

**ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪ এর ৩য় ত্রৈমাসিক অর্জন প্রতিবেদন (জানুয়ারী/২০২৪-মার্চ/২০২৪)**  
**আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: বস্ত্র অধিদপ্তর, বিভাগীয় কার্যালয়, আগ্রাবাদ, চট্টগ্রাম।**

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪						ত্রৈমাসিক অর্জন	অর্জিত মান
					অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	অর্জন		
০১	[১.১] সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন	[১.১.১] সেবা/অফিস ব্যবস্থাপনা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত	তারিখ	১২	১০০%	২৩/০৩/২৪	৩০/০৩/২৪	৩০/০৩/২৪	০৬/০৪/২৪	১৩/০৪/২৪	২৪/০১/২৪	১২
০২	[২.১] ইতিপূর্বে বাস্তবায়িত সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা চালু অব্যাহত রাখা।	[২.১.১] ইতিপূর্বে উদ্ভাবিত/সহজিকৃত/ ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহের ডাটাবেজ হালনাগাদকরণ ও ডাটাবেজের সেবাসমূহ চালু রাখা	সংখ্যা	৫	৯০%	৩	২	১	-	-	১	১.২৫
০৩	[৩.১] ইনোভেশন পোকেজিং	[৩.১.১] আওতাধীন অফিস সমূহের অংশগ্রহণে ন্যূনতম একটি ইনোভেশন প্রদর্শনী (শোকেসিং) আয়োজিত এবং শ্রেষ্ঠ উদ্ভাবনী উদ্যোগ নির্বাচিত।	তারিখ	১০	৯০%	২১/০৪/২৪	২৮/০৪/২৪	০৫/০৫/২৪	১২/০৫/২৪	২৪/০১/২৪	২৪/০১/২৪	১০
০৪	[৪.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[৪.১.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	৭	৭৫%	৩	২	১	-	৬৫%	৮৫%	২
০৫	[৫.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[৫.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৭	৮০%	৪	৪	৪	৩	৩	১	১.৭৫
		[৫.১.২] আওতাধীন অফিসসমূহের তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ নিশ্চিতকরণ	সংখ্যা	৩	৮০%	৩	৩	৩	-	-	১	০.৭৫
০৬	[৬.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণে কর্মশালা আয়োজন	[৬.১.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিষয়ক কর্মশালা/সভা/সেমিনার আয়োজিত	সংখ্যা	৫	২	-	১	-	-	-	১	৫
ত্রৈমাসিক অর্জিত মান =											৩২.৭৫	

*Handwritten signature*  
১৮/৪/২৪

*Handwritten signature*  
১৮/৪/২৪

(মোঃ আলী আহাম্মদ মাসুদ)  
সহকারী পরিচালক (কম্পিউটার)  
বস্ত্র অধিদপ্তর, বিভাগীয় কার্যালয়  
আগ্রাবাদ, চট্টগ্রাম।

(ইঞ্জিঃ নাসিরুল ইসলাম)  
উপ-পরিচালক (অঃ মাঃ)  
বস্ত্র অধিদপ্তর, বিভাগীয় কার্যালয়  
আগ্রাবাদ, চট্টগ্রাম।