


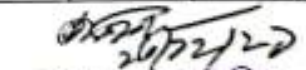
আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

পরিপিং ৩

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২					মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা..... ৮													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	উপজেলা সমাজসেবা অফিসার	৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১ ১	১	১	১	৪	১	
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	উপজেলা সমাজসেবা অফিসার	১০০ %	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০ % ১০০ %	১০০ %	১০০ %	১০০ %	১০০ %	১০০ %	
২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন..... ১০													
২.১ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	উপজেলা সমাজসেবা অফিসার	৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১ ১	১	১	১	৪	১	
২.২ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	উপজেলা সমাজসেবা অফিসার	১০০ %	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০ % ১০০ %	১০০ %	১০০ %	১০০ %	১০০ %	১০০ %	
২.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে চাকরি সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	০	সংখ্যা	উপজেলা সমাজসেবা অফিসার	১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	০ ০	০	০	১	১	০	বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষ
২.৪ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে সুশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	০	সংখ্যা	উপজেলা সমাজসেবা অফিসার	১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	০ ০	০	০	১	১	০	বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষ
৩. শূদ্ধাচার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধি/নীতিমালা/মানুয়াল ও প্রকাশনা/পরিপত্র এর প্রয়োগ/বাস্তবায়ন..... ১০													
৩.১ ই-নথি ব্যবস্থার করে দায়িত্ব কার্যক্রম পরিচালনা	জারিকৃত পত্রসংখ্যা	৬	সংখ্যা	উপজেলা সমাজসেবা অফিসার	২০০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৫০ ৫০	৫০	৫০	৫০	২০০	৫০	
৩.২ দায়িত্ব ওয়েবনেইলের মাধ্যমে পত্র প্রেরণ	প্রেরিত পত্রের সংখ্যা	২	সংখ্যা	উপজেলা সমাজসেবা অফিসার	২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১৫ ১৫	১৫	১৫	১৫	২০	১৫	


২০/০৭/২০


মোঃ আমান উদ্দীন
উপজেলা সমাজসেবা অফিসার
চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	স্বাক্ষরকারীর নাম/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	স্বাক্ষরকারীর পরিদর্শন, ২০২১-২০২২					মুদ্রিত মান	মুদ্র
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
৩.৩ কার্যালয়ে মাসিক সমন্বয় সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	উপজেলা সমাজসেবা অফিসার	৮	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	২	২	২	২	৮	
৪. ওয়েবসাইটে সেবাবল্ল স্থাপনাপাদকরণ												
৪.১ সেবা সংক্রান্ত টোল ফ্রি নম্বরসমূহ স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে স্থাপনাপাদকরণ	তথ্য বাতায়নে স্থাপনাপাদকৃত	১	তারিখ ০১/০৭/২০২১	উপজেলা সমাজসেবা অফিসার	সংখ্যা- ৪ ০১/০৭/২০২১ ১০/০১/২০২২ ১০/০৪/২০২২ ০৩/০৬/২০২২ ২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ ০১/০৭/২০ ২১	১০/০১/২০ ২২	১০/০৪/২০ ২২	০৩/০৬/২০ ২২	৪	
৪.২ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে শুল্কচার সেবাবল্ল স্থাপনাপাদকরণ	সেবাবল্ল স্থাপনাপাদকৃত	২	তারিখ ০১/০৭/২০২১	উপজেলা সমাজসেবা অফিসার	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০ % ১০০ %	১০০ %	১০০ %	১০০ %	১০০ %	
৪.৩ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবল্ল স্থাপনাপাদকরণ	সেবাবল্ল স্থাপনাপাদকৃত	২	তারিখ ১৪/০৯/২০২১	USSO/FS/UDA	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ ১	১	১	১	৪	
৪.৪ স্ব স্ব ওয়েবসাইটের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সেবাবল্ল স্থাপনাপাদকরণ	ওয়েবসাইটে স্থাপনাপাদকৃত	২	তারিখ ১৪/০৯/২০২১	USSO/FS/UDA	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০ % ১০০ %	১০০ %	১০০ %	১০০ %	১০০ %	
৪.৫ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে প্রকাশযোগ্য তথ্য স্থাপনাপাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	স্থাপনাপাদকৃত নিবেদিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	১	তারিখ ১৪/০৯/২০২১	USSO/FS/UDA	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ ১	১	১	১	৪	
৫. সুশাসন প্রতিষ্ঠা												
৫.১ শুল্কচার সংক্রান্ত উত্তম চর্চার তালিকা প্রণয়ন করে স্ব স্ব দপ্তর/সংস্থার প্রেরণ	উত্তম চর্চার তালিকা প্রেরিত	৪	তারিখ ১৪/০৯/২০২১	উপজেলা সমাজসেবা অফিসার	১	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ ১	০	০	০	১	
৫.২ অনলাইন সিস্টেমে (ইমেইল/ফেসবুক/ই-নথি) অভিযোগ নিষ্পত্তিকরণ	অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	৩	%	উপজেলা সমাজসেবা অফিসার	১০০ %	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০ % ১০০ %	১০০ %	১০০ %	১০০ %	১০০ %	
৬. সেবা প্রদানের গুণমানের ক্ষেত্রে শুল্কচার												

Handwritten signature

Handwritten signature
মোঃ আমান উল্লাহ
উপজেলা সমাজসেবা অফিসার
চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর।

ক্রমিক নং	কার্যক্রমের নাম	কার্যসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বায়বাহনের কার্যক্রমের ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বায়বাহন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২					অর্জিত মান	মন্তব্য
							লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৬.১	সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রবেশ সেবার বিবরণ ও সেবার উত্তার সভ্যমত সংরক্ষণ	রেজিস্টার চালনাগাদকৃত	৪	তারিখ ১৪/০২/২০২১	UDA/OS	১০০ %	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০ % ১০০ %	১০০ % ১০০ %	১০০ % ১০০ %	১০০ % ১০০ %		
৬.২	সাময়িক নিয়ন্ত্রণ কর্মসূচি/ প্রকল্প বাস্তবায়ন অগ্রগতি	অগ্রগতির হার	২	%	উপজেলা সমাজসেবা অফিসার	১০০ %	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০ % ১০০ %	১০০ % ১০০ %	১০০ % ১০০ %	১০০ % ১০০ %		
৬.৩	সাময়িক নিয়ন্ত্রণ কর্মসূচিতে প্রায় বরাদ্দ এবং উপকারভোগী নির্বাচনের মানদণ্ড দৃশ্যমান স্থানে ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রায় বরাদ্দ ও উপকারভোগী নির্বাচনের মানদণ্ড দৃশ্যমান স্থানে ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ ১৪/০২/২০২১	USSO/ FS/UDA	১০০ %	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০ % ১০০ %	১০০ % ১০০ %	১০০ % ১০০ %	১০০ % ১০০ %		
৬.৪	সাময়িক নিয়ন্ত্রণ কর্মসূচিতে উপকারভোগীদের তালিকা দৃশ্যমান স্থানে ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	উপকারভোগীদের তালিকা দৃশ্যমান স্থানে ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৪	তারিখ	USSO/ FS/UDA	১০০ %	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০ % ১০০ %	১০০ % ১০০ %	১০০ % ১০০ %	১০০ % ১০০ %		
৬.৫	প্রকল্পের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবর্তন/ পরিবীক্ষণ	খাদ্যলব্ধ প্রতিক্রিয়া		সংখ্যা	-	-	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন						প্রয়োজ্য নয়
৬.৬	প্রকল্প পরিবর্তন/পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	বায়বাহনের হার		%	-	-	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন						প্রয়োজ্য নয়
৭. ক্রমিক নং পূরণের.....৪													
৭.১	১.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও নিউজার ২০০৬-এর বিধি ১০(৬) অনুযায়ী ২০২০-২১ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিচালনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিচালনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৪	তারিখ ০১/০৭/২০২১	উপজেলা সমাজসেবা অফিসার/ উপস্থান সহকারী	২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	০ ০	১	০	১	২	
৭.২	ই-টেন্ডারের মাধ্যমে ক্রয় সম্পন্ন	ই-টেন্ডারে ক্রয় সম্পন্ন		%			লক্ষ্যমাত্রা অর্জন						প্রয়োজ্য নয়
৮. স্বচ্ছতা ও অবাধ বিধি বাস্তবায়ন.....১২													
৮.১	৮.১ ন ন সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি	সেবা প্রদান	২	%	USSO/	১০০ %	লক্ষ্যমাত্রা	১০০ %	১০০ %	১০০ %	১০০ %	১০০ %	

স্বাক্ষর
১৪/০২/২১

স্বাক্ষর
১৪/০২/২০২১
উপজেলা সমাজসেবা অফিসার
চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১১-২০১২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতির পরিবীক্ষণ, ২০১১-২০১২					মুঠ অর্জন	মুঠ সময়	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			মুঠ অর্জন
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
(সিটিজেনস্ চ্যাটার) বাস্তবায়ন এবং ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রতিনিধিত্ব বাস্তবায়িত এবং ওয়েবসাইটে প্রকাশিত			FS/UDA		অর্জন	১০০ %				১০০ %		
৮.২ শাখা/অধিশাখা/অধীনস্থ অফিস পরিদর্শন	পরিদর্শন সম্পন্ন	২	সংখ্যা	উপজেলা সমাজসেবা অফিসার	১২	লক্ষ্যমাত্রা	০	০	০	০	০		
						অর্জন	০				০		
৮.৩ শাখা/অধিশাখা/অধীনস্থ অফিস পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত	২	%	উপজেলা সমাজসেবা অফিসার	১০০ %	লক্ষ্যমাত্রা	১০০ %	১০০ %	১০০ %	১০০ %	১০০ %		
						অর্জন	১০০ %				১০০ %		
৮.৪ সচিবালয় নির্দেশমালা, ২০১৪ অনুযায়ী নথি প্রেরণ বিন্যাসকরণ	নথি প্রেরণ বিন্যাসকৃত	২	%	উপজেলা সমাজসেবা অফিসার	চলমান	লক্ষ্যমাত্রা	১০০ %	১০০ %	১০০ %	১০০ %	১০০ %		
						অর্জন	১০০ %				১০০ %		
৮.৫ প্রেরণ বিন্যাসকৃত নথি বিনষ্টকরণ	নথি বিনষ্টকৃত	২	%	উপজেলা সমাজসেবা অফিসার	১	লক্ষ্যমাত্রা	০	০	০	১	১		
						অর্জন					১		
৮.৬ প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানি আয়োজন	প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানী আয়োজিত	২	সংখ্যা	উপজেলা সমাজসেবা অফিসার	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪		
						অর্জন	১				১		
৯. শুল্কসংগ্রহ এবং মুনিতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....১৫ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)													
৯.১ কার্যালয়ের দৃশ্যমান স্থানে অভিযোগ ও সেবাগ্রহীতার সত্মত বাস স্থাপন	সেবাবাস স্থাপন	৪	সংখ্যা	USSO/ FS/UDA	২	লক্ষ্যমাত্রা	০	১	০	১	২		
						অর্জন	০				০		
৯.২ স্ব স্ব কার্যালয়ের কার্যক্রম সমাজকল্যাণ বার্তার পোর্টাল (ই-বুলেটিন) এ আপলোড	প্রকাশিত সংবাদ সংখ্যা	৩	সংখ্যা	USSO/ FS/UDA	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪		
						অর্জন	১				৩		
৯.৩ তথ্য অধিকার আইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তির হার	তথ্য প্রদানের হার	৩	%	উপজেলা সমাজসেবা অফিসার	১০০ %	লক্ষ্যমাত্রা	১০০ %	১০০ %	১০০ %	১০০ %	১০০ %		
						অর্জন	১০০ %				১০০ %		
৯.৪ অর্থায়ন ব্যবস্থাপনা সিস্টেমে অফিস তথ্য স্থানান্তরকরণ	তথ্য স্থানান্তরকরণ	২	%	USSO/ FS/UDA	১০০ %	লক্ষ্যমাত্রা	১০০ %	১০০ %	১০০ %	১০০ %	১০০ %		
						অর্জন	১০০ %				১০০ %		

(Handwritten signature)

(Handwritten signature)

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের নাথিতপ্রাপ্ত বাস্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২					অর্জন মান	মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			সেট অর্জন
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৯.৫ অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকরণ	অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত	৩	%	USSO/ FS/UDA	১০০ %	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০ % ১০০ %	১০০ %	১০০ %	১০০ %	১০০ %		
১০. শুল্কচার চর্চার জন্য পুরস্কার প্রদান.....৩													
১০.১ শুল্কচার পুরস্কারের মনোনয়নের তালিকা প্রেরণ	তালিকা প্রেরিত	৩	তারিখ ২০/০৬/ ২০২১	উপজেলা সমাজসেবা অফিসার	১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	০ ০	০	০	১	১		উর্ধ্বতন অফিসের অনুমতিসহ
১১. কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন.....২													
১১.১ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএডইভুক্ত অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	USSO/ FS/UDA Cleaner	১২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩ ৩	৩	৩	৩	১২		
১২. অর্থ বরাদ্দ.....২													
১২.১ শুল্কচার কর্ম-পরিকল্পনায় অর্ন্তভুক্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ	বরাদ্দকৃত অর্থ		লক্ষ টাকা	-	-	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন							প্রয়োজ্য নং / বরাদ্দ প্রতি সংশ্লিষ্ট
১৩. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন..... ৪													
১৩.১ আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক প্রণীত আতীত শুল্কচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২০-২১ স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	প্রণীত কর্ম- পরিকল্পনা আপলোডকৃত	৩	তারিখ	উপজেলা সমাজসেবা অফিসার	১৫/০৯/২০২০ ১০/০১/২০২২ ১০/০৪/২০২২ ৩০/০৬/২০২২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১৫/০৯/২০ ২০	১০/০১/২০ ২২	১০/০৪/২০ ২২	৩০/০৬/২০ ০২২			
১৩.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট দপ্তর/সংস্থায় দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	৩	তারিখ	উপজেলা সমাজসেবা অফিসার	১৫/০৯/২০২০ ১০/০১/২০২২ ১০/০৪/২০২২ ৩০/০৬/২০২২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১৫/০৯/২০ ২০	১০/০১/২০ ২২	১০/০৪/২০ ২২	৩০/০৬/২০ ০২২			

১৩/০৭/২১

১৩/০৭/২১
মোঃ আমানুল হক
উপজেলা সমাজসেবা অফিসার
চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর।