

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়
লক্ষ্মীপুর সদর, লক্ষ্মীপুর।
(sadar.lakshmipur.gov.bd)



স্মারক নং-০৫.৪২.৫১৪৩.০০১.১৮.০১০.২২- ৭১৭

তারিখঃ ২৪ মাঘ ১৪২৮
০৭ ফেব্রুয়ারি ২০২২

যাত্রী ছাউনী ইজারার দরপত্র বিজ্ঞপ্তি

এতদ্বারা সর্বসাধারনের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, লক্ষ্মীপুর সদর উপজেলাধীন নিম্নবর্ণিত যাত্রী ছাউনীসমূহ ১৪২৯ হতে ১৪৩১ বাংলা সালের জন্য ইজারা প্রদানের লক্ষ্যে আগ্রহী ইজারা গ্রহণেচ্ছুক ব্যক্তিগণের নিকট থেকে নির্ধারিত ফরমে সীলমোহরকৃত খামে দরপত্র আহ্বান করা যাচ্ছে।

দরপত্র ফরম নেটিশ জারীর পর হতে অফিস চলাকালীন সময় পর্যন্ত নগদ নির্ধারিত মূল্যে (অফেরতযোগ্য) নিম্নবর্ণিত স্থান হতে ক্রয় করা যাবে। যদি প্রথমবারের দরপত্রে গ্রহণযোগ্য দর পাওয়া না যায় তবে দ্বিতীয় বারের মত দরপত্রের জন্য এবং যদি দ্বিতীয় বারের পদপত্রেও গ্রহণযোগ্য দর না পাওয়া যায় তাহলে তৃতীয় বারের জন্য নির্ধারিত সময়ে পুনঃদরপত্র অনুষ্ঠিত হবে।

প্রথম, দ্বিতীয় ও তৃতীয়বারের দরপত্রের সময়সূচি নিম্নরূপ:

দরপত্র বিক্রয়ের তারিখ	সময়	প্রাপ্তির স্থান	দরপত্র দাখিলের তারিখ
২০/০২/২০২২ হতে ২৭/০২/২০২২ পর্যন্ত (১ম বার)	অফিস চলাকালীন সময় সকাল ৯.০০ - ৫.০০ পর্যন্ত	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, লক্ষ্মীপুর সদর, লক্ষ্মীপুর।	২৮/০২/২০২২ খ্রি দুপুর-১.০০ পর্যন্ত খোলার সময়-২.০০ মিনিট (উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়)
০৩/৩/২০২২ হতে ০৮/৩/২০২২ পর্যন্ত (২য় বার)	অফিস চলাকালীন সময় সকাল ৯.০০ - ৫.০০ পর্যন্ত	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, লক্ষ্মীপুর সদর, লক্ষ্মীপুর।	৯/০৩/২০২২ খ্রি দুপুর-১.০০ পর্যন্ত খোলার সময়-২.০০ মিনিট (উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়)
১৪/৩/২০২২ হতে ২০/৩/২০২২ পর্যন্ত (৩য় বার)	অফিস চলাকালীন সময় সকাল ৯.০০ - ৫.০০ পর্যন্ত	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, লক্ষ্মীপুর সদর, লক্ষ্মীপুর।	২১/০৩/২০২২ খ্রি দুপুর-১.০০ পর্যন্ত খোলার সময়-২.০০ মিনিট (উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়)

লক্ষ্মীপুর সদর উপজেলার যাত্রী ছাউনীসমূহের নামের তালিকা:

ক্রঃনং	যাত্রী ছাউনীর নাম ও অবস্থান	সিডিউলের মূল্য	বিগত ও বছরের গড় ইজারা মূল্য+ ৬% (সরকারী মূল্য) টাকায়
১	দালালবাজার যাত্রী ছাউনী ৩নং দালালবাজার ইউপি	৫০০/-	৩৩,৮১৪/-
২	চন্দ্রগঞ্জ যাত্রী ছাউনী, ১০নং চন্দ্রগঞ্জ ইউপি	৫০০/-	৮৩,২১০/-
৩	হাজিরপাড়া যাত্রী ছাউনী ১১নং হাজিরপাড়া ইউপি	৫০০/-	২০,৭৪১/-
৪	বটতলী যাত্রী ছাউনী ১৪নং মান্দারী ইউপি	৫০০/-	৫৩,৭০৭/-
৫	মান্দারীবাজার যাত্রী ছাউনী ১৪নং মান্দারী ইউপি	১০০০/-	১,৩৬,৩১৬/-
৬	জকমিন যাত্রী ছাউনী ১৫নং লাহারকান্দি ইউপি	৫০০/-	৬৩,৬০০/-
৭	ভোনীগঞ্জ যাত্রী ছাউনী ১৭নং ভোনীগঞ্জ ইউপি	৫০০/-	৩৪,৬২৭/-

১৪২৯ হতে ১৪৩১ বাংলা সালের জন্য যাত্রী ছাউনী ইজারার শর্তাবলী:

- ১। বাংলা ১৪২৯ সালের ১লা বৈশাখ হতে ১৪৩১ সালের ৩০ চতুর্থ (তিনি) বছর মেয়াদকালের জন্য যাত্রী ছাউনী ইজারা দেয়া হবে।
- ২। দরপত্র দাতাকে দরপত্রের সাথে দরপত্রের উল্লেখিত দরের ৩০% (শতকরা ত্রিশ টাকা) অর্থ জামানত হিসেবে যে কোন তফসিলী ব্যাংক হতে ব্যাংক ড্রাফট এর মাধ্যমে উপজেলা নির্বাহী অফিসার, লক্ষ্মীপুর সদর, লক্ষ্মীপুর এর অনুকূলে জমা দিতে হবে। ইহার অন্যথায় দরপত্র বাতিল বলিয়া গন্য হবে।

শুল্ক

৩। যার দরপত্র গৃহীত হবে, দরপত্রের সংবাদ অবস্থিত হওয়ার ৭(সাত) কার্যদিবসের মধ্যে দরপত্রে উল্লিখিত দরের অবশিষ্ট ৭০% অর্থ জমা দিতে হবে।
অন্যথায় দরপত্র বাতিলক্রমে জামানতের টাকা বাজেয়াপ্ত করা হবে এবং পুনরায় ইজারা প্রদানের ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।

- ৪। মোট দাখিলকৃত দরের উপর অতিরিক্ত ৫% আয়কর এবং ১৫% ভ্যাট (মূল্য সংযোজন কর) অবশ্যই একইসঙ্গে পরিশোধ করতে হবে।
অন্যথায় পুনরায় ইজারা কার্যক্রম গ্রহণ করা হবে।
- ৫। এক যাত্রী ছাউনীর জন্য ক্রয়কৃত দরপত্র আরেক যাত্রী ছাউনীর জন্য দরপত্র হিসেবে ব্যবহার করা যাবে না।
- ৬। খামের উপর দরপত্র দাতার নাম, ঠিকানা ও যাত্রী ছাউনীর নাম স্পষ্টভাবে উল্লেখ করতে হবে।
- ৭। ইজারাদার কোন ক্রমেই যাত্রী ছাউনী অন্যের নিকট সাব-লিজ দিতে পারবেন না। যদি অনুরূপ কোন প্রকার কার্যকলাপ পরিলক্ষিত হয় অথবা চুক্তিপত্রের শর্ত লংঘন করা হয় তা হলে ইজারা বাতিল বলিয়া গণ্য হবে।
- ৮। দুই বা ততোধিক দরপত্র দাতার দর সর্বোচ্চ বা একই হলে কর্তৃপক্ষের সিদ্ধান্ত চূড়ান্ত বলিয়া গণ্য হবে।
- ৯। ইজারাদার নিজ খরচে যাত্রী ছাউনী পরিষ্কার পরিচ্ছন্ন রাখবেন।
- ১০। কর্তৃপক্ষ কোন প্রকার কারণ দর্শনে ব্যতিরেকে যে কোন দরপত্র গ্রহণ বা বাতিলের ক্ষমতা সংরক্ষণ করেন।

✓ ০১.০২.২২
(মো. ইমরান হোসেন)
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
লক্ষ্মীপুর সদর, লক্ষ্মীপুর।

স্মারক নং-০৫.৪২.৫১৪৩.০০১.১৮.০০১.২১- ৮৭

তারিখ: ২৪ মাঘ ১৪২৮
০৭ ফেব্রুয়ারি ২০২২

অনুলিপি: সদয় অবগতির জন্য

- ১। জেলা প্রশাসক, লক্ষ্মীপুর।
২। পুলিশ সুপার, লক্ষ্মীপুর।
৩। সিভিল সার্জন, লক্ষ্মীপুর।
৪। চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, লক্ষ্মীপুর সদর, লক্ষ্মীপুর।
৫। ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, লক্ষ্মীপুর সদর, লক্ষ্মীপুর।

✓ ০১.০২.২২
(মো. ইমরান হোসেন)
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
লক্ষ্মীপুর সদর, লক্ষ্মীপুর।

স্মারক নং-০৫.৪২.৫১৪৩.০০১.১৮.০০১.২২- ৮৭

তারিখ: ২৪ মাঘ ১৪২৮
০৭ ফেব্রুয়ারি ২০২২

অনুলিপি: সদয় অবগতি/ অবগতি ও বহুল প্রচারের জন্য

- ১। মেয়র, লক্ষ্মীপুর পৌরসভা, লক্ষ্মীপুর।
২। সহকারী কমিশনার(ভূমি), লক্ষ্মীপুর সদর, লক্ষ্মীপুর।
৩। উপজেলা..... কর্মকর্তা, লক্ষ্মীপুর সদর, লক্ষ্মীপুর।
৪। অফিসার ইনচার্জ, লক্ষ্মীপুর মডেল থানা/ চন্দ্রগঞ্জ থানা, লক্ষ্মীপুর সদর, লক্ষ্মীপুর।
৫। সাব-রেজিস্টার, লক্ষ্মীপুর সদর/ চন্দ্রগঞ্জ, লক্ষ্মীপুর সদর, লক্ষ্মীপুর।
৬। পোষ্ট মাস্টার, প্রধান ডাকঘর, লক্ষ্মীপুর।
৭। ম্যানেজার, সোনালী ব্যাংক, লক্ষ্মীপুর শাখা
৮। চেয়ারম্যান..... ইউপি,(সকল) লক্ষ্মীপুর সদর, লক্ষ্মীপুর।
৯। ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা..... ইউনিয়ন ভূমি অফিস, লক্ষ্মীপুর সদর, লক্ষ্মীপুর। ঢেল সহরতের ব্যবস্থা
গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো।
১০। ইউনিয়ন পরিষদ সচিব..... ইউনিয়ন পরিষদ, লক্ষ্মীপুর সদর, লক্ষ্মীপুর।
১১। জনাব সাবেক ইজারাদার..... বাজার, লক্ষ্মীপুর সদর, লক্ষ্মীপুর।
১২। সম্পাদক, দৈনিক বুপসী /..... লক্ষ্মীপুর। বিজ্ঞপ্তি তার পত্রিকায় ভিতরের পাতায় ৯.৫ ইঞ্জি- ৬.৫ ইঞ্জি পরিসরে
আগামী ১৮/২/২০২২ তারিখের মধ্যে একবার মাত্র প্রকাশ করার জন্য অনুরোধ করা হলো।

✓ ০১.০২.২২
(মো. ইমরান হোসেন)
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
লক্ষ্মীপুর সদর, লক্ষ্মীপুর।