

তারিখ: ৯ ফাল্গুন ১৪২৮

২২ ফেব্রুয়ারি ২০২২

স্মারক নম্বর: ৩১.০০.০০০০.০৫০.৬৮.০২০.০৯(অংশ-২)-৪৭

বিষয়: জেলা ও উপজেলা পর্যায়ে অনলাইনে জলমহাল ইজারার আবেদন দাখিলের বিষয়ে স্পষ্টীকরণ।
জেলা ও উপজেলা পর্যায়ে জলমহাল ইজারা গ্রহণের লক্ষ্যে ১৪২৯ বঙ্গাব্দ থেকে নিবন্ধিত ও প্রকৃত মৎস্যজীবী সমবায় সমিতি কর্তৃক অনলাইনে আবেদন দাখিলের বিধান প্রবর্তন করা হয়েছে। সরকারি জলমহাল ব্যবস্থাপনা নীতি, ২০০৯ অনুযায়ী ৫০০ (পাঁচশত) টাকা অফেইরতযোগ্য মূল্যে জেলা প্রশাসক/উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় থেকে আবেদন ফরম সংগ্রহ করে নির্দিষ্ট ফরমে (যা নীতির পরিশিষ্ট-ক-এ উল্লেখ রয়েছে) আবেদন দাখিলের বিধান রয়েছে।

২। পুরণকৃত আবেদন ফরমটি অনলাইনে স্কান করে দাখিল পূর্বক ফরমের মূল কপি ৫০০/- (পাঁচশত) টাকা জমার রশিদসহ অন্যান্য প্রিন্টেড কপির সাথে পরবর্তীতে জেলা প্রশাসক/উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়ে জমা প্রদান করতে হবে।

৩। বিষয়টি সংশ্লিষ্ট সকলকে অবহিত করার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

২২-২-২০২২

মোঃ তাজুল ইসলাম মিয়া

উপসচিব

ফোন: ০২৯৫৪৬৫১০

জেলা প্রশাসক (সকল)

ইমেইল: sairat1@minland.gov.bd

স্মারক নম্বর: ৩১.০০.০০০০.০৫০.৬৮.০২০.০৯(অংশ-২)-৪৭/১(৫০২)

তারিখ: ৯ ফাল্গুন ১৪২৮

২২ ফেব্রুয়ারি ২০২২

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল:

১) বিভাগীয় কমিশনার (সকল)

২) সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, ভূমি মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা। (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)

৩) সিস্টেম এনালিস্ট, আইসিটি সেল, ভূমি মন্ত্রণালয়

৪) উপজেলা নির্বাহী অফিসার (সকল)

৫) সহকারী কমিশনার (ভূমি) (সকল)

৬) অফিস কপি/মাষ্টার কপি।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জেলাপ্রশাসকের কার্যালয়, ব্রাহ্মণবাড়িয়া
(এস. এ. শাখা)
www.brahmanbaria.gov.bd

জেঃ সাঃ কাঃ, ব্রাহ্মণবাড়িয়া।
ডায়রী নং- ৬৭৫
তারিখ- ১৫/৩/২২
নথি নং-.....

তারিখ: ২৭ ফাল্গুন ১৪২৮
০৬ মার্চ ২০২২

৩০০
স্বাক্ষর
০১.৪২.১২০০.০১২.১৮.০২৫.২২. ২৬৫

বিষয়: জেলা ও উপজেলা পর্যায়ে অনলাইনে জলমহাল ইজারার আবেদন দাখিলের বিষয়ে স্পষ্টীকরণ।

সূত্র: জমি মন্ত্রণালয়ের ২২ ফেব্রুয়ারি ২০২২ তারিখের ৪৭ নং স্মারক।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রোক্ত স্মারকের পরিশ্রেণিতে সংযুক্ত পত্রের নির্দেশনা অনুযায়ী সরকারি জলমহাল ব্যবস্থাপনা নীতি, ২০০৯ অনুযায়ী ৫০০/- (পাঁচশত) টাকা অফেরতযোগ্য মূল্যে আবেদন ফরম, জেলাপ্রশাসক/ উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় থেকে সংগ্রহ করে প্রিন্টেড কপির সাথে পরবর্তীতে জেলাপ্রশাসক/ উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়ে জমা প্রদান করার বিষয়টি তাঁর অধিক্ষেত্রস্থান সকল মৎস্যজীবী সমবায় সমিতির সভাপতি/সম্পাদককে অবহিত করার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

সংযুক্ত: ০১ পাতা।

প্রাপক:
০১। জেলা মৎস্য অফিসার,
ব্রাহ্মণবাড়িয়া।

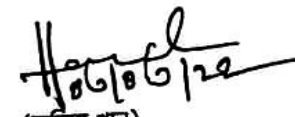
০২। জেলা সমবায় অফিসার,
ব্রাহ্মণবাড়িয়া।

নং ০১.৪২.১২০০.০১২.১৮.০২৫.২২.

১(৩)

অনুলিপি: সদয় অবগতি/ অবগতির জন্য প্রেরণ করা হলো:

- ০১। উপজেলা নির্বাহী অফিসার.....(সকল) ব্রাহ্মণবাড়িয়া।
- ০২। সহকারী কমিশনার (জমি).....(সকল) ব্রাহ্মণবাড়িয়া।
- ০৩। সহকারী কমিশনার(গোপনীয়), জেলা প্রশাসক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য


(হাছিবা খান)
রেভিনিউ ডেপুটি কালেক্টর
ব্রাহ্মণবাড়িয়া।
০১.০৩.২২

তারিখ: ২৭ ফাল্গুন ১৪২৮
মার্চ ২০২২

রেভিনিউ ডেপুটি কালেক্টর
ব্রাহ্মণবাড়িয়া।