গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, চট্টগ্রাম
(উন্নয়ন শাখা)
www.chittagongdiv.gov.bd

স্মারক নং:৪১.২২.১৫০০.০০০.০৬.০১২.১৮. ৯৬১ (A) ১১ — তাং: ৪ এপ্রিল ২০২২

বিষয়: ছক মোতাবেক সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচি'র প্রতিবেদন প্রেরণ।

সূত্র: সামাজিক নিরাপত্তা সংক্রান্ত বিভাগীয় ব্যবস্থাপনা কমিটি'র সভা, তাং: ১২.০১.২০২২খ্রি.

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের আলোকে জানানো যাচ্ছে যে, সামাজিক নিরাপত্তা সংক্রান্ত বিভাগীয় ব্যবস্থাপনা কমিটি'র সভা গত ১২ জানুয়ারি ২০২২ তারিখ অনুষ্ঠিত হয়। উক্ত সভার ২নং আলোচ্যসূচি অনুযায়ী **'সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচির জেলাভিত্তিক প্রতিবেদন'** বিষয়ক আলোচনায় গৃহীত সিদ্ধান্তসমূহ নিম্নরূপ:

১. সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচি বাস্তবায়নকারী প্রত্যেক দপ্তরের তথ্য সকল জেলা হতে নির্ধারিত ছকে সংগ্রহ করতে হবে।
২. জেলা হতে দপ্তরভিত্তিক প্রাপ্ত প্রতিবেদন সভায় উপস্থাপন করতে হবে।
৩. একটি অভিন্ন প্রতিবেদন 'ছক' প্রস্তুত করতে হবে এবং সকল জেলায় পত্র জারি করতে হবে।

এ প্রেক্ষিতে 'সামাজিক নিরাপত্তা সংক্রান্ত বিভাগীয় ব্যবস্থাপনা কমিটি'র সিদ্ধান্ত অনুযায়ী নিম্নবর্ণিত 'ছক' মোতাবেক নিয়মিত প্রতিবেদন প্রদানের জন্য অনুরোধ করা হলো।

উল্লেখ্য, জেলা সামাজিক নিরাপত্তা সংক্রান্ত ব্যবস্থাপনা কমিটি'র সদস্য-সচিব উপপরিচালক, সমাজসেবা সংশ্লিষ্ট দপ্তরসমূহ হতে প্রতিবেদন সংগ্রহক্রমে সমন্বিত প্রতিবেদন পরিচালক, বিভাগীয় কার্যালয়, সমাজসেবা অধিদপ্তর, চট্টগ্রাম বরাবর প্রেরণ করবেন। পরিচালক, বিভাগীয় কার্যালয়, সমাজসেবা অধিদপ্তর, চট্টগ্রাম 'সামাজিক নিরাপত্তা সংক্রান্ত বিভাগীয় ব্যবস্থাপনা কমিটি'র সভায় উক্ত প্রতিবেদন উপস্থাপন করবেন।

সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচি সংক্রান্ত প্রতিবেদন 'ছক'

প্রতিবেদন কাল: ১ম/২য়/৩য়/৪র্থ ত্রৈমাসিক

অর্থবছর: ....

ক্রমিকনং	কর্মসূচি বাস্তবায়নকারী দপ্তর	সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচি'র নাম	সুবিধা ভোগীর সংখ্যা	কর্মসূচি'র ধরণ	বিতরণের পরিমাণ (আর্থিক/সেবার পরিমাণ)	মন্তব্য
১:						

* কর্মসূচির ধরন: নগদ প্রদান (বিবিধ ভাতা)/ খাদ্য নিরাপত্তা/ উপবৃত্তি প্রদান/নগদ ও উপকরণ হস্তান্তর/ঋণ সহায়তা /জনগোষ্ঠীর বিশেষ সহায়তা/তহবিল সহায়তা/ অন্যান্য

সংযুক্তি :

১. সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচি'র তালিকা-১ফর্দ।
২. কার্যবিবরণীর কপি।

০৩।০৪।২০২২

ড. প্রকাশ কান্তি চৌধুরী
অতিরিক্ত বিভাগীয় কমিশনার
চট্টগ্রাম
ফোন-০২-৩৩৩৩৬০৬৪১, ফ্যাক্স ০২-৩৩৩৩৬৭৪২০
divcomchittagong@mopa.gov.bd

বিতরণ :

১। জেলা প্রশাসক (সকল), চট্টগ্রাম বিভাগ
২। উপপরিচালক (সকল), সমাজসেবা কার্যালয়, চট্টগ্রাম বিভাগ।

অনুলিপি :

পরিচালক, বিভাগীয় কার্যালয়, সমাজসেবা অধিদপ্তর, চট্টগ্রাম।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সমাজসেবা অধিদফতর
বিভাগীয় সমাজসেবা কার্যালয়, চট্টগ্রাম।
dss.chittagongdiv.gov.bd

স্মারক নম্বর: ৪১.২২.১৫০০.০০০.১৪.০০৪.১৯.২২০

তারিখ: ১৪ সেপ্টেম্বর ২০২২ খ্রিস্টাব্দ

বিষয়: সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচী বিষয়ক অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রেরণ।

সূত্র: ১। মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ এর প্রজ্ঞাপন নম্বর: ৪০.০০.০০০০.৬১১.০৬.০০১.১৮-৮৭; তারিখ ২৭আগস্ট ২০১৮ খ্রিস্টাব্দ।
২। বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়ের এর স্মারক নং: ৪১.২২.১৫০০.০০০.০৬.০১২.১৮.১৬১(A) ১১ তাং: ০৪.০৪.২০২২খ্রি.

উপরোক্ত বিষয় ও সূত্রের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, 'সামাজিক নিরাপত্তা সংক্রান্ত বিভাগীয় ব্যবস্থাপনা কমিটি'র সভা আগামী ২৯.০৯.২০২২ খ্রি. বিভাগীয় কমিশনার, চট্টগ্রাম মহোদয়ের সভাপতিত্বে অনুষ্ঠিত হবে।

২. এ প্রেক্ষিতে স্ব স্ব জেলার অগ্রগতি প্রতিবেদন সংযুক্ত ছক মোতাবেক আগামী ২২.০৯.২০২২খ্রি. এর মধ্যে অত্র কার্যালয়ে প্রেরণ করার জন্য অনুরোধ করা হলো।

বিষয়টি অতীব জরুরী।
সংযুক্ত: ছক-১ কপি।

১৪/৯/2022
(কাজী নাজিমুল ইসলাম)
পরিচালক (উপসচিব)
ফোন: ০২৩৩৩৩৬১৫১২

উপপরিচালক (সকল)
জেলা সমাজসেবা কার্যালয়
ও
সদস্য সচিব, সামাজিক নিরাপত্তা সংক্রান্ত জেলা ব্যবস্থাপনা কমিটি

অনুলিপি সদয় জ্ঞাতার্থে প্রেরণ করা হলো:
১। বিভাগীয় কমিশনার, চট্টগ্রাম।
২। পরিচালক, স্থানীয় সরকার, চট্টগ্রাম।
৩। অতিরিক্ত বিভাগীয় কমিশনার (উন্নয়ন), চট্টগ্রাম।
০৪-১৪। জেলা প্রশাসক, চট্টগ্রাম/নোয়াখালী/খাগড়াছড়ি/ফেনী/ব্রাহ্মণবাড়িয়া/চাঁদপুর/কুমিল্লা/বান্দরবান/লক্ষ্মীপুর/রাঙামাটি/কক্সবাজার।
১৫। সংরক্ষণ।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সমাজসেবা অধিদফতর
জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, কুমিল্লা।
www.dss.comilla.gov.bd

স্মারক নং ৪১.০১.১৯০০.০০০.২০.০০১.২২. ১২৯৫ তারিখঃ ০৩ আশ্বিন ১৪২৯ বঙ্গাব্দ / ১৮ সেপ্টেম্বর ২০২২ খ্রিঃ

পত্রের নির্দেশনা অনুযায়ী ২০ সেপ্টেম্বর ২০২২ খ্রিঃ তারিখের মধ্যে সরবরাহকৃত "ছক" মোতাবেক প্রতিবেদন নিকস ফন্টে সফট কপি ও হার্ড কপি এ কার্যালয়ে প্রেরণ নিশ্চিতকরণের জন্য বিশেষভাবে অনুরোধ করা হলো।

১৮/৯/২০২২

জেড.এম. মিজানুর রহমান খান
উপপরিচালক
জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, কুমিল্লা
ও
সদস্য সচিব
জেলা সামাজিক নিরাপত্তা বেষ্টনী কর্মসূচি পরিবীক্ষণ কমিটি

সদয় জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থেঃ

০১। উপপরিচালক, স্থানীয় সরকার, কুমিল্লা।
০২। সিভিল সার্জন, কুমিল্লা।
০৩। অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক), কুমিল্লা।
০৪। উপপরিচালক, কৃষিসম্প্রসারণ অধিদফতর, কুমিল্লা।
০৫। জেলা পানিসম্পাদ কর্মকর্তা, কুমিল্লা।
০৬। জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, কুমিল্লা।
০৭। উপপরিচালক, বি আর ডিবি, কুমিল্লা।
০৮। জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, কুমিল্লা।
০৯। জেলা সমবায় কর্মকর্তা, কুমিল্লা।
১০। জেলা শিক্ষা কর্মকর্তা, কুমিল্লা।
১১। জেলা প্রাথমিক শিক্ষা কর্মকর্তা, কুমিল্লা।
১২। উপপরিচালক, যুব উন্নয়ন অধিদফতর, কুমিল্লা।
১৩। জেলা ত্রান ও পুনর্বাসন কর্মকর্তা, কুমিল্লা।
১৪। উপপরিচালক, জেলা মহিলা বিষয়ক কার্যালয়, কুমিল্লা।
১৫। জেলা পরিসংখ্যান কর্মকর্তা, কুমিল্লা।

সদয় জ্ঞাতার্থেঃ

০১। মহাপরিচালক, সমাজসেবা অধিদফতর, ঢাকা।
০২। অতিরিক্ত বিভাগীয় কমিশনার, চট্টগ্রাম।
০৩। জেলাপ্রশাসক, কুমিল্লা।
০৪। পরিচালক, বিভাগীয় সমাজসেবা কার্যালয়, চট্টগ্রাম।
০৫। সংরক্ষণ নথি।