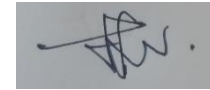


**বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার, চট্টগ্রাম-এর সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪-এর
২য় কোয়ার্টার প্রতিবেদন (অক্টোবর/২৩ হতে ডিসেম্বর/২৩ পর্যন্ত)**

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪					২০২৩-২৪ এর ২য় কোয়ার্টারে অর্জন	মন্তব্য
					অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
					১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
০১	[১.১] সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন	[১.১.১] সেবা/ অফিস ব্যবস্থাপনা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত।	তারিখ	১০	১৬-০৩-২৪	২৩-০৩-২৪	৩০-০৩-২৪	০৬-০৪-২৪	১৩-০৪-২৪	-	৩য় কোয়ার্টারে অর্জিত হবে।
০২	[২.১] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা চালু অব্যাহত রাখা	[২.১.১] ইতঃপূর্বে উদ্ভাবিত/সহজিকৃত/ডিজি টাইজকৃত সেবাসমূহের ডাটাবেজ হালনাগাদকরণ ও ডাটাবেজের সেবাসমূহ অব্যাহত রাখা	সংখ্যা	৫	৪	৩	২	১	-	১	২য় কোয়ার্টারে ০১ টি অর্জিত হয়েছে।
০৩	[৩.১] ইনোভেশন শোকেশিং	[৩.১.১] আওতাধীন অফিসসমূহের অংশগ্রহণে ন্যূনতম একটি ইনোভেশন প্রদর্শনী (শোকেশিং) আয়োজিত এবং শ্রেষ্ঠ উদ্ভাবনী উদ্যোগ নির্বাচিত।	তারিখ	৮	০৯-০৫-২৪	১৬-০৫-২৪	২৩-০৫-২৪	৩০-০৫-২৪	০৮-০৬-২৪	-	৪র্থ কোয়ার্টারে অর্জিত হবে।
০৪	[৪.১] ই-নথি ব্যবহার বৃদ্ধি	[৪.১.১] ই-ফাইল নোট নিষ্পত্তিকৃত একক %	%	৮	৮০ %	৭৫ %	৭০ %	৬৫ %	৬০ %	৮০ %	৮০ % অর্জিত হয়েছে।
০৫	[৫.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[৫.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত (নিয়মিতভাবে) একক	সংখ্যা	৭	৪	৩	২	১	-	১	২য় কোয়ার্টারে ০১ টি অর্জিত হয়েছে এবং স্ক্রীনশট সংযুক্ত
		[৫.১.২] আওতাধীন অফিসসমূহের তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ নিশ্চিতকরণ।	সংখ্যা	৩	৪	৩	২	১	-	১	২য় কোয়ার্টারে ০১ টি অর্জিত হয়েছে এবং স্ক্রীনশট সংযুক্ত
০৬	[৬.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণে কর্মশালা আয়োজন	[৬.১.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ বিষয়ক কর্মশালা/সভা/ সেমিনার আয়োজিত।	সংখ্যা	৫	২	-	১	-	-	-	অধিদপ্তর কর্তৃক বাস্তবায়িত
		[৬.১.২] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা প্রণয়নকৃত।	তারিখ	৪	২৫-০৩-২৪	০৮-০৪-২৪	১৫-০৪-২৪	২২-০৪-২৪	২৯-০৪-২৪	-	অধিদপ্তর কর্তৃক বাস্তবায়িত



১০.০১.২০২৪

(সুনীল ময় চাকমা)

সহকারী পরিচালক

বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার, চট্টগ্রাম।