গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জেলা সমাজসেবা কার্যালয়
ফেনী।
www.dss.feni.gov.bd

সভার কার্য বিবরণী

সভা নং- ০৩/২০২১ খ্রি.।

সভার নাম		:ক্ষুদ্রঋণ জাগরণী সপ্তাহ ২০২১ উপলক্ষ্যে উপজেলা/ ইউসিডি কার্যালয়ের কর্মকর্তাগণের সমন্বয়ে ভার্চুয়াল সভা।
সভার তারিখ ও সময়	:	০৬-১২-২০২১ খ্রি., সময়- বিকাল- ০৩.৩০ ঘটিকা
সভার স্থান	:	সম্মেলন কক্ষ, জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, ফেনী।
সভাপতি		:সাইফুল ইসলাম চৌধুরী, উপপরিচালক, জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, ফেনী।
উপস্থিতি		:পরিশিষ্ট-'ক' তে প্রদত্ত হ'ল।

সভাপতি উপস্থিত সকল সদস্যকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন অতঃপর সভায় সদর দপ্তর হতে ক্ষুদ্রঋণ জাগরণী সপ্তাহ উপলক্ষে প্রাপ্ত নির্দেশনার বিষয়ে আলোকপাত এবং সিদ্ধান্তসমূহ গৃহীত হয়।

ক্রঃ নং	আলোচ্য বিষয়	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
১	খেলাপি ঋণ গ্রহীতার তালিকা, নোটিশ প্রদান, কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন, প্রেরণ, সেবা বুথ স্থাপন, ইউপিআইসি সভা ও কর্মদলের সভা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত আলোচনা	সভাপতি ক্ষুদ্রঋণ জাগরণী সপ্তাহ সংক্রান্ত ২৯/১১/২০২১খ্রি. তারিখে অনুষ্ঠিত সভায় গৃহিত সিদ্ধান্তসমূহের অগ্রগতির বিষয়ে কর্মকর্তাদের দৃষ্টি আকর্ষণ করেন।		উপজেলা সমাজসেবা অফিসার (সকল) ও সমাজসেবা অফিসার, ইউসিডি, ফেনী।
		১। সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাগণ দ্রুত খেলাপি ঋণগ্রহিতাদের তালিকা প্রণয়ন পূর্বক নোটিশ প্রদান সম্পন্ন করবেন বলে জানান।	১। ০৮/১২/২০২১খ্রি. তারিখে মধ্যে তালিকা প্রণয়নসহ নোটিশ প্রদান করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	
		২। সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাগণ জানান যতদ্রুত সম্ভব সম্পন্ন কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন পূর্বক জেলা কার্যালয়ে প্রেরণ করা হবে।	২) ০৭/১২/২০২১খ্রি. তারিখের মধ্যে কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন পূর্বক জেলা কার্যালয়ে প্রেরণের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	
		৩। সভায় প্রকল্প গ্রামের সাইনবোর্ড প্রস্তুতসহ আগামী ০৮/১২/২০২১খ্রি. তারিখের মধ্যে ইউপিআইসি সভা প্রকল্প গ্রাম কমিটির সভাপতি ও দলনেতাগণকে নিয়ে সভা আহবান করে জেলা অফিসকে ০৮/১২/২০২১খ্রি.তারিখের মধ্যে অবহিত করবেন বলে জানান।	৩। উপজেলা পর্যায়ে ইউপিআইসি সভাসহ উপজেলা নির্বাহী অফিসার, উপজেলা চেয়ারম্যান, প্রকল্প গ্রাম কমিটির সভাপতিগণকে নিয়ে সভা আহবান করে সংশ্লিষ্ট সকলের করণীয় নির্ধারণ করে জেলা অফিসকে ০৮/১২/২০২১খ্রি. তারিখের মধ্যে রেজুলেশনসহ অবহিত করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	
			৪। আগামী ১৪-২১ ডিসেম্বর ২০২১ প্রতিদিন বিকাল ৪:০০ ঘটিকার মধ্যে জেলা কার্যালয় কর্তৃক প্রস্তুতকৃত গুগল শীটে তথ্য আপলোড নিশ্চিত করতে হবে। বেলা ৪:০০ ঘটিকার পর গুগলশীটে তথ্য প্রদান স্বয়ংক্রিয়ভাবে বন্ধ হয়ে যাবে। কোন কার্যালয় প্রতিদিনের তথ্য দিতে না পারলে সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা দায়ী থাকিবেন। ৫। সদর দপ্তর কর্তৃক নির্ধারিত সিডিউল অনুযায়ী জাগরনী সপ্তাহ সর্বাত্মক সফল করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	

অতঃপর আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি ভার্চুয়ালি উপস্থিত সকল কর্মকর্তাবৃন্দকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

৬/১২/২০২১
(সাইফুল ইসলাম চৌধুরী)
উপপরিচালক
ফোনঃ ০৩৩১-৬৩৫১৭
ই-মেইলঃ- dd.feni@dss.gov.bd

স্মারক নম্বর- ৪১.০১.৩০০০.০০০.০৫.০২৭.২১.- ৫০৭
সদয় অবগতার্থেঃ- (জেষ্ঠ্যতার ক্রমানুসারে নয়)।

তাং- ০৬/১২/২০২১ খ্রি.

১।পরিচালক (কার্যক্রম), সমাজসেবা অধিদফতর, ঢাকা।
২।পরিচালক, বিভাগীয় কার্যালয়, সমাজসেবা অধিদফতর, চট্টগ্রাম।
৩। জেলা প্রশাসক, ফেনী।

কার্যার্থেঃ-
১। উপজেলা সমাজসেবা অফিসার (সকল), ..., ফেনী।
২। সমাজসেবা অফিসার, শহর সমাজসেবা কার্যালয়, ফেনী।

৬/১২/২০২১
(সাইফুল ইসলাম চৌধুরী)
উপপরিচালক

D:\Mintu\Uniconvert\Khudro-Rin.docx