কার্যক্রম	৩ মাস	১। অনলাইন আবেদন দাখিল ২। ইউপি চেয়ারম্যান/ইউপিসদস্য/মেয়ের কর্তৃক প্রত্যয়নপত্র। ৩। পাসপোর্ট সাইজের ৫(পাচ) কপি সত্যায়িত ছবি। ৪। নিজ নামে হিসাব খোলা। ৫। জাতীয় পরিচয়/অনলাইনক্রত জন্ম নিবন্ধন পত্রের ফটোকপি।(সত্যায়িত) ৬। সমাজসেবা অধিদফতর কর্তৃক সুবর্ণ নাগরিকত্বের (প্রতিবন্ধীতার) পরিচয় পত্রের ফটোকপি।(সত্যায়িত) ৭। নামিনীয় জাতীয়পত্রের ফটোকপি। ৮। নামিনীয় ২ কপি পাসপোর্ট সাইজ ছবি	১। সংশ্লিষ্ট উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয় ২। সংশ্লিষ্ট ইউনিয়ন পরিষদ ৩। সংশ্লিষ্ট পৌরসভা ৪। সংশ্লিষ্ট তথ্য সেবাকেন্দ্র।	১০ টাকার বিনিময়ে নিজ নামে নির্ধারিত ব্যাংকে হিসাব খুলতে হবে	উপজেলা সমাজসেবা অফিসার উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, মহেশখালী, কক্সবাজার। মোবাইল: ০১৮২৩৯৭৩১৫৩	উপপরিচালক জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, কক্সবাজার। ফোন নং: ০৩৪১৬৪৬৯০ ই-মেইল dsscoxsbazar@gmail.com
৬	প্রতিবন্ধী শিক্ষার্থীদের শিক্ষা উপবৃত্তি	৩ মাস	১। অনলাইন আবেদন দাখিল ২। ইউপি চেয়ারম্যান/ইউপিসদস্য/মেয়ের কর্তৃক প্রত্যয়নপত্র। ৩। পাসপোর্ট সাইজের ৫(পাচ) কপি সত্যায়িত ছবি। ৪। নিজ নামে হিসাব খোলা। ৫। জাতীয় পরিচয়/অনলাইনকৃত জন্ম নিবন্ধন পত্রের ফটোকপি।(সত্যায়িত)	১। সংশ্লিষ্ট উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয় ২। সংশ্লিষ্ট ইউনিয়ন পরিষদ ৩। সংশ্লিষ্ট পৌরসভা ৪। সংশ্লিষ্ট তথ্য সেবাকেন্দ্র।	১০ টাকার বিনিময়ে নিজ নামে নির্ধারিত ব্যাংকে হিসাব খুলতে হবে	উপজেলা সমাজসেবা অফিসার উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, মহেশখালী, কক্সবাজার। মোবাইল: ০১৮২৩৯৭৩১৫৩	উপপরিচালক জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, কক্সবাজার। ফোন নং: ০৩৪১৬৪৬৯০ ই-মেইল dsscoxsbazar@gmail.com

			<p>৬। সমাজসেবা অধিদফতর কর্তৃক সুবর্ণ নাগরিকত্বের (প্রতিবন্ধীতার) পরিচয় পত্রের ফটোকপি। (সত্যায়িত)</p> <p>৭। নামিনীয় জাতীয়পত্রের ফটোকপি।</p> <p>৮। নামিনীয় ২ কপি পাসপোর্ট সাইজ ছবি।</p> <p>৯। প্রধান শিক্ষক/অধ্যক্ষ কর্তৃক শিক্ষা বিষয়ক বার্ষিক প্রতিবেদন।</p>				
৭	বেদে ও অনগ্রসর জনগোষ্ঠির বয়স্ক ভাতা কার্যক্রম	৩ মাস	<p>১। অনলাইন আবেদন দাখিল।</p> <p>২। ইউপি চেয়ারম্যান/ইউপিসদস্য/মেয়ের কর্তৃক প্রত্যয়নপত্র।</p> <p>৩। পাসপোর্ট সাইজের ৫(পাঁচ) কপি সত্যায়িত ছবি।</p> <p>৪। জাতীয় পরিচয়/অনলাইনকৃত জন্ম নিবন্ধন পত্রের ফটোকপি। (সত্যায়িত)</p> <p>৫। নিজ নামে নগদ হিসাব খোলা।</p>	<p>১। সংশ্লিষ্ট উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়</p> <p>২। সংশ্লিষ্ট ইউনিয়ন পরিষদ</p> <p>৩। সংশ্লিষ্ট পৌরসভা</p> <p>৪। সংশ্লিষ্ট তথ্য সেবাকেন্দ্র।</p>	১০ টাকার বিনিময়ে নিজ নামে নির্ধারিত ব্যাংকে হিসাব খুলতে হবে	উপজেলা সমাজসেবা অফিসার উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, মহেশখালী, কক্সবাজার। মোবাইল: ০১৮২৩৯৭৩১৫৩	উপপরিচালক জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, কক্সবাজার। ফোন নং: ০৩৪১৬৪৬৯০ ই-মেইল dsscoxsbazar@gmail.com

ক্রম	সেবার নাম	প্রয়োজনীয় সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র প্রাপ্তির স্থান	ফি/চার্জ	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	আপীলকারী কর্তৃপক্ষ
			<p>৬। পুরুষ/মহিলা বয়স ৫০ উদ্ধৃত</p> <p>৭। নামিনীয় জাতীয়পত্রের ফটোকপি।</p> <p>৮। নামিনীয় ২ কপি পাসপোর্ট সাইজ ছবি।</p>				
৮	বেদে ও অনগ্রসর শিক্ষার্থীদের উপবৃত্তি কার্যক্রম	৩ মাস	<p>১। অনলাইন আবেদন দাখিল</p> <p>২। ইউপি চেয়ারম্যান/ইউপিসদস্য/মেয়ের কর্তৃক প্রত্যয়নপত্র।</p> <p>৩। পাসপোর্ট সাইজের ৫(পাঁচ) কপি সত্যায়িত ছবি।</p> <p>৪। জাতীয় পরিচয়/অনলাইনকৃত জন্ম নিবন্ধন পত্রের ফটোকপি। (সত্যায়িত)</p> <p>৫। নিজ নামে নগদ হিসাব খোলা।</p> <p>৯। প্রধান শিক্ষক/অধ্যক্ষ কর্তৃক শিক্ষা বিষয়ক বার্ষিক প্রতিবেদন।</p>	<p>১। সংশ্লিষ্ট উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়</p> <p>২। সংশ্লিষ্ট ইউনিয়ন পরিষদ</p> <p>৩। সংশ্লিষ্ট পৌরসভা</p> <p>৪। সংশ্লিষ্ট তথ্য সেবাকেন্দ্র।</p> <p>৫। সংশ্লিষ্ট শিক্ষা প্রতিষ্ঠান।</p>	১০ টাকার বিনিময়ে নিজ নামে নির্ধারিত ব্যাংকে হিসাব খুলতে হবে	উপজেলা সমাজসেবা অফিসার উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, মহেশখালী, কক্সবাজার। মোবাইল: ০১৮২৩৯৭৩১৫৩	উপপরিচালক জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, কক্সবাজার। ফোন নং: ০৩৪১৬৪৬৯০ ই-মেইল dsscoxsbazar@gmail.com
৯	আশ্রয়ন প্রকল্পের আওতায় ক্ষুদ্র ক্ষুদ্রঋণ কার্যক্রম	৩ মাস	<p>১। নির্ধারিত আবেদনপত্র</p> <p>২। ইউপি চেয়ারম্যান/ইউপিসদস্য/মেয়ের কর্তৃক প্রত্যয়নপত্র।</p> <p>৩। পাসপোর্ট সাইজের ৫(পাঁচ) কপি সত্যায়িত ছবি।</p>	<p>১। সংশ্লিষ্ট উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়</p> <p>২। সংশ্লিষ্ট ইউনিয়ন পরিষদ</p> <p>৩। সংশ্লিষ্ট পৌরসভা</p>	বিনামূল্যে	উপজেলা সমাজসেবা অফিসার উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, মহেশখালী, কক্সবাজার। মোবাইল: ০১৮২৩৯৭৩১৫৩	উপপরিচালক জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, কক্সবাজার। ফোন নং: ০৩৪১৬৪৬৯০ ই-মেইল

			৪। জাতীয় পরিচয়/অনলাইনকৃত জন্ম নিবন্ধন পত্রের ফটোকপি। (সত্যায়িত) ৫। মহিলাদের বয়স ১৮ উর্দ্ধ হতে হবে। ৬। জামিনদারের জাতীয়পত্রের ফটোকপি। ৭। জামিনদারের ২ (দুই) কপি পাসপোর্ট সাইজ ছবি।	৪। সংশ্লিষ্ট তথ্য সেবাকেন্দ্র।			dsscoxsbazar@gmail.com
১০	ক্যান্সার, কিডনী, লিভার সিরোসিস, স্ট্রোক প্যারালাইজড ও জন্মগত হৃদরোগীয় আর্থিক সহায়তা।	৩ মাস	১। অনলাইন আবেদন দাখিল। ২। নির্ধারিত ফরমে রেজিস্টার্ড ডাক্তার কর্তৃক প্রদেয় সংশ্লিষ্ট রোগের প্রত্যয়ন পত্রের মূলকপি সংযুক্ত করতে হবে; ৩। ক্যান্সার, কিডনী, লিভার সিরোসিস, স্ট্রোকে প্যারালাইজড ও জন্মগত হৃদরোগে আক্রান্ত রোগীকে অবশ্যই সংশ্লিষ্ট রোগের বিষয়ে বিশেষজ্ঞ ডাক্তারের নিম্নবর্ণিত ব্যবস্থাপত্র ও টেস্ট রিপোর্ট আবেদনের সাথে জমা দিতে হবে।	১। সংশ্লিষ্ট উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয় ২। সংশ্লিষ্ট ইউনিয়ন পরিষদ ৩। সংশ্লিষ্ট পৌরসভা ৪। সংশ্লিষ্ট তথ্য সেবাকেন্দ্র।	বিনামূল্যে	উপজেলা সমাজসেবা অফিসার উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, মহেশখালী, কক্সবাজার। মোবাইল: ০১৮-২৩৯৭৩১৫৩	উপপরিচালক জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, কক্সবাজার। ফোন নং: ০৩৪১৬৪৬৯০ ই-মেইল dsscoxsbazar@gmail.com

ক্রম	সেবার নাম	প্রয়োজনীয় সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র প্রাপ্তির স্থান	ফি/চার্জ	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	আপীলকারী কর্তৃপক্ষ
			৪। ক্যান্সার রোগের ক্ষেত্রে Histopathology / Cytopathology/Bone Marrow Report বা অন্যান্য টেস্ট রিপোর্ট; ৫। কিডনি রোগের ক্ষেত্রে Acute Renal Failure অথবা Chronic Renal Failure এ আক্রান্ত ডায়ালাইসিস সেবা নিচ্ছে, কিডনী প্রতিস্থাপনের প্রস্তুতি নিচ্ছে অথবা কিডনী প্রতিস্থাপন করেছে এমন রোগীকে প্রযোজ্য রিপোর্ট এবং রক্তে ইউরিয়া ও ক্রিয়েটিনের মাত্রার রিপোর্ট; ৬। লিভার সিরোসিস রোগের ক্ষেত্রে লিভারের আল্ট্রাসোনোগ্রাম রিপোর্ট;				

		<p>৭। স্ট্রোক প্যারালাইজড আক্রান্ত রোগীকে নিউরোলজিষ্ট কর্তৃক প্রত্যায়িত হতে হবে এবং MRI/CT Scan Report রিপোর্ট;</p> <p>৮। জন্মগত হৃদরোগের ক্ষেত্রে Echo Chardiogram রিপোর্ট;</p> <p>৯। রোগীর জাতীয় পরিচয়পত্র/জন্ম সনদের ১ম শ্রেণীর গেজেটেড অফিসার কর্তৃক সত্যায়িত ফটোকপি;</p> <p>১০। রোগীর বয়স আবেদনের তারিখে ১৮ বছরে কম/ মূর্খ অবস্থায় থাকলে তার বৈধ অভিভাবক আবেদন করতে পারেন, সেক্ষেত্রে আবেদনকারীর জাতীয় পরিচয়পত্রের ১ম শ্রেণীর গেজেটেড অফিসার কর্তৃক সত্যায়িত ফটোকপি; এবং সদ্য তোলা ৩ কপি সত্যায়িত ফটোকপি।</p>				
১১	সেচ্ছাসেবী সমাজকল্যাণ মূলক সংগঠন নিবন্ধন কার্যক্রমে সহায়তা	<p>১। নামের অনুমোদনের ছাড়পত্র।</p> <p>২। ফি ফরমের আবেদন</p> <p>৩। গঠনতন্ত্রের খসড়া কপি।</p>				

ক্রম	সেবার নাম	প্রয়োজনীয় সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র প্রাপ্তির স্থান	ফি/চার্জ	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	আপীলকারী কর্তৃপক্ষ
		১.৫ মাস	<p>৪। সংগঠনের উদ্দেশ্য ও লক্ষ্য।</p> <p>৫। প্রস্তাবিত কার্যকরি কমিটির তালিকা।</p> <p>৬। সভাপতির জাতীয় পরিচয়পত্রের ফটোকপি (সত্যায়িত)।</p> <p>৭। সাধারণ সম্পাদকের জাতীয় পরিচয়পত্রের ফটোকপি (সত্যায়িত)।</p> <p>৮। সভাপতির পাসপোর্ট সাইজের ২(দুই) কপি ছবি।</p> <p>৯। সাধারণ সম্পাদকের পাসপোর্ট সাইজের ২(দুই) কপি ছবি।</p> <p>১০। সাধারণ সদস্যদের তালিকা</p> <p>১১। ৫০০০ টাকা নিবন্ধন ফি জমার ট্রেজারী চালান এর মূলকপি।</p> <p>১২। ৭৫০ টাকা ভ্যাট জমার ট্রেজারী</p>	<p>১। সংশ্লিষ্ট উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়।</p> <p>২। জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, চাঁদপুর।</p> <p>৩। সোনালী ব্যাংক, চাঁদপুর শাখা।</p> <p>৪। নাম অনুমোদনের ছাড়পত্র জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, চাঁদপুর নির্ধারিত আবেদনের মাধ্যমে পাওয়া যাবে।</p>	<p>১। নিবন্ধন ফি ৫০০০ টাকা ট্রেজারী চালান কোড ১-২৯৩১-০০০০০-১৮৩৬ সোনালী ব্যাংকে জমা দিতে হবে।</p> <p>২। ভ্যাট ৭৫০ টাকা চালান কোড ১-১১৩৩-০০০০-০৩১১ সোনালী</p>	<p>উপজেলা সমাজসেবা অফিসার উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, মহেশখালী, কক্সবাজার।</p> <p>মোবাইল: ০১৮২৩৯৭৩১৫৩</p> <p>উপপরিচালক জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, কক্সবাজার।</p> <p>ফোন নং: ০৩৪১৬৪৬৯০</p> <p>মোবাইল: ০১৭৩৩০৫৭৩৪৩</p> <p>ই-মেইল dd.coxsbazar@dss.gov.bd.</p>	<p>পরিচালক (কার্যক্রম) সমাজসেবা অধিদফতর আগারগাঁও, ঢাকা।</p> <p>ফোন নং:+৮৮-০২-৯১১১৭৪৯</p> <p>ই-মেইল: dir.prog@dss.gov.bd</p>

			চালান এর মূলকপি।		ব্যাংকে জমা দিতে হবে।		
১২	নিবন্ধনকৃত বেসরকারি এতিমখানার ক্যাপিটেশন গ্রান্ট প্রদান	৪ মাস	১। এতিমখানাটি অবশ্যই নিবন্ধিত হতে হবে। ২। নিবন্ধন-সনদের ফটোকপি(সত্যায়িত) ৩। এতিম নিবাসীদের তালিকা। ৪। বিগত ৩ (তিন) বছরের অডিট রিপোর্ট।	১। সংশ্লিষ্ট উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়। ২। জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, চাঁদপুর।	বিনামূল্যে	উপজেলা সমাজসেবা অফিসার উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, মহেশখালী, কক্সবাজার। মোবাইল: ০১৮২৩৯৭৩১৫৩	উপপরিচালক জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, কক্সবাজার। ফোন নং: ০৩৪১৬৪৬৯০ ই-মেইল dsscoxsbazar@gmail.com
১৩	জাতীয় সমাজকল্যাণ পরিষদের হতে স্বোচ্ছাসেবী সংগঠনকে অনুদান প্রদান	৩ মাস	১। নির্ধারিত আবেদনপত্র ২। নিবন্ধন সার্টিফিকেট ৩। বিগত ৩ বছরের অডিট রিপোর্ট ৪। আবেদন ফরম ফি ১০০ টাকা।	১। সংশ্লিষ্ট উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়।	১। সংশ্লিষ্ট উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয় হতে ১০০ টাকা দিয়ে আবেদন ফরম সংগ্রহ করতে হবে।	উপজেলা সমাজসেবা অফিসার উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, মহেশখালী, কক্সবাজার। মোবাইল: ০১৮২৩৯৭৩১৫৩	১। উপপরিচালক জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, কক্সবাজার। ফোন নং: ০৩৪১৬৪৬৯০ ই-মেইল dsscoxsbazar@gmail.com ২। পরিচালক (কার্যক্রম) সমাজসেবা অধিদফতর আগারগাঁও, ঢাকা। ফোন নং: +৮৮-০২-৯১১১৭৪৯ ই-মেইল: dir.prog@dss.gov.bd
১৪	প্রতিবন্ধিতা পরিচয়পত্র প্রদান	৫ দিন	১। নির্ধারিত আবেদনপত্র ২। সংশ্লিষ্ট উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়ে প্রতিবন্ধী ব্যক্তিকে স্ব-শরীরে।	১। সংশ্লিষ্ট উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়।			

ক্রম	সেবার নাম	প্রয়োজনীয় সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র প্রাপ্তির স্থান	ফি/চার্জ	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	আপীলকারী কর্তৃপক্ষ
			উপস্থিত হতে হবে। ৩। প্রতিবন্ধী ব্যক্তির ০২ (দুই) কপি ছবি।	২। www.dis.gov.bd	বিনামূল্যে	উপজেলা সমাজসেবা অফিসার উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, মহেশখালী, কক্সবাজার। মোবাইল: ০১৮২৩৯৭৩১৫৩	উপপরিচালক জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, কক্সবাজার। ফোন নং: ০৩৪১৬৪৬৯০ ই-মেইল dsscoxsbazar@gmail.com

৩) আপনাদের কাছে আমাদের প্রত্যাশা

ক্রমিক	প্রতিশ্রুতি/কাজিত সেবা প্রাপ্তির লক্ষ্যে করণীয়
১	স্বয়ংসম্পূর্ণ আবেদন জমা প্রদান
২	যথাযথ প্রক্রিয়ার প্রয়োজনীয় ফিস পরিশোধ করা

৩	সাক্ষাতের জন্য নির্ধারিত সময়ের পূর্বেই উপস্থিত থাকা
৪	সকল আবেদনে মোবাইল নাম্বার দেয়।
৫	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/কর্মচারীদের মোবাইল নাম্বার নেয়া।

৪) অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা (GRS)

সেবা প্রাপ্তিতে অসন্তুষ্ট হলে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার সঙ্গে যোগাযোগ করুন। তার কাছ থেকে সমাধান পাওয়া না গেলে নিম্নোক্ত পদ্ধতিতে যোগাযোগ করে আপানা সমস্যা অবহিত করুন।

ক্রমিক	কখন যোগাযোগ করবেন	কার সঙ্গে যোগাযোগ করবেন	যোগাযোগের ঠিকানা	নিষ্পত্তির সময়সীমা
১	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা সমাধান দিতে না পারলে	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক)	পদবী: উপপরিচালক ফোন: ০৩৪১৬৪৬৯০ ই-মেইল: dsscoxsbazar@gmail.com ওয়েব: dss.coxsbazar.gov.bd	৩০ কার্যদিবস
২	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে না পারলে	অপিল কর্মকর্তা	পদবী: অতিরিক্ত পরিচালক ফোন: ০২৩৩৩৩৬১৫১৩ ইমেইল: dir.chittagongdiv@dss.gov.bd ওয়েব: www.dss.chittagongdiv.gov.bd	২০ কার্যদিবস
৩	আপিল কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে না পারলে	মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের অভিযোগ ব্যবস্থাপনা সেল	অভিযোগ গ্রহণ কেন্দ্র ৫ নং গেইট, বাংলাদেশ, সচিবালয়, ঢাকা। ওয়েব: www.grs.gov.bd	৬০ কার্যদিবস