

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, কক্সবাজার  
(আইসিটি শাখা)  
[www.coxsbazar.gov.bd](http://www.coxsbazar.gov.bd)

স্মারক নং-০৫.২০.২২০০.১১৫.১২.০১৯.২৩-২২৩

তারিখ: ১৭ আষাঢ় ১৪৩০  
০৬ জুলাই ২০২৩

বিষয় : ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ কাঠামোর বার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন ও ৪র্থ ত্রৈমাসিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন প্রেরণ।

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে কক্সবাজার জেলা প্রশাসকের কার্যালয়ের ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ কাঠামোর বার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন এবং ৪র্থ ত্রৈমাসিক (এপ্রিল/২৩ হতে জুন/২৩) মূল্যায়ন প্রতিবেদন প্রমাণকসহ মহোদয়ের সদয় অবগতি ও পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এ সাথে প্রেরণ করা হল।

সংযুক্ত : বর্ণনামতে ----- ফর্দ।

~~০৬/০৭/২০২৩~~  
০৬/০৭/২০২৩

মুহম্মদ শাহীন ইমরান  
জেলা প্রশাসক  
কক্সবাজার

ফোন নং- ২৩৩৪৪৬৬২২০০  
ফ্যাক্স- ০২৩৩৪৪৬৬২২০৬

ই-মেইল- [dccoxsbazar@mopa.gov.bd](mailto:dccoxsbazar@mopa.gov.bd)

বিভাগীয় কমিশনার  
চট্টগ্রাম বিভাগ  
চট্টগ্রাম

স্মারক নং-০৫.২০.২২০০.১১৫.১২.০১৯.২৩-২২৩

তারিখ: ১৭ আষাঢ় ১৪৩০  
০৬ জুলাই ২০২৩

অনুলিপি : সদয় অবগতির জন্য-

- ১। সচিব, সমন্বয় ও সংস্কার, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২। অফিস কপি।

~~০৬/০৭/২০২৩~~  
০৬/০৭/২০২৩

জেলা প্রশাসক  
কক্সবাজার

**আঞ্চলিক/মাট পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩ এর ৪র্থ ত্রৈমাসিক (এপ্রিল/২৩-  
জুন/২৩) এর স্ব-মূল্যায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন**

আঞ্চলিক/মাট পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, কক্সবাজার

কর্মক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অবধি হওয়ার লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিসীক্ষণ, ২০২২-২০২৩				মোট অর্জন	মোট মান	মতকা	
						১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার				
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪


**১ প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....১৫**


১.১ নৈতিকতা কামিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজন	২	২	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (শিক্ষা ও আইসিটি)	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১	৪	২	
১.২ নৈতিকতা কামিটির সভা সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (শিক্ষা ও আইসিটি)	১০০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	৪
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (Stockholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক)	২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১			২	৪	
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	২	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (উন্নয়ন ও মানবসম্পদ ব্যবস্থাপনা)	২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১			২	২	
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিএডইউজ্ঞে অকেজো মালমাল বিনেটকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	৩	সংখ্যা ও তারিখ	নেজারত ডেপুটি কমিশনার	৮টি	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	২টি, ৩১ আগস্ট, ২০২২ ও ৩০ সেপ্টেম্বর, ২০২২	২টি, ৩০ অক্টোবর, ২০২২ ও ৩১ ডিসেম্বর, ২০২২	২টি, ৩০ জানুয়ারি, ২০২৩ ও ৩১ মার্চ, ২০২৩	২টি, ৩০ এপ্রিল, ২০২৩ ও ৩০ জুন, ২০২৩	২টি, ৩০ এপ্রিল, ২০২৩ ও ২৮ মে, ২০২৩	৮টি	৩

**স্বাক্ষরিত**  
সহকারী কমিশনার  
আইসিটি শাখা  
কক্সবাজার

**তারিখ**  
২০২৩  
২৮ মে, ২০২৩

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	তারিখ	নেজারত ডেপুটি কালেক্টর	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবক্ষণ, ২০২২-২০২৩						মতবা
							লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন ----- ৩													
২.১ ২০২২-২৩ অর্থ বছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়-পরিচালনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিচালনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	নেজারত ডেপুটি কালেক্টর	৩১.০৭.২২	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	৩১.০৭.২২						৩
৩. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম ----- ৩২													
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টার হালনাগাদ	রেজিস্টার হালনাগাদ	৮	%	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক)		লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	৬০	৭০	৮০	৯০	৯৫	৮	
৩.২ প্রতিমাসে কর্মকর্তা কর্মচারীদের পারফরমেন্স ভিত্তিক প্রদোদনা প্রদান	অফিস আদেশ জারি	৮	সংখ্যা	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (উন্নয়ন ও মানবসম্পদ ব্যবস্থাপনা)		লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	৩	৩	৩	৩	১২	৮	
৩.৩ অধিগ্রহণকৃত ভূমির বিপরীতে ক্ষতিপূরণের অর্থ প্রদান কার্যক্রমের স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা নিশ্চিতকরণে প্রকল্প এলাকায় প্রকাশ্যে শুনানী গ্রহণ ও চেক বিতরণ	নতুন প্রকল্পের ক্ষতিপূরণের শতকরা হার	৮	%	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (রাজস্ব)		লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	৬০	৭০	৮০	৯০	৭৫	৮	
৩.৪ অধিগ্রহণ ভূমির বিপরীতে ক্ষতিপূরণ প্রক্রিয়া সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধি প্রচারনা (গোষ্ঠার, ব্যানার, লিফলেট, ফেস্টুন, প্ল্যাকার্ড ইত্যাদি ছাপানো)	গোষ্ঠার, ব্যানার, লিফলেট, ফেস্টুন, প্ল্যাকার্ড বিতরণ	৮	সংখ্যা	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (রাজস্ব)	১০,০০০	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	৩০০০	৩০০০	২০০০	২০০০	১০,০০০	৮	

  
 স্থানীয় প্রশাসন  
 কক্সবাজার  
 কক্সবাজার

  
 আন্তর্জাতিক  
 কক্সবাজার