

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা হিসাবরক্ষণ অফিসার কার্যালয়
লালমাই, কুমিল্লা

স্মারক নং-ইউএও/লালমাই/কুম/৫৮

তা: ৩১/০৭/২০২৩ খ্রি.

উপজেলা হিসাবরক্ষণ অফিস, লালমাই, কুমিল্লা এর ২০২৩-২৪ অর্থবছরের ক্রয় পরিকল্পনা
পরিচালন ইউনিটঃ ১০৯০৩০৫১০১৬৩১, উপজেলা হিসাবরক্ষণ কার্যালয়, লালমাই, কুমিল্লা
মাসের নামঃ জুলাই/২০২৩

(অংকসমূহ শত টাকায়)

ক্রমিক নং	অর্থনৈতিক কোড	উপখাত বিবরণী	বাজেট বরাদ্দ	ক্রয় পরিকল্পনা
১	৩২১১১০২	পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা সামগ্রী	২৫০	প্রয়োজন অনুযায়ী স্থানীয়ভাবে ব্যয় করা হবে
২	৩২১১১১৩	বিদ্যুৎ	২০০	মাসিক হারে পরিশোধ করা হবে
৩	৩২১১১১৭	ইন্টারনেট/ফ্যাক্স/টেলিফোন	৩০০	মাসিক হারে পরিশোধ করা হবে
৪	৩২১১১১৯	ডাক	১৫	মাসিক হারে পরিশোধ করা হবে
৫	৩২১১১২০	টেলিফোন	৩০	মাসিক হারে পরিশোধ করা হবে
৬	৩২১১১২৯	অফিস ভবন ভাড়া	২০	মাসিক হারে পরিশোধ করা হবে
৭	৩২১১১৩৪	শ্রমিক (অনিয়মিত) মজুরি	৪৬০	মাসিক হারে পরিশোধ করা হবে
৮	৩২৩১৩০১	প্রশিক্ষণ	২৫০	ইনকোর্স প্রশিক্ষণ ও অন্য প্রশিক্ষণে ব্যয় করা হবে
৯	৩২৪৪১০১	ভ্রমণ ব্যয়	৭০০	কর্মকর্তা/কর্মচারীগণের ভ্রমণ বাবদ ব্যয় করা হবে
১০	৩২৫৫১০১	কম্পিউটার সামগ্রী	৫৫০	প্রয়োজন অনুযায়ী কম্পিউটার সামগ্রী ক্রয় বাবদ ব্যয় করা হবে
১১	৩২৫৫১০৫	অন্যান্য মনিহারি	৫৫০	প্রয়োজন অনুযায়ী স্থানীয়ভাবে ব্যয় করা হবে
১২	৩২৫৮১০২	আসবাবপত্র	২৫০	প্রয়োজন অনুযায়ী স্থানীয়ভাবে ব্যয় করা হবে
১৩	৩২৫৮১০৩	কম্পিউটার	২০০	প্রয়োজন অনুযায়ী স্থানীয়ভাবে ব্যয় করা হবে
১৪	৪১১২৩১০	অফিস সরঞ্জামাদি	২৫০	অফিসের গুরুত্বপূর্ণ সরঞ্জামাদি ক্রয় বাবদ ব্যয় করা হবে
১৫	৪১১২৩১৪	আসবাবপত্র	২৫০	প্রয়োজন অনুযায়ী ব্যয় করা হবে

(মাহবুবা জাহান)

উপজেলা হিসাবরক্ষণ অফিসার (চঃ দাঃ)

লালমাই, কুমিল্লা ।