

সংযোজনী ৪:

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: কুমিল্লা পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-৪ (অর্ধ বার্ষিক প্রতিবেদন)

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২			মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	জুলাই/২১ হতে ডিসেম্বর/২১ পর্যন্ত অগ্রগতি	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
<b>১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....২৬</b>										
১.১ নৈতিকতা কমিটি সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	এজিএম (প্রশাসন)	০৪ টি	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	০২ ০২			
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৬	%	এজিএম (প্রশাসন)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০% ১০০%			
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	এজিএম (সদস্য সেবা)	০৪ টি	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	০২ ১২			
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	এজিএম (প্রশাসন)	০৪ টি	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	০২ ০২			
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএন্ডইভুক্ত অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	৩	সংখ্যা ও তারিখ	সকল অফিস ও বিভাগীয় প্রধান	০৩ টি ৩০/০৬/২২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	- ০২টি ২২/০৮/২১ ১৫/১২/২১			তিনটি কাজের বিস্তারিত বিবরণ ০১ পাতা (সংযুক্তি-১)
১.৬ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দপ্তর/সংস্থায় দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	কর্ম-পরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	৪	তারিখ	এজিএম (প্রশাসন)	২৪/০৬/২১ ১০/১০/২১ ১০/০১/২২ ১০/০৪/২২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২৫/০৭/২১ ২৫/১০/২১ ২২/০৬/২১ ১১/১০/২১			

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২			মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	জুলাই/২১ হতে ডিসেম্বর/২১ পর্যন্ত অগ্রগতি	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
১.৭ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	এজিএম (প্রশাসন)	৩০/০৬/২২	লক্ষ্যমাত্রা	-			
						অর্জন	-			
<b>২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার .....৪</b>										
২.১ ২০২১-২২ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৪	তারিখ	এজিএম (প্রশাসন)	১৫/০৮/২১	লক্ষ্যমাত্রা	১৫/০৮/২১			
						অর্জন	২৮/০৭/২১			
<b>৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....২০ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)</b>										
৩.১ গ্রাহক সচেতনতা মূলক কার্যক্রম	লিফলেট, পোস্টার বিতরণ	৪	সংখ্যা	এজিএম (সদস্য সেবা)	২০০০০০ টি	লক্ষ্যমাত্রা	১,০০,০০০			
						অর্জন	২,৭০,০০০			
৩.২ গ্রাহকদের সাথে উঠান বৈঠক আয়োজন	উঠান বৈঠক করা	৪	সংখ্যা	এজিএম (সদস্য সেবা/ প্রশাসন)	৩৬ টি	লক্ষ্যমাত্রা	১৮			
						অর্জন	২৫			
৩.৩ অধীনস্থ অফিস মনিটরিং/পরিদর্শন	মনিটরিং/ পরিদর্শন	৪	সংখ্যা	অফিস প্রধান	১২ টি	লক্ষ্যমাত্রা	০৬			
						অর্জন	১৮			
৩.৪ আলোর ফেরিওয়ালার মাধ্যমে সংযোগ প্রদান	সংযোগ সংখ্যা	৪	সংখ্যা	এজিএম (সদস্য সেবা)	২০০০ টি	লক্ষ্যমাত্রা	১০০০			
						অর্জন	২০৮৪			
৩.৫ নিরাপদ বিদ্যুৎ ব্যবহারে উদ্বুদ্ধকরণ সভা	বিদ্যুৎ ব্যবহারে উদ্বুদ্ধকরণ সভা	৪	সংখ্যা	এজিএম (সদস্য সেবা)	১২ টি	লক্ষ্যমাত্রা	০৬			
						অর্জন	১৫			

সংযুক্তি-১

বিষয়ঃ পবিসের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২১-২০২২ সংক্রান্ত।

অনুচ্ছেদ নং	কার্যক্রমের নাম	বাপবিবো কর্তৃক গৃহীত কাজের বিস্তারিত বিবরণ	মন্তব্য
১.৫	কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএন্ডইভুক্ত অকোজো মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	<p><b>স্বাস্থ্য বিধি সংক্রান্তঃ</b></p> <p>(১) সদর দপ্তরের প্রবেশ মুখে থার্মাল স্ক্যানার দ্বারা তাপমাত্রা পরিমাপ করা হয়।</p> <p>(২) অফিসের প্রবেশমুখে সাবান/পানি বা হ্যান্ড স্যানিটাইজার/হেল্লিসল দিয়ে হাত জীবানুমুক্ত করা হয়।</p> <p>(২) সকল কর্মকর্তা/কর্মচারীদের মাঝে মাস্ক বিতরণ করা হয়।</p> <p><b>অকোজো মালামাল অপসারণঃ</b></p> <p>(১) ষ্টোর সমূহের অকোজো মালামাল সমূহ কনডেমনেশন পূর্বক ডিসপোজালের ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।</p> <p><b>পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা সংক্রান্তঃ</b></p> <p>(১) ডেঙ্গু ও চিকুনগুনিয়া রোগের প্রাদুর্ভাব রোধকল্পে সমিতির আজিলা ও এর আশেপাশের পরিবেশ পরিষ্কার পরিচ্ছন্ন করা হয়।</p> <p>(২) অফিসে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অবস্থান/যাতায়াতের স্থান সমূহ প্রতিদিন একাধিকবার পরিষ্কার পরিচ্ছন্ন করা হয়।</p>	বাস্তবায়ন কাজ চলমান রয়েছে।

সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: কুমিল্লা পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-৪ (অর্ধ বার্ষিক প্রতিবেদন)

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অথ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২২		মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	জুলাই/২১ হতে ডিসেম্বর/২১ পর্যন্ত অগ্রগতি			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭		১২	১৩	১৪
[১.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[১.১.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	১৫	%	সকল বিভাগীয় প্রধান	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা	৮০%			
						অর্জন	৩০%			
[২.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[২.১.১] তথ্য বাতায়নে সকল সেবা বন্ধ হালনাগাদকৃত	১০	সংখ্যা	আইটি বিভাগ	৪	লক্ষ্যমাত্রা	০২			
						অর্জন	০২			
	[২.১.২] বিভিন্ন প্রকাশনা ও তথ্যাদি তথ্য বাতায়নে প্রকাশিত	৫	সংখ্যা	এজিএম (সদস্য সেবা)	৪	লক্ষ্যমাত্রা	০২			
						অর্জন	০২			
[৩.১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[৩.১.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত	৫	সংখ্যা	এজিএম (প্রশাসন)	৪	লক্ষ্যমাত্রা	০২			
						অর্জন	০২			
	[৩.১.২] কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা সংক্রান্ত সভা আয়োজিত	৫	সভার সংখ্যা	এজিএম (প্রশাসন)	৪	লক্ষ্যমাত্রা	০২			
						অর্জন	০২			
	[৩.১.৩] কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত	৫	তারিখ	এজিএম (প্রশাসন)	১৩/০১/২২	লক্ষ্যমাত্রা	১৩/০১/২২			
						অর্জন	১২/০১/২০২২			
[৪.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/ সেবা সহজিকরণ/ ক্ষুদ্র উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়ন	[৪.১.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/ সেবা সহজিকরণ/ ক্ষুদ্র উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়িত	৫	তারিখ	এজিএম (সদস্য সেবা)	২৮/২/২২	লক্ষ্যমাত্রা	-			
						অর্জন	০১/১২/২১			

সংযোজনী ৬: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: কুমিল্লা পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-৪ (অর্থ বার্ষিক প্রতিবেদন)

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অথ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২২		মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	জুলাই/২১ হতে ডিসেম্বর/২১ পর্যন্ত অগ্রগতি			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত	৫	সংখ্যা	এজিএম (ওএন্ডএম)	৪	লক্ষ্যমাত্রা	০২			
						অর্জন	০২			
[২.১] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/ অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি এবং নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	[২.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	৮	%	এজিএম (ওএন্ডএম)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%			
						অর্জন	১০০%			
[২.২] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.২.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	৫	সংখ্যা	ডিজিএম (কারিগরী)	৪	লক্ষ্যমাত্রা	০২			
						অর্জন	০২			
[২.৩] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[২.৩.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	৩	সংখ্যা	এজিএম (প্রশাসন)	৪	লক্ষ্যমাত্রা	০২			
						অর্জন	০২			
[২.৪] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা	[২.৪.১] সভা অনুষ্ঠিত	৪	সংখ্যা	এজিএম (সদস্য সেবা)	২	লক্ষ্যমাত্রা	০২			
						অর্জন	১৭			

সংযোজনী ৭: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: কুমিল্লা পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-৪ (অর্থ বার্ষিক প্রতিবেদন)

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অথ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২২		মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	জুলাই/২১ হতে ডিসেম্বর/২১ পর্যন্ত অগ্রগতি			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
[১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ কমিটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.১.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	৫	%	এজিএম (সদস্য সেবা)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%			
						অর্জন	১০০%			
[১.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.২.১] ওয়েবসাইটে প্রতি ত্রৈমাসিকে হালনাগাদকৃত	৫	সংখ্যা	এজিএম (সদস্য সেবা) ও আইটি	৪	লক্ষ্যমাত্রা	০২			
						অর্জন	০২			
[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.১.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	১০	সংখ্যা	এজিএম (প্রশাসন)	৪	লক্ষ্যমাত্রা	০২			
						অর্জন	০২			
[২.২] সেবা প্রদান বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[১.৩.১] অবহিতকরণ সভা অনুষ্ঠিত	৫	সংখ্যা	এজিএম (সদস্য সেবা)	২	লক্ষ্যমাত্রা	০২			
						অর্জন	১৭			

সংযোজনী ৮: তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২১-২২ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: কুমিল্লা পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-৪ (অর্থ বার্ষিক প্রতিবেদন)

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২২		মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	জুলাই/২১ হতে ডিসেম্বর/২১ পর্যন্ত অগ্রগতি			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদান	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদানকৃত	১০	%	এজিএম (সদস্য সেবা)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%			
						অর্জন	১০০%			
[১.২] স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[১.২.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	০৩	তারিখ	এজিএম (সদস্য সেবা) ও আইটি	৩১/১২/২১	লক্ষ্যমাত্রা	৩১/১২/২১			
						অর্জন	৩০/০৯/২১ ১৮/১২/২১			
[১.৩] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[১.৩.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	০৩	তারিখ	এজিএম (সদস্য সেবা)	১৫/১০/২১	লক্ষ্যমাত্রা	১৫/১০/২১			
						অর্জন	১২/১০/২১			
[১.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটালগ তৈরি/ হালনাগাদকরণ	[১.৪.১] তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটালগ প্রস্তুতকৃত/ হালনাগাদকৃত	০৩	তারিখ	এজিএম (সদস্য সেবা)	৩১/১২/২১	লক্ষ্যমাত্রা	৩১/১২/২১			
						অর্জন	১৫/১২/২১			
[১.৫] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[১.৫.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	০৩	সংখ্যা	এজিএম (সদস্য সেবা)	০৩	লক্ষ্যমাত্রা	০৩			
						অর্জন	০১			
[১.৬] তথ্য অধিকার বিষয়ে কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.৬.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	০৩	সংখ্যা	এজিএম (সদস্য সেবা)	০৩	লক্ষ্যমাত্রা	০৩			
						অর্জন	০১			