



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, উমবিকমনোহরগঞ্জ

এবং

উপপরিচালক, উপপরিচালকের কার্যালয়, কুমিল্লা-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২৩ - জুন ৩০, ২০২৪

সূচিপত্র

উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
প্রস্তাবনা	৪
সেকশন ১: উপজেলা অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	৫
সেকশন ২: উপজেলা অফিসের বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	৬
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৭
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	১৩
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	১৪
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১৬
সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ	১৮

উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র (Overview of the Performance of the Upazilla Office)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

বিশ্বায়নের এ যুগে প্রগতিশীল সমাজ গড়ে তোলার লক্ষ্যে নারীর অধিকার, ক্ষমতায়ন ও কর্মবান্ধব পরিবেশ সৃষ্টি অত্যাাবশ্যিক। মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর রাষ্ট্র ও সমাজের মূল শ্রোতথারায় নারী উন্নয়ন ও অধিকার প্রতিষ্ঠায় কাজ করে যাচ্ছে। গত 3 বছরে ভিডল্লিউবি কার্যক্রমের মাধ্যমে ৩৩১৬ জন দরিদ্র মহিলাকে ৩৩৬৫।২৮ মেঃ টন খাদ্য সহায়তা দেয়া হয়েছে। প্রায় ৫৫৭৫ জন নারীকে ১৬,০৫,৬০,০০০/=মাতৃত্বকালীন ভাতা প্রদান করা হয়েছে। ৫৮ জন নারীকে ৮৭০,০০০/- টাকা ক্ষুদ্র ঋণ প্রদান করা হয়েছে। ৩০০জন নারীকে আত্ম-কর্মসংস্থানের লক্ষ্যে বিভিন্ন প্রশিক্ষণ দেয়া হয়েছে। সাহায্য প্রার্থী মহিলাদের আইনি সহায়তা দেয়া হয়েছে। “জয়িতা অশ্বেষণেবাংলাদেশ” কর্মসূচির আওতায় প্রতিযোগিতার মাধ্যমে প্রতিকূলতাকে অতিক্রম করে যে সমস্ত নারীরা সমাজের বিভিন্ন ক্ষেত্রে প্রতিষ্ঠা লাভ করেছেন তাদের মধ্য থেকে প্রতি উপজেলায় ৫টি ক্যাটাগরীতে ০৫ জন নারীকে “জয়িতা” নির্বাচন ও পুরস্কৃত করার মাধ্যমে নারীদেরকে সামনে এগিয়ে যাওয়ার ক্ষেত্রে উদ্বুদ্ধ করা হয়েছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

বাল্যবিবাহ, নারীর প্রতি সহিংসতা প্রতিরোধ, লক্ষ্যভুক্ত সকল দুঃস্থ নারীকে প্রোগ্রামের অন্তর্ভুক্ত করতে না পারা, কর্মকর্তা/কর্মচারীদের যুগোপযোগী প্রশিক্ষণের অভাব এবং মাঠ পর্যায়ে জনবলের অপতুলতা অন্যতম প্রধান সমস্যা। প্রকৃত উপকারভোগী বাছাই এবং নারী উন্নয়নে বিভিন্ন মন্ত্রণালয়ের কার্যক্রম সমন্বয় সাধন ও সহায়তা প্রদান এ অধিদপ্তরের অন্যতম চ্যালেঞ্জ। বৈশ্বিক আর্নেতিক মন্দার কারণে কিছু কিছু সূচকের লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে চ্যালেঞ্জ রয়েছে।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

লক্ষ্যভুক্ত দুঃস্থ নারী ও শিশুকে সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচীতে অন্তর্ভুক্ত ও ভাতার পরিমাণ বৃদ্ধিকরণ, প্রয়োজনীয় সংখ্যক জনবল নিয়োগ এবং দক্ষতা বৃদ্ধি, জাতীয় নারী উন্নয়ন নীতিমালা-২০১১ বাস্তবায়নে জাতীয় কর্মপরিকল্পনা-২০১৩ সংশোধন করে জাতীয় কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন করে জাতীয় কর্মপরিকল্পনা ২০২০-৩০ প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন, জাতীয় শিশু উন্নয়ন নীতিমালা-২০১১ আলোকে জাতীয় কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন, জাতীয় কিশোরী কিশোরী উন্নয়ন কৌশল প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন, গার্লস সামিটে প্রদত্ত মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর অঙ্গীকার বাস্তবায়ন প্রতিরোধে কর্মপরিকল্পনা (২০১৮-২০৩০) অনুযায়ী বাস্তবায়ন এবং ২০৪১ সালের মধ্যে বাল্যবিবাহ সম্পূর্ণ রূপে নির্মূল করা। সকল ক্ষেত্রে প্রান্তিক নারীদের অংশগ্রহণের সুযোগ সৃষ্টি করা (এইচ.ডি.জি-২০৩০)। নারী ও শিশুর প্রতি সহিংসতা প্রতিরোধে কার্যকর পদক্ষেপ গ্রহণ, বৃত্তিমূলক ও কারিগরি প্রশিক্ষণের মাধ্যমে নারীদের দক্ষতা বৃদ্ধিকল্পে স্বাবলম্বী করা।

২০২৩-২৪ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- ১৫৫৮ জন নারীকে ভিডল্লিউবি কার্যক্রমের আওতায় খাদ্য সহায়তা ও আয়বর্ধক প্রশিক্ষণ প্রদান কর্মসূচি মনিটরিং
- ৯২৪ জন দরিদ্র ও গর্ভবতী মায়েদের মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির আওতায় ভাতা প্রদান মনিটরিং
- ১০ জন নারীকে ক্ষুদ্রঋণ প্রদান কর্মসূচি মনিটরিং এবং ০৫ জন আগ্রহী নারীদেরকে নারী উদ্যোক্তা হিসেবে সৃষ্টি করা ও ফলোআপে রাখা
- নারীর ক্ষমতায়নে ১০০ জন নারীকে বিভিন্ন বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদান ও ফলোআপে রাখা
- ০৫ জন সাহায্য প্রার্থী মহিলাদের আইনি সহায়তা প্রদান ও মনিটরিং
- ১১ টি কিশোরী কিশোরী ক্লাব কার্যক্রম মনিটরিং করা
- ০১ টি স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নিবন্ধন প্রদান এবং ০৩ টি স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নবায়ন ও অনুদান বিতরণ এবং সমিতির কার্যক্রম মনিটরিং করা
- ইনোভেশন কার্যক্রম।
- বাল্যবিবাহের হার কমিয়ে আনার লক্ষ্যে বিভিন্ন কর্মসূচি গ্রহণ ও মনিটরিং

প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, উমবিকমনোহরগঞ্জ

এবং

উপপরিচালক, উপপরিচালকের কার্যালয়, কুমিল্লা-এর মধ্যে ২০২৩ সালের মাসের তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১

উপজেলা অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

জেন্ডার সমতা আনয়নে নারীর ক্ষমতায়ন ও উন্নয়ন।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

অর্থনৈতিক কর্মকাণ্ডে নারীর ব্যাপক অংশগ্রহণ নিশ্চিত করার লক্ষ্যে প্রয়োজনীয় দক্ষতা ও যোগ্যতা অর্জনে সহায়তা করা, আইনি সহায়তা প্রদান এবং অবকাঠামোগত সুযোগ সৃষ্টি করে নারীর ক্ষমতায়নের মাধ্যমে জেন্ডার সমতা প্রতিষ্ঠা করা।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১.৩.১ উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. নারীর সামাজিক নিরাপত্তা বেষ্টনী নিশ্চিত করণ।
২. নারীর ক্ষমতায়ন ও উন্নয়ন
৩. নারীর প্রতি সকল ধরনের সহিংসতা প্রতিরোধ ও নারীর অধিকার নিশ্চিতকরন
৪. নারীদের প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ এর মাধ্যমে উদ্যোক্তা তৈরি এবং সামাজিক মূল্যায়ন নিশ্চিতকরন

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. ভিডল্লিউবি কার্যক্রম মনিটরিং
২. ভিডল্লিউবি উপকারভোগীদের প্রশিক্ষণ
৩. মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচীর আওতায় ভাতা প্রদান
৪. মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচীর আওতায় ভাতা প্রদান মনিটরিং
৫. মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচীর আওতায় ভাতাভোগীদের ডাটাবেইজ তৈরি ও প্রশিক্ষণ
৬. নারীর ক্ষমতায়নে প্রশিক্ষণ প্রদান।
৭. নারীর ক্ষমতায়নে প্রশিক্ষণ প্রদান মনিটরিং।
৮. মহিলাদের আত্মকর্মসম্পাদনের জন্য ক্ষুদ্রঋণ প্রদান ও মনিটরিং।
৯. স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নিবন্ধন ও নবায়ন
১০. জয়িতা অন্বেষনে বাংলাদেশ শীর্ষক কর্মসূচির মাধ্যমে শ্রেষ্ঠ জয়িতা নির্বাচন ও সংবর্ধনা প্রদান।
১১. মহিলাদের আত্মনির্ভরশীল করতে সেলাই মেশিন বিতরণ।
১২. ক্লাব প্রতিষ্ঠার মাধ্যমে কিশোর কিশোরীদের নেতৃত্বের বিকাশ মনিটরিং।
১৩. নির্যাতিত নারী ও শিশুকে আশ্রয় ও আইনি সহায়তা প্রদান।
১৪. বাল্যবিবাহ প্রতিরোধে সচেতনতা বৃদ্ধিমূলক কার্যক্রম।
১৫. কর্মক্ষেত্রে যৌন হয়রানী রোধে হাইকোর্টের নীতিমালা বাস্তবায়নে গঠিতজেলা ও উপজেলা কমিটি কার্যকরীকরণ, নিয়মিত সভা ও ফলোআপ।
১৬. নারী ও শিশু নির্যাতন প্রতিরোধ এবং নারী ও শিশু পাচার প্রতিরোধে নিয়মিত সভা পরিচালনা করা
১৭. বাল্যবিবাহের হার কমিয়ে আনা এবং কমিটি সমূহের কাজের অগ্রগতি মনিটরিং
১৮. নিরবচ্ছিন্ন সার্বক্ষণিক ইন্টারনেট ব্যবস্থা চালু।

সেকশন ২
বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২৪	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২৪-২০২৫	২০২৫-২০২৬		
মা ও শিশুর পুষ্টি এবং স্বাস্থ্য সুরক্ষা	ভিডলিউবি উপকারভোগী	সংখ্যা	১৫৫৮	১৫৫৮	১৫৫৮	১৭০০	১৮০০	মশিবিম, অর্থ মন্ত্রণালয়, খাদ্য অধিদপ্তর, সমাজল্যাণ মন্ত্রণালয়, স্থানীয় সরকার বিভাগ, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, কারিগরী ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ, প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয়,	বার্ষিক প্রতিবেদন
নারীদের আয়বর্ধক প্রশিক্ষণের মাধ্যমে উন্নয়নমূলক কর্মকাণ্ডে অংশগ্রহণ বৃদ্ধি (এসডিজি ৫.৫.)	প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত দক্ষ নারী	সংখ্যা	১৫০	২০০	২৪০	২৮০	৩০০	অর্থ মন্ত্রণালয়, সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়, স্থানীয় সরকার বিভাগ, যুব উন্নয়ন বিভাগ, মশিবিম, জন প্রশাসন মন্ত্রণালয়	বার্ষিক প্রতিবেদন
নির্যাতিত নারী ও শিশুদের চিকিৎসা, আশ্রয় ও আইনী সহায়তা বৃদ্ধি	সুরক্ষিত নারী ও শিশু	গড়	৫	৮	১০০	১০০	১০০	জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, স্মার্ট মন্ত্রণালয়, আইন বিচার ও সংসদ বিষয়ক মন্ত্রণালয়,	বার্ষিক প্রতিবেদন
বাল্যবিবাহ হ্রাস	বাল্যবিবাহের ক্ষতিগ্রস্ত কিশোর কিশোরী	গড়	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	গভর্নেন্স ইনোভেশন ইউনিট, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, জননিরাপত্তা বিভাগ, সুরক্ষা বিভাগ, আইন বিচার ও সংসদ বিষয়ক মন্ত্রণালয়	বার্ষিক প্রতিবেদন
বিভিন্ন দিবস উদযাপন	আন্তর্জাতিক নারী দিবস, বঙ্গবন্ধুর জন্মদিবস উপলক্ষে জাতীয় শিশু দিবস, মহান স্বাধীনতা দিবস, জাতীয় শোক দিবস, বিশ্ব মা দিবস, জাতীয় কন্যা শিশু দিবস, বেগম রোকেয়া দিবস, আন্তর্জাতিক নারী নিযাতন প্রতিরোধ দিবস, বঙ্গমাতা বেগম ফজিলাতুন নেসা মুজিব দিবস, মহান বিজয় দিবস	গড়	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	মশিবিম, অর্থ মন্ত্রণালয়, জন প্রশাসন মন্ত্রণালয়, স্থানীয় সরকার বিভাগ	বার্ষিক প্রতিবেদন

*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] নারীর সামাজিক নিরাপত্তা বেঠমী নিশ্চিত করণ।	২০	[১.১] ভিডলিউবি উপকারভোগী খাদ্য সহায়তা প্রদান	[১.১.১] ভিডলিউবি উপকারভোগী	সমষ্টি	সংখ্যা	৭	১৫৫৮	১৫৫৮	১৫৫৮	১৫৫৫	১৫৫০	১৫৪০		১৭০০	১৮০০
		[১.২] ভিডলিউবি উপকারভোগীদের প্রশিক্ষণ	[১.২.১] ভিডলিউবি ই-মনিটরিং ও সরেজমিনে পরিদর্শন	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	১২	৪৮	৪৮	৪০	৩০	২৮		৫২	৫৬
		[১.৩] মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির ভাতা প্রদান	[১.৩.১] মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির উপকারভোগী নির্বাচন	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	২৯৩৭	৯২৪	৯২৪	৯২০	৯১৫	৯১০			
		[১.৪] মা ও শিশু সহায়তা তহবিল কর্মসূচির আওতায় ভাতা প্রদান ডাটা বেজ তৈরি/ মনিটরিং	[১.৪.১] মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির উপকারভোগীর ডাটাবেইজ তৈরীতে সহায়তা প্রদান ই মনিটরিং	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	১২	২৪	২৪	২০	১৫	১৩		২৮	৩০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[২] নারীর ক্ষমতায়ন ও উন্নয়ন	২০	[২.১] নারীর ক্ষমতায়নে প্রশিক্ষণ প্রদান	[২.১.১] ডি ডব্লিউবি ভাতাভোগীদের প্রশিক্ষণ	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১৫৫৮	১৫৫৮	১৫৫৮	১৫৫০	১৫৪০	১৫৩৫	১৭০০	১৮০০০	
			[২.১.২] মা ও শিশু সহায়তা ভাতাভোগীদের প্রশিক্ষণ	সমষ্টি	সংখ্যা	২	২৯৩৭	৯২৪	৯২৪	৯২০	৯১৫	৯১০	৯৯০	১১০০	
		[২.২] মহিলাদেরআত্ম-কর্মসম্পাদনের জন্য ক্ষুদ্রঋণ প্রদান	[২.২.১] ক্ষুদ্রঋণ প্রাপ্ত উপকারভোগী	সমষ্টি	সংখ্যা	২	২১	৩৭	৩৭	৩০	২৫	২০	২০	২৫	
		[২.৩] মহিলাদের আত্মনির্ভরশীল করতে সেলাই মেশিন বিতরণ	[২.৩.১] সেলাই মেশিন প্রাপ্ত উপকারভোগী	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	১০	০৭	০৭	০৬	০৫	০৪	১১	১৫	
		[২.৪] জয়িতা অন্বেষণে বাংলাদেশ	[২.৪.১] উপজেলা পর্যায়ের জয়িতাগণ	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	০৪	০৫	০৫	০৪	০৩	০৩	০৫	০৫	
		[২.৫] স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নবায়ন ও স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নিবন্ধন	[২.৫.১] নবায়নকৃত ও নিবন্ধিত সমিতি	সমষ্টি	সংখ্যা	২	০৪	০৩	০৩	০২	০১	০১	০২	০৩	
		[২.৬] ক্লাব প্রতিষ্ঠার মাধ্যমে কিশোর-কিশোরীদের নেতৃত্বের বিকাশ	[২.৬.১] কিশোর কিশোরীর সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	৬০	৩৩০	৩৩০	৩২০	৩১৫	৩১০	৩৮৫	৪৪০	
[৩] নারীর প্রতি সকল ধরনের	২০	[৩.১] নারী ও শিশু নির্যাতন প্রতিরোধ কমিটির নিয়মিত সভা	[৩.১.১] উপজেলা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	১২	১২	১২	১১	১০	০৯	১২	১২	
		[৩.২] নিযাতিত নারী ও শিশুকে আইনসহায়তা প্রদান।	[৩.২.১] আইনি সহায়তাপ্রাপ্ত উপকারভোগী	গড়	%	২	১০০	১০০	১০০	৯৫	৯০	৮০	১০০	১০০	
		[৩.৩] উঠান	[৩.৩.১] উঠান	গড়	%	৩	১০০	১০০	১০০	৯৫	৯০	৮০	১০০	১০০	
ধসড়া দাখিলের সময়: বুধবার, মে ১০, ২০২৩ ১১:৪৮	[৩.৩] বাল্যবিবাহ প্রতিরোধে সচেতনতাবৃদ্ধি মূলক কার্যক্রম	বৈঠক ও প্রতিরোধকৃত বাল্যবিবাহ	গড়	%	৩	১০০	১০০	১০০	৯৫	৯০	৮০	১০০	১০০	মুদ্রণ তারিখ: সোমবার, মে ১৫, ২০২৩	

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[৪] নারীদের প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ এর মাধ্যমে উদ্যোক্তা তৈরি এবং সামাজিক মূল্যায়ন নিশ্চিতকরণ	১৫	[৪.১] উপজেলা মাসিক সমন্বয় সভা	[৪.১.১] সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	গড়	%	২	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৮৫	১০০	১০০	
		[৪.২] নিরবিচ্ছিন্ন ইন্টারনেট ব্যবস্থাকরণ	[৪.২.১] নিরবিচ্ছিন্ন ইন্টারনেট	গড়	%	৫	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৮৫	১০০	১০০	
		[৪.৩] যথাযথ ভাবে ইফাইলিং কার্যক্রম পরিচালনা/মনিটরিং	[৪.৩.১] যথাযথ ভাবে ইফাইলিং সম্পন্ন	গড়	%	২	৮০	৯০	১০০	৯০	৮০	৮৫	১০০	১০০	
		[৪.৪] বিভিন্ন দিবস উদযাপন	[৪.৪.১] বিভিন্ন দিবস (নারী দিবস, রোকেয়া দিবস, মা দিবস, মহান বিজয় দিবস ইত্যাদি)	সমষ্টি	%	৪	১০০	১০০	১০০	৯৫	৯০	৮৫	১০০	১০০	
		[৪.৫] আগত সেবাগ্রহীতাদের নিরাপদ পানি সরবরাহ	[৪.৫.১] আগত সেবাগ্রহীতা	সমষ্টি	%	২	১০০	১০০	১০০	৯৫	৯০	৮৫	১০০	১০০	

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৪									
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									
		[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									

*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, উমবিকমনোহরগঞ্জ, উপপরিচালক, উপপরিচালকের কার্যালয়, কুমিল্লা-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, উপপরিচালক, উপপরিচালকের কার্যালয়, কুমিল্লা হিসাবে উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, উমবিকমনোহরগঞ্জ-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

.....
উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা
উমবিকমনোহরগঞ্জ

.....
তারিখ

.....
উপপরিচালক
উপপরিচালকের কার্যালয়, কুমিল্লা

.....
তারিখ

সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	আইজিএ	উপজেলা পর্যায়ে মহিলাদের আয়বর্ধক প্রশিক্ষণ
২	উমবিককা	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়
৩	ভি ডব্লিউ বি	ভালনারেবল উইমেন বেনেফিট
৪	মবিঅ	মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর
৫	মশিবিম	মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.১] ভিডল্লিউবি উপকারভোগী খাদ্য সহায়তা প্রদান	[১.১.১] ভিডল্লিউবি উপকারভোগী	মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, উপপরিচালকের কার্যালয়, কুমিল্লা, উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, মনোহরগঞ্জ, কুমিল্লা	বিতরণ রেজিস্টার, সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যার, ডিও কপি
[১.২] ভিডল্লিউবি উপকারভোগীদের প্রশিক্ষণ	[১.২.১] ভিডল্লিউবি ই-মনিটরিং ও সরেজমিনে পরিদর্শন	মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, উপপরিচালকের কার্যালয়, কুমিল্লা, উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, মনোহরগঞ্জ, কুমিল্লা	বিতরণ রেজিস্টার, সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যার, ডিও কপি
[১.৩] মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির ভাতা প্রদান	[১.৩.১] মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির উপকারভোগী নির্বাচন	মবিজ এম আই এস, উমবিক কার্যালয়, মনোহরগঞ্জ, কুমিল্লা	, সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যার/ সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
[১.৪] মা ও শিশু সহায়তা তহবিল কর্মসূচির আওতায় ভাতা প্রদান ডাটা বেজ তৈরি/ মনিটরিং	[১.৪.১] মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির উপকারভোগীর ডাটাবেইজ তৈরিতে সহায়তা প্রদান ই মনিটরিং	মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, উপপরিচালকের কার্যালয়, কুমিল্লা, উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, মনোহরগঞ্জ, কুমিল্লা	বিতরণ রেজিস্টার, সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যার, ডিও কপি
[২.১] নারীর ক্ষমতায়নে প্রশিক্ষণ প্রদান	[২.১.১] ভি ডল্লিউবি ভাতাভোগীদের প্রশিক্ষণ	মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, উপপরিচালকের কার্যালয়/উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, সংশ্লিষ্ট এনজিও, মনোহরগঞ্জ, কুমিল্লা	হাজিরা প্রতিবেদন, স্থির চিত্র
	[২.১.২] মা ও শিশু সহায়তা ভাতাভোগীদের প্রশিক্ষণ	মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, উপপরিচালকের কার্যালয়/উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, সংশ্লিষ্ট এনজিও, মনোহরগঞ্জ, কুমিল্লা হাজিরা প্রতিবেদন, স্থির চিত্র	হাজিরা প্রতিবেদন, স্থির চিত্র
[২.২] মহিলাদের আত্ম-কর্মসম্পাদনের জন্য ক্ষুদ্রঋণ প্রদান	[২.২.১] ক্ষুদ্রঋণ প্রাপ্ত উপকারভোগী	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, মনোহরগঞ্জ, কুমিল্লা	স্থিরচিত্র, বিতরণ রেজিস্টার, প্রত্যয়ন
[২.৩] মহিলাদের আত্মনির্ভরশীল করতে সেলাই মেশিন বিতরণ	[২.৩.১] সেলাই মেশিন প্রাপ্ত উপকারভোগী	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, মনোহরগঞ্জ, কুমিল্লা	স্থিরচিত্র, বিতরণ রেজিস্টার, প্রত্যয়ন
[২.৪] জয়িতা অন্বেষণে বাংলাদেশ	[২.৪.১] উপজেলা পর্যায়ের জয়িতাগণ	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, মনোহরগঞ্জ, কুমিল্লা	সরেজমিনে প্রতিবেদন, স্থিরচিত্র/প্রত্যয়ন
[২.৫] স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নবায়ন ও স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নিবন্ধন	[২.৫.১] নবায়নকৃত ও নিবন্ধিত সমিতি	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, মনোহরগঞ্জ, কুমিল্লা	সরেজমিনে প্রতিবেদন, স্থিরচিত্র/প্রত্যয়ন
[২.৬] ক্লাব প্রতিষ্ঠার মাধ্যমে কিশোর-কিশোরীদের নেতৃত্বের বিকাশ	[২.৬.১] কিশোর কিশোরীর সংখ্যা	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, মনোহরগঞ্জ, কুমিল্লা	সরেজমিনে প্রতিবেদন, স্থিরচিত্র/প্রত্যয়ন
[৩.১] নারী ও শিশু নির্যাতন প্রতিরোধ কমিটির নিয়মিত সভা	[৩.১.১] উপজেলা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	উপজেলা প্রশাসন ও উমবিক কার্যালয়, মনোহরগঞ্জ, কুমিল্লা	সভার কার্যবিবরণী, সভার উপস্থিতির হাজিরা
[৩.২] নির্যাতিত নারী ও শিশুকে আইনসহায়তা প্রদান।	[৩.২.১] আইন সহায়তাপ্রাপ্ত উপকারভোগী	উপজেলা প্রশাসন ও উমবিক কার্যালয়, মনোহরগঞ্জ, কুমিল্লা, জেলা লিগ্যাল এইড কার্যালয় /উপপরিচালকের কার্যালয়, কুমিল্লা	প্রতিবেদন, স্থির চিত্র, আবেদনপত্র
[৩.৩] বাল্যবিবাহ প্রতিরোধে সচেতনতাবৃদ্ধি মূলক কার্যক্রম	[৩.৩.১] উঠান বৈঠক ও প্রতিরোধকৃত বাল্যবিবাহ মনিটরিং	উপজেলা প্রশাসন ও উমবিক কার্যালয়, মনোহরগঞ্জ, কুমিল্লা	সভার কার্যবিবরণী, সভার উপস্থিতির হাজিরা
[৩.৪] বাল্য বিবাহ প্রতিরোধ কমিটির সভা	[৩.৪.১] কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	উপজেলা প্রশাসন ও উমবিক কার্যালয়, মনোহরগঞ্জ, কুমিল্লা	সভার কার্যবিবরণী, স্থিরচিত্র

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[৩.৫] কর্মক্ষেত্রে যৌন হয়রানী রোধে হাইকোর্টের নীতিমালা বাস্তবায়নে গঠিত উপজেলা কমিটি কার্যকরীকরণ, নিয়মিত সভা ও ফলোআপ করণ	[৩.৫.১] কমিটির নিয়মিত সভা	উপজেলা প্রশাসন ও উমবিক কার্যালয়, মনোহরগঞ্জ, কুমিল্লা	সভার কার্যবিবরণী, সভার উপস্থিতির হাজিরা
[৩.৬] শিশু শ্রম নিরোধ কমিটির সভা	[৩.৬.১] কমিটির সভার সন্ধিস্ত বাস্তবায়ন	উপজেলা প্রশাসন ও উমবিক কার্যালয়, মনোহরগঞ্জ, কুমিল্লা	সভার কার্যবিবরণী, স্থিরচিত্র
[৪.১] উপজেলা মাসিক সমন্বয় সভা	[৪.১.১] সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	উমবিক কার্যালয়, মনোহরগঞ্জ, কুমিল্লা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন, সভার কার্যবিবরণী
[৪.২] নিরবিচ্ছিন্ন ইন্টারনেট ব্যবস্থাকরণ	[৪.২.১] নিরবিচ্ছিন্ন ইন্টারনেট	ইন্টারনেট সার্ভার, উমবিক কার্যালয়, মনোহরগঞ্জ, কুমিল্লা	ইন্টারনেট বিল পরিশোধ রশিদ
[৪.৩] যথাযথ ভাবে ইফাইলিং কার্যক্রম পরিচালনা/মনিটরিং	[৪.৩.১] যথাযথ ভাবে ইফাইলিং সম্পন্ন	মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়ের এ টু আই প্রকল্প, উমবিক কার্যালয়, মনোহরগঞ্জ, কুমিল্লা	সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যার
[৪.৪] বিভিন্ন দিবস উদযাপন	[৪.৪.১] বিভিন্ন দিবস (নারী দিবস, রোকেয়া দিবস, মা দিবস, মহান বিজয় দিবস ইত্যাদি)	উমবিক কার্যালয়, মনোহরগঞ্জ, কুমিল্লা	সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যার
[৪.৫] আগত সেবাগ্রহীতাদের নিরাপদ পানি সরবরাহ	[৪.৫.১] আগত সেবাগ্রহীতা	উমবিক কার্যালয়, মনোহরগঞ্জ, কুমিল্লা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন, স্থির চিত্র

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
জয়িতা অন্বেষণে বাংলাদেশ	উপজেলা পর্যায়ের জয়িতাগণ	অর্থ মন্ত্রণালয়, মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, উপজেলা প্রশাসন	সংশ্লিষ্ট নির্দেশনা/বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী
মহিলাদের আত্মনির্ভরশীল করতে সেলাই মেশিন বিতরণ	সেলাই মেশিন প্রাপ্ত উপকারভোগী	অর্থ মন্ত্রণালয়, মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, উপজেলা প্রশাসন	সংশ্লিষ্ট নির্দেশনা/বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী
মহিলাদের আত্ম-কর্মসম্পাদনের জন্য ক্ষুদ্রঋণ প্রদান	ক্ষুদ্রঋণ প্রাপ্ত উপকারভোগী	অর্থ মন্ত্রণালয়, মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, উপজেলা প্রশাসন	সংশ্লিষ্ট নির্দেশনা/বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী
স্বৈচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নবায়ন ও স্বৈচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নিবন্ধন	নবায়নকৃত ও নিবন্ধিত সমিতি	মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, উপপরিচালকের কার্যালয়, স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়	সংশ্লিষ্ট নির্দেশনা মোতাবেক
নারীর ক্ষমতায়নে প্রশিক্ষণ প্রদান	ডি ডব্লিউবি ভাতাভোগীদের প্রশিক্ষণ	বিশ্বখাদ্য কর্মসূচি, বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো (বিবিএস), বাংলাদেশ কম্পিউটার কাউন্সিল (বিসিসি), মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়ের এটুআই, নির্বাচন কমিশন, SPFMSP অর্থ মন্ত্রণালয়, উপজেলা প্রশাসন	বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী
নারীর ক্ষমতায়নে প্রশিক্ষণ প্রদান	মা ও শিশু সহায়তা ভাতাভোগীদের প্রশিক্ষণ	বিশ্বখাদ্য কর্মসূচি, বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো (বিবিএস), বাংলাদেশ কম্পিউটার কাউন্সিল (বিসিসি), মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়ের এটুআই, নির্বাচন কমিশন, SPFMSP অর্থ মন্ত্রণালয়, উপজেলা প্রশাসন	বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী
মা ও শিশু সহায়তা তহবিল কর্মসূচির আওতায় ভাতা প্রদান ডাটা বেজ তৈরি/ মনিটরিং	মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির উপকারভোগীর ডাটাবেইজ তৈরীতে সহায়তা প্রদান ই মনিটরিং	বিশ্বখাদ্য কর্মসূচি, বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো (বিবিএস), বাংলাদেশ কম্পিউটার কাউন্সিল (বিসিসি), মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়ের এটুআই, নির্বাচন কমিশন, SPFMSP অর্থ মন্ত্রণালয়, উপজেলা প্রশাসন	বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী
মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির ভাতা প্রদান	মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির উপকারভোগী নির্বাচন	বিশ্বখাদ্য কর্মসূচি, বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো (বিবিএস), বাংলাদেশ কম্পিউটার কাউন্সিল (বিসিসি), মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়ের এটুআই, নির্বাচন কমিশন, SPFMSP অর্থ মন্ত্রণালয়, উপজেলা প্রশাসন	বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী
ডিডব্লিউবি উপকারভোগীদের প্রশিক্ষণ	ডিডব্লিউবি ই-মনিটরিং ও সরেজমিনে পরিদর্শন	বিশ্বখাদ্য কর্মসূচি, বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো (বিবিএস), বাংলাদেশ কম্পিউটার কাউন্সিল (বিসিসি), মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়ের এটুআই, নির্বাচন কমিশন, SPFMSP অর্থ মন্ত্রণালয়, উপজেলা প্রশাসন	বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী
ডিডব্লিউবি উপকারভোগী খাদ্য সহায়তা প্রদান	ডিডব্লিউবি উপকারভোগী	বিশ্বখাদ্য কর্মসূচি, বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো (বিবিএস), বাংলাদেশ কম্পিউটার কাউন্সিল (বিসিসি), মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়ের এটুআই, নির্বাচন কমিশন, SPFMSP অর্থ মন্ত্রণালয়, উপজেলা প্রশাসন	বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী
বাল্য বিবাহ প্রতিরোধ কমিটির সভা	কমিটির সভার সদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, জেলা প্রশাসন, উপজেলা প্রশাসন, উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, স্থানীয় সরকার বিভাগ, জেলা লিগ্যাল এইড কার্যালয়,	সংশ্লিষ্ট আইন/বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
কর্মক্ষেত্রে যৌন হয়রানী রোধে হাইকোর্টের নীতিমালা বাস্তবায়নে গঠিত উপজেলা কমিটি কার্যকরীকরণ, নিয়মিত সভা ও ফলোআপ করণ	কমিটির নিয়মিত সভা	মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, জেলা প্রশাসন, উপজেলা প্রশাসন, উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, স্থানীয় সরকার বিভাগ, জেলা লিগ্যাল এইড কার্যালয়,	সংশ্লিষ্ট আইন/বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী
বাল্যবিবাহ প্রতিরোধে সচেতনতাবৃদ্ধি মূলক কার্যক্রম	উঠান বৈঠক ও প্রতিরোধকৃত বাল্যবিবাহ মনিটরিং	মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, জেলা প্রশাসন, উপজেলা প্রশাসন, উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, স্থানীয় সরকার বিভাগ, জেলা লিগ্যাল এইড কার্যালয়,	সংশ্লিষ্ট আইন/বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী
নির্ষাতিত নারী ও শিশুকে আইনসহায়তা প্রদান।	আইনি সহায়তাপ্রাপ্ত উপকারভোগী	মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, জেলা প্রশাসন, উপজেলা প্রশাসন, উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, স্থানীয় সরকার বিভাগ, জেলা লিগ্যাল এইড কার্যালয়,	সংশ্লিষ্ট আইন/বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী
নারী ও শিশু নির্যাতন প্রতিরোধ কমিটির নিয়মিত সভা	উপজেলা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, জেলা প্রশাসন, উপজেলা প্রশাসন, উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, স্থানীয় সরকার বিভাগ, জেলা লিগ্যাল এইড কার্যালয়,	সংশ্লিষ্ট আইন/বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ