

				করতে হবে।			
০৩	সমবায় সমিতির বাৎসরিক বাজেট অনুমোদন	সাধারণ সভায় অনুমোদনের পর।	সমবায় সমিতির ক্ষমতা প্রাপ্ত কর্মকর্তা কর্তৃক প্রসঙ্গ্যাব পাওয়ার পর।	--	উপজেলা সমবায় অফিসারের মাধ্যমে জেলা সমবায় কার্যালয়।	--	--
০৪	সমবায় সমিতির বিনিয়োগ অনুমোদন	সাধারণ সভায় অনুমোদনের পর।	সমবায় সমিতির ক্ষমতা প্রাপ্ত কর্মকর্তা কর্তৃক প্রসঙ্গ্যাব পাওয়ার পর।	--	উপজেলা সমবায় অফিসারের মাধ্যমে জেলা সমবায় কার্যালয়।	--	--
০৫	নির্বাচন কমিটি গঠন।	নির্বাচন অনুষ্ঠানের ৪৫ দিন পূর্বে	সমিতির ক্ষমতা প্রাপ্ত কর্মকর্তা কর্তৃক প্রসঙ্গ্যাব পাওয়ার পর।	--	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, জেলা সমবায় কার্যালয়।	--	--
০৬	অমঙ্গলবর্তী ব্যবস্থাপনা কমিটি গঠন	নিয়মিত কমিটি না থাকলে যে কোন সময়	সমিতি হতে প্রসঙ্গ্যাব পাওয়ার পর।	--	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, জেলা সমবায় কার্যালয়।	--	--
০৭	সমবায় সমিতির অডিট সম্পাদন	জুলাই হতে মার্চ মাস পর্যন্ত	কর্তৃপক্ষ কর্তৃক বরাহাদেশ পাওয়ার পর সংশ্লিষ্ট অডিট অফিসার কর্তৃক সমিতির কার্যালয়।	--	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, জেলা সমবায় কার্যালয়।	--	--
০৮	সমবায় সমিতি পরিদর্শন	পরিদর্শন কর্মকর্তা কর্তৃক নির্ধারিত সময়ের মধ্যে	কর্তৃপক্ষের স্ব-উদ্যোগে (লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী)	--	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, জেলা সমবায় কার্যালয়, বিভাগীয় যুগ্ম-নিবন্ধক এর কার্যালয়।	--	--
০৯	সমবায় সমিতির বিরোধ নিষ্পত্তি	অভিযোগের উপর ভিত্তি করে যথাসময়ে	সমিতির সংক্ষুদ্ধ সদস্য কর্তৃক অভিযোগ দাখিল করা হলে।	--	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, জেলা সমবায় কার্যালয়, বিভাগীয় যুগ্ম-নিবন্ধক এর কার্যালয়।	--	--