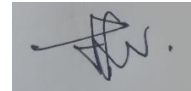


[১.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত

বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার, চট্টগ্রাম এর GRS ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের আপিল কর্মকর্তা (অনিক) এবং তথ্য প্রদানকারী ও বিকল্প তথ্য প্রদানকারী কর্মকর্তা: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা- দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা ও আপিল কর্তৃপক্ষ (১.১.১)

অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা	বিকল্প কর্মকর্তা
জনাব সুনীল ময় চাকমা পদবি: সহকারী পরিচালক কার্যালয়: (অফিস) মোবাইল: ০১৫১৭২৬৭৫৩০ ইমেইল: dgplchittagong@gmail.com ওয়েবসাইট: www.publiclibrary.chittagongdiv.gov.bd	
জনাব মোছা: মরিয়ম বেগম পদবি: পরিচালক (উপসচিব), প্রশাসন ও হিসাব কার্যালয়: গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা- ১০০০ ফোন: ০২২২২২২২৯৪৮২ (অফিস) মোবাইল: ০১৬৭১১১৮৩৬৯ ইমেইল: moriumbegumkona@gmail.com ওয়েবসাইট: www.publiclibrary.gov.bd	



০৩/০১/২০২৪

(সুনীল ময় চাকমা)

সহকারী পরিচালক

বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার, চট্টগ্রাম।

ফোন: ০২৩৩-৩৩৮৮৭০০

[১.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত

বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার, চট্টগ্রাম এর GRS ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের আপিল কর্মকর্তা (অনিক) এবং তথ্য প্রদানকারী ও বিকল্প তথ্য প্রদানকারী কর্মকর্তা:

ক্র.নং	আপিল কর্মকর্তার নাম ও পদবী	দাপ্তরিক ঠিকানা	যোগাযোগ	মন্তব্য
১.	মোছা: মরিয়ম বেগম পরিচালক (উপসচিব)	গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর ১০ কাজী নজরুল ইসলাম এভিনিউ, শাহবাগ, ঢাকা- ১০০০	ফোন: ০২- ৯৬৭০০৫১ (অফিস) Email: moriumbegumkona@gmail.com	
	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) নাম ও পদবী	দাপ্তরিক ঠিকানা	যোগাযোগ	মন্তব্য
২.	জনাব সুনীল ময় চাকমা পদবি: সহকারী পরিচালক	বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার, চট্টগ্রাম	ফোন ০২৩৩৩৩৮৮৭০০ মোবাইল ০১৫১৭২৬৭৫৩০ ইমেইল: dgplchittagong@gmail.com	
	তথ্য প্রদানকারী কর্মকর্তার নাম ও পদবী	দাপ্তরিক ঠিকানা	যোগাযোগ	মন্তব্য
৩.	মোহাম্মদ কামরুল হাছান সহকারী প্রোগ্রামার	বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার, চট্টগ্রাম	ফোন: (অফিস) ০২৩৩৩৩৮৮৭০০ মোবাইল ০১৯১৯২২৯৭২৩ Email: dgplchittagong@gmail.com	
	তথ্য প্রদানকারী বিকল্প কর্মকর্তার নাম ও পদবী	দাপ্তরিক ঠিকানা	যোগাযোগ	মন্তব্য
৪.	টিংকু দে সহকারী লাইব্রেরিয়ান/প্রশাসনিক কর্মকর্তা	বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার, চট্টগ্রাম	ফোন: (অফিস) ০২৩৩৩৩৮৮৭০০ মোবাইল ০১৮১৬৭৫১৭৩৭ Email: dgplchittagong@gmail.com	

স্মারক নং- ৪৩.২৬.১৫০০.০০২.০৫.০০৬.১৯.৫৮৯/১

তারিখ: ১৮/১১/২০২৩খ্রি:

নোটিশ

এতদ্বারা বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার, চট্টগ্রাম-এর কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের জানানো যাচ্ছে যে, অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরন সভা (১.১.১) আগামী ২১.০৯.২০২৩ খ্রি. তারিখ দুপুর ১২.০০টায় সহকারী পরিচালক-এর অফিস কক্ষে অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় সংশ্লিষ্ট সকলকে যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

১৮/১১/২০২৩

(সুনীল ময় চাকমা)

সহকারী পরিচালক

বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার, চট্টগ্রাম।

ফোন: ০২৩৩-৩৩৮৮৭০০

প্রতি:

- ১ জনাব মোহাম্মদ কামরুল হাছান, সহকারী প্রোগ্রামার, বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার, চট্টগ্রাম।
- ২ জনাব, টিংকু দে, সহকারী লাইব্রেরিয়ান/প্রশাসনিক কর্মকর্তা, বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার, চট্টগ্রাম।
- ৩ জনাব নজরুল ইসলাম, কম্পিউটার অপারেটর, বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার, চট্টগ্রাম।
- ৪ জনাব এ,কে,এম, ইকবাল ফারুক, ক্যাটালগার, বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার, চট্টগ্রাম।
- ৫ জনাব মো: আব্দুল মালেক, কেয়ারটেকার, বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার, চট্টগ্রাম।
- ৬ জনাব বাবলু দাশ, পাঠক।
- ৭ জনাব গোলাম হায়দার, পাঠক।

বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার, চট্টগ্রাম এর অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরন সভা (১.১.১) উপলক্ষে ২১/১১/২০২৩ তারিখ উপস্থিত সদস্যবৃন্দ:-

ক্রমিক	নাম, পদবী এবং কর্মস্থল	মোবাইল নং	স্বাক্ষর
১	সুনীল ময় চাকমা সহকারী পরিচালক বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার, চট্টগ্রাম।	০১৫১৭২৬৭৫৩০	
২	জনাব মোহাম্মদ কামরুল হাছান, সহকারী প্রোগ্রামার, বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার, চট্টগ্রাম।	০১৯১৯২২৯৭২৩	
৩	জনাব, টিংকু দে, সহকারী লাইব্রেরিয়ান/প্রশাসনিক কর্মকর্তা, বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার, চট্টগ্রাম।	০১৮১৬৭৫১৭৩৭	
৪	জনাব নজরুল ইসলাম, কম্পিউটার অপারেটর, বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার, চট্টগ্রাম।	০১৫২১৩৭৬১৭৫	
৫	জনাব এ.কে.এম, ইকবাল ফারুক, ক্যাটালগার, বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার, চট্টগ্রাম।	০১৮১৫২০০৮৩৭	
৬	জনাব মো: আব্দুল মালেক, কেয়ারটেকার, বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার, চট্টগ্রাম।	০১৭২১৪১৮৫০৯	
৭	জনাব বাবলু দাশ, পাঠক।	০১৭১৭১২২৬৪৭	
	জনাব গোলাম হায়দার, পাঠক।	০১৯৪১৬৩৭৩৪৮	

২০২৩-২০২৪ অর্থবছরে বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার, চট্টগ্রাম এর অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরন (১.১.১) ২য় সভার কার্যবিবরণী:

সভাপতি ড. মোহাম্মদ হারুন-অর-রশীদ
সভার তারিখ ২১.১১.২০২৩
সভার সময় দুপুর ১২.০০ ঘটিকা
উপস্থিতি পরিশিষ্ট: ক-দৃষ্টব্য।

সভাপতি উপস্থিত সদস্যগণকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। অতঃপর সভাপতির নির্দেশনায় সদস্য-সচিব অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের অংশীজনের অংশগ্রহণে ২য় সভার আলোচ্য বিষয়াদি সভায় উপস্থাপন করেন। সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে নিম্নরূপ সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়:

ক্রমিক	আলোচ্য বিষয়	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
১	যদি কোনো দপ্তর/সংস্থায় জিআরএস সিস্টেমে কোনো অভিযোগ পাওয়া না যায়, সে দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজন।	অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা চুক্তি অনুযায়ী বছরে কমপক্ষে ২ বার সভার আয়োজন করতে হবে।	অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সভা কমপক্ষে ২ বার আয়োজন করার উপর সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার, চট্টগ্রাম
২	অভিযোগ দাখিল/নিষ্পত্তি	অফলাইন বা অনলাইনে কোন অভিযোগ দাখিল হয়নি।	পাঠকদের বলা হয় যদি কারো কোন অভিযোগ/মতামত থাকে সেগুলো অফলাইন(অভিযোগ-বাক্স, অভিযোগ রেজিস্টার) বা অনলাইনে অভিযোগ (GRS software) দাখিল করতে হবে, প্রেক্ষিতে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	-এ-

সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করা হয়।

১৮/১১/২০২৩
(সুনীল ময় চাকমা)
সহকারী পরিচালক
বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার, চট্টগ্রাম।
ফোন: ০২৩৩-৩৩৮৮৭০০

পরিচালক
গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর
শাহবাগ, ঢাকা।

(১.২.১) অভিযোগ প্রতিকার সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন
অভিযোগ প্রতিকারের সার সংক্ষেপ
মাসের নাম: অক্টোবর ২০২৩

কোন অভিযোগ পাওয়া যায়নি

বিবেচ্য মাসে প্রাপ্ত অভিযোগের সংখ্যা			পূর্ববর্তী কোয়াটারের জের	মোট অভিযোগ	অন্য দপ্তরে প্রেরিত	বিবেচ্য কোয়াটারের নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ	চলমান অভিযোগ		অভিযোগ নিষ্পত্তির হার (%)
ওয়েবসাইটের মাধ্যমে	প্রচলিত পদ্ধতিতে	স্বপ্রণোদিত ভাবে গৃহীত					নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়েছে	নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি	
(ক)	(খ)	গ)	(ঘ)	(ঙ)	(চ)	(ছ)	(জ)	(ঝ)	(ঞ)
০	০	০	০	০	০	০	০	০	০

আপিল নিষ্পত্তির সারসংক্ষেপ

বিবেচ্য মাসে প্রাপ্ত আপিলের সংখ্যা	পূর্ববর্তী মাসের জের	মোট আপিল	বিবেচ্য মাসে নিষ্পত্তিকৃত আপিলের সংখ্যা	চলমান আপিলের সংখ্যা		আপিল নিষ্পত্তির হার (%)
				নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি	নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি	
(ক)	(খ)	গ)	(ঘ)	(ঙ)	(চ)	(ছ)
০	০	০	০	০	০	০

০১/১১/২০২৩

(সুনীল ময় চাকমা)

সহকারী পরিচালক

বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার, চট্টগ্রাম।

ফোন: ০২৩৩-৩৩৮৮৭০০

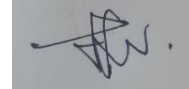
(১.২.১) অভিযোগ প্রতিকার সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন
অভিযোগ প্রতিকারের সার সংক্ষেপ
মাসের নাম: নভেম্বর ২০২৩

কোন অভিযোগ পাওয়া যায়নি

বিবেচ্য মাসে প্রাপ্ত অভিযোগের সংখ্যা			পূর্ববর্তী কোয়াটারের জের	মোট অভিযোগ	অন্য দপ্তরে প্রেরিত	বিবেচ্য কোয়াটারের নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ	চলমান অভিযোগ		
ওয়েবসাইটের মাধ্যমে	প্রচলিত পদ্ধতিতে	স্বপ্রণোদিত ভাবে গৃহীত					নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়েছে	নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি	অভিযোগ নিষ্পত্তির হার (%)
(ক)	(খ)	গ)	(ঘ)	(ঙ)	(চ)	(ছ)	(জ)	(ঝ)	(ঞ)
০	০	০	০	০	০	০	০	০	০

আপিল নিষ্পত্তির সারসংক্ষেপ

বিবেচ্য মাসে প্রাপ্ত আপিলের সংখ্যা	পূর্ববর্তী মাসের জের	মোট আপিল	বিবেচ্য মাসে নিষ্পত্তিকৃত আপিলের সংখ্যা	চলমান আপিলের সংখ্যা		আপিল নিষ্পত্তির হার (%)
				নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি	নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি	
(ক)	(খ)	গ)	(ঘ)	(ঙ)	(চ)	(ছ)
০	০	০	০	০	০	০



০৩/১২/২০২৩

(সুনীল ময় চাকমা)

সহকারী পরিচালক

বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার, চট্টগ্রাম।

ফোন: ০২৩৩-৩৩৮৮৭০০

(১.২.১) অভিযোগ প্রতিকার সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন
অভিযোগ প্রতিকারের সার সংক্ষেপ
মাসের নাম: ডিসেম্বর ২০২৩

কোন অভিযোগ পাওয়া যায়নি

বিবেচ্য মাসে প্রাপ্ত অভিযোগের সংখ্যা			পূর্ববর্তী কোয়াটারের জের	মোট অভিযোগ	অন্য দপ্তরে প্রেরিত	বিবেচ্য কোয়াটারের নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ	চলমান অভিযোগ		অভিযোগ নিষ্পত্তির হার (%)
ওয়েবসাইটের মাধ্যমে	প্রচলিত পদ্ধতিতে	স্বপ্রণোদিত ভাবে গৃহীত					নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়েছে	নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি	
(ক)	(খ)	গ)	(ঘ)	(ঙ)	(চ)	(ছ)	(জ)	(ঝ)	(ঞ)
০	০	০	০	০	০	০	০	০	০

আপিল নিষ্পত্তির সারসংক্ষেপ

বিবেচ্য মাসে প্রাপ্ত আপিলের সংখ্যা	পূর্ববর্তী মাসের জের	মোট আপিল	বিবেচ্য মাসে নিষ্পত্তিকৃত আপিলের সংখ্যা	চলমান আপিলের সংখ্যা		আপিল নিষ্পত্তির হার (%)
				নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি	নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি	
(ক)	(খ)	গ)	(ঘ)	(ঙ)	(চ)	(ছ)
০	০	০	০	০	০	০

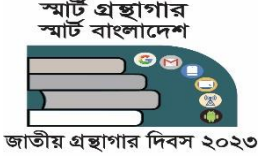
০৩/০১/২০২৪

(সুনীল ময় চাকমা)

সহকারী পরিচালক

বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার, চট্টগ্রাম।

ফোন: ০২৩৩-৩৩৮৮৭০০



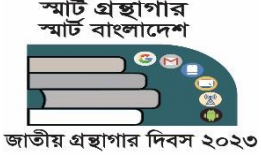
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়
গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর
বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার
চট্টগ্রাম
www.publiclibrary.chittagongdiv.gov.bd



২.১.১- প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার আয়োজন। (সারমর্ম)

চট্টগ্রাম বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগারের ২০২৩-২৪ অর্থবছরের প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার সদর দপ্তর, ঢাকা কর্তৃক বাস্তবায়িত হবে।

০৯/০১/২০২৪
(সুনীল ময় চাকমা)
সহকারী পরিচালক
বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার, চট্টগ্রাম।
ফোন: ০২৩৩-৩৩৮৮৭০০



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়
গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর
বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার
চট্টগ্রাম
www.publiclibrary.chittagongdiv.gov.bd



২.২.১ অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন (সারমর্ম)

চট্টগ্রাম বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগারের ২০২৩-২৪ অর্থবছরের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন সূচক ২.২.১ অনুসারে ২য় ত্রৈমাসিক অবহিতকরণ সভা ২৩.১২.২০২৩ খ্রি. তারিখে সম্পন্ন করা হয়েছে।

০৯/০১/২০২৪

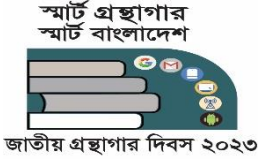
(সুনীল ময় চাকমা)

সহকারী পরিচালক

বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার, চট্টগ্রাম।

ফোন: ০২৩৩-৩৩৮৮৭০০

২.২.১ - অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়
গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর
বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার
চট্টগ্রাম

www.publiclibrary.chittagongdiv.gov.bd



স্মারক নং- ৪৩.২৬.১৫০০.০০২.০৫.০০৬.১৯.৬৩০/১

তারিখ: ২০/১২/২০২৩খ্রি:

নোটিশ

এত দ্বারা বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার, চট্টগ্রামসহ জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগারের কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের জানানো যাচ্ছে যে, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা (২.২.১) আগামী ২৩.১২.২০২৩ খ্রি. তারিখ বেলা ১১.০০টায় সহকারী পরিচালকের অফিস কক্ষে অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় সংশ্লিষ্ট সকলকে যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

২০/১২/২০২৩

(সুনীল ময় চাকমা)

সহকারী পরিচালক

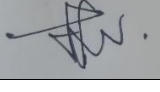







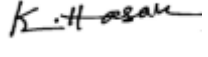
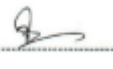
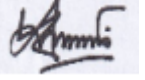


বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার, চট্টগ্রাম।

ফোন: ০২৩৩-৩৩৮৮৭০০

প্রতি:

- ১। সিনিয়র লাইব্রেরিয়ান, জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার, কুমিল্লা।
- ২। সিনিয়র লাইব্রেরিয়ান, জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার, নোয়াখালী।
- ৩। সিনিয়র লাইব্রেরিয়ান জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার, রাঙামাটি।
- ৪। সিনিয়র লাইব্রেরিয়ান, জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার, বান্দরবান।
- ৫। লাইব্রেরিয়ান জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার, ব্রাহ্মণবাড়িয়া।
- ৬। লাইব্রেরিয়ান জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার, ফেনী।
- ৭। লাইব্রেরিয়ান জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার, চাঁদপুর।
- ৮। লাইব্রেরিয়ান জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার, কক্সবাজার।
- ৯। লাইব্রেরিয়ান জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার, খাগড়াছড়ি।
- ১০। লাইব্রেরিয়ান জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার, লক্ষীপুর।
- ১১। অফিস কপি।

বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার, চট্টগ্রাম-এর অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা (২.২.১) উপলক্ষে ২৩/১২/২০২৩ তারিখ উপস্থিত সদস্যবৃন্দ:-

ক্রমিক	নাম, পদবী এবং প্রতিষ্ঠানের নাম	মোবাইল নং	স্বাক্ষর
১	সুনীল ময় চাকমা সহকারী পরিচালক	০১৫১৭২৬৭৫৩০	
২	জনাব মোহাম্মদ কামরুল হাছান, সহকারী প্রোগ্রামার বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার, চট্টগ্রাম।	০১৯১৯২২৯৭২৩	
৩	জনাব টিংকু দে, সহকারী লাইব্রেরিয়ান বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার, চট্টগ্রাম।	০১৮১৬৭৫১৭৩৭	
৪	জনাব নাফিস শাদিক শিশির, জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার, কুমিল্লা।	০১৮১৩১১৯৩৬৯	
৫	জনাব নূর মোহাম্মদ, ক্যাটালগার জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার, নোয়াখালী।	০১৭১৫৮০৯৩৮৩	
৬	জনাব সুনীল ময় চাকমা, সহকারী লাইব্রেরিয়ান জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার, রাজশাহী।	০১৫১৭২৬৭৫৩০	
৭	জনাব মা শৈ থুই চাক, পাঠকক্ষ সহকারী জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার, বান্দরবান।	০১৫৫০৬০১৯৪৮	
৮	জনাব সাইফুল ইসলাম লিমন, লাইব্রেরিয়ান জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার, ব্রাহ্মণবাড়িয়া।	০১৯১৬৫৬১৪৬০	
৯	জনাব মো: কামরুল হাছান, লাইব্রেরিয়ান জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার, ফেনী।	০১৫২১৪৯৯৯২৯	
১০	জনাব রাফিয়া সুলতানা, লাইব্রেরিয়ান জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার, চাঁদপুর।	০১৬৮৮৪২৩৮৮৩	
১১	জনাব খুশি কেশ পাল, লাইব্রেরিয়ান জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার, কক্সবাজার।	০১৬৭৩৬৩৯৮৩৯	
১২	জনাব ওয়েন চাকমা, লাইব্রেরিয়ান জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার, খাগড়াছড়ি।	০১৭৩৮০০৯৭৪৪	
১৩	জনাব ইকবাল আহমদ, জুনিয়র লাইব্রেরিয়ান জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার, লক্ষীপুর।	০১৭১৮৪৪০০৯৫	

২০২৩-২৪ অর্থবছরে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের নিমিত্ত চট্টগ্রাম বিভাগের
অংশীজনদের অংশগ্রহণে জুম প্ল্যাটফর্মে আয়োজিত ১ম সভার কার্যবিবরণী:

সভাপতি	সুনীল ময় চাকমা, সহকারী পরিচালক
সভার তারিখ	২৩ ডিসেম্বর ২০২৩
সভার সময়	বেলা ১১.০০ ঘটিকা
সভার মাধ্যম	জুম প্ল্যাটফর্মে অনুষ্ঠিত
উপস্থিতি	পরিশিষ্ট: ক-দ্রষ্টব্য।

সভাপতি উপস্থিত সদস্যগণকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। অতঃপর সভাপতির নির্দেশনায় সদস্য-সচিব অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের নিমিত্ত জুম এ্যাপসের মাধ্যমে অধীনস্থ গ্রন্থাগার প্রধানদের সমন্বয়ে অংশীজনের অংশগ্রহণে ১ম সভার আলোচ্য বিষয়াদি সভায় উপস্থাপন করেন। সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে নিম্নরূপ সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়:

ক্রমিক	আলোচ্য বিষয়	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
০১	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদ করা হয়েছে মর্মে গ্রন্থাগার প্রধানগণ সভায় অবহিত করেন। তদুপরি কোন জেলার পোর্টালে অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদ না থাকলে তা অবিলম্বে হালনাগাদ করার জন্য সভাপতি সকলকে অনুরোধ করেন।	২০২৩-২৪ অর্থবছরে চট্টগ্রাম বিভাগের আওতাভুক্ত অধিকাংশ জেলায় অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদ করা হয়েছে মর্মে গ্রন্থাগার প্রধানগণ সভায় অবহিত করেন। তদুপরি কোন জেলার পোর্টালে অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদ না থাকলে তা অবিলম্বে হালনাগাদ করার জন্য সভাপতি সকলকে অনুরোধ করেন।	সকল জেলার পোর্টালে অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য যথারীতি হালনাগাদ রাখতে হবে।	সংশ্লিষ্ট গ্রন্থাগার কর্তৃপক্ষ/দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা
০২	‘অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা’ সেবা বক্সে ‘অভিযোগ দাখিল’ অপশনটি কার্যকর (Active) করা।	চট্টগ্রাম বিভাগের আওতাভুক্ত অধিকাংশ গ্রন্থাগার প্রধান সভায় জানান যে, তাদের পোর্টালে ‘অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা’ সেবা বক্সে ‘অভিযোগ দাখিল’ অপশনটি অকার্যকর (Inactive) থাকায় সেবা গ্রহীতাদের কাছ থেকে এ পর্যন্ত কোন অভিযোগ পাওয়া যায়নি। তাই বর্ণিত সেবা বক্সের অভিযোগ দাখিল অপশনটি জরুরিভিত্তিতে কার্যকর (Active) করা প্রয়োজন।	চট্টগ্রাম বিভাগীয় দপ্তরের সহকারী পরিচালক বিষয়টি অধিদপ্তরে ফোন করে এবং অধিদপ্তরের ‘অভিযোগ দাখিল’ অপশনে অভিযোগ পেশ করবেন।	সহকারী পরিচালক, বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার, চট্টগ্রাম
০৩	অনলাইন/অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি এবং নিষ্পত্তি সংক্রান্ত প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	অনলাইন/অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি এবং নিষ্পত্তি সংক্রান্ত প্রতিবেদন উর্ধ্বতন দপ্তরে প্রেরণের বিষয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনা হয় এবং আলোচনান্তে নির্ধারিত সময়ের মধ্যে সকলকে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি এবং নিষ্পত্তি সংক্রান্ত প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণের আহ্বান জানানো হয়।	নির্ধারিত সময়ের মধ্যে সকলকে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি এবং নিষ্পত্তি সংক্রান্ত প্রতিবেদন উর্ধ্বতন দপ্তরে প্রেরণ করতে হবে।	সংশ্লিষ্ট গ্রন্থাগার কর্তৃপক্ষ/দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা
০৪	২০২৩-২৪ অর্থবছরে জিআরএস বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রমাণক প্রেরণ	২০২৩-২৪ অর্থবছরে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (জিআরএস) সংক্রান্ত বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনান্তে সকল সূচকের বিপরীতে গ্রহণযোগ্য প্রমাণক সংগ্রহপূর্বক ৪ জুন ২০২৪ তারিখের মধ্যে বিভাগীয় দপ্তরে প্রেরণের জন্য একমত পোষণ করা হয়।	০৪/০৬/২০২৪ তারিখের মধ্যে জিআরএস বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রমাণক বিভাগীয় দপ্তরে প্রেরণ করতে হবে।	সংশ্লিষ্ট গ্রন্থাগার কর্তৃপক্ষ/দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা

সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করা হয়।

২৩/১২/২০২৩

(সুনীল ময় চাকমা)

সহকারী পরিচালক

বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার, চট্টগ্রাম।

ফোন: ০২৩৩-৩৩৮৮৭০০

স্মারক নং- ৪৩.২৬.১৫০০.০০২.০৫.০০৬.১৯.৬৩৩

তারিখ: ২৩/১২/২০২৩খ্রি:

বিতরণ সদয় জ্ঞাতার্থে/কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতাক্রমে নয়):

১। মহাপরিচালক, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা (দৃষ্টি আকর্ষণ: সহকারী প্রোগ্রামার, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা)।

২। সিনিয়র লাইব্রেরিয়ান/লাইব্রেরিয়ান, জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার, ব্রাহ্মণবাড়িয়া, কুমিল্লা, চাঁদপুর, নোয়াখালী, লক্ষ্মীপুর, ফেনী, কক্সবাজার, খাগড়াছড়ি, রাঙ্গামাটি, বান্দরবান।

৩। সহকারী পরিচালক/সহকারী প্রোগ্রামার, বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার, চট্টগ্রাম।

৪। অফিস নথি।