

বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার, চট্টগ্রাম এর ২০২৪ - ২০২৫ অর্থ বছরের “জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল” কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন অগ্রগতির বার্ষিক (জুলাই, ২০২৪ হতে ডিসেম্বর, ২০২৪ পর্যন্ত) প্রতিবেদন

কার্যক্রমের নাম	কর্ম সম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্ব প্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২০২৫						২০২৪-২৫ বার্ষিক অর্জন	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
<b>১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....৬</b>													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	নৈতিকতা কমিটি	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪	২	অর্জিত
						অর্জন	১	১			২		
১.২ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	নৈতিকতা কমিটি	২	লক্ষ্যমাত্রা		১		১	২	১	অর্জিত
						অর্জন		১		১			
১.৩ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ	প্রশিক্ষিত কর্মচারী	১	সংখ্যা	অধিদপ্তর	২	লক্ষ্যমাত্রা	১		১		২	১	অধিদপ্তর কর্তৃক বাস্তবায়িত
						অর্জন	১			১			
১.৪ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইভুক্ত অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা/প্রাধিকারপ্রাপ্ত কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	১	সংখ্যা ও তারিখ	সংশ্লিষ্ট কমিটি ও কেয়ার টেকার	২ টি ৩১/১২/২৪ ৩০/০৬/২৫	লক্ষ্যমাত্রা		১ টি ৩১/১২/২৪		১ টি ৩০/০৬/২৫	২ টি	১ টি ৩১/১২/২৪	অর্জিত
						অর্জন	-	১ টি ৩১/১২/২৪		-			
<b>২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার.....২</b>													
২.১ ২০২৪-২৫ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	সদর দপ্তর	১ টি ৩১/০৭/২৪	লক্ষ্যমাত্রা	৩১/০৭/২৪	-	-	-	৩১/০৭/২৪	১	অধিদপ্তর কর্তৃক বাস্তবায়িত
						অর্জন	৩১/০৭/২৪	-	-	-	৩১/০৭/২৪		
<b>৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক কার্যক্রম..... ২</b>													
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্টার হালনাগাদকৃত	২	%	পাঠকসেবাশাখার দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		ভবন নির্মাণ জনিত কারণে পাঠক সেবা বন্ধ রয়েছে
						অর্জন	১০০%	১০০%			১০০%		

[১.৪] জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ২০২৪-২৫ এর কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন ছক:

ক্রমিক নং	কার্যক্রমের নাম	বাস্তবায়ন প্রক্রিয়া	প্রমাণক হিসাবে যা থাকবে
১.	মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা	মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থার লক্ষ্যে নারী ও পুরুষ এর আইকন চিত্রের মাধ্যমে নির্দেশনা প্রদান	আইকন চিত্রসহ ওয়াশরুমের ছবি
২.	৪র্থ শ্রেণীর কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি	৪র্থ শ্রেণীর কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহের নোটিশ এবং কর্মচারীদের পোষাক পরিধান সংক্রান্ত নির্দেশনা প্রদান ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি	পোষাক সরবরাহের কার্যাদেশ ও কর্মচারীদের পোষাক পরিধানের ছবি।

[৩.১.] শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রকিরোধ সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম সংক্রান্ত রেজিস্টারের ছক:

ক্রমিক নং	গৃহীত সেবার নাম	সেবাগ্রহীতার নাম,ঠিকানা, পেশা ও মোবাইল নম্বর	সেবাগ্রহীতার মতামত

বি.দ্র:- কোন ক্রমিকের কার্যক্রম প্রযোজ্য না হলে তার কারণ মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।



০১-০১-২০২৫  
(মোঃ মাসুদ রানা)  
সহকারী পরিচালক

বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার, চট্টগ্রাম