

সিটিজেন চার্টার (সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি)

ক ও খ) নাগরিক ও প্রাতিষ্ঠানিক সেবা

ক্র. নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল
০১	জনসংখ্যার প্রত্যয়নপত্র	আবেদন প্রাপ্তির পর রেকর্ডভুক্ত করে	০১) তথ্য অধিকার আইন ও বিধি	বিনামূল্যে	১-৩ কর্মদিবস	<p>মোহাম্মদ ওয়াহিদুর রহমান উপপরিচালক ও পরিসংখ্যান কর্মকর্তা (অ.দা.) উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয় চন্দনাইশ, চট্টগ্রাম। ফোন : ০৩১-৭২৩২৬২, মোবাইল : ০১৯১১- ৫৮৩৪৭৫ ই-মেইল : wahidbbs.bd@g mail.com</p>
০২	আদম শুমারির তথ্য	আবেদনকারীকে রেকর্ডভুক্তির ইস্যু	অনুযায়ী তথ্য প্রাপ্তির নির্দিষ্ট	(তবে সিডি/ডিস্কে		
০৩	কৃষি শুমারির তথ্য	নম্বর প্রদান করা হয়। অতঃপর	আবেদন ফরম পূরণ এবং	সরবরাহের ক্ষেত্রে		
০৪	অর্থনৈতিক শুমারির তথ্য	আবেদনপত্র পরিসংখ্যান	প্রয়োজনীয় অন্যান্য	ডিস্ক/সিডির মূল্য নগদ		
০৫	খাদ্য তথ্যভাণ্ডার শুমারির তথ্য	কর্মকর্তার নিকট পেশ করা হয়।	কাগজপত্র দাখিল করতে	পরিশোধ করতে হবে		
০৬	বস্তি শুমারির তথ্য	নির্দেশিত হয়ে দায়িত্বে নিয়োজিত	হয়।			
০৭	ভাইটাল স্ট্যাটিসটিকস	কর্মচারী যাচাই বাছাই করে নির্দিষ্ট	০২) তথ্যের আবেদন ফরম			
০৮	মূল্য ও মজুরি সংক্রান্ত তথ্য	ফরম্যাটে তথ্য উপস্থাপন করেন।	তথ্য কমিশনের ওয়েবসাইট			
০৯	প্রধান ও অপ্রধান ফসলের হিসাব সংক্রান্ত তথ্য	পরিসংখ্যান কর্মকর্তার অনুমোদন ও	হতে অথবা কার্যালয়ের			
১০	স্বাস্থ্য ও জনতত্ত্ব সংক্রান্ত তথ্য	স্বাক্ষরের পর আবেদনকারীকে	সংশ্লিষ্ট শাখা হতে বিনামূল্যে			
১১	শ্রমশক্তি ও শিশু শ্রমের তথ্য	তথ্য প্রদান করা হয়।	সংগ্রহ করা যায়।			
১২	জেন্ডার স্ট্যাটিসটিকস					
১৩	শিল্প পরিসংখ্যান					
১৪	খানার আয়-ব্যয় সংক্রান্ত তথ্য					
১৫	ভোক্তার মূল্য সূচক জরিপ (CPI)					

১৬	জিডিপির প্রবৃদ্ধির হার					
১৭	মাসিক কৃষি মজুরির হার					
১৮	পরিবেশ পরিসংখ্যান					
১৯	দারিদ্র্য পরিসংখ্যান					
২০	বন, মৎস, গবাদি পশু ও হাঁস-মুরগী প্রাক্কলন জরিপ					
২১	ভূমি ব্যবহার ও সেচ পরিসংখ্যান					
২২	প্রধান প্রধান ফসলের মূল্য ও উৎপাদন খরচ					
২৩	টোব্যাকো সার্ভে সংক্রান্ত তথ্য					
২৪	নারীদের অবস্থান সম্পর্কিত জরিপ					
২৫	মা ও শিশু পরিসংখ্যান					
২৬	ডিস্ট্রিকস স্ট্যাটিসটিকস					
২৭	প্রবাস আয় ও বিনিয়োগ জরিপ					
২৮	দাগগুচ্ছ জরিপ					
২৯	জিও কোড হালনাগাদকরণ					
৩০	ক্ষুদ্র নৃ-গোষ্ঠী ও আদিবাসীদের তথ্য					

গ) আভ্যন্তরীণ সেবাঃ

ক্র. নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল
০১	শ্রান্তিবিনোদন ছুটি মঞ্জুরি সাজ পোশাক	আবেদন প্রাপ্তির প্রেক্ষিতে যাচাই-বাছাই পূর্বক	হিসাব শাখা কর্তৃক চাহিত প্রয়োজনীয় কাগজপত্রাদি	বিনামূল্যে	৩-৭ কর্মদিবস	মোহাম্মদ ওয়াহিদুর রহমান উপপরিচালক ও পরিসংখ্যান কর্মকর্তা (অ.দা.) উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয় চন্দনাইশ, চট্টগ্রাম। ফোন : ০৩১-৭২৩২৬২, মোবাইল : ০১৯১১-৫৮৩৪৭৫ ই-মেইল : wahidbbs.bd@gmail.com
০২	প্রসূতি ছুটি মঞ্জুরি					

বিকল্প কর্মকর্তা :

মো: আলমগীর হোসেন

পরিসংখ্যান তদন্তকারী

উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, চন্দনাইশ, চট্টগ্রাম।

মোবাইল : ০১৮৪৯৫৪১৮৭৯

ই-মেইল : usochandanaishbbs@gmail.com

আপিল কর্তৃপক্ষ :

মোহাম্মদ ওয়াহিদুর রহমান

উপপরিচালক

জেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, চট্টগ্রাম।

ফোন : ০৩১-৭২৩২৬২, মোবাইল : ০১৯১১-৫৮৩৪৭৫

ই-মেইল : wahidbbs.bd@gmail.com