



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

Dc†Rjv cÖvwYmঋú` Kg©KZ©v  
†mfvbMvRx

Ges

†Rjv cÖvwYmঋú` Awdmvi  
†Rjv cÖvwYmঋú` `βi,  
†dbx

Gi g†a` `^vÿwiZ

evwl©K Kg©mঋúv`b Pzw<sup>3</sup>

mgqKvj t 1 RyjvB, 2021 - 30 Ryb, 2022

## সূচিপত্র

বিষয়	পৃষ্ঠানং
কর্মসম্পাদনেরসার্বিকচিত্র	১
প্রস্তাবনা	২
সেকশন১: রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কর্মসম্পাদনেরক্ষেত্রএবংকার্যাবলি	৩
সেকশন২: বিভিন্নকার্যক্রমেরচূড়ান্তফলাফল/প্রভাব	৪
সেকশন৩: কর্মসম্পাদনপরিকল্পনা	৫-৬
সেকশন৪: সুশাসনওসংস্কারমূলককর্মসম্পাদনেরক্ষেত্র (২০২১-২০২২)	৭
চুক্তিপত্রস্বাক্ষর	৮
সংযোজনী১: শব্দসংক্ষেপ	৯
সংযোজনী২: কর্মসম্পাদনসূচকেরপরিমাপপদ্ধতি	১০
সংযোজনী৩: অন্যঅফিসেরসঙ্গেসংশ্লিষ্টকর্মসম্পাদনসূচকসমূহ	১১
সংযোজনী৫: জাতীয়শুদ্ধাচারকৌশলকর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২	১২-১৩
সংযোজনী৬: ই-গভর্ন্যান্সওউদ্ভাবনকর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২	১৪
সংযোজনী৭: অভিযোগপ্রতিকারব্যবস্থাকর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২	১৫
সংযোজনী৮: সেবাপ্রদানপ্রতিশ্রুতিকর্মপরিকল্পনা, ২০২১- ২০২২	১৬

সংযোজনীঃ তথ্যঅধিকারবিষয়েবার্ষিককর্মপরিকল্পনা,  
২০২১-২০২২

17

# প্রস্তাবনা

Dcজেলাপ্রাণিসম্পদকর্মকর্তা, †m v b v M v R x এরপ্রাতিষ্ঠানিকদক্ষতা  
বৃদ্ধি, স্বচ্ছতাওজবাবদিহিজোরদারকরা,  
সুশাসনসংহতকরণএবংসম্পদেরযথাযথব্যবহারনিশ্চিতকরণেরমাধ্যমে  
রূপকল্প২০৪১এরযথাযথবাস্তবায়নেরলক্ষ্যে-

Dcজেলাপ্রাণিসম্পদকর্মকর্তা  
†m v b v M v R x

এবং

†R j v c Ö v w Y m x ú ` A w d m v i  
†R j v c Ö v w Y m x ú ` ` ß i,  
†d b x

এরমধ্যে২০২১সালেরজুনমাসের২৩(তেইk)তারিখেএইবার্ষিককর্ম  
সম্পাদনচুক্তিস্বাক্ষরিতহল।

এইচুক্তিতেস্বাক্ষরকারীউভয়পক্ষনিম্নলিখিতবিষয়সমূহেসম্মতহলেন:

## সেকশন ১

১০ জেলাপ্রাণিসম্পদ ১০,  
#mvbvMvRx এররূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission),  
কর্মসম্পাদনেরক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

### ১.১ রূপকল্প (Vision)

সকলের জন্য পর্যাপ্ত, নিরাপদ ও মানসম্মত প্রাণিজ আমিষ সরবরাহকরণ

### ১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

প্রাণিসম্পদের উৎপাদন ও উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধি এবং মূল্যসংযোজনের (Value addition) মাধ্যমে প্রাণিজ আমিষের চাহিদা পূরণ

### ১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

#### ১.৩.১ দাপ্তরিক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. গবাদিপশু-পাখির উৎপাদন ও উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধি
২. গবাদিপশু-পাখির চিকিৎসা, রোগ প্রতিরোধ ও নিয়ন্ত্রণ
৩. মানবসম্পদ উন্নয়ন ও কর্মসংস্থানের সুযোগ সৃষ্টি
৪. নিরাপদ প্রাণিজাত পণ্য (দুধ, মাংস ও ডিম) উৎপাদন ও রপ্তানি বৃদ্ধিতে সহায়তা

#### ১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

##### ১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

- শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন
- ই-গভর্ন্যান্স/উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন
- তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন
- অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন
- সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন

### ১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. দুধ, মাংস ও ডিমের উৎপাদন বৃদ্ধি
২. গবাদিপশু-পাখি ও পোষা প্রাণীর চিকিৎসা প্রদান
৩. টিকা প্রদান, ডিজিজ সার্ভিলেন্স, নমুনা পরীক্ষার ব্যবস্থা গ্রহণ ও ফ্রিভেটেরিনারিক্যাম্প পরিচালনার মাধ্যমে রোগ প্রতিরোধ ও নিয়ন্ত্রণ

৪. জাতউন্নয়নেকৃত্রিমপ্রজননপ্রযুক্তিসম্প্রসারণএবংসংকরজাতেরবাছুরেরতথ্যসংগ্রহ
৫. গবাদিপশুরপুষ্টিউন্নয়নেস্থায়ীঘাসচাষসম্প্রসারণ
৬. প্রাণিসম্পদেরসম্প্রসারণওখামারব্যবস্থাপনারউন্নয়নেউঠানবৈঠকআয়োজনওপ্রশিক্ষণপ্রদান
৭. মাংসপ্রক্রিয়াজাতকারীপ্রশিক্ষণ, খামার/ফিডমিল/হ্যাচারিপরিদর্শন, বাণিজ্যিকখামাররেজিস্ট্রেশনওনবায়নএবংমোবাইলকোর্টবাস্তবায়নেরমাধ্যমেমানসম্মতপ্রাণীজআমিষউৎপাদন

## সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

Dc জেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা, #mvbvMvRx এর কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র (২০২১-২০২২)

[মোট মান-৭০]

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ ২০২২-২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২৪
							২০১৯-২০	২০২০-২১	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
[১] গবাদিপশু-পাখির উৎপাদন ও উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধি	২০	১.২ কৃত্রিম প্রজনন সম্প্রসারণ	[১.২.১] প্রজননের সংখ্যা	ক্রমপুঞ্জিভূত	সংখ্যা (লক্ষ)	১০	0.04237	0.0401	0.034	0.0306	0.0272	0.0238	0.0204		
		১.৫ সংকর জাতের গবাদিপশুর বাছুরের তথ্য সংগ্রহ	[১.৫.১] তথ্য সংগ্রহীত বাছুর	ক্রমপুঞ্জিভূত	সংখ্যা (লক্ষ)	১০	0.01449	0.009	0.0126	0.0113	0.01008	0.00882	0.00756		
[২] গবাদিপশু-পাখির চিকিৎসা, রোগ প্রতিরোধ ও নিয়ন্ত্রণ	২৮	২.২ টিকা প্রদান সম্প্রসারণ	[২.২.১] টিকা প্রয়োগকৃত পশুপাখি	ক্রমপুঞ্জিভূত	সংখ্যা (কোটি)	৮	0.05001	0.0580	0.0428	0.0385	0.0342	0.03	0.0257		
		২.৪ গবাদিপশুর চিকিৎসা প্রদান	[২.৪.১] চিকিৎসাকৃত গবাদিপশু	ক্রমপুঞ্জিভূত	সংখ্যা (কোটি)	৪	0.00157	0.0014	0.00167	0.0015	0.0013	0.0012	0.001		
		২.৫ হাঁস-মুরগির চিকিৎসা প্রদান	[২.৫.১] চিকিৎসাকৃত হাঁস-মুরগি	ক্রমপুঞ্জিভূত	সংখ্যা (কোটি)	৪	0.01449	0.0115	0.0065	0.0059	0.0052	0.0046	0.0039		
		২.৬ পোষা প্রাণীর চিকিৎসা প্রদান	[২.৬.১] চিকিৎসাকৃত পোষা প্রাণী	ক্রমপুঞ্জিভূত	সংখ্যা	২	20	58	66	59	53	46	40		
		২.৭ গবাদিপশু-	[২.৭.১]	ক্রমপুঞ্জি	সংখ্যা	৪	85	115	118	106	94	83	71		





১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
[৪] নিরাপদপ্রাণিজা তপণ্য (দুধ, মাংসওডিম) উৎপাদনওরপ্তা নিবৃদ্ধিতেসহায় তা	১০	৪.১খামার/ফিডমিল/হ্যা চারিপরদর্শন	[৪.১.১] পরদর্শনকৃতখা মার/ফিডমিল/হ্যা চারি	ক্রমপু ঞ্জিভূত	সংখ্যা	৩	155	190	105	94	84	74	63		
		৪.২পোল্ট্রিখামাররেজি ষ্ট্রেশনওনবায়ন	[৪.২.১] রেজিষ্ট্রিকৃতপো ল্ট্রিখামার	ক্রমপু ঞ্জিভূত	সংখ্যা	২	28	50	5	4.5	4	3.5	3		
		৪.৩গবাদিপশুরখামার রেজিষ্ট্রেশনওনবায় ন	[৪.৩.১] রেজিষ্ট্রিকৃতগবা দিপশুরখামার	ক্রমপু ঞ্জিভূত	সংখ্যা	২	25	49	6	5.4	4.8	4.2	3.6		
		৪.৪প্রাণিসম্পদবিষয়ক বিভিন্নআইনপ্রয়ো গেমোবাইলকোর্টবা স্তবায়নকরা	[৪.৪.১] পরিচালিতমোবা ইলকোর্ট	ক্রমপু ঞ্জিভূত	সংখ্যা	৩	1	1	1	1	1	1	1	1	

**সেকশন ৪: Dc** জেলাপ্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা, #mvbvMvRx এরসুশাসনওসংস্কারমূলককর্মসম্পাদনেরক্ষেত্র (২০২১-২০২২)

[মোটমান-৩০]

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ ২০২২-২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২৪
							২০১৯-২০	২০২০-২১	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%				
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনাবাস্তবায়ন	[১.১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনাবাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০	-	-	৫০	৪০	৩৫	৩০	-	-	-
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনাবাস্তবায়ন	[১.২.১] ই-গভর্ন্যান্স/উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনাবাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০	-	-	৫০	৪০	৩৫	৩০	-	-	-
		[১.৩] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনাবাস্তবায়ন	[১.৩.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনাবাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩	-	-	২৫	১৬.৬৬	৮.৩৩	-	-	-	-
		[১.৪] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনাবাস্তবায়ন	[১.৪.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনাবাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৪	-	-	২৫	১৮.৭৫	১২.৫০	৬.২৫	-	-	-
		[১.৫] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনাবাস্তবায়ন	[১.৫.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনাবাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩	-	-	২৫	১৬.৬৬	৮.৩৩	-	-	-	-

## সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)

শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
ইপিবি(EPB)	এক্সপোর্ট প্রমোশন ব্যুরো(Export Promotion Bureau)
এআই(AI)	কৃত্রিম প্রজনন(Artificial Insemination)
এনজিও(NGO)	বেসরকারি সংস্থা(Non Government Organization)
এমওএফএল(MoFL)	মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়(Ministry of Fisheries and Livestock)
এসডিজি(SDG)	টেকসই উন্নয়ন অর্জন(Sustainable Development Goal)
জিডিপি(GDP)	মোট দেশজ উৎপাদন(Gross Domestic Product)
টিএমআর(TMR)	টোটাল মিক্সড রেশন(Total Mixed Ration)
ডিএলএস(DLS)	প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তর(Department of Livestock Services)
বিএলআরআই(BLRI)	বাংলাদেশ প্রাণিসম্পদ গবেষণা প্রতিষ্ঠান(Bangladesh Livestock Research Institute)
বিবিএস(BBS)	বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো(Bangladesh Bureau of Statistics)

**সংযোজনী ৫: জাতীয়শুদ্ধাচারকৌশলকর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২**  
[মোটমান-৫০]

**দপ্তরেরনামঃ** জেলাপ্রাণিসম্পদকর্মকর্তা, #dbx

কার্যক্রমেরনাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরে রক্ষ্য মাত্রা	বাস্তবায়নঅগ্রগতিপরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২					মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
<b>১. প্রাতিষ্ঠানিকব্যবস্থা .....(৩০)</b>													
১.১নৈতিকতাকমিটিরসভাআয়োজন	সভাআয়োজিত	৪	সংখ্যা	উপজেলাপ্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা, #mvbvMvRx, ফেনী	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন							
১.২নৈতিকতাকমিটিরসভারসিদ্ধান্তবাস্তবায়ন	বাস্তবায়িতসিদ্ধান্ত	৬	%	উপজেলাপ্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা, #mvbvMvRx, ফেনী	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন							
১.৩সুশাসনপ্রতিষ্ঠানিমিত্তঅংশীজনের(stakeholders)অংশগ্রহণসভা	অনুষ্ঠিতসভা	৪	সংখ্যা	উপজেলাপ্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা, #mvbvMvRx, ফেনী	২	লক্ষ্যমাত্রা	-	১	-	১			
						অর্জন							
১.৪শুদ্ধাচারসংক্রান্তপ্রশিক্ষণআয়োজন	প্রশিক্ষণআয়োজিত	২	সংখ্যা	উপজেলাপ্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা, #mvbvMvRx, ফেনী	১	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	১	-			
						অর্জন							
১.৫কমপারবেশডল্লয়ন(স্বাস্থ্যবিধিঅনুসরণ/টিওএন্ডইভুক্তঅকেজোমালামালবিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতাবাঁধ)	উন্নতকর্মপরিবেশ	৩	সংখ্যা ও তারিখ	উপজেলাপ্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা, #mvbvMvRx, ফেনী	২	লক্ষ্যমাত্রা	-	২৯/১১/২১	-	৩০/০৬/২২			
						অর্জন							

১.৬জাতীয়শুদ্ধাচারকৌশলকর্ম পরিকল্পনা, ২০২১- ২২ওত্রৈমাসিকপরিবীক্ষণপ্র তিবেদনপ্রাণিসম্পদআধিদপ্ত রেদাখিলওয়েবসাইটেআপ লোডকরণ	কর্মপরিকল্পনা ওত্রৈমাসিকপ্র তিবেদনদাখিল কৃতওআপলো ডকৃত	৪	তারিখ	উপজেলাপ্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা, #mrvbvMvRx, ফেনী	৮.৬.২০২ ১	লক্ষ্যমা ত্রা	১৬.১০. ২১	১২.০১.২ ২	১৩.০৪. ২২	৩০.০৬. ২২			
						অর্জন							
১.৭শুদ্ধাচারপুরস্কারপ্রদানএবং পুরস্কারপ্রাপ্তদেরতালিকাওয়ে বসাইটেপ্রকাশ	প্রদত্তপুরস্কার	৩	তারিখ	উপজেলাপ্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা, #mrvbvMvRx, ফেনী	-	লক্ষ্যমা ত্রা	-	-	-	৩০.০৬. ২২			
						অর্জন							

## ২. আর্থিকব্যবস্থাপনাউন্নয়ন .....

২.১২০২১- ২২অর্থবছরেরক্রয়পরিকল্প নাওয়েবসাইটেপ্রকাশ	ক্রয়পরিকল্পনা ওয়েবসাইটেপ্র কাশিত	৪	তারিখ	উপজেলাপ্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা, #mrvbvMvRx, ফেনী	-	লক্ষ্যমা ত্রা	৩০.০৮. ২১	-	-	-			
						অর্জন							

## ৩. শুদ্ধাচারসম্পর্কিতএবংদুর্নীতিপ্রতিরোধেসহায়ককার্যক্রম .....

৩.১আচরণশৃঙ্খলাবিষয়ক পর্যালোচনাসভা	সভাআয়োজি ত	৪	সংখ্যা	উপজেলাপ্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা, #mrvbvMvRx, ফেনী	২	লক্ষ্যমা ত্রা	১	-	১	-			
						অর্জন							
৩.২দুর্নীতিওসুশাসনবিষয়ক মতবিনিময়সভা	সভাআয়োজি ত	৪	সংখ্যা	উপজেলাপ্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা, #mrvbvMvRx, ফেনী	২	লক্ষ্যমা ত্রা	১	-	১	-			
						অর্জন							
৩.৩শুদ্ধাচার/উত্তমচর্চারতালি কাপ্রণয়ন	তালিকাপ্রণয়ন কৃত	৪	তারিখ	উপজেলাপ্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা, #mrvbvMvRx, ফেনী	-	লক্ষ্যমা ত্রা	৩০.৯.২ ১	-	-	-			
						অর্জন							
৩.৪অভ্যন্তরীণসেবাপ্রদানেদুর্নী তিপ্রতিরোধেঅবহিতকরণস ভা	সভাআয়োজি ত	৪	তারিখ	উপজেলাপ্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা, #mrvbvMvRx, ফেনী	-	লক্ষ্যমা ত্রা	৩০.৯.২ ১	-	-	-			
						অর্জন							
৩.৫স্বাস্থ্যবিধিঅনুসরণকরেকর্ম পরিকল্পনাবাস্তবায়নেসচেতন তামূলকসভা	সভাআয়োজি ত	৪	তারিখ	উপজেলাপ্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা, #mrvbvMvRx, ফেনী	-	লক্ষ্যমা ত্রা	৩০.৯.২ ১	-	-	-			
						অর্জন							

সংযোজনী ৬: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

[মোটমান-৫০]

দপ্তরের নাম: জেলা প্রশাসন সম্পদ কর্মকর্তা, #dbx

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২			বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ২০২১-২০২২	
					অসাধারণ	উত্তম	চলতিমান	অর্জন	অর্জিত মান
					১০০%	৮০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
০১	[১.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[১.৫.১] ই-ফাইলেনোট নিস্পত্তিকৃত	%	১৫	৮০%	৭০%	৬০%		
০২.	[২.১] তথ্যবাতায়ন হালনাগাদকরণ	[২.১.১] তথ্যবাতায়নে সকল সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	১০	৪	৩	২		
		[২.১.২] বিভিন্ন প্রকাশনা ও তথ্যাদিত তথ্যবাতায়নে প্রকাশিত	সংখ্যা	৫	৪	৩	২		
০৩.	[৩.১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[৩.১.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	৫	৪	৩	২		
		[৩.১.২] কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা সংক্রান্ত সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৫	৪	৩	২		
		[৩.১.৩] কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত	তারিখ	৫	১৬/০১/২২	২০/০১/২০২২	২৭/০১/২০২২		
০৪.	[৪.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/সেবাসহজিকরণ/ক্ষুদ্র উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়ন	[৪.১.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/সেবাসহজিকরণ/ক্ষুদ্র উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়িত	তারিখ	৫	২৮/০২/২০২২	১৫/০৩/২০২২	১৫/০৪/২০২২		

**সংযোজনী ৭: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থার কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২**  
[মোট মান-২৫]

দপ্তরের নাম: উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা, #mvbvMvRx, ফেনী

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	প্রমাণক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২					বাস্তবায়ন পরীক্ষণ ২০২১-২০২২	
							২০১৯-২০	২০২০-২১	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	অর্জন	অর্জন মান
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	১৫	১৬		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থাপনা	৫	[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েব সাইটে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েব সাইটে আপলোডকৃত	হালনাগাদ সম্প্রসারণের সার্বিক রিপোর্ট, ওয়েব সাইটের লিংক	সংখ্যা	৫	-	-	৪	৩	-	-	-		
পরিবীক্ষণ ও সক্ষমতা উন্নয়ন	২০	[২.১] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি এবং নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের বাবদ প্রেরণ	[২.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	নিষ্পত্তি প্রতিবেদন	%	৮	-	-	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	-		
		[২.২] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএ সসফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.২.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	অফিস আদেশ, আলোচ্য সূচি, উপস্থিতির হাজিরা	সংখ্যা	৫	-	-	৪	৩	২	১	-		
		[২.৩] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[২.৩.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন	সংখ্যা	৩	-	-	৪	৩	২	১	-		



		[২.৪] অভিযোগপ্রতিকারব্যবস্থাপনা বিষয়েস্টেকহোল্ডারদেরসম্মুখ য়েঅবহিতকরণসভা	[২.৪.১] সভাঅনুষ্ঠিত	সভারকার্যবিব রণী	সং খ্যা	৪	-	-	২	১	-	-	-		
--	--	---	------------------------	---------------------	------------	---	---	---	---	---	---	---	---	--	--

**সংযোজনী৮: সেবাপ্রদানপ্রতিশ্রুতিবাস্তবায়নকর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২**  
[মোটমান-২৫]

দপ্তরেরনাম: Dcজেলাপ্রাণিসম্পদকর্মকর্তা, #mvbvMvRx

কার্যক্র মের ক্ষেত্র	মা ন	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	প্রমাণক	এক ক	কর্মস ম্পাদনসূ চকেরমা ন	প্রকৃতঅর্জ ন		লক্ষ্যমাত্রা২০২১-২০২২					বাস্তবায়নপ রিবীক্ষণ ২০২১-২০২২	
							২০১ ৯-২০	২০২ ০- ২১	অসাধা রণ	অতি উত্তম	উত্ত ম	চল তি মান	চলতিমা নেরনি ম্নে	অর্জন	অর্জ ন মান
									১০০%	৯০%	৮০ %	৭০ %	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
প্রাতিষ্ঠা নিক	১৩	[১.১] সেবাপ্রদানপ্রতিশ্রুতিপরিবীক্ষ ণকমিটিরসিদ্ধান্তবাস্তবায়ন	[১.১.১] সিদ্ধান্তবাস্তবায়ি ত	বাস্তবায়নপ্রতি বেদন	%	৮	-	-	১০০%	৯০%	৮০ %	৭০ %	-		
		[১.২] সেবাপ্রদানপ্রতিশ্রুতিত্রৈমাসি কভিত্তিতেহালনাগাদকরণ	[১.২.১] ওয়েবসাইটপ্রতি ত্রৈমাসিকেহাল নাগাদকৃত	ওয়েবসাইটেহাল নাগাদকৃতসেবা প্রদানপ্রতিশ্রুতি	সং খ্যা	৫	-	-	৪	৩	-	-	-		

সক্ষমতা অর্জন	১২	[২.১] সেবাপ্রদানপ্রতিশ্রুতিবিষয়ক প্রশিক্ষণআয়োজন	[২.১.১] প্রশিক্ষণআয়ো জিত	প্রশিক্ষণআদেশ , আলোচ্যসূচি, প্রশিক্ষণার্থীদের তালিকা, হাজিরাশীট	সং খ্যা	৫	-	-	৪	৩	২	১	-		
		[২.২] সেবাপ্রদানবিষয়েস্টেকহোল্ডার রগণেরসম্মুখেঅবহিতকরণ সভাআয়োজন	[২.২.১] অবহিতকরণস ভাঅনুষ্ঠিত	সভারকার্যবিবরণী	সং খ্যা	৭	-	-	২	১	-	-	-		

**সংযোজনী ৯: তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২১-২০২২ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্ম পরিকল্পনা  
[মোটমান-২৫]**

**দপ্তরের নাম: Dc জেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা, #mvbvMvRx**

কার্যক্রমের ক্রম	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২					প্রমাণক	বাস্তবায়ন রিবীক্ষণ ২০২১-২০২২	
						২০১৯- ২০	২০২০- ২১	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতিমা নের নিম্নে		অর্জন	অর্জন মান
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%					
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
প্রাতিষ্ঠানিক	১০	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ে	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে	%	১০	-	-	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	উর্ধ্বতন কার্যালয়ে প্রেরিত প্রতিবেদন		

		রমধ্যেতথ্যপ্রদান	প্রদানকৃত												
সক্ষমতা বৃদ্ধি	১ ৫	[১.২] স্বপ্রণোদিতভাবেপ্রকা শযোগ্যতথ্যহালনাগা দকরেওয়েবসাইটেপ্র কাশ	[১.২.১] হালনাগাদকৃ ততথ্যওয়েব সাইটেপ্রকাশি ত	তারি খ	০৩	-	-	৩১/১২/২ ০২১	১০/০১/২ ০২২	২০/০১/২ ০২২	৩১/০১/২ ০২২	-	হালনাগাদকৃত স্বপ্রণোদিতভা বেপ্রকাশযোগ্য তথ্যসহওয়েব সাইটেরলিংক		
		[১.৩] বার্ষিক প্রতিবেদনপ্রকাশ	[১.৩.১] বার্ষিকপ্রতিবে দনপ্রকাশিত	তারি খ	০৩	-	-	১৫/১০/২ ০২১	১৫/১১/২ ০২১	১৫/১২/২ ০২১	-	-	বার্ষিকপ্রতিবেদ নেরকপি		
		[১.৪] তথ্যঅধিকারআইন, ২০০৯এর৫ধারাঅনু সারেযাবতীয়তথ্যের ক্যাটাগরিওক্যাটালগ তৈরি/হালনাগাদকরণ	[১.৪.১] তথ্যেরক্যাটা গরিওক্যাটাল গপ্রস্তুতকৃত /হালনাগাদকৃ ত	তারি খ	০৩	-	-	৩০/১২/২ ০২১	১০/০১/২ ০২২	১৯/০১/২ ০২২	৩১/০১/২ ০২২	-	সংশ্লিষ্টবিষয়অ ন্তর্ভুক্তকৃতমা সিকসমন্বয়স ভারকার্যবিবর ণী		
		[১.৫] তথ্যঅধিকারআইনও বিধিবিধানসম্পর্কেজ নসচেতনতাবৃদ্ধিকরণ	[১.৫.১] প্রচারকার্যক্র মসম্পন্ন	সং খ্যা	০৩	-	-	৩	২	১	-	-	সভা, সেমিনার, কর্মমালারঅ ফিসআদেশ কিংবাপ্রচারপ ত্রেরকপি		
		[১.৬] তথ্যঅধিকারবিষয়েক র্মকর্তাদেরপ্রশিক্ষণঅ য়োজন	[১.৬.১] প্রশিক্ষণআ য়োজিত	সং খ্যা	০৩	-	-	৩	২	১	-	-	প্রশিক্ষণআয়ো জনেরঅফিস আদেশ		