

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
গণযোগাযোগ অধিদপ্তর
জেলা তথ্য অফিস, রাঙামাটি
সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন্স চার্টার)

১. ভিশন ও মিশন:

রূপকল্প (Vision):

তথ্য প্রযুক্তি ও যোগাযোগ-নির্ভর তথ্যসেবা সর্বত্র ও সকলের জন্য।

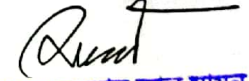
অভিলক্ষ্য (Mission):

সরকারের নীতি ও কার্যক্রমের সাথে ব্যাপক জনগোষ্ঠীকে বিশেষ করে প্রত্যন্ত অঞ্চলের জনগোষ্ঠীকে তথ্যসেবার মাধ্যমে সচেতন, উদ্বুদ্ধ এবং উন্নয়নের ধারায় সম্পৃক্তকরণ।

২. প্রতিশ্রুত সেবাসমূহ:

২.১) নাগরিক সেবা:

ক্রমিক	সেবার নাম	সেবা প্রদান সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, রুমনম্বর, জেলা/উপজেলারকোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল	উর্ধ্বতনকর্মকর্তারপদবি, রুমনম্বর, জেলা/উপজেলারকোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)	(৮)
০১.	চলচ্চিত্র/প্রামাণ্যচিত্র প্রদর্শন	১০ দিন	সরাসরি লিখিত বা মেইলে প্রাপ্ত আবেদন	জেলা তথ্য অফিস	বিনামূল্যে	পদবি: উপপরিচালক রুম নম্বর: ০১ জেলার কোড: ৪৫০০ টেলিফোন: ০২৩৩৩৩০৪৮২৮ ইমেইল: dioranga2016@gmail.com	পদবি: পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) রুমনম্বর: ১০০১ টেলিফোন: ০২-৮৩০০৬৫৪ ইমেইল:daf@masscommunication.gov.bd
০২.	প্রচার সামগ্রী বিতরণ ও প্রদর্শন	সরবরাহ প্রাপ্তি সাপেক্ষে এবং নির্ধারিত কর্মসূচী অনুযায়ী অনধিক ৫ দিন	জনগণের আবেদন বা চাহিদাপত্র	জেলা তথ্য অফিস	বিনামূল্যে		
০৩.	সড়ক/পথ প্রচার	তাৎক্ষণিক	সরকারি নির্দেশনাপত্র	জেলা তথ্য অফিস	বিনামূল্যে		
০৪.	সভা-সমাবেশ/মেলা	১০ দিন	সরাসরিলিখিতবামেইলেপ্রাপ্তআবেদন	জেলা তথ্য অফিস	বিনামূল্যে		
০৫.	কর্মশালা/সেমিনার	১০ দিন	সদর দপ্তরের নির্দেশনাপত্র	জেলা তথ্য অফিস	বিনামূল্যে		
০৬.	সঙ্গীতানুষ্ঠান	১০ দিন	সরাসরি লিখিত বা মেইলে প্রাপ্ত আবেদন	জেলা তথ্য অফিস	বিনামূল্যে		
০৭.	উঠান বৈঠক/উন্মুক্ত বৈঠক, ভিডিও কলের মাধ্যমে উঠান বৈঠক/উন্মুক্ত বৈঠক কমিউনিটি সভা	১০ দিন	সরাসরি লিখিত বা মেইলে প্রাপ্ত আবেদন	জেলা তথ্য অফিস	বিনামূল্যে		
০৮.	ভিডিও কনফারেন্স	১০ দিন	সরাসরি লিখিত বা মেইলে প্রাপ্ত আবেদন	জেলা তথ্য অফিস	বিনামূল্যে		
০৯.	অনলাইন প্রচার	উন্মুক্ত	জনগণের চাহিদা অনুযায়ী সরকার কর্তৃক নির্ধারিত এবং অনলাইন/ ওয়েব ঠিকানা	জেলা তথ্য অফিস	বিনামূল্যে		


মোঃ আবদুল্লাহ আল মামুন
উপপরিচালক
জেলা তথ্য অফিস, রাঙামাটি।

২.২) প্রাতিষ্ঠানিক সেবা

ক্রমিক	সেবার নাম	সেবা প্রদান সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিণোদন পদ্ধতি (যদি থাকে)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, বুমনম্বর, জেলা/উপজেলা/কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, বুমনম্বর, জেলা/উপজেলা/কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)	(৮)
০১	চলচ্চিত্র প্রদর্শন	১০ দিন	সরাসরি লিখিত বা মেইলে প্রাপ্ত আবেদন	জেলা তথ্য অফিস	বিনামূল্যে		
০২	সাক্ষরিত স্থাপন	চাহিদাপত্রে বর্ণিত সময় সাপেক্ষে	সরকার কর্তৃক নির্ধারিত প্রাতিষ্ঠানের চাহিদাপত্র	জেলা তথ্য অফিস	বিনামূল্যে		
০৩	প্কার সামগ্রী (শোপাটী, লিফলেট/ বুকলেট, শুল্কিকা/ সাময়িকী/ ফিল্ম/ ডিজিটাল ইত্যাদি) বিতরণ ও প্রদর্শন	সরবরাহ প্রাপ্ত সাপেক্ষে এবং নির্ধারিত কর্মসূচী অনুযায়ী অধিক ৪ দিন	প্রাতিষ্ঠানিক আবেদন বা চাহিদাপত্র	জেলা তথ্য অফিস	বিনামূল্যে	পদবি: উপপরিচালক বুমনম্বর: ০১ জেলা/কোড: ৪৫০০	পদবি: পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) বুমনম্বর: ১০০১ টেলিফোন: ০২-৬৩০০৬৫৪৫
০৪	সড়ক/শেখ প্রচার	তাসক্ষণিক	সরাসরি লিখিত বা মেইলে প্রাপ্ত আবেদন	জেলা তথ্য অফিস	বিনামূল্যে	টেলিফোন: ০২ ৩৩ ৩৩০৪৮২৮	ইমেইল: dionanga2016@gmail.com
০৫	শ্রেণি ব্রিফিং	তাসক্ষণিক যোগাযোগের ভিত্তিতে	বিষয়ভিত্তিক তথ্যাদি	জেলা তথ্য অফিস	বিনামূল্যে		
০৬	ভিত্তিক কর্মসংকল	১০ দিন	সরাসরি লিখিত বা মেইলে প্রাপ্ত আবেদন	জেলা তথ্য অফিস	বিনামূল্যে		
০৭	শ্রেণীকৃত প্রদর্শন	কর্মসূচীর ভিত্তিতে/ তাসক্ষণিক	আইন দ্বারা নির্ধারিত	জেলা তথ্য অফিস	বিনামূল্যে		
০৮	জাতিরপিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান ও মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর প্রতিকৃতি বিতরণ	তাসক্ষণিক যোগাযোগের ভিত্তিতে	সরাসরি লিখিত বা মেইলে প্রাপ্ত আবেদন/চাহিদাপত্র	জেলা তথ্য অফিস	বিনামূল্যে		
০৯	অনলাইন প্রচার	তাসক্ষণিক	দায়িত্ব পত্র ও সদর দপ্তরের নির্দেশনাপত্র	জেলা তথ্য অফিস	বিনামূল্যে		

২.৩) অভ্যন্তরীণ সেবা:

ক্রমিক	সেবার নাম	সেবা প্রদান সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিণোদন পদ্ধতি (যদি থাকে)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, বুমনম্বর, জেলা/উপজেলা/কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, বুমনম্বর, জেলা/উপজেলা/কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)	(৮)
০১	বেতন ভাতাদি প্রদান	সিএও কর্তৃক বিল পাস সাপেক্ষে/ অনতিবিলম্বে	বিল ভাউচার	জেলা তথ্য অফিস	বিনামূল্যে		
০২	ছুটি, জিপিএফ, পেনশন (ব্যক্তিগতপ্রাপ্যতা)	জারীকৃত জিও এর সময় অনুযায়ী	সিএও এর প্রত্যয়ন ও আবেদনপত্র	জেলা তথ্য অফিস	বিনামূল্যে	পদবি: উপপরিচালক বুম নম্বর: ০১ জেলা/কোড: ৪৫০০	পদবি: পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) বুম নম্বর: ১০০১ টেলিফোন: ০২-৬৩০০৬৫৪৫
০৩	লজিস্টিকসার্ভিস	চাহিদা পত্র অনুমোদন সাপেক্ষে	চাহিদাপত্র	জেলা তথ্য অফিস	বিনামূল্যে	টেলিফোন: ০২ ৩৩ ৩৩০৪৮২৮ ইমেইল: dionanga2016@gmail.com	ইমেইল: daff@masscommunication.gov.bd
০৪	কর্মকর্তা, কর্মচারীদের দক্ষতা বৃদ্ধি/শেখাশেখান উন্নয়ন	ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে	সদর দপ্তরের নির্দেশনাপত্র	জেলা তথ্য অফিস	বিনামূল্যে		

Rust

মোঃ আবদুল্লাহ আল মান্নান

উপপরিচালক

জেলা তথ্য অফিস, বাজারমাটি।

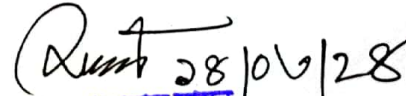
৩. আপনার কাছে আমাদের প্রত্যাশা

ক্র. নং	প্রতিশ্রুতি/কাজিকৃত সেবা প্রাপ্তির লক্ষ্যে করণীয়
১)	নির্ধারিত বিষয় ও পরিচিতি সহযোগে আবেদন জমা প্রদান
২)	নির্ধারিত ফিস পরিশোধ করা
৩)	সাক্ষাতের জন্য নির্ধারিত সময়ের পূর্বেই উপস্থিত থাকা
৪)	স্বয়ংসম্পূর্ণ আবেদনপত্র
৫)	প্রয়োজনীয় কাগজপত্রসহ আবেদন করবেন

৪. অভিযোগ ব্যবস্থাপনা পদ্ধতি (GRS)

সেবা প্রাপ্তিতে অসন্তুষ্ট হলে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার সঙ্গে যোগাযোগ করবেন। তিনি সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে নিম্নোক্ত পদ্ধতিতে যোগাযোগ করে আপনার সমস্যা অবহিত করুন।

ক্র: নং:	কখন যোগাযোগ করবেন	কারসঙ্গে যোগাযোগ করবেন	যোগাযোগের ঠিকানা	নিষ্পত্তির সময়সীমা
১	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক)	GRS ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা নাম: ইয়াকুব আলী পদবি : পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) ই-মেইল: yeakub07@gmail.com ওয়েবঃ www.masscommunication.gov.bd	৩০ কার্যদিবস
২	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে	আপিল কর্মকর্তা	নাম: মোঃ কাউসার আহাম্মদ পদবি : যুগ্মসচিব (প্রশাসন), তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয় টেলিফোন : ০২৫৫১০০৯৮০ (অফিস), ০১৫১৭২৬৩৭৮০ ই-মেইল: ds.admin@moi.gov.bd	২০ কার্যদিবস
৩	আপিল কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে	মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের অভিযোগ ব্যবস্থাপনা সেল	সচিব (সমন্বয় ও সংস্কার) এর দপ্তর, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা www.grs.gov.bd	৬০ কর্মদিবস


মো: আব্দুল্লাহ আল মামুন
উপপরিচালক
জেলা তথ্য অফিস, রাঙ্গামাটি।