



কুমিল্লা পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-২

Comilla Palli Bidyut Samity-2

সদর দপ্তর, উত্তর রামপুর (বিশ্বরোড), পোঃ আহম্মদনগর, কুমিল্লা।

টেলিফোন : অফিস ৯০৮১-৬৮৮০৭, অভিযোগ কেন্দ্র ৯০৮১-৬৮১৬৫, ই-মেইলঃ : comillapbs2@gmail.com ওয়েবসাইটঃ www.pbs2.comilla.gov.bd

স্মারক নং-২৭.১২.১৯৩৩.৫৪২.০২.০০৮.২২. ৬৭৭৬

তারিখঃ

৩০ এপ্রিল ২০২২ খ্রিস্টাব্দ

১৭ বৈশাখ ১৪২৯ বঙ্গাব্দ

বিষয় : “ আন্তঃ পবিস নিয়োগ বিজ্ঞপ্তি ”

কুমিল্লা পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-২-এ নিম্নবর্ণিত পদসমূহে পদোন্নতির মাধ্যমে নিয়োগের নিমিত্ত পবিস নির্দেশিকা ৩০০-১৪, ৩০০-২৪ ও ৩০০-৫১ এবং কুমিল্লা পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-২ এর কর্মচারী চাকুরী বিধি ১৯৯২ (সংশোধিত ২০১২) মোতাবেক বিভিন্ন পল্লী বিদ্যুৎ সমিতিতে পদোন্নতির যোগ্যতা ও অভিজ্ঞতা সম্পন্ন ডাটা এন্ট্রি অপারেটর পদে কর্মরতগণের নিকট হইতে যথাযথ কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে দরখাস্ত আহ্বান করা হইতেছে।

ক্রঃ নং	পদের নাম	বেতন ও অন্যান্য ভাতা	প্রার্থীর যোগ্যতা ও অভিজ্ঞতা
০১	কম্পিউটার অপারেটর	পবিস নির্দেশিকা ৩০০-১৩, ৩০০-১৭ অনুযায়ী বেতন ও অন্যান্য সুবিধা প্রদান করা হবে।	(ক) ডাটা এন্ট্রি অপারেটর পদে ০৫ (পাঁচ) বৎসরের কাজের অভিজ্ঞতা। (খ) সর্বশেষ ০৩ (তিন) বৎসরের বার্ষিক কর্মমূল্যায়নের ন্যূনতম গড় রেটিং ৩.৫০ থাকতে হবে। (গ) পবিস নির্দেশিকা ৩০০-৫১ অনুযায়ী বাপবিবোর্ড কর্তৃক সকল প্রশিক্ষণে উত্তীর্ণ হতে হবে। (ঘ) সংশ্লিষ্ট পবিসের সিনিয়র জেনারেল ম্যানেজার/ জেনারেল ম্যানেজার-এর স্পষ্ট সুপারিশ ও অনাপত্তি সনদ। (ঙ) দাপ্তরিক নথিভুক্তকরণ এবং প্রয়োজনীয় তথ্য হালনাগাদ ও সংরক্ষণ করার ক্ষমতা/দক্ষতা/পর্যাপ্ত জ্ঞান। (চ) পবিসের কম্পিউটার এবং দাপ্তরিক অন্যান্য যন্ত্রপাতি পরিচালনা, ব্যবহার এবং রক্ষণাবেক্ষণে দক্ষ হতে হবে। (ছ) বাংলায় প্রতি মিনিটে ২৫ (পঁচিশ) এবং ইংরেজিতে ৩৫ (পঁয়ত্রিশ) শব্দ টাইপ সক্ষম হতে হবে। (জ) পবিসে আগত অতিথিদের সাথে মার্জিত আচরণে সক্ষম হতে হবে।

শর্তাবলীঃ

০১। আবেদনকারীকে পদের নাম উল্লেখ করিয়া সাদা কাগজে লিখিত আবেদন পত্রে (ক) নিজের নাম, (খ) পিতার নাম, (গ) মাতার নাম, (ঘ) স্থায়ী ঠিকানা, (ঙ) বর্তমান ঠিকানা, (চ) জন্ম তারিখ, (ছ) বয়স, (জ) জাতীয়তা, (ঝ) ধর্ম, (ঞ) শিক্ষাগত যোগ্যতা, (ট) চাকুরীতে প্রথম যোগদানের তারিখ, (ঠ) চাকুরীতে নিয়মিতকরণের তারিখ উল্লেখপূর্বক স্বহস্তে লিখিত আবেদনপত্র সহ আগামী ২১/০৫/২০২২খ্রিঃ তারিখ সকাল ১১.০০ ঘটিকায় কুমিল্লা পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-২ এর সদর দপ্তর, উত্তর রামপুর (বিশ্বরোড), কুমিল্লায় স্বাস্থ্য বিধি মেনে সরাসরি উপস্থিত হইয়া নির্বাচনী পরীক্ষায় অংশগ্রহণ করিতে হইবে।

০২। আবেদন পত্রের সহিত নিম্নবর্ণিত কাগজ পত্র সংযুক্ত করিতে হইবেঃ

- বর্তমান পদে যোগদান ও নিয়মিতকরণ পত্রের অনুলিপি।
- পবিস নির্দেশিকা ৩০০-৫১ অনুযায়ী প্রশিক্ষণে কৃতকার্য হওয়ার প্রমাণ পত্রের অনুলিপি।
- বিগত ০৩ (তিন) বছরের বার্ষিক কর্মমূল্যায়নের অনুলিপি।
- সম্প্রতি তোলা ২ (দুই) কপি রজিন পাসপোর্ট সাইজের ছবি।
- জাতীয় পরিচয় পত্র/ইউনিয়ন পরিষদ/পৌরসভা চেয়ারম্যান কর্তৃক প্রদত্ত নাগরিকত্ব সনদের সত্যায়িত ফটোকপি।
- আবেদনকারীকে পদোন্নতি প্রদানের জন্য কর্মরত পবিসের সিনিয়র জেনারেল ম্যানেজার /জেনারেল ম্যানেজার এর সুস্পষ্ট সুপারিশ, অনাপত্তি সনদ ও বিগত ০৫ (পাঁচ) বছরের মধ্যে গৃহীত প্রশাসনিক ব্যবস্থা (যদি থাকে/না থাকে) এর প্রত্যয়ন পত্র।
- চাকুরীজীবনে দণ্ডপ্রাপ্ত হয়ে থাকলে শাস্তির কপি সংযুক্ত করিতে হইবে।
- বর্তমানে বিভাগীয় তদন্ত অথবা ফৌজদারী মামলা চলমান নাই অথবা চার্জশীটের আওতায় তদন্ত প্রক্রিয়াধীন নাই মর্মে সিনিয়র জেনারেল ম্যানেজার/ জেনারেল ম্যানেজার কর্তৃক প্রত্যয়ন পত্র দাখিল করিতে হইবে।
- সকল কাগজপত্র বর্তমানে কর্মরত পবিসের এজিএম (এইচআর/প্রশাসন) কর্তৃক সত্যায়িত হইতে হইবে।

০৩। পদোন্নতির জন্য সাক্ষাৎকার গ্রহণের ক্ষেত্রে নিম্নবর্ণিত প্রার্থীকে বিবেচনা করা হইবে নাঃ

- সর্বশেষ ০৩ (তিন) বছর কোনরূপ গুরুদণ্ড প্রাপ্ত হইয়াছেন ;
- সর্বশেষ ০১ (এক) বছর কোনরূপ লঘুদণ্ড প্রাপ্ত হইয়াছেন ;
- বিগত ০৫ (পাঁচ) বছরের ভিতর একের অধিক বার গুরুদণ্ড প্রাপ্ত হইয়াছেন ;
- বিগত ০৪ (চার) বছরের ভিতর একবার গুরুদণ্ড এবং একবার লঘুদণ্ড প্রাপ্ত হইয়াছেন ;
- বিগত ০৩ (তিন) বছরের ভিতর একের অধিক বার লঘুদণ্ড প্রাপ্ত হইয়াছেন ;
- পদোন্নতির জন্য ০৩ (তিন) বার মৌখিক নির্বাচনী পরীক্ষায় অংশগ্রহণ করে অকৃতকার্য হওয়ার ফলে পদোন্নতি কমিটির সিদ্ধান্ত অনুযায়ী অযোগ্য বিবেচিত / ঘোষিত হইয়াছেন ;



কুমিল্লা পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-২

Comilla Palli Bidyut Samity-2

সদর দপ্তর, উত্তর রামপুর (বিশ্বরোড), পোঃ আহম্মদনগর, কুমিল্লা।

টেলিফোন : অফিস : ০৮১-৬৮৮০৭, অভিযোগ কেন্দ্র : ০৮১-৬৮১৬৫, ই-মেইল : comillapbs2@gmail.com ওয়েবসাইট : www.pbs2.comilla.gov.bd

(ছ) বর্তমানে বিভাগীয় তদন্ত অর্থাৎ চার্জশীটের আওতায় তদন্ত প্রক্রিয়াধীন সময়কালে কোন কর্মচারী পদোন্নতির জন্য বিবেচিত হইবেন না ;

(জ) কোন কর্মচারীর বিরুদ্ধে ফৌজদারী মামলা চলমান থাকিলে তিনি তৎসময়কালে পদোন্নতির জন্য বিবেচিত হইবেন না;

(ঝ) ইতিপূর্বে কোন পবিসের চাকুরী হতে অপসারিত/বরখাস্ত/স্বেচ্ছায় পদ ত্যাগকারী প্রার্থীদের আবেদন করার প্রয়োজন নাই;

০৪। পদোন্নতির ক্ষেত্রে নিম্নোক্ত নীতিমালার সকল শর্তাদি প্রযোজ্য হইবেঃ

(ক) নির্দেশিকা ৩০০-১৪ এর সংশ্লিষ্ট পদের “পদ বিবরণী” তে উল্লেখিত সকল শর্তাদি পূরণ করিতে হইবে।

(খ) পদোন্নতির বিষয়ে নির্দেশিকা ৩০০-২৪ অনুচ্ছেদ -এ উল্লেখিত বিধান / শর্তাদি পূরণ করিতে হইবে।

(গ) পবিস কর্মচারী চাকুরী বিধি-১৯৯২ (সংশোধিত-২০১২) এর ধারা ৭, ১৪ এবং ১৬ প্রতিপালন করা হইবে।

০৫। সংশোধিত পবিস নির্দেশিকা ৩০০-১৩ ও ৩০০-১৭ অনুযায়ী বেতন-ভাতাদি সংরক্ষণ করা হইবে।

০৬। পদোন্নতির ক্ষেত্রে জেলা কোটা প্রযোজ্য নয়। তবে অত্র সমিতির ভৌগোলিক এলাকায় স্থায়ীভাবে বসবাসরত প্রার্থীগণ আবেদন করিতে পারিবেন না।

০৭। পদোন্নতি প্রদানের ক্ষেত্রে কুমিল্লা পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-২ এর চাকুরী বিধি ১৯৯২ (সংশোধিত ২০১২) এর ০৭ ধারা যথাযথ ভাবে অনুসরণ করা হইবে। উক্ত ধারা মোতাবেক কেহ যোগ্যতা সম্পন্ন না হইলে আবেদন করার প্রয়োজন নাই।

০৮। ইতিপূর্বে অন্য কোন পবিসের চাকুরী হতে অপসারিত/বরখাস্ত/স্বেচ্ছায় পদত্যাগকারী প্রার্থীদের আবেদন করার প্রয়োজন নাই।

০৯। পদোন্নতি প্রদানের ক্ষেত্রে “কুমিল্লা পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-২ এর চাকুরী বিধি ১৯৯২ (সংশোধিত-২০১২)” এবং পবিস নির্দেশিকা ৩০০-১৪, ৩০০-২৪ ও ৩০০-৫১ যথাযথভাবে প্রতিপালন করা হইবে।

১০। অত্র সমিতির এলাকা পরিচালক/পরিচালক/মহিলা পরিচালক ও সমিতির কর্মকর্তা/কর্মচারীর স্বামী/স্ত্রী বা তাদের রক্ত সম্পর্কীয় কাহারো আবেদন করার প্রয়োজন নাই। তথ্য গোপন করিয়া কোন প্রার্থী আবেদন করিলে/ নিয়োগ প্রাপ্ত হইলে প্রমাণ সাপেক্ষে চাকুরী হতে অপসারিত/বরখাস্ত করা সহ যথাযথ আইনানুগ ব্যবস্থা গ্রহণ করা হইবে।

১০। নির্বাচিত প্রার্থীকে প্রাথমিক অবস্থায় ০১ (এক) বছরের জন্য চলতি দায়িত্ব পদে নিয়োগ প্রদান করা হইবে। চলতি দায়িত্ব পালনকালীন সময়ের কর্মসম্পাদন মান সন্তোষজনক হওয়া সাপেক্ষে চাকুরীতে নিয়মিত করা হইবে।

১১। অতীত কর্মসম্পাদনের মান সন্তোষজনক হওয়া সাপেক্ষে যোগ্যতা সম্পন্ন প্রার্থীগণের মধ্য হইতে জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নিয়োগের জন্য বিবেচনা করা যাইতে পারে।

১২। নির্বাচনী সাক্ষাতকারে উপস্থিত হওয়ার জন্য প্রার্থীকে কোন প্রকার টি এ/ডি এ প্রদান করা হইবে না।

১৩। নিয়োগ সংক্রান্ত যে কোন বিষয়ে পবিস কর্তৃপক্ষের সিদ্ধান্তই চূড়ান্ত বলিয়া গণ্য হইবে।

১৪। তথ্য গোপন করে কোন প্রার্থী নিয়োগ প্রাপ্ত হইলে প্রমাণ সাপেক্ষে চাকুরীচ্যুত করা সহ যথাযথ আইনানুগ ব্যবস্থা গ্রহণ করা হইবে।

(প্রকৌঃ মোঃ মোস্তাফিজুর রহমান)

সিনিয়র জেনারেল ম্যানেজার

অনুলিপিঃ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নহে/সদয় অবগতির জন্য)

০১। নির্বাহী পরিচালক, বাপবিবো, ঢাকা।

০২। জেলা প্রশাসক/পুলিশ সুপার, কুমিল্লা।

০৩। পরিচালক, পবিস মানব সম্পদ/ পবিস মনিটরিং ও ব্যঃপঃ (পূর্বাঞ্চল)/আইসিটি পরিদপ্তর, বাপবিবো, ঢাকা।

০৪। সিনিয়র জেনারেল ম্যানেজার/জেনারেল ম্যানেজার-----পবিস-১/২/৩/৪ →

০৫। একান্ত সচিব, চেয়ারম্যান মহোদয়, বাপবিবো, ঢাকা।

০৬। উপজেলা, নির্বাহী কর্মকর্তা-----কুমিল্লা।

বিতরণ :

০১। ডিজিএম (কারিগরি)- সদর দপ্তর/চৌদ্দগ্রাম/বি-পাড়া/বাগমারা/বুড়িচং/গুণবতী/ময়নামতি জোনাল অফিস, কুমিল্লা পবিস-২।

০২। এজিএম (ওএন্ডএম), মিয়াবাজার সাব-জোনাল অফিস, কুমিল্লা পবিস-২।

০৩। এজিএম (অর্থ-হিসাব/রাজস্ব/সদস্যসেবা/প্রশাসন/ওএন্ডএম/পিএন্ডএম/আইটি), কুমিল্লা পবিস-২।

০৪। নোটিশ বোর্ড, কুমিল্লা পবিস-২।

০৫। অফিস/ মাস্টার কপি।

সদয় অবগতি ও বিজ্ঞপ্তি বহল প্রচারের উদ্দেশ্যে আপনার দপ্তরে নোটিশ বোর্ডে টানানোর প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো।

(প্রকৌঃ মোঃ মোস্তাফিজুর রহমান)

সিনিয়র জেনারেল ম্যানেজার