০৬। অন্তবর্তী ব্যবস্থাপনা কমিটি গঠন।

০৭। সমবায় সমিতির বাৎসরিক অডিট কাজ সম্পাদান।

০৮। সমবায় সমিতির পরিদর্শন ও তদারকি।

০৯। সমাবয় সমিতির বিরোধ নিষ্পত্তি।

১০। সমবায় সমিতির অবসায়ন কার্যক্রম সম্পাদন ।

১১। আশ্রয়ন প্রকল্প ফেইজ-২ এর পূর্নবাসিত সদস্যদের মধ্যে ঋন বিতরন,আদায়, পরিদর্শন ও তদারকী কার্য সম্পাদন করা।

১২। সমবায়ী ও কর্মকর্ত/কর্মচারীরদের প্রশিক্ষন সংক্রান্ত তথ্য সহ সমবায় অধিদপ্তর সর্ম্পকৃত বিভিন্ন তথ্যের জন্য উপজেলা সমবায় বিভাগ, লাকসাম, কুমিল্লা এর দপ্তরে যোগাযোগ করার জন্য বলা হইল। ইমেইল- Coop_debiddar Yahoo.Com এবং www.coop.gov.bd. Com (ইমেইল)- সমবায় অধিদপ্তর।

০৩। সিটিজেন চার্টারঃ

উপজেলা সমবায় কার্যালয়, দেবিদ্বার, কুমিল্লা সিটিজেন চার্টার

ক্রঃ নং	সেবার ধরণ	সেবা প্রাপ্তির সময়	সেবা প্রদানের পদ্ধতি	সেবা প্রাপ্তির জন্য প্রয়োজনীয় ফি	সেবা প্রাপ্তির স্থান	সেবা প্রাপ্তিতে ব্যর্থ হলে আপীল গ্রহন কারী কর্তৃপক্ষ	আপীলের সময়
১	২	৩	৪	৫	৬	৮	৯
০১	সমবায় সমিতি নিবন্ধন	সর্বোচ্চ ৬০ দিন	প্রসত্মাবিত সমবায় সমিতির ক্ষমতা প্রাপ্ত কর্মকর্তা কর্তৃক উপ-আইনসহ সাংগঠনিক কাগজপত্র দাখিল করার পর।	নিবন্ধন ফি প্রাথমিক সমিতি-৩০০/- টাকা কেন্দ্রীয় সমিতি-১০০০/- টাকা, জাতীয় সমিতি- ২০০০/- টাকা এবং নিবন্ধন ফির উপর ১৫% ভ্যাট সরকারী কোষাগারে জমা প্রদান করতে হবে।	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, জেলা সমবায় কার্যালয়, বিভাগীয় যুগ্ম-নিবন্ধক এর কার্যালয়।	জেলা সমবায় অফিসার, বিভাগীয় যুগ্ম-নিবন্ধক এবং নিবন্ধক ও মহা পরিচালক, সমবায় অীফদপ্তর, ঢাকা।	দাখিলের ৬০ দিন অতিবাহিত হওয়ার পরবর্তী ০৭ দিনের মধ্যে।
০২	সমবায় সমিতির উপ-আইন সংশোধন	সর্বোচ্চ ৬০ দিন	সমবায় সমিতির ক্ষমতা প্রাপ্ত কর্মকর্তা কর্তৃক উপ-আইনসহ প্রয়োজনীয় কাগজপত্র দাখিল করার পর।	নিবন্ধন ফি প্রাথমিক সমিতি-৩০০/- টাকা কেন্দ্রীয় সমিতি-১০০০/- টাকা, জাতীয় সমিতি- ২০০০/- টাকা এবং নিবন্ধন ফির উপর ১৫% ভ্যাট সরকারী কোষাগারে জমা প্রদান	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, জেলা সমবায় কার্যালয়, বিভাগীয় যুগ্ম-নিবন্ধক এর কার্যালয়।	জেলা সমবায় অফিসার, বিভাগীয় যুগ্ম-নিবন্ধক এবং নিবন্ধক ও মহা পরিচালক, সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা।	দাখিলের ৬০ দিন অতিবাহিত হওয়ার পরবর্তী ০৭ দিনের মধ্যে।